

Contenido: Embase, corresponde al repertorio histórico Excerpta Medica, boletín de resúmenes de artículos producido por la casa Elsevier. Se trata de una colección biomédica indexada y seleccionada por Elsevier Science.

Cobertura temporal: compilada desde 1990.

Tipos de documentos: artículos, revisiones, cartas, etc. sobre las distintas áreas de las neurociencias: neurología, neurología clínica, neurocirugía, epilepsia y desórdenes neuromusculares, neuropatología. También recoge artículo no clínicos sobre neurofisiología, neurofarmacología, modelos animales, etc.

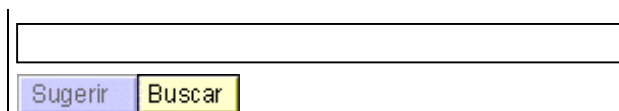
1. OPCIONES DE BÚSQUEDA

- **Pantalla principal**



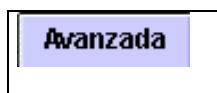
La primera pantalla corresponde a la búsqueda básica. Está dividida en dos partes. En la parte superior están las pestañas que nos permiten entrar en las siguientes pantallas: Avanzada, Tesauro, Indice e Historial de la Búsqueda. La opción "Tesauro" aparece desactivada (no disponible). En el menú horizontal (en rojo), se encuentran las opciones que permiten crear DSI, consultar la ayuda y el botón de desconexión. Desde esta pantalla se puede además establecer límites, cambiar de formato y ver bases de datos abiertas. La parte inferior ofrece ayuda y ejemplos de búsqueda.

- **Búsqueda básica**



Se puede buscar directamente, escribiendo el término en la "caja" correspondiente de la pantalla de búsqueda. Después picar en el botón "buscar". Buscará en "texto libre" y recuperará los registros en los que encuentre coincidencia con el término solicitado tal y como se ha escrito. La opción "Sugerir" aparece desactivada (no disponible). Se puede buscar en campos específicos escribiendo el término en la casilla y especificando la etiqueta correspondiente al campo, p. e.: "schizophrenia in TI" para que busque en el campo de título del artículo.

- **Búsqueda avanzada**



Con la pestaña correspondiente entramos en la pantalla de búsqueda avanzada. Permite buscar por uno o varios términos empleando las tres casillas de búsqueda disponibles. Se puede buscar en campos específicos (autor, título abstract etc.), seleccionándolos de la lista desplegable. El sistema buscará solo en las etiquetas correspondientes a dicho campo.

Por defecto buscará en "cualquier campo". Los términos de búsqueda se pueden combinar mediante los operadores booleanos, "Y", "O", "NO". (p.e. Parkinson and depression).

"AND" (recupera registros en los que aparecen los dos términos), "NOT" (recupera registros en los que aparece el primer término, pero no el segundo), "OR" recupera los registros en los que aparece cualquiera de los términos). Una vez escritos los término, picar en el botón "buscar". También se puede combinar desde el historial de la búsqueda.



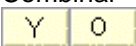

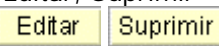
- **limitar la búsqueda**

El sistema avisa si se han definido límites o si están sin definir. Los más utilizados, idioma castellano y año, están en la pantalla de búsqueda (límites rápidos).

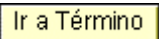
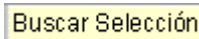
Para utilizar otros limitadores, picar en el botón "Cambiar", entrar en la pantalla de "Todos los límites". Se puede escoger entre varias categorías: tipo de documento, años de publicación, país de publicación, etc. Dentro de cada categoría se puede seleccionar el límite de la lista desplegable. Después, pulsar en "Aceptar".

- **Truncamientos y comodines:**

Se usan para recuperar variaciones en los términos de búsqueda, p.e.: El carácter * (asterisco, truncamiento), permite recuperar todos los registros en los que aparezcan palabras de una misma raíz. P. e.: "child* recuperará: 'child, children, childhood', etc.

- **Historial** | Visualizar:  | Crear DSI:  | Combinar  | Guardar, cargar  | Editar, Suprimir 

Picar en la pestaña correspondiente para entrar en la pantalla de historial de la búsqueda. El sistema conserva las búsquedas realizadas asignándoles un número. P.e. #2 cerebral cortex., indicando también el número de resultados obtenidos. Se puede recuperar cualquier búsqueda y trabajar con los resultados desde el historial. Hay que seleccionar, picando en el recuadro, la búsqueda o búsquedas con las que se quiere operar. Las opciones son: combinar, picando en los botones correspondientes a los operadores, recuperar los resultados de un búsqueda (Visualizar) y crear un perfil de búsqueda. Para crear DSI hay que seleccionar un búsqueda concreta, picar el icono y dar nombre de usuario (dir. de correo electrónico) y una clave cualquiera como contraseña. También se puede cambiar el formato de visualización, editar o suprimir la selección.

- **Utilización del índice** |  | 

Embase Neurociencias no permite utilizar tesaurus; el botón correspondiente sólo se activara si se consulta conjuntamente con una base que tenga tesaurus disponible.

Tiene un índice general (de texto libre) y además otros índices específicos (para todas las bases de datos de WebSpirs): tipo de publicación, año de publicación, idioma, etc. Para consultar el índice: seleccionar el índice concreto del desplegable o dejar el índice general, escribir el término en la casilla de búsqueda y picar en la opción "Ir al Término". Se puede buscar directamente desde el índice, seleccionando términos con la opción "Buscar términos seleccionados", el sistema ejecutará la búsqueda con el término elegido.

2. RESULTADOS DE LA BÚSQUEDA

 |  Cambiar visualización


En la parte inferior de la pantalla se visualizan los resultados de la búsqueda. En primer lugar aparece un desplegable del que se puede elegir entre las opciones: todos los resultados (aparece por defecto), Dispon en Biblioteca, Sin duplicados, Dispon sin duplicados, Historial de la búsqueda y Como buscar. Sólo hay registros duplicados en el caso de que la consulta se haya realizado en más de una base de datos.

A continuación indica el número total de resultados de la búsqueda y los iconos que permiten avanzar y retroceder por la lista. Por defecto muestra 10 resultados por pantalla.

La base muestra un formato abreviado (Titulo, autor y fuente). Se puede cambiar picando en el botón "cambiar formato". Se entra en una pantalla en la que se pueden seleccionar los campos a visualizar. Con el botón "Cambiar campos" se accede a toda la lista de campos disponibles.




También se puede cambiar el formato de las etiquetas de campo y tipo de ordenación. Después de elegir el formato, picar en el botón "Aceptar". Picando en el icono "Registro completo" se puede ampliar la información: abstract, descriptores, etc.

3. IMPRIMIR, GUARDAR, ENVIAR, ETC.

 todos |  imprimir |  guardar |  e-mail

Existen dos posibilidades: trabajar con el total de resultados de la búsqueda o elegir solo ciertos registros, marcándolos y seleccionándolos. Picando en los iconos correspondientes se puede: mostrar todos los resultados, imprimir, guardar o enviar por correo electrónico. En cada uno de los casos existe la posibilidad de operar con los seleccionados, con todos, cambiar campos, incluir el historial, etc. Es preferible visualizar el registro completo para ampliar la información.

4. OTRAS FUNCIONES

 texto completo |  ver también (amplia la información) |  Enlaza con otros recursos relacionados.

Hay posibilidad de acceso a texto completo, Información sobre fondos: enlaces a Cisne y Rebiun, Consultar otras fuentes y encontrar información relacionada.