



**Contenido:** Sociological Abstracts, es una base de datos que proporciona cobertura bibliográfica de investigaciones relacionadas con Sociología y disciplinas relacionadas. La produce y proporciona el acceso, CSA (Cambridge Scientific Abstracts).

**Cobertura temporal:** Cubre información desde 1963 hasta el presente.

**Tipos de documentos:** Contiene referencias bibliográficas con resumen e índices de artículos de revistas, libros, tesis, conferencias y otros documentos.



La interfaz de consulta (Illumina), permite el acceso a otras bases de datos de **CSA** y editores asociados. Desde el listado alfabético de bases de datos de la BUC se puede consultar individualmente, o junto a otras, también incluidas en el área de **Ciencias Sociales**, para lo que hay que seleccionar una u otra opción.

Tiene tutoriales de ayuda que facilitan su utilización.

## 1. BÚSQUEDA

- **Búsqueda rápida**



Apropiada para consultas sencillas, permite buscar por autor, título, nombre de publicación o **palabra clave**. Esta opción establecida por defecto, busca simultáneamente en título, resúmenes y descriptores. La pantalla presenta los botones y menús correspondientes para ordenar las palabras, establecer límites, y cambiar a **otros tipos de búsqueda (avanzada, índices, tesoro) y de área temática**. Una vez escrito el

término/s en el marco superior, la búsqueda se ejecuta pulsando el botón **Buscar**

- **Búsqueda avanzada**



Utilizada para consultas amplias y complejas, busca en todos los campos de la/s base/s de datos. Permite establecer combinaciones al elaborar una **estrategia de búsqueda**. Proporciona el menú para elegir los campos en donde deban aparecer las palabras y sus combinaciones.

Con más posibilidades que en la búsqueda rápida, se pueden construir relaciones entre palabras utilizando los **operadores booleanos, AND** para recuperar registros que contengan todas las palabras que separa el operador, **OR** para los que contengan cualquiera y **NOT** para los registros que no contengan la palabra que sigue al operador. Para ampliar la capacidad de recuperación se utiliza el **truncamiento (\*)**, que expande el término y permite conseguir un número ilimitado de caracteres dentro de una palabra y el comodín (**¿**) para un solo carácter. Ej. occupat\* and sociol\* recupera registros que contengan ambos términos y sus derivados: occupations, occupational, sociological. Sociology

- **Límites**

Los resultados se pueden limitar a los incorporados desde la última actualización, a los artículos de revistas o a los documentos en inglés. También se puede elegir el rango de fechas, el orden y el formato de presentación de los registros. Por defecto **se presentan hasta el año actual, ordenados por fecha y con el formato de cita (autor, título, fuente)**.


## 2. VISUALIZACIÓN DE RESULTADOS



Si se han seleccionado varias bases de datos en la parte superior aparece el número de registros por tipo de documento y base de datos. También se facilitan **referencias recientes y páginas web relacionadas**. Picando sobre el número o el nombre se visualizan los registros según los límites establecidos. Si no interesan todos los registros se deben marcar los que se quieren conservar para guardar o imprimir.

Desde esta pantalla se pueden visualizar los registros completos, enlazar con otros relacionados, pues los nombres de autores y descriptores son enlaces y comprobar los fondos en el OPAC. Si los registros corresponden a documentos electrónicos adquiridos por la BUC, se podrá acceder al texto completo.


## 3. ENVIAR, GUARDAR E IMPRIMIR REGISTROS

Permite enviar, guardar e imprimir registros. Se deben señalar los campos en los que esté la información que se desea. Para enviarlos por **correo electrónico** hay que escribir las direcciones del receptor y del emisor. Desde **Guardar** se crean archivos para PC, Mac y Unix. A través del botón **Imprimir** se visualizan los registros en el navegador desde donde se pueden imprimir. También tiene la posibilidad de exportar las referencias a través del programa de gestión bibliográfica **RefWorks**. 

## 4. HERRAMIENTAS

- **Historial y alerta**



Desde el enlace de , se pueden modificar y combinar las búsquedas. Mientras se mantiene la sesión, se enumeran y listan las búsquedas ejecutadas, aunque sean de otras bases de datos o área temática.

El sistema permite salvar **estrategias** de búsqueda para utilizar posteriormente. Esta es una opción fundamental cuando se han realizado búsquedas complejas o se

utilizan con frecuencia.

Una estrategia se salva como **alerta** si se quiere que el proveedor envíe periódicamente las actualizaciones de la base de datos. En ambos casos se debe escribir el e-mail y una contraseña elegida por el usuario.

- **Índices y tesoro**

Junto con el de **autores**, esta base de datos permite utilizar **índices de títulos de revistas, y de tipo de publicación** que aceptan operadores y truncamiento.

También tiene Tesoros en inglés, francés y castellano para recuperar el mayor número de resultados relevantes por medio de términos controlados.