



Universidad Complutense de Madrid



Nº
FECHA

Octubre de 2007

Nº

2007/6

**PROYECTO PARA LA
CREACIÓN DE BLOGS EN
LA BIBLIOTECA DE LA
UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE DE MADRID**

PRESENTACIÓN

El documento que se presenta ha sido elaborado por D. **Juan Manuel Lizárraga Echaide** para su defensa en el tercer ejercicio de las pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Facultativos de Archivos y Bibliotecas de la Universidad Complutense. La BUC considera interesante la difusión pública y debate interno del proyecto que se planteó aunque no se compromete a su realización

JUAN MANUEL LIZARRAGA ECHAIDE

**PROYECTO PARA LA CREACIÓN DE BLOGS EN LA
BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE
MADRID**

Este documento se presenta como proyecto de planificación en el tercer ejercicio de las pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Facultativos de Archivos y Bibliotecas de la UCM (Resolución de 28 de julio de 2006, BOE, 31 de agosto de 2006).

PRESENTACIÓN

El proceso de evaluación iniciado por la Biblioteca de la Universidad Complutense (BUC) entre 2003 y 2005 mostró la necesidad de mejorar la política de información respecto a los productos y servicios de la BUC. En el 'Informe Final' y en el 'Plan de Mejoras' de dicho proceso de evaluación se destacaba el desconocimiento por parte de los usuarios de gran parte de los productos de información que elabora la BUC y la necesidad de mejorar su política de información respecto a sus productos y servicios de información. En el 'Plan Estratégico 2007-2009' de la Biblioteca también se recoge la necesidad de actualizar el 'Plan de Marketing' que da a conocer los recursos y los servicios de la Biblioteca a los usuarios.

Por lo tanto, se ve la necesidad de complementar los canales de comunicación de noticias que utiliza la BUC para dar a conocer sus recursos y servicios, y algunas herramientas existentes en la actualidad pueden ser útiles para este fin. Los blogs o bitácoras son aplicaciones Web que están empezando a ser ampliamente utilizadas en las bibliotecas universitarias de otros países para la difusión de noticias y servicios, ya que combinan la permanencia del modelo de boletín informativo con la inmediatez del correo electrónico. Estas herramientas facilitan a los bibliotecarios la publicación de contenidos en la Web, agilizan la publicación de las noticias y permiten una mayor interacción con los usuarios de la biblioteca. Con ellas, las bibliotecas consiguen una presencia en la Web más dinámica e interactiva. Este proyecto plantea la creación y desarrollo de blogs para publicar las noticias sobre los servicios y los recursos que la BUC ofrece tanto al personal bibliotecario como al resto de la comunidad universitaria.

Para ello, el primer capítulo analiza los actuales canales informativos que utiliza la BUC para mantener informados a los usuarios y al personal con las noticias de la biblioteca, identifica las deficiencias de cada uno y plantea la creación de blogs como una alternativa más eficaz para la comunicación de noticias.

El segundo capítulo presenta una aproximación al uso de los blogs en las bibliotecas. En primer lugar, se hacía necesario exponer el concepto de blog, sus características básicas y las tecnologías asociadas a esta nueva herramienta. Una revisión de la bibliografía profesional sobre los blogs en las bibliotecas y una presentación de cómo éstas están utilizando los blogs, con una selección de casos concretos, constituyen los dos últimos apartados de este capítulo y sirven de marco teórico y práctico para la elaboración de este proyecto.

El tercer capítulo describe el proyecto, su finalidad y los objetivos que con él se pretenden alcanzar. Presenta además sus principales beneficios y sus posibles riesgos.

El siguiente capítulo, el más técnico, aborda aspectos relativos a los requisitos que deberán tenerse en cuenta para el desarrollo del proyecto. Éstos incluyen el diseño del modelo de comunicación, la selección de los tipos de información y su frecuencia, los aspectos éticos y legales, las características y funcionalidades de la interfaz, su navegación, el diseño gráfico y los criterios de accesibilidad. También ofrece un listado de los requerimientos funcionales que habrá que tener en cuenta a la hora de elegir el programa de gestión y, por último, se presentan las distintas posibilidades de alojamiento y de programas de gestión existentes, con indicación de las principales ventajas y desventajas de cada opción.

El quinto capítulo presenta el proceso de planificación que guiará la creación, desarrollo y mantenimiento del blog, ayudará en el proceso de gestión y proporcionará el marco para la evaluación del proyecto. El primer apartado, el más extenso, especifica con detalle la secuencia lógica de las distintas fases del proyecto, sus tareas, los resultados de cada fase y, a veces, incluye ejemplos de buenas prácticas. El segundo apartado presenta la duración prevista para cada una de ellas. Los apartados tercero, cuarto y quinto, correspondientes a las previsiones de recursos humanos, tecnológicos y económicos, son tan sólo aproximadas ya que dependerán de la decisión sobre la solución tecnológica que se adopte.

Por último, se presenta la bibliografía y un anexo con una selección de recursos sobre blogs.

Índice:

1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN EN LA BUC	6
1.1. Los canales informativos para la comunicación de noticias en la BUC	6
1.2. Deficiencias de los canales de comunicación de noticias utilizados	7
2. UNA APROXIMACIÓN A LOS BLOGS EN LAS BIBLIOTECAS	11
2.1. ¿Qué es un <i>blog</i> ?	11
2.2. Breve historia de los blogs	12
2.3. Tecnologías asociadas: sindicación de contenidos	13
2.4. Revisión bibliográfica	14
2.5. ¿Cómo están utilizando los blogs las bibliotecas?	17
2.5.1. Blogs para la promoción de los servicios	19
2.5.2. Blogs para la difusión de información.	20
2.5.3. Blogs para la comunicación interna y la gestión del conocimiento	22
2.5.4. Blogs para los servicios de información y referencia	23
2.5.5. Blogs para la comunicación con los usuarios	24
2.5.6. Blogs para la actualización profesional	25
2.5.7. Actividades de apoyo en el uso de los blogs	26
3. EL PROYECTO DE CREACIÓN DE BLOGS EN LA BUC.	28
3.1. Descripción del proyecto	28
3.2. Finalidad	29
3.3. Objetivos	29
3.3.1. Objetivos generales	29
3.3.2. Objetivos del Blog Interno de la BUC	29
3.3.3. Objetivos del Blog de Noticias de la BUC	30
3.4. Beneficios	30
3.5. Riesgos	31
3.6. Relaciones con otros planes de la BUC	31

4.-ESPECIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO	32
4.1.-Análisis de los casos de uso y de los perfiles de usuarios	32
4.2. Tipos y frecuencia de las noticias	34
3.3. Aspectos legales y éticos	35
4.4. Especificaciones para el diseño	36
4.4.1. Interfaz de usuario	36
4.4.2. Interfaz de autor	39
4.4.3. Navegación	39
4.4.4. Diseño visual	41
4.4.5. Accesibilidad	41
4.5. Requerimientos funcionales	41
4.6. Opciones de <i>software</i>	45
4.6.1. Sistemas <i>Web-Based</i> (con alojamiento externo)	47
4.6.2. Sistemas instalados en el servidor propio	48
4.6.3. Desarrollar un sistema propio	49
5. PLANIFICACIÓN	51
5.1. Especificación de las tareas	51
5.2. Cronograma	64
5.3. Previsión de recursos humanos	65
5.4. Previsión de recursos tecnológicos	66
5.5. Previsión de recursos económicos	66
6. BIBLIOGRAFÍA	67
7. Anexo: algunos recursos para blogs	73

1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN EN LA BUC

Este capítulo describe los actuales canales informativos que utiliza la BUC para mantener informados tanto a los usuarios como al personal de las noticias y novedades de la biblioteca y muestra las deficiencias que presentan estos medios de comunicación. La información se ha recopilado de la página Web de la BUC y de documentos allí publicados.

1.1. Los canales informativos para la comunicación de noticias en la BUC

Una de las principales responsabilidades de la BUC es mantener informados a los usuarios de la Biblioteca de los cambios en los horarios, del calendario de las actividades (cursos de formación, etc.), de las novedades en los servicios bibliotecarios y en los recursos de información (revistas electrónicas, bases de datos, recursos seleccionados de Internet, etc.), entre otros.

Hasta ahora los medios utilizados para la comunicación de este tipo de noticias comprenden: la publicación electrónica de boletines de novedades bibliográficas en las páginas Web de cada una de las bibliotecas de la BUC, el Boletín 'La biblioteca informa' que se publica electrónicamente con periodicidad trimestral, el envío periódico de correos electrónicos a los usuarios por parte de las bibliotecas con noticias de interés y la publicación, en la página principal de la Web de la BUC y de sus Bibliotecas, de la sección 'Noticias'. Esta sección alojada en la parte inferior derecha de cada página Web sólo permite la publicación de cuatro noticias muy breves, noticias que quedan archivadas en la página 'Todas las noticias de la portada' de cada biblioteca. Además, la BUC ofrece información general desde sus páginas Web y edita material impreso como las distintas guías de bibliotecas y los servicios que normalmente están a disposición de los usuarios en los mostradores de información o préstamo de las distintas bibliotecas.

Las responsabilidades en la gestión de estos medios están compartidas entre los Servicios Centrales y distintas bibliotecas de facultades y escuelas. Los Servicios Centrales se encargan de la publicación del boletín 'La biblioteca informa', de la sección de 'Noticias' de la página Web y del envío de correos electrónicos a las bibliotecas de las facultades y escuelas con noticias de diverso tipo de interés general para todas las bibliotecas. Las bibliotecas de las facultades y escuelas publican los boletines de novedades, su correspondiente sección 'Noticias' en la página Web y envían a sus usuarios correos electrónicos a partir de las noticias enviadas desde los Servicios Centrales o con otras noticias relativas a servicios, actividades programadas y novedades relacionadas con los recursos de información.

La publicación de los boletines informativos se realiza con una periodicidad trimestral. Los boletines se publican en la Web como documentos HTML y se archivan en la página 'Boletines de la Biblioteca'. El envío de correos electrónicos es el medio habitual para la comunicación de noticias y su frecuencia es mucho mayor.

Otra de las responsabilidades de la biblioteca es mantener informado al personal de la biblioteca tanto de novedades en los recursos de información que contrata la BUC como en la puesta al día en las tendencias de la profesión. En la BUC esta necesidad es especialmente importante dada su estructura descentralizada compuesta por bibliotecas de facultades y escuelas situadas en dos campus alejados entre sí y por algunas bibliotecas ubicadas en el centro de la ciudad.

Los medios utilizados para la comunicación interna son: la Intranet de la biblioteca donde se archivan documentos internos e informaciones de interés para el personal, la edición del boletín electrónico 'La biblioteca informa al bibliotecario' de periodicidad trimestral, y el envío periódico de mensajes de correo electrónico, que es el medio utilizado para la comunicación de noticias y novedades. La responsabilidad de la gestión de estos canales informativos recae en los Servicios Centrales.

1.2. Deficiencias de los canales de comunicación de noticias utilizados

A pesar del enorme valor que ofrecen tanto los boletines informativos como los correos electrónicos, estos pueden no ser la mejor solución para la comunicación de noticias a los usuarios y al personal en la biblioteca. Las deficiencias de estos medios

de comunicación han sido tratadas por algunos autores como Vogel y Goans (2005), Reichardt y Harder (2005), Fraganillo y Catalan (2005), entre otros.

Los boletines informativos, ya sean impresos o electrónicos, presentan varios problemas relacionados con la producción y distribución. Estos problemas incluyen la necesidad de seleccionar los contenidos, la falta de inmediatez que presentan y el incremento del uso del correo electrónico como medio alternativo de comunicación.

Los boletines informativos pueden editarse siempre que se desee; aunque lo habitual es esperar a tener la información suficiente como para llenarlos a la vez que se procura conseguir que los boletines sean lo bastante breves como para asegurarse de que el mayor número posible de usuarios los leerán. Además, normalmente hay que limitar la información que se publicará, por razones de espacio, y se deben priorizar las noticias que se incluirán, lo que lleva con frecuencia a excluir información potencialmente valiosa. Si se quiere incluir toda la información es necesario publicar los boletines más frecuentemente lo que incrementa los costos de producción y distribución. Los boletines informativos recogen información de carácter general y no se adaptan a las necesidades de grupos específicos de usuarios.

Como los boletines se editan periódicamente, muchas veces las noticias tienen que aguardar a la edición del próximo número, lo que significa que muchas noticias no se publicarán en el momento oportuno. Esta falta de inmediatez hace que los boletines no sean efectivos para las noticias más urgentes.

Dadas las limitaciones de espacio y los plazos de tiempo en su edición y producción, los boletines no suelen incluir noticias como alertas, adquisiciones de nuevas monografías u obras de referencia de una materia concreta, anuncios sobre nuevas revistas electrónicas y la ampliación de su cobertura, cambios en bases de datos, nuevos recursos de Internet y otras noticias de interés como nuevas revistas en acceso abierto, etc.

Los correos electrónicos han reemplazado a los boletines como medio de comunicación con los profesores e investigadores y mucha de la información que podría incluirse en los boletines informativos, como la citada, se distribuye por este medio. El correo es un medio más informal que permite enviar mensajes rápidamente

sin perder el tiempo en la producción y distribución de documentos para su difusión física o electrónica.

Sin embargo, aunque es mucho más efectivo para el envío de noticias y novedades, no se puede considerar el correo electrónico como una opción realista adecuada para sustituir a los boletines informativos si lo que se pretende es mantener informados a los usuarios sobre la biblioteca. Aunque el mensaje contenga el tema, el bibliotecario corre el riesgo de saturar y, por tanto, a la larga desinformar a los usuarios con sus repetidos mensajes. Los correos son efectivos cuando su uso es selectivo y por ello el bibliotecario debe, como en el caso de los boletines, volver a priorizar las noticias y elegir aquellas que deberían o no deberían enviarse.

Otra desventaja de depender únicamente del correo electrónico para comunicarse con los usuarios es que puede ser una herramienta igualmente poco efectiva para llegar a los estudiantes. En este caso, los bibliotecarios deberían hacer frente a desafíos adicionales en términos de gestión de la información de contacto. Puede que sólo haya unos pocos profesores en un departamento mientras que hay miles y miles de estudiantes. Éstos, en muchos casos, utilizan habitualmente sus cuentas personales en vez de las cuentas institucionales de la universidad, lo que dificulta la gestión de las listas de direcciones de correos.

Los correos tampoco son muy eficientes para la comunicación interna. Si los directorios están actualizados, las noticias llegan rápidamente a sus destinatarios pero estos, dadas las limitaciones de los sistemas de correos para el archivo de los mensajes, pueden tener problemas si quieren volver a localizar mensajes antiguos con noticias de interés. En otras ocasiones, cuando se establece una conversación, es difícil seguirla entre tanto envío, reenvío, respuesta o reenvío de la respuesta.

La sección 'Noticias' de la página Web de la BUC y de sus Bibliotecas permite la publicación de cuatro titulares muy breves que enlazan normalmente con otras páginas o documentos en la Web de la Biblioteca. Estos titulares quedan archivados en la página 'Todas las noticias de la portada'. En realidad, estas noticias tan sólo son enlaces con un pequeño comentario en forma de titular. Aunque esta sección se puede actualizar cuando se desee, el formato no es el más adecuado para la publicación de todo tipo de noticias, dadas las limitaciones de espacio que presenta.

A pesar de que los boletines informativos puedan no ser muy eficaces y aunque los correos electrónicos se envíen sólo en los casos de alertas más importantes, la biblioteca necesita mantener informados a los usuarios y personal de las noticias de la biblioteca y de los recursos de información. El desafío para los bibliotecarios es encontrar o desarrollar un sistema que combine la permanencia y el modelo específico del boletín informativo con la facilidad e inmediatez del correo electrónico, evitando las desventajas de ambos formatos. El formato del blog puede ser la solución a todos estos inconvenientes y convertirse en una seria alternativa al sistema de comunicación de noticias.

2. UNA APROXIMACIÓN A LOS BLOGS EN LAS BIBLIOTECAS

Antes de describir el proyecto, este capítulo pretende presentar el concepto de blog, sus características básicas y una breve descripción de las principales ventajas de esta nueva herramienta para la difusión de información. Aunque existen diversas acepciones del término como *weblog* o su forma abreviada *blog* y sus símiles en español, *cuaderno de bitácora* o *bitácora* a secas, se ha optado por utilizar la acepción de mayor uso, es decir, la expresión *blog*. Este capítulo termina con una breve revisión de la bibliografía profesional sobre los blogs en las bibliotecas y la presentación de las principales aplicaciones de estas herramientas en las bibliotecas acompañada de una selección de casos concretos de blogs creados por bibliotecas.

2.1. ¿Qué es un *blog*?

Aunque en 1997 se acuñó el término *weblog* como diario de navegación de un internauta por la red, existen numerosas y diferentes definiciones del término que mezclan aspectos como el contenido, la presentación o la tecnología (Westner, 2004). Este autor, partiendo de la definición de Scott define *blog* de la siguiente manera: “A *weblog (or blog) is a frequently updated web page containing items of information arranged in reverse chronological order. A weblog can typically take the form of a diary, journal, what’s new page, or links to other web sites*”. Esta definición incluye aspectos originales de los blogs, como una colección de enlaces comentados, pero también la extiende a cualquier tipo de información. Además destaca aspectos característicos de los blogs como son su ordenación cronológica inversa y su actualización frecuente.

En los blogs la información se presenta en forma de breves artículos, entradas o *posts*. En su forma más simple, cada artículo consiste en un texto de longitud variable con su título y su propio enlace permanente o *permalink* acompañado de la fecha y hora de su publicación. Además, cada artículo permite a los lectores añadir comentarios, que aparecen a continuación del texto. Para facilitar su consulta, los

artículos se agrupan para su archivo por fecha de publicación y en categorías temáticas.

La posibilidad de interactuar, de establecer una conversación con los lectores, a través de los comentarios y los enlaces, permite considerar a los blogs como parte del llamado *software social* que agrupa un conjunto de aplicaciones que permiten a los individuos comunicarse unos con otros a través de la red (Margaix, 2007). Estas aplicaciones, conectadas de un modo flexible o libre, permiten la comunicación, la conversación interactiva entre grupos e individuos a través de la red.

La popularidad de los blogs se debe en gran parte al desarrollo de aplicaciones Web que facilitan su creación y mantenimiento. Desde un punto de vista tecnológico estas aplicaciones se parecen a los CMS *Content Management Systems* (Westner, 2004) ya que, como estas herramientas, proporcionan mecanismos que facilitan la publicación y separan el contenido de la presentación. Gracias a estas aplicaciones, los autores de los blogs no necesitan procesar las páginas en editores HTML o publicar en servidores mediante FTP. El uso de plantillas predefinidas resuelve los problemas de diseño gráfico y permite a los autores centrarse en el contenido. El proceso de publicación es, por lo tanto, de una gran sencillez, todo lo que hay que hacer es poner el título y el texto en formularios preparados al efecto, añadir enlaces e imágenes, de modo parecido a como se hace en los procesadores de texto (Cerezo, 2006). Además, los blogs ofrecen una serie de funcionalidades como los comentarios, la fecha y hora de publicación, el sistema de archivos, los buscadores internos, enlaces permanentes, etc., que aportan valor añadido a la publicación de contenidos. En esencia, los blogs simplifican la publicación de contenidos en la Web. Esta sencillez lleva a Cervera (2006) a definir el blog como *“un modelo simplificado de página web caracterizada por su sencillez de actualización”*.

2.2. Breve historia de los blogs

Hay numerosos autores que han descrito la historia y evolución de los blogs con detalle; Blood (2005), Clyde (2004), Cerezo (2006) o Orihuela (2006) son sólo algunos ejemplos. En general señalan que no existe un acuerdo respecto a sus orígenes, ya que algunos opinan que la página personal ‘What's New?’ que mantenía desde 1992 Tim Berners-Lee era algo muy parecido a un blog, mientras que otros

creen que la página de Justin Hall 'Justin's Links', desde 1994 es el antecedente más directo de los blogs. En lo que sí existe acuerdo es en señalar que fue Jorn Barrer quién acuñó el término, al unir los conceptos 'Web' y 'log' (registro, cuaderno de bitácora) en su sitio 'Robot Wisdom' en diciembre de 1997. El término fue rápidamente adoptado. Otros autores señalan a Peter Merholz como el creador de la versión abreviada del término.

Estos primeros ejemplos eran páginas Web normales escritas en HTML, es decir, no estaban creadas con programas específicos. A partir de 1999, con el lanzamiento de herramientas públicas y gratuitas de edición y publicación de blogs como Pytas y Blogger, el crecimiento de los blogs fue exponencial. Con estas herramientas, millones de personas dispusieron gratuitamente de la tecnología necesaria para publicar en la Web. De esta explosión de blogs y de la interacción entre ellos nació lo que se ha venido en llamar la blogosfera (Cerezo 2006).

Durante los primeros años el formato blog fue utilizado para uso personal, pero su bajo coste, su flexibilidad y adaptabilidad ha permitido que se aplique a numerosos campos como la política, el periodismo, la educación, las empresas o las bibliotecas. Existe una gran variedad de tipos de blog que son una muestra de la gran flexibilidad de esta herramienta. Clyde (2004) señala que existen blogs personales, colectivos mantenidos por grupos de expertos, e institucionales, entre los que se encuentran los creados por las bibliotecas. Además, la información publicada en un blog no tiene que ser necesariamente textual. Existen también ejemplos de blogs donde se presentan archivos de imágenes (fotoblog), vídeo (videoblog) y audio (audioblog o podcasting).

2.3. Tecnologías asociadas: sindicación de contenidos

Los blogs y RSS están estrechamente relacionados (Clyde, 2004). RSS proporciona un medio para que los usuarios de la Web puedan mantenerse al día en sus campos de interés. También es una herramienta que un blog puede utilizar para distribuir su contenido más ampliamente, dándolo a conocer a personas que no lo visitan.

RSS (Rich Site Summary) es un formato de texto, estándar y público, basado en el modelo de metadatos RDF, que permite distribuir titulares de noticias y

contenidos a través de Internet de forma automatizada. Existen varias versiones RSS, promovidas por diferentes organizaciones, además de Atom, un formato para la sindicación similar a RSS. El acceso posterior a los contenidos se obtiene mediante los agregadores o lectores. Como explican Fraganillo y Catalán (2005) la fuente de noticias de un blog o la de cualquier sitio Web interesado en syndicar sus contenidos es un fichero de texto alojado en el servidor. Dentro de este fichero, los editores del sitio Web colocan los titulares de una forma ordenada y estructurada, y una descripción de los últimos contenidos publicados. Además de los titulares, RSS incluye un conjunto de códigos para que los agregadores puedan detectar de forma automática cuándo hay contenidos actualizados, y avisar al usuario de la disponibilidad de esa nueva información. Los programas agregadores se conectan al Web automáticamente, buscan informaciones nuevas y, si las hay, se las notifican al usuario y le presentan una lista de enlaces con los titulares y con retazos breves de las noticias. El usuario puede consultarlas a través del enlace. Además de hacer uso de lectores específicos para consultar los titulares de RSS, también es posible integrar estos titulares en sitios Web que no tengan relación con los autores de las noticias. Así, un blog puede extraer los ficheros RSS de otro blog o sitio Web de temática similar e integrarlos en el suyo propio, automáticamente.

Los agregadores de contenido pueden ser aplicaciones en el cliente que recolectan y muestran esos canales para el usuario o sitios Web agregadores de canales como Bloglines.com que ofrecen una gran lista de canales disponibles para la sindicación y la personalización. También existen meta-blogs que proporcionan públicamente la agregación y sindicación de conjuntos de blogs que, generalmente, comparten un punto en común: localidad, género, tema, etc.

2.4. Revisión bibliográfica

Esta apartado presenta la literatura consultada para la realización del proyecto. Para ello se realizaron consultas a las bases de datos *LISA: Library and Information Science Abstracts database*; *Library, Information Science & Technology Abstracts* de EBSCO y *E-Lis: E-prints en library and information science* y a bases de datos españolas como la del *ISOC*, *Compludoc* o *Dialnet*. La búsqueda se centró en artículos relacionados con las aplicaciones de los blogs a bibliotecas y los términos empleados fueron “blog”, “weblog” y “bitácora” en el caso de las bases de datos en

español. Un buen número de artículos están disponibles a texto completo en distintos repositorios, destacando sobre todos E-LIS. También abundan las selecciones bibliográficas en diferentes blogs, en algunos casos con enlaces al texto completo. En el ámbito de las bibliotecas podemos destacar: *BlogBib: an Annotated Bibliography on Weblogs and Blogging, with a Focus on Library/Librarian Blogs...* disponible en [<http://blog-bib.blogspot.com/>]

La bibliografía general sobre los blogs, a pesar de la corta vida de estas herramientas, es ya muy abundante. Los artículos se pueden agrupar en diferentes categorías: los que ofrecen información general sobre los blogs, su evolución y una lista de recursos para aquellos que quieran crear su propio blog, los que estudian el impacto y demografía de la blogosfera, los que se centran en las potenciales aplicaciones de los blogs a diferentes campos como la educación, las empresas, el periodismo, la política, la literatura, etc., y aquéllos que tratan los aspectos más tecnológicos, tales como las características de las herramientas para publicar blogs o los estudios comparativos entre los diferentes sistemas.

Algunas monografías presentan una orientación más divulgativa, dirigida hacia la práctica del blog (Blood, 2005); mientras que otras, sobre todo aquéllas que estudian la blogosfera (Orihuela, 2006 y Cerezo, 2006, en España), ofrecen interesantes estados de la cuestión en aspectos que han suscitado gran interés en la comunidad académica como son: el estudio de los blogs como un nuevo medio de comunicación social; el crecimiento de blogs políticos y su papel en el discurso político y periodístico; las aplicaciones de los blogs en el entorno empresarial; y las potenciales aplicaciones en la educación superior.

En el ámbito de las bibliotecas, buena parte de la literatura todavía se centra en los aspectos teóricos más que en sus aplicaciones prácticas. Los primeros artículos publicados, entre los que se encuentran los de Carver (2003), Fichter (2003) o Harder y Reichardt (2003), tienen una orientación teórica e incluyen una breve descripción de los blogs, sus posibles aplicaciones en las bibliotecas, con algunos ejemplos concretos de cómo algunas bibliotecas están utilizando los blogs. Entre todos los estudios académicos destaca la monografía de Clyde (2004) que sigue siendo todavía el trabajo más completo sobre los blogs y las bibliotecas. Esta autora incluye un estudio de la situación de los blogs en las bibliotecas y ofrece interesantes consejos para

aquellas bibliotecas que deseen implantar un blog. Otros autores apuestan por aplicaciones específicas de los blogs en las bibliotecas y los servicios de información. Cordes (2004), Reichardt y Harder (2005), Pomerantz y Stutzman (2006) se centran en los servicios de información y referencia, mientras que Crego (2001), Gordon y Stephens (2006) o Fichter (2003, 2004) destacan su utilidad para comunicación interna. Algunos estudios toman una orientación más tecnológica relacionando blogs y sindicación de contenidos como, por ejemplo, el de McKiernan (2005). También existe un amplio conjunto de trabajos que tratan los blogs dentro del conjunto del llamado *software social* (wikis, podcasting, etc), destacando el valor comunicativo y colaborativo de estas herramientas como Kajewski (2006), Chang (2004), Balas (2006), Breeding (2006), destacando entre todos ellos el estudio de Stephens (2006).

Más interesante es el conjunto, no muy abundante, de estudios que recogen experiencias prácticas llevadas a cabo en bibliotecas. Goans y Vogel (2003) y Vogel y Goans (2005) describen el desarrollo de un blog para anunciar noticias sobre la biblioteca en la Georgia State University. Blair y Cranston (2006) dan cuenta de la creación de dos blogs en la Colorado State University Library, mientras que Chang (2004) narra la experiencia de la implantación de blogs, foros, wikis y mensajes instantáneos en las bibliotecas de la North Carolina State University. Horwath (2006) describe el desarrollo de tres blogs en el Mohawk College. Con una orientación similar, Stephens (2006) recoge ejemplos prácticos de blogs desarrollados en los Estados Unidos.

Los programas de gestión de blogs han sido objeto de algunos estudios centrados en la descripción de las capacidades tecnológicas de cada programa y de las utilidades que ofrecen al usuario. El estudio más exhaustivo sobre el tema fue publicado por Westner (2004); mientras que, en España, Tramullas y Garrido (2006) han realizado un análisis similar centrado, en este caso, en *software* de carácter gratuito, exclusivamente.

En el caso de la bibliografía en español la mayoría de los autores se han centrado en destacar el valor informativo de los blogs y en analizar la *biblioblogosfera*, es decir, a recopilar el número de blogs de temática relacionada con la Biblioteconomía y la Documentación. Éste es el caso de Merlo y Sorli (2003), Lledó (2003), Ferrada (2005, 2006), Civallero (2006) o Becerril, et al. (2006), quienes tras

analizar el concepto y la tipología, proporcionan una serie de directorios, buscadores y recursos para la localización e identificación de blogs, especialmente en el ámbito de la Biblioteconomía y Documentación. Otros autores se limitan a exponer, desde un plano muy teórico, las posibles aplicaciones prácticas de los blogs a las bibliotecas. Franganillo y Catalán (2005) se centran en las posibilidades de los blogs para la difusión de información, mientras que Dobrecky (2006) y Herrera (2005) enumeran todas las posibles aplicaciones de los blogs, tomando ejemplos ofrecidos por la bibliografía anglosajona. Jiménez y Salvador (2007) centran su estudio en la evaluación de la calidad formal de los blogs. Otros autores como Dobrecky (2007) y Margaix (2007) se refieren a los blogs a partir del análisis del concepto de Biblioteca 2.0 como una aplicación de la Web 2.0., dentro del conjunto de tecnologías del *software social*. Los estudios sobre las experiencias prácticas llevadas a cabo en el ámbito de las bibliotecas españolas son todavía escasos. Gallart (2006) describe un blog de la Biblioteca Universitaria de Sabadell y López y Penedés (2007) presentan un blog dedicado a la promoción de la lectura en la Universidad Carlos III de Madrid. Más valor tienen las experiencias publicadas sobre la creación de blogs en asociaciones profesionales como la de Sedic (Becerril, et al. 2007) o la del Colegio de Bibliotecarios de Chile (Escobar y Lagos, 2006).

2.5. ¿Cómo están utilizando los blogs las bibliotecas?

En primer lugar, es importante distinguir entre blogs de bibliotecarios y blogs de bibliotecas. Los primeros son aquellos blogs personales creados y mantenidos por bibliotecarios al margen de cualquier institución. En general, presentan una gran variedad tanto en su propósito como en su contenido; aunque algunos ofrecen valiosos recursos de información para los profesionales.

Los blogs de bibliotecas, en cambio, son aquéllos creados por el personal de alguna institución. Normalmente su existencia se anuncia en la página Web principal y suelen utilizarse para ofrecer noticias de interés para los usuarios y personal de la biblioteca. No es fácil localizar los blogs de bibliotecas. No hay una fuente que recoja todos los blogs existentes aunque sí existen algunos directorios especializados que ofrecen enlaces a los blogs de bibliotecas. Destacan:

- Blogwithoutalibrary.net: Blogging Libraries Wiki
[\[http://www.blogwithoutalibrary.net/links/index.php?title=Welcome_to_the_Blogging_Libraries_Wiki\]](http://www.blogwithoutalibrary.net/links/index.php?title=Welcome_to_the_Blogging_Libraries_Wiki) Es la recopilación de blogs más completa. Recoge blogs de diferentes tipos de bibliotecas: universitarias, especializadas, escolares, especializadas, de asociaciones y de bibliotecarios, de todo el mundo.
- BlogBib [\[http://blog-bib.blogspot.com/\]](http://blog-bib.blogspot.com/)
- Library Weblogs [\[http://www.libdex.com/weblogs.html\]](http://www.libdex.com/weblogs.html) Recopilación de blogs de bibliotecas y bibliotecarios de Peter Scott.
- DMOZ Open directory Project Library and Information Science Weblogs
[\[http://www.dmoz.org/Reference/Libraries/Library_and_Information_Science/Weblogs/Organizational_Weblogs/\]](http://www.dmoz.org/Reference/Libraries/Library_and_Information_Science/Weblogs/Organizational_Weblogs/)

En segundo lugar, es preciso señalar que, aunque la literatura profesional revisada ofrece un juicio positivo sobre los blogs, existen aún pocos estudios que evalúen los blogs creados por bibliotecas. Salvo el de Clyde (2004) tampoco existen estudios sobre el tipo de bibliotecas que tienen blogs, por qué los han creado, sus finalidades, las audiencias a las que van dirigidos, su contenido, etc. El estudio de esta autora, realizado en octubre de 2003, identificó tan sólo 57 blogs de bibliotecas. Un rápido vistazo a cualquier directorio permite observar que, cuatro años más tarde, los blogs se han multiplicado. No obstante, algunas de las conclusiones de su estudio parecen tener aún validez. Según este estudio, la mayoría de los blogs de bibliotecas se localizaron en los Estados Unidos y, en un porcentaje mucho menor, en Canadá y Gran Bretaña. La mayoría de los blogs pertenecían a bibliotecas públicas y universitarias. En general, se basaban en sistemas de gestión relativamente poco sofisticados alojados en servicios gratuitos o muy baratos. Los objetivos más comunes eran proporcionar a los usuarios: noticias e informaciones sobre la biblioteca, enlaces a recursos de Internet recomendados, reseñas de libros o información sobre nuevas adquisiciones y accesos a nuevas bases de datos o colecciones electrónicas. Menos frecuentes eran otros objetivos como proporcionar noticias o información a los bibliotecarios o para facilitar la comunicación entre los bibliotecarios de un sistema.

Hasta la fecha, los blogs han tenido diferentes aplicaciones en las bibliotecas, todas ellas relacionadas con la difusión de la información y con la búsqueda de nuevos canales de comunicación con los usuarios. Actualmente existen diferentes tipos de blogs en las bibliotecas y su orientación es muy variada ya que se han creado con diferentes propósitos y éstos, además, han ido evolucionando con el tiempo. Los

primeros blogs de bibliotecas se utilizaron para difundir noticias de la biblioteca, para la promoción de los servicios y para dar a conocer nuevos materiales y recursos (recursos electrónicos, obras de referencia, nuevos DVD, novelas, etc.), siendo su contenido muy general. En las bibliotecas universitarias muy pronto los blogs tienden a especializarse y, de un modo natural, se multiplican los blogs destinados a grupos de usuarios concretos, ofreciendo información más acorde con sus necesidades, según las distintas especialidades académicas. También surgen blogs con el objeto de favorecer la comunicación interna y la gestión del conocimiento en las bibliotecas ya sea como medio para mantener al día al personal de la biblioteca, para la gestión de proyectos o para compartir conocimientos. Por último, se observa, sobre todo en el ámbito de las bibliotecas públicas, la utilización de los blogs para favorecer la creación de comunidades virtuales, fomentando la comunicación de los usuarios con la biblioteca y de los usuarios entre sí a través de los blogs y de otras herramientas del *software social*.

2.5.1. Blogs para la promoción de los servicios

Uno de los primeros usos que se ha dado a los blogs en las bibliotecas ha sido el de tablón de anuncios o boletín informativo de la biblioteca, desde donde se informa a los usuarios de las actividades organizadas, de los cambios o novedades en los servicios y, en algunas ocasiones, se utilizan también para dar a conocer las últimas novedades ingresadas en la biblioteca. El blog se convierte en una herramienta muy útil para llegar a más usuarios a través de la red. Por medio de las tecnologías de sindicación de contenidos a través de RSS o Atom o la suscripción por el correo electrónico, cualquier usuario que lo desee puede estar al día de las novedades de la biblioteca sin tener que visitar la página Web (Fichter, 2004). Este tipo de promoción es una oportunidad para invitar a los usuarios a volver a la biblioteca una y otra vez. Además, a través los comentarios, la biblioteca puede abrir un nuevo canal para obtener sugerencias al servicio. Algunos ejemplos de este tipo de blog son:

- Moraine Valley Community College Library. 'Library Web Logs' [<http://www.morainevalley.edu/library/>]. Esta biblioteca ofrece enlaces a tres blogs: Library News, Resources & Search Tips, Construction Updates, este último sobre la remodelación de la Biblioteca.

- Georgia State University Library. 'Library news' [<http://www.library.gsu.edu/news/>]. Este blog ofrece noticias sobre los servicios, actividades y recursos de esta biblioteca universitaria.
- University of Alberta Libraries. 'Library News' [<http://blogs.library.ualberta.ca/libnews/>]. Noticias y nuevos recursos de las Bibliotecas de esta Universidad.
- National Library of Scotland. 'News' [<http://www.nls.uk/news/>]. Este blog está dedicado a la difusión de noticias de la Biblioteca Nacional Escocesa.
- Waterboro Public Library (ME). '...h20boro lib blog' [<http://www.waterborolibrary.org/blog.htm>]. Este blog, con noticias de la biblioteca, que recoge también las últimas novedades literarias, es un ejemplo de blog en una biblioteca pública. También tiene un 'Book Group Wiki'

En muchas bibliotecas públicas la promoción de actividades se ha centrado en grupos específicos de usuarios o en anunciar nuevas adquisiciones de materiales por tipos de documentos:

- St Joseph County Public Library. 'Game Blog'. [<http://sjcpl.lib.in.us/gameblog/index.php>]. Este blog está centrado en próximas publicaciones de libros y entretenimientos.
- Bartlesville Public Library 'Staff's blog for teens'. [<http://www.bartlesville.lib.ok.us/blog/teens/>]. Blog dedicado a adolescentes con "cool websites", nuevos libros, eventos y noticias de la Biblioteca.

2.5.2. Blogs para la difusión de información.

Ésta es una de las aplicaciones de los blogs más difundida y buena parte de los blogs creados por las bibliotecas universitarias tienen como objetivo ofrecer información actualizada sobre recursos de información de todo tipo. La intención más o menos explícita, según los casos, es sustituir los medios de comunicación tradicionales, como los boletines informativos tanto impresos como electrónicos o las

alertas por correo electrónico, por uno o varios blogs. Con ellos se pretende ahorrar tiempo y costes en la creación y distribución de la información, además de permitir una frecuencia de actualización mucho mayor (Goans y Vogel, 2003) y una mayor interacción con los usuarios (Blair y Cranston, 2006). Además, estos servicios se pueden personalizar creando blogs específicos para grupos de usuarios con necesidades de información más especializadas. De hecho, como señalan Reichardt y Harley (2005), el crecimiento de los blogs es el resultado de la evolución de su cobertura, desde blogs muy generales a blogs que cubren campos del conocimiento más concretos. Estos blogs, además de proporcionar noticias sobre nuevos recursos informativos de las bibliotecas, actúan como verdaderos servicios de alerta informativa y sirven para que los docentes e investigadores estén al día en sus áreas de investigación. En ellos la información queda automáticamente clasificada por materia y aparece dispuesta en orden cronológico. La funcionalidad de los comentarios hace posible la participación de los usuarios, que pueden comentar las noticias, añadir recomendaciones, etc.

- Georgia State University Library. 'Subject blogs' [<http://www.library.gsu.edu/news/>]. Esta biblioteca universitaria, además del blog "Library News", cuenta con diversos blogs temáticos, "Subject Blogs" entre los que figuran, ciencias sociales, información gubernamental y mapas, comunicación académica, entre otros. Estos blogs recogen todo tipo de noticias relacionadas con la biblioteca, las nuevas adquisiciones, los cambios en las bases de datos, los cursos de formación de usuarios, las revistas electrónicas, los nuevos recursos de información e información sobre las facultades.
- Colorado State University Libraries. 'Library Blogs' [<http://lib.colostate.edu/blogs/>] Esta Biblioteca ofrece cinco blogs de distintas materias.
- Biblioteca de la Universidad de Barcelona. Esta Biblioteca ofrece a sus usuarios algunos blogs, como, Letras [<http://blocdelletes.wordpress.com/>] o Informática [<http://businformatica.wordpress.com/>].
- 'The canadian language librarians' blog'. [<http://blogs.library.ualberta.ca/cll/>] Alberta University. Este blog es un foro de discusión tanto para el público como

para bibliotecarios universitarios que comparte información sobre desarrollo de colecciones, alfabetización informacional, obras de referencia y recursos bibliotecarios relativos a lenguas y literaturas extranjeras. Su objetivo es apoyar a los bibliotecarios en la selección de materiales para las colecciones en lenguas extranjeras y ayudar a los usuarios a encontrar obras de literatura extranjera e información sobre los países donde se hablan esas lenguas. Lacroix (2006).

2.5.3. Blogs para la comunicación interna y la gestión del conocimiento

Ésta es una de las aplicaciones más extendidas en los blogs de bibliotecas universitarias. Estos blogs internos son más prácticos y sus objetivos son fomentar la comunicación, la conversación, la transparencia, el uso de las nuevas tecnologías y el intercambio de experiencias entre los bibliotecarios de una institución. Además, con estos blogs se pretende reemplazar los correos electrónicos, los boletines informativos internos y, en algún caso, hasta reuniones. Stephens (2006) señala que los blogs pueden verse como intranets fáciles de hacer para cualquier bibliotecario, una manera de reducir los mensajes de correo electrónico y los papeles, un vehículo para compartir conocimientos y experiencias, un medio para la gestión de proyectos, una poderosa arma de comunicación, una manera fácil de crear páginas Web dinámicas y un método para permitir la búsqueda y recuperación en los archivos de documentos. En este campo, se pueden encontrar blogs realmente innovadores y muchos de ellos se crean en el seno de servicios concretos de bibliotecas. Muchos no son accesibles, pero algunos autores como Stephens (2006) dan cuenta de ellos.

- En la Georgia State University Library el blog interno GSU ha tenido una muy buena acogida y ha reemplazado en muchos casos los correos electrónicos que se enviaban al personal de la biblioteca e incluso reuniones.
- En la George Mason University han creado 'The TripNotes Blog' [<http://timesync.gmu.edu/tripnotes>] donde los bibliotecarios informan a sus compañeros sobre conferencias, presentaciones, encuentros y otras actividades a las que han asistido. Este blog ofrece un archivo de las presentaciones para el desarrollo de la actividad profesional a la vez que les da práctica en la tecnología de los blogs. Con este blog se pretendía una mayor

transparencia ya que permite a los miembros del personal conocer qué cosas se están haciendo en la biblioteca.

- En la Monroe Country Public Library de Bloommington, Indiana el objetivo de la creación del blog formo parte de los esfuerzos de la biblioteca para crear motivos para que el personal trabajara y estuviera al día de las tecnologías más actuales, tecnologías que, por otro lado, ya que estaban siendo utilizadas por los usuarios de la biblioteca. Este fue uno de los beneficios más importantes, la experimentación interna en el uso de estas nuevas herramientas.

Los blogs internos también se aplican para la gestión de proyectos ya que permiten compartir la información para llevarlos a cabo. Como señalan Fraganillo y Catalán (2005), el hecho de tener la información clasificada por temas y dispuesta en orden cronológico facilita la tarea de obtener la información necesaria. Al mismo tiempo, ahorra tener que enviar y leer centenares de correos electrónicos quizás llenos de reenvíos y respuestas que, en muchos casos no habrán llegado a todo el mundo y que muchos habrán borrado al considerarlos inútiles.

2.5.4. Blogs para los servicios de información y referencia

Algunos servicios de la biblioteca pueden conducirse por medio de los blogs. Las posibles aplicaciones en los servicios de información y referencia es uno de los más citados por la bibliografía, ya que los blogs son un medio propicio para la colaboración y el intercambio. Pomerantz y Stutzman (2006) sugieren que se pueden utilizar a los blogs con propósitos más interactivos que el de meros boletines. Una posibilidad sería expandir la entrevista entre el usuario y el bibliotecario, es decir, una persona formularía la consulta y cualquiera le podría responder. De este modo, las transacciones del servicio de referencia se llevarían a cabo en un espacio comunitario. Cordes (2004) señala que la información archivada en el blog puede servir para responder o ayudar a otros que hallan hecho similares preguntas.

- Memphis Public Library & Information Center 'Reference Highway' [<http://mplic.wordpress.com/>] Este blog ha sido creado por el personal del

servicio de referencia como herramienta para compartir recursos de información.

- Newman Library, Baruch College (New York) 'Reference at Newman Library' [<http://referencenewman.blogspot.com/>] En este blog los bibliotecarios del servicio de referencia ofrecen noticias y consejos útiles a los usuarios.

2.5.5. Blogs para la comunicación con los usuarios

Como señala Stephens (2006) una de las principales ventajas de los blogs es que un grupo de bibliotecarios escribe sobre las noticias y eventos de la biblioteca y le presta una voz humana a la biblioteca. Además, si se posibilitan los comentarios, las conversaciones entre bibliotecarios y usuarios refuerzan la sensación de comunidad. Existen una serie de blogs cuyo objetivo es, precisamente, el de reforzar los lazos con la comunidad de usuarios y permitir también que los usuarios puedan comunicarse entre sí a través de los blogs creados por la biblioteca.

- Ann Arbor District Library [<http://www.aadl.org>] Esta biblioteca es uno de los mejores ejemplos. Por medio de Drupal, un sistema de gestión de contenidos de *software libre*, han creado varios blogs que se ofrecen en la página principal de la biblioteca y que están dedicados fundamentalmente a la interacción con los usuarios de la biblioteca. Una de las iniciativas más originales es el "Director's Blog" <http://www.aadl.org/taxonomy/term/86> donde el director en un tono informativo neutro presenta la actualidad de la biblioteca y dialoga con los usuarios a partir de los comentarios de éstos. El número de comentarios es variable pero nada despreciable, algunos alcanzan más de treinta comentarios. La intención es hacer públicos artículos que estimulen la discusión o coloquio sobre las políticas y servicios de la biblioteca, buscando una mayor transparencia. Otros blogs de la biblioteca están siendo usados por el público para hablar entre ellos. En la sección de adolescentes o de juegos no es raro ver coloquios con un buen número de comentarios. La biblioteca se convierte en un foro público.
- Lansom Library, Plymouth State University [<http://www.plymouth.edu/library/>] Esta biblioteca ha creado un prototipo que mezcla herramientas de blog y

catálogos de biblioteca. El Opac une lo mejor del blog con el interfaz Web de las colecciones o fondos de la biblioteca, basado en WordPress. Cada registro del catálogo tiene su propia página, lo que significa que tiene un enlace propio y permanente (permalink) que puede ser indizado tanto por motores de búsqueda como Google o Yahoo como por rastreadores de noticias como Technorati. Como en cualquier blog, cada registro también ofrece la posibilidad de crear comentarios, trackbacks y tags.

2.5.6. Blogs para la actualización profesional

Algunos blogs se han convertido en fuentes de información importantes en biblioteconomía y ciencias de la documentación y han comenzado a ocupar un importante lugar en el conjunto de la profesión. Ofrecen información sobre las últimas tendencias y cuestiones relativas a la profesión y ayudan al profesional a mantenerse al día.

En este campo existen blogs que proporcionan información actual sobre biblioteconomía y documentación en general o sobre algún aspecto específico, así existen blogs para bibliotecarios que se dedican a la catalogación, información bibliográfica, alfabetización informacional, adquisiciones o gestión, o para los que trabajan en bibliotecas públicas, universitarias o especializadas. Su audiencia son principalmente bibliotecarios y profesionales de la documentación. Estos blogs son iniciativa tanto de escuelas de biblioteconomía, asociaciones profesionales o empresas del campo de la información, como de bibliotecarios y estudiantes de biblioteconomía. Merlo y Sorli (2003), Lledó (2003), Ferrada (2005), Civallero (2006), Becerril, et al. (2006) o Leiva (2006) recopilan blogs de temática relacionada con la biblioteconomía y la documentación y proporcionan una serie de directorios, buscadores y recursos para la localización e identificación de este tipo de blogs.

También existen blogs creados por bibliotecas y servicios de información para mantener al personal al día de los avances en la profesión.

- Redwood City Public Library 'Liblog' [<http://www.rcpl.info/services/liblog.html>]
Esta biblioteca pública californiana proporciona información al personal bibliotecario.

- Jenkins Law Library, Phyladelphia, 'What I Learned Today' [<http://web2learning.net>] Este blog ha sido realizado para mantener al personal de la biblioteca al día.

2.5.7. Actividades de apoyo en el uso de los blogs

Varios autores, como Becerril, et al. (2006), Reichardt y Harley (2005) o Pival (2005) señalan que los blogs pueden ser una herramienta de apoyo al papel educativo de la biblioteca, ya que al hacer uso de este nuevo tipo de tecnologías para la prestación de sus servicios, ayuda tanto al personal de la biblioteca como a la comunidad universitaria a familiarizarse con ellas. Un blog es una buena oportunidad para divulgar entre los usuarios la tecnología RSS, cada vez más utilizada por los proveedores de información para distribuir sus contenidos.

Las bibliotecas universitarias estadounidenses y canadienses están desarrollando un papel muy importante en la divulgación del uso de estas herramientas en el resto de la comunidad universitaria. Reichardt y Harley (2005) señalan que los bibliotecarios que trabajan en servicios públicos de formación pueden animar a los estudiantes a crear blogs para trabajar en grupo utilizándolos como herramientas para la gestión de proyectos o trabajos en grupo.

- En la Universidad de Alberta los alumnos de cuarto curso de ingeniería mecánica utilizaron blogs para compartir, recoger y comentar información bajo la guía y asistencia de los bibliotecarios. Además, los blogs contribuyeron a la construcción de la comunidad al ayudar a los estudiantes a conectar con otros con similares intereses (Reichardt y Harley, 2005).
- University of Minnesota. Uthink: blogs at the university libraries. [<http://blog.lib.umn.edu/>] Esta biblioteca universitaria ha desarrollado un servidor blog gracias al cual cualquier miembro de la universidad, ya sea profesor, estudiante o personal puede crear su propio blog. Además, ofrece información muy completa sobre las diferentes posibilidades de implementación de esta herramienta mencionando ejemplos concretos.

- Otros campus americanos también proporcionan los medios para que el personal y los estudiantes puedan crear sus propios blogs. Aunque no es una iniciativa de bibliotecarios como en el caso anterior, la Harvard Law School aloja Weblogs al Harvard Law que permite a cualquiera con dirección de correo de la universidad crear su propio blog, al igual que la Seton Hall University.

3. EL PROYECTO DE CREACIÓN DE BLOGS EN LA BUC.

Este capítulo describe el proyecto, su finalidad, los objetivos que con él se pretenden alcanzar, así como sus principales beneficios y sus posibles riesgos.

3.1. Descripción del proyecto

El proyecto consiste en la creación y desarrollo de blogs para publicar las noticias sobre los servicios y los recursos que la BUC ofrece tanto al personal bibliotecario como al resto de la comunidad universitaria. Se pretende sustituir en parte los medios de comunicación que utiliza actualmente la BUC para notificar estas noticias, como son los boletines informativos y el envío de correos electrónico, por esta nueva herramienta que facilita la publicación de contenidos en la Web, permite una actualización más inmediata y agrupa todas las noticias en una única página del sitio Web de la Biblioteca.

Para ello, los Servicios Centrales de la BUC deberán desarrollar una plataforma tecnológica que permita el alojamiento y la instalación del programa de gestión que permita la creación, desarrollo y mantenimiento de múltiples blogs. En esta plataforma la BUC tendrá que crear inicialmente dos blogs. El primero será un blog interno, alojado en la propia Intranet de la Biblioteca. Este blog, destinado a los bibliotecarios, servirá para mantener informado al personal tanto de las novedades de la BUC como de otras noticias de interés que faciliten su puesta al día en el terreno profesional. Así mismo, permitirá al personal familiarizarse con estas nuevas herramientas. Un segundo blog, de carácter general para toda la BUC y destinado al conjunto de la comunidad universitaria, servirá para publicar todo tipo de noticias que la BUC considere importantes.

Estos blogs marcarán la pauta para la creación de futuros blogs de carácter más especializado que serán gestionados por las Bibliotecas de Facultad o Escuela, o

por diferentes Servicios de la BUC según sus propias necesidades o las de grupos de usuarios específicos. Estos blogs se crearán en la misma plataforma tecnológica que soporta los dos blogs iniciales y tendrán la misma imagen corporativa.

3.2. Finalidad

Implantar y desarrollar un programa o sistema de gestión que permita la creación de blogs con el fin de gestionar más eficazmente la comunicación de las noticias sobre los servicios y recursos de información de la BUC, incrementar el volumen de noticias sobre los recursos de información existentes en Internet y conseguir una presencia en la Web más dinámica y participativa.

3.3. Objetivos

3.3.1. Objetivos generales

- 1) Identificar los tipos de información que se van a difundir.
- 2) Desarrollar las especificaciones funcionales de los blogs.
- 3) Estudiar las opciones existentes en el mercado y elegir un sistema.
- 4) Implantar y desarrollar un programa de gestión.
- 5) Elaborar las políticas de edición y manuales de estilo de los blogs.
- 6) Formar al personal implicado en el mantenimiento de los blogs.
- 7) Apoyar a las bibliotecas y servicios de la BUC que quieran crear otros blogs de acuerdo con sus necesidades o las de sus usuarios.
- 8) Apoyar a investigadores, docentes y alumnos para la creación de sus propios blogs.

3.3.2. Objetivos del Blog Interno de la BUC

- 1) Mejorar la comunicación entre la BUC y el personal de las bibliotecas.
- 2) Informar al personal de los objetivos y proyectos de la BUC, informes y documentos de trabajo, actas de reuniones, etc.
- 3) Instaurar un canal de comunicación entre la BUC y el personal de la biblioteca que favorezca el encuentro y la participación de los profesionales de la biblioteca.

- 4) Crear un lugar de encuentro entre los profesionales de la biblioteca donde se puedan expresar de forma pública sugerencias, propuestas y compartir experiencias.
- 5) Ofrecer información de interés profesional relacionada con las nuevas tecnologías de los servicios bibliotecarios.
- 6) Ofrecer información sobre cursos y congresos relacionados con la profesión.
- 7) Disponer de un foro de difusión y debate para temas de interés profesional: noticias, novedades, formación permanente, etc.

3.3.3. Objetivos del Blog de Noticias de la BUC

- 1) Incrementar el volumen de noticias sobre los servicios y recursos de la BUC y sobre los recursos de información existentes en Internet.
- 2) Informar sobre los servicios, actividades y recursos que la BUC ofrece.
- 3) Obtener un mayor rendimiento y uso de los servicios y productos ofrecidos por la BUC.
- 4) Agrupar todas las noticias de la BUC en una única página Web.
- 5) Agilizar la publicación de las noticias e incrementar su periodicidad.
- 6) Instaurar un canal de comunicación con los usuarios que permita además atender sus sugerencias, recomendaciones, etc.
- 7) Mejorar la imagen de la presencia Web de la BUC.

3.4. Beneficios

La irrupción de los blogs en las bibliotecas es un fenómeno de elevada pujanza en el mundo anglosajón y que, sin duda, vamos a encontrarnos en un mayor número de ocasiones en las bibliotecas de nuestro entorno. El blog es una nueva oportunidad y sus beneficios se pueden concretar así:

- Es una herramienta de comunicación y promoción de la biblioteca muy poco costosa.
- Es una herramienta fácil de utilizar ya que no precisa conocimiento de edición en HTML al basarse en un diseño automatizado con plantillas.
- Es una herramienta que permite el almacenamiento de los artículos en el archivo y la búsqueda por temas.

- Es una herramienta que permite a los usuarios expresar una opinión o un comentario, presentar una crítica o hacer una recomendación.
- Es una herramienta innovadora que fortalece la imagen de la biblioteca.
- La participación en un blog puede representar un punto a favor en el desarrollo personal y profesional de los bibliotecarios.

3.5. Riesgos

El desarrollo de los blogs de bibliotecas se encuentra en una fase temprana de definición y desarrollo, y no existen todavía conclusiones sólidas respecto al éxito de las iniciativas emprendidas. Los blogs también presentan algunos riesgos:

- Hay que tener en cuenta que, si no se convence al personal de la biblioteca, un blog perfectamente diseñado puede languidecer, sin que sea apenas utilizado. El factor abandono tiene una incidencia importante en los blogs de tipo personal y parece razonable pensar que puede ocurrir algo similar en el ámbito de las bibliotecas.
- Requiere cierta dedicación y tiempo del personal en entrenamiento, puesta en funcionamiento y en el mantenimiento día a día, lo que supone reorganizar las cargas de trabajo.
- La interacción con los usuarios implica aceptar una mayor transparencia en el desarrollo de los servicios y las actividades de la biblioteca, que tiene que ser asumida para no frustrar sus expectativas.
- La interacción con el personal implica asumir que se puedan plantear preguntas y comentarios críticos o inapropiados que serán vistos por cualquier miembro del personal. Del mismo modo, preguntas planteadas sin respuesta o con respuestas insatisfactorias estarán disponibles a la vista de todos.

3.6. Relaciones con otros planes de la BUC

Este proyecto afecta a los planes de comunicación de la BUC, por lo que será necesario incluir sus objetivos en el Plan de Comunicación Interna y en el Plan de Marketing.

4. ESPECIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO

Para la realización del proyecto es necesario definir previamente una serie de requisitos que ayuden a elegir la opción tecnológica más adecuada a las necesidades de la BUC. Este capítulo se divide en seis apartados. El primero analiza las distintas posibilidades de uso de los blogs e identifica los diferentes perfiles de usuarios en los blogs, es decir, cómo le estará permitido a cada uno de los usuarios utilizar el sistema, y que servirán para diseñar el modelo de comunicación de los blogs. El segundo analiza los distintos tipos de información, sus niveles de difusión y su temporalización que servirán para establecer los procedimientos para la publicación de noticias. El tercero señala los aspectos legales y éticos que deberán tenerse en cuenta. El cuarto describe las características y funcionalidades que, aunque están básicamente definidas por el propio formato del blog, tendrán que definirse: interfaces, navegación, diseño gráfico y accesibilidad. El quinto incluye una lista con los requerimientos funcionales necesarios. Por último, el sexto presenta las distintas posibilidades de alojamiento y de programas de gestión existentes, con indicación de las principales ventajas y desventajas de cada opción.

4.1. Análisis de los casos de uso y de los perfiles de usuarios

En primer lugar, habrá que decidir el modelo de comunicación que se va a establecer y que deberá adaptarse a los objetivos de cada uno de los blogs. Ello implica analizar las distintas posibilidades de uso de los blogs e identificar los diferentes perfiles de usuarios. Los blogs deberán ser producto de la colaboración, con aportaciones de diferentes profesionales de la Biblioteca, que tendrán distintos roles en cuanto a la edición y publicación de los contenidos. Los lectores también tendrán su papel, ya que los blogs permitirán los comentarios, lo que podrá dar lugar a ‘conversaciones’ entre los bibliotecarios y los usuarios. Se pueden distinguir hasta cuatro perfiles:

- 1) Administrador: que se ocupará de otorgar privilegios al resto de los autores, unificar criterios y se responsabilizará del control de los contenidos, del cumplimiento de las normas y desempeñará tareas de moderación y administración en el blog.
- 2) Redactores o autores habituales: con posibilidad de introducir artículos, borrarlos, corregirlos y cambiarlos de sitio. Compartirán con el administrador la tarea de aceptar y corregir los artículos de los colaboradores (de acuerdo con las normas de estilo), de aceptar los comentarios de los lectores antes de que sean publicados y asegurarse de que sean adecuados en relación con los objetivos y contenidos del blog.
- 3) Colaboradores: con posibilidad de enviar artículos al sistema para su publicación, con la frecuencia que deseen.
- 4) Lectores: con capacidad de enviar comentarios a los artículos publicados; aunque habrá que establecer qué tipos de usuarios podrán hacerlo (estudiantes, profesores, personal o usuarios externos a la UCM).

En el caso del Blog de Noticias, el reto es reunir un número de redactores o autores que sea representativo del conjunto de servicios de la BUC. Para evitar un elevado número de redactores, que puede ser contraproducente, habrá que reunir un grupo de colaboradores que se encargarán de enviar periódicamente noticias al administrador o redactores para su publicación en el blog. En este blog la participación de los lectores en muchos casos será limitada, dado que en muchos casos el tipo de información no se prestará a comentarios.

En el caso del Blog Interno, el reto es aunar la calidad y pertinencia de los contenidos con el fomento de la participación del personal. Este no tiene que ser un canal de comunicación unidireccional, de carácter institucional, sino un espacio de colaboración donde se pueda compartir conocimientos. Se trata de conseguir una conversación respetuosa y satisfactoria para todos los miembros del personal, ceñida a los ámbitos temáticos establecidos, con un reparto de los papeles de modo que todos perciban que tienen la posibilidad de intervenir. Un modelo de publicación cooperativa completamente abierto y sin un sistema de moderación no es, sin embargo, la mejor opción. En este caso, será necesario reunir a un grupo de redactores que dinamicen el blog con sus artículos y uno o varios administradores que moderen las colaboraciones y los comentarios del resto de los miembros del personal.

4.2. Tipos y frecuencia de las noticias

La creación de los blogs implicará también definir el contenido de las noticias que se publicarán, su frecuencia y los flujos que se establecerán para su recolección. Esta herramienta permite la publicación y difusión más rápida de las noticias, por lo que la creación de los blogs será una buena ocasión para que la BUC aumente el número y frecuencia de las noticias que dan a conocer sus recursos y así incrementar el impacto de sus servicios. Antes de la creación del blog se deberán examinar los procedimientos y políticas existentes y establecer en qué grado hay que reconsiderar las políticas tradicionales en la difusión de noticias y adaptarlas al nuevo formato.

A la hora de definir los tipos de información que darán lugar a los artículos del blog, habrá que valorar las necesidades de los usuarios potenciales de los blogs, es decir, los usuarios y personal de la BUC, sin olvidar a los usuarios externos ajenos a la Universidad.

La información que se puede publicar en el blog de noticias se puede dividir en dos grandes grupos: información propia de la BUC e información externa. El primer grupo lo componen noticias sobre el funcionamiento de los servicios, el calendario de actividades y cursos de formación de usuarios, cambios en los horarios en las bibliotecas, nuevas adquisiciones de bases de datos, revistas electrónicas o ampliaciones de su cobertura, avisos de recursos no disponibles temporalmente, etc., así como información relativa al funcionamiento de la biblioteca y de sus resultados, como, por ejemplo, planes de actuaciones y de mejoras, proyectos, estadísticas o encuestas. El segundo grupo lo componen noticias sobre nuevos recursos de información de Internet, repositorios digitales, etc., previamente seleccionados por los bibliotecarios.

En el caso del blog interno, el primer grupo lo componen noticias sobre nuevas normativas o manuales de procedimiento, actas de reuniones, informes y documentos de trabajo, etc., mientras que el segundo grupo lo componen noticias de interés profesional como informes y documentos de trabajo, estadísticas de otras bibliotecas,

nuevas tecnologías aplicadas a los servicios bibliotecarios, oferta de cursos de formación y congresos, etc.

Para cada tipo de información se determinarán las fuentes oportunas y las estrategias para su recolección, por lo que conseguir un número de colaboradores suficiente será el principal reto. Se determinará, en la medida de lo posible, la frecuencia de las noticias para cada tipo de información: si su publicación será instantánea o en períodos de tiempo concretos (semanal, quincenal, mensual, etc.). Se definirá que tipo de noticias se eliminarán o podrán ser modificadas en el archivo de los blogs.

4.3. Aspectos legales y éticos

La actividad de los blogs debe respetar las disposiciones legales vigentes y ciertos principios éticos. Aunque autores como Blood (2005) u Orihuela (2006) han recopilado algunas prácticas de ética y de etiqueta comunes en la blogosfera, desde el punto de vista de las bibliotecas, resulta mucho más interesante el documento de la IFLA 'Recomendaciones para el Servicio de Referencia Digital' disponible en: [\[http://www.ifla.org/VII/s36/pubs/drg03-s.htm\]](http://www.ifla.org/VII/s36/pubs/drg03-s.htm) que ofrece recomendaciones y buenas prácticas para servicios que utilizan la tecnología digital. Entre otros aspectos, se pueden destacar:

- Los blogs deberán respetar los principios de la libertad intelectual.
- Las fuentes deberán citarse claramente.
- Los enlaces a documentos deberán respetar las condiciones de las licencias de acceso, así como las restricciones de uso y los derechos de autor que se puedan aplicar.
- Las imágenes publicadas en el blog deberán respetar también los derechos de autor de las imágenes, lo que implica pedir permiso para su utilización a los autores de las mismas.
- Los enlaces a documentos o contenidos de otra página Web deberán quedar claramente establecidos. Los usuarios deberán poder distinguir claramente que los enlaces conducen a otra página Web diferente.

- Si el blog incluye un registro de usuarios, nunca se puede dar a conocer información acerca de ellos y se deberán respetar las disposiciones de la Ley de Protección de Datos.
- No se deberán manipular los comentarios. Tampoco deben eliminarse a no ser que no respeten las políticas establecidas al respecto y que deben figurar claramente en el blog.
- Existe la obligación y responsabilidad de controlar los comentarios. No se deberán admitir comentarios que puedan contener información que infrinja la ley o los derechos de autor y que puedan dar lugar a una demanda legal. Hay que advertir en las políticas que se revelará toda la información sobre los usuarios si así lo reclaman las autoridades.

4.4. Especificaciones para el diseño

El propósito de este apartado es presentar las partes del diseño del blog que tendrán que tenerse en cuenta a la hora de elegir el programa más adecuado. El modo en el que la información se organiza y se presenta, está, en la práctica, definida por el formato estándar del blog. Sin embargo, existen algunas características y funcionalidades que son opcionales y tienen que ser previstas para conseguir un blog satisfactorio. Los siguientes apartados describen someramente las características de las interfaces, la navegación, el diseño visual y los criterios de accesibilidad.

4.4.1. Interfaz de usuario

En la parte superior se situará la cabecera de la página, en la que se incluirá claramente el nombre de la BUC, el nombre del blog, un breve párrafo sobre su contenido y un enlace a la página donde se explicarán las políticas de contenido y aceptación de comentarios. Justo debajo habrá una serie de enlaces que conducirán a la página de inicio, páginas estáticas, mapa del sitio y contacto. En la página principal de la interfaz de usuario del blog aparecerán los siguientes apartados:

- 1) Zona de artículos, entradas o *posts*. En la parte central de la página Web se visualizarán los últimos artículos, en orden cronológico inverso. Éstos podrán incluir texto, enlaces a otros artículos o páginas Web o a contenidos

de audio o vídeo para descarga o reproducción e imágenes. Asociados con cada artículo aparecerán los siguientes elementos

- Registro cronológico: día y hora de publicación
- Título del artículo.
- Cuerpo principal que puede incluir enlaces, imágenes o vídeos.
- Referencia a las fuentes, si es el caso.
- Clasificación según las categorías establecidas.
- *Permalink* o dirección única para cada una de los artículos.
- Enlace a comentarios (asociado a un contador).
- Enlace con la dirección necesaria para realizar una traza o referencia inversa o *trackbacks*, también asociado a un contador.
- Nombre del autor y la fecha.

2) Comentarios. Este enlace permitirá leer los comentarios enviados por otros usuarios, así como añadir uno nuevo rellenando un formulario que aparecerá al efecto. Para ello sólo se deberá rellenar los campos de nombre y correo electrónico de contacto y escribir el comentario.

3) Zona de usuarios. En esta sección los usuarios podrán realizar dos tareas:

- Identificarse: estará destinado a aquellos usuarios que ya estén dados de alta en el blog. Pulsando sobre el enlace nos llevará a una ventana donde los usuarios podrán introducir sus datos de acceso (nombre de usuario y contraseña). Dichos usuarios, si disponen de los privilegios necesarios, podrán incluir nuevos comentarios, artículos, etc. En caso de que el usuario ya estuviera registrado pero hubiera olvidado su contraseña, el apartado llamado '¿Perdió su contraseña?' le dará una nueva contraseña una vez que haya introducido su identificación de usuario y su correo electrónico.
- Registrarse: estará destinado a los usuarios que no se hayan registrado. Sólo habrá que rellenar el nombre de usuario, la contraseña y el correo electrónico de contacto.

4) Categorías. En este apartado aparecerán las categorías en las que están clasificados los artículos del blog. Pulsando sobre cada una de las categorías, se mostrarán los artículos agrupados en dicha categoría.

- 5) Suscribirse. En este apartado se proporcionará la posibilidad de suscribirse al blog, de modo que se recibirán notificaciones por correo electrónico cada vez que un nuevo artículo sea publicado. Para ello se introducirá la dirección de correo en la que se desee recibir las notificaciones.
- 6) Archivos. Aparecerán los últimos meses y, pulsando sobre cada uno de los meses, se mostrarán los artículos publicados en dicho mes.
- 7) Calendario. Permitirá obtener información relativa a cualquier fecha. El día en curso se destacará así como todos aquellos días en los que se haya introducido información en el blog y, pinchando sobre ellos, se mostrarán los artículos incluidos dicho día.
- 8) Buscar. Permitirá al usuario buscar información dentro de los artículos en el blog. Se mostrarán todos los artículos que incluyan la palabra buscada.
- 9) Meta. En este apartado se incluirán los enlaces que informan a los lectores de la existencia de servicios de sindicación, publicación o de búsqueda. Se indicarán gracias a la presencia de pequeños *stickers* o logos promocionales (imágenes que se asemejan a pequeñas etiquetas adhesivas). Entre los servicios complementarios podrán aparecer los siguientes tipos:
 - De publicación: plataforma de publicación o sistema de gestión empleado y derechos de autor como, por ejemplo, el tipo de licencia *Creative Commons* utilizada.
 - De sindicación: algún formato estándar de sindicación de contenidos como *RSS* o *Atom* que facilitan la consulta del blog a través de un servicio o aplicación de agregación de contenidos como *Bloglines*, un servicio intermediario para la sindicación como *FeedBumer*, o un directorio que ofrece las actualizaciones de los blogs recopilados (*Bitácoras.com*, *Blogshares* o *Blogtree*).

- De búsqueda: en directorios como *Technorati* que facilita la búsqueda mediante etiquetas semánticas generadas de forma colaborativa por usuarios anónimos (*folksonomies*).

4.4.2. Interfaz de autor

En la interfaz de autor se mostrarán todas las opciones de las que dispone la herramienta para la publicación de contenidos, repartidas en diferentes pestañas:

- 1) Escribir. En este apartado los autores podrán publicar nuevos artículos en el blog. Dispondrá de un formulario con casillas para poner el título, el texto, y las categorías. También existirá la posibilidad de guardar el artículo para publicarlo posteriormente.
- 2) Editar. En esta ventana se podrá visualizar todos los artículos publicados y permitirá modificarlos o borrarlos. Del mismo modo, se podrá visualizar todos los comentarios para editarlos o borrarlos.
- 3) Subir. Desde esta página los autores podrán subir imágenes al servidor para incluirlas en los artículos que están publicando.

En esta interfaz se mostrarán otras opciones para administrar el sitio: seguridad, usuarios, presentación, enlaces del *blogroll*, categorías, etc.

4.4.3. Navegación

La navegación deberá ayudar a los lectores a encontrar rápidamente la información en el blog. Deberá quedar claro cómo las distintas partes del sitio se relacionan unas con otras y deberá ofrecer las herramientas que permitan a los usuarios encontrar información concreta del sitio. Las herramientas de navegación incluyen: las barras de navegación y los sistemas de búsqueda.

Para facilitar la navegación en el blog existirán dos barras de navegación. La primera, horizontal o *navbar*, estará situada debajo de la cabecera del sitio. En esta

barra se insertarán el vínculo a la página principal de la BUC y los vínculos internos que permiten acceder a los contenidos principales del blog, tales como:

- 1) Inicio. Enlace que permitirá al usuario volver a la página inicial desde cualquier página del sitio Web.
- 2) Acerca de. Enlace que llevará a una página estática con información básica sobre el blog: políticas de edición, contenidos y comentarios, fuentes de información, etc.
- 3) Mapa del sitio. Mostrará de manera global los contenidos del sitio, de una manera estructurada y fácil de entender.
- 4) Contacto. Llevará a una página con los datos básicos de contacto (teléfono, fax, correo electrónico, dirección física) y un formulario de contacto.

La segunda barra de navegación, conocida como *sidebar* es vertical, y podrá ubicarse tanto al costado izquierdo como al derecho de la página principal. En esta barra se presentarán los sistemas de búsqueda que ofrecerá el blog:

- 1) Categorías y subcategorías que permiten el acceso a los archivos del blog a través de un índice temático.
- 2) Acceso a los archivos por fecha de publicación y opcionalmente calendario.
- 3) Buscador
- 4) Lista de hiperenlaces a otros sitios Web que tengan relación con los temas tratados en el blog, también llamada *blogroll*, o una lista de fuentes de información para el autor del blog.
- 5) Opcionalmente: lista de los últimos artículos, lista de los artículos más comentados, etc.

También, y para no llenar la barra vertical de enlaces o categorías temáticas, éstos se pueden colocar en otra página. Lo más importante, desde el punto de vista del usuario, es que la clasificación tanto de los enlaces como de los artículos del blog sea transparente y guíe a los lectores a los recursos o artículos que le sean interesantes y útiles.

4.4.4. Diseño visual

El diseño visual del blog debería, por un lado, identificar que se trata de un blog de la BUC por lo que deberá respetar o acomodarse lo más posible al estilo del resto de las páginas de la Biblioteca. El diseño del blog incluirá: la creación y el uso de imágenes, logos y otros grafismos, fotografías, tipografía, fondos, paneles de navegación y botones y uso del color.

4.4.5. Accesibilidad

La página deberá ofrecer texto a tamaño relativo y haber superado al menos el primer nivel de alguno de los tests de accesibilidad y validación existentes.

- 1) Cumplimiento de los niveles de accesibilidad según el Test de Accesibilidad Web (TAW) desarrollado por la Fundación CTIC. El nivel AA (obligatorio, para las páginas Web en el ámbito de la Administración Pública)
- 2) Además, conviene validar las hojas de estilo y el código HTML/XHTML en las direcciones oficiales del W3C, que están disponibles de forma gratuita.
- 3) Un último aspecto, muy importante, es la adaptación de la página a diferentes navegadores, en especial a Internet Explorer y Firefox, lo que asegura su visibilidad en muchos otros navegadores que suelen compartir parámetros similares a los mencionados anteriormente.

4.5. Requerimientos funcionales

Este apartado identifica los requerimientos funcionales para los blogs de la Biblioteca. La recopilación recoge tanto aquellos que aparecen en la literatura existente (Westner, 2004; Blair y Craston, 2006) como los que están presentes en buena parte de los blogs de bibliotecas visitados (véase apartado 1.2.5.) Estos requerimientos ayudarán en la selección del *software* más adecuado a las necesidades de la biblioteca. Gran parte de las aplicaciones se basan en lenguajes de programación propios de aplicaciones Web como PHP, Perl, AJP, ASP o Phytón y almacenan los datos bases de datos como MySQL. Los requerimientos funcionales más importantes a tener en cuenta son:

- 1) **Autores múltiples.** Este es uno de los requerimientos más importantes ya que los blogs tendrán autoría colectiva. Tiene correspondencia con el sistema de seguridad en donde el administrador del blog puede asignar privilegios a otros coautores, con diferentes niveles de uso. Algunas aplicaciones permiten la configuración del administrador.
- 2) **Múltiples blogs.** Permite gestionar múltiples blogs desde una misma cuenta de usuario. Es muy útil para crear diferentes blogs temáticos dentro de una misma biblioteca.
- 3) **Campos múltiples para la entrada de datos.** En la interfaz que se presenta al autor del blog cuando crea un nuevo artículo aparecen los campos para el título, subtítulo, versión breve del contenido con enlace al texto completo, categorías, etc.
- 4) **Crear artículos con *bookmarklet*.** Ayudan a la creación de contenidos con enlaces comentados a otros sitios Web. Son similares a los favoritos de cualquier navegador con la única diferencia de que en vez de una URL contienen un código breve en *JavaScript*. Cuando se ejecuta, *JavaScript* lee la URL de la página Web, presenta la URL y el servicio de blog abre automáticamente el formulario para crear un nuevo artículo e insertar la URL. El autor puede añadir un comentario y publicarlo inmediatamente. Este mecanismo minimiza el tiempo para editar un artículo y facilita su publicación.
- 5) **Crear artículos por correo electrónico.** Es una interfaz para editar los artículos a partir de mensajes enviados por correo electrónico. Para editar por correo electrónico el autor envía un formato especial a una dirección específica del blog. El programa permite al servicio blog leer el correo electrónico y transferir su contenido al blog. Esta herramienta necesita medidas adicionales de seguridad como una autenticación por contraseña o una aprobación antes de su publicación en el blog.

- 6) **Borradores.** Permite a los autores guardar borradores de los artículos sin finalizar que todavía no están preparados para publicar. Los borradores pueden ser editados y publicados más tarde.
- 7) **Programación de artículos.** Permite la posibilidad de que artículos ya editados se publiquen más tarde o en hora o fecha prefijada.
- 8) **Gestión de artículos.** Permite que los autores puedan editar o eliminar los artículos en cualquier momento.
- 9) **Gestión de comentarios.** Permite a los autores añadir, editar y borrar los comentarios de los usuarios o visitantes del blog
- 10) **Editor WYSIWYG.** Es un acrónimo de “*what you see is what you get*”. Es un programa que visualiza los documentos en la pantalla en una vista que está muy próxima a como los resultados aparecerán finalmente. En el campo de la edición de páginas Web significa que el autor del blog ve el artículo de un modo muy similar a como aparecerá en el blog.
- 11) **Archivo.** Archivo automático de los artículos, desde la página de inicio a un archivo donde los lectores los pueden consultar ordenados por fecha.
- 12) **Calendario.** Permite acceder a los distintos artículos por días, meses o años.
- 13) **Categorías.** Permite clasificar el contenido del blog en categorías y subcategorías y, cuando se selecciona una, sólo se presentan los artículos de esa categoría.
- 14) **Búsqueda.** Permite a los lectores realizar búsquedas a texto completo en los contenidos del blog con el uso de operadores booleanos.
- 15) **Archivos de imagen o audio.** Permite incluir archivos de imagen o audio en los artículos.

- 16) **Páginas estáticas.** Permite a los autores crear páginas separadas con información que, previsiblemente, no se modificará y que puede incluir información relacionada con el propósito y políticas del blog aplicados a contenidos y comentarios, fuentes del blog, archivos cronológicos y temáticos, etc.

- 17) **Notificación por correo electrónico.** Permite que los lectores del blog puedan recibir las actualizaciones del blog en su dirección de correo electrónico

- 18) **Comentarios.** Permite a los lectores escribir comentarios en un formulario donde además se les pide que pongan su nombre o dirección de correo electrónico. Los comentarios se presentan juntos con el artículo que han comentado. Algunas aplicaciones también permiten el envío de comentarios por correo electrónico.

- 19) **Enlaces.** Permite añadir, editar y eliminar enlaces a otras páginas Web o blogs seleccionados por el autor.

- 20) **Pings.** Permiten crear un enlace cruzado en Internet. Su intención es informar que se ha añadido un nuevo contenido al blog. La aplicación del blog se conecta con un directorio central de ping como *we-blogs.com*, *blo.gs* o *technorati* y deja un mensaje XML con la dirección URL, la fecha de publicación, título y texto del artículo para dejar una señal de que se ha añadido un nuevo contenido al blog. El directorio de pings acepta esta información, la almacena en su base de datos y la publica en una lista sobre recientes actualizaciones en Internet.

- 21) **Publicar automáticamente fuentes de sindicación en formato RSS o ATOM.** Normalmente los blogs proporcionan tanto una versión HTML como RSS de su contenido. Las fuentes o *feeds* RSS pueden ser leídos por lectores o agregadores RSS.

- 22) **Trackbacks.** Permite la interacción a través de un enlace inverso y sólo trabaja si ambos blogs, el que crea el artículo y el referenciado, soportan

trackbacks. Por medio de una URL especial el blog contacta con otro blog y le informa a través de un mensaje vía XML que quiere dejar un *trackback* en un artículo específico. El blog receptor del mensaje acepta la solicitud y, automáticamente, genera un enlace inverso al del blog que envía el mensaje.

23) **Suscripción al blog por correo electrónico.** El visitante o usuario de un blog puede dejar su dirección de correo en el blog y, entonces, será automáticamente notificado cuando se incluyan nuevos artículos.

24) **Valoración de los artículos por los lectores.** Permite crear *ránkings* de los mejores artículos.

25) **Formularios de correo electrónico para contactar con el autor.**

26) **Enlaces permanentes o *permalinks*.** Se refiere a las URL de los artículos del blog. Como describe su nombre, el enlace permanente del artículo permanece constante, incluso si su contenido, clasificación o fecha es modificada por el autor. Su intención es que todos los artículos conserven una identificación única una vez que han sido publicados.

27) **Plantillas.** Existencia de plantillas o *themes* prediseñadas entre las que elegir y posibilidad de diseñar una propia para adaptar su apariencia a los gustos o necesidades sin tener que depender de las plantillas prediseñadas. Algunas aplicaciones también permiten la configuración de las plantillas de la interfaz de usuario.

28) **Prohibición de IPs o visitantes.** Es la posibilidad de prohibir que ciertas direcciones IP y URLs envíen comentarios. Un filtro de IP bloquea estas direcciones o visitantes y proporciona una eficaz protección contra el *spam*.

29) **Registro y autenticación de usuarios**

30) **Privilegios de autor.** Permite la existencia de diferentes privilegios que limitan los derechos en la edición del blog cuando varios autores pueden

insertar contenido. Normalmente, el administrador del blog tiene un papel de superusuario. Algunas aplicaciones permiten la configuración del administrador

31) Estadísticas.

4.6. Opciones de *software*

Este apartado ofrece información básica sobre los programas de gestión de blogs. Este aspecto ha sido ampliamente tratado por la bibliografía (Clyde, 2004; Escobar y Lagos, 2006; Stephens, 2006; entre otros). Los programas de gestión existentes en el mercado son innumerables, tanto de pago como gratuitos, y existe una amplia gama de sistemas de *software libre*. Existen algunos directorios que recogen los distintos programas existentes, uno de los más completos es el de Peter Scott, Weblogs Compendium [<http://feedbus.com/weblogs/>].

En cuanto al programa de gestión, las opciones básicas para desarrollar un blog en la biblioteca son tres: utilizar un servicio de gestión de blog externo con alojamiento incluido, descargar un programa de gestión de blog en el servidor o programar y desarrollar un programa de gestión de blog propio. Todos tienen sus ventajas o desventajas, y las bibliotecas han seleccionado una u otra opción dependiendo del presupuesto, el nivel de conocimientos y habilidades técnicas que posee el personal de la biblioteca o la institución de la que depende, de los objetivos y tipo de blog deseado y de los requerimientos funcionales considerados como fundamentales para su desarrollo, entre otros factores. Lo mismo ocurre con el alojamiento, ya que se puede optar por un servicio de alojamiento externo o alojar el blog en el propio servidor de la institución, que es la opción más común si se cuenta con él y no existen razones técnicas que lo impidan.

Cualquier decisión sobre el sistema de gestión del blog no tendrá que ser la solución definitiva. Es posible migrar un blog desde un sistema a otro, sobre todo si se ha conservado una copia de seguridad de los archivos. Estas migraciones, no sólo pueden producirse por la calidad del programa de gestión, sino por la necesidad de desarrollar prestaciones particulares como, por ejemplo, versiones concretas de RSS.

4.6.1. Sistemas *Web-Based* (con alojamiento externo)

Esta opción supone utilizar servicios externos que ofrecen tanto programas de gestión de blog en la Web como servicios de alojamiento. Son los llamados sistemas *Web-based* o *Web-hosted* (Clyde, 2004).

Sus ventajas:

- Rápida creación e implantación del blog que puede ser cuestión de minutos.
- Acceso desde cualquier ordenador conectado a Internet.
- Económico incluso si se eligen opciones de pago. No hay que comprar equipamiento especial.
- No exige especiales conocimientos técnicos para los autores.

Sus desventajas:

- Dependencia de servicios externos y de sus políticas.
- Alojado junto con miles de blogs de todo tipo, incluidos spam blogs, pornográficos, etc.
- Aunque estos servicios ofrecen cierto grado de flexibilidad, la biblioteca no tendrá control sobre la apariencia del blog.
- La URL de blog será distinta a la de la biblioteca.

Hay servicios gratuitos y de pago o suscripción. Como recomiendan varios autores (Clyde, 2004; Blood, 2005) la mejor manera de empezar con un blog es utilizar estos servicios gratuitos para crear uno y así definir y probar sus posibles aplicaciones. Esto no sólo dará una idea de lo que implica la creación y mantenimiento de uno sino que también ayudará a entender cómo trabajan los programas de gestión de blogs, cómo se cargan las actualizaciones en el servidor y el nivel de habilidades y conocimientos necesarios en cada paso del proceso. Además esta experimentación ayudará para tomar decisiones sobre los programas de gestión de blogs. Una de las ventajas del uso de estas herramientas gratuitas es que son accesibles desde cualquier ordenador conectado a Internet y que el blog puede ser actualizado desde cualquier lugar. De hecho, es en estos servicios gratuitos donde la mayoría de los bloggers y también muchas bibliotecas comienzan. Todos ellos trabajan de un modo muy similar. Los usuarios deben registrarse en el servicio con un nombre de usuario y

contraseña y seguir unos pasos a través de un formulario Web para establecer el blog: ponerle nombre al blog, seleccionar la plantilla que definirá el aspecto de las páginas del blog y especificar las prestaciones básicas del blog. Para introducir los artículos se utiliza una interfaz específica donde se definen otros aspectos como enlaces, categorías, archivos, etc.

Los programas de pago o suscripción proporcionan un mayor control que los programas gratuitos, aunque existen excepciones. Ofrecen soluciones a la detección de problemas y también la posibilidad de desarrollar soluciones a medida de las necesidades de las empresas. Algunos de los servicios gratuitos arriba mencionados ofrecen versiones comerciales. En estos casos la versión de pago está libre de anuncios, y tiene más prestaciones que la gratuita. Las diferencias entre unos y otros sistemas pueden variar considerablemente en cuanto a prestaciones, personalización, apoyo a los clientes y precios.

4.6.2. Sistemas instalados en el servidor propio

Esta opción consiste en habilitar un servidor local, descargar una aplicación o programa de gestión del blog, e instalarlo en el servidor. Como en la opción anterior existen numerosos programas que pueden ser instalados en el servidor propio. Los hay de pago y gratuitos. Esta es la opción más común entre las bibliotecas.

Sus ventajas:

- Rápida creación e implantación del blog.
- No exige especiales conocimientos técnicos para los autores, aunque requiere cierto apoyo técnico para el alojamiento.
- También es económico, incluso si se eligen opciones de pago; aunque el soporte técnico puede encarecer el producto.
- Control de los archivos.
- Mayores posibilidades de personalización de la apariencia del blog y de crear una interfaz más parecida a la biblioteca.
- La URL de la biblioteca y el blog será la misma.

Sus desventajas:

- Exige un mayor nivel de conocimientos técnicos para su descarga, instalación y mantenimiento.
- El programa elegido deberá ser compatible con el equipamiento local, lo que puede suponer una limitación para la elección de programas.
- Aunque estos servicios ofrecen cierto grado de flexibilidad y personalización, la biblioteca no tendrá total control sobre la apariencia del blog.
- Necesidad de realizar actualizaciones del programa.

Para su instalación, se necesita cumplir con ciertos requerimientos técnicos y tener ciertos conocimientos de programación (PHP, ASP, entre otros). Ofrecen un mayor grado de configuración y parametrización. Además, permiten crear, administrar, modificar y respaldar su propia base de datos; así como crear y transformar los diseños de presentación e interfaces. Al emplear un servidor propio, permiten la gestión de los archivos del sitio (archivos de imágenes, videos, audio y texto) utilizando un programas FTP. Algunas de estas aplicaciones permiten la inserción de *plugins*, los cuales permiten potenciar su funcionalidad.

Las soluciones de *software libre* gratuitas, entre las que destaca *WordPress*, pueden ser la opción más adecuada para la BUC. *WordPress* tiene una amplia comunidad de usuarios que garantiza su desarrollo y evolución. Presenta una instalación muy simplificada y existen múltiples *plugins* para su mejora.

4.6.3. Desarrollar un sistema propio

La tercera opción supone programar y desarrollar un programa propio y alojarlo en el servidor propio.

Sus ventajas:

- Ofrece un completo control sobre el programa, las prestaciones del blog y el servidor en el que está alojado.
- Se puede utilizar programas que ya están disponibles en la biblioteca, como programas de gestión de bases de datos.
- Alto nivel de adaptación a las necesidades locales.

- Mayores posibilidades de personalización de la apariencia del blog y de crear una interfaz similar a la de la biblioteca.
- La URL de la biblioteca y el blog será la misma.

Sus desventajas:

- Requiere un alto nivel de conocimientos y habilidades técnicas en gestión de bases de datos, sistemas de edición, XML, y lenguajes como ASP o PHP entre otras cosas. Si la biblioteca no posee personal con estos conocimientos dependerá de personal externo con estos conocimientos en varias etapas del proceso de creación del blog y para su mantenimiento futuro.
- Los costos, sobre todo del personal técnico, pueden ser altos más altos que con las otras opciones.
- No existe la posibilidad de buscar apoyo externo.

Existen numerosas razones por las que una biblioteca pueda desear desarrollar su propio sistema de gestión del blog. Así, si el blog funciona asociado a una base de datos como, por ejemplo, si incluye las actualizaciones regulares del catálogo de la biblioteca para dar a conocer qué nuevos libros hay en la biblioteca, es posible crear un sistema que cree los artículos automáticamente cuando hay actualizaciones en el catálogo. También se puede tener un mayor control sobre prestaciones como los archivos o sobre la apariencia e interfaz del blog. Existen pocos ejemplos en el campo de las bibliotecas que han elegido esta opción. .

Goans y Vogel (2003), describen el desarrollo de un sistema propio en la biblioteca de la Georgia State University. Ellos querían tener un control absoluto sobre las prestaciones y funcionalidades, incorporar el proyecto del blog en la rutina del desarrollo de la base de datos Web de la biblioteca, usar base de datos MySQL ya en funcionamiento para alojar el contenido del blog y tener varios blogs bajo un único sistema administrativo. Cuatro personas estuvieron en el equipo del proyecto. Un programador trabajó con el equipo para diseñar *Active Server Pages* (.asp) plantillas para el blog y la interfaz y la base de datos MySQL.

5. PLANIFICACIÓN

Este capítulo presenta el proceso de planificación que guiará la creación, desarrollo y mantenimiento de los blogs, ayudará en el proceso de gestión y proporcionará el marco para la evaluación del proyecto. El primer apartado, el más extenso, especifica la secuencia lógica de las distintas fases del proyecto, con sus tareas, responsables, resultados esperados y, a veces, incluye ejemplos de buenas prácticas. El segundo presenta el cronograma de las mismas tareas en una secuencia lógica y la duración prevista para cada una de ellas. Los apartados tercero, cuarto y quinto, correspondientes a las previsiones de recursos humanos, tecnológicos y económicos, son tan sólo aproximadas ya que dependerán de la decisión sobre la solución tecnológica que se adopte. Los aspectos relativos a la planificación de blogs en las bibliotecas han sido tratados por autores como Clyde (2004), Blair y Cranston (2006) o Stephens (2006).

5.1. Especificación de las tareas

Tarea 1. Adopción de la decisión y formación del equipo del proyecto.

El proceso de planificación deberá comenzar con la decisión de si la creación de uno o varios blogs es adecuada para la misión y objetivos estratégicos de la biblioteca (véase capítulo 1).

- **Responsable:** Dirección de la BUC
- **Resultados:** Adopción de la decisión de creación de los blogs o de su toma en consideración. Nombrar el Director del proyecto y formación del Equipo del proyecto en el que estarán representados los responsables de los dos blogs previstos.
- **Buenas prácticas:**

- Aunque el proyecto sólo plantea realizar dos blogs, es probable que alguna de las Bibliotecas de la BUC quiera unirse al proyecto y desarrollar un blog más especializado, acorde a las necesidades de sus usuarios. Estos bibliotecarios podrán formar parte del proyecto. En algunas bibliotecas (Blair y Cranston, 2006) (Goans y Vogel, 2003) se formó el equipo con bibliotecarios voluntarios, interesados en implantar un blog en su servicio.
- Algunos autores recomiendan desarrollar primero un blog interno que ayude a los bibliotecarios a tomar contacto estas herramientas y, una vez adquirida cierta experiencia, crear blogs públicos (Stephens, 2006).

Tarea 2. Estudio de las tendencias y evolución de los blogs en las bibliotecas

El siguiente paso será realizar una investigación de las tendencias y evolución de los blogs y sus aplicaciones en las bibliotecas universitarias. El apartado 2.4 ofrece una selección bibliográfica sobre el tema y el apartado 2.5 presenta las posibles aplicaciones de los blogs en bibliotecas con una selección de ejemplos.

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Revisión bibliográfica. Selección de modelos.
- **Buenas prácticas:**
- Ayudará también a construir el conjunto de prestaciones que servirán para elegir la aplicación más adecuada.

Tarea 3. Definición de los objetivos de los blogs.

El establecimiento de la finalidad y objetivos del proyecto implica un análisis previo de la misión y objetivos de la BUC, de las metas y objetivos de los servicios implicados y de cualquier documentación relevante de la BUC que pueda guiar su implantación. Los apartados 3.2 y 3.3 presentan la finalidad y objetivos que inspiran este proyecto. Propone la realización de dos blogs: un Blog de noticias para la BUC y otro para el personal de la biblioteca en la *Intranet*.

- **Responsable:** Dirección de la Biblioteca
- **Participantes:** Director del proyecto y responsables de cada blog.

- **Resultados:** Declaración de misión y objetivos de cada blog.
- **Buenas prácticas:**
- La Declaración de misión y objetivos de los blogs se publicará en el blog.
- En esta fase se puede comenzar a trabajar ya en las políticas o directrices del blog, aunque sean revisadas a lo largo del proceso. En esta parte inicial se pueden abordar el control editorial sobre el contenido y la frecuencia de actualización.

Tarea 4. Identificación de los usuarios potenciales y de sus necesidades

A continuación deberán identificarse los distintos segmentos de usuarios y sus necesidades potenciales. Se podría preguntar directamente a los usuarios potenciales qué les gustaría encontrar en los blogs de la biblioteca, aunque el problema es que buena parte de los usuarios puede que conozca poco o nada de los blogs y de su potencial aplicación en las bibliotecas como para dar una opinión. Existen algunas opciones como el *Focus Group*, en donde a un grupo de usuarios potenciales se les mostraría ejemplos de blogs y se les solicitarían comentarios e ideas. Otra aproximación sería implicar a potenciales usuarios en la toma de decisiones e invitarlos a participar en el equipo del proyecto o en algunas fases del mismo. Las necesidades e intereses de los usuarios también pueden conocerse indirectamente a través de otros servicios de la biblioteca y la experiencia de los bibliotecarios que formen parte del proyecto puede ser muy útil a este respecto.

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Responsables de cada blog, usuarios de la UCM.
- **Resultados:** Reuniones con grupos de usuarios de todos los segmentos de la UCM.
- **Buenas prácticas:**
En esta fase también se podrán recopilar datos sobre el acceso a la página Web de la BUC pueden ser útiles en esta parte de la planificación. Existen contadores de visitas de páginas Web que proporcionan información estadística sobre el *hardware* y el *software* que los usuarios utilizan para acceder a la página Web.

Tarea 5. Definición del modelo de comunicación

La definición de los objetivos de los blogs, la identificación de los usuarios ayudara a considerar los aspectos relacionados con el modelo de comunicación y la interactividad en cada uno de los blogs (véase apartado 4.1). La posibilidad de que los usuarios realicen comentarios en el blog, es una de sus grandes ventajas, pero también presenta problemas de seguridad. Así, habrá que decidir aspectos tales como:

- 1) Si los lectores podrán introducir comentarios, si tendrán que registrarse o no para introducirlos y qué tipo o categoría de usuarios podrán hacerlo (sólo usuarios de la UCM o cualquiera que acceda al blog).
- 2) Cuántas personas de la biblioteca podrán introducir artículos, cuántas serán las encargadas de aceptar y aprobar los comentarios de los lectores, antes de que sean publicados, para asegurarse de que sean apropiados en relación con los contenidos del blog o de que no sean spam.
- 3) Quién tendrá acceso a los artículos ya publicados para borrarlos o corregirlos en el caso de que sea necesario
- 4) Sí todos los autores del blog tendrán el mismo nivel de acceso y de responsabilidad o si, por el contrario, habrá un responsable único con mayores niveles de acceso.

Esto ayudará a planificar los recursos humanos que gestionarán cada uno de los blogs y el reparto de tareas en el equipo que gestionará cada blog. Si los blogs van a ser interactivos, entonces uno o varios de los miembros del personal deberán asumir la responsabilidad de interactuar con los usuarios del blog. Incluso si la interactividad está restringida a una dirección de correo electrónico de contacto, estos bibliotecarios deberán leer los correos que se reciben varias veces al día y responder a los mensajes o reenviarlos a otros miembros del personal que puedan ofrecer información o comentarla. Cuanto más libre sea la interactividad con los usuarios mayor cantidad de tiempo requerirá. Los comentarios de los usuarios deberán ser moderados. Además un miembro del equipo deberá asumir la gestión de los nombres de usuario y contraseñas y deberá responder a las cuestiones acerca sobre el acceso al área que se ocupe de las pérdidas u olvidos de contraseñas.

- **Responsable:** Director del proyecto.

- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Políticas de comunicación de cada blog.
- **Buenas prácticas:**

El recurso fundamental para desarrollar un blog es el tiempo. Escribir lleva tiempo, monitorizar otros blogs o contestar comentarios también son actividades que implican dedicación. Esta es la razón por la que muchos blogs son colectivos, ya que representan un nivel de presión mucho menor frente a los autores individuales y garantizan una mayor presencia y fluidez. A modo ilustrativo, la totalidad de los blogs de bibliotecas consultados son colectivos. Además de los responsables del blog se puede solicitar la colaboración de otros bibliotecarios para que envíen o editen ellos mismos artículos.

Tarea 6. Toma de decisiones acerca del contenido del blog

La identificación de los usuarios potenciales del blog ayudará también a determinar el tipo de información y de servicios que se proporcionarán a través del blog (véase apartados 4.2 y 4.3). Los objetivos del blog, el modelo de comunicación y las necesidades de los usuarios proporcionarán las bases para una *Declaración de Políticas de Contenido del blog*, que servirá de base para la toma de decisiones diaria sobre los contenidos que se editarán. Esta incluirá aspectos tales como:

- 1) Política de contenidos: líneas temáticas y tipo de recursos de Internet que se incluirán, su selección y evaluación.
- 2) Declaración ética referente a los contenidos y los derechos de autor.
- 3) Política de aceptación de contribuciones: qué tipo de artículos o comentarios serán apropiados y la existencia de filtros.
- 4) Requisitos para aceptar una colaboración: estándares de calidad.

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Declaración de Políticas de Contenido.
- **Buenas prácticas:**

La Declaración deberá publicarse en el Blog

Tarea 7. Búsqueda y selección de las fuentes

A continuación, se deberá realizar una búsqueda y selección de las fuentes que proveerán de contenido a los blog (véase apartado 4.2). La ausencia de este tipo de fuentes puede hacer que la tarea de decidir sobre qué tema escribir se vuelva ardua y compleja

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Listado de fuentes.
- **Buenas prácticas:**
- Publicar las fuentes externas dará mayor transparencia al blog. 'BANR Blog' [http://lib.colostate.edu/blogs/banr/2006/02/about_banr.html].
- Utilizar algún servicio agregador de RSS o Atom para recolectar noticias ayudará en la elección de las noticias que serán publicadas.

Tarea 8. Creación de las categorías temáticas

Aunque el procedimiento habitual de navegación en los blog se basa en los archivos cronológicos, la mayoría ofrece la opción de navegar por temas de interés. Hay que seleccionar las categorías y subcategorías temáticas que se incluirán en la barra de navegación lateral e incluir una pequeña nota de alcance en *Guía de Estilo*.

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Creación de una lista de las categorías y subcategorías previstas.
- **Buenas prácticas:**
- No publicar las categorías en el blog hasta que no tengan contenido, con el objeto de que no aparezcan categorías en el blog sin contenido.
- Algunos blogs incluyen sistemas de clasificación más elaborados que una simple lista (Dal Porto; Marchitelli, 2006): el blog 'Biblio(a)tipici' [<http://www.biblioatipici.it/>] utiliza un sistema facetado y el blog 'AtipiciLecture' [<http://www.biblioatipici.it/lecture/cdd.shtml>] presenta las materias según la Clasificación Decimal de Dewey.
- Algunos blogs además incluyen tags de usuarios y presentan nubes de tags.

- Algunos blogs presentan ranking de los artículos más populares.

Tarea 9. Definición de la arquitectura y del diseño visual

El siguiente paso será definir las características de las interfaces, la navegación, el diseño visual y los criterios de accesibilidad (véase apartado 4.4).

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Participantes:** Pueden ser necesarios los conocimientos de un diseñador de páginas Web si la biblioteca no cuenta con personal con habilidades en diseño.
- **Resultados:** Lista de especificaciones técnicas que tendrá que cumplir el blog. Elaboración de las bases del diseño visual del blog.
- **Buenas prácticas:**
Un buen diseño puede marcar una gran diferencia respecto a la apariencia y atractivo del blog.

Tarea 10. Toma de decisiones sobre el alojamiento

En relación con el alojamiento del blog, la cuestión más importante es saber si la BUC cuenta con algún servidor propio que pueda alojar el blog o si, por el contrario, comparte el servidor de la UCM y este puede alojar el blog. Como la Biblioteca cuenta ya con un sitio Web la mejor opción podría ser alojarlo en el mismo servidor (véase apartado 4.6).

- **Responsable:** Responsable del proyecto.
- **Participantes:** Servicios informáticos de la UCM.
- **Resultados:** Decidir en qué servidor se alojará el blog.

Tarea 11. Selección del *software* para la creación del blog

La selección de *software* implica evaluar previamente los requerimientos que tendrá que cumplir el programa (véase apartado 4.5) El apartado 4.6 describe las distintas opciones de *software* y resume las ventajas y desventajas de cada una.

- **Responsable:** Dirección de la Biblioteca

- **Participantes:** Responsable del proyecto y Servicios Informáticos de la UCM.
- **Resultados:** Redacción de la lista de requerimientos funcionales. Elección del programa de gestión.
- **Buenas prácticas:**
- Las soluciones de *software libre*, como *WordPress*, puede ser la opción más adecuada para la BUC. Presenta una instalación muy simplificada, existen numerosas plantillas o *themes* entre las que elegir y adaptar y existen múltiples *plugins* para su mejora.
- La Colorado State University Libraries ha publicado una lista comparativa de los requisitos funcionales necesarios para la Biblioteca donde, además, se evalúa su presencia en algunos programas de gestión existentes en el mercado. [<http://lib.colostate.edu/blogchart/blogchart.doc>]

Tarea 12. Configuración inicial y parametrización del blog

Una vez seleccionada la aplicación e instalada en el servidor se realizará la parametrización en cuanto a funciones y organización de los contenidos, así como del diseño visual que deberá ser acorde con el estilo visual corporativo de la BUC.

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Participantes:** Servicios informáticos de la UCM
- **Resultados:** Alojamiento del programa y parametrización.
- **Buenas prácticas:**
Si se opta por *software libre* como *WordPress* existen numerosos recursos que ofrecen una guía en esta fase, además existen numerosos modelos de plantillas de diseño gráfico (*themes*) y la posibilidad de modificarlas y adaptarlas.

Tarea 13. Prueba del blog y realización de modificaciones

Una vez terminada la fase de configuración y ya operativo el blog, se inicia la fase de pruebas de publicación. Todo el blog deberá ser evaluado minuciosamente al principio, tanto en su conjunto como en sus páginas individuales y se realizarán las modificaciones necesarias para que se adapten a las necesidades actuales. Esta evaluación implica tener en cuenta numerosos aspectos:

- 1) Evaluarlo de acuerdo con los objetivos del blog y las necesidades de los usuarios
 - 2) Comprobar todas las funcionalidades y enlaces para estar seguros de que están operativos
 - 3) Evaluar desde el mayor número posible de puntos de vista y desde el mayor número posible de tipos de ordenadores para asegurar que el diseño y las características trabajan igual en las diferentes configuraciones de *hardware* y *software*.
 - 4) Comprobar todas las herramientas de navegación del blog para asegurarse de que trabajan adecuadamente y de que asisten al usuario en la exploración del blog y en la localización de la información.
- **Responsable:** Director del proyecto
 - **Participantes:** Responsables de cada blog. Personas que no hayan participado en el proceso de diseño pueden participar en el proceso de evaluación o de comprobación del blog. Estas personas deberían representar, en su conjunto, a los potenciales usuarios del blog
 - **Resultados:** Realización de las pruebas.

Tarea 14. Creación de un *Manual de Estilo*.

El blog requiere también el desarrollo de un *Manual de Estilo*. Los artículos no sólo deben respetar las normas gramaticales y ortográficas sino presentarse de un modo interesante, lo que implica que sus autores deberán tener habilidades para la escritura y conocimientos de la escritura en la Web. El *Manual de estilo* incluirá aspectos tales como:

- 1) La política de contenidos del blog: objetivos, líneas temáticas, derechos de autor, criterios de moderación y requisitos para aceptar una colaboración.
- 2) Tipo de lenguaje que se utilizará: formal o informal, uso de títulos significativos, aportación de datos completos, enlaces a fuentes, etc.
- 3) Normas de redacción: corrección ortográfica, tipográfica y gramatical, incluyendo aspectos textuales como una coherente estructuración de los párrafos.

- 4) Relación con el estilo de la página Web.
- 5) Tipo de reelaboración que precisarán estos materiales de la biblioteca para su publicación en el blog.
- 6) Aspectos iconográficos: uso de símbolos gráficos e imágenes.

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Participantes:** Responsables de cada blog.
- **Resultados:** Redacción del *Manual de Estilo*.
- **Buenas prácticas:**
- Recopilar otros libros de estilo: *Manual de Estilo* de SEDIC
[\[http://blog.sedic.es/docs/Libro_de_estilo_v_1_0.pdf\]](http://blog.sedic.es/docs/Libro_de_estilo_v_1_0.pdf)

Tarea 15. Formación de los equipos de cada blog y entrenamiento del personal

Una vez que los blogs estén operativos, habrá que reclutar al personal que se encargará de mantenerlos. En la selección de personal se tendrán en cuenta aspectos tales como el interés, disponibilidad, conocimientos informáticos, conocimientos de recursos de información y aptitudes para la comunicación escrita. Habrá que evaluar la distribución de las cargas de trabajo de los bibliotecarios implicados, aunque éstas no serán muy altas si el trabajo se reparte entre varios trabajadores. Se establecerá también quién tendrá la responsabilidad de asegurar que se cumplen las *Políticas de Contenido de Comentarios*. Habrá que planificar la integración de los blogs en los procedimientos diarios y en los flujos de trabajo y prever la sustitución de personal ausente.

Se deberá formar a los miembros del personal que gestionarán cada uno de los blogs. Escribir en un blog es algo aparentemente fácil, pero requiere el desarrollo de cierta habilidad para aspectos tales como el estilo, la dialéctica, la gestión de comentarios o el manejo de la información de otros blogs, por lo que los autores del blog necesitarán formación. También sobre edición de artículos con determinados formatos, inserción de enlaces, inserción de caracteres especiales con código HTML, localizar e insertar imágenes de los recursos seleccionados y utilizar la hoja de estilo y las guías para asegurar que los artículos son consistentes en todo el blog.

El desarrollo de un blog implica también el desarrollo de otras herramientas, tales como lectores RSS, gestores de favoritos, herramientas de almacén gráfico, repositorios de información, etc. La formación del personal no debe limitarse a la formación en las herramientas de blog, sino también en otras cuestiones como los agregadores RSS o la inspección de las estadísticas de acceso.

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Participantes:** Esta formación puede ser realizada con el apoyo de *bloggers* experimentados de la biblioteca o por *bloggers* externos.
- **Resultados:** Curso de formación
- **Buenas prácticas:**
Es recomendable que el equipo lea los blogs seleccionados durante cierto tiempo antes de pasar a la autoría.

Tarea 16. Registrarse en directorios especializados

Muchos buscadores y directorios de blogs admiten inscripciones e incluso existen también algunos especializados en temas como biblioteconomía y documentación, alfabetización informacional o educación (véase apartado 2.5 y Anexo).

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Resultados:** Registro de los blogs

Tarea 17. Publicidad y promoción del blog

Además del registro del blog, se deben realizar otras actividades de publicidad y promoción, para conseguir que los blogs sean visitados por el mayor número posible de usuarios potenciales. La promoción y publicidad inicial de los blogs no es suficiente, deberá mantenerse en el tiempo ya que nuevos usuarios se incorporan a la BUC cada curso. Las acciones de promoción pueden comprender:

- 1) Crear un nombre o logotipo que conecte con los objetivos y que sea descriptivo del servicio que ofrece.

- 2) Dar a conocer el blog por medio del correo electrónico, las publicaciones electrónicas de la Biblioteca y cualquier otro medio publicitario disponible para la biblioteca como separadores, guías de la biblioteca, etc.
- 3) Aprovechar la ocasión para organizar cursos de formación de usuarios sobre sindicación de contenidos, tomando como ejemplo los blogs.
- 4) Enlazar el blog desde la página principal de la BUC y asegurarse que la dirección URL aparezca en los directorios de la UCM y en las páginas de otros servicios de la Universidad
- 5) Enviar información a las listas de distribución profesional y escribir artículos sobre el blog en revistas profesionales, congresos y otras publicaciones en relación con las bibliotecas.
- 6) Establecer relaciones con otros blogs de la UCM o de otras bibliotecas universitarias o bibliotecas de la Comunidad de Madrid a través de enlaces en el blog.

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Resultado:** Plan de promoción
- **Buenas prácticas:**
- Es necesario articular los blogs en la estrategia de comunicación y de servicios de la biblioteca, coordinándolos con las políticas de marketing o comunicación.
- La precipitación puede ser un factor peligroso. Será necesario alcanzar cierto grado de madurez y deberá evitarse lanzar el blog vacío de contenido. Es preferible comenzar el blog internamente y abrirse al exterior cuando ya esté maduro.
- Si se desarrollan varios blogs, los ya posicionados pueden servir de caja de resonancia para los nuevos blogs producidos a través de vínculos y menciones de los otros blogs.

Tarea 18. Gestión y mantenimiento del blog

Una vez que el blog ha sido desarrollado, es operativo y se han establecido los procedimientos de gestión y mantenimiento, hay que supervisarlos y controlarlos de acuerdo a los nuevos desarrollos de la biblioteca y del entorno en el que ésta opera, así como a la luz de las nuevas tendencias y desarrollos de Internet. Los aspectos que pueden considerarse para la actualización, desarrollo y mantenimiento del blog son:

- 1) Actualización regular del contenido
- 2) Adición de nuevas funcionalidades al blog
- 3) Chequeo y mantenimiento de los enlaces
- 4) Mantenimiento de las estructuras de navegación
- 5) Comprobación de su presencia en directorios y buscadores para asegurarse que aparece actualizado
- 6) Responder a cualquier correo electrónico o cualquier otro tipo de correspondencia sobre el blog
- 7) Mantener y actualizar el *hardware* y *software* que soportan el blog
- 8) Formar al personal de la biblioteca y a los usuarios
- 9) Mantener la publicidad y promoción del blog
- 10) Planificar el futuro

- **Responsable:** Director del proyecto.
- **Participantes:** Equipos de redacción de cada blog.
- **Resultado:** Plan de mantenimiento.

Tarea 19. Evaluación del proyecto

La evaluación a lo largo de todo el ciclo del proyecto facilitará la toma de decisiones y ayudara a decidir sobre si el proyecto vale la pena y si debería o no seguir adelante. Se deberán evaluar tres aspectos:

- 1) El proceso de ejecución: calendario, la organización, etc., según su grado de consecución o de ajuste respecto a los objetivos previstos.
- 2) Los resultados: resultados de cada tarea según su grado de consecución respecto de los objetivos previstos.
- 3) El impacto: cambios apreciables sobre el contexto del proyecto.

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Participantes:** Equipo del proyecto
- **Resultados:** Informe de evaluación del proyecto. Informe final.

Tarea 20. Evaluación del blog

Por último habrá que planificar la evaluación del uso del blog, una vez esté ya operativo. Esta evaluación podrá comprender los siguientes aspectos:

- 1) Control de las visitas al blog y del uso de algunas utilidades o servicios ofrecidos como, por ejemplo, número de artículos, de comentarios, de enlaces entrantes, de usuarios registrados, etc.
- 2) Evaluación de la extensión con que el blog cubre las necesidades de los usuarios
- 3) Evaluación del blog en relación con los nuevos desarrollos en la tecnología de la información en general y de la tecnología del blog en particular

- **Responsable:** Director del proyecto
- **Resultados:** Selección de indicadores para la evaluación.
- **Buenas prácticas:**

Algunos datos estadísticos que se pueden recopilar son el número de artículos el número de comentarios publicados los enlaces entrantes (datos de Technorati), las páginas visitadas y el número de visitantes.

5.2. Cronograma

La duración prevista del proyecto será de unos seis meses aproximadamente, incluyendo un recomendable y amplio período de prueba y rodaje, aunque la duración real dependerá de la opción elegida para el alojamiento e implantación del programa de gestión y de la disponibilidad de los Servicios Informáticos de la Universidad, en el caso de que su intervención sea necesaria.

A continuación se presenta un cronograma, con el orden lógico de realización de las tareas previstas, aunque algunas se podrán llevar a cabo de forma simultánea, como se detalla a continuación:

Mes	Tareas
Primero	Tarea 1. Formación del equipo del proyecto Tarea 2. Estudio de las tendencias Tarea 3. Definición de los objetivos de los blogs Tarea 4. Identificación de los usuarios potenciales Tarea 5. Definición del modelo de comunicación Tarea 6. Toma de decisiones acerca del contenido del blog Tarea 7. Búsqueda y selección de las fuentes Tarea 8. Creación de las categorías temáticas
Segundo	Tarea 9. Definición de la arquitectura y del diseño visual Tarea 10. Toma de decisiones sobre el alojamiento Tarea 11. Selección del <i>software</i> para la creación del blog Tarea 12. Configuración inicial y parametrización del blog
Tercero	Tarea 13. Prueba del blog y realización de modificaciones Tarea 14. Creación de un Manual de Estilo Tarea 15. Formación de los equipos de los blogs
Cuarto	Entrenamiento y formación. Periodo de prueba
Quinto	Entrenamiento y formación. Periodo de prueba
Sexto	Tarea 16. Registrarse en directorios especializados Tarea 17. Publicidad y promoción del blog Tarea 19. Evaluación del proyecto

5.3. Previsión de recursos humanos

El desarrollo del proyecto no exige un grupo numeroso. Un grupo reducido de 2-4 bibliotecarios de la BUC, bajo la dirección de un responsable, puede llevarlo a cabo, aunque en alguna fase del mismo pueda ser necesario el apoyo de expertos en informática.

- 1) Responsable del proyecto. Será el responsable de la planificación y el control de las tareas del proyecto, de mantener informado del curso del proyecto a la Dirección de la Biblioteca, supervisar la calidad de los resultados y elaborar los informes necesarios. Deberá poseer conocimientos sobre gestión y planificación de bibliotecas, y experiencia en el desarrollo de proyectos de tipo tecnológico.

- 2) Equipo del proyecto. Se ocupará de realizar las tareas planificadas y estará constituido por bibliotecarios que reúnan conocimientos sobre edición, escritura, búsqueda en Internet, evaluación de los recursos de información en Internet y relaciones públicas. Estará constituido, como mínimo, por los bibliotecarios responsables de cada uno de los blogs proyectados.
- 3) Expertos en Informática. En función de la opción de *software* elegida, puede requerirse también el apoyo de informáticos de la UCM con conocimientos en diseño gráfico, lenguajes de marcado, mantenimiento de servidores Web y sistemas de bases de datos.

El tamaño del proyecto no exige que los participantes tengan que dedicarse a tiempo completo, pudiendo simultanear su dedicación al proyecto con sus tareas habituales en la Biblioteca.

5.4. Previsión de recursos tecnológicos

La implantación del blog no exige equipos especiales. Gran parte de las aplicaciones se basan en lenguajes de programación propios de aplicaciones Web como PHP, Perl, AJP, ASP o Phyton y almacenan los datos en bases de datos como MySQL. Así, los requerimientos mínimos de un servidor para poder instalar la mayoría de los programas de gestión de blogs, incluido *WordPress*, son: PHP (recomendable Apache) o Perl; MySQL y cuenta FTP.

5.5. Previsión de recursos económicos

Los costes de personal no se contabilizan ya que la realización del proyecto, en principio, no exigirá la contratación de personal o servicios de consultoría externos. El coste, si se elige una opción de *software libre*, puede ser cero. En el caso de optar por un programa comercial el coste dependerá de número de licencias que se adquieran, de la contratación de servicios de apoyo técnico, etc., aunque el coste no será, en ningún caso, elevado.

6. BIBLIOGRAFÍA

Balas, J. L. (2006). The social ties that bind. *Computers in Libraries*, 26(2), 39-41.

Becerril González, V.; Butera Fajardo, M. J.; Escudero Galán, N.; Prieto Castro, E.; Rodríguez Yunta, L.; Igualador Osoro, J. (2006) Blogs de Biblioteconomía y Documentación en España. *Revista Española de Documentación Científica*, 29(4), 603-627. <http://eprints.rclis.org/archive/00008643/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Becerril González, V.; Butera Fajardo, M.; Escudero Galán, N.; Igualador Osoro, J.; Prieto Castro, E.; Rodríguez Yunta, L. (2007) Experiencia con el blog colectivo de Sedic. *El Profesional de la Información*, 16(2), 134-137. <http://eprints.rclis.org/archive/00009518/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Blair, J., & Cranston, C. (2006). Preparing for the birth of our library blog. *Computers in Libraries*, 26(2), 10-13, 54.

Blood, R. (2005). Universo del weblog: consejos prácticos para crear y mantener su blog. Barcelona : Gestión 2000.

Breeding, M. (2006). Technology for the next generation. *Computers in Libraries*, 26(10), 28-30.

Breeding, M. (2006). Web 2.0? let's get to web 1.0 first. *Computers in Libraries*, vol.26, no.5, pp.30-33, 26(5), 30-33. Retrieved July 26, 2007, from LISA: Library and Information Science Abstracts database.

Butera Fajardo, M. J.; Escudero Galán, N. (2006) Blogs y usabilidad : el caso del blog de SEDIC. En: Proceedings VIII Jornadas de Gestión de la Información, pp. 75-83, Madrid. <http://eprints.rclis.org/archive/00007896/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Dobrecky, L. P. (2006) Principales aplicaciones de las bitácoras en las bibliotecas. *Biblios : Revista Electrónica de Ciencias de la Información* (25-26), 1-12. <http://eprints.rclis.org/archive/00008447/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Dobrecky, L. P. (2007) Hacia la library 2.0: blogs, rss y wikis. *El Profesional de la Información*, 16(2), 138-142. <http://eprints.rclis.org/archive/00010686/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Caldwell, T. (2005). Pen a blog buster. *Information World Review*, (216), 16-17.

Carver, B. (2003). Is it time to get blogging? *Library Journal*, Net, 30-32. Retrieved July 26, 2007, from LISA: Library and Information Science Abstracts database. <http://www.libraryjournal.com/article/CA266428> . [Consultado el 6 de agosto de 2007].

Cerezo, J. M. (2006). La blogosfera hispana: pioneros de la cultura digital. Madrid : Fundación France Telecom España.

Chang, M. (2004). I've gathered a basket of communication and collaboration tools. *Computers in Libraries*, 24(8), 6-8, 61-62, 64.

Civallero, E. (2006) Cuadernos de bitácora: los weblogs como herramientas de trabajo de las bibliotecas. <http://eprints.rclis.org/archive/00006747/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Clyde, L. (2004) Weblog and libraries. Oxford : Chandos Publishing Oxford Ltd.

Cordes, C. S. (2004) Blogging the future: Theory and use of web logs to enhance library information services. *Technical Report*. <http://dlist.sir.arizona.edu/837/01/Blogging%5Fthe%5Ffuture.doc> [Consultado el 26 de julio de 2007].

Crego, S. (2001) Breaking news: law librarians as newscasters. *New Jersey Law Journal*. <http://www.law.com/jsp/printerfriendly.jsp?c=LawArticle&t=PrinterFriendlyArticle&cid=1015973975318> [Consultado el 26 de julio de 2007]

Dal Porto, S.; Marchitelli, A. (2006) The functionality and flexibility of traditional classification schemes applied to a content management system (CMS). *Knowledge Organization*, 33(1), 35-44. <http://eprints.rclis.org/archive/00008391/> [Consultado el 16 de agosto de 2007].

Escobar Arraigada, C.; Lagos Llancao, J. (2006) "WordPress" y la creación de un sitio Web dinámico: metodología de instalación y puesta en marcha. *Serie Bibliotecología y Gestión de Información*, (10), 1-92. <http://eprints.rclis.org/archive/00005447/> [Consultado el 24 de julio de 2007].

Ferrada Cubillos, M. (2005) Weblogs o bitácoras: un recurso de colaboración en línea para los profesionales de la información. *Serie Bibliotecología y Gestión de Información*, (6), 1-61. <http://eprints.rclis.org/archive/00004829/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Ferrada Cubillos, M. (2006) Biblogsfera, comunidad de bitácoras cuya temática versa total o parcialmente sobre Biblioteconomía y Documentación. *Biblios: Revista Electrónica de Ciencias de la Información* (24). <http://eprints.rclis.org/archive/00007179/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Fichter, D. (2003) Why and how to use blogs to promote your library's services. *Information Today*, 17(6), 1-4. <http://www.infoday.com/mls/nov03/fichter.shtml> [Consultado el 25 de julio de 2007]

Fichter, D. (2003). Blogging software for intranet applications. *Online*, 27(1), 61-63.

Fichter, D. (2004). Technology trends for intranet librarians. *Online*, 28(6), 45-48.

Franganillo, J.; Catalán, M. A. (2005) Bitácoras y sindicación de contenidos: dos herramientas para difundir información. *BiD : textos universitaris de biblioteconomia i documentació* (15). <http://eprints.rclis.org/archive/00007751/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Gallart Marsillas, N. (2006) Notícies de la BUS. El blog de la Biblioteca Universitària de Sabadell. En: II Jornada Compartint coneixement a les biblioteques de la UAB, Bellaterra. <http://eprints.rclis.org/archive/00008167/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Goans, D.; Vogel, T. M. (2003). Building a home for library news with a blog. *Computers in Libraries*, 23 (10), 20-26. <http://www.library.gsu.edu/files/research/8/Goans-Vogel-CIL.pdf> [Consultado el 30 de julio de 2007].

Gordon, R. S., & Stephens, M. (2006). How and why to try a blog for staff communication. *Computers in Libraries*, 26 (2), 50-51.

Gordon, R. S., & Stephens, M. (2006). Ten tips for technology training. *Computers in Libraries*, 26(5), 34-35.

Harder, G.; Reichardt, R. (2003). Throw another blog on the wire: Libraries and the weblogging phenomena. *Feliciter*, 49(2), 85-88. <http://stlq.info/feliciter.pdf> [Consultado el 6 de agosto de 2007].

Herrera Varela, R. (2005) Bibliotecas Públicas, incorporando nuevos servicios : el caso de las bitácoras institucionales. *Pez de Plata: Bibliotecas Públicas a la Vanguardia* (5). <http://eprints.rclis.org/archive/00005356/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Horwath, J. (2006). Dr. BlogLove or: How I learned to stop worrying and love the blog. *Feliciter*, 52(2), 66-68.

Jiménez Hidalgo, S.; Salvador Bruna, J. (2007) Evaluación formal de blogs con contenidos académicos y de investigación en el área de documentación. *El Profesional de la Información*, 16(2), 114-122. <http://eprints.rclis.org/archive/00009543/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Kajewski, M. A. (2006). Emerging technologies changing public library service delivery models. *Australasian Public Libraries and Information Services*, 19(4), 157-163.

Lacroix, D. (2006). The canadian language librarians' blog. *Feliciter*, 52(3), 118-119.

Lledó Silla, M. (2003) El profesional de la información ante los weblogs. En Proceedings Contenidos y Aspectos Legales en la Sociedad de la Información (CALSI), Valencia. <http://eprints.rclis.org/archive/00000498/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

López Hernández, F.; Penadés de la Cruz, H. (2007) "365 días de libros": blog para la promoción de la lectura. *El Profesional de la Información*, 16(2), 131-133. <http://eprints.rclis.org/archive/00010683/> [Consultado el 24 de julio de 2006]

Margaix Arnal, D. (2007). Conceptos de Web 2.0 y Biblioteca 2.0: origen, definiciones y retos para las bibliotecas actuales. *El Profesional de la Información*, 16(2), 95-104. <http://eprints.rclis.org/archive/00009785/> [Consultado el 13 de agosto de 2007]

McKiernan, G. (2005). This just in: Web feeds for enhanced library services. *Knowledge Quest*, 33(3), 38-41. <http://www.ala.org/ala/aasl/aaslpubsandjournals/kgweb/kgarchives/v33/mckiernan.pdf> [Consultado el 6 de agosto de 2007]

Merlo Vega, J.A.; Sorli Rojo, A. (2003). Weblogs: un recurso para los profesionales de la información. *Revista Española de Documentación Científica*, 26(2) 227-236. <http://exlibris.usal.es/merlo/escritos/pdf/weblogs.pdf> . [Consultado el 24 de julio de 2007].

Orihuela, J. L. (2006). La revolución de los blogs: cuando las bitácoras se convirtieron en el medio de comunicación de la gente. Madrid : La Esfera de los Libros.

Pival, P. R. (2005) Blogging for the Distance Librarian. *Journal of Library and Information Services in Distance Learning*, 2(2), 55-63.

Pomerantz, J.,; Stutzman, F. (2006). Collaborative reference work in the blogosphere. *Reference Services Review*, 34(2), 200-212. <http://dlist.sir.arizona.edu/1267/> [Consultado el 27 de julio de 2007].

Reichardt, R.; Harder, G. (2005). Weblogs: Their use and application in science and technology libraries. *Science & Technology Libraries*, 25(3), 105-116. <http://stlq.info/blogstl.pdf> [Consultado el 27 de julio de 2007].

Stephens, M. (2006). Web 2.0 & libraries: best practices for social software. *Library Technology Reports*, 42(4), 1-68

Tramullas, J.; Garrido, P. (2006) Weblogs Content Classification Tools: performance evaluation. En: Proceedings I Internacional Conference on Multidisciplinary Information Sciences & Technologies, Mérida. <http://eprints.rclis.org/archive/00007880/> [Consultado el 24 de julio de 2007]

Vogel, T. M.; Goans, D. (2005). Delivering the news with blogs: The Georgia State University library experience. *Internet Reference Services Quarterly*, 10(1), 5-27. <http://www.library.gsu.edu/files/research/68/vogel-2004-11-IRSQ-blog.pdf> [Consultado el 30 de julio de 2007]

Westner, M. K. (2004) Weblog service providing. Identification of functional requirements and evaluation of existing weblog services in German and English languages. <http://westner.levrang.de/cms/upload/pdf/master-dissertation-weblog-blogblogg-weblogs-blogs.pdf> [Consultado el 26 de julio de 2007]

7. Anexo: algunos recursos para blogs

- a) Directorios:
 - Blogarama, the blog directory [<http://www.blogarama.com>]
 - DMOZ Open Directory Project: Weblogs
[http://www.dmoz.org/Computers/Internet/On_the_Web/Weblogs/]
 - Yahoo! Directory of Weblogs
[<http://dir.yahoo.com/Reference/Libraries/Weblogs/>]

- b) Directorios con localización geográfica:
 - Globe of Blogs [<http://www.globeofblogs.com>]
 - BlogMap [<http://feedmap.net/BlogMap>]
 - Blogdigger Local [<http://local.blogdigger.com>]

- c) Directorios de blogs actualizados recientemente o agregadores de noticias:
 - Bloglines [<http://www.bloglines.com/>]
 - Weblogs.com [<http://www.weblogs.com/>]
 - Blo.gs [<http://www.blo.gs/>]

- d) Directorios especializados en el campo de las bibliotecas:
 - Blogwithoutalibrary.net: Blogging Libraries Wiki
[<http://www.blogwithoutalibrary.net/links.html>]
 - BlogBib: Select Librarian/Library Blogs [<http://blog-bib-studies.blogspot.com/>]
 - Library Weblogs [<http://www.libdex.com/weblogs.html>]

- e) Buscadores generales
 - Google Blog Search [<http://www.google.es/blogsearch?hl=es>]

- f) Buscadores especializados en blogs:
 - Technorati [<http://technorati.com>]
 - Blog Pulse [<http://www.blogpulse.com>]
 - Bloogz [<http://www.blogooz.com>]
 - Blogwise [<http://www.blogwise.com>]
 - MetroBlog sites [<http://www.metroblogging.com>]
 - Outside.in [<http://outside.in>]

g) Proveedores de software blog:

Web-based

Blogger [<http://www.blogger.com>]

Word Press [<http://www.wordpress.com>]

Blogalia [<http://www.blogalia.com>]

Blogia [<http://www.blogia.com>]

Blogs.ya.com [<http://blogs.ya.com>]

Typepad [<http://www.typepad.com/>]

Blogspot [<http://www.blogspot.com>]

Blogsome [<http://www.Blogsome.com>]

Livejournal [<http://www.Livejournal.com>]

Descarga e instalación

Word Press [<http://www.wordpress.org>]

Movable Type [<http://www.movabletype.org>]

PMachine [<http://www.pmachine.com>]

GreyMatter [<http://noahgrey.com/greysoft/>]

Simply PHP Blog [<http://www.bigevilbrain.com/sphpblog/>]

DotClear [<http://www.dotclear.net/>]

BBlog [<http://www.bblog.com>]

PowerBlog [<http://www.powerblog.com>]

h) Lectores de feeds:

Web-based

Feedmania [<http://www.feedmania.com>]

Bloglines [<http://www.bloglines.com>]

zFeeder [<http://zvonnews.sourceforge.net>]

Aplicaciones

Mozilla Thunderbird [<http://www.mozilla.org/products/thunderbird>]

CleverCactus [<http://www.clevercactus.com>]

FeedDeemon [<http://www.bradsoft.com/feeddemon/>]

FeedReader [<http://www.feedreader.com>]