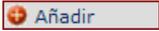
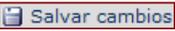


 Área de Sistemas	Guía rápida Guía rápida para registro de usuarios de acceso limitado a WIFI	Versión 8	Fecha 10/06/2011 13:38	Pág. 1

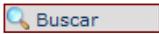
CREAR un usuario:

1. Pulse . Se añade una línea al final de la tabla.
2. Introduzca los datos (de izquierda a derecha). El campo *2º Apellido* es opcional. Los campos *Identificador UCM* y *Expiración* serán completados por el sistema.
3. Se desea añadir otro usuario pulse  y repita el proceso.
4. Pulse .
5. Para cada usuario añadido se le abrirá una ventana con la información de usuario y clave, que podrá imprimir.
6. Entregue en mano la hoja al usuario.

BUSCAR un usuario:

1. Introduzca los parámetros de búsqueda en las casillas sombreadas en amarillo:



2. El sistema no distingue mayúsculas de minúsculas.
3. Recuerde que puede utilizar el carácter comodín *. Por ejemplo, si queremos encontrar aquellos usuarios con nombre **Ángel** o **Angel**, podemos poner ***ngel** en el campo *Nombre*.
4. Pulse el botón .

RENOVAR un usuario:

1. Busque el usuario a renovar.
2. Indique un nuevo período de validez.
3. Pulse el botón .

CREDENCIALES de usuario:

1. Busque el usuario.
2. Pulse el botón .
3. Se le abrirá una ventana con la información de usuario y clave, que podrá imprimir.
4. Entregue en mano la hoja al usuario.