



Universidad Complutense de Madrid



Nº  
FECHA

Enero de 2004

Nº

2004/1

**MANUAL DE MARC21  
PARA LA BIBLIOTECA DE  
LA UCM**

**Versión 3.0**

# ***MANUAL DE MARC21***

***PARA LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE  
VERSIÓN 3.0***

***UNIDAD DE PROCESO Y NORMALIZACIÓN***

***MADRID, Enero 2004***

## INTRODUCCIÓN

El presente manual es el resultado de la traducción y adaptación de MARC 21 Format for Bibliographic Data, editado por la Library of Congress Cataloging Distribution Service en 1999, sobre la cuarta actualización de 2003.

El motivo de la adaptación ha sido adecuar el formato MARC 21 a la normativa interna del proceso técnico y a las características del sistema de gestión documental informatizada de la Biblioteca complutense, así como a la utilización de las Reglas de catalogación españolas vigentes.

Esta adaptación afecta fundamentalmente a los siguientes aspectos:

- Elección de las etiquetas de campo y de los subcampos, descartando aquellos que no se ajustaban a las necesidades propias
- Dotación de contenido a etiquetas locales
- Adición de informaciones relativas a la localización de algunos elementos que responden a la configuración del sistema informático de gestión documental
- Información acerca de la puntuación ISBD prescrita para los subcampos
- Inclusión del texto generado por el sistema para algunas etiquetas
- Explicación en notas de la forma de uso de los campos y/o subcampos, según los criterios establecidos en la Biblioteca complutense

La versión 3.0 contiene modificaciones importantes respecto a la anterior, principalmente en los campos 007 y 008, aunque también las hay, de menor cuantía, en el resto del manual.

## CABECERA

Campo fijo que ofrece información para procesar el registro. Aparece al desplegar el campo de control 008 y ocupa las primeras líneas del mismo (denominaciones de las posiciones en mayúsculas)

POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
ESTA REG (Estado del registro) Indica la relación del registro con el catálogo	a Incremento del nivel de codificación	Indica que el nivel de codificación del registro se ha cambiado a un nivel superior
	c Corregido o revisado	Indica que se ha realizado alguna modificación en el registro, sin que suponga un aumento de su nivel de codificación
	d Borrado	
	n Nuevo	
	p Aumento del nivel de codificación desde la prepublicación	Indica que el nivel de catalogación de un registro ha cambiado desde la prepublicación, al estar el documento ya publicado
TIPO REG (Tipo de registro) Indica las características del registro y sus componentes	a Material textual	Este código se usa también para microformas de material textual
	c Música impresa	Este código se usa también para microformas de música impresa
	d Música manuscrita	Este código se usa también para microformas de música manuscrita
	e Mapas impresos	Este código se usa también para microformas de mapas impresos
	f Mapas manuscritos	Este código se usa también para microformas de mapas manuscritos
	g Material gráfico proyectable	Este código se usa para películas cinematográficas, vídeos, filminas, diapositivas, transparencias o cualquier material diseñado para ser proyectado
	i Grabaciones sonoras no musicales	
	j Grabaciones musicales	
	k Material gráfico no proyectable en dos dimensiones	Este código se usa para gráficos de ordenador, dibujos, pinturas, negativos fotográficos, fotografías, carteles, postales, grabados, dibujos técnicos, fotocopias, etc.
	m Recurso electrónico	Se aplica a archivos numéricos o textuales, programas o una combinación de ambos
	o Kit	Se usa para documentos que son una mezcla de componentes de dos o más tipos, sin que ninguno sea el predominante
	p Material mixto	
	r Objetos tridimensionales artificiales o naturales	Se usa para modelos, dioramas, juegos, puzzles, esculturas y sus reproducciones, máquinas y para objetos naturales como especímenes para microscopio, etc.

POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
TIPO REG (Tipo de registro)	t Manuscrito textual	
BIB LEVL (Nivel bibliográfico)	a Parte componente de una monografía	Se usa para registros analíticos de monografías
	b Parte componente de un Recurso continuo	Se usa para registros analíticos de Recursos continuos
	c Colección	Se usa para grupos de documentos cuyas unidades no interesa catalogar de forma independiente
	d Subunidad	Se usa para grupos de documentos cuyas unidades interesa catalogar de forma independiente
	m Monografía	
	s Recurso continuo	
NIV CODI (Nivel de codificación) Indica la abundancia de la información bibliográfica de un registro. Además de los códigos descritos a continuación, en pantalla aparecen otros que sólo son aplicables a registros de OCLC	En blanco, nivel completo	Nivel de catalogación completo, creado a partir de la inspección directa del documento
	1 Nivel completo (material no examinado)	Para crear el registro se usa información derivada de una descripción anterior, sin que se vuelva a inspeccionar el documento (caso de la retroconversión y de la captación)
	2 Nivel no completo (material no examinado)	Para crear el registro se usa información derivada de una descripción anterior, sin que se vuelva a inspeccionar el documento. Se mantienen todos los puntos de acceso, pero se incluyen menos datos en la descripción (retroconversión y captación)
	3 Nivel abreviado	Registro breve que no reúne todas las condiciones para mantenerse así de forma permanente
	4 Nivel básico	
	5 Nivel parcial (preliminar)	Indica que un registro no se considera definitivo por la agencia que lo crea (ej.: registros de adquisiciones)
	7 Nivel mínimo	El nivel de catalogación es mínimo, pero es considerado definitivo por la agencia catalogadora
	8 Nivel de prepublicación	
	u No definido	No debe usarse en registros nuevos o que se actualizan
	z No aplicable	El concepto de nivel de catalogación no se aplica a este registro
CAT FORM (Forma de catalogación descriptiva) Indica la forma de catalogación descriptiva reflejada en el registro	En blanco, no es ISBD	El registro no sigue las normas ISBD ni sus puntuaciones
	a AACR2	El registro sigue las Anglo-American Cataloguing Rules
	i ISBD	El registro sigue las catalogación descriptiva y la puntuación de ISBD

POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
CAT FORM (Forma de catalogación descriptiva)	u No definido	Para registros importados en los que no se puede determinar la forma de catalogación
CTRL ARC (Tipo de control)	En blanco, tipo de control sin especificar	
	a Control de archivo	

## CAMPO DE CONTROL 006 ( R )

En este campo se proporciona información sobre aspectos especiales del documento que no se pueden codificar en el campo 008. Se usa en casos en que el documento tiene características múltiples. El código dado en la posición "Tipo de material" determina los datos definidos por las posiciones subsecuentes, que se rellenan como en el campo 008

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
006 Libros	Tipo de código	a Libros impresos	
		t Manuscritos textuales	
006 Recurso electrónico	Tipo de código	m Recurso electrónico	
006 Material cartográfico	Tipo de código	e Material cartográfico	
		f Material cartográfico manuscrito	
006 Música	Tipo de código	c Música impresa	
		d Música manuscrita	
		i Grabación sonora n o musical	
		j Grabación sonora musical	
006 Recursos continuos	Tipo de código	s Recurso continuo	
006 Material visual	Tipo de código	g Material proyectable	
		k Material gráfico no proyectable	
		o Kit	
		r Objetos naturales o artificiales en tres dimensiones	
006 Material mixto	Tipo de código	p Material mixto	

## CAMPO DE CONTROL 007 ( R )

Expresa características fijas de un documento, derivadas de la información dada en otros campos del registro. Aplicable a materiales audiovisuales y sonoros. Las posiciones dependen del código contenido en la posición "Clase de material"

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Mapa	Clase de material (Catg. Mat.)	a Mapa	
	Designación específica del material (Espe. Mat.)	d Atlas	
		g Diagrama	
		j Mapa	Incluye los mapas en dos dimensiones
		k Perfil	Representación a escala de la intersección de una superficie vertical con el suelo o modelo conceptual en tres dimensiones que representa fenómenos
		q Modelo	Representación tridimensional de un objeto real
		r Imagen de teledetección	Imagen producida por un aparato de grabación que no se halla en contacto físico con el objeto que se estudia
		s Sección	Representación a escala de una superficie vertical que muestra conjuntamente el perfil de intersección y las estructuras subyacentes
		y Vista	Representación en perspectiva del paisaje en la que los detalles se presentan como si se proyectaran en un plano inclinado
		z Otros	
	Color (Color)	a Monocromo	
		b Polícromo	
	Soporte físico (Med. Físic.)	Ver lista de soporte físico (p. 42)	
	Tipo de reproducción (Tipo Reg.)	f Facsímil	Indica si el documento es un facsímil u otro tipo de reproducción. Si es un original se pone el código n (no aplicable)

ETIQ. DE CAMPO	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Mapa	Tipo de reproducción (Tipo Reg)	n No aplicable	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Tipo de producción/reproducción (Det. Prod.)	a Fotocopia azográfica (Imagen hecha y reproducida por diazotipia)	Indica la técnica fotográfica utilizada para hacer el documento
		b Fotocopia	
		c Reproducción	
		d Película	
		u Desconocido	
		z Otros	
Polaridad (Pos/neg)	a Positiva	Indica si la fotocopia o película de un mapa es positiva o negativa	
	b Negativa		
	m Mixta		
	n No aplicable		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Recurso electrónico	Clase de material (Catg. Mat.)	c Recurso electrónico	
	Designación específica de material (Espe. Mat.)	a Cartucho de cinta magnética	Código de un carácter que indica la clase de material (generalmente la clase de objeto físico) del documento
		b Cartucho chip	
		c Cartucho de disco óptico de ordenador	
		f Cinta de casete	
		h Cinta magnética	
		j Disco magnético (disquete)	
		m Disco magnético-óptico	
		o Disco óptico (CD-ROM)	
		r Procedimiento remoto (en línea)	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Color (Color)	a Monocromo	
		c Polícromo	
		g Con escala de grises	
		m Mixto	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
		z Otros	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Recurso electrónico	Dimensiones (Dimensio)	a 3 1/2 pulgadas	
		e 12 pulgadas	
		g 4 3/4 pulgadas o 12 cm.	
		i 1 1/8 x 2 3/8 pulgadas	
		j 3 7/8 x 2 1/2 pulgadas	
		n No aplicable	
		o 5 1/4 pulgadas	
		u Desconocido	
		v 8 pulgadas	
		z Otros	
	Sonido (Snd / sep)	En blanco, sin sonido	Código de un carácter que indica si el sonido es parte integral del Recurso electrónico
		a Con sonido	
		u Desconocido	

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Recurso electrónico	Clase de material	<b>c</b> Recurso electrónico	
	Profundidad de definición de imagen (ImageBit)	<b>001-999</b> (Se utiliza cuando se sabe el valor exacto. Se justifica a la izquierda con ceros, ej.: 024 = la imagen se ha escaneado en 24 bit)	Código de tres caracteres que especifica la profundidad de la imagen escaneada. Si se desconoce, se ponen los tres códigos alfabéticos que indican que no se puede poner la definición exacta. Si no se quiere codificar esta información, se pone
		<b>mmm</b> (Indica que el recurso electrónico se ha escaneado con más de una medida, ej.: el texto a 1 bit y las imágenes en color a 24 bit color)	
		<b>nnn</b> No aplicable (No tiene imágenes)	
		<b>---</b> Desconocido	
		<b>   </b> No se desea codificar esta información	
	Formatos del recurso electrónico (File Fmt)	<b>a</b> Un formato (El recurso electrónico está todo en el mismo formato, ej.: todo fpg, todo txt, etc.)	Código alfabético de un carácter que indica si el archivo o archivos que contiene el documento están en el mismo formato. Se indica el nº de formatos, no cuáles son
		<b>m</b> Varios formatos (En el recurso hay al menos dos formatos distintos)	
		<b>u</b> Desconocido	
		<b> </b> No se desea codificar esta información	
	Puntuación del control de calidad (QA Targt)	<b>a</b> Ausente (No hay puntuación)	Código alfabético de un carácter que indica si la puntuación o valoración se ha incluido al crear o reformatear el documento electrónico
		<b>n</b> No aplicable	
		<b>p</b> Presente (Indica que hay una o varias puntuaciones, ej.: Q13 (de Kodak, de variación de tonalidad y escala de grises, o AIIM, test de escaneo, etc.)	
		<b>u</b> Desconocido	
		<b> </b> No se desea codificar esta información	

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Recurso electrónico	Documento previo o fuente (Ant/Srce)	<p><b>a</b> Digitalización a partir del original (Originales que pueden ser textos, imágenes, películas, grabaciones, etc., excepto microformas)</p> <p><b>b</b> Reproducción a partir de microformas (Microfilm, microficha, microopaco, etc.)</p> <p><b>c</b> Reproducción a partir de un recurso electrónico</p> <p><b>d</b> Reproducción a partir de un documento intermedio (No microforma)</p> <p><b>m</b> Reproducción mixta (Las imágenes se han creado a partir de fuentes mixtas, ej.: original y microfilm)</p> <p><b>n</b> No aplicable (Se usa para las reproducciones producidas de forma distinta al reformato o escaneado)</p> <p><b>u</b> Desconocido</p> <p>  No se desea codificar esta información</p>	Código alfabético de un carácter que da información sobre la fuente de un documento digital relevante para la creación, uso o gestión de materiales reformateados
	Nivel de compresión (Lvl Comp)	<p><b>a</b> Sin comprimir</p> <p><b>b</b> Loss Less (Indica que el recurso se ha comprimido por este sistema que no pierde información al comprimir y descomprimir )</p> <p><b>d</b> Lossy (Indica que el sistema de compresión utilizado, descarta parte de la información codificada, por lo que al descomprimir el archivo, el resultado no es una réplica exacta del original, ej.: JPEG, Kodak Image Pac (Photo CD), AC-3 (Dolby Digital) y MPG)</p> <p><b>m</b> Mixto (Se han utilizado diferentes técnicas de compresión en diferentes partes del recurso)</p> <p><b>u</b> Desconocido</p> <p>  No se desea codificar esta información</p>	Código alfabético de un carácter que indica a qué tipo de compresión está sujeto el documento. Se usa para juzgar la fidelidad con respecto al original

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Recurso electrónico	Calidad de reformateado (RfmtQual)	<p><b>a</b> Acceso (La calidad permite la consulta del documento, pero no sirve como copia de preservación. Es el más común)</p> <p><b>n</b> No aplicable</p> <p><b>p</b> Preservación (La finalidad del recurso es la preservación del original. Alta calidad y gran duración)</p> <p><b>r</b> Reemplazo (Calidad máxima, puesto que se crea para reemplazar a un documento original en caso de que se pierda, dañe o destruya)</p> <p><b>u</b> Desconocido</p> <p>  No se desea codificar esta información</p>	Código alfabético de un carácter. Indica una valoración acerca de la calidad física del documento en relación con el uso que se le va a dar

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Globo	Clase de material (Catg. Mat )	d Globo	Modelo de cuerpo celeste sobre la superficie de una esfera
	Designación específica de material (Espe. Mat)	a Globo celeste	
		b Globo planetario o lunar	No incluye el globo terráqueo
		c Globo terráqueo	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Color (Color)	a Monocromo	
		b Polícromo	
	Soporte físico (Med. Fis.)	a Papel	
		b Madera	
		c Piedra	
		d Metal	
		e Sintético	
		f Piel	
		g Textil	
		p Yeso o emplaste	
u Desconocido			
z Otros			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Material legible por el tacto	Clase de material (Catg. Mat.)	f Material legible por el tacto	
	Designación específica de material (Espe. Mat)	b Braille	
		c Combinación	
		d Material no escrito legible por el tacto (Ilustraciones, mapas, etc.)	
		u Sin especificar	
		z Otros	
		No se desea codificar esta información	
	Indefinido	Undefined	
	Braille1	a Braille literario	
		b Código Braille	
		c Braille matemático y científico	
		d Braille para ordenador	
		e Braille para música	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
No se desea codificar esta información			
	Resto de posiciones	(No se usan por el momento)	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS	
007 Material gráfico proyectable	Clase de material (Catg. Mat.)	g Gráfico proyectable		
	Designación específica de material (Espe. Mat.)	c Cartucho de película		
		d Filmina		Pequeña tira de película sin enrollar
		f Otro tipo de película		
		o Rollo de película		
		s Diapositiva		
		t Transparencia		
		z Otros		
	Color (Color)	a Monocromo		No incluye el negro
		b Blanco y negro		
		c Polícromo		
		h Coloreado a mano		
		m Mixto		
		n No aplicable		
		u Desconocido		
		z Otros		
Base de la emulsión (Emul. Base)	(No se usa por el momento)			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Material gráfico proyectable	Sonido incorporado o separado al soporte (Sep. Sonid.)	Sin sonido, en blanco	
		a Sonido incorporado	
		b Sonido separado	El sonido está en el material que acompaña
		u Desonocido	
		z Otros	
	Medio sonoro (Med snd)	Véase lista de medio sonoro en material gráfico proyectable Página 19	Indica el medio específico utilizado para llevar el sonido (en el propio gráfico o separado) y el tipo de reproductor de sonido requerido para oírlo
	Dimensiones (Dimensio)	Véase lista de dimensiones de material gráfico proyectable Página 19	
	Material del soporte secundario (Mat. Sop. Se.)	Véase lista de material del soporte secundario de material gráfico proyectable Página 19	Se refiere al tipo de material de la montura de una diapositiva o transparencia de un gráfico proyectable

## MATERIAL GRÁFICO PROYECTABLE

MEDIO SONORO	DIMENSIONES	MATERIAL DEL SOPORTE SECUNDARIO
Sin sonido, en blanco	a Standard, 8 mm.	En blanco, no hay soporte secundario
a Banda sonora óptica en película cinematográfica	b Super 8 mm.	c Cartón
b Banda sonora magnética en película cinematográfica	c 9,5 mm.	d Vidrio
c Cinta sonora magnética en cartucho	d 16 mm.	e Sintético
o Disco sonoro	e 28 mm.	h Metal
e Cinta sonora magnética en rollo	f 35 mm.	j Metal y vidrio
f Cinta sonora magnética en casete	g 70 mm	k Sintético y vidrio
g Banda sonora óptica y magnética en película cinematográfica	j 2 x 2 pulgadas o 5 x 5 cm	m Mixto
h Cinta de vídeo	k 2 ¼ x 2 ¼ pulgadas o 6 x 6 cm.	u Desconocido
i Videodisco	s 4 x 5 pulgadas o 10 x 13 cm.	z Otros
u Desconocido	t 5 x 7 pulgadas o 13 x 18 cm.	
z Otros	u Desconocido	
	v 8 x 10 pulgadas o 21 x 26 cm.	
	w 9 x 9 pulgadas o 23 x 23 cm.	
	x 10 x 10 pulgadas o 26 x 26 cm.	
	y 7 x 7 pulgadas o 18 x 18 cm	
	z Otros	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Microformas	Clase de material (Catg. Mat.)	h Microforma	
	Designación específica de material (Espe. Mat.)	a Ficha de ventana	
		b Cartucho de microfilme	
		c Casete de microfilme	
		d Carrete de microfilme	
		e Microficha	
		f Casete de microficha	
		g Microopaco	
		z Otros	
	Polaridad (Pos / neg)	a Positiva	
		b Negativa	
		m Mixta	
		u Desconocida	
	Dimensiones (Dimensio)	a 8 mm.	
		d 16 mm.	
		f 35 mm.	
		g 70 mm.	
		l 105 mm.	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Microformas	Dimensiones (Dimensio)	m 3 x 5 pulgadas o 8 x 13 cm	
		o 6 x 9 pulgadas o 16 x 23 cm.	
		p 3 1/4 x 7 3/8 pulgadas o 9 x 19 cm.	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Nivel de reducción (Rango Red.)	a Reducción baja	Indica el nivel de reducción de una microforma. La reducción específica se indica en la posición "Proporcionalidad en la reducción"
		b Reducción normal	
		c Reducción alta	
		d Reducción muy alta	
		e Reducción superalta	
		u Desconocida	
		v Distintos niveles de reducción	
	Proporcionalidad en la reducción (Reg. Reduc.)	Se indica mediante tres dígitos. Se justifica a la derecha y cada posición no utilizada contiene un cero. Se utiliza un guión para los dígitos que se desconocen. (Ej.: 030 indica que el original es 30 veces mayor que la imagen de la microforma)	
	Color (Color)	b Blanco y negro	
		c Polícromo	
m Mixto			
u Desconocido			
z Otro			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Microformas	Emulsión (Emulsion)	(No se usa de momento)	
	Generación (Generac.)	a Primera generación	Este código se emplea para la película maestra, hecha para archivar
		b Maestra para impresión	Microforma de cualquier generación, usada para la producción de otras microformas
		c Copia de uso	Microforma que se hace para usar y no para reproducir. Los microopacos siempre van aquí
		m Generación mixta	
		u Desconocida	
Base de la película (Base Peli.)	(No se usa de momento)		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS	
007 Material gráfico no proyectable	Clase de material (Catg. Mat.)	k Gráfico no proyectable		
	Designación específica de material (Espe. Mat)	Ver lista de "Designación específica de material" Página 24		
	Color (Color)	a Un color		No incluye el negro
		b Blanco y negro		
		c Polícromo		
		h Coloreado a mano		
		m Mixto		
		u Desconocido		
		z Otros		
Material del soporte primario (Mat. Sop. Pr.)	Ver lista de "Material del soporte primario" Página 24		Indica el tipo de material usado para el soporte o base sobre el que se imprime o realiza la imagen	
Material del soporte secundario (Mat. Sop. Se.)	Ver lista de "Material del soporte secundario" Página 24			

### MATERIAL GRÁFICO NO PROYECTABLE

DESIGNACIÓN ESPECÍFICA DE MATERIAL	MATERIAL DEL SOPORTE PRIMARIO	MATERIAL DEL SOPORTE SECUNDARIO
c Collage	a Lienzo	No existe, en blanco
d Dibujo	b Cartulina	a Lienzo
e Pintura	c Cartulina o cartón para ilustrar	b Cartulina
f Reproducción fotomecánica	d Vidrio	c Cartulina o cartón para ilustrar
g Negativo fotográfico	e Sintético	d Vidrio
h Copia fotográfica	f Piel	e Sintético
i Imagen	g Textil	f Piel
j Grabado	h Metal	g Textil
l Dibujo técnico	m Colección mixta	h Metal
n Gráfico, tabla, etc.	o Papel	m Colección mixta
o Tarjeta de identificación rápida	p Yeso o emplastes	o Papel
z Otros	q Cartón	p Yeso o emplastes
	r Porcelana	q Cartón
	s Piedra	r Porcelana
	t Madera	s Piedra
	u Desconocido	t Madera
	z Otros	u Desconocido
		z Otros

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Películas cinematográficas	Clase de material (Catg. Mat.)	m Película cinematográfica	
	Designación específica de material (Espe. Mat)	c Cartucho de película	
		f Casete de película	
		r Rollo de película	
		z Otros	
	Color (Color)	b Blanco y negro	
		c Polícromo	
		h Coloreado a mano	
		m Mixto	
		n No aplicable	El documento no tiene imágenes
		u Desconocido	
		z Otros	
	Formato de presentación (Form. Pres.)	a Abertura estándar para películas sonoras	
		b No anamórfico (pantalla ancha)	Efecto de pantalla ancha sin comprimir ópticamente las imágenes o sin requerir técnicas de proyección especiales
		c 3D (tridimensional)	
		d Anamórfico (pantalla ancha)	
		e Otros formatos de pantalla ancha	
		f Abertura estándar para películas mudas	Películas de 35 mm. En las que la imagen tiene aproximadamente el ancho del espacio entre las perforaciones del fotograma

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Películas cinematográficas	Formato de presentación (Form. Pres.)	u Desconocido	
		z Otros	
	Sonido incorporado o separado (Sep. Sonid.)	Sin sonido, en blanco	
		a Sonido incorporado al soporte	
		b Sonido separado del soporte	
		u Desconocido	
	Soporte sonoro (Medio Son.)	Sin sonido, en blanco	Indica el soporte específico del sonido y el tipo de reproducción que se requiere
		a Banda sonora óptica en película cinematográfica	
		b Banda sonora magnética en película cinematográfica	
		h Cinta de vídeo	
		i Videodisco	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Dimensiones (Dimensio)	a Estándar 8 mm.	
		b Super 8 mm. / single 8 mm.	
c 9,5 mm.			
d 16 mm.			
e 28 mm.			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Películas cinematográficas	Dimensiones (Dimensio)	f 35 mm.	
		g 70 mm.	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Configuración de los canales de reproducción del sonido (Conf. Play)	k Mixto	
		m Monoaural	
		n No aplicable	
		q Cuadrafónico, multicanal o ambiental	
		s Estereofónico	
		u Desconocido	
	Polaridad (Pos / neg)	a Positiva	
		b Negativa	
		n No aplicable	
		u Desconocida	
		z Otros	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Imágenes de teledetección	Clase de material (Cat Mat)	r Imágenes de teledetección	Indica que el documento es una imagen de teledetección, es decir, una imagen producida por un instrumento de registro que no está en contacto físico con el objeto estudiado. Se puede tratar de un mapa o cualquier otra imagen que se obtenga mediante diferentes instrumentos de teledetección como cámaras, ordenadores, láseres, receptores de radio frecuencia, sistemas de radar, sonar, sismógrafos, gravímetros, magnetómetros y contadores de centelleo
	Designación específica de material (Epe Mat)	u Sin especificar	
		No se usa código	
	Altitud del sensor (Alt Sens)	a Superficie	Indica la posición del sensor con el que se toma la imagen
		b Aerotransportado	
		c Espacial	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
		No se usa este código	
	Posición del sensor (Att Sens)	a Oblicuidad baja	Indica el ángulo del instrumento con el que se ha tomado la imagen
		b Oblicuidad alta	
		c Vertical	
		n No aplicable	
u Sin especificar			
No se usa este código			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Imágenes de teledetección	Nubosidad (Cub Nube)	0 0-9%	Indica el porcentaje de nubosidad presente cuando se tomó la imagen
		1 10-19%	
		2 20-29%	
		3 30-39%	
		4 40-49%	
		5 50-59%	
		6 60-69%	
		7 70-79%	
		8 80-89%	
		9 90-100%	
		n No aplicable	
		u Sin especificar	
		No se usa este código	
	Tipo de construcción de la plataforma (TconPlat)	a Globo	Indica el tipo de construcción de la plataforma que sirve de base al instrumento de teledetección . Se refiere a cualquier estructura que sirve como base, no sólo a superficies
		b Aeronave a baja altitud	
		c Aeronave a media altitud	
		d Aeronave a gran altitud	
		e Nave espacial tripulada	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS	
007 Imágenes de teledetección	Tipo de construcción de la plataforma (TconPlat)	f Nave espacial no tripulada (ej. Satélites artificiales)		
		g Tierra		
		h Superficie del agua		
		i Sumergida		
		n No aplicable		
		u Desconocido		
		z Otros		
		No se usa el código		
	Uso de la plataforma (CatUsPla)	a Meteorología		Indica con qué fin se usan las plataformas especificadas en el apartado anterior
		b Observación de la superficie		
		c Observación del espacio		
		m Uso mixto		
		n No aplicable		
		z Otros		
		u Sin especificar		
No se usa este código				

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Imágenes de teledetección	Tipo de sensor (Tipo Sens)	a Activo	Indica el modo de registro del instrumento de teledetección, específicamente si el sensor está involucrado en la transmisión de las medidas que toma
	b Pasivo		
	n No aplicable		
	u Sin especificar		
	z Otros		
	No se usa este código		
	Tipo de datos (TipoDato)	aa Luz visible	Código de dos caracteres que indica las características espectrales, acústicas o magnéticas de los datos procedentes del instrumento de teledetección. Se puede usar para indicar ambas longitudes de onda o la radiación medida y el tipo de sensor usado para medirla
	da Infrarrojo cercano		
	db Infrarrojo medio		
	dc Infrarrojo lejano		
	dd Infrarrojo térmico		
	de Infrarrojo de onda corta (SWIR)		
	df Infrarrojo reflectivo		
	dv Combinaciones		
	dz Otros datos de infrarrojos		
	ga Radar de perfiles aerotransportado		
	gb Radar de apertura sintética (SAR) – Frecuencia simple		
	gc SAR multifrecuencia (Multicanal)		
	gd SAR de polarización similar		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Imágenes de teledetección	Tipo de datos (Tipo Dat)	ge SAR de polarización cruzada	
		gf SAR infométrico	
		gg SAR polarmétrico	
		gu Trazado de mapas por microondas pasivas	
		gz Datos de otras microondas	
		ja Ultravioleta lejano	
		jb Ultravioleta medio	
		jc Ultravioleta cercano	
		jv Combinación ultravioleta	
		jz Otros datos ultravioletas	
		ma Multiespectral – Multidatos	
		mb Multitemporal	
		mm Combinación de varios tipos de datos	
		nn No aplicable	
		pa Sonar de profundidad de agua	
		pb Sonar - Imágenes de topografía del fondo	
		pc Sonar – Topografía del fondo, cerca de la superficie	
pd Sonar – Topografía del fondo, cerca del fondo			
pe Curvas sísmicas			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Imágenes de teledetección	Tipo de sensor (Tipo Sens)	pz Otros datos acústicos	
		ra Anomalías de la gravedad (General)	
		rb Aire libre	
		rc Bouger	
		rd Isostático	
		sa Campo magnético	
		ta Servicios radiométricos	
		uu Desconocido	
		zz Otros	
		No se usa este código	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Grabaciones sonoras	Puede ser un disco, una cinta, una película o un cilindro en los que se han registrado vibraciones sonoras de modo que el sonido pueda reproducirse		
	Clase de material (Catg. Mat.)	s Grabación sonora	
	Designación específica del material (Espe. Mat)	d Discos	
		e Cilindro	
		g Cartucho	
		i Banda sonora de una película	
		q Rollo	
		s Casete	
		t Carrete de cinta	
		w Bobina de hilo magnético	
z Otros			

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Grabaciones sonoras	Velocidad (Velocid)	a 16 rpm	
		b 33 rpm	
		c 45 rpm	
		d 78 rpm	
		e 8 rpm	
		f 1,4 m/seg.	
		h 120 rpm	
		i 160 rpm	
		k 15/16 pulgadas/seg.	
		l 1 7/8 pulgadas/seg.	
		m 3 3/4 pulgadas/seg.	
		o 7 1/2 pulgadas/seg.	
		P 15 pulgadas/seg.	
		r 30 pulgadas/seg.	
		U Desconocida	
Z Otros			

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Grabaciones sonoras	Configuración de los canales de reproducción del sonido (ConfPlay)	m Monoaural	
		q Cuadrafónico	
		s Estereofónico	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Ancho del surco/Dimensión del surco (AnGroove)	m Microsurco fino	
		n No aplicable	
		s Surco ancho/Surco estándar	
		u Desconocida	
		z Otros	
	Dimensiones (Dimensio)	a 7,5 cm.	
		b 12,5 cm.	
		c 17,5 cm.	
		d 25 cm.	
		e 30 cm.	
f 40 cm.			

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Grabaciones sonoras	Dimensiones (Dimensio)	g 12 cm.	
		j 10,2 cm. x 6,4 cm. (casetes)	
		o 13,5 cm. x 10 cm. (cartuchos)	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
		s 7 cm. x 10 cm. (cilindros)	
		z Otros	
	Tipo de material (ClasMate)	a Laca	
		b Celulosa nitrato	
		c Cinta de acetato con óxido de hierro	
		g Cristal lacado	
		i Aluminio lacado	
		l Metal	
		n No aplicable	
p Plástico			
r Papel lacado			

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
007 Grabaciones sonoras	Tipo de material (ClasMate)	s Pizarra	
		u Desconocido	
		w Cera	
	Técnicas de captación y almacenamiento del sonido (Cap/Alma)	a Captación acústica, almacenamiento directo	Sonido captado mediante bocina y diafragma y almacenado en una superficie maestra
		b Almacenamiento directo, no acústico	Sonido captado mediante equipo eléctrico y almacenado empleando técnicas digitales
		d Almacenamiento digital	
		e Almacenamiento eléctrico analógico	Sonido captado mediante equipo eléctrico y almacenado empleando técnicas digitales
		u Desconocido	
		z Otros	
		No se desea codificarlo	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Texto	Clase de material (Catg. Mat.)	t Texto	
	Designación específica del material (Espe. Mat.)	a Impresión regular	
		b Impresión grande	
		c Braille	
		d Encuadernación de hojas sueltas	
		z Otros	
007 Kit	Clase de material (Catg. Mat.)	o Kit	
	Especificación de material (Espe. Mat.)	u Sin especificar	
		No se desea codificar esta información	
007 Música escrita	Clase de material (Catg. Mat.)	q Música escrita	
	Especificación de material (Espe. Mat.)	u Sin especificar	
		No se desea codificar esta información	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Vídeos	Clase de material (Catg. Mat.)	v Vídeos	
	Designación específica del material (Espe. Mat.)	c Cartucho de vídeo	
		d Videodisco	
		f Videocasete	
		r Carrete de vídeo	
		z Otros	
	Color (Color)	a Monocromo	
		b Blanco y negro	
		c Polícromo	
		m Mixto	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Formato de vídeo (Formato)	Ver lista de "Formato de vídeo" (p.42)	
	Sonido incorporado al soporte (Sep. Sonid.)	Sin sonido, en blanco	
		a Sonido incorporado	
		b Sonido separado	
		u Desconocido	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Vídeos	Soporte del sonido (Medio Son.)	Ver lista de "Soporte del sonido" (p. 42)	
	Dimensiones (Dimensio)	a 8 mm.	
		m 1/4 de pulgada	
		o 1/2 pulgada	
		p 1 pulgada	
		q 2 pulgadas	
		r 3/4 de pulgada	
		u Desconocido	
		z Otros	
	Configuración de los canales de reproducción del sonido (Conf. Play)	k Mixto	
		m Monoaural	
		n No aplicable	
		q Cuadrafónico	
		s Estereofónico	
		u Desconocido	
		z Otros	

### VÍDEOS Y MAPAS

CÓDIGOS DE FORMATO EN VÍDEOS	CÓDIGOS DE SOPORTE DE SONIDO EN VÍDEOS	CÓDIGOS DE SOPORTE FÍSICO EN MAPAS
a Beta (1/2 pulgada, videocasete)	Sin sonido, en blanco	a Papel
b VHS (1/2 pulgada, videocasete)	a Banda sonora óptica en película cinematográfica	b Madera
c U-matic (3/4 pulgada, videocasete)	b Banda sonora magnética en película cinematográfica	c Piedra
d EIAJ (1/2 pulgada, cinta)	c Cinta sonora magnética en cartucho	d Metal
e Tipo C (1 pulgada, cinta)	d Disco de sonido	e Sintético
f Cuadriplex (1 o 2 pulgadas, cinta)	e Cinta sonora magnética en rollo	f Piel
g Videodisco óptico láser	f Cinta sonora magnética en casete	g Textil
h Videodisco CED	g Banda sonora óptica y magnética	j Vidrio
i Betacam (1/2 pulgada, videocasete)		p Yeso o emplaste
j Betacam SP (1/2 pulgada, videocasete)		q Positivos sobre base fotográfica flexible
k Super-VHS (1/2 pulgada, videocasete)		r Negativos sobre base fotográfica flexible
m M-II (1/2 pulgada, videocasete)		s Positivos sobre base fotográfica no flexible
o D-2 (3/4 pulgada, videocasete)		t Negativos sobre base fotográfica no flexible
p 8 mm		u Desconocido
q Hi-8 mm		y Otro soporte fotográfico
u Desconocido		z Otros
z Otros		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
007 Sin especificar	Incluye documentos cuya forma física no se describa en otra parte de la etiqueta 007. Se usa sólo para un documento que tenga múltiples formas físicas no identificadas en campos separados de la 007 (en caso de que sí estuvieran, se repetiría la 007 las veces que fueran necesarias)		
	Clase de material (Catg. Mat.)	z Sin especificar	
	Designación específica del material (Espe. Mat.)	m Múltiples formas físicas	Aquí irían los Kits
		u Forma física sin especificar	
	z Otros		

## CAMPO DE CONTROL 008 (NR)

Este campo proporciona información codificada sobre el registro como un todo o sobre aspectos bibliográfico especiales del documento catalogado

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS	
008 - Todos los materiales	Fecha de introducción al fichero (Fech ent)		La estructura es DDMMAAAA	
	Tipo de fecha / Estado de la publicación (Tip. Fech. /Est. Publ.)  Los códigos de esta posición, condicionan la interpretación de las posiciones "Fecha inicio" y "Fecha fin"	b No hay fechas.		Normalmente se usa para períodos a. C.. Las posiciones Fecha inicio y fecha fin se dejan en blanco
		c Número de Recurso continuo en curso		La fecha de inicio se consigna en la posición "Fecha 1" y en "Fecha 2" 9999
		d Número de Recurso continuo interrumpido		La fecha de inicio se consigna en la posición "Fecha inicio" y la de final en "Fecha fin"
		i Fechas extremas de una colección		Sólo se consignan si se conocen con seguridad
		k Intervalo de fechas de la mayor parte de la colección		La fecha de inicio se consigna en la posición "Fecha inicio" y la de final en "Fecha fin"
		m Múltiples fechas		Las fechas de inicio se consignan en la posición "Fecha inicio" y las de final en "Fecha fin"
		n Fechas desconocidas		Las posiciones "Fecha inicio" y "Fecha fin" se dejan en blanco
		q Fecha dudosa		En la fecha inicio o fin, se rellena con el código "u" el dígito o dígitos que no se conocen, ej: 197u ; 1970-198u
		r Fecha de reimpresión/reedición y original		La posición "Fecha inicio" contiene la fecha de reimpresión o reedición y "Fecha fin" la del original, si se conoce o "uuu" si se desconoce
		s Fecha única		
	t Fecha de publicación / copyright			
	u Estado de Recurso continuo desconocido		La fecha de inicio se consigna en la posición "Fecha inicio" y en "Fecha fin" se pone "9999"	
	Fecha inicio (Fech. Com.)	Elemento de fecha no aplicable, en blanco		En los casos en que no se apliquen los dos códigos mencionados, se consignarán aquí las fechas correspondientes.
		u Fecha total o parcialmente desconocida		La interpretación de esta fecha dependerá del código que se haya asignado en la posición "Tipo de fecha"
Fecha fin (Fecha Fin)	Elemento de fecha no aplicable, en blanco		En los casos en que no se apliquen los dos códigos mencionados, se consignarán aquí las fechas correspondientes.	
	u Fecha total o parcialmente desconocida		La interpretación de esta fecha dependerá del código que se haya asignado en la posición "Tipo de fecha"	
Lugar de publicación, producción o ejecución (Pais)	Código del país (Dos o tres caracteres)		Véase lista de códigos de países Página 46	
Idioma	Código de lengua (Tres caracteres)		Véase lista de códigos de lenguas Página 47	
Registro modificado (Modifica.)	En blanco, no modificado			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 - Todos los materiales	Registro modificado (Modifica.)	d Se omite información no pertinente	
		r Completamente romanizado	El documento original estaba escrito con caracteres de alfabetos no latinos, pero la catalogación se hace en caracteres latinos
		s Abreviado	Se omiten algunos datos porque el registro excedería la longitud máxima permitida por el sistema
		x Caracteres omitidos	Caracteres que no se pueden convertir en formato legible por el ordenador y que se pierden para el registro
	Fuente de la catalogación (Fuen. Cat.)	c Programa de catalogación cooperativa de la UCM	Código de un carácter que indica quién es el creador del registro original. El nombre o símbolo de la entidad puede ir en  a de la 040
		d Otros	
		u Desconocido	

## CÓDIGOS DE PAÍS DE PUBLICACIÓN

Abisinia.....et	Corea del Norte .....kn	Hong Kong (USE China, Rep. Popular).....cc	Mongolia.....mp	Siria.....sy
Afganistán.....af	Corea del Sur.....ko	Hungría.....hu	Montserrat.....mj	Somalia.....so
Alaska.....ak	Costa de Marfil.....iv	India.....ii	Mozambique.....mz	Sri Lanka.....ce
Albania.....aa	Costa Rica.....cr	Indonesia.....io	Namibia.....sx	Sudán.....sj
Alemania.....gw	Croacia.....ci	Inglaterra.....en	Nepal.....np	Suecia.....sw
Alto Volta (ant. Burkina Faso).....uv	Cuba.....cu	Irán.....ir	Nicaragua.....nq	Suiza.....sz
Andorra.....an	Chad.....cd	Iraq.....iq	Niue (USE Tuvalu).....tv	Sudáfrica.....sa
Angola.....ao	Checoslovaquia (act. Rep. Checa y Eslovaquia).....cs	Irlanda.....ie	Níger.....ng	Surinam.....sr
Antigua y Barbuda.....aq	Chile.....cl	Irlanda del Norte.....ni	Nigeria.....nr	Swazilandia.....sq
Antillas Holandesas.....na	China, República (Taiwan).....ch	Islandia.....ic	Noruega.....no	Tailandia.....th
Arabia Saudí.....su	China, Rep. Popular.....cc	Islas Vírgenes.....vb	Nueva Zelanda.....nz	Tanzania.....tz
Argelia.....ae	Chipre.....cy	Israel.....is	Nuevas Hébridas (USE Vanuatu).....nn	Tayikistán.....ta
Argentina.....ag	Dahomey (act. Benin).....dm	Italia.....it	Omán.....mk	Terranova y Labrador.....nfc
Armenia.....ai	Dinamarca.....dk	Jamaica.....jm	Pacífico, Fideicomiso de las islas del (USE Marshall, Islas).....xe	Tíbet (USE China (Rep. Popul.).....cc
Aruba.....aw	Djibouti.....ft	Japón.....ja	Países Bajos.....ne	Timor Oriental.....em
Australia.....at	Dominica.....dq	Jordania.....jo	Palau.....pw	Timor Portugués (USE Timor oriental).....em
Austria.....au	Ecuador.....ec	Kampuchea (USE Camboya).....cb	Panamá.....pn	Togo.....tg
Azerbaiján.....aj	Bahamas.....ua	Kazajistán.....kz	Papúa Nueva Guinea.....pp	Tokelau, Islas.....tl
Bahamas.....bf	Eire (USE Irlanda).....ie	Kenya.....ke	Paquistán.....pk	Tonga.....to
Bahrein.....ba	El Salvador.....es	Kirguizistán.....kg	Paraguay.....py	Trinidad y Tobago.....tr
Bangladesh.....bg	Ellice, Islas (act. Tuvalu).....tv	Kiribati.....gb	Perú.....pe	Túnez.....ti
Barbados.....bb	Emiratos Árabes Unidos.....ts	Laos.....ls	Polinesia Francesa.....fp	Turkmenistán.....tk
Bélgica.....be	Enderbury, Isla (USE Kiribati).....gb	Lesotho.....lo	Polonia.....pl	Turquía.....tu
Belice.....bh	Eslovaquia (ant. Checoslovaquia).....eq	Letonia, URSS.....lv	Portugal.....po	Tuvalu.....tv
Benin (ant. Dahomey).....dm	Bhutan.....bt	Líbano.....le	Puerto Rico.....pr	Ucrania, URSS.....un
Bermudas.....bm	Biafra (act. Nigeria).....nr	Liberia.....lb	Qatar.....qa	Uganda.....ug
Bhutan.....bt	Bielorrusia.....bw	Libia.....ly	Reino Unido.....uk	Unión Soviética.....ur
Biafra (act. Nigeria).....nr	Birmanía (UP Myanmar).....br	Liechtenstein.....lh	República Centroafricana.....cx	Uruguay.....uy
Bielorrusia.....bw	Bolivia.....bo	Lituania, URSS.....li	República Checa (ant. Checoslovaquia).....xr	Uzbekistán.....uz
Birmanía (UP Myanmar).....br	Bosnia-Herzegovina.....bn	Luxemburgo.....lu	República Dominicana.....dr	Vanuatu.....nn
Bolivia.....bo	Botswana.....bs	Macao (USE China (Rep. Pop.).....mh	Reunión.....re	Varios lugares.....vp
Bosnia-Herzegovina.....bn	Brasil.....br	Macedonia.....xn	Rodesia (Act. Zimbabwe).....rh	Venezuela.....ve
Botswana.....bs	British Indian Ocean Territory.....bi	Madagascar.....mg	Ruanda.....rw	Vietnam.....vm
Brasil.....br	Brunei.....bx	Malasia.....my	Rumanía.....rm	Yemen.....ye
British Indian Ocean Territory.....bi	Bulgaria.....bu	Malawi.....mw	Rusia (Federación).....ru	Yibuti (USE Djibouti).....dq
Brunei.....bx	Burkina Faso (act. Alto Volta).....uv	Maldivas, Islas.....xc	Samoa.....ws	Yugoslavia (act. Serbia y Montenegro).....yu
Bulgaria.....bu	Burundi.....bd	Mali.....ml	San Marino.....sm	Zaire.....cg
Burkina Faso (act. Alto Volta).....uv	Cabo Verde.....cv	Malta.....mm	San Vicente (USE Cabo Verde).....cv	Zambia.....za
Burundi.....bd	Caimán, Islas.....cj	Marruecos.....mr	Santo Tomé y Príncipe.....sf	Zimbabwe.....rh
Cabo Verde.....cv	Camboya.....cb	Marshall, Islas.....xe	Senegal.....sg	
Caimán, Islas.....cj	Camerún.....cm	Martínica.....mq	Serbia y Montenegro (ant. Yugoslavia).....yu	
Camboya.....cb	Canadá.....cn	Mauricio.....mf	Seychelles.....se	
Camerún.....cm	Ceilán (act. Sri Lanka).....ce	Mauritania.....mu	Sierra Leona.....sl	
Canadá.....cn	Ciudad del Vaticano.....vc	México.....mx	Sikkim (USE India).....ii	
Ceilán (act. Sri Lanka).....ce	Colombia.....ck	Micronesia (Estados Federados).....fm	Sin lugar.....xx	
Ciudad del Vaticano.....vc	Comores, Islas.....cq	Midway, Islas.....xf	Singapur.....si	
Colombia.....ck	Congo (Brazzaville).....cf	Moldavia.....mv		
Comores, Islas.....cq	Congo (Rep. democrática).....cg	Mónaco.....mc		
Congo (Brazzaville).....cf	Cook, Islas.....cw			
Congo (Rep. democrática).....cg				
Cook, Islas.....cw				

## CÓDIGOS DE LENGUA DE PUBLICACIÓN

Acadio.....	akk	Cado.....	cad	Esquihuamés o eskimo.....	esk	Italiano.....	ita	Osague.....	osa	Tairora.....	tai
Acaní.....	aka	Calabar o efik.....	efi	Estonio.....	est	Jakarta.....	jak	Osético.....	oss	Tamil.....	tam
Acerí.....	aze	Cálmico.....	kak	Etiópe.....	eth	Japonés (también lenguas empa- rentadas y dialectos).....	jap	Otomí.....	oto	Taiquí.....	taj
Acoli o acholí.....	ach	Camboyano o jemer.....	cam	Fang o fangüé.....	fan	Jasi.....	jasi	Palauano.....	pau	Tibetano.....	tib
Achenés.....	ace	Canuri.....	kau	Fanti.....	fat	Papúa-Australiano (otros).....	paa	Pedi.....	nso	Tigré.....	tig
Africano o africaans.....	afr	Careno.....	kar	Faroés.....	far	Jemer (camboyano).....	cam	Penyabí.....	pan	Timorés.....	tim
Africano subsahariano (otros).....	ssa	Caribe.....	car	Finés.....	fin	Judeo-arábigo.....	jrb	Persa ant. (ca. 600 a.c.-400 a.c.).....	peo	Tiví.....	tiv
Afrihili.....	afh	Catalán.....	cat	Fino-Ugro (otros).....	fiu	Judeo-pérsico.....	jpr	Persa moderno.....	per	Turco.....	tur
Afroasiáticos (otros).....	afa	Caté.....	kat	Flamenco.....	fle	Khmer.....	(v. Jemer)	Pies Negros.....	bla	Turco-tártaro (otros).....	tut
Aimará.....	aym	Caucasiano (otros).....	cau	Francés.....	fre	Ladino.....	lad	Polaco.....	pol	Turcomano.....	tuk
Albanés.....	alb	Cayán.....	kay	Francés ant. (ca. 842-1400).....	fro	Lamba.....	lam	Portugués.....	por	Ucraniano.....	ukr
Alemán.....	ger	Cazajo.....	kaz	Francés med. (ca. 1400-1600).....	frm	Laosiano.....	lao	Prácrito.....	pra	Urdu.....	urd
Alemán med. (ca. 1050-1350) y ant. (ca. 750-1050).....	goh	Cebuano.....	ceb	Frisón.....	fri	Latín.....	lat	Provenzal antiguo (hasta 1500).....	pro	Uzbeko.....	uzb
Aljamia.....	ajm	Celta.....	cel	Gaélico.....	gae	Letón.....	lav	Quechua.....	que	Vasco.....	baq
Américo.....	amh	Congo.....	kon	Galés.....	wel	Lituano.....	lit	Quiñaruanda.....	kin	Veda.....	san
Anglo-Sajón (ca. 600-1100).....	ang	Copto.....	cop	Gallego.....	gag	Loló.....	lol	Quirguiso.....	kir	Venda.....	ven
Apache.....	apa	Coreano (también lenguas emparentadas y dialectos).....	kor	Georgiano.....	geo	Luiseño.....	lui	Rayastaní.....	raj	Vietnamita.....	vie
Árabe.....	ara	Córnico.....	cor	Germánico (otros).....	gem	Lúo.....	luo	Reto-Romance.....	roh	Wendico.....	wen
Arameo.....	arc	Cristeno o cree.....	cre	Gótico.....	got	Macasarés.....	mcs	Romance (otros).....	roa	Yiddish.....	yid
Arapaho.....	arp	Croata.....	cro	Grebo.....	grb	Macedonio.....	mac	Romanche.....	roh	Yoruba.....	yor
Araucano.....	arn	Curdo.....	kur	Griego clásico.....	grc	Madurés.....	mad	Romaní.....	rom	Zapoteco.....	zap
Armenio.....	arm	Curuj.....	kru	Griego moderno.....	gre	Malayo.....	may	Ruanda.....	kin	Zulú.....	zul
Artificial (otros).....	art	Cushítico (otros).....	cus	Guaraní.....	gua	Malayo-polinesio (otros).....	map	Rumano.....	rum		
Asamés.....	asm	Chacta o choctaw.....	cho	Guyaratí.....	guj	Malgache.....	mla	Ruso.....	rus		
Atayal.....	ata	Chamorro.....	cha	Haida.....	hai	Maltés.....	mit	Ruso Blanco.....	bei		
Austronesio (Otros).....	map	Checo.....	cze	Hawayano.....	haw	Manchú.....	mcu	Samaritano.....	sam		
Avaro.....	ava	Checheno.....	che	Hebreo.....	heb	Mandarés.....	mdr	Samoano.....	sao		
Avesta.....	ave	Cheroquí.....	chr	Herero.....	her	Maorí.....	mao	Sánscrito.....	san		
Azerbaijaní o acerí.....	aze	Cheyén.....	chy	Hindí.....	hin	Maratí.....	mar	Semítico (otros).....	sem		
Balinés.....	ban	Chibcha.....	chb	Holandés o neerlandés.....	dut	Masái.....	mas	Serbio.....	ser		
Báltico (otros).....	bat	Chino.....	chi	Húngaro.....	hun	Misceláneo.....	mis	Serer.....	srr		
Baluchí.....	bal	Chinuco.....	chn	Ilocano.....	ilo	Mohaqués (Mohawk).....	moh	Sidamo.....	sid		
Basquiuro o bashkir.....	bak	Chippewa o montañés.....	oji	Indeterminado.....	und	Moldavo.....	mol	Sino-tibetano (otros).....	sit		
Bemba.....	bem	Dacota.....	dak	Índico (otros).....	inc	Mon Jemer (otros).....	mkh	Siríaco.....	syr		
Bengalí.....	ben	Danés.....	dan	Indio Centroamericano (otros).....	cai	Mongol.....	mon	Somalí.....	som		
Bereber.....	ber	Danés.....	dan	Indio de América del N. (otr.).....	nai	Montañés.....	oji	Sorbio.....	wen		
Beya.....	bej	Delevés o delaware.....	del	Indio de Sudamérica (otros).....	sai	Multilingüe.....	mul	Soto.....	sso		
Bielorruso o ruso blanco.....	bei	Egipcio.....	egy	Indoeuropeo (otros).....	ine	Muskoguí.....	mus	Soto del N.....	nso		
Biharí.....	bih	Elamita.....	elx	Indonesio.....	ind	Navajo.....	nav	Sueco.....	swe		
Birahuí.....	brh	Escocés.....	sco	Inglés.....	eng	Nepalí.....	nep	Sumerio.....	sux		
Birmanio.....	bur	Eslavo (otros).....	sla	Inglés ant. (ca. 1100-1400).....	enm	Nevarí.....	new	Niger-Congo (otros).....	nic		
Bretón.....	bre	Eslavo eclesiástico.....	chu	Interlingua.....	int	Norse, ant.....	ico	Norse, ant.....	ico		
Búlgaro.....	bul	Eslovaco.....	slo	Iraní (otros).....	ira	Noruego.....	nor	Tagalo.....	tag		
Butón.....	bhu	Esloveno.....	slv	Irlandés.....	iri	Nubio.....	nub	Tahitiano.....	tah		
Cachemir.....	kas	Español.....	spa	Iroqués.....	iro	Oromo.....	gal	Tai.....	tha		
		Esperanto.....	esp	Islandés.....	ice						

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Monografías  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Ilustraciones (Ilustra.)	Ver lista de códigos de ilustraciones. Pueden indicarse hasta 4 códigos si el documento presenta distintos tipos de ilustraciones. Si se usan menos de 4, se justifican a la izquierda y en los no utilizados se ponen blancos. (Páginas 50-51)	
	Nivel de usuario (Audience)	En blanco (no se especifica)	De momento no se determinan otros niveles. Hay otros códigos, que son optativos
	Forma del documento (Form. Ejem.)	En blanco	Quiere decir que no es ninguna forma de las especificadas en las otras posiciones definidas
		a Microfilme	
		b Microficha	
		c Microopaco	
		d Caracteres grandes	
		f Braille	
		r Reproducción (Legible a simple vista)	
		s Reproducción electrónica	
	Naturaleza del contenido (Conteni.)	Ver lista de "Naturaleza del contenido". Pueden indicarse hasta 4 códigos si el documento presenta distintos tipos de contenidos. Si se usan menos de 4, se justifican a la izquierda y en los no utilizados se ponen blancos, (Páginas 50-51')	
	Publicaciones oficiales (Pub. Ofic.)	En blanco, no es publicación oficial	
		o Publicación oficial	
	Congresos o Conferencias (Pub. Cong.)	0 No es una publicación de este tipo	
		1 Es una publicación correspondiente a un Congreso, conferencia, etc.	
Homenajes (Festsch)	0 No es un homenaje		
	1 Homenaje		
Índices (Indice)	0 No tiene índice		
	1 Tiene índice		
Forma literaria (Form. Lit.)	Ver lista de "Forma literaria". (Ver páginas 50-51)		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Monografías  <i>En primer lugar hay que            cumplimentar los códigos            necesarios de la etiqueta            008 Todos los materiales</i>	Biografías (Biograf.)	En blanco, no contiene material biográfico	
		a Autobiografía	
		b Biografía individual	
		c Biografía colectiva	
		d Contiene información biográfica	

<b>CÓDIGOS DE ILUSTRACIONES</b>	<b>CÓDIGOS DE NATURALEZA DEL CONTENIDO</b>	<b>CÓDIGOS DE FORMA LITERARIA</b>
Sin ilustraciones, en blanco	No se especifica la naturaleza del contenido, en blanco	0 No es ficción
a Ilustraciones	a Resúmenes / Sumarios (El documento contiene resúmenes o sumarios de otras publicaciones)	1 Ficción
b Mapas	b Bibliografías	c Tiras cómicas
c Retratos	c Catálogos	d Dramas
d Gráficos	d Diccionarios	e Ensayos
e Planos	e Enciclopedias	f Novelas
f Láminas	f Manuales	h Humor, sátiras, etc
g Música	g Artículos de leyes	i Correspondencia
h Facsímiles	h Biografías (Sólo para recursos continuos, p.periodicas)	j Narraciones breves
i Escudos de armas	i Índices	m Misceláneas
j Tablas genealógicas	j Patentes (Sólo para monografías)	p Poesía
k Formularios	k Discografías	s Discursos
l Muestras	l Legislación	u Desconocido
m Grabaciones sonoras	m Tesis	
o Fotografías	n Informes sobre producción literaria acerca de un tema	
p Miniaturas o viñetas	o Informes críticos de obras	
	p Textos programados	
	q Filmografías	

CÓDIGOS DE ILUSTRACIONES	CÓDIGOS DE NATURALEZA DEL CONTENIDO	CÓDIGOS DE FORMA LITERARIA
	r Directorios	
	s Estadísticas	
	t Informes técnicos	
	u Normas y especificaciones	
	v Casos legales	
	w Informes legales y digestos	
	z Tratados	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Recurso electrónico	Nivel de usuarios (Audience)	En blanco (no se especifica)	Aparecen otros códigos que son optativos
	Tipo de Recurso electrónico (Tipo Fich.)	a Numérico	
		b Programa	
		c Información gráfica	
		d Texto	
		e Datos bibliográficos	
		f Fuente	
		g Juego	
		h Sonido	
		i Interactivo multimedia	
		j Sistema o servicio online	
		m Combinación	
		u Desconocido	
	z Otro		
Publicaciones oficiales (Pub. Ofic.)	En blanco, no es publicación oficial		
	o Publicación oficial		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Material cartográfico  <i>En primer lugar hay que complementar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Relieve	Código de un solo carácter .Se pueden incluir hasta 4 códigos por orden de su importancia en el mapa que se describe, que indican el tipo de relieve del documento. Si corresponden menos de 4 códigos, se justifican a la izquierda y en los que no se utilizan se ponen espacios en blanco.	
		Sin relieve. En blanco	
		a Curvas de nivel	
		c Tintas hipsométricas	
	Proyección (Proyeccn.)	k Batimetría por isolíneas	
		No especificada, dos espacios en blanco	
		au Acimutal sin especificar	
		bu Cilíndrica sin especificar	
	Tipo de material cartográfico (Tipo Cart )	cu Cónica sin especificar	
		a Mapa sencillo	
		b Colección de mapas	
		d Globo	
	Características especiales de formato (Form. Esp.)	e Atlas	
Código de un carácter que indica alguna característica especial en el formato de un mapa. Pueden ponerse dos códigos ordenados por su importancia para la descripción del documento. Si sólo se pone uno, se justifica a la izquierda.			
Sin especificar, en blanco			
o Mapa mural			
	q Formato grande		
	r Hojas sueltas		

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Material cartográfico  <i>En primer lugar hay que            complementar los códigos            necesarios de la etiqueta            008 Todos los materiales</i>	Publicación oficial (Pub.) Ofic.)	En blanco, no es publicación oficial	
		o Publicación oficial	
	Índice	0 No tiene índice	
		1 Tiene índice	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS	
008 Música  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Forma de la composición (Form comp)	Véase lista de "Forma de la composición" Página 58	Código de dos caracteres que indica la forma de composición musical impresa o manuscrita o de grabaciones sonoras de música. Si es adecuado más de uno, se asigna mu (varias formas). Todos los específicos se toman de la etiqueta 047 (forma de composición)	
	Formato de la música (Formato)	a Partitura completa		
		b Partitura en miniatura o tamaño de estudio		
		c Reducción para piano		
		d Partitura vocal		
		e Parte de piano director		
		g Partitura abreviada		
		m Varios formatos		
		n No aplicable		
		u Desconocido		
	<i>*Véase la posición: Partes musicales en la página 57</i>	z Otros		
	Nivel de usuario (Audience)	En blanco	Aparecen otros códigos, que son optativos	
	Forma del documento (Form Ejem)	En blanco, ninguno de los siguientes		
a Microfilme				
b Microficha				
c Microopaco				
d Caracteres grandes				
f Braille				
r Reproducción legible a simple vista				

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Música  <i>En primer lugar hay que            complimentar los códigos            necesarios de la etiqueta            008 Todos los materiales</i>	Material que acompaña (Mat. Comp.)	Ver lista de material que acompaña Página 59	Indica el contenido de las notas al programa y otro material que acompaña a la música impresa o manuscrita. Se pueden poner hasta 6 códigos. Si se ponen menos de seis se justifican a la izquierda y las posiciones no utilizadas contienen espacios en blanco.
	Texto de grabaciones de sonido no musicales (Text Lit.)	Ver lista de "Texto de grabaciones de sonido no musicales" Página 59	Indica el tipo de texto que contienen las grabaciones de sonido no musicales. Pueden ponerse dos códigos. Si sólo se pone uno, se justifica a la izquierda y se pone un espacio en blanco después.
	Transposición y arreglos	<b>En blanco</b> No es, o no se especifica que sea, arreglo o transposición	Código de un carácter que indica si todo el documento o parte de él, es una transposición o un arreglo de otra obra
		<b>a</b> Transposición	
		<b>b</b> Arreglo	
		<b>c</b> Arreglo y transposición	
		<b>n</b> No aplicable	
<b>u</b> Desconocido			
No se desea codificar esta información			

ETIQUETA	POSICIONES	CODIGOS	NOTAS
008 Música	Partes musicales	<b>En blanco</b> No hay partes o no se especifican	Código de un carácter que indica si el documento catalogado contiene partes
		<b>d</b> Partes instrumentales y vocales	
		<b>e</b> Partes instrumentales	
		<b>f</b> Partes vocales	
		<b>n</b> No aplicable	
		<b>u</b> Desconocido	
		No se desea codificar esta información	

### FORMA DE LA COMPOSICIÓN

an Antífonas	cz Canzonas	nc Nocturnos	rq Réquiems
bd Baladas	df Danzas	nn No aplicable	sd Baile de cuadrillas
bg Música bluegrass	dv Divertimentos, serenatas, canciones, nocturnos	op Operas	sg Canciones
bl Blues	fg Fugas	or Oratorios	sn Sonatas
bt Ballets	fm Música folclórica	ov Oberturas	sp Poemas sinfónicos
ca Chaconas	ft Fantasías	pg Programas musicales	st Estudios y ejercicios
cb Cánticos de otras religiones	gm Espirituales	pm Música de Pasión	su Suites
cc Cánticos cristianos	hy Himnos	po Polonesas	sy Sinfonías
cg Concerti grossi	jz Jazz	pp Música popular	tc Tocatas
ch Corales	mc Revistas y comedias musicales	pr Preludios	ts Trío-sonatas
cl Preludios corales	md Madrigales	ps Pasacalles	uu Desconocido
cn Cánones	mi Minuetos	pt Partes cantables	vr Variaciones
co Conciertos	mo Motetes	pv Pavanas	wz Valses
cp Canciones polifónicas	mp Música de películas	rc Música rock	zz Otros
cr Canciones de Navidad	mr Marchas	rd Rondós	
cs Improvisaciones	ms Misas	rg Música ragtime	
ct Cantatas	mu Varias formas musicales	ri Ricercars	
cy Música country	mz Mazurcas	rp Rapsodias	

MATERIAL QUE ACOMPAÑA	TEXTO DE GRABACIONES DE SONIDO NO MUSICALES
En blanco, no hay material que acompaña	En blanco, El documento es una grabación musical
a Discografía	a Autobiografía
b Bibliografía	b Biografía
c Índice temático	c Ponencias de congreso
d Libreto texto	d Drama
e Biografía del compositor o autor	e Ensayos
f Biografía del intérprete o historia del conjunto	f Ficción
g Información técnica o histórica sobre los instrumentos	g Informes
h Información técnica sobre la música	h Historia
i Información histórica	i Instrucciones
k Información etnológica	k Comedia
r Instrucciones de uso	l Conferencias, discursos
s Música	m Memorias
z Otros	o Cuentos populares
	p Poesía
	s Sonidos
	t Entrevistas
	z Otros

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Recursos continuos  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Periodicidad (Frecuenc.)	Indeterminada, en blanco	
		a Anual	
		b Bimestral (cada 2 meses)	
		c Bisemanal (2 veces por semana)	
		d Diaria (5-7 veces a la semana)	
		e Quincenal (cada 2 semanas)	
		f Semestral (2 veces al año)	
		g Bienal (cada 2 años)	
		h Trienal (cada 3 años)	
		i Tres veces por semana	
		k Actualización continua	
		m Mensual	
		q Trimestral (cada 3 meses)	
		s Bimensual (2 veces por mes)	
	t Cuatrimestral (3 veces al año)		
	u Desconocida		
	w Semanal		
	z Otras		
	Regularidad (Regular)	n Irregularidad normalizada	Pauta de irregularidad predecible
		r Regular	
		u Desconocido	
	Agencia ISSN (Cent. ISSN )	x Completamente irregular	
		No tiene ninguna asignada, en blanco	
	0 Agencia internacional		
	1 Estados Unidos	Programa Nacional de Datos de p. Periódicas (NSDP)	
	2 Gran Bretaña	Oficina ISSN/Gran Bretaña	
	4 Canadá	Oficina ISSN/Canadá	
	z Otros	Oficinas ISSN de otros países	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Recursos continuos  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Tipo de Recurso continuo (Tipo Peri)	En blanco, ninguno de los siguientes	Se usa sólo para anuarios e informes anuales
		d Base de datos actualizable	
		l Hojas sueltas actualizables	
		m Serie monográfica	
		n Periódico	
		p Revista	
		w Página Web actualizable	
	Forma de la publicación original (Form. Orig.)	En blanco, ninguna de las siguientes	
		a Microfilme	
		b Microficha	
		c Microopaco	
		d Formato grande	
		e Formato de periódico	
		f Braille	
	Forma del documento (Form. ejem.)	En blanco, ninguna de las siguientes	
		a Microfilme	
		b Microficha	
		c Microopaco	
		d Formato grande	
		e Formato de periódico	
f Braille			
Naturaleza de la obra completa (Nat. Traba.)	Ver lista de naturaleza del contenido (pag. 50-51 )	Si pertenece a más de un tipo se deja en blanco y los tipos se indican en "Naturaleza del contenido" (Conteni)	
	Naturaleza del contenido (Conteni)	Sólo se usa si el tipo de material representado por el código ocupa una parte significativa de la publicación. Se pueden utilizar hasta cuatro códigos, ordenados según la lista. Si se ponen menos de cuatro, se justifican a la izquierda y en los no utilizados se ponen espacios en blanco.	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Recursos continuos  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Publicación oficial (Pub. Ofic.)	En blanco, no es publicación oficial	
		o Es publicación oficial	
	Publicación de congresos o conferencias (Pub. Cong.)	0 No es una publicación de este tipo	
		1 Publicación de congresos, etc.	
	Alfabeto o escritura original del título (Alfa. Orig.)	En blanco, no se indica el alfabeto o escritura. No hay título clave	Indica el alfabeto o escritura original del título en el documento fuente sobre el que se basa el título clave (etiqueta 222)
		a Latino básico (no incluye signos diacríticos ni caracteres especiales)	
		b Latino extenso (incluye signos diacríticos y caracteres especiales)	
		c Cirílico	
		d Japonés	
		e Chino	
		f Árabe	
		g Griego	
		h Hebreo	
u Desconocido			
z Otros			
Asiento sucesivo / último asiento (Entr. S/u)	0 Asiento sucesivo	Indica que se crea un nuevo registro bibliográfico cada vez que hay un cambio de título o en la entidad que se usa como encabezamiento principal o como título uniforme. El título o el autor/título anterior o posterior se indican en un campo de enlace 780/785	
	1 Último asiento	La Recurso continuo se cataloga bajo su título más reciente o bajo la forma más reciente de la entidad. Todos los títulos y entidades responsables anteriores se consignan en notas (etiquetas 247, 547 y 550)	
	2 Entrada integrada	Código que indica que el documento se ha catalogado por su forma más reciente (título, entidad o persona responsable). Se usa para integrar recursos o revistas electrónicas que no conservan sus antiguos títulos	

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Materiales visuales  <i>En primer lugar hay que cumplimentar los códigos necesarios de la etiqueta 008 Todos los materiales</i>	Tiempo de duración de películas/vídeos (Duración)	000El tiempo de duración excede las tres cifras	Código de tres dígitos que indica la duración total de una película o vídeo. Se justifica a la derecha y las posiciones no utilizadas contienen ceros
		001-999Tiempo de duración	
		Tres espacios en blanco, Desconocido	
		nnn No aplicable	
	Nivel de usuario (Audienc.)	En blanco	Hay otros códigos que son optativos
	Publicación oficial (Pub. Ofic.)	En blanco, no es publicación oficial	
		Publicación oficial	
	Tipo de material visual (Tipo mat.)	a Obra de arte original	
		b Kit	
		c Reproducción artística	
		d Diorama	
		f Filmina	
		g Juego	
		i Pintura	
		k Gráfico	
o Lámina			
p Muestras para microscopio			
q Maqueta			
r Realia			
s Diapositiva			
t Transparencia			

ETIQUETA	POSICIONES	CÓDIGOS	NOTAS
008 Materiales visuales	Tipo de material visual (Tipo mat.)	v Vídeo	
		w Juguete	
		z Otros	
	Técnica (Techniq.)	a Animación	
		c Animación y personajes reales	
		l Personajes reales	
		n No aplicable	
		u Desconocido	
		z Otras técnicas	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
010 Número de la Library of Congress (NR)	1° No definido Contiene un espacio en blanco	a Número LC (NR)	Número de la Library of Congress como aparezca en la obra. No va precedido de las siglas LC	010  a85153773
		b Número NUCMC ( R )	Número de entrada válida que se describe en el National Union Catalog de colecciones de manuscritos. El número comienza con el prefijo ms. Cualquier n° NUCMC cancelado o nulo se consigna en un subcampo  z detrás del  b	010  a89798632 bms89001579 010  a76647633 z76000587
	z Número LC cancelado o nulo ( R )	Contiene un número LC cancelado o nulo		
015 Número de Bibliografía Nacional (NR)	1° No definido Contiene un espacio en blanco	a Número de la Bibliografía Nacional ( R )	Los números correspondientes a volúmenes u otras especificaciones que se hagan irán entre paréntesis	015  aB67-25185
	2° No definido Contiene un espacio en blanco			
017 Número del Depósito Legal ( R )	1° No definido Contiene un espacio en blanco	a Número de Depósito Legal ( R )	Se incluyen las siglas D.L. y el guión que separa el número y el año	017  aD.L.B.21254-1990
	2° No definido Contiene un espacio en blanco	b Fuente (Agencia que asigna el número) (NR)	Sólo es necesario utilizar este subcampo si la Agencia no es española (Es decir, si no es el D.L. de la Biblioteca Nacional)	
020 ISBN ( R )	1° No definido Contiene un espacio en blanco	a ISBN (NR)	Contiene el ISBN válido para el documento. Se introduce como un n° de 10 dígitos con guiones. Las especificaciones que se hagan al  a: editor, distribuidor, encuadernación / formato y números de volumen, se pondrán entre paréntesis	020  a84-368-0440-6 (Pirámide)
		c Condiciones de disponibilidad (NR)	Contiene el precio o una breve mención de las condiciones de disponibilidad del documento	020  a09-002-2028-7 (Obra completa)
	2° No definido Contiene un espacio en blanco	z ISBN cancelado o nulo ( R )	Cada ISBN cancelado o nulo va en un subcampo  z independiente. Si no hay ningún ISBN válido, sólo se consigna el subcampo  z	020  a09-002-2333-5 (Tomo II) 020  a05-711-428-8 (Rústica) 020  a84-368-0440-6 z84-567-1789-0

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
022 ISSN ( R )	1º Nivel de interés internacional  En blanco, no se indica o se desconoce	a ISSN (NR)	Contiene el ISSN válido para una publicación seriada. El ISSN de una mención de serie va en un subcampo  x de las correspondientes etiquetas 4XX / 8XX, no en la 022. El ISSN se introduce como un nº de 8 dígitos separados por un guión en dos grupos de cuatro	022  a0046-225x y0046-2254  022  a0139-4126  022  z0027-3473
		2º No definido  Contiene un espacio en blanco	y ISSN incorrecto ( R )	Cada ISSN incorrecto se consigna en un  y independiente
		z ISSN cancelado ( R )	Cada ISSN cancelado se consigna en un  z independiente	
024 Otros identificadores normalizados ( R )  <i>Se anteponen las siglas correspondientes</i>	1º Tipo de código o número normalizado  0 Número internacional normalizado de grabaciones de sonido (ISRC) 2 Número internacional normalizado de música (ISMN) 8 Otros	a Número o código normalizado (NR)	Contiene un número normalizado de un documento que no puede ser incluido en los campos 020 o 022	024 0  aISRC NLC018413261 zNLC018403261  024 2  aISMN M571100511  024 8  aNIPO 008-86-12122
		c Condiciones de disponibilidad (NR)	Contiene el precio o una breve mención de las condiciones de disponibilidad del documento. Sólo se consigna el  c si existe un  a	
		d Números adicionales que siguen al número normalizado (NR)	Contiene las cifras opcionales que figuran a la derecha del número normalizado que informan sobre el precio, título o número del documento	
		z Número normalizado cancelado o nulo ( R )	Cada número cancelado o nulo va en un subcampo  z independiente. Si no existe un número válido sólo se consigna el subcampo  z	
	2º No definido Contiene un espacio en blanco			
030 CODEN ( R )  <i>Identificador usado para revistas científicas y técnicas</i>	1º No definido Contiene un espacio en blanco	a CODEN ( R )	Consta de seis caracteres alfabéticos en mayúsculas y los cuatro primeros tienen carácter mnemotécnico	030  aJACSAT  030  aASIRAF zASITAF
		2º No definido Contiene un espacio en blanco	z CODEN cancelado o nulo ( R )	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
034 Datos cartográficos matemáticos codificados (R )	1° Tipo de escala	Contiene los datos matemáticos que comprenden la escala, la proyección y / o las coordenadas en forma codificada. En el caso de los mapas celestes, contiene también la zona, los datos de declinación y los datos de ascensión y equinoccio.		
	0 No figura escala	El campo 034 se basa en la información contenida en la etiqueta 255 (datos matemáticos). Debe hacerse una etiqueta 034 por cada etiqueta 255.		
	1 Escala única	En el caso de los modelos en relieve y otros documentos en 3 dimensiones, si en el campo 255 se utiliza un único grupo de escalas (es decir, una horizontal y una vertical), el primer indicador es 1 : en el subcampo  b se pone el denominador de la fracción que representa la escala horizontal y en el subcampo  c el denominador de la fracción que representa la escala vertical.		
	3 Serie de escalas	Si hay una escala múltiple o existen varias escalas formando una serie, las denominaciones mayor y menor de las escalas horizontales se ponen en dos subcampos  b consecutivos. Las denominaciones mayor y menor de las escalas verticales se ponen en dos subcampos  c consecutivos y el primer indicador es 3.		
	2° No aplicable			
	En blanco			
	a Escala (NR)	Se usa aunque no figure en el documento una escala concreta, en ese caso, el primer indicador es 0.	034 1  aa b100000 (Escala lineal 1:100.000)  034 1  aa b744000 c96000  034 0  ab p1950  034 1  a b22000000 dO1800000 eE1800000  fN0840000 gS0700000	
	Se expresa mediante códigos:			
	a Lineal			
	b Angular	El código b se usa en los mapas celestes		
z Otras	El código z de refiere a escalas de tiempo, estadísticas, etc.			
b Escala horizontal lineal ( R )	Contiene el denominador de la fracción representativa de la escala horizontal.			
c Escala vertical lineal ( R )	Contiene el denominador de la fracción representativa de la escala vertical en los modelos en relieve			
d Coordenadas de longitud Oeste (NR)	Representa la extensión más occidental del documento			
e Coordenadas de longitud Este (NR)	Representa la extensión más oriental del documento			
f Coordenadas de latitud Norte (NR)	Representa la extensión más septentrional del documento			
g Coordenadas de latitud Sur (NR)	Representa la extensión más meridional del documento			
	Los subcampos  d,  e,  f y  g siempre deben aparecer juntos. Cada uno tiene 8 caracteres			
p Equinoccio (NR)	Contiene el equinoccio o época en un mapa celeste. Normalmente figura como año (aaaa)			

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
040 Fuente de la catalogación (NR)	1° No definido Contiene un espacio en blanco  2° No definido Contiene un espacio en blanco	a Centro catalogador de origen (NR)  d Centro modificador ( R )	Se introduce el código SpMaUCXX, donde XX son las siglas de la sucursal, en mayúsculas	040  aSpMaUCSC (Servicios centrales)  040  aSLS dSpMaUCGH (Geografía e Historia)
041 Código de lengua (NR)  <i>Sólo se usa para obras en más de una lengua, complementando la información de la etiqueta 008. Para obras en una sola lengua, es suficiente la 008</i>	1° Indicación de traducción  0 El documento ni es ni incluye traducción 1 El documento es o incluye traducción  2° No definido  Contiene un espacio en blanco	a Código de lengua del texto, banda sonora o título independiente(NR)   b Código de lengua del sumario o resumen (NR)  d Código de lengua del texto cantado o hablado (NR)  e Código de lengua de los libretos (NR)  f Código de lengua del índice de contenido  g Código de lengua del material anejo que no sea libreto (NR)  h Código de lengua original o traducciones intermedias (R)	En las obras musicales, las lenguas del texto sólo se ponen en  a cuando se trata de impresos o manuscritos. Si se trata de una grabación de sonido, el código de lengua va en  d. En Recursos continuos que cambian de lengua, se ponen los códigos de todas las que se han utilizado.  Se debe consignar si es diferente al de la etiqueta 008, que contiene el código de lengua del texto  Se consigna si difiere de la lengua del texto  Se incluye material anejo como programas, comentarios, manuales, etc.	041 0  aengfre (Texto en inglés y francés)  041 1  aengfre (Traducción al inglés del francés)  041 1  aeng bfregersp (Texto en inglés con resúmenes en francés, alemán y español)  041 0  arum ffreger (Texto en rumano con índices de contenido en francés y alemán)

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
044 Código del país del editor / productor (NR)  Se usa cuando el campo 008 es insuficiente por estar producido el documento en más de un país	1° No definido Contiene un espacio en blanco  2° No definido Contiene un espacio en blanco	a Código del país del productor/editor ( R )	El primer código que se consigna es el que se usa en la 008. Cada código de país va en un  a independiente	044  ait afr asp (La obra es coproducción de Italia, Francia y España)
047 Código de forma de la composición musical (NR)	1° No definido Contiene un espacio en blanco  2° No definido Contiene un espacio en blanco	a Código de la forma de la composición musical ( R )	Se usa cuando el campo 008 contiene el código mu (formas múltiples). Los códigos usados en este campo son los mismos que aparecen en la lista de códigos de música de la etiqueta 008	047  aor act (Oratorios y cantatas)  047  arg app (Música ragtime y música popular)
080 Número de la Clasificación Decimal Universal (R)	1° No definido Contiene un espacio en blanco  2° No definido Contiene un espacio en blanco	a Número de la CDU (NR )	Si se aplica más de una CDU a una obra, se repite la etiqueta 080	080  a616.89:343.915  080  a613.83:343.915

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
IXX Encabezamiento de autor y título uniforme	El concepto de autor principal es irrelevante en lo que concierne al acceso de un registro USMARC. El registro es una unidad de información accesible <i>on-line</i> a través de cualquier elemento sujeto a control de autoridades o incluido en el índice de palabras clave.			
100 Nombre de Autor Personal (NR)	1° 0 Nombre en forma directa. Obras encabezadas por un nombre propio. El nombre puede ser un nombre de pila, unas letras, iniciales, abreviaturas o números que se utilizan en lugar del nombre.	a Elemento de entrada (NR)	Nombre completo del autor, en orden directo	100 0  aDr. X. 100 0  aAutor del diario de un físico
		q Forma desarrollada del nombre. (NR) <i>Deben incluirse los paréntesis.</i>	En los casos necesarios para deshacer homonimias o que se establezca como autoridad un nombre en forma desarrollada.	100 0  aH. D. q(Hilda Doolittle) 100 0  aHoward, cDr.
		b Numerales romanos (NR)	Números romanos que identifican a Papas, Reyes, etc. en mayúsculas.	100 0  aCándido c(periodista) 100 0  aMolière, d1622-1673 100 0  aAzorín, d1873-1967
		c Adiciones al nombre distintas de fechas y sucesivas adiciones al nombre. ( R ) <i>El  c suele ir precedido de una coma, así como las sucesivas adiciones en el mismo subcampo</i>	Títulos y otras palabras asociadas al nombre: rango, oficio, términos de cortesía.  Varios títulos o palabras asociadas al nombre van en un solo  c	100 0  aJuan Carlos bI, cRey de España,  d1938- 100 0  aPío bX, cPapa, Santo 100 0  aJuan de la Cruz, cSanto, d1542-1591
	2° No definido. Contiene un espacio en blanco	d Fechas asociadas a un nombre (NR) <i>El  d va precedido de coma.</i>	Fechas de nacimiento, muerte y cualquier otra fecha asociada al nombre. <i>Es conveniente poner las fechas, si se conocen, en las entradas de nombre de persona.</i>	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
100 Nombre de Autor Personal (NR)	<p>1° 1 Obras encabezadas por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre propio que funciona como apellido.</li> <li>- nombre con un apellido con inversión.</li> <li>- nombre con un apellido compuesto con inversión.</li> <li>- nombre con dos apellidos con inversión.</li> </ul> <p>Si no se tiene la certeza de que el nombre que funciona como apellido es un apellido se pone indicador 0</p> <p>2° No definido. Contiene un espacio en blanco.</p>	a Elemento de entrada (NR)	Apellido simple, apellido con prefijo, varios apellidos o apellido compuesto	100 1  aSmith, dfl.1641 ( <i>Nombre que funciona como apellido</i> )
		q Forma desarrollada del nombre (NR) <i>Deben incluirse los paréntesis.</i>	En los casos necesarios para deshacer homonimias o que se establezca como autoridad un nombre en forma desarrollada.	100 1  aAranguren, José Luis L. 100 1  aRuiz, J. L. q(José Luis) 100 1  aSan Martín, Pablo
		c Adiciones al nombre distintas de fechas y sucesivas adiciones al nombre ( R ) <i>El  c suele ir precedido de una coma, así como las sucesivas adiciones en el mismo subcampo</i>	Títulos y otras palabras asociadas al nombre: rango, oficio, términos de cortesía.  Varios títulos o palabras asociadas al nombre van en un sólo  c	100 1  aBrown-Saunders, James, cBaronet, Sir 100 1  aVirgilio Marón, Publio 100 1  aal-Basha, Abd al-Rahman 100 1  aLe Clerc, Jean 100 1  aD'Achille, Paolo
		d Fechas asociadas a un nombre (NR) <i>El  d va precedido de coma.</i>	Fechas de nacimiento, muerte y cualquier otra fecha asociada al nombre. <i>Es conveniente poner las fechas, si se conocen, en las entradas de nombre de persona.</i>	
100 Nombre de Autor Personal (NR)	<p>1° 3 Obras encabezadas por un nombre de familia, clan, casa u otro grupo. El nombre puede aparecer en orden directo o inverso.</p> <p>2° No definido. Contiene un espacio en blanco.</p>	<p> a Elemento de entrada (NR)</p> <p> c Adiciones entre paréntesis ( R ) <i>Deben incluirse los paréntesis.</i></p>		<p>100 3  aCecil c(Familia) 100 3  aLara c(Familia) 100 3  aAlba c(Casa) 100 3  aHabsburgo c(Casa) 100 3  aBath c(Marquesses de)</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
110 Nombre de Autor Corporativo (NR)	<p>1° Tipo de nombre de entidad</p> <p>0 Nombre de entidad que empieza por un nombre de persona en orden inverso. (No se usa)</p> <p>1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial. Obras encabezadas por autor corporativo: gobiernos, entidades eclesiásticas o títulos de obras que entran bajo un nombre de jurisdicción, p. e., leyes.</p> <p>2° No definido. Contiene un espacio en blanco.</p>	<p> a Elemento de entrada. Las adiciones al  a irán entre paréntesis (NR) <i>Varias adiciones se separan con coma.</i></p> <p> b Entidad subordinada ( R ) <i>Va precedido de un punto.</i></p> <p> n Número del congreso / parte / sección ( R )</p> <p> d Fecha del congreso ( R ) <i>El  d va precedido por un punto sólo detrás de  n</i></p> <p> c Lugar del congreso (NR) <i>Va precedido por un punto</i></p> <p> g Información adicional (NR) <i>Según los casos se pondrá la puntuación ISBD que corresponda.</i></p>	<p>Contiene un nombre de jurisdicción. Las adiciones que especifican al nombre de jurisdicción se usan para evitar confusiones entre encabezamientos idénticos o cuando sin haber conflictos se quiere que el encabezamiento sea más fácilmente identificado.</p> <p> b Contiene el nombre de una entidad subordinada.</p> <p>Se usan sólo si se ha dado el nombre del congreso o reunión en  b, y siguiendo las normas generales sobre congresos.</p> <p>Los datos de este subcampo deben ir precedidos por un paréntesis que se cerrará después de los datos del  d o  c</p> <p>Si hay varios lugares, éstos van en un único  c, separados por comas</p> <p>En un encabezamiento de congreso, reunión, etc. bajo entidad,  g contiene cualquier información significativa que no se pueda incluir en el  c,  d o  n. <i>El paréntesis que se abre tras el  n contiene la información relativa al  c,  n y en su caso  g.</i></p>	<p>110 1  aEspaña</p> <p>110 1  aToledo (Ohio)</p> <p>110 1  aToledo (Archidiócesis)</p> <p>110 1  aToledo (Provincia)</p> <p>110 1  aEspaña. bRey (1975- : Juan Carlos I)</p> <p>110 1  aEspaña. bPresidente del Gobierno</p> <p>110 1  aEspaña. bMinisterio de Medio Ambiente</p> <p>110 1  aEspaña. bTribunal Constitucional</p> <p>110 1  aGambia. bIndependence Conference. d(1964)</p> <p>110 1  aEstados Unidos. bCongress. bJoint Committee on the Library</p> <p>110 1  aMinnesota. bConstitutional Convention d(1857 :  gRepublican)</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
110 Nombre de Autor Corporativo (NR)	1° 2 Nombres de autor corporativo en forma directa.  2° No definido. Contiene un espacio en blanco.	a Elemento de entrada (NR) Las adiciones al  a irán entre paréntesis. <i>Varias adiciones se separan con coma.</i>	Contiene un nombre de entidad o la primera entidad cuando figuran entidades subordinadas.	110 2  aBiblioteca Nacional (España) 110 2  aBiblioteca Pública Municipal (Figueras, Asturias) 110 2  aUniversidad Complutense de Madrid 110 2  aEastman Kodak Company
		b Entidad subordinada. ( R ) <i>Va precedido de un punto.</i>	Contiene el nombre de una entidad subordinada, cargo, conferencia, etc. que debe constar.	110 2  aCartier (Firma) 110 2  aLabour Party (Gran Bretaña)
		n Número del congreso / parte / sección ( R )	Numero de un congreso que se encabeza por entidad. En este caso, los datos del subcampo deben ir precedidos por un paréntesis que se cerrará después de los datos del  d o  c.	110 2  aIglesia Católica. bCongregatio pro Doctrina Fidei 110 2  aIglesia Católica. bPapa (1978 : Juan Pablo II)
		d Fecha del congreso ( R ) <i>El  d va precedido por un punto sólo detrás del  n .</i>	Fecha en que se celebró un congreso que se encabeza por una entidad.	110 2  aAmerican Library Association. bCataloguing and Classification Section
		c Lugar del congreso (NR) <i>El  c va precedido por un punto.</i>	Si hay varios lugares, éstos van en un único  c. A diferencia de 110 10, aquí pueden aparecer sin que figure  b.	110 2  aSociedad Española de Estudios Clásicos. bCongreso  n(9° . d1995 . cMadrid)
		g Información adicional (NR) .	Contiene datos que no se pueden incluir en otro subcampo. En un encabezamiento de congreso por entidad el subcampo  g contiene también datos que no están contenidos en los subcampos  c,  d o  n.	110 2  aPartido Popular. bCongreso 110 2  aPartido Socialista Obrero Español. bComisión del Programa 2000 110 2  aInternational Labour Organization. bEuropean Regional Conference

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
111 Nombre del Congreso (NR)  Nombres de congresos, conferencias, reuniones, simposios, etc.	1° 0 Nombre invertido. (No usar)	a Elemento de entrada (NR)	Nombre específico del congreso. Las adiciones o especificaciones van entre paréntesis.	111 2  aWorld Peace Conference d(1949. cParis y Prague)
		e Entidad subordinada dentro del congreso. ( R ) <i>El  e va precedido por un punto.</i>		111 2  aSemana de Estudios Medievales n(25 . d1998. cEstella)
	1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial. (No usar)	n Número del congreso / parte / sección. ( R )	En este caso los datos del subcampo deben ir precedidos por un paréntesis que se cerrará después de los datos del  d o del  c.	111 2  a International Symposium on Quality Control (1974- )
		d Fecha del congreso (NR) <i>El  d va precedido por un punto sólo detrás de  n.</i>	Cuando se pone la fecha de un congreso para distinguirlo de otro de igual nombre, esta fecha se pone entre paréntesis ( ) y no se separa con ningún subcampo.	111 2  aWhite House Conference on Library and Information Services  d(1979 . cWashington, D.C.). eOhio Conference Delegation
	2 Nombre de congreso en orden directo.	c Lugar del congreso (NR) <i>El  c va precedido por un punto.</i>		111 2  aCongreso "Álvaro Cunqueiro" d(1991 . cMondoñedo)
				111 2  aSeminario de Artes Plásticas n(12. d1994 . cGerona)
2° No definido. Contiene un espacio en blanco.			111 2  aInternational Congress of Gerontology. eSatellite Conference d(1978 . cSidney, N.S.W.)	
			111 2  aEXPO'98  d(1998. cLisboa)	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
X30 Títulos uniformes	Los campos con etiqueta X30 contienen información relativa a los títulos uniformes. Los títulos uniformes son títulos creados por el catalogador para reunir los asientos bibliográficos de una obra cuando distintas ediciones de la misma se han publicado con títulos diferentes. En Recursos continuos los títulos uniformes contienen el título propiamente dicho y una especificación para distinguir títulos idénticos			
130 Título uniforme como encabezamiento principal (NR)	1° 0-9 Caracteres que no alfabetizan.  2° No definido. Contiene un espacio en blanco.	a Título uniforme (NR)	Las especificaciones que se hagan al título uniforme irán entre paréntesis, excepto en el caso de la fecha de la firma de un tratado añadida a un título uniforme, que irá en un  d. <i>Deben incluirse los paréntesis.</i> En Recursos continuos el título uniforme debe coincidir con el título propiamente dicho, al que se añadirán las especificaciones correspondientes para distinguir títulos idénticos.	130 0  aLazarillo de Tormes 130 0  aGone with the wind (película) h[Vídeo] 130 0  aTratado deUtrech d(1713) 130 0  aKing Kong (1933)
		d Fecha de la firma de un tratado. (R) <i>El  d va entre paréntesis.</i>	Contiene la fecha de la firma de un tratado u otro acuerdo gubernamental.	130 0  aKing Kong (1976)
		f Fecha de publicación de la obra (NR) <i>El  f va precedido por un punto.</i>	Este campo se añade cuando la información es relevante para la identificación del título. Subcampo (NR)	130 0  aBiblia. pA.T. pEpístolas. kManuscrito
		h Tipo de material (NR)	El subcampo  h contiene un determinante del tipo de material. El  h debe ir con mayúscula y entre corchetes.	130 0  aBoletín (Círculo de empresarios)
		k Subencabezamiento de forma (R) <i>El  k va precedido por un punto.</i>	P. e.: Manuscritos, protocolos, etc.	130 0  aAnthropos (Friburgo)
		l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por un punto.</i>	Contiene el nombre de la lengua (o una palabra que significa lengua, p.e.: políglota)	130 0  aAnthropos (Barcelona)
		m Medio de interpretación en música. (R) <i>El  m va precedido por una coma.</i>	Usado en los campos de título uniforme en música.	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
X30 Títulos uniformes.				
130 Título uniforme como encabezamiento principal (NR)	1° 0-9 Caracteres que no alfabetizan 2° No definido. Contiene un espacio en blanco	n Número de la parte o sección de la obra. ( R ) <i>El  n va precedido por un punto.</i>	Un número para una parte o sección de una obra en un campo de título uniforme se define como cualquier forma de secuencia: p.e. Parte I, Suplemento A, Libro dos. En música: opus, número de índice temático o fecha usada como número figuran en el subcampo  n. Cuando existen varias numeraciones para las partes o secciones, éstas irán en un sólo  n separadas por coma.	130 0  aBiblia. pN.T. pMateo VI, 9-13 130 0  aConciertos. mviolin, orquesta. rRe Mayor 130 0  aBiblia. pN.T. pLucas lGriego sCodex Sinaiticus
		o Arreglo en música (NR) <i>El  o va precedido por coma.</i>		130 0  aBiblia.  Inglés. sVersión autorizada
		p Nombre de la parte o sección de la obra en campo de título uniforme. ( R ) <i>El  p va precedido por una coma si hay un  n y por un punto si no hay  n.</i>	Una subparte de una parte de un título uniforme va en un  p independiente.	130 0  aBiblia.  Latín. sVulgata. f1454? 130 0  aAnnual reports (Royal Society of Chemistry).  nSerie A. pInorganic chemistry
		r Tonalidad en música (NR) <i>El  r va precedido por coma.</i>	Contiene la tonalidad en la que se ha escrito la música	130 0  aStatistical bulletin (Bamako, Mali). pSupplement
		s Versión (NR) <i>El  s va precedido por punto.</i>	Contiene información sobre la versión, edición de una obra	

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
210 Título abreviado (NR)	1º: 0 No hay entrada secundaria de título  1 Hay entrada secundaria de título	a Título abreviado (NR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se debe introducir aquí la abreviatura estándar internacional del título clave según las normas ISO ó ISDS</li> <li>- Hay que añadir la puntuación necesaria</li> </ul>	210 0  aAppl. mech. rev. 222 0  aApplied mechanics reviews
	2º: No definido, contiene un espacio en blanco.	b Información adicional (NR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuando en el título clave exista una información adicional, ésta debe consignarse con la abreviatura estándar internacional entre paréntesis.</li> <li>- Deben incluirse los paréntesis.</li> </ul>	210 0  aRev. sanid. mil. b(Mex.) 222 0  aRevista de sanidad militar b(México)

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
222 Título clave ( R )  Esta etiqueta debe repetirse tantas veces como entradas por título tenga el registro	1º No definido, contiene un espacio en blanco	a Título clave ( NR)	- Debe introducirse la puntuación ISBD necesaria, ya que no hay subcampos	222 0  aJournal of polymer science. Part A, Polymer letters. 222 3  aEl público
	2º 0-9 Número de caracteres que no alfabetizan	b Información adicional ( NR )	- Información entre paréntesis que hace título único a títulos iguales . - Deben incluirse los paréntesis	222 0  aAnthropos b(Barcelona) 222 0  aAnthropos b(Caracas)  222 0  aBoletín b(Instituto Geológico y Minero). Serie 1, Cartografía

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
240 Título uniforme que no es encabezamiento principal (NR)  El registro bibliográfico lleva un campo 100, 110, 111	1° Visualización del título uniforme.	a Título uniforme (NR) .	Las especificaciones que se hagan al título uniforme irán entre paréntesis, excepto en el caso de la fecha de la firma de un tratado añadida a un título uniforme, que irá en un  d. <i>Deben incluirse los paréntesis.</i>	110 1  aEspaña 240 10  aLeyes, etc. Fiscales 245 10  aLegislación básica del sistema tributario español
		0 El título uniforme no se visualiza	d Fecha de la firma de un tratado ( R )	Contiene la fecha de la firma de un tratado u otro acuerdo gubernamental.
	1 El título uniforme se visualiza	f Fecha de publicación de una obra (NR) <i>El  f va precedido por un punto.</i>	Este campo se añade cuando la información es relevante para la identificación del título	110 2  aInter-American Commission on Human Rights
		g Información adicional (NR)	Contiene cualquier información significativa que no se pueda incluir en otro subcampo.	240 10  aInforme sobre la situación de los derechos humanos en Paraguay.  Inglés
	2° 0-9 Caracteres que no alfabetizan.	h Tipo de material (NR) .	El subcampo  h contiene un determinante del tipo de material. El  h debe ir con mayúscula y entre corchetes.	245 10  aReport on the situation of human rights in Paraguay.  Inglés
		k Subencabezamiento de forma (R) <i>El  k va precedido por un punto.</i>	Contiene un término indicativo de forma	100 1  aBeethoven, Ludwig van,  d1770-1827
		l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por un punto.</i>	Contiene el nombre de la lengua (o una palabra que significa lengua, p.e.: políglota)	240 10  aFidelio n(1814).  sLibretto.  Inglés y alemán
		m Medio de interpretación en música. ( R ) <i>El  m va precedido por una coma.</i>	Usado en los campos de título uniforme en música.	245 10  aFidelio / cLudwig van Beethoven.
		n Número de la parte o sección de la obra. ( R ) <i>El  n va precedido por un punto.</i>	Un número para una parte o sección de una obra en un campo de título uniforme se define como cualquier forma de secuencia: p.e. Parte I, Suplemento A, Libro dos. En música: opus, número de índice temático o fecha usada como número figuran en el subcampo  n. Cuando existen varias numeraciones para las partes o secciones, éstas irán en un sólo  n separadas por coma.	100 1  aShakespeare, William 240 10  aHamlet.  Español 245 10  aHamlet
		o Arreglo en música (NR) <i>El  o va precedido por coma</i>		
		p Nombre de la parte o sección de la obra . ( R ) <i>El  p va precedido por una coma si hay un  n y por un punto si no hay  n.</i>	Una subparte de una parte de un título uniforme va en un  p independiente.	
		r Tonalidad en música (NR) <i>El  r va precedido por una coma.</i>	Contiene la tonalidad en la que se ha escrito la música.	
		s Versión (NR) <i>El  s va precedido por un punto.</i>	Información sobre la versión, edición, etc.	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
242 Título traducido por el centro catalogador ( R )	1° 0 No entrada secundaria	a Título traducido (NR)	El  a contiene la traducción de un título de la etiqueta 245	
	1 Sí entrada secundaria	b Resto de la información del título ( NR)		
	2° 0-9 Caracteres que no alfabetizan			

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
243 Título uniforme colectivo (NR)	1° Visualización del título colectivo	a Título uniforme (NR) .	Las especificaciones que se hagan al título uniforme irán entre paréntesis. <i>Deben incluirse los paréntesis</i>	100 1  aShakespeare, William, d1564-1616 243 00  aObras. f1983 245 14  aThe globe illustrated Shakespeare
		0 El título colectivo no se visualiza	f Fecha de publicación (NR) <i>El  f va precedido por un punto.</i>	
	1 El título colectivo se visualiza	g Información adicional (NR)	Contiene cualquier información significativa que no se pueda incluir en otro subcampo.	100 1  aStrauss, Johan, d1804-1849 243 00  aMúsica para orquesta. kSelección 245 10  aCarlos Kleibert conducts Johan Strauss h[Grabación sonora]
		h Tipo de material (NR)	El subcampo  h contiene un determinante del tipo de material. El  h debe ir con mayúscula y entre corchetes	
	2° 0-9 Caracteres que no alfabetizan.	k Subencabezamiento de forma( R ) <i>El  k va precedido por un punto.</i>	Contiene un término indicativo de forma: p.e.: Selección, etc.	
		l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por un punto.</i>	Contiene el nombre de la lengua o una palabra que significa lengua p.e.: políglota	
		m Medio de interpretación en música (NR) <i>El  m va precedido por una coma.</i>	Usado en los campos de título uniforme en música	
		n Número de la parte. ( R ) <i>El  n va precedido por un punto</i>	Véase nota de  n de los campos 130 y 240	
		o Arreglo en música (NR)		
		p Nombre de la parte. ( R ) <i>El  p va precedido por una coma si hay un  n y por un punto si no hay  n</i>	Una subparte de una parte de un título uniforme, va en un  p independiente	
		r Tonalidad en música (NR) <i>El  r va precedido por una coma.</i>	Contiene la tonalidad en la que se ha escrito la música	
s Versión (NR) <i>El  s va precedido por un punto.</i>		Contiene información sobre la versión, edición de una obra		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
245 Título (NR)  Título e información asociada al título tomada de la portada	1° 0 El título es encabezamiento principal. Se usa cuando no existe encabezamiento de autor y hay que encabezar la obra por el título de la portada.  1 El título no es encabezamiento principal porque existe autor o entrada de título uniforme.	a Título propiamente dicho (NR)	Contiene el título propiamente dicho y cualquier título alternativo. También contiene el primer título (del mismo o diferente autor) en una colección que no tiene título colectivo. El número de la parte o sección de la obra y el nombre de ésta, irán en los subcampos  n y  p.	245 00  aCuentos del abuelo / cpresentación Carmen Bravo Villasante  245 00  aTeatro argentino contemporáneo : bantología  245 00  aHomenaje a Antonio Machado / cA.Gil Novales...[et al.]; edición, introducción y nota bibliográfica de Juan J.Coy
		b Resto del título (NR) <i>El subtítulo va precedido por dos puntos</i> <i>El título paralelo va precedido por el signo =</i> <i>Otros títulos van precedidos por punto y coma</i>	Contiene el resto de la información del título: subtítulos, información complementaria sobre el título, títulos paralelos, títulos subsiguientes al primero (en obras sin título colectivo). El subcampo  b no se repite cuando hay más de un título paralelo y / o más de una información complementaria. En esos casos se usa sólo la puntuación ISBD	245 00  aHistoria de Apolonio rey de Tiro / cedición de María del Carmen Puche López  245 10  aEnsayo sobre la ceguera / cJosé Saramago
		c Primera mención de responsabilidad. Resto de transcripción de la portada (NR) <i>Va precedida por barra /</i>	Contiene la mención de responsabilidad y / o el resto de los datos que no se han codificado en uno de los demás subcampos. Contiene todos los datos que siguen a la barra (/). Detrás del  c no se puede poner ningún otro subcampo.	245 13  aEl anzuelo de Fenisa : bcomedia dividida en dos partes / coriginal de Lope de Vega ; refundida por Germán Schroeder
		f Fechas extremas (NR)	Contiene el periodo de tiempo en el que se creó el contenido de la obra descrita.	245 13  aEl dueño del secreto / cAntonio Muñoz Molina ; con cuadros cronológicos, bibliografía...a cargo de Epícteto Díaz Navarro
	2° 0-9 Número de caracteres que no alfabetizan. Los signos diacríticos: corchetes, comillas, etc. deben contabilizarse como caracteres que no alfabetizan , sólo en el caso en que precedan o sigan al artículo inicial.	g Fechas mayoritarias (NR)	Contiene el periodo de tiempo en el que se creó la mayor parte de la obra descrita.	245 13  aEl perro del hortelano ; bEl mejor alcalde, el rey / cLope de Vega
		h Tipo de material (NR)	Descripción específica del material. Debe consignarse con mayúscula y entre corchetes. Va a continuación del título propiamente dicho (subcampos  a,  n,  p) pero normalmente precede al resto del título ( b) o a la mención de responsabilidad ( c).	245 13  aLa ciudad al teléfono / cCristina Amnino. Pavimentaciones / Pedro Torrén Curiel. Maryando [sic] el mar / Pablo del Barco. Hijo del aire / María Teresa Bernal  245 04  aThe Yearbook of Medicine

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
245 Título (NR)  Título e información asociada al título tomada de la portada.	1° 0 El título es encabezamiento principal. Se usa cuando no existe encabezamiento de autor y hay que encabezar la obra por el título de la portada.  1 El título no es encabezamiento principal porque existe autor o título uniforme.  2° 0-9 Número de caracteres que no alfabetizan. Los signos diacríticos: corchetes, comillas, etc. Sólo deben contabilizarse como caracteres que no alfabetizan cuando precedan o sigan al artículo inicial.	k Forma (R) <i>Va precedido por punto</i>	Forma en que se presenta el contenido del material.	245 10  a—as other see us
		n Número de la parte o sección de la obra: parte I, suplemento A, volumen 2. (R) <i>Va precedido por punto</i>	Los subcampos  n y  p solamente se repiten cuando siguen a otro subcampo  a,  n o  p. Varias numeraciones de las partes o secciones, irán en un solo  n separadas por comas. Si un título que aparece en subcampo  b o  c incluye el nombre y / o el número de una parte o sección, estos elementos no se separan por subcampos.	245 18  aThe ...annual report to the governor  245 13  aEl entierro de Roger Malvin = bRoger Malvin's burial ; y El retrato de Edward Randolph = and Edward Randolph portrait : complete original text by Nathaniel Hawthorne
		p Nombre de la parte o sección de la obra (R) <i>Va precedido por coma si hay  n y por punto si no hay  n</i>		245 00  aCenso agrario 1989. nTomo 2, presultados por Comunidades autónomas. pAndalucía
		s Versión (NR) <i>Va precedido por punto</i>	Contiene el nombre, código o descripción de una copia de los materiales descritos que se ha hecho en ocasiones distintas o para diferentes públicos.	245 00  aJournal de physique. nII, pPhysique atomique et moleculaire  245 00  aFragua. pSuplemento : brevista de información y documentación bibliográfica  245 00  aInforme anual del Ministerio de Sanidad. nParte 2, pLaboratorios = bRapport annuel du Ministère de Santé. Part 2, Laboratoires  245 00  a¿Nuevas generaciones?  245 05  a¿Las nuevas generaciones?

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
<p>246 Variante de título ( R )</p> <p>- Este campo contiene las formas del título que aparecen en diferentes partes de la publicación y que difieren sustancialmente del título propio.</p> <p>- Debe introducirse la puntuación necesaria.</p> <p>- En Recursos continuos se hará una etiqueta 222 .</p>	<p>1º: 0 No hay entrada secundaria de título .</p> <p>1 Hay entrada secundaria de título.</p> <p>2º: En blanco, no hay información.</p> <p>0 Parte del título. Puede introducir títulos de partes o secciones del título completo.</p> <p>1 Título paralelo.</p> <p>2 Título distintivo (Destacado)</p> <p>3 Otro título.</p> <p>4 Título de cubierta.</p> <p>5 Título de otra portada.</p> <p>6 Título de cabecera.</p> <p>7 Titulillo o margen.</p> <p>8 Título del lomo.</p>	a Variante de título. ( NR )		<p>245.00  aInstituto y Observatorio de Marina. nSerie C, pProtección de la tierra</p> <p>246.00  aProtección de la tierra</p> <p>245.00  aJapan= bNihon</p> <p>246.01  aNihon</p> <p>245.10  aVier letzte Lieder h[Grabación sonora] / cRichard Strauss</p> <p>246.03  a4 letzte Lieder h[Grabación sonora]</p> <p>245.03  aLa ley. pLegislación</p> <p>246.03  aRevista semanal de legislación La ley</p> <p>245.00  aBangladesh Education Extension Centre bulletin</p> <p>246.08  aBEEC bulletin</p>
		b Resto del título. ( NR )	Contiene el resto de la información del título.	
		f Designación del volumen o número y/o fecha. ( NR )	Contiene las fechas o los números del volumen que relacionan la variante de título con el título propio. Este subcampo no se usa cuando el valor del segundo indicador es 0 ó 1 .	
		g Información adicional ( NR )	Contiene cualquier información significativa que no se pueda incluir en ningún otro subcampo.	
		h Tipo de material. ( NR )	Descripción específica del material. Debe consignarse con mayúscula y entre corchetes.	
		i Texto introductorio. ( NR )		
		n Número de la parte o sección de la obra. ( R )	Los subcampos  n y  p solamente se repiten cuando siguen a los subcampos  a , n o  p .	
		p Nombre de la parte o sección de la obra. ( R )		

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
247 Título anterior o variaciones del título.  ( No usar )	1º: Asiento secundario de título.  0 No hay entrada secundaria de título.  1 Hay entrada secundaria de título.  2º: Controlador de nota  0 Da lugar a nota  1 No da lugar a nota.	Los mismos que los de la etiqueta 246.	- Este campo contiene un título anterior o una variación del título. Se usa cuando un registro catalográfico representa todos los fascículos de una publicación seriada que ha cambiado de título. Con las actuales Reglas de Catalogación , se crean registros bibliográficos independientes cuando se produce un cambio significativo en el título de una publicación seriada, usando los campos 780 y 785 para mostrar los asientos precedentes y sucesivos, por lo que no se utiliza , esta etiqueta, en nuestro catálogo .	

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
250-270	Etiquetas de edición, pie de imprenta, etc.			
250 Mención de edición (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Mención de edición. (NR)  b Resto de la mención de edición. (NR)	Contiene información relacionada con la edición de una obra. La mención viene determinada por la aplicación de las distintas reglas de catalogación. La puntuación de esta etiqueta sigue las normas ISBD. El subcampo  b contiene todos los datos que siguen al primer signo de puntuación. Una vez que se ha añadido el subcampo  b no se puede añadir ningún otro subcampo.	250  a2ª ed. /  bBrevisada por Antonio Rico. 250  a5ª ed. , 2ª reimp. /  bcon la colaboración de Beatriz González y Felipe Ruiz 250  aSpanish edition = bEdición española
254 Datos específicos de música impresa (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Contiene todos los datos específicos de la música impresa. (NR)	Contiene datos que describen el formato de la edición que puede diferir del de otra edición de la misma obra.	254  aPartitura completa 254  aReproducción de la partitura original.
255 Datos matemáticos para material cartográfico. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	a Escala. (NR) Contiene mención completa de la escala, incluida cualquier mención equivalente. Incluye también la escala vertical o la exageración vertical en los modelos en relieve u otros objetos tridimensionales.  b Proyección. (NR) . <i>Va precedido de punto y coma</i>  c Coordenadas. (NR) <i>Los datos de este subcampo van entre paréntesis.</i>  d Zona. (NR) Contiene la mención de zona en los mapas celestes. <i>Los datos de este subcampo van entre paréntesis.</i>  e Equinoccio. (NR) Contiene la mención de equinoccio o época. <i>Los datos de este subcampo van entre paréntesis.</i>	Contiene los datos matemáticos que se asocian al material cartográfico e incluyen la escala, la proyección y/o coordenadas. En los mapas celestes también se puede incluir la zona y/o equinoccio. Los datos se introducen de acuerdo con los principios de puntuación y descripción ISBD. Debe hacerse una etiqueta 034 por cada etiqueta 255	255  aEscala 1:250.000 ; bProyec. cónica 255  aVarias escalas eeq. 1980

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
250-270	Etiquetas de edición, pie de imprenta, etc.			
256 Características del Recurso electrónico. (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Características del archivo. (NR)	Se utiliza para hacer constar las características de un Recurso electrónico, como el tipo de archivo, el número de registros o menciones que contiene, etc. Ej.: 1526 registros, 6952 bytes. Los datos siguen la puntuación ISBD.	256  aProgramas de ordenador (2 archivos : 1250 bytes) 256  aDatos de ordenador (1 archivo : 350 registros)
257 País de la entidad o firma productora para películas y/o vídeos. (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Nombre o abreviatura del país o países. También puede indicarse que se desconoce este dato, [s.l.]. (NR) <i>La información dentro del subcampo se separa por punto y coma. (;)</i>	Contiene el nombre o abreviatura del país donde se encuentra la oficina principal de la entidad o firma productora de la película cinematográfica o video. La información de este subcampo siempre debe acabar en un punto. Esta información suele coincidir con la empresa o persona que se mencione en el subcampo  c del título.	257  aU.K. 257  a[s.l.]. 257  aEspaña ; Portugal.
260 Mención de publicación, distribución, impresión, etc. (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Lugar de publicación, distribución, etc. ( R )  b Nombre del editor, distribuidor, etc. ( R )  c Fecha de publicación, distribuc., etc. Puede contener varias fechas, como la fecha de publicación, D.L., copyright, etc. ( R )  e Lugar de impresión, fabricación, etc. (NR)  f Nombre del impresor, fabricante, etc. (NR)  g Fecha de fabricación, impresión, etc. (NR)	Contiene información relativa a la publicación, impresión, distribución, aparición, presentación o estreno de una obra. Los datos deben seguir la puntuación ISBD.	260  aNew York : bElsevier,  c1984 260  aParís, [etc.] : bArmand Colin,  c1969  g(impresión 1970) 260  a[s.l.] : b[s.n.] , c1970  e(London :  fprint. C.T.D., g1974) 260  aMadrid : bEditorial Complutense, c1982-1987 260  aBerlín : bSpringer :  bEDP Sciences, e1998 260  aOxford : bPergamon ; aNew York : bElsevier, c1998

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
250-270	Etiquetas de edición, pie de imprenta, etc.			
270 Dirección. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	a Dirección ( R )	Contiene una dirección (incluyendo un número de teléfono, de fax, correo electrónico, dirección de internet) relacionada con un registro bibliográfico. Distintas direcciones relacionadas con el mismo registro irán en varias etiquetas 270.	270  aUniversidad Autónoma, Facultad de Medicina  bMadrid  dEspaña mhttp://www.uam.es
		b Ciudad (NR)		270  aCardenal Zúñiga s/n  aInstituto Marqués de Lozoya  bSegovia  cCastilla y León  dEspaña  gJesús Rodríguez k927-442751
		c Estado, provincia, etc. (NR)		
		d País. (NR)		
		g Nombre de la persona de referencia. (NR)		
		k Número de teléfono ( R )		
		l Número de fax ( R )		
		m Dirección de correo electrónico o URL ( R )		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
3XX	Etiquetas de descripción.			
300 Descripción física. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	<p> a Contiene la extensión del documento (nº de páginas, de volúmenes, tiempo total de reproducción, etc.) (R) Este subcampo contiene la información que figura hasta el siguiente signo de puntuación ISBD (: , ; , +) En las obras que aún no se han completado puede escribirse el tipo de unidad precedido por 3 espacios. El nº real de documentos que se poseen se puede hacer constar como dato provisional y se encierra entre ángulos &lt;&gt;. El subcampo  a es repetible cuando se den formas alternativas o adicionales de la extensión. Estas formas van entre paréntesis. En partituras se repite el subcampo  a cuando la descripción de las partes se interrumpe por otros subcampos  b o  c.</p> <p> b Otras características físicas. (NR) Contiene información acerca de otras características del documento, tales como ilustraciones, tablas, coloración, velocidad de reproducción, clase de sonido, nº de canales, formato de una película, etc.</p>	Contiene la descripción física del documento que consiste en la extensión del mismo y sus dimensiones, así como otros detalles físicos del documento y la descripción del material anejo. La puntuación sigue la normativa ISBD.	<p>300  a149 p. ; c23 cm</p> <p>300  a11 v. : bil. ; c20 cm</p> <p>300  a1 disco sonoro (20 minutos) : banalógico, 33 r.p.m., estéreo ; c12 cm</p> <p>300  a1 videocassete (Beta) (60 min.) : bcol. ;  c18cm</p> <p>300  a65 fotografías : bgranulado en relieve ;  c29x22 cm +  eAtlas (37p. , 19 h. De lam. : 25 map. Col. ; 37 cm)</p> <p>300  a1 CD-ROM ; c10 cm +  emanual de uso (25 p. ; 18 cm)</p> <p>300  a5 v. a(1 fcaja g30x10x50)</p> <p>300  a3 folletos a(1 fcarpeta)</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
3XX	Etiquetas de descripción.			
300 Descripción física. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	c Dimensiones. (R) Contiene las dimensiones de un documento, normalmente en cm o mm. Pueden ir seguidos por una información entre paréntesis acerca del formato del documento. Esta información forma parte del subcampo  c. En partituras se repite el subcampo  c cuando las dimensiones van asociadas a un subcampo  a repetido. Cuando las dimensiones van asociadas al material anejo  e no se repite el  c.		
		e Material anejo. (NR) Incluye cualquier mención de descripción física del material asociado, se pone entre paréntesis y va precedido del signo +		
		f Tipo de unidad. (R) Contiene la indicación del tipo de unidad con la que se relaciona la extensión de un documento (Se coloca detrás de  a). Incluye términos como página, volúmenes, cajas, carpetas, etc. que se usan para identificar la configuración del material y bajo qué forma se almacena.		
		g Tamaño de la unidad. (R) Contiene el tamaño del tipo de unidad que se haya especificado en el subcampo  f. Repetible cuando haya formas de extensión adicionales.		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
306 Duración formateada. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	a Duración. (R) Contiene seis caracteres numéricos, en el esquema hhmms, que representan el tiempo de duración de un registro sonoro, o la duración de la interpretación de una composición musical escrita (impresa o manuscrita). Si el tiempo de duración es menor de una hora, los espacios correspondientes se rellenan con ceros; si es menor de un minuto, sus espacios también se rellenan con ceros.		306  a130527 (13 horas, 5 minutos, 27 segundos) 306  a013512 (una hora, 35 minutos, 12 segundos) 306  a001446 (14 minutos, 46 segundos) 306  a000058 (58 segundos)
307 Tiempo de acceso. (NR)	1° Controla el texto introducido.  En blanco genera el texto: " Horas".  8 no genera texto.  2° Indefinido. En blanco.	a Horas (NR)   b Información adicional (NR)	Contiene información cronológica acerca de los días o periodos en que una información está accesible o disponible. Se usa principalmente en registros de documentos electrónicos. Los signos de puntuación se ponen según el criterio del catalogador.	307 8  aFecha 6 Diciembre, 1996, 14 h. 307  a6:30.21:00; bcon breves interrupciones para la puesta al día de la información.

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
310 Periodicidad actual de Recursos continuos. (NR)	Ambos sin definir, en blanco.	a Periodicidad actual de publicación. (NR)	Contiene la periodicidad actual de una publicación. Las fechas sólo deben hacerse constar cuando no coincidan con las del inicio de la publicación. Entre los subcampos  a y  b va una coma.	310  aMensual
		b Fecha de la periodicidad actual. (NR)		310  aTrimestral, incluyendo una acumulación anual.
321 Periodicidad anterior. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	a Periodicidad anterior de publicación. (NR)	Contiene la periodicidad anterior de una publicación, cuya periodicidad está contenida en una etiqueta 310. Entre los subcampos  a y  b va una coma. Si hay más de una etiqueta 321 se ordenan cronológicamente de más antigua a más actual.	310  aBimensual (mensual en el periodo Junio-Septiembre)
		b Fecha de periodicidad anterior. (NR)		310  aMensual,  bEnero 1994
				310  a5 números al año,  b1975
				321  aTrimestral,  bMarzo 1972-Diciembre 1980
				321  aBianual,  b1986-1996
				321  aOtras periodicidades,  b1960-1983

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
340 Tipo de material. (R)	Ambos sin definir, en blanco.	<p> a Base material y configuración. (R) Sustancia física como madera, cuero, arcilla, plástico, etc. y configuración, cartucho, cinta, chip, en la que la información está recogida.</p> <p> b Dimensiones. (R) Son las medidas que afectan a la configuración del material.</p> <p> c Materiales aplicados a la superficie. (R) Sustancia física aplicada sobre el material (tinta, pintura, óleo, emulsiones fotográficas, etc.)</p> <p> d Técnica de registro de la información. (R) Técnica que se ha utilizado para grabar la información en el material (grabado, moldeado, láser, etc.).</p> <p> e Soporte. (R) Identifica el material sobre el que se ha montado, encuadernado o protegido el material del  a.</p> <p> f Coeficiente/proporción de la producción. (R)</p> <p> h Localización interna. ( R ) Localización de los materiales dentro del material (número de archivo, nombre de carpeta, página, n° de fotograma).</p> <p> i Especificaciones técnicas del soporte. (R) Requerimientos de acceso o de equipo técnico.</p>	Esta etiqueta normalmente sólo se usa en tipos especiales de materiales que requieren, para ser usados, un equipo técnico, o los que necesitan unas condiciones especiales de conservación o almacenaje. Su información es paralela a la del campo 007.	<p>340  aMármol</p> <p>340  aPapel ctinta</p> <p>340  aTela b30x40 cm cpintado al óleo emadera</p> <p>340  aDisco b30 cm f78 r.p.m.</p> <p>340  aPergamino b20 cm Plegado en 10x12 cm</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
362 Mención alfabética, numérica y/o cronológica del primer y último fascículo de una Recurso continuo. ( R )	1° Forma de la fecha 0 Normalizada 1 Sin normalizar  2° Sin definir. En blanco	a Fechas de publicación y/o designación de secuencia. (NR) Cuando hay una designación secuencial y otra cronológica, esta última va entre paréntesis.		362 0  aVol.1 (Abril 1981) -  362 0  a1968-  362 1  aComienza en 1930 con el v.3  362 1  aFinalizada en el v.2 (1964)  362 0  aVol.77, nº1 (enero-abril 1981) -

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
4XX Area de serie	Todas las etiquetas 400-490 contienen menciones de serie. Sin embargo, la información de etiqueta 490 no se utiliza como entrada secundaria. En el caso de que esta entrada sea necesaria, se hará desde una etiqueta 800-830			
400 ( R ) Nombre de persona como serie	<p>1º Indica la clase de nombre</p> <p>0 Nombre en forma directa</p> <p>1 Apellido/s y nombre</p> <p>3 Nombre de familia</p> <p>2º 0</p>	<p> a Nombre personal (NR)</p> <p> b Numeración (NR)</p> <p> c Títulos u otras palabras asociadas al nombre ( R )</p> <p> d Fechas asociadas al nombre (NR)</p> <p> g Información adicional (NR)</p> <p> t Título de una obra asociada al nombre (NR)</p> <p> n Número o parte de una obra ( R )</p> <p> p Nombre de la parte o sección de la obra ( R )</p> <p> x ISSN de la serie (NR) <i>Va precedido por coma</i></p> <p> v Número del volumen o designación de la secuencia (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i></p>	Los signos de puntuación entre los subcampos son los mismos que en la etiqueta 100 ó en la 245	<p>400 00  aAzorín. tEnsayos</p> <p>400 10  aBaroja, Pío. tObras completas</p>
410 ( R ) Nombre de entidad como serie	<p>1º Clase de nombre de entidad</p> <p>1 Entidad bajo área jurisdiccional</p> <p>2 Entidad en forma directa</p> <p>2º 0</p>	<p> a Nombre de entidad o de área jurisdiccional (NR)</p> <p> b Entidad subordinada ( R )</p> <p> g Información adicional (NR)</p> <p> t Título de una obra (NR)</p> <p> n Número de la parte o sección ( R )</p> <p> p Nombre de la parte o sección ( R )</p> <p> x ISSN (NR) <i>Va precedido por coma</i></p>	Los signos de puntuación entre los subcampos son los mismos que en la etiqueta 110 ó en la 245	<p>410 10  aEspaña. bMinisterio de Economía y Hacienda. tDocumentación; vVol. 5</p> <p>410 20  aUniversité de Pau. bFaculté de Médecine. tThèses; v1990-1991/37</p>

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
410 ( R ) Nombre de entidad como serie	1º Clase de nombre de entidad 1 Entidad bajo área jurisdiccional 2 Entidad en forma directa 2º 0	v Número de volumen o designación de la secuencia (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i>		
411 ( R ) Nombre de Congreso como serie	1º Clase de elemento de entrada del Congreso  2 Congreso en forma directa 2º 0	a Nombre del Congreso o de su área jurisdiccional (NR)  e Entidad subordinada ( R )  n Número del Congreso ( R )  d Fecha del Congreso (NR)  c Lugar del Congreso (NR)  g Información adicional (NR)  t Título de la obra (NR)  n Número de la parte o sección de la obra ( R )  p Título de la parte de la obra ( R )  x ISSN (NR) <i>Va precedido por coma</i>  v Número de volumen o designación de secuencia (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i>	Los signos de puntuación entre los subcampos son los mismos que en la etiqueta 111 ó en la 245	411 20  aConferencia Internacional del Trabajo. tActas  411 20  aCartographic Conference n(20 . d1991 . cOslo). tProceedings ; v3
440 ( R ) Título de serie	1º Sin definir, en blanco  2º 0-9 Número de caracteres que no alfabetizan. (No se considerarán los signos especiales al principio de un título que no comience por artículo)	a Título de la serie (NR)  n Número de la parte o sección ( R )  p Nombre de la parte o sección ( R )  x ISSN de la serie (NR) <i>Va precedido por coma</i>  v Número de volumen o designación secuencial (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i>	La puntuación entre los subcampos es la misma que en la etiqueta 240	440 0  aTeatro popular. pComedia; v14  440 3  aEl arca de Noé. nSerie 3, pAves, xISSN; v39  440 0  a"Colección Celeste"; v456  440 0  a"Qué sais-je?". pEconomie; v182

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
490 ( R ) Título de serie que no genera entrada.  Esta etiqueta puede ir acompañada de otra 800-830 para hacer una entrada secundaria de serie distinta a la registrada en la 490	1° Indica si es necesario hacer una entrada con las etiquetas 800-830	a Título de serie ( R )	Esta etiqueta se utiliza cuando la forma de la mención de serie que aparece en la obra no se considera como punto de acceso normalizado. Se utiliza siempre que una mención de serie contiene el volumen o la fecha en la que se publicó como parte integrante del título	490 0  aLos mejores compositores (No se añaden al registro etiquetas 800-830)  490 1  aClásicos musicales; v 1 (Acompañada de: 830 0  aClásicos musicales (Deutsche Gramophon); v1)  490 1  aLas primeras letras; v11. aSelección (Acompañada de: 830 4  aLas primeras letras; v11 y 830 4  aLas primeras letras. pSelección)  La mención contiene una serie numerada y una subserie y de ambas se hace entrada secundaria por separado  490 1  aBricolaje;  v.9. aSerie C, Cómo pintar (El subcampo  a es repetible cuando una subserie va separada de la serie principal por el número del subcampo  v o el ISSN del subcampo  x, o si la serie tiene un título paralelo) Acompañada de: 830 0  aBricolaje. nSerie C. pCómo pintar  Se ha decidido que la entrada secundaria de serie se refiera sólo a la entrada con la subserie, no con el número.  490 1  aInvestigaciones; v30 =  aResearchs; v30 (Acompañada de 830 0  aInvestigaciones; v30 y por 830 0  aResearchs; v30)
	0 No necesita otra entrada	x ISSN (NR) <i>Va precedido por coma</i>		
	1 Necesita otra entrada secundaria  2° Sin definir, en blanco	v Número de volumen o designación secuencial (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i>		

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
5xx Area de notas				
500 Nota general ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Información general no especificada en otra nota	500  aIncluye índice
501 Nota de "Publicado con" ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Indica que en la unidad física hay más de una obra. No se usa para obras independientes que se encuadernan juntas	501  aCon: Candles at night / Alexandra Napier
502 Nota de tesis ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Indica que la obra es una tesis y la institución en la que se presentó, el grado al que se optaba y la fecha en que se obtuvo el título	502  aTesis Universidad Autónoma de Barcelona, 1992
504 Nota de bibliografía, ref. bibliográficas, etc ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Informa de la presencia de bibliografías, discografías, filmografías y/u otras referencias bibliográficas	504  aBibliografía: p. 604-608
505 Nota codificada de contenido (NR)	1º Controla el texto introductorio Sin definir, en blanco 0 Contenido completo 1 Contenido incompleto 2 Contenido parcial 3 Contenido adicional  2º Nivel de designación de contenido  Sin definir: básico, en blanco	a Texto normalizado de contenido, según las Reglas de catalogación (NR)		505  aContiene el texto del Acta 505  aContiene tThe shoemaker's holiday /rbyThomas Dekker. tThe white devil /rby John Webster
		g Información general ( R )		
		t Título ( R )		
		r Mención de responsabilidad (R)  <i>Va precedido de /</i>		
507 Nota de escala ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Representación de la fracción (NR)	En documentos cartográficos esta información no se utiliza, pues la información de la escala va en la 255. En gráficos proyectables y no proyectables, este campo se usa para proyectos arquitectónicos y para objetos tridimensionales	
		b Otras informaciones relativas a la escala (NR)		
508 Nota de creación y/o producción (NR)	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Menciona los nombres de persona o entidades (excluidos los intérpretes) que han participado en la producción técnica o artística de la obra. El término introductorio se genera desde la nota, no hay que escribirlo	508  aTraducido por Carlos Masoliver 508  aBasado en la novela de Isaac Asimov

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
510 Nota de citas o referencias ( R )	<p>1º Localización de la fuente</p> <p>0 No se especifica</p> <p>1 Cobertura completa</p> <p>2 Cobertura selectiva</p> <p>3 No se indica la localización dentro de la fuente</p> <p>4 Sí se indica la localización dentro de la fuente</p> <p>2º Sin definir, en blanco</p>	<p> a Nombre de la fuente (NR)</p> <p> b Fechas de cobertura de la fuente (NR)</p> <p> c Localización de la cita en la fuente (NR)</p> <p> x ISSN de la fuente (NR)</p>	Contiene las citas o referencias que se han hecho del documento y que se han publicado. Sirve para saber dónde se ha citado o se ha descrito un documento	<p>510 0  aIndustrial Arts Index</p> <p>510 3  aBibliographie Cartographique International</p> <p>510 1  aNexis, bEnero 13, 1975-</p> <p>510 2  aChemical Abstracts, x009-2258</p> <p>510 4  aDay, Harold. Statistical Methods for Population Transport Estimation, Journal of Ecological Studies, cvol. 7, 1974, p.187</p>
511 Nota de participantes e intérpretes ( R )	<p>1º Sirve para generar texto introductorio</p> <p>0 Genera texto: Participante</p> <p>1 Genera texto: Intérpretes</p> <p>2º Sin definir, en blanco</p>	a Nombres de los participantes (NR)	Incluye nombres de participantes, narradores, presentadores, intérpretes, etc.	<p>511 0  aPresentador: Alfred Hitchcock</p> <p>511 1  aGeena Davies, Susan Sarandon</p>
515 Nota de peculiaridades en la numeración ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Sirve para definir peculiaridades en la numeración, tanto en la publicación como en las ediciones y/o en la aparición de partes	515  aSuspendido 1926-1929, 1936
516 Nota de tipo de Recurso electrónico o de datos ( R )	<p>1º Controla la frase introductoria</p> <p>Sin definir, en blanco genera texto"Tipo archiv"</p> <p>8 No hay frase introductoria</p> <p>2º Sin definir, en blanco</p>	a Texto de la nota (NR)	Describe las características de un archivo (texto, programa de ordenador, numérico, estadísticas, etc.) También incluye información específica acerca de la forma o clase de un material textual	<p>516  aTexto (Informes legales)</p> <p>516  aNumérico (Estadísticas)</p>

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
518 Nota de fecha y lugar de un acontecimiento ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Especifica la fecha y lugar de cualquier acontecimiento relacionado con la obra (descubrimiento, grabación, filmación,etc)	518  aRodada en Venecia, en Junio de 1997
520 Nota de resumen ( R )	1º Controla el texto introductorio  En blanco . Genera la palabra "Resumen"  0 Genera la palabra "Materia"  8 No genera texto  2º Sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Describe el alcance y los contenidos de la nota	520  aDocumentos cartográficos variados que se refieren principalmente a Alaska, 1872-1941, bIncluye mapas publicados y fotografías  520  aEl fondo consiste en programas de congresos sobre investigación de Servicios de Salud en España
		b Otras explicaciones complementarias (NR)		
521 Nota de tipo de usuario ( R )	1º Controla el texto introductorio  Sin definir, en blanco. Genera la palabra: "Destinatario"  8 No genera texto  2º Sin definir, en blanco	a Texto de la nota ( R )	Contiene información acerca del tipo de usuario al que va dirigida la obra	521  aTercer ciclo universitario  521 8  aObra recomendada para estudiantes extranjeros

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
524 Nota de cita de materiales descritos ( R )	1° Controla el texto introductorio  En blanco, genera el texto: "Citado como"  8 No genera texto  2° Sin definir, en blanco	a Texto de la cita (NR)	Hace referencia a una forma habitual de citar un material, que no coincide con la entrada normalizada	
525 Nota de suplemento ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Informa de la existencia de suplementos o números especiales que no van a ser catalogados como registros separados y no van a aparecer en una etiqueta 770	525  aAlgunos números llevan suplemento  525  aEl v.5 lleva suplemento en paginación separada

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
530 Nota de formas accesibles adicionales ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)  b Fuente de disponibilidad (NR)  c Condiciones de acceso (NR)  d Número de orden (NR)	Informa de la existencia de formas adicionales del documento  Los elementos de este campo van separados de acuerdo con la puntuación ISBD.	530  aTambién disponible en microficha bArchivo de Indias
533 Nota codificada de reproducción de un original ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Tipo de reproducción (NR). Esta información acaba con espacio  b Lugar de reproducción ( R )  c Institución responsable de la reproducción ( R )  d Fecha de reproducción (NR)  e Descripción física de la reproducción (NR)  f Serie de la reproducción ( R )  m Fechas de publicación/secuencia de los números reproducidos ( R )  n Nota acerca de la reproducción (NR)	Informa sobre la reproducción de un original, cuando la parte principal del registro bibliográfico describe el original.  Los elementos de este campo van separados de acuerdo con la puntuación ISBD.	533  aMicrofilm. bMadrid cCentro Nacional de Microfilm, d1991 e5 microfilmes; 35 mm f(Periódicos antiguos, 22)
534 Nota sobre la obra original ( R )	Ambos sin definir, en blanco	p Frase introductoria. Este subcampo debe figurar siempre y debe ser el primero de la secuencia) (NR)  a Encabezamiento principal del original (NR)	Describe el original de una obra cuando la reproducción ocupa la parte principal del registro bibliográfico. Los detalles relevantes del original que difieran de la información que describe la reproducción, van en esta nota.	534  pPublicado originalmente como: la Tomé, Juan tIntroducción al análisis de las formas cMadrid: Universidad Complutense de Madrid, 1946 f(Tesis doctorales; 46/54) nTesis leída en 1944 en la Facultad...

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
534 Nota sobre la obra original ( R )	Ambos sin definir, en blanco	t Mención completa del título del original(NR)  b Mención de edición del original (NR)  c Publicación, impresión, etc. del original (NR)  e Descripción física del original (NR)  f Mención de serie del original ( R )  k Título clave del original si es pub. Periódica ( R )  l Localización del original (NR)  m Datos específicos del material (Si es revista, periodicidad o fechas, si es material cartográfico, datos matemáticos del original) (NR)  n Nota sobre el original ( R )  x ISSN del original ( R )  z ISBN del original ( R )		
538 Nota de requerimientos del sistema ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto completo de los datos técnicos (NR)	Contiene información técnica sobre el archivo, que indica si hay o no ciertos tipos de códigos o las características físicas del archivo. Para los programas, se hace constar el lenguaje de programación, los requisitos del ordenador, de los periféricos y cualquier otra circunstancia relevante	538  aEscrito en FORTRAM H 538  aDatos en caracteres ASCII 538  aVHS
545 Nota de datos biográficos o históricos ( R )	1° Tipo de dato  Sin definir, en blanco  2° Sin definir, en blanco	a Nota biográfica o histórica (NR)  b Ampliación de la nota (NR)	Contiene información biográfica o histórica sobre un individuo, institución o acontecimiento usado como entrada principal del registro bibliográfico	545  aNacido en Kingston, N.Y., el 4.4.1856, trabajó en J.J. Bufford's, en Boston, entre 1890 y 1895

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
546 Nota de lengua ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Nota de lengua (NR)  b Código o alfabeto (R )	Contiene información textual acerca de la lengua de los materiales descritos, así como una descripción del alfabeto, escritura u otro sistema de símbolos, como lenguajes de ordenador, sistemas de notación musical, códigos de barras, gráficos de logaritmos, etc.	546  aEn húngaro, sumarios en inglés, francés y alemán 546  aLatín; bAlfabeto romano
547 Nota de variante de relación compleja con títulos anteriores de revistas ( R ) (No se usa)	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Explica una relación entre variantes de título, siempre que no se pueda generar a partir de los datos de la etiqueta 246 y las variaciones sean tan pequeñas o irrelevantes que no merezcan ser constatadas en una etiqueta 780	
550 Nota de entidad responsable en revistas ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Contiene información acerca de las entidades responsables de la edición, actuales y anteriores, con datos sobre la edición, compilación o traducción que afecten a una entidad responsable. Se incluyen también informaciones que indiquen si el documento es órgano oficial de una entidad, sociedad, etc. Esta información requiere una entrada secundaria de entidad en una etiqueta 7XX. Las notas acerca de editores comerciales, distribuidores, etc., van en la etiqueta 500	550  aÓrgano del Club de Alpinismo Peñalara 550  aA partir de 1978 se publica en colaboración con la Universidad de Sevilla
555 Nota de índices acumulativos ( R )	1º Controla el texto introductorio  En blanco, genera la palabra: "Índices" 0 Genera la palabra: "Localización" 8 No genera texto  2º Sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR) Índices acumulativos o documentos de localización	Informa sobre la disponibilidad de índices acumulativos u otros elementos de localización equivalentes. Se utiliza para manuscritos, materiales visuales y, sobre todo, para revistas. En este último caso contiene una mención de los volúmenes y/o fechas cubiertos por los índices acumulativos de un documento y la localización de esos índices que pueden publicarse como parte integrante de un número o de forma independiente	555  avols.1 (1917)-10 (1944) en v. 11, n° 1 555 0  aInventario
556 Nota de información sobre documentación referida a la unidad que se cataloga, como un manual de uso ( R )	1º Controla el texto introductorio  En blanco. Genera el texto: "Documentación"  8 No genera texto  2º Sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)  z ISBN ( R )		

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
562 Nota de identificación de copia y versión de manuscritos ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Marcas de identificación ( R )  b Identificación de la copia ( R )  c Identificación de la versión ( R )  d Forma de presentación ( R )  e Número de copias ( R ) <i>Va precedido por punto y coma</i>	Distingue la copia o versión de los manuscritos cuando hay más de una	562  aAnotaciones a mano de Wilson: primera copia de dos enviada a Jhon Phipps, 27.3.1897; bCopia identificada como Declaración de disolución, Copia de Phipps  562  cVersión con ilustraciones en color, secadas al aire; e3 copias
580 Nota de relación compleja con otros documentos ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Contiene información de una relación compleja entre el documento descrito en el registro y otros documentos que no queda suficientemente clara con la información de las etiquetas 760-787. Se utiliza: - Para relacionar una monografía con una Recurso continuo - Para relacionar una reimpresión con la publicación original - Para relacionar una Recurso continuo con una monografía o con otra publicación no periódica - Para relacionar una Recurso continuo con más de un tipo de relación entre sus títulos, en el caso de que se requieran dos o más registros bibliográficos  Esta nota va acompañada de una etiqueta 740, cuando sea necesario	580  aFundida con: Index chemicus (Philadelphia: 1977), para formar: Current abstracts of chemistry and Index chemicus (Philadelphia:1978)  580  aContinuada en 1982 por: U.S. exports. Apéndice E grupos de mercancías especificados por área del mundo y país
585 Nota de exposiciones ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Cita las exposiciones en que se ha utilizado el material descrito	585  aExhibido en "Ex Roma Lux", Biblioteca Nacional, Enero-Abril, 1997
586 Nota de premios ( R )	1º Controla el texto introductorio  En blanco, genera la palabra "Premios" 8 No genera texto  2º Sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)	Informa sobre los premios que haya recibido el material descrito	586  aPremio Pulitzer para no ficción

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
59X Area de notas locales	Notas reservadas para definición y uso de carácter local			
599 Nota relativa a ejemplares de Fondo antiguo ( R )	Ambos sin definir, en blanco	a Texto de la nota (NR)		

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS		
6XX Encabezamientos de materia	Las etiquetas con un 6 como primer dígito contienen los encabezamientos de materia					
600 Nombre de autor personal ( R )	1°	a Elemento de entrada (NR)		600 04  aJúpiter c(Personaje mitológico)		
	0	Nombre en forma directa, nombre propio o sobrenombre. Puede ser un nombre de pila, unas iniciales, abreviaturas o números utilizados en lugar del nombre.	q Forma desarrollada del nombre (NR) <i>Se deben incluir los paréntesis</i>	En los casos necesarios para deshacer homonimias o en que se establezca como autoridad un nombre en forma desarrollada	600 04  aJ.B.G q(Juan Bonet Gilabert) xBiografías	
			b Numerales romanos (NR)	Números romanos que identifican a Papas, reyes, etc.	600 04  aPío bXII, cPapa, d1876-1958 xPensamiento político y social	
			c Adiciones al nombre distintas de fechas y sucesivas adiciones al nombre ( R ) <i>El  c va precedido por coma y las sucesivas adiciones al nombre también se separan entre sí por comas, <u>excepto cuando hay un paréntesis</u></i>	Títulos y otras palabras asociadas al nombre, rango, oficio o términos de cortesía  Si hay varios títulos o palabras asociadas al nombre, van en un solo  c	600 04  aJuan Carlos bI, cRey de España, d1938-  xDiscursos	
	1	- Nombre propio que funciona como apellido - Nombre con un apellido, con inversión - Nombre con un apellido compuesto, con inversión - Nombre con dos apellidos, con inversión	d Fechas asociadas a un nombre. (NR) <i>El  d va precedido por coma</i>	Fechas de nacimiento, muerte y cualquier otra fecha asociada al nombre	600 14  aSorozábal, Pablo, d1897.1988. tAdios a la bohemia vDiscos compactos	
			t Título de la obra (NR) <i>El  t debe ir precedido por punto</i>	Elemento de título en la entrada de autor/título. Deben posponerse los caracteres que no alfabeticen	600 34  Pacheco c(Casa)	
			n Número de congreso/parte/sección ( R ) <i>El  n debe ir precedido por punto</i>	Van unidos al elemento de título	600 34  aBardem c(Familia)	
	2°	3	Nombre de familia, clan, casa u otro grupo. Puede aparecer en forma directa o inversa	p Nombre de la parte o sección ( R ) <i>El  p va precedido por coma si hay  n y por punto si no hay  n</i>		600 14  aMendelssohn-Bartholdy, Felix, d1809-1847. tCuartetos, mPiano, orquesta, nnº2, op.2, rFa menor. f1972 xDiscursos
				s Versión (NR) <i>El  s va precedido por punto</i>		
				f Fecha de publicación de la obra (NR) <i>El  f va precedido por punto</i>		
				l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por punto</i>		
				h Tipo de material (NR) <i>Entre corchetes y con mayúscula</i>	Va unido al elemento de título y se usa solamente si el soporte de la obra es esencial para determinar el comentario, crítica, etc. que se hace de la misma	
	4		x Subdivisión de materia ( R )	Se usa para condicionar o determinar el contenido de la materia principal		

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
600 Nombre de autor personal ( R )	1° 0 Nombre en forma directa, nombre propio o sobrenombre. Puede ser un nombre de pila, unas iniciales, abreviaturas o números utilizados en lugar del nombre.  1 - Nombre propio que funciona como apellido - Nombre con un apellido, con inversión - Nombre con un apellido compuesto, con inversión - Nombre con dos apellidos, con inversión  3 Nombre de familia, clan, casa u otro grupo. Puede aparecer en nombre directo o inverso  2° 4	k Subencabezamiento de forma ( R ) <i>Va precedido de un punto</i>	Forma en la que se estructura el contenido. Se usa sólo cuando se refiere a un título	600 04  aAristóteles. tPolítica. kManuscrito 123, British Museum xCrítica e interpretación  600 14  aMozart, Wolfgang Amadeus. tDon Giovanni. kPartitura xHistoria y crítica
		z Subdivisión de lugar ( R )		
		y Subdivisión cronológica ( R )		
		v Subdivisión de forma ( NR)	Se usa para indicar el soporte material de la obra cuando no se trata de material impreso	
		m Medio de interpretación ( R ) <i>El  m debe ir precedido por una coma</i>	Estos subcampos se utilizan sólo para obras de música	
		r Tonalidad (Música) (NR) <i>El  r debe ir precedido por una coma</i>		
		o Arreglo (Música) (NR) <i>El  o debe ir precedido por una coma</i>		
610 Nombre de autor corporativo ( R )	1° Tipo de nombre de entidad  1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial: obras encabezadas por autor corporativo, gobiernos, entidades eclesiásticas o títulos de obras que entran bajo un nombre de jurisdicción, p.e., leyes  2 Nombre de autor corporativo en forma directa	a Elemento de entrada (NR) Las adiciones al  a irán entre paréntesis y, si hay varias, separadas por comas	Nombre de la entidad o de la jurisdicción	610 14  aEspaña. tConstituciones. f1808-1936  610 14  aFrancia. bConsulado : g(Tánger)  610 24  aUniversidad Católica Andrés Bello (Venezuela). bDepartamento de Humanidades
		b Entidad subordinada ( R ) <i>El  b va precedido por un punto</i>	Contiene el nombre de una entidad subordinada	
		n Número de congreso/parte / sección ( R )	Se aplica cuando el congreso encabeza por la entidad que lo organiza. En este caso, los datos del subcampo deben ir precedidos por un paréntesis que se cerrará después de los datos del  d o del  c Se usa sólo si se ha dado el nombre del congreso en  b	

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
610 Nombre de autor corporativo ( R )	1º Tipo de nombre de entidad  1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial: obras encabezadas por autor corporativo, gobiernos, entidades eclesiásticas o títulos de obras que entran bajo un nombre de jurisdicción, p.e., leyes  2 Nombre de autor corporativo en forma directa	d Fecha del congreso ( R ) <i>El  d va precedido por un punto sólo detrás de  n</i>	Se usa sólo si se ha dado el nombre del congreso en  b	610 14  aEspaña. tTratados: gFrancia xAspectos económicos
		c Lugar del congreso (NR) <i> c va precedido por un punto</i>	Si hay varios lugares, van todos en un solo  c	
		g Información adicional (NR)	Contiene datos que no se pueden incluir en otro subcampo. En los encabezamientos de congreso que empiezan por la entidad, el  g se usa para datos que no están contenidos en los subcampos  d,  c o  n En un campo autor/título 610, el subcampo  g contiene el nombre de la otra parte en los Tratados, Acuerdos internacionales, etc.	
	2º 4	t,  n,  p,  s,  f,  l,  h,  x,  k,  z,  y,  v,  m,  r,  o, se utilizan de la misma forma que en la etiqueta 600  Las etiquetas correspondientes a música:  m,  r,  o, se utilizan aquí sobre todo con nombres de grupos musicales		
611 Nombre de Congreso ( R )	1º Tipo de nombre de congreso  2 Nombre de congreso en orden directo. El encabezamiento puede contener un calificador entre paréntesis, o consistir en iniciales, o ser un acrónimo	a Nombre del congreso (NR)	Las adiciones o especificaciones van entre paréntesis	611 24  aConcilio de Letrán n(1.  d1123). tActas xConcordancias
		e Entidad subordinada dentro del congreso (NR) <i>El  e va precedido por punto</i>		
		n Número del congreso/parte/sección ( R )	En este caso, los datos del subcampo deben ir precedidos por un paréntesis que se cerrará después de los datos del  d o del  c	
		d Fecha del congreso (NR) <i>Va precedido por un punto sólo tras  n</i>	Cuando se pone la fecha de un congreso para distinguirlo de otro de igual nombre, ésta va entre ( )	
		c Lugar del congreso (NR) <i>Va precedido por un punto</i>		
		t,  n,  p,  s,  f,  l,  h,  x,  k,  z,  y,  v, se utilizan de la misma forma que en la etiqueta 600		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
630 Título uniforme como materia ( R )	1° 0-9 Caracteres que no alfabetizan  2° 4	a Título uniforme (NR)	Las especificaciones que se hagan al título uniforme irán entre paréntesis, excepto en el caso de la fecha de la firma de un tratado añadida a un título uniforme, que irá en el subcampo  d <i>Deben incluirse los paréntesis</i> En Recursos continuos el título uniforme debe coincidir con el título propiamente dicho, al que se añadirán las especificaciones correspondientes para distinguir títulos idénticos	630 04  aBiblia. pN.T. pEvangelio según Marcos xComentarios  630 04  aBiblia. kManuscrito Berlin, 226 xCrítica e interpretación
		d Fecha de firma de un tratado( R) <i>El  d debe ir precedido por punto</i>	Contiene la fecha de la firma de un tratado u otro acuerdo gubernamental	
		f Fecha de publicación (NR) <i>El  f debe ir precedido por punto</i>	Este campo se añade cuando la información es relevante para el título	
		h Tipo de material (NR) <i>Entre corchetes y con mayúscula</i>	Contiene un determinante del tipo de material	
		x,  k,  z,  y,  v,  m,  n,  p,  r,  o, se utilizan de la misma forma que en la etiqueta 600		
650 Encabezamientos de materia ( R )	1° 0  2° 4	a Elemento de entrada (NR)		650 04  aPiedras preciosas
		x Subdivisión general ( R )		650 04  aNiños xCuidados e higiene
		y Subdivisión de tiempo ( R )		650 04  aGitanos zAndalucía
		z Subdivisión geográfica ( R )		650 04  aLengua alemana xGramática ys.18
		v Subdivisión de forma ( R )	Incluir los subencabezamientos en cuya nota se indique que son de forma	650 04  aFisioterapia xBibliografías vCD-ROM

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
651 Encabezamientos de materia geográficos (R)  Este campo no debe utilizarse para gobiernos o entidades que entren por área jurisdiccional y deben reflejarse en la 610	1° En blanco  2° 4	a Nombre geográfico (NR)		651 4  aAmazonas xDescripción y viajes 651 4  aMadrid y1988
		x Subdivisión general ( R )		
		y Subdivisión de tiempo ( R )		
		z Subdivisión geográfica ( R )		
		v Subdivisión de forma (NR)	Incluir los subencabezamientos en cuya nota se indique que son de forma	
690 Descriptores ( R )	1° 0  2° 4	a Descriptor (NR)		690 04  aOjos 690 04  aCirugía

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
7XX Encabezamientos secundarios	Los campos que empiezan por 7 contienen encabezamientos secundarios para personas, corporaciones o títulos relacionados con una obra que no se consideran encabezamiento principal			
700 Nombre de autor personal ( R )	1° Tipo de nombre	a Elemento de entrada (NR)	Nombre completo del autor, en orden directo	700 1  aRico, Francisco, edir.
	0 Nombre en forma directa. Obras encabezadas por un nombre propio o sobrenombre	q Forma desarrollada del nombre (NR) <i>Deben incluirse los paréntesis</i>	En los casos necesarios, para deshacer homonimias o que se establezca como autoridad un nombre en forma desarrollada	700 1  aFord, John, edir.
		b Numerales romanos (NR)	Números romanos que identifican a Papas, reyes, etc.	700 1  aFreud, Sigmund, d1856-1939 tSelections f1978
		c Adiciones al nombre distintas de fechas, y sucesivas adiciones al nombre ( R ) <i>El  c suele ir precedido de una coma, así como las sucesivas adiciones dentro del mismo subcampo. Cuando hay paréntesis no se pone la coma</i>	Títulos y otras palabras asociadas al nombre: rango, oficio, términos de cortesía.	700 1  aE. Sheila, d1959-  tDaw, the beginning. h[Grabación sonora]
			Varios títulos o palabras asociadas al nombre van en un solo  c	700 1  aShakespeare, William, d1564-1516. tFragmentos escogidos . Alemán. f1982
		d Fechas asociadas al nombre (NR) <i>El  d va precedido de coma</i>	Fechas de nacimiento, muerte y cualquier otra fecha asociada a un nombre	700 1  aSchubert, Franz, tImproptus,  mpiano, nD.935. f1985
		e Término indicativo de función ( R ) <i>El  e va precedido por coma</i>	Indica la relación entre un autor y una obra, por ejemplo, : ed. lit.	
	3 Nombre de familia, clan, casa u otro grupo. El nombre puede aparecer en forma directa o inversa.	t Título de la obra (NR) <i>El  t debe ir precedido por punto</i>	Elemento del título en la entrada de autor/título. Deben posponerse los caracteres que no alfabetizan	
		n Número de parte o sección ( R ) <i>El  n debe ir precedido por punto</i>	Van unidos al elemento de título	
		p Nombre de la parte o sección ( R ) <i>Va precedido por coma, si hay  n y por punto si no hay  n</i>		
	2° Tipo de entrada secundaria	m Medio de interpretación ( R ) <i>El  m debe ir precedido por coma</i>	Estos subcampos se utilizan sólo para obras de música	
	Indefinido, en blanco	r Tonalidad (NR) <i>El  r va precedido por coma</i>		
		o Arreglo (NR) <i>El  o va precedido por coma</i>		
2 Entrada analítica. La obra que se cataloga incluye la obra de la que se hace asiento secundario				

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
700 Nombre de autor personal ( R )	(Igual que en la página anterior)	s Versión (NR) <i>El  s va precedido por punto</i>  f Fecha de publicación de la obra (NR) <i>El  f va precedido por punto</i>  l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por punto</i>  h Tipo de material (NR) <i>Entre corchetes y con mayúscula</i>	Van unidos al elemento de título	
710 Nombre de autor corporativo (NR)	1° 1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial. Obras encabezadas por autor corporativo: gobiernos, entidades eclesiásticas o títulos de obras que entran bajo un nombre de jurisdicción, p.e., leyes  2 Nombre de autor corporativo en forma directa  2° Indefinido, en blanco	a Elemento de entrada (NR) <i>Las adiciones irán entre paréntesis. Varias adiciones se separan entre sí por comas</i>  b Entidad subordinada ( R ) <i>El  b va precedido de punto</i>  n Número del congreso y / o de la parte o sección ( R ) <i>El  n va precedido por punto</i>  d Fecha del congreso ( R ) <i>Va precedido por un punto sólo tras  n</i>  c Lugar del congreso (NR) <i>El  c va precedido por un punto</i>  g Información adicional (NR) <i>El  g va precedido por dos puntos</i>  t Título de la obra (NR) <i>El  t va precedido por un punto</i>  p Nombre de la parte o sección ( R ) <i>El  p va precedido por coma si hay  n</i>  m Medio de interpretación ( R ) <i>El  m debe ir precedido por coma</i>  r Tonalidad (NR) <i>El  r va precedido por coma</i>  o Arreglo (NR) <i>El  o va precedido por coma</i>	Contiene un nombre de jurisdicción. Las adiciones que especifican al nombre de jurisdicción se usan para evitar confusiones entre encabezamientos idénticos o cuando se quiere que el encabezamiento sea identificado más fácilmente  Contiene el nombre de una entidad subordinada  Contiene el numero de un congreso que se encabeza con un nombre de entidad y también el número de parte o sección de una obra en un campo de autor / título. Se usa sólo si se ha dado el nombre del congreso en  b  Se usa sólo si se ha dado el nombre del congreso en  b  Se usa sólo si se ha dado el nombre del congreso en  b  En un encabezamiento de congreso, etc.,  g contiene cualquier información significativa que no se pueda incluir en  c,  d o  n  Elemento de título en la entrada autor / título. Deben posponerse los caracteres que no alfabetizan  Estos subcampos se utilizan sólo para obras de música	710 1  aGran Bretaña. tTratados, etc.: gIrlanda. d1985 710 2  aLibrary Association. bLondon and Home Counties Branch 710 1  aEspaña. tConstitución 710 1  aEspaña. tLeyes fiscales 710 2  aUnión catalanista. bAsamblea general de delegats.  n(1. d1892. cManresa) 710 1  aEstados Unidos. tConstitution. p13 <sup>th</sup> Ammendment 710 1  aEcuador. tPlan Nacional de Desarrollo, 1980-84. nParte 1, pGrandes objetivos nacionales.  Inglés 710 2  aBeatles, The. tYellow submarine h[Grabación sonora]

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
710 Nombre de autor corporativo (NR)	1° 1 Nombre de jurisdicción como elemento inicial. Obras encabezadas por autor corporativo: gobiernos, entidades eclesiásticas o títulos de obras que entran bajo un nombre de jurisdicción, p.e., leyes  2 Nombre de autor corporativo en forma directa	s Versión (NR) <i>El  s va precedido por punto</i>	Van unidos al elemento de título	
		f Fecha de publicación de la obra (NR) <i>El  f va precedido por punto</i>		
		l Lengua de la obra (NR) <i>El  l va precedido por punto</i>		
		h Tipo de material (NR) <i>Entre corchetes y con mayúscula</i>		
	2° Indefinido, en blanco	k Subencabezamiento de forma ( R ) <i>El  k va precedido por punto</i>	Forma en la que se estructura el contenido	
711 Nombre de congreso ( R )	1° Tipo de nombre de congreso  2 Nombre de congreso en orden directo. El encabezamiento puede contener un calificador entre paréntesis o consistir en iniciales o ser un acrónimo	a Elemento de entrada (NR)	Nombre específico del congreso. Las adiciones o especificaciones van entre paréntesis	711 2  aCongreso de jóvenes filósofos n(1 .d1996. c La Coruña)  245 00  aNeoplatonism and Gnosticism / cRichard T. Wallis, editor 500  aActas presentadas en la International Conference on Neoplatonism and Gnosticism, celebradas en la universidad de Oklahoma en marzo de 1984 711 2  aInternational Conference on Neoplatonism and Gnosticism (1984) c(University of Oklahoma)
		e Entidad subordinada dentro del congreso ( R ) <i>El  e va precedido por punto</i>		
		n Número del congreso/parte/sección(R) <i>El  n va precedido por punto</i>	Los datos de este subcampo deben ir precedidos por paréntesis que se cerrará después de los datos del  d ó  c	
		d Fecha del congreso (NR) <i>El  d va precedido por un punto sólo después del  n</i>	Cuando se pone la fecha de un congreso, para distinguirlo de otro de igual nombre, esta fecha se pone entre paréntesis y no se separa con ningún subcampo	
	2° Indefinido, contiene un espacio en blanco	c Lugar del congreso (NR) <i>El  c va precedido por un punto</i>		
		t Título de la obra (NR) <i>El  t va precedido por punto</i>		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
711 Nombre de congreso ( R )	1° Tipo de nombre de congreso  2 Nombre de congreso en orden directo. El encabezamiento puede contener un calificador entre paréntesis o consistir en iniciales o ser un acrónimo	p Nombre de la parte o sección ( R ) <i>El /p va precedido por coma si hay /n</i>		
		f Fecha de publicación de la obra (NR) <i>El /f va precedido por punto</i>		
		l Lengua de la obra (NR) <i>El /l va precedido por punto</i>		
		h Tipo de material (NR) <i>Entre corchetes y con mayúscula</i>		
		k Subencabezamiento de forma ( R ) <i>El /k va precedido por punto</i>		
		x ISSN (NR) <i>Hay que escribir las siglas ISSN</i>	El subcampo  x contiene el ISSN de una publicación seriada en la parte de título de un campo de autor/título	
	2° Indefinido, contiene un espacio en blanco	g Información adicional (NR)		

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
<p>730 Encabezamiento secundario de título uniforme ( R )</p> <p>Este campo se utiliza para títulos uniformes que no aparecen en las etiquetas 130 ó 240</p>	<p>1° 0-9 Caracteres que no alfabetizan</p> <p>2° Tipo de entrada secundaria</p> <p>En blanco, no contiene información</p> <p>2 Entrada analítica. La obra que se cataloga incluye también la obra de la que se hace asiento secundario</p>	<p>Se usan los mismos subcampos que en la etiqueta 130</p>		<p>730 0  aPoema del Cid (Correspondería al segundo título de una obra que contiene dos títulos uniformes)</p>
<p>740 Encabezamiento secundario de título (R)</p> <p>Este campo se usa para los encabezamientos secundarios de título que deben extraerse de los subcampos  a,  b,  n y  p de la etiqueta 245 y de los títulos tomados del área de notas, etiqueta 5XX</p>	<p>1° 0-9 Caracteres que no alfabetizan</p> <p>2° Tipo de entrada secundaria</p> <p>En blanco, no contiene información</p> <p>2 Entrada analítica. La obra que se cataloga incluye también la obra de la que se hace asiento secundario</p>	<p> a Título (NR)</p> <p> h Tipo de material (NR)</p> <p> n Número de la parte o sección de la obra ( R )</p> <p> p Nombre de la parte o sección de la obra ( R )</p>	<p>Descripción específica del material. Debe consignarse con mayúscula y entre corchetes</p>	<p>245 13  aLa gitanilla ; bRinconete y Cortadillo /  cMiguel de Cervantes</p> <p>740 0  aRinconete y Cortadillo</p>



ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
762 Subserie ( R )  Esta etiqueta se incluye en el registro de una serie principal, para relacionarla con sus subseries. Se corresponde con la etiqueta 760	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera el texto: Subserie	Los subcampos son los mismos que en la etiqueta 760		110 1  aEstados Unidos. bGeological Survey 245 10  aGeological Survey water-supply paper (Título de la serie principal) 762 0  tQuality of surface waters of United States 762 0  tEvaporation control research (Títulos de las subseries)  245 00  aGeophysical Series 762 0  tAirborne Gamma Ray, xISSN 0827-9152
765 Lengua original ( R )  Relaciona el registro de una obra traducida con el de la obra original. Se corresponde con la etiqueta 767	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera el texto: Traducción de	Son los mismos que en la 760, además de   z ISBN (NR) <i>Hay que escribir las siglas ISBN</i>	ISBN del registro relacionado, tomado de la etiqueta 020	245 00  aFísica de los metales y metalografía 765 0  tFizika metalov i metaloverenie, xISSN 0015-3230
767 Traducción ( R )  Relaciona el registro de una obra original con el de la obra traducida. Se corresponde con la etiqueta 765	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera el texto: Traducido como	Son los mismos que en la 765		245 00  aFizika metalov i metallovedenie 767 0  tFísica de los metales y metalografía, xISSN 0031-918X

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
<p>770 Suplemento ( R )</p> <p>Información relativa a un suplemento o número especial asociado al documento principal, pero catalogado e introducido como registro separado (relación vertical). Se incluye en el registro de la publicación principal. Se corresponde con la etiqueta 772</p>	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota 1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>En blanco, genera texto: Con suplemento</p>	<p>Son los mismos que en la 765</p>		<p>770 0  tTú mismo. Suplemento de prensa</p> <p>245 03  aLa voz de Huelva 770 0  tVuelta a Huelva 7 días, xISSN 1136-5161</p>
<p>772 Registro de la publicación principal ( R )</p>	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota 1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>En blanco, genera texto: Suplemento de</p>	<p>Son los mismos que en la 765</p>	<p>Esta etiqueta se incluye en el registro de un suplemento para relacionarlo con el registro de la publicación principal.</p> <p>Se corresponde con la etiqueta 770</p>	<p>245 03  aLa vuelta a Huelva 7 días 772 0  tVoz de Huelva, xISSN 1135-3392</p>
<p>773 Documento fuente ( R )</p> <p>Se incluye en un registro analítico para relacionarlo con el registro del documento fuente. Se corresponde con la etiqueta 774</p>	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota 1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>En blanco, genera texto: En:</p>	<p>Son los mismos que en la 765</p>		<p>100 10  aHernández Belver, Manuel 245 13  aEl contacto del público con el arte 773 0  tArte, individuo y sociedad</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
774 Unidad constituyente ( R )  Se incluye en el registro de un documento fuente para relacionarlo con sus registros analíticos. Se corresponde con la etiqueta 773	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera texto: Formado por:	Los mismos que en la 765		245 00  aArte, individuo y sociedad 774 0  tContacto del público con el arte
775 Otras ediciones ( R )	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera texto: Otras ediciones	Los mismos que en la 765		245 00  aCuadernos del Valle de México 260 00  aMéxico:bFondo de Cultura.Económica, c1981 580  aReimpresión con una introducción. Publicada orig.: México: Ediciones Ambito 775 0  tCuadernos del Valle de México, z(ISBN de la otra edición)
776 Soporte físico adicional ( R )	1° Controla la nota  0 Genera nota 1 No genera nota  2° Controla el texto de la nota  En blanco, genera texto: Otro soporte	Los mismos que en la etiqueta 765	Contiene información acerca de otro soporte físico disponible del documento  Se incluye en tantos registros como soportes haya del mismo documento catalogados de forma independiente.	100 10  aIruzubieta Fernández, Rafael 245 13  aEl abuso del derecho y el abuso de ley en el derecho del trabajo 502  aTesis Universidad Complutense de Madrid, 1989 776 0  tAbuso del derecho y el abuso de la ley en el derecho del trabajo

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS	
777 Publicado con ( R )  Contiene información acerca de una publicación que se ha catalogado de forma independiente, pero que se ha publicado con, o incluída en el documento relacionado (relación horizontal)	1° Controla la nota	s Título uniforme (NR)	Título tomado de la 240 ó 243 del registro relacionado. En material jurídico y traducciones, se añade un  t	245 00  aCanario negro 777 0  tGreen arrow (El registro describe "Canario negro")	
	0 Genera nota	t Título (NR)	Título tomado de la 245  a,  n y  p del registro relacionado. Las partes del título van sin separar en subcampos		
	1 No genera nota	x ISSN (NR)	ISSN del registro relacionado, tomado de la etiqueta 022	245 00  aGreen arrow 777 0  tCanario negro (El registro describe "Green arrow")	
	2° Controla el texto de la nota	z ISBN (NR)			
	En blanco, genera texto: Publicado con:				100 1  aGarcía, Tomás
					245 13  aEl niño del siglo XXI
					777 0  tJóvenes hoy
					100 1  aPérez, Eusebio
					245 14  aLos jóvenes hoy
					777 0  tNiño del siglo XXI

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
780 Título anterior ( R )	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota</p> <p>1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>0 Es continuación de:</p> <p>1 En parte es continuación de:</p> <p>2 Reemplaza a:</p> <p>3 En parte reemplaza a:</p> <p>4 Es fusión de:</p> <p>5 Absorbe a:</p> <p>6 En parte absorbe a:</p> <p>7 Escindida de:</p>	Los mismos de la 760	<p>Información relativa al título inmediatamente anterior del documento que se cataloga (relación cronológica). Cuando se genera una nota, el texto introductorio varía según el 2° indicador</p> <p>Deben quitarse los artículos de comienzo del título, ya que no hay indicador de caracteres que no alfabetizan</p>	<p>245 00  aCasal Lambda 780 00  tLambda, xISSN 0214-7882 (Nota de "Es continuación de")</p> <p>245 00  aAlazet : brevista de Filología 780 01  tArgensola, xISSN 0518-4088 (Nota de "En parte es continuación de")</p> <p>130 0  aHospitals (Chicago) 222 0  aHospitals b(Chicago) 780 03  tBulletin of the American Hospital Association (Nota de "En parte reemplaza a")</p> <p>245 00  aSefarad 580  aAbsorbe a Estudios sefardíes en 1980 780 05  tEstudios sefardíes (Nota de "Absorbe a")</p> <p>245 00  a Annales geophysicae 780 04  tAnnales de geophysique, xISSN 0003-4029 780 04  tAnnali de geofisica, xISSN 0365-2556 (Nota de "Es fusión de")</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
785 Título posterior ( R )	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota</p> <p>1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>0 Continuada por:</p> <p>1 En parte continuada por:</p> <p>2 Reemplazada por:</p> <p>3 En parte reemplazada por:</p> <p>4 Absorbida por:</p> <p>5 En parte absorbida por:</p> <p>6 Escindida en:</p> <p>7 Fundida con:</p> <p>8 Recobra el título:</p>	Los mismos que en la 760	<p>Información relativa al título inmediatamente posterior del documento que se cataloga (relación cronológica). Cuando se genera una nota, el texto introductorio varía según el 2° indicador</p> <p>Deben quitarse los artículos de comienzo del título, ya que no hay indicador de caracteres que no alfabetizan</p>	<p>245 00  aLambda 785 00  tCasal Lambda, xISSN 0214-7890 (Nota de "Continuada por")</p> <p>245 00  aEstudios sefardíes 785 04  tSefarad, xISSN 0037-0894 (Nota de "Absorbida por")</p> <p>245 00  aRevista de bricolaje 785 08  tRevista de manualidades (Nota de Recobra el título")</p> <p>245 00  aAnnales geophysicae. nSerie A 580  aFundida con: Annales Geophysicae. Serie B, para formar: Annales geophysicae (1988) 785 07  tAnnales geophysicae. Serie B, xISSN 0980- 8760 785 00  tAnnales geophysicae (1988), xISSN 0992-7609 (Nota de "Fundida con")</p> <p>245 00  aAnales de Física 785 06  tAnales de Física. Serie A, Fenómenos e interacciones,  xISSN 0211-6243 785 06  tAnales de física. Serie B, Aplicaciones, métodos e instrumentos,  xISSN 0211-6215 (Nota de "Escindida en" )</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
786 Fuente de información ( R )	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota 1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>En blanco, genera texto: Fuente de información:</p>	Los mismos que en la 765	Contiene información relativa a una fuente con la que está relacionado el documento que se cataloga. Puede contener información acerca de otros archivos, fuentes impresas o colecciones	786 0  tReno, NV-CA west digital terrain elevation data
787 Relaciones no especificadas ( R )	<p>1° Controla la nota</p> <p>0 Genera nota 1 No genera nota</p> <p>2° Controla el texto de la nota</p> <p>En blanco, genera texto: Relacionado con:</p>	Los mismos que en la 765	Contiene información acerca de la obra relacionada con el documento que se cataloga, cuando el tipo de relación no se corresponde a ninguna de las etiquetas de relación anteriormente especificadas.	<p>245 00  aEmpire State report weekly 580  aPublicación que acompaña a: Empire State report (1982)</p> <p>787 0  tEmpire State report (1982), xISSN 0747-0711 (El registro que se cataloga se enlaza con el título relacionado)</p> <p>130 0  aEmpire State report (1982) 580  aComplementado por: Empire State report weekly</p> <p>787 0  tEmpire State report weekly, xISSN 0745-8622</p>

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS	
8XX Area de entrada secundaria de serie	Las etiquetas 800-830 contienen un nombre o título usados como entrada secundaria de serie cuando la mención de serie aparece en una etiqueta 490 ó 500 y se requiere una entrada secundaria de serie en el registro				
800 ( R ) Nombre de persona	1° Controla el tipo de nombre de persona	a Nombre de persona (NR)	Esta etiqueta contiene un encabezamiento secundario de autor / título en el que la parte del autor es un nombre de persona. Se usa cuando la forma del encabezamiento secundario de serie es distinta de la que figura en la mención de serie correspondiente, que va normalmente en las etiquetas 490  La puntuación entre los subcampos es la misma que en las etiquetas 100 y 245	800 1  aCervantes Saavedra, Miguel de, d1547-1616. tObras completas. nParte 1, pTeatro; v3	
	0 Nombre en forma directa	q Forma desarrollada del nombre (NR)		800 0  aAristóteles, d384-322 a. C. tDiálogos	
		b Numeración (NR) (Números romanos asociados al nombre)		800 3  aMedici c(Familia). tBiblioteca; v18	
	1 Apellido/s, con o sin nombre	c Títulos u otras palabras asociadas al nombre ( R )		800 1  aMozart, Wolfgang Amadeus, d1756-1791. tConciertos, mclarinete, morquesta	
	3 Nombre de familia	d Fechas asociadas al nombre (NR)			
		g Información adicional (NR)			
		2° Sin definir, en blanco		t Título de una obra (NR)	
				n Número o parte de una obra ( R )	
				p Nombre de la parte o sección de una obra ( R )	
				k Subencabezamiento de forma ( R )	
				l Lengua de la obra (NR)	
				f Fecha de publicación de la obra (NR)	
				s Versión (NR)	
				m Medio de interpretación, para música ( R )	
				o Arreglo, para música (NR)	
				r Tonalidad, para música (NR)	
v Número de volumen o designación secuencial (NR) <i>Va precedido por punto y coma</i>					
h Tipo de material (NR)					

ETIQUETA	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
810 ( R ) Nombre de entidad	<p>1º Tipo de nombre de entidad</p> <p>1 Bajo área jurisdiccional</p> <p>2 En forma directa</p> <p>2º Sin definir, en blanco</p>	<p> a Nombre de la entidad o área jurisdiccional (NR)</p> <p> b Entidad subordinada ( R )</p> <p> n Número del Congreso y/o de la parte o sección de la obra ( R )</p> <p> c Lugar, sede del Congreso (NR)</p> <p> d Fecha del Congreso o de la forma de un tratado ( R )</p> <p> g Información adicional (NR)</p> <p> t Título de la obra (NR)</p> <p> p Nombre de la parte o sección de una obra ( R )</p> <p> l Lengua de la obra (NR)</p> <p> h Especificación de material (NR)</p> <p> f Fecha de publicación (NR)</p> <p> m Medio de interpretación, para música ( R )</p> <p> o Arreglo, para música (NR)</p> <p> r Tonalidad, para música (NR)</p> <p> s Versión</p> <p> v Número de volumen o designación secuencial (NR)</p>	<p>Contiene un encabezamiento secundario de serie de autor/título en el que la parte del autor es un nombre de entidad. Se usa cuando la forma del encabezamiento secundario de serie es distinta de la que figura en la mención de serie correspondiente.</p> <p>La puntuación entre los subcampos es la misma que en las etiquetas 110 y 245</p>	<p>810 1  aMadrid (Comunidad autónoma). bConsejería de Medio Ambiente. tDocumentos de trabajo; v8</p> <p>810 2  aConsejo Superior de Investigaciones Científicas. bComité de Recursos Económicos. tEstadísticas</p> <p>810 2  aUniversidad Complutense de Madrid. bFacultad de Medicina. tTesis.  Inglés  h[microficha]</p> <p>810 2  aTribunal Europeo de Derechos Humanos (La Haya). tPublications de la Cour européenne des droits de l'homme. nSerie A, pArrets et decisions; vvol. 48</p>
811 Nombre de Congreso ( R )	<p>1º Tipo de nombre de congreso</p> <p>2 Nombre en forma directa</p> <p>2º Sin definir, en blanco</p>	<p>Los mismos que en la etiqueta 711,a excepción de  x además del siguiente</p> <p> v Número de volumen o designación secuencial (NR)</p>	<p>Contiene un encabezamiento secundario de serie de autor / título en el que la parte del autor es un nombre de congreso. Se usa cuando la forma del encabezamiento secundario de serie es distinta de la que figura en la mención de serie correspondiente.</p> <p>La puntuación entre los subcampos es la misma que la definida en la etiqueta 111</p>	<p>811 2  aFouilles d'Alger n(2 : d1976 : cAix-en-Provence). tActes,  Francés-inglés; v4</p> <p>811 2  aCongreso interuniversitario de geofísica n(1 . d1994 : cMálaga). tPonencias; v2</p>

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
830 Título uniforme como entrada secundaria de serie ( R )	1° Sin definir, en blanco	a Título uniforme (NR)		830 0  aMúsica da camera (Oxford University Press) h[grabación sonora]
	2° Caracteres que no alfabetizan	d Fecha de la firma de un tratado ( R )		830 0  aPrincipios de enfermería (Hospital Gregorio Marañón); v3
		g Información adicional (NR)		830 3  aEl consumidor consciente.  n3,  pAlimentación h[vídeo]; v6
	0-9 N° de caracteres que no alfabetizan	n Número de la parte o sección ( R )		
		p Nombre de la parte o sección ( R )		
		s Versión (NR)		
		l Lengua de la obra (NR)		
		k Subencabezamiento de forma ( R )		
		h Especificación de material (NR)		
		f Fecha de publicación (NR)		
		m Medio de interpretación ( R ) Sólo para música		
		o Arreglo (NR) Sólo para música		
		r Tonalidad (NR) Sólo para música		
v N° del volumen o designación secuencial (NR)				

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
856 Localización y acceso electrónicos. URL ( R )	1º Forma de acceso. Contiene un valor que determina qué subcampos son los adecuados	a Nombre del servidor ( R )	Contiene el dominio completo de la dirección electrónica. La dirección se repite si hay más de una para el mismo servidor	856 2  agopac.berkeley.edu
		b Número de acceso (NR)	Contiene el número de acceso asociado a un servidor. Puede contener la dirección numérica IP (Internet Protocol), si el documento es una información en Internet o un número telefónico si el acceso es a través de línea telefónica	856 2  amaine.maine.edu nUniversity of Maine t3270
	En blanco, no hay información	c Compresión de la información ( R )	Contiene información sobre la compresión de un archivo, en particular si se necesita un programa específico para descomprimirlo	856 3  alocis.loc.gov b140.147.254.3 n online@loc.gov t3270
		d Paso ( R )		856 4  uhttp://www.ucm.es/BUCM/frames03.htm
		f Nombre electrónico ( R )		856 4  uhttp://www.ucm.es/info/biología/estudios/alumnos/tesis.htm
	0 Correo electrónico. Indica que el acceso se realiza por MAILTP (Mail Transfer Protocol)	g URN (Uniform Resource Name) ( R )	Contiene el URN del recurso electrónico. Puede servir para acceder directamente al documento o bien a una dirección más general, desde la cual se accede al mismo. El contenido del subcampo va precedido de las iniciales URN	
	1 FTP. Indica que el acceso se realiza por File Transfer Protocol	h Nombre de usuario (NR)	Contiene el nombre de usuario (Username) o procesador de la petición. Generalmente los datos de este subcampo aparecen en la dirección del servidor, precedidos de @	
	2 TELNET	i Instrucción ( R )	Contiene la instrucción necesaria para hacer uso del recurso en un servidor remoto	
	3 Acceso telefónico. El acceso al recurso es a través de línea telefónica convencional	j Bits por segundo (NR)		
	4 HTTP. Indica que el acceso es a través de Hypertext Transfer Protocol	k Contraseña (Password) (NR)		
		l Logon (NR)	Contiene los caracteres necesarios para conectar ("logon", "login") a un recurso electrónico o acceso por FTP	
		m Nombre de contacto para obtener ayuda o información ( R )		

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS	
856 Localización y acceso electrónicos. URL ( R )	2º Relación. Contiene un valor que identifica la relación entre el recurso electrónico identificado en la etiqueta con el documento que se está catalogando	n Localización del servidor (NR)	Contiene el nombre completo de la localización del servidor que aparece en el subcampo  a, incluyendo su ubicación geográfica		
		o Sistema operativo (NR)			
		p Puerto (NR)	Contiene la parte de la dirección que identifica al procesador o servicio del servidor		
	En blanco, no hay información	0 Recurso. Indica que la información que se da en la etiqueta se refiere al propio documento que se cataloga, que es un recurso electrónico	q Tipo de formato electrónico (NR)		Contiene una identificación de tipo de formato electrónico, que es la representación de los datos del recurso electrónico, como puede ser texto/html, ASCII, aplicación ejecutable o imagen JPEG
			r Ajuste (NR)		
	s Tamaño del archivo ( R )				
	t Emulación de terminal ( R )				
	u URL (Uniform Resource Locator) ( R )				
	1 Versión del recurso. Indica que la información de la etiqueta hace referencia a la versión electrónica del documento que se cataloga.		v Horas de acceso disponible ( R )		
			w Número de control del registro ( R )		
		x Nota interna ( R )			
		z Nota pública ( R )			

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
856 Localización y acceso electrónicos. URL ( R )	2 Recurso relacionado. Indica que la información de la etiqueta se refiere a un recurso electrónico relacionado con el documento que se cataloga, que no es un recurso electrónico.			
	8 No aparece ningún texto			

**La etiqueta 866 ya no se utiliza para fondos de revistas. Esta información se da en el módulo de control de publicaciones periódicas**

ETIQ. DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS	EJEMPLOS
907 Identificador local y tipo de catalogación (NR)	1° 0 Primera catalogación 1 Catalogación revisada/ampliada  2° 0	a Códigos del identificador local del catalogador (NR)  b Tipo de catalogación (NR)  0 Nueva catalogación 1 Retroconversión		

## ETIQUETAS ESPECÍFICAS PARA FONDO ANTIGUO

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS
Notas			
506 Nota de acceso restringido	Ambos en blanco	a Restricciones impuestas a los usuarios (NR)	
		b Nombre de la persona o institución que impone las restricciones (R)	
		c Condiciones requeridas para el acceso físico (R)	
		d Usuarios exentos de las restricciones (R)	
		e Fuente de autorización para acceder al documento (R)	
		3 Especificación de materiales (NR)	Este subcampo se usa para especificar la parte del documento a que hace referencia la información de la etiqueta, si no es a la totalidad del mismo
535 Nota de localización de originales / duplicados (R)	1° Información sobre el propietario / depositario 1 Tiene los originales 2 Tiene los duplicados 2° En blanco	a Propietario o depositario (NR)	
		b Dirección postal (R)	
		c País (R)	
		d Dirección electrónica (R)	
		g Código del lugar (NR)	Se usan los mismos códigos que en la etiqueta 008 (página 46)
		3 Especificación de materiales (NR)	
540 Nota de condiciones de uso y reproducción (R)	Ambos en blanco	a Condiciones de uso y reproducción (NR)	
		b Jurisdicción (NR)	Nombre de la institución, persona o cargo a quien concierne la responsabilidad de una acción
		c Autorización (NR)	Orden, norma, estatuto, informe o texto que controla una acción concreta
		d Usuarios autorizados (NR)	
		3 Especificación de materiales (NR)	

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS
541 Nota de adquisición (NR)	Ambos en blanco	a Fuente de la adquisición (NR)  b Lugar (NR)  c Forma de la adquisición (NR)  d Fecha (NR)  e Número de entrada (NR)  f Propietario (NR)  h Precio de compra (NR)  n Número de ítems adquiridos (R)  o Tipo de unidad (R)  3 Especificación de materiales (NR)	
561 Nota de procedencia (R)	Ambos en blanco	a Procedencia (NR)  b Fecha de recopilación (NR)  3 Especificación de materiales (NR)	El contenido de esta nota se podrá recuperar en el catálogo, en el índice de palabras clave
581 Nota de publicaciones (R)	1° Controla la información introductoria En blanco, no hay información 8 No crea introducción 2° En blanco	a Publicaciones acerca de los materiales descritos (NR)  b ISBN de la publicación o publicaciones (R)  3 Especificación de materiales (NR)	

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS
583 Nota de operaciones diversas (R)	Ambos en blanco	a Operación (NR)	
		c Fecha de la operación (R)	
		d Periodicidad de la operación (R)	Indica períodos de tiempo que no pueden expresarse en forma de fechas, ej.: mensualmente, etc.
		e Contingencia de la operación (R)	Fecha o período de tiempo expresado en términos de un período no previsible, ej.: al terminar el proceso
		f Autorización (R)	Orden, norma, estatuto, informe o texto que controla una acción concreta
		h Jurisdicción (R)	Nombre de la institución, persona o cargo a quien concierne la responsabilidad de una acción
		i Método de la operación (R)	
		j Lugar de la operación (R)	
		k Agente de la operación (R)	
		l Estado del material (R)	
		n Extensión (R)	
		o Tipo de material (R)	
		x Nota interna (R)	
		z Nota pública (R)	
3 Especificación de materiales (NR)			

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS
Notas locales	Estas notas se definen de forma particular en cada institución y no están predefinidas en ningún formato, por lo tanto, no tienen por qué servir para los mismos fines en distintas instituciones		
590 Nota de fuente de la descripción (R)	Ambos en blanco	a Texto de la nota (NR)	Esta nota siempre se visualiza en el registro
592 Nota de incipit/primeros versos (R)	Ambos en blanco	a Incipit/Explicit (NR)	Esta nota siempre se visualiza en el registro
		b Primeros versos (NR)	
		c Localización (R)	
594 Nota al título y a la mención de responsabilidad (R)	Ambos en blanco	a Texto de la nota (NR)	Esta nota siempre se visualiza en el registro
		3 Especificación de materiales (NR)	
595 Nota de edición, fecha y producción (R)	1° 0 2°  0 Nota relativa a la edición 1 Nota relativa a fecha y producción	a Texto de la nota (NR)	Esta nota siempre se visualiza en el registro
597 Nota a la descripción física y a la ilustración (R)	1° 0 2°  0 Nota a la descripción física 1 Nota a la ilustración	a Texto de la nota	
		3 Especificación de materiales	
599 Nota relativa a los ejemplares (R)	Ambos en blanco	a Texto de la nota (NR)	
655 Término de indización Género/Forma (R)	1° En blanco 2° 4	a Género / Forma (NR)	El contenido de esta etiqueta se recuperará en los índices de materia y de palabras clave.  El término género designa el estilo o técnica del contenido intelectual del material textual, ej.: biografías, ensayos, etc. En los materiales gráficos sirve para indicar el método de representación o su propósito, ej.: fotografías, bocetos. El término forma designa, funcional o históricamente, tipos específicos de materiales que se distinguen por su carácter físico, o por la organización de la información que contienen, ej.: papiros, pergaminos, periódicos, etc.
		x Subdivisión general (R)	
		z Subdivisión geográfica (R)	
		y Subdivisión cronológica (R)	
		v Soporte (R)	

ETIQUETA DE CAMPO	INDICADORES	SUBCAMPOS	NOTAS
752 Encabezamiento secundario/Nombre jerárquico de lugar (R)	Ambos en blanco	a País (NR)	Esta etiqueta se usa para nombres de lugar de impresión normalizados y jerarquizados que aparecen de forma libre en la etiqueta 260 de los documentos de fondo antiguo y su contenido se recuperará en un índice especial de lugares de impresión
		b Estado, Territorio, Comunidad autónoma, Departamento (NR)	
		c Condado, Región, Provincia, Area insular (NR)	
		d Ciudad, Población (NR)	