

BIBLIOTECA DE EDUCACIÓN

ESTAMOS
CERCA
DE
TÍ



Síguenos en la página Web: <http://www.ucm.es/BUCM/edu/index.php>

¿Dónde estamos?

Nos encontramos en el [campus de Moncloa](#), en el edificio de la Residencia Universitaria "Benito Pérez Galdós", frente a la Facultad de Educación

C/ Rector Royo Villanova, s/n
28040 Madrid

■ ¿CÓMO LLEGAR?

Metro: Estación Metropolitano (Línea 6), salida a la C/Juan XXIII

Autobuses: 132 (Moncloa); Línea Circular; Línea F (Cuatro Caminos)

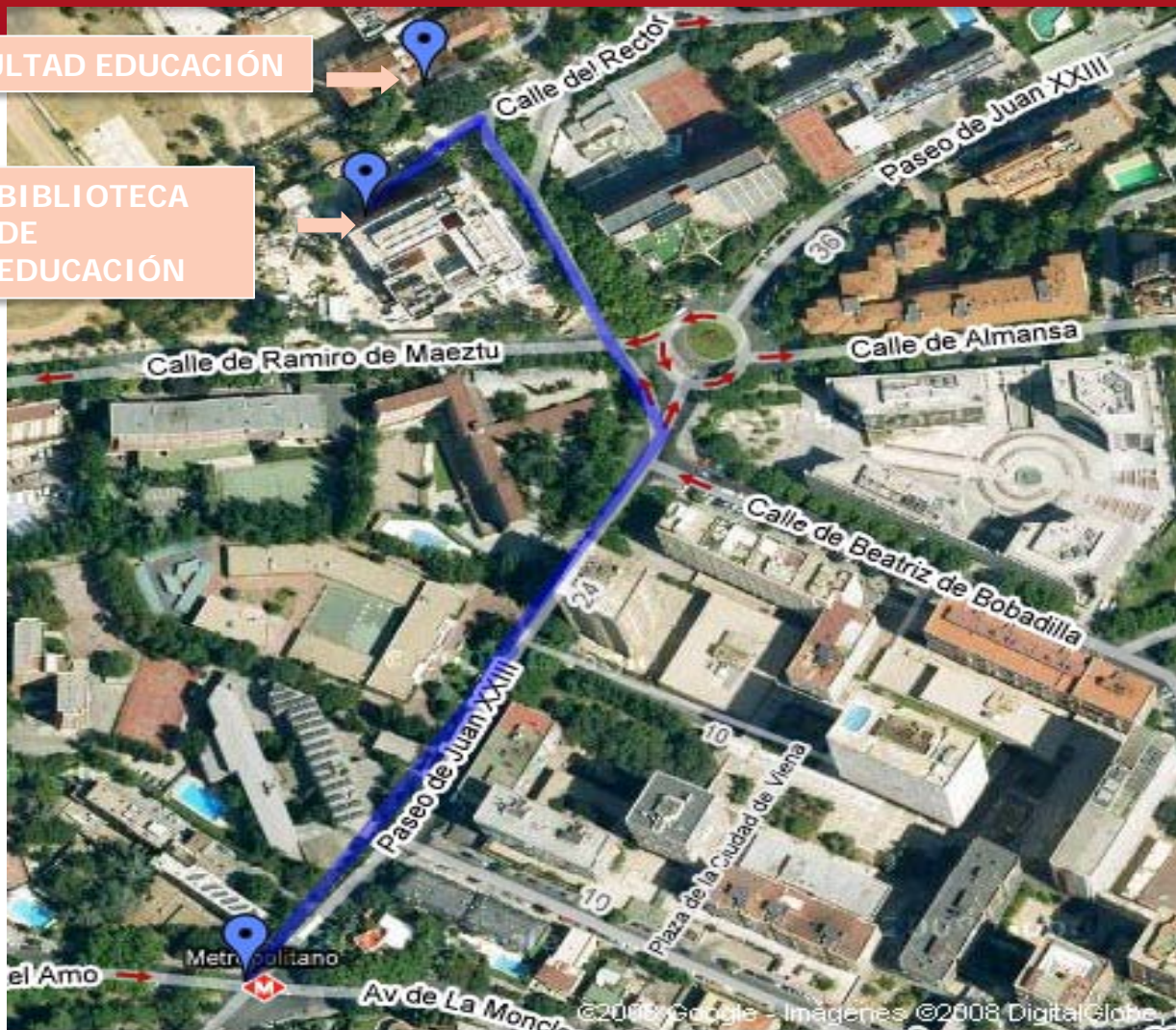
■ LLÁMANOS

91 394 6274 / 6275 / 6276

¿Cómo llegar?

FACULTAD EDUCACIÓN

BIBLIOTECA DE EDUCACIÓN



Plano de situación

FACULTAD DE EDUCACIÓN

BIBLIOTECA DE EDUCACIÓN

RESIDENCIA UNIVERSITARIA "BENITO PÉREZ GALDÓS"



Horarios

- **Periodo lectivo:** Lunes a viernes de 9:00-21:00 h.
- El **servicio de préstamo** y las peticiones de **depósito** se atienden sólo hasta las 20.00 h.
- Se avisará con 15 min. de antelación antes del cierre.
- **Horario especial** en los períodos de Navidad, Semana Santa y vacaciones de verano. Dicho horario se anunciará previamente a través de la página web de la BUC y carteles informativos.

¿Quién puede utilizar la biblioteca?

- Los miembros de la comunidad universitaria (alumnos, PAS y PDI) pueden utilizar nuestros servicios, realizar préstamos a domicilio y acceder a nuestras colecciones electrónicas desde fuera del campus.
- Alumnos y profesores de centros adscritos a la UCM.
- Miembros de la Asociación de Antiguos Alumnos y Amigos de la UCM.
- Miembros de colegios profesionales que tienen un convenio firmado con la UCM.
- Investigadores y profesores del Consorcio Madroño.
- Investigadores y profesores que tengan algún vínculo con la UCM.
- Profesores de enseñanza secundaria o de enseñanzas no universitarias oficiales (FP, conservatorios, escuelas oficiales de idiomas, etc.).
- Cualquier persona, aunque no tenga ninguna relación con la UCM, puede consultar nuestros fondos en sala.
- En época de exámenes pueden existir restricciones en el acceso a usuarios externos.

Tarjeta CHIP y carné de la biblioteca

■ Tarjeta chip

Esta tarjeta te identifica como alumno de la UCM y es al mismo tiempo **tarjeta de biblioteca**.

Para obtener la tarjeta es necesario cumplimentar el formulario de solicitud del carné universitario, una vez que se ha formalizado la matrícula. Dicho formulario hay que entregarlo en la **Secretaría de alumnos** de tu centro. Recibirás la tarjeta en tu domicilio. Existe también la opción de obtenerlo a través de **Internet**. Consulta la página Web de la UCM.

■ Carné de biblioteca



Se expide en la biblioteca para determinados usuarios, es el caso de los profesores e investigadores Madroño, miembros de la Asociación de Antiguos Alumnos y Amigos de la UCM, investigadores visitantes, alumnos de másteres no oficiales, etc.

■ Carné provisional

Facilitamos unos carnés de carácter provisional para aquellos alumnos que aún no han recibido la tarjeta chip. Dicho carné también lo podéis obtener desde **"MI CUENTA"**, encontraréis la opción **"Imprimir tarjeta provisional"**. Podéis hacerlo desde casa o en cualquiera de las aulas de informática.

Algunas normas básicas (I)

Por motivos de seguridad e higiene no está permitido:

- Introducir comida o bebida.
- Modificar la disposición del mobiliario.
- Salir de la biblioteca con un documento que no le haya sido prestado por el procedimiento autorizado.
- Alterar la ubicación de los documentos expuestos en las estanterías.
- Volver a colocar un libro en las estanterías.

Algunas normas básicas (II)

Con el fin de facilitar el trabajo y estudio de todos los usuarios, no está permitido:

- Alterar el silencio debido, salvo en aquellas salas en las que expresamente se autorice.
- Mantener encendidos los teléfonos móviles o cualquier aparato de similares características.
- Ocupar puestos de lectura ausentándose durante más de veinte minutos. Transcurridos éstos, cualquier usuario podrá ocupar la plaza vacía.
- Reservar puestos de lectura a terceros.
- Consultar simultáneamente más de 4 libros en Salas de Libre Acceso.

Debes saber...

Para estar informado sobre tus derechos y deberes como usuario de la biblioteca:

- [Reglamento de la biblioteca](#)
- [Reglamento de Fondo Antiguo](#)
- [Carta de servicios de la BUC](#)
- [Normas de funcionamiento de los servicios de sala y préstamo](#)
- [Normas del servicio de préstamo interbibliotecario de la BUC](#)
- [Tipos de usuario y servicios a los que tienen acceso](#)

Nuestros espacios: Área de aprendizaje - Planta 1

Entre todas nuestras salas contamos con 294 puestos de lectura y 49 ordenadores con conexión a Internet.

- Información
- Formación y trabajo en grupo
- Máquina fotocopidora

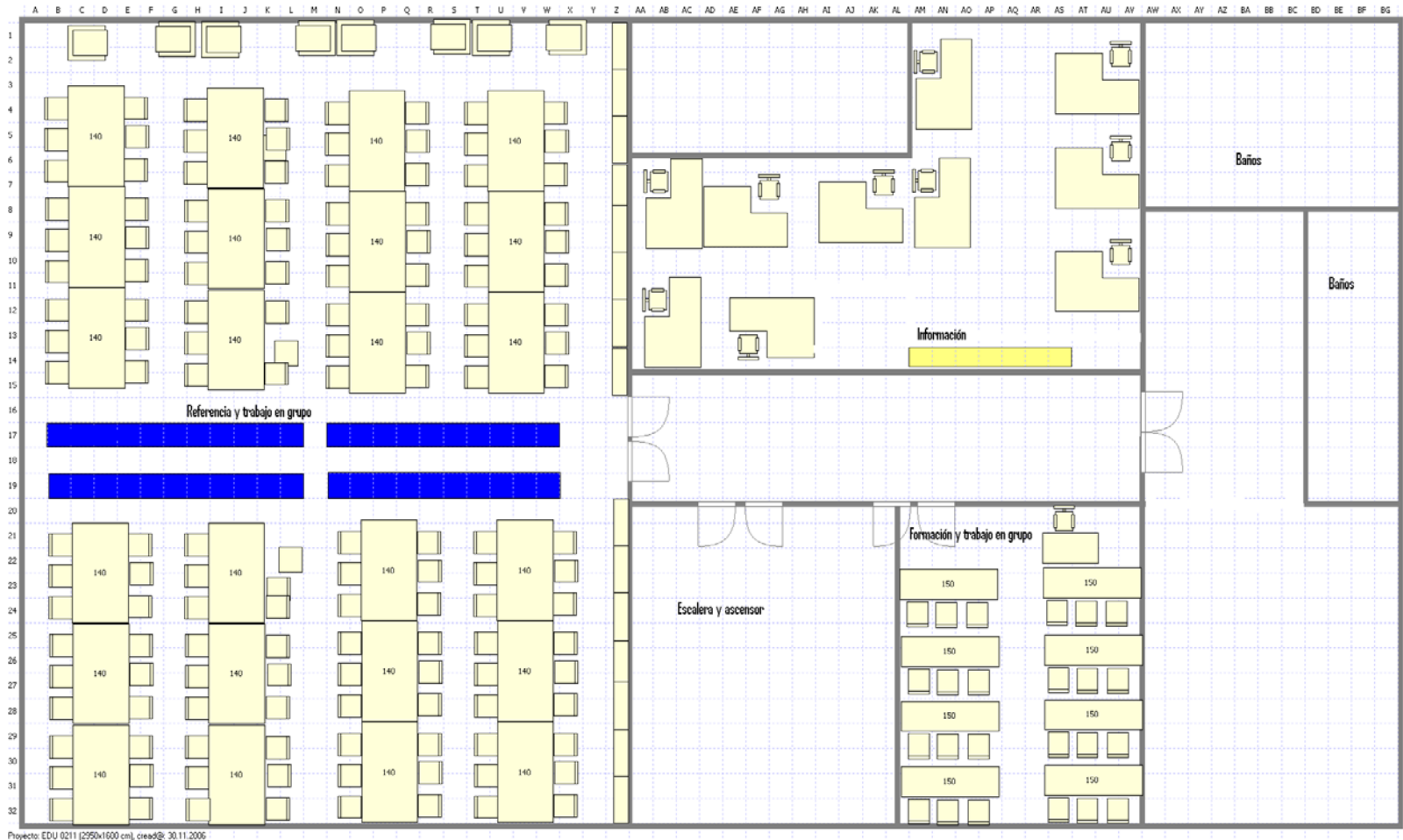
Este es un espacio multiuso pensado para hacer trabajos en grupo y otras actividades formativas.

15 puestos de trabajo

5 ordenadores

1 ordenador ONCE

Representación espacial > Planta 1



Nuestros espacios: Área de aprendizaje - Planta 1

- Referencia y trabajo en grupo

66 puestos de lectura

32 puestos de trabajo en grupo

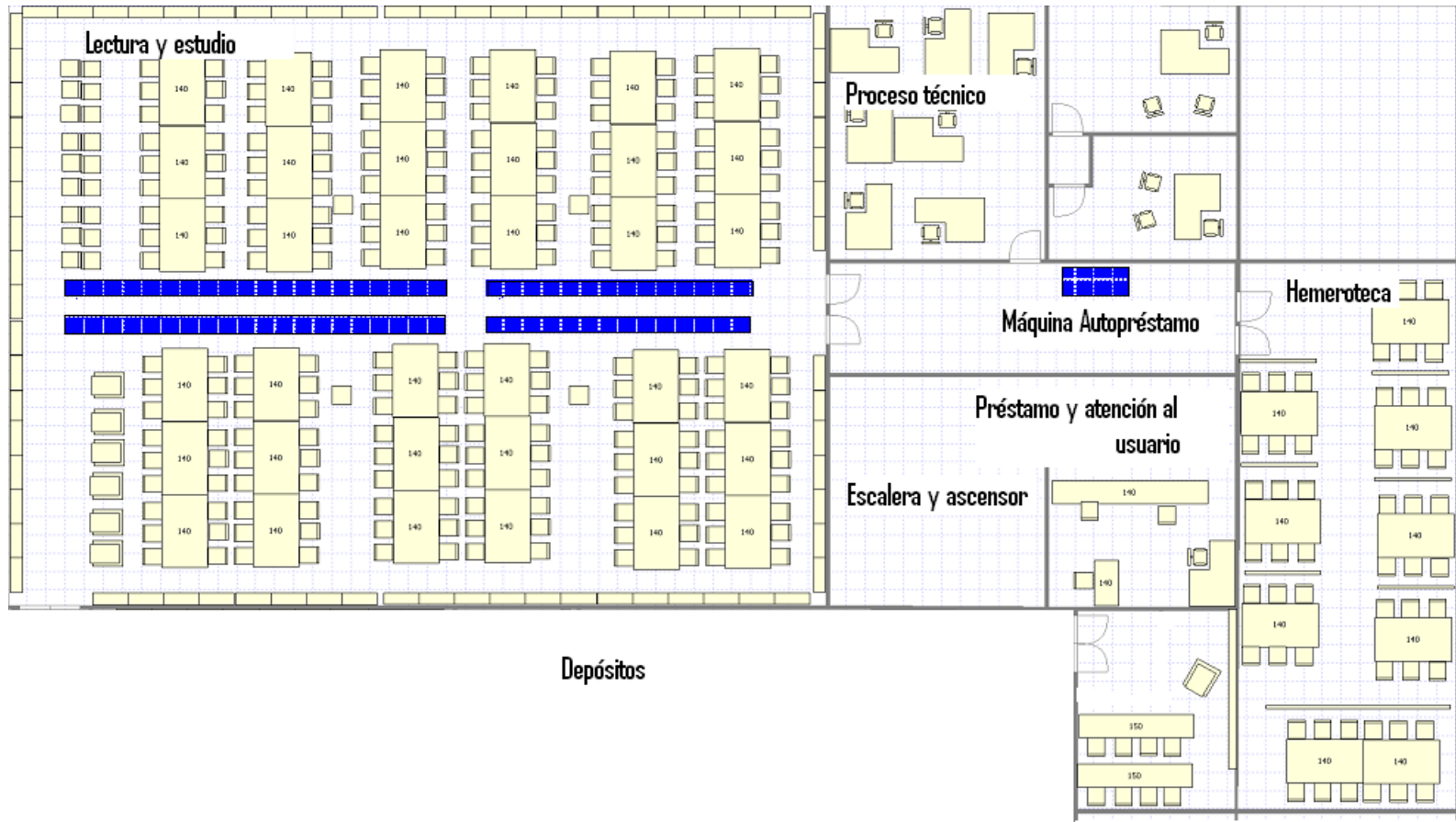
8 sillones

18 ordenadores

Metros lineales de estantería:
129,60 m



Representación espacial > Planta 0



Nuestros espacios : Área de lectura e investigación - Planta 0

- Préstamo y atención al usuario.
- Para mejorar el servicio, contamos con una máquina de autopréstamo. La máquina sólo atiende los préstamos y devoluciones de los libros de la sala de lectura (tejuelo verde y letra "L") así como los libros de texto. Para usarla sólo necesitarás un carné actualizado.



Nuestros espacios : Área de lectura e investigación - Planta 0

- Lectura y estudio

144 puestos de lectura

8 sillones para descanso

20 ordenadores

Metros lineales de estantería: 394,80 m



Nuestros espacios : Área de lectura e investigación - Planta 0

- Hemeroteca e investigación

24 puestos de lectura

390 expositores

1616 títulos de revistas

392 títulos en curso

266 títulos de revistas en libre acceso

6 ordenadores

- Información especializada

- Dirección y área técnica



Nuestros espacios : Área de lectura e investigación - Planta 0

- Depósitos

Área de acceso restringido al personal de la biblioteca.

Compactus A: 1888,85 m

Compactus B: 1577, 10 m

Compactus C: 1617 m



Nuestras colecciones

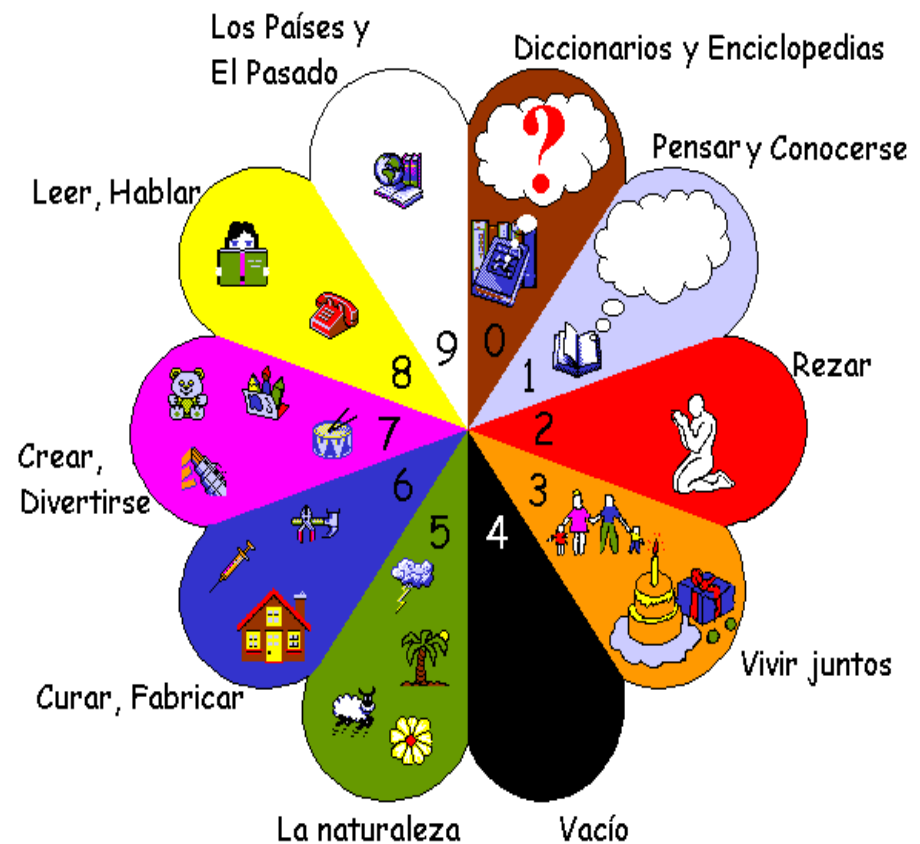
- Documentos totales: 108.571
- Monografías en libre acceso: 25.858
- Monografías en depósito: 82.713
- Fondo histórico: 8000
- Publicaciones periódicas: 1.625
- Tests: 490

¿Cómo están ordenados los libros?

- La signatura es un código que facilita la localización de las obras, se compone de letras y números. Dicho código nos permite ordenar los libros en las estanterías.
- En la sala de libre acceso las obras están ordenadas por signatura, siguiendo la CDU (Clasificación Decimal Universal). El orden en las estanterías es de arriba a abajo y de izquierda a derecha.
- Para facilitar la localización de los libros, las estanterías están numeradas y contáis con una opción en el catálogo que os indica su ubicación. Además, en la sala tenéis planos de localización por signaturas y materias.
- La CDU es un sistema de clasificación del conocimiento que se estructura en 10 materias principales. Es decimal porque está ordenada siguiendo el principio de números decimales del 0 al 9 y tiene carácter universal porque abarca todo el conocimiento humano.
- En cada una de las estanterías encontraréis carteles indicando las materias de los libros que albergan.
- No debéis colocar los libros, un libro mal colocado es un libro perdido. Los libros consultados deben dejarse en los carritos distribuidos por la sala.

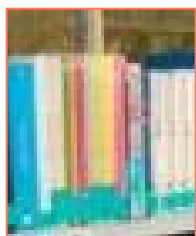
El código de clasificación: CDU

- 0 = Generalidades
- 1 = Filosofía, Psicología
- 2 = Religión, Teología
- 3 = Ciencias sociales: Economía, Derecho, Educación (37)
- 4 = Vacío
- 5 = Matemáticas y Ciencias naturales
- 6 = Ciencias aplicadas y Medicina
- 7 = Arte, Espectáculos, Juegos y Deportes
- 8 = Lengua y Literatura
- 9 = Geografía, Historia y Biografías



¿Qué es la "signatura"?

Es un código que indica dónde está colocada la obra. Lo verás en el tejuelo que lleva el libro (zona inferior del lomo). Es importante que tomes nota del mismo cuando hagas la búsqueda en CISNE.



L
37. 013
SAR
teo

Sarramona López, Jaime

Teoría de la educación : reflexión y normativa pedagógica / Jaume Sarramona

Barcelona : Ariel, 2008

➔ **Las primera letra indica la colección: L (Libre Acceso)**

➔ **Los números hacen referencia a la materia: 37.013 (Teoría de la Educación)**

➔ **Las tres primeras letras en mayúsculas derivan del apellido del autor : SAR (Sarramona López, Jaime), y las tres letras siguientes del título de la obra.**

UBICACIÓN	SIGNATURA	ESTADO	TIPO DE PRÉSTAMO
Educación-Depósito	D37.013SAR	DISPONIBLE	PR. NORMAL
Educación-Libre Acceso	L37.013SARteo	DISPONIBLE	PR. FRECUENTE

Del catálogo a la estantería

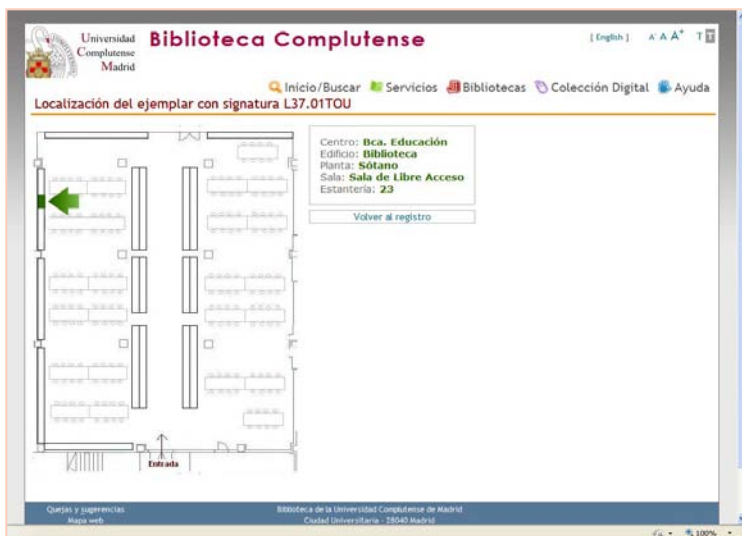
UBICACIÓN	SIGNATURA
Bca. Educación- Depósito	D37.01 TOU
Bca. Educación- Libre Acceso	L37.01 TOU



El **servicio de localización de ejemplares** añade información al catálogo, permitiendo al usuario ubicar la obra de su interés desde que visualiza el registro del libro en CISNE.

¿En qué consiste?, al buscar el título, además de la signatura y el estado del libro, podrás saber **en qué estantería de la biblioteca está ubicado**.

¿Cómo?, mediante un **icono amarillo** que representa una estantería, lo encontrarás en el registro de fondos de la obra. Dicho icono es un enlace que al pinchar sobre él, nos despliega un **plano de la biblioteca** en el cual queda señalizada la estantería dónde se ubica el libro mediante una **flecha verde** y su correspondiente número de estantería. Está implementado sólo para la **Sala de Lectura (Colección de Libre- Acceso)**.



Nuestras colecciones

- **LIBRE ACCESO:** lo constituyen las obras más recientes y demandadas. Se encuentran en la sala de lectura y se identifican mediante un **tejuelo verde** y una signatura, cuya letra indicativa de colección es la "L". Estas obras se pueden renovar y reservar, esto último, siempre y cuando estén prestadas. El préstamo es de 15 días.

L 37.011 FRE ped

Tanto el préstamo como la devolución de estos materiales se llevará a cabo en la **máquina de autopréstamo**.

Nuestras colecciones

- **REFERENCIA:** lo constituyen diccionarios, enciclopedias y otros documentos de consulta. Están ubicadas en la sala de referencia. Se identifican mediante un **tejuelo rojo** o naranja. La letra de la colección es la "R". Estas obras están excluidas de préstamo domiciliario, a excepción de las que llevan el **tejuelo naranja**, que se prestan sólo para el fin de semana.

R 37(031) ENC

Para el préstamo puntual de estas obras, por ejemplo si necesitas hacer unas fotocopias, debes acudir al mostrador de préstamo. En ningún caso se podrá realizar el préstamo por la máquina de autopréstamo.

Nuestras colecciones

- **DEPÓSITO:** lo constituyen fundamentalmente monografías especializadas. Están ubicadas en los depósitos, áreas a las que los usuarios no tienen acceso. Se identifican mediante un **tejuelo blanco** y la letra indicativa de la colección es la "**D**". Estas obras se pueden renovar y reservar, esto último, siempre y cuando estén prestadas. El préstamo es de 15 días.

D 396:612.82 BRI

Para solicitar estas obras debes acudir al mostrador de préstamo y rellenar una **papeleta verde** con los datos fundamentales de la obra y tus datos personales.

Nuestras colecciones

- **FONDO HISTÓRICO:** lo constituye tanto obras anteriores a 1958 como un número importante de obras del S. XIX, procedentes fundamentalmente de las antiguas Escuelas de Magisterio “ Pablo Montesino” y “María Díaz Jiménez”, además de fondos de la Sección de Pedagogía de la Facultad de Filosofía y Letras. Por el valor bibliográfico de estas obras y por motivos de conservación **sólo se pueden consultar en sala**. Está prohibido hacer fotocopias de estos documentos.

Están ubicadas en los depósitos y se identifican mediante un **tejuelo blanco** y una signatura, compuesta por las letras indicativas de la colección (“**FH**”) y un número currens.

Para solicitar estas obras debes acudir al mostrador de préstamo y rellenar una papeleta verde.

Nuestras colecciones

- **HEMEROTECA:** la colección está formada por 1625 títulos de revistas, de las cuales en curso tenemos 393. En libre acceso mantenemos los títulos más consultados, actualmente 266 publicaciones. **Se ordenan alfabéticamente** en los expositores. Dependiendo de la periodicidad de la revista, podrás encontrar en la sala los números correspondientes a los dos últimos años aproximadamente. En el expositor siempre verás el último número recibido.

Si se desea consultar números atrasados que no se encuentran en la hemeroteca o títulos que tenemos en el depósito, es necesario rellenar una **papeleta rosa** con los datos de identificación del lector y de la publicación solicitada.

Las revistas están excluidas de préstamo.

Nuestras colecciones

- **MATERIALES ESPECIALES:** son materiales multimedia. Se encuentran en los depósitos y sólo se prestan una semana. Para solicitar estas obras debes acudir al mostrador de préstamo y cumplimentar una **papeleta verde**.

ACS + N° currens – Cassettes

ACD + N° currens - Compact Disc Audio

CDR + N° currens - CD- ROM

DVD + N° currens – DVD

VD + N° currens – Vídeos

Los materiales que acompañan a un libro, llevarán la misma signatura que la monografía a la que complementan. De igual forma, el período de préstamo será el que corresponda al libro.

Nuestras colecciones

- **TESTOTECA:** la compone un fondo aproximado de 490 pruebas completas de tipo psicológico y educativo. La colección no es de libre acceso, por lo que para la consulta de un test es necesario cumplimentar una **papeleta verde** y solicitarlo en el mostrador de préstamo.

Los tests se identifican mediante un tejuelo blanco y la signatura se compone de la letra indicativa de la colección ("K"), una barra (/) y las tres primeras letras del título del test.

K/CEP

Estos materiales se prestan sólo por 1 día a los alumnos de la Facultad de Educación, siempre que tengan el carné actualizado.

Los tests manipulativos están excluidos de préstamo.

Nuestras colecciones

- **COLECCIÓN DE OCIO:** constituida por un fondo de 88 películas, ubicadas en el expositor que podéis encontrar al lado del mostrador de préstamo.

El préstamo es de una semana. Estos documentos se pueden reservar y renovar. Se identifican mediante un **tejuelo blanco** y una signatura cuya letra indicativa de colección es la "O", seguida de las tres primeras letras del título de la película.

O- CIU

- **BIBLIOTECA DE TRABAJO:** fondo especializado en biblioteconomía. Se identifican mediante un **tejuelo blanco**, no están en libre acceso y sólo se prestan para sala. Las letras indicativas de la colección son "BT".

Nuestras colecciones

- **LIBROS DE TEXTO:** contamos también con una importante colección actualizada de libros de texto de educación **infantil, primaria y secundaria**. Están en **libre acceso y ubicados en la Hemeroteca**. Los encontraréis **ordenados por asignaturas y cursos**. Los libros de texto de Bachillerato los encontraréis en su respectiva materia en la sala de lectura. Se prestan y devuelven por la máquina de autopréstamo. Es posible reservarlos y renovarlos al igual que otros materiales. La letra indicativa de la colección es la "L", además se indica la asignatura y el curso en un segundo tejuelo (infantil, primaria y secundaria).

L 372.4 LEN (lengua de primaria, 4º curso)

LEN 4

PRIMARIA: tejuelo verde y blanco

SECUNDARIA: tejuelo verde y rojo

INFANTIL: tejuelo naranja y blanco

Nuestras colecciones

- MUSEO H^a DE LA EDUCACIÓN “Manuel Bartolomé Cossío”:

El museo está constituido fundamentalmente por un fondo aproximado de 5100 documentos entre manuales escolares y libros de lectura infantil y juvenil. Esta colección está ubicada en la **Facultad de Educación**.

La biblioteca interviene únicamente en la catalogación del fondo. Estos libros se identifican mediante un **tejuelo blanco** y una signatura, compuesta por las letras indicativas de la colección (“M”) y un número currens.

Para la consulta de estos materiales es necesario dirigirse a los responsables del museo. El horario de atención: martes, miércoles y jueves, de 10 a 13 h.

Teléfono: 91 394 63 26

Dirección de correo electrónico: museombcossio@edu.ucm.es, jrberri@edu.ucm.es

Servicios: préstamo domiciliario

- La única condición para solicitar los libros en préstamo es tener la tarjeta chip o el carné de biblioteca vigente.
- Quedan excluidos de préstamo domiciliario las obras de referencia, las publicaciones periódicas y los libros de fondo antiguo.
- Los documentos que te puedes llevar a casa son aquellos que en el catálogo aparecen con los siguientes tipos de préstamo: **PRÉSTAMO NORMAL, PR. OCIO, PR. MAT. ESPEC. y PRÉSTAMO FIN DE SEMANA.**
- Las obras deben devolverse en la biblioteca, dentro del plazo establecido y en las mismas condiciones en que se recibieron.
- En caso de pérdida o deterioro del documento, el alumno deberá reponer el ejemplar.
- La sanción por retraso es de 1 día de inhabilitación del carné por día de demora y ejemplar.
- *Para más información*

Servicios: préstamo domiciliario

USUARIOS	N. FRECUENTE, NORMAL, PR. ESPECIAL	PARA SALA, PRÉSTAMO PROTEGIDO	FIN DE SEMANA, MAT. ESPECIALES, COL. OCIO	TOTAL
VISITANTE EVENTUAL	2 (Sólo consulta en sala)	2 (Sólo consulta en sala)	2 (Sólo consulta en sala)	6
ANTIGUO ALUMNO	4	2	2	8
ESTUDIANTES	8	2	2	12
ESTUDIANTES DOBLE MATRICULA	12	4	4	20
PERSONAL UCM	12	4	4	20
INVESTIGADORES	12	4	4	20
PROFESORES	25	5	5	35

Servicios: reservas

- Este servicio consiste en solicitar por anticipado una obra que está prestada.
- Podrá realizarse desde el catálogo o en el mostrador de préstamo.
- Como requisito previo, es necesario que el usuario facilite su dirección de correo electrónico.
- Cuando el ejemplar sea devuelto, la biblioteca enviará un correo electrónico de aviso al usuario interesado. Deberá pasar a recoger el documento en un plazo máximo de 3 días.
- Los alumnos pueden reservar un máximo de **4 obras**, de las siguientes colecciones: **LIBRE ACCESO, DEPÓSITO, OCIO y MATERIALES ESPECIALES.**
- El personal y los investigadores pueden reservar un máximo de **4 obras.**
- Los profesores pueden reservar un máximo de **4 obras.**

Servicios: renovaciones

- Consiste en la prolongación del período de préstamo de los materiales con anterioridad a la fecha de vencimiento.
- El ejemplar no debe estar reservado por otro usuario y el prestatario debe estar al corriente en sus devoluciones.
- Podrá realizarse desde el catálogo ("Mi cuenta"), la máquina de autopréstamo y en el mostrador de préstamo a petición del usuario.
- Los alumnos pueden realizar **3 renovaciones**, de los siguientes materiales: **LIBRE ACCESO, DEPÓSITO, OCIO Y MATERIALES ESPECIALES**.
- Los profesores, investigadores y personal podrán realizar un máximo de **3 renovaciones**.

Servicios: préstamo interbibliotecario

- Mediante este servicio podéis solicitar libros, artículos de revista y otros documentos que no se encuentran en la UCM.
- Este servicio no es gratuito para la UCM. La Biblioteca asume el coste del mismo por lo que rogamos solicitar sólo los documentos realmente imprescindibles.
- El servicio está dirigido a profesores, investigadores y PAS. Los estudiantes podrán solicitar documentos con autorización escrita de un profesor.
- El tiempo medio de recepción de las copias de documentos es de 16 días para el extranjero y 8 para España. En cuanto a los libros dependerá de la institución proveedora.
- Los libros que solicites a través del préstamo interbibliotecario no se podrán sacar del recinto de la biblioteca.
- Para solicitar un documento puedes hacerlo bien en el mostrador de préstamo o a través del formulario que para ello hemos dispuesto en el catálogo.
- El límite de peticiones es de 10 documentos por usuario y semana.
- Con respecto a los usuarios externos a la BUC que soliciten documentos que tenemos en nuestra biblioteca, no atendemos peticiones de particulares, sólo de instituciones. Consultar tarifas.
- Correo de contacto: bucpiedu2@buc.ucm.es

Servicios: préstamo intercentros

- Mediante este servicio podéis solicitar libros y artículos depositados en otras bibliotecas de la UCM.
- Este servicio está dirigido a personal, profesores e investigadores de la UCM.
- Podéis tramitar un máximo de 4 peticiones simultáneas.
- Los documentos se remitirán por correo interno a la biblioteca peticionaria, el tiempo de recepción dependerá de cada centro.
- Los materiales se recogen en el mostrador de la biblioteca.
- Para solicitar un documento puedes hacerlo bien en el mostrador de préstamo o a través del [formulario](#) que para ello hemos dispuesto en el catálogo.

Formulario de préstamo interbibliotecario

Los usuarios internos autorizados pueden realizar peticiones de artículos de revistas o capítulos de libros que no formen parte de la Colección de la UCM. EL responsable de Préstamo Interbibliotecario de la Biblioteca de Educación de la UCM será el responsable de su tramitación.

Nota: Los campos marcados con ✓ son obligatorios.

Datos del solicitante

- ✓ Nombre y Apellidos: Rommy Arce Legua
- ✓ Biblioteca de su centro: Biblioteca de la Facultad de Educación
Otro centro:
- Departamento: Por determinar
- Teléfono:
- ✓ Correo electrónico: rcarceleg@buc.ucm.es
- ✓ Dirección Postal:
- ✓ Tipo de usuario: Profesor PAS Investigador Estudiante Otros

Los campos señalados en rojo son obligatorios

Datos del documento

- ✓ Título de la revista/libro: Otros libertinos
- ✓ Autor/es: Tondelli, Pier Vittorio
- Título del artículo/capítulo:
- ✓ Año: 1982 Volumen: Número: Páginas:
- Ciudad de publicación: Editor:
- Edición: ISSN/ISBN:
- Observaciones: D850-3°19" TON

Completa los datos del documento que solicites

Datos de la solicitud

Solicita: Préstamo de

Despliega el menú para seleccionar otras opciones

- Revista
- Libro
- Tesis
- Libro

Servicios: cursos de formación

- Al inicio de curso y en el marco de la *Semana de Bienvenida* organizamos visitas guiadas.
- También realizamos visitas guiadas a petición de los profesores a principio de cada cuatrimestre.
- Los cursos se imparten de Octubre a Mayo bajo petición.
- Curso "Conoce tu Biblioteca": página web, catálogo CISNE, colecciones de la biblioteca y su ubicación, recursos y servicios.
- Curso "Búsquedas avanzadas": Cómo acceder y utilizar las principales bases de datos sobre educación (CSIC, ERIC, SPORTDISCUS, etc.) y recursos electrónicos de la biblioteca.
- Cursos "Gestor bibliográfico REFWORKS": captación de datos, elaboración de la bibliografía, citas, notas a pie de página, etc.
- Cursos a la carta: a petición del interesado y adaptado a sus necesidades de información. Póngase en contacto con nosotros.

Servicios a personas con discapacidad

- Se considera usuarios con derecho a servicios especiales aquellos que tienen un grado de discapacidad superior al 33%. El usuario deberá inscribirse en la [Oficina para la Integración de Personas con Discapacidad de la UCM \(OIPD\)](#).
- Te facilitamos la entrega de documentos si no puedes acceder a la biblioteca.
- Préstamos, renovaciones y reservas a distancia.
- Préstamos intercentros.
- Los plazos de préstamo se prolongarán hasta el doble de duración según la categoría de usuario.
- Digitalización y conversión de documentos no accesibles.
- Contamos con puestos adaptados equipados con JAWS5 y DEMO DE MAGIC 9.

Servicios: trabajos en grupo

- Sala de formación y trabajo en grupo.

Para solicitar el uso de la sala, debéis dirigiros al punto de información.

El grupo debe estar constituido por un mínimo de 5 personas y un máximo de 15. La persona que solicita la sala debe ser alumno de la Facultad de Educación, con el carné actualizado y libre de sanciones. Dicho alumno se hace responsable del buen uso de la sala y los equipos. Se ha establecido un tiempo máximo de 1 h., ampliable siempre y cuando no existan reservas.

Servicios: WIFI

En cualquiera de nuestras salas tienes acceso a la red WIFI de la UCM.

- Existen varias [redes inalámbricas virtuales](#) disponibles en la UCM.
- Las más importantes son: EDUROAM y UCM. La primera es una red de ámbito internacional y proporciona una conexión más segura. El identificador UCM es una conexión más sencilla, destinada a usuarios propios de la UCM.
- Las credenciales para acceder a cualquiera de ellas son las direcciones de correo electrónico completas que se suministran al PDI y al PAS. Para los estudiantes la credencial será la cuenta de correo de estumail.
- Si eres estudiante debes crear una cuenta de usuario en [estumail](#).
- [Zonas de cobertura en los campus de Moncloa y Somosaguas.](#)

Más información en el enlace  **Servicios**

La biblioteca en casa: el PIN

- El PIN es un número de seguridad que permite al usuario acceder a determinados servicios relativos a su cuenta (estado de los préstamos, renovaciones, etc.).
- Además posibilita el acceso remoto a los recursos electrónicos de la BUC (bases de datos, revistas electrónicas y libros electrónicos).
- Si aún no tienes un PIN, para obtenerlo debes acceder a la opción *MI CUENTA*. Sólo necesitas introducir tu nombre y el DNI.
- Si no recuerdas tu PIN, pulsa la opción *¿Ha olvidado su pin?*, el sistema te mandará un vínculo a tu correo electrónico donde podrás crear un PIN nuevo o bien puedes acercarte al mostrador de préstamo.
- Para acceder al catálogo CISNE a través de la opción MI CUENTA deberás identificarte mediante tu DNI, NIE o pasaporte y tu número PIN.
- Al hacerlo quedas registrado como usuario personalizado, se mostrará el mensaje *"Esta conectado a Universidad Complutense / catálogo CISNE como nombre de usuario"* y aparece el botón *"Desconectar"* (que deberás pulsar cuando quieras salir de esta opción).

Acceso personalizado a través de

Mi Cuenta



Con este servicio podrá:

- Ver sus datos de usuario. Si detecta errores comuníquenoslo.
- Modificar su PIN.
- Leer avisos de su biblioteca.
- Ver y renovar sus préstamos.
- Reservar sus libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.
- Consulta del catálogo personalizada: podrá guardar sus búsquedas preferidas ("Búsquedas guardadas").
- Crear listas con sus búsquedas ("Mis listas"). Esta opción facilita la exportación de registros a gestores bibliográficos.
- Solicitar alertas mensuales por correo electrónico: le informaremos de las novedades incorporadas a la colección que coincidan con sus búsquedas.
- Acceder a recursos electrónicos desde fuera de la universidad.
- Proponer la compra de un libro
- Imprimir su tarjeta provisional.

Mi cuenta

Universidad Complutense Madrid
Biblioteca Complutense
Catálogo Cisne

Está conectado a Universidad Complutense /Catálogo CISNE como ARCE LE

Palabra clave: Mostrar sólo títulos con ejemplares disponibles

[Búsquedas guardadas](#) [Mis listas](#) [Mi Metabuscad](#)

INFORMACIÓN DE PRÉSTAMOS
[No hay reservas pendientes](#) [Mi historial de préstamos](#)

PROPONER LA COMPRA DE UN LIBRO
[Solicitar](#)

INFORMACIÓN DEL USUARIO
[Modificar su PIN](#) [Imprimir tarjeta provisional](#)

[Renovar todos](#) [Renovar seleccionados](#)

9 EJEMPLARES PRESTADOS

TÍTULO	COD BARRAS	ESTADO	SIGNATURA
<input type="checkbox"/> Hijas de la arena / Ana Tortajada	5312922602	VENCE 29-09-11	L860-92"19"TOR

Almacena tus búsquedas favoritas

Consulta el catálogo conectad@

Al salir de tu cuenta haz click aquí

Imprime tu tarjeta provisional

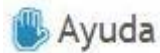
Renueva tus préstamos desde aquí

Cambia el PIN

Información de los libros prestados

La biblioteca en casa: el Chat...

- Puedes acceder al chat desde la página de inicio de la web o bien desde la



- El horario de atención es de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 20:00
- Atendemos consultas acerca de los servicios, las colecciones y el uso del catálogo.
- Aconsejamos no introducir información personal durante la conversación (DNI, PIN, etc.).
- No se tramitarán ni reservas ni renovaciones mediante el chat.
- Consulta la [política de uso](#)

¿Tienes dudas?



[i Política de uso](#)

La web de la biblioteca paso a paso...

Cada biblioteca tiene su propio sitio web

Acceso a la Colección Digital

Pestañas: cambia el contenido según el tipo de material (subcatálogos)

Acceso personalizado

Enlace a CISNE

Haz aquí tu consulta

Blogs de la Biblioteca

Chat

Nube de etiquetas: cambian los enlaces según la página

Síguenos, estamos en Facebook, Twitter y Tuenti

La web de la biblioteca paso a paso...

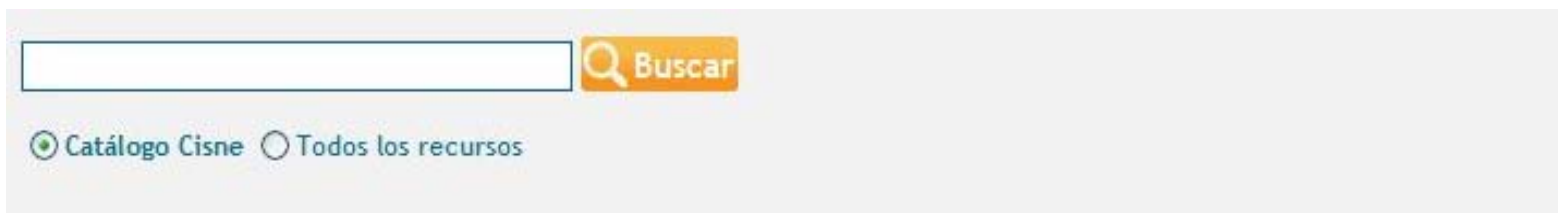
- En la parte superior, encontrarás diferentes pestañas según el tipo de información que estés buscando:



- También en la zona superior encontrarás un menú horizontal con información relativa a nuestros servicios. Acude a la **Ayuda** si tienes dudas.

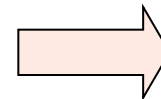
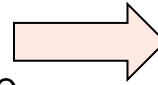


- La opción **Inicio/Buscar** te lleva siempre a la página principal y **Bibliotecas** a todos los sitios web de cada una de las bibliotecas que integran la BUC.
- En cada pestaña tendrás un cuadro de diálogo único donde introducir el término de búsqueda (título, autor o palabra clave).

A search interface with a text input field, a "Buscar" button with a magnifying glass icon, and two radio buttons: "Catálogo Cisne" (selected) and "Todos los recursos".

La web de la biblioteca paso a paso...

- A tu izquierda tienes una nube de etiquetas con enlaces destacados, que cambiarán según la página que estés consultando.
- En la zona central te proporcionamos las últimas novedades y comentarios que puedes leer en nuestros blogs: *La Biblioteca Informa*, *Verba volant...*, etc.
- A tu derecha tienes un menú con las *Bibliografías* (recomendadas por los profesores), *Conócenos* (Información sobre la BUCM), *Pregúntanos* (Ayuda e incidencias) y *Mi cuenta*.
- Si tienes dudas, pregúntanos a través del Chat.
- Nos puedes seguir en nuestra página de Facebook



Tesoros
Recurso del mes
Edición científica
Formación
Horarios Investigación
Préstamo

Vídeos

Información



Bibliografías



Pregúntanos



Mi Cuenta



La Biblioteca de Educación: <http://www.ucm.es/BUCM/edu/index.php>

The image shows a screenshot of the UCM Biblioteca Complutense Educación website. The page features a header with the university logo and name, navigation menus, a search bar, and various content sections. Several callouts in red speech bubbles point to specific elements on the page:

- Introduce el término**: Points to the search bar.
- Subcatálogos**: Points to the subcategory tabs (Libros y más, Artículos, Revistas, Bases de datos, Eprints, Bibliografías, Otros recursos).
- Enlaces destacados**: Points to the 'Mi Cuenta' link in the right sidebar.
- Chat**: Points to the chat window at the bottom right.
- Nuestro blog y noticias**: Points to the article titled 'El número 183 de Educación y Biblioteca'.
- Información sobre nuestras colecciones, servicios y recursos**: Points to the left sidebar menu.

The website content includes a search bar with 'Buscar' button, a subcategory menu, a sidebar with 'Mi Cuenta' and 'Facultad de Educación', and a main content area with an article about the 183rd issue of 'Educación y Biblioteca'.

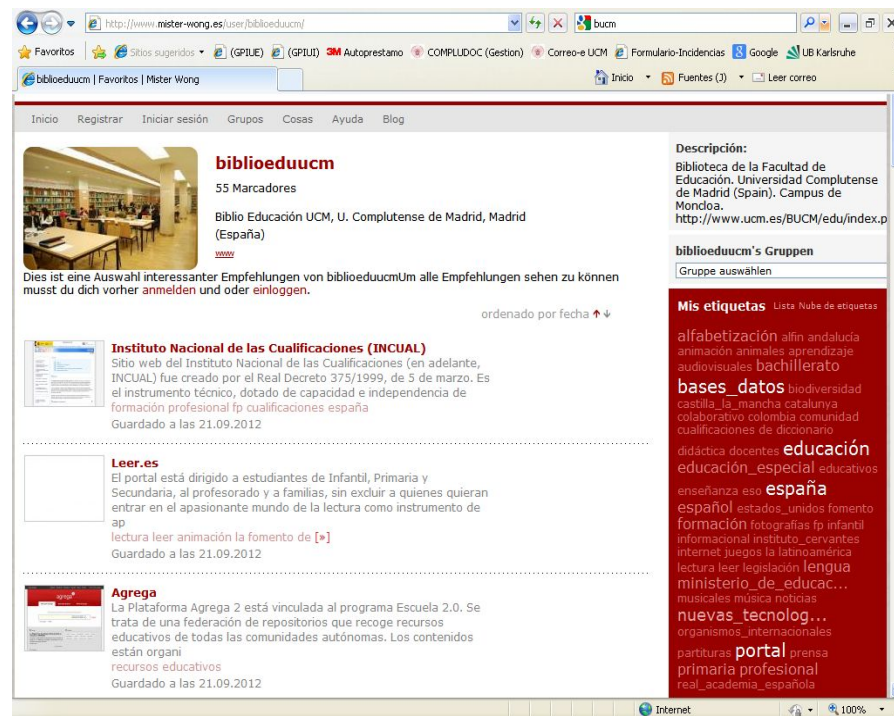
La Biblioteca de Educación: blog, twitter...

- **Verba volant, scripta manent:** es un espacio virtual donde intercambiar información de interés para los estudiantes y profesores de nuestra Facultad. Haremos hincapié en la información relativa a nuestra área de conocimiento, en todas sus especialidades. Estamos abiertos a tu participación.
- **@bucm_educacion:** nuestra cuenta de Twitter. Vehículo de comunicación instantánea para tenerte al día de las actividades e incidencias de la Biblioteca así como de las noticias educativas y culturales que circulan por la red.



La Biblioteca de Educación: Mister Wong

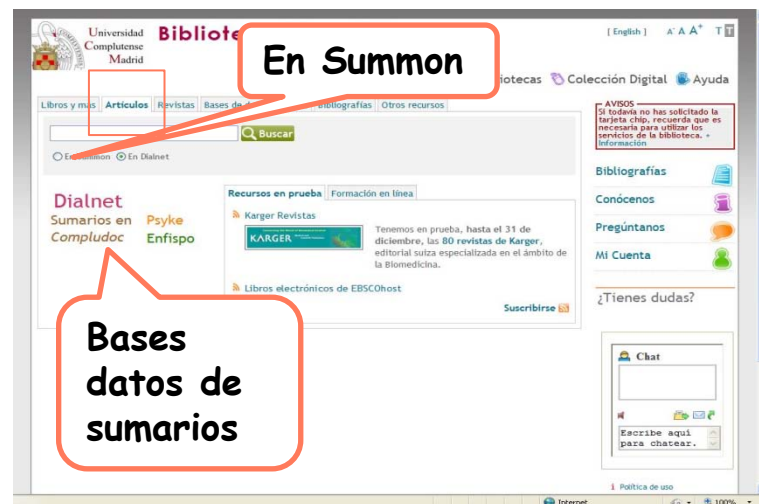
- **Mister Wong:** Estamos también en uno de los marcadores sociales más populares en el ámbito educativo. Aquí encontrarás los recursos web que vamos seleccionando como favoritos. Queremos compartirlos con vosotros. Nos encontrarás en <http://www.mister-wong.es/user/biblioeduucm/>
Hazte amigo nuestro y recomiéndanos recursos.



Catálogos temáticos, pestaña a pestaña...

■ **Libros y más:** Puedes realizar directamente tus búsquedas en el cuadro de diálogo. Desde el enlace **"Catálogo Cisne"** accedes al catálogo general. Puedes ampliar la búsqueda mediante la opción **"Todos los recursos"**. En la nube de etiquetas encontrarás información destacada: *libros electrónicos, horarios, formación, edición científica*, etc. Te recomendamos consultar: **La Biblioteca Informa**.

■ **Artículos:** Si seleccionas la opción **"En Summon"** te recuperará también libros u otros documentos (tesis, conferencias, etc.). Si elegimos **"En Dialnet"** nos recupera exclusivamente artículos referenciados en esta base de datos y en Compludoc. En la nube de etiquetas encontrarás enlaces a otras bases de datos de sumarios: *Enfispo, Dialnet, Sumarios en Compludoc y Psyke*.



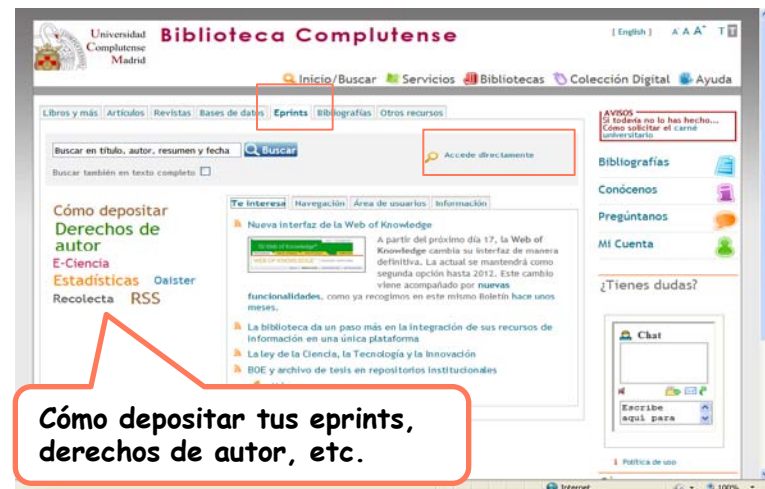
Catálogos temáticos, pestaña a pestaña...



- **Revistas:** La búsqueda la podemos restringir a *"Formato electrónico"* o dejarla en *"Cualquier formato"* (nos recuperaría también revistas en papel). En los enlaces destacados tenemos: *Portal de revistas complutenses*, *Recursos del mes*, *Revistas en Compludoc*, etc. Recomendamos consultar la agrupación temática.
- **Bases de datos:** Podéis hacer la búsqueda directamente en el recuadro. Os aconsejamos consultar el listado temático. En la nube de etiquetas tenéis enlaces a los *tutoriales* y *guías*.

Catálogos temáticos, pestaña a pestaña...

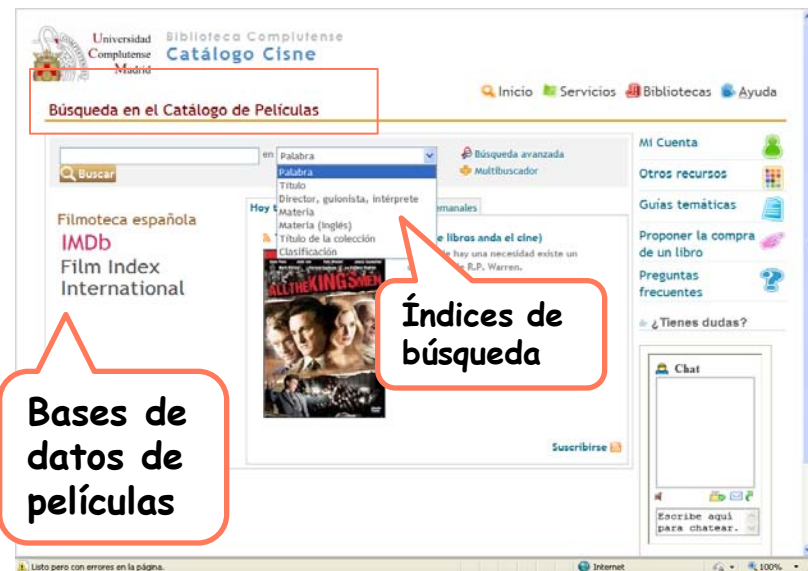
- **Eprints:** La búsqueda se realiza en los campos título, autor, resumen y fecha. Para buscar en el texto completo, selecciona el recuadro inferior. El enlace "*Accede directamente*" da paso al *Portal E-Prints Complutense*. Destacamos los enlaces a Recolecta, Oaister e información básica sobre cómo depositar un eprint, derechos de autor, etc.
- **Bibliografías:** Aquí podrás localizar las bibliografías recomendadas buscando por *materias*, *asignaturas* o *profesor*. El enlace "*Acceso a profesores*" permite a los docentes introducir o actualizar su bibliografía recomendada. Consulta los enlaces de bibliografías por materias, por asignaturas de grado y por asignaturas de máster.



Catálogos temáticos, pestaña a pestaña...

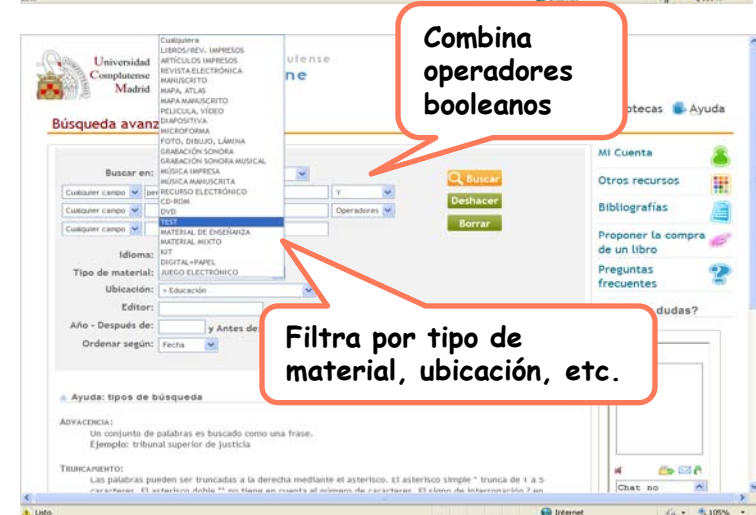
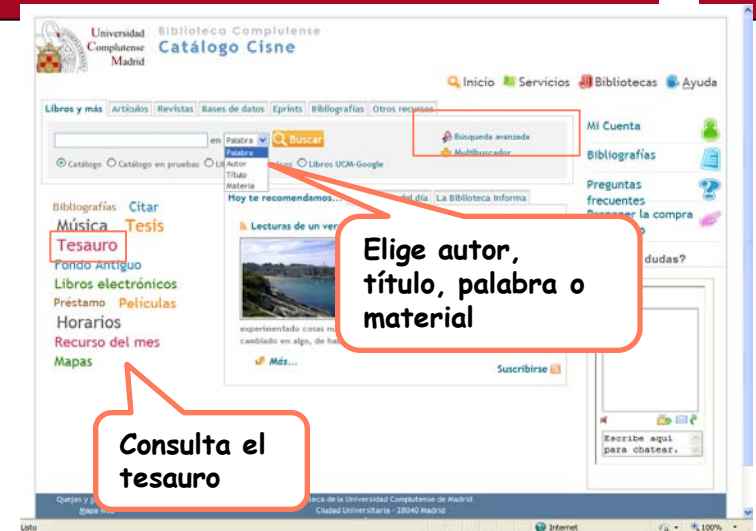
■ **Otros recursos:** Aquí tenemos agrupadas las colecciones especiales de que dispone la BUCM: libros electrónicos, tesis, fondo antiguo, boletines, documentos de trabajo, el Archivo Histórico del PCE, el Archivo Rubén Darío, la Biblioteca Digital Dioscórides, Recursos web, etc.

■ Cada material tiene su propio catálogo adaptado. Si buscamos en el catálogo de **Películas**, podremos hacer la búsqueda por *director*. De la misma forma las *Novedades semanales* serán las nuevas adquisiciones de películas. En este caso los enlaces destacados son a bases de datos cinematográficas.



El catálogo CISNE: buscar un documento..ahora más fácil!

- Para acceder al catálogo os situáis en la pestaña "**Libros y más**" y pincháis en "Catálogo Cisne".
- Inicialmente se os desplegará un menú con las siguientes opciones: *palabra, autor, título y materia*.
- Desde aquí también podéis acceder a la "Búsqueda avanzada". Con esta opción puedes filtrar los resultados por idioma, ubicación, fecha o tipo de material.
- Si tienes dudas en las palabras-clave o materia para el tema de búsqueda puedes consultar el "**Tesauro**". Te indicará también el término en inglés.



El catálogo CISNE

- En el catálogo general podrás formular las búsquedas por los siguientes índices: autor, título, título de revista, materia, materia en inglés, ISBN/ISSN, palabra-clave, título de colección, clasificación, profesor, asignatura y lugar de impresión. Para la búsqueda por materia cuentas con un [tesauro](#) de apoyo.
- Además del catálogo completo cuentas con una serie de subcatálogos para acotar más la búsqueda: *UCM-tesis, UCM-tesis digitales, UCM-fondo histórico, UCM-revistas, UCM-libros electrónicos, UCM- libros digitalizados, UCM-revistas electrónicas, UCM- bases de datos, películas, mapas, partituras, grabaciones sonoras, UCM- centro de documentación europea y UCM-archivos personales.*
- Las Bibliotecas de la AECID se han incorporado a nuestro catálogo por lo que podrás encontrar libros que forman parte de sus colecciones. Dispones de los subcatálogos correspondientes: *AECID-Biblioteca Hispánica, Islámica*, etc.
- Desde la opción [búsqueda avanzada](#) o el botón "Modificar" puedes acotar tu búsqueda por el idioma, tipo de material, ubicación, etc.
- Desde nuestro catálogo puedes lanzar tu búsqueda a catálogos colectivos: *REBIUN, Worldcat y Karlsruhe* .
- Si quieres recuperar también artículos, prueba a lanzar tu búsqueda en: *Revistas españolas, Revistas extranjeras y Google Académico.*
- Para efectuar tu búsqueda sobre varios recursos simultáneamente dispones del *Multibuscador* (recursos electrónicos de la UCM, buscadores y catálogos externos).

Buscar un documento

- Una vez que has introducido los términos de búsqueda, te aparecerá un listado de resultados.
- Los resultados pueden aparecer ordenados por *fecha*, *relevancia* o *título*.
- De la misma forma podemos indicar al catálogo que nos muestre sólo los títulos con ejemplares disponibles.
- Ya en el listado podemos *Guardar registros marcados*, *Guardar todos en esta página* o *Guardar en mis listas*. Al guardar un registro, te aparecerán los botones "Exportar" y "Borrar registros guardados". Las búsquedas las puedes guardar en local o mandar por email. El formato de exportación es pantalla completa, End-Note / Refworks, Procite y presentación abreviada.
- Al clicar sobre el resultado elegido, deberás tomar en consideración los siguientes datos: ubicación, signatura (tomar nota de ella es importante), estado (debe ser **DISPONIBLE**), tipo de préstamo y localización del ejemplar (pincha en el icono amarillo y se abrirá un plano, sólo para los libros de libre acceso).
- Si el libro está prestado, el catálogo te dará la posibilidad de reservar un ejemplar.



Listado de resultados

Despliega el menú para elegir otros índices de búsqueda

Mejora tu búsqueda

Despliega el menú para consultar los subcatálogos



Guarda tus búsquedas

Amplia tu búsqueda, catálogos externos, Google académico, etc.

Guardar registros marcados Guardar todos en esta página Guardar en mis listas

PALABRAS CLAVE (1-12 de 939)

Resultados más relevantes: entradas 1-60

2008  **Teoría de la educación : reflexión y normativa pedagógica / Jaime Sarramona** 
Barcelona : Ariel, 2008
Ubicación: Educación

Reservar

Vista parcial

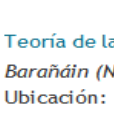
1

Buscar en este libro: uCM Otros POWERED BY Google

Pincha en el título para más información

El icono te indica el tipo de documento

Para reservar un libro

2008  **Teoría de la educación : un análisis epistemológico / Concepción Naval** 
Barañáin (Navarra) : Eunsa, 2008
Ubicación: Educación

Reservar

uCM Otros recursos



Información del documento

Guardar el registro

Para modificar tu búsqueda

Información adicional

Solicita el libro por préstamo interbibliotecario

Exportar a Refworks

Nuestra ubicación

Localización de ejemplares

Aplicaciones web 2.0

Toma nota de la signatura. El documento tiene que estar disponible

Universidad Complutense Madrid
Catálogo Cis

Inicio Servicios Bibliotecas Ayuda

COMENZAR GUARDAR EN MIS LISTAS GUARDAR MARC LISTADO LIMITAR

(Historial de búsqueda)

TÍTULO teoría de la educacion reflexion Catálogo Completo Orden del sistema Buscar

Mostrar sólo títulos con ejemplares disponibles

Registro 2 de 2
Anterior Siguiente

Autor Sarramona López, Jaime
Título Teoría de la educación : reflexión y normativa pedagógica
Publicación Barcelona : Ariel, 2008

Buscar en este libro:

Fondos Más detalles Documentos relacionados Más información

UBICACIÓN	SIGNATURA	ESTADO	TIPO PRÉSTAMO	NOTA
Bca. Educación - Libre Acceso	L37.013SARteo	DISPONIBLE	PR. NORMAL	
	L37.013SARteo	DISPONIBLE	PR. NORMAL	

FAVORITOS Enlace permanente

Ampliar

TEORÍA DE LA EDUCACIÓN

Google Google Libros

Vista parcial

Otros recursos

Solicitar préstamo interbibliotecario

Buscar artículos en:

- Revistas españolas
- Revistas extranjeras
- Google Académico

Otros catálogos:

- WorldCat
- Karlsruhe
- Rebun
- Exportar a Refworks

Registro 2 de 2
Anterior Siguiente

Internet 100%

Buscar todo! : Summon

- Acceso desde la pestaña **"Libros y más"**, seleccionando **"Todos los recursos"**, en segundo lugar desde la pestaña **"Artículos"**, seleccionando **"En Summon"**. También desde nuestra página de inicio en la nube de etiquetas (**Buscar todo**).
- Con esta herramienta la búsqueda de información es más fácil, como si buscaras en Google, con un único cuadro de búsqueda.
- Te permite buscar en todas las revistas electrónicas contratadas, libros, tesis, prensa, libros electrónicos, capítulos, colecciones externas, etc. La búsqueda se puede hacer a texto completo y podrás exportar los resultados a tu correo electrónico o bien a Refworks. Los registros guardados se almacenan en una carpeta temporal.
- Si prefieres, cuenta también con una búsqueda avanzada, mediante la cual puedes limitar por el tipo de documento.

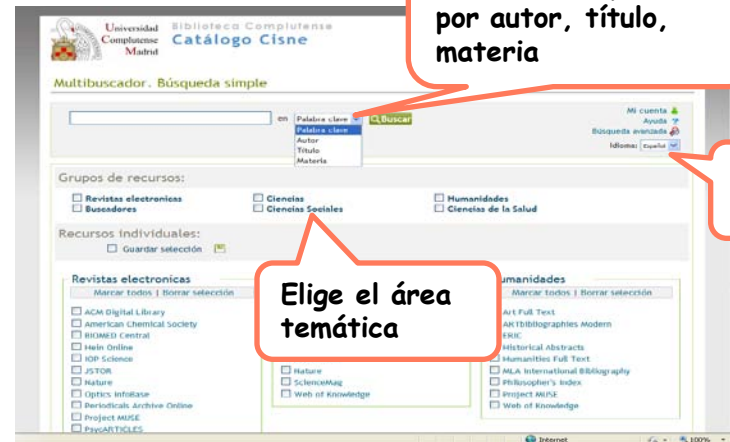
Limita tu búsqueda por tipo de contenido, biblioteca, idioma, texto completo, etc.

Guarda tus búsquedas

Vista previa del documento

Prueba el Multibuscador

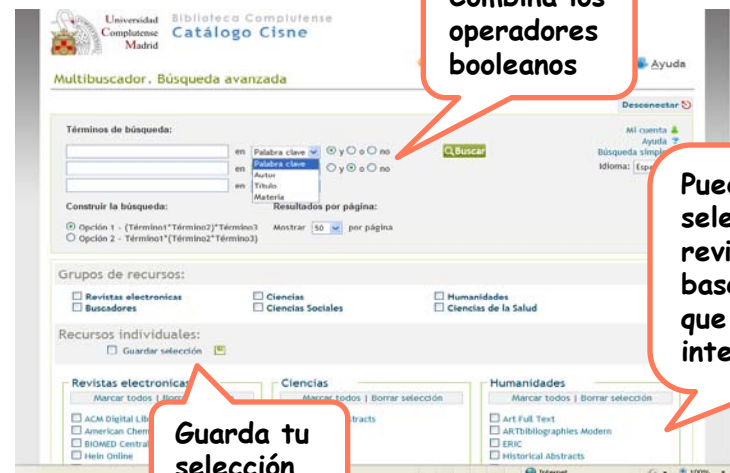
- En la página del catálogo CISNE te encontrarás con otras opciones para ampliar la búsqueda.
- El multibuscador permite filtrar tu búsqueda por grupos de recursos: revistas electrónicas, ciencias, ciencias sociales, humanidades, ciencias de la salud y buscadores.
- Además podrás seleccionar recursos específicos para acotar más la búsqueda.
- La búsqueda avanzada permite combinar términos de búsqueda.



También puedes hacer la búsqueda por autor, título, materia

Elige idioma

Elige el área temática



Combina los operadores booleanos

Puedes seleccionar las revistas o bases de datos que más te interesen

Guarda tu selección

También debes saber que...

- Para buscar artículos cuentas con [DIALNET](#). Esta base de datos científica supera las 8.400 revistas indexadas. No sólo contiene referencias de artículos, puedes buscar tesis, capítulos de libros, etc. Un 12,3 % de los documentos están a texto completo.
- La base de datos [COMPLUDOC](#), es una base de datos de sumarios que actualmente ha pasado a integrarse en Dialnet. Indizaba publicaciones en español y otras lenguas. Todavía puede consultarse pero considerad que las referencias tienen como fecha límite marzo del 2012. No encontraréis referencias posteriores.
- Consulta nuestros [Boletines de Novedades](#). Dispones de boletines específicos por centros y por [materiales especiales](#).
- La búsqueda por materiales especiales es muy útil para localizar y obtener un listado de los tests, películas, etc. con que cuenta nuestra biblioteca. Consulta nuestra web ([Colecciones](#)).
- Consulta nuestra [Colección Digital Complutense](#), contamos con 110.000 documentos en acceso abierto: [Biblioteca Digital Dioscórides](#), [Portal de Revistas Científicas Complutense](#), [Archivo Institucional E-prints Complutense](#), [Colección de dibujos antiguos de Bellas Artes](#), [Archivo Rubén Darío](#) y el [Archivo Histórico del PCE](#).

Colección Digital Complutense

■ Para buscar, introduce el término en el cuadro de diálogo. Te lanza la búsqueda sobre todas las colecciones.

■ Si te interesa una colección específica, haz la consulta en el catálogo correspondiente.

■ Es posible “Ver la colección completa” y disponer de una guía del proyecto o bien realizar una búsqueda específica por *Series* (Archivo del PCE) o *índice de autores* (Dibujos de Bellas Artes)

■ El portal Eprints, los libros UCM-Google y el Portal de Revistas Científicas Complutense disponen de búsqueda avanzada.

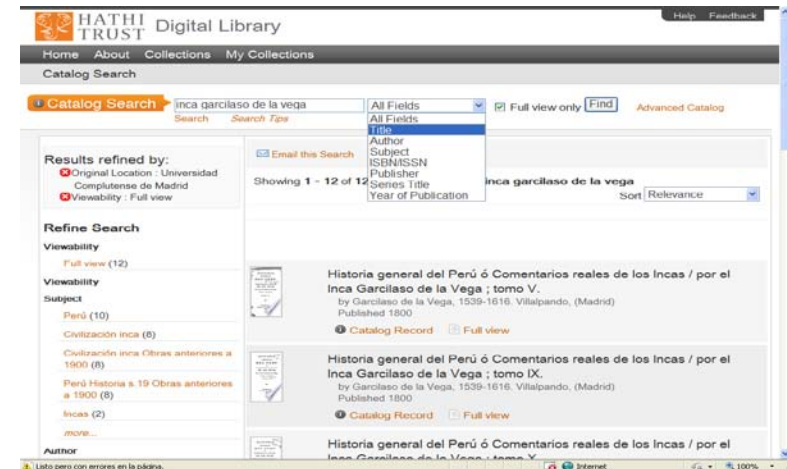
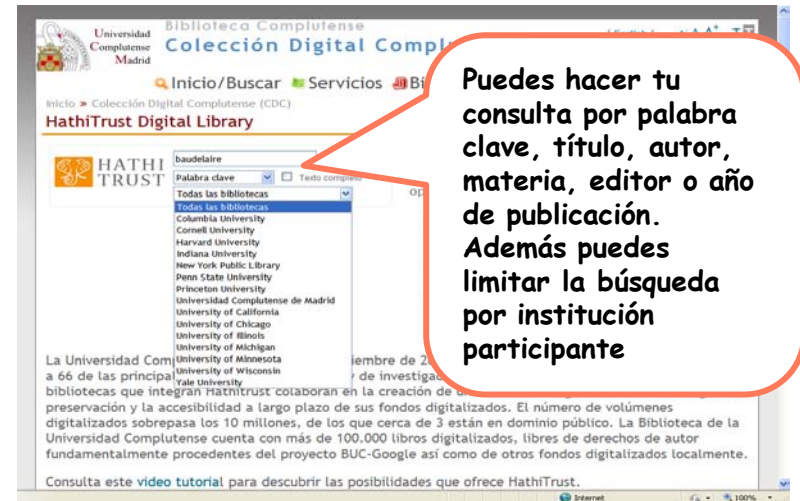
■ Si te registras podrás guardar tus búsquedas y recibir alertas.



HathiTrust Digital Library

- El proyecto HathiTrust agrupa a 66 instituciones académicas y de investigación, incluida la Library of Congress. Tiene como objetivo preservar y garantizar el acceso a los fondos digitalizados.
- El repositorio alberga más de 10 millones de documentos.
- Los usuarios de la UCM pueden identificarse con sus claves de correo y acceder a la descarga de obras completas, crear colecciones propias así como acceder a las fondos de otras bibliotecas miembro.

Puedes hacer tu consulta por palabra clave, título, autor, materia, editor o año de publicación. Además puedes limitar la búsqueda por institución participante



Dialnet: mucho más que artículos

Selecciona el tipo de documento que buscas

Regístrate como usuario y accederás a más servicios: búsqueda avanzada, alertas, etc.

The screenshot shows the Dialnet website interface. At the top, there are navigation tabs: **Buscar**, **Revistas**, **Tesis**, **Congresos**, and **Registrarse**. The main search area is divided into two sections: **Buscar documentos** and **Buscar revistas**. The **Buscar documentos** section has a search box, a dropdown menu set to 'Todo', and a 'Buscar' button. The **Buscar revistas** section has a search box, a dropdown menu set to 'Título', and a 'Buscar' button. A callout points to the search box in the 'Buscar revistas' section, stating: 'Aquí puedes buscar por autor o título y limitar por artículos de revistas, tesis, libros o artículos de obras colectivas'. Below the search boxes, there is a table of statistics:

Estadísticas	
8.411	Revistas
3.636.860	Documentos
18.164.731	Alertas

To the right of the search area, there is a registration/login form with fields for 'Usuario' and 'Contraseña', an 'Entrar' button, and links for 'Olvidó su contraseña' and 'Ventajas de registrarse'. Below the search area, there is a 'Revistas Latindex' checkbox. The bottom of the page features sections for 'Dialnet plus', 'Instituciones colaboradoras' (listing 58 university libraries, 4 public libraries, and 15 specialized libraries), 'Noticias' (with dates 04/10/2012 and 12/09/2012), and 'Últimas incorporaciones' (listing 'Dialnet dirigido a' with sub-points for libraries, editors, and users/authors).

La búsqueda de revistas permite restringir por materia. Puedes introducir el ISSN de la revista si lo conoces así como filtrar por aquellas que están incluidas en Latindex.

Dialnet *plus*: acceso personalizado

The screenshot shows the Dialnet Plus website interface. At the top, there is a navigation menu with 'Buscar', 'Revistas', 'Tesis', 'Congresos', and 'Autores'. A search bar is present with a 'Buscar' button. Below the search bar, there are two callouts: one pointing to the search filter dropdown and another pointing to the 'Textos completos' checkbox. The 'Área personal' section on the right shows the user's profile 'Rommy Arce' and a list of links: 'Perfil', 'Suscripciones', 'Mis Búsquedas', 'Mis Referencias', 'Selección', and 'Salir'. Below the search bar, there is a 'Buscar revistas' section with a 'Buscar' button and checkboxes for 'Revistas Latindex' and 'Revistas electrónicas'. A callout points to these checkboxes. At the bottom left, there is a table with statistics:

8.410	Revistas
3.635.716	Documentos
18.148.218	Alertas
1.000.322	Usuarios

At the bottom right, there are sections for 'Instituciones colaboradoras' (58 Bibliotecas universitarias, 4 Bibliotecas públicas, 15 Bibliotecas especializadas), 'Últimas incorporaciones' (Revistas, Libros, Tesis), and 'Dialnet dirigido a' (Dialnet a la medida de su biblioteca).

En Dialnet Plus puedes limitar tus búsquedas a documentos a texto completo

Área personal

Además de las revistas Latindex, podrás filtrar tu búsqueda por revistas electrónicas



Dialnet *plus*: acceso personalizado

Crear tu cuenta de usuario y disfrutarás de las siguientes ventajas:

- Modificar tu perfil de usuario
- Búsquedas avanzadas
- Guardar búsquedas
- Gestionar tu lista de suscripciones de alertas (revistas, materias y búsquedas guardadas)
- Gestionar tu selección de documentos.
- Exportación de registros a Refworks.
- Crear listados de referencias que podemos compartir vía correo electrónico, facebook o twitter.
- Información sobre la disponibilidad de los documentos.

Restringe tu búsqueda por materia, tipo de documento o idioma

Crea una alerta a la publicación que te interese

Compludoc: búsqueda por título de revista

The screenshot shows the Compludoc website interface. The browser window title is "Compludoc - Mozilla Firefox". The address bar shows the URL "http://europa.sim.ucm.es/compludoc/". The navigation menu includes "Revistas", "Artículos", "Boletines", and "Mis Suscripciones". A search bar is visible with the text "Texto completo". The main content area displays a list of journal titles under the heading "Cuadernos de Pedagogía".

Boletines de sumarios

LAS ALERTAS Y SUSCRIPCIONES YA NOS ESTÁN OPERATIVAS

En Fondos puedes ver la ubicación de la revista

Pincha en el número de la revista que te interese para consultar el sumario completo

Terminado

Compludoc: búsqueda por artículo

Guarda los registros seleccionados

Este enlace conecta con CISNE. Toma nota de la ubicación

Exportar a Refworks

Título del artículo, autores, título de la revista, páginas, número y resumen

COMPLUDOC

Revistas Artículos Boletines

Suscribirse Pedir fotocopia

Seleccionar todos

<input type="checkbox"/>	Arteterapia e inmigración Marxen, Eva RTS. Revista de Treball Social, 2004 MAR; (173) 71-76 ISSN: 02127210 Resumen: En el presente texto se describe la aplicación de la arteterapia en el campo de la inmigración. En primer lugar se ofrece una breve introducción a esta disciplina, relativamente nueva en España pero utilizada en otros países en los diferentes centros de salud, salud mental, educación y asistencia social. Además, se explican los beneficios de la arteterapia en el trabajo con personas procedentes de otras culturas.
<input type="checkbox"/>	Título: "20 años de arteterapia. Proceso artístico-proceso terapéutico, una frontera inexistente". Autores: Gutiérrez, Elvira Revista: Gestalt : boletín de la AETG, 2002; No. 22 Página(s): 97-99 ISSN: B21404859
<input type="checkbox"/>	Título: Trastornos de la personalidad y arteterapia. Autores: Gutiérrez, Elvira Revista: Gestalt : boletín de la AETG, 2004; No. 24 Página(s): 52-57 ISSN: B21404859

Terminado

Libros electrónicos

- [Búsqueda de libros Google – Complutense](#). Gracias a este proyecto podrás acceder al texto completo de gran parte del fondo antiguo de la Biblioteca “Marqués de Valdecilla”, así como de otros centros de la UCM (Medicina, Derecho, etc.).
- [E-libro](#) (restringido a usuarios UCM): Plataforma de libros electrónicos del ámbito de las ciencias sociales. Contiene más de 16.000 documentos.
- [Safari Books](#) (restringido a usuarios UCM): colección especializada en informática y aplicaciones de las nuevas tecnologías a la economía.
- [Springer Books Series](#) (restringido a usuarios UCM): colección de 30 series de libros que abarcan diferentes materias (matemáticas, informática, química, etc.).
- [Elsevier. ScienceDirect eBook Collection](#) (restringido a usuarios UCM).
- [Oxford Reference Online Premium](#) (restringido a usuarios UCM): colección electrónica de más de 200 diccionarios.
- [Computer Science Collection, Enciclopedia of database system](#), etc.

Google búsqueda de libros

Información sobre esta edición

Puedes descargar el libro en PDF

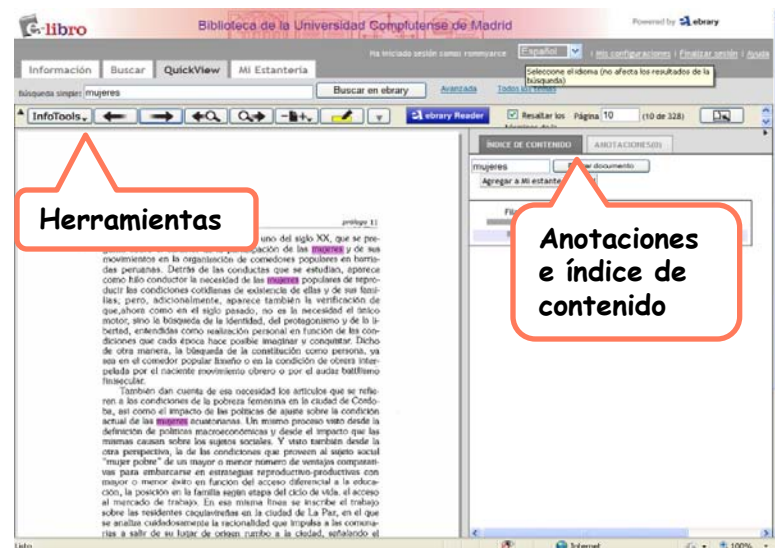
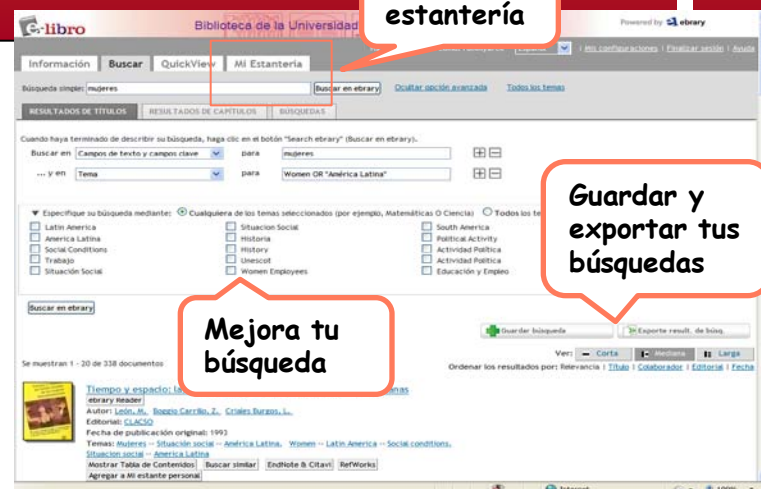
Buscar en el libro

Enlace a CISNE

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window displaying the Google Books search results for 'El ingenioso hidalgo Don Quixote de la Mancha' by Miguel de Cervantes Saavedra. The page is split into two columns: the left column shows the title page of the book, and the right column shows the preface ('Prólogo de la Academia'). The title page includes the text: 'INGENIOSO HIDALGO DON QUIXOTE DE LA MANCHA COMPUESTO POR MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA. Nueva edición arreglada á la tercera de la real academia española. Con estampas. Parte primera. Tomo I. Leipsique, por Juan Sommer. 1800.' The preface begins with 'El general aplauso, con que fué recibida la edición de Don Quixote publicada por la Academia en quatro tomos en quarto real el año de 1780, hizo que en el de 1782 repitiese la impresion, de suerte que el Público pudiese tenerla por un precio moderado, respecto á que el de la primera no pudo ser tan cómodo como la Academia hubiera querido, por el grande costo que tuvo. II. Con este fin publicó aquella segunda edición en quatro tomos en octavo y'. On the right side of the page, there are several links and options: 'Descarga PDF - 11.0M', 'Ver texto sin formato', 'Order from a b', 'Alibris', 'Amazon', 'Barnes&Noble.com', 'Google Product Search', 'IberLibro.com', 'Buscar en la Universidad Complutense de Madrid', 'Buscar más bibliotecas', and 'Modo HTML básico'. The browser's address bar shows the URL 'http://books.google.com/books/ucm?id=zkJUgodSQVYC&printsec=titlepage&hl=es#PPP2,M2'. The taskbar at the bottom shows the 'Inicio' button and several open applications: 'El ingenioso hidalgo D...', 'Microsoft PowerPoint ...', and 'ES'. The system clock shows '10:30'.

e-libro

- Para empezar a usar *e-libro* es necesario registrarse como usuario.
- La plataforma permite la creación de una estantería virtual, la búsqueda a texto completo así como el subrayado de partes del texto.
- Es posible exportar la información bibliográfica tanto a **EndNote** como a **Refworks**.
- La copia, impresión y reproducción parcial de los contenidos está permitida siempre y cuando este sujeta a las limitaciones del contrato.
- Se puede acceder desde fuera del campus previa identificación.



Apoyo a la docencia y la investigación: edición electrónica

- [Archivo institucional E-Prints complutense](#), en este archivo los docentes e investigadores de la UCM depositan sus documentos en acceso abierto (Open Access). Contiene más de 5200 documentos, entre tesis, artículos, T.F.M., materiales de enseñanza, ponencias, etc.
- Edición de revistas científicas de la UCM. Contamos con un [portal](#) para facilitar la difusión de nuestras publicaciones. El portal alberga 77 revistas y casi 27.000 artículos a texto completo.


En el área de educación tenemos los siguientes títulos: *"Arteterapia"*, *"Didáctica (lengua y literatura)"*, *"FAISCA"*, *"Revista Complutense de Educación"* y *"Revista Electrónica Complutense de Investigación en Educación Musical (RECIEM)"*.

- Edición de tesis doctorales. Para más información: buc-edicion@buc.ucm.es

Apoyo a la docencia y la investigación

- Puedes organizar tus bibliografías personales mediante nuestros gestores bibliográficos: [Refworks](#), Endnote y Procite.
- Si eres profesor y quieres facilitar el acceso de tus alumnos a la bibliografía de la asignatura que impartes te ofrecemos la posibilidad de introducir tu [bibliografía recomendada](#) en nuestro catálogo.
- Pasaporte Madroño: es un carné que permite a los profesores e investigadores de la UCM obtener libros en préstamo de cualquiera de la universidades pertenecientes al [Consortio Madroño](#), de la misma forma facilita la obtención del carné de investigador de la [Biblioteca Nacional](#).

Sugerencias y ayuda

- Puedes dirigirte a nosotros para cualquier consulta a través de nuestros teléfonos, personalmente o por [vía telemática](#).
- Para proponer la compra de un libro puedes acercarte a nuestro mostrador de préstamo o hacerlo a través del catálogo mediante la opción MI CUENTA.
- Como queremos que nos ayudes a mejorar, ponemos a tu disposición un [formulario de incidencias](#) para que nos comuniqués los problemas que puedas detectar en el uso de los recursos electrónicos o cualquier otro servicio.
- Dispones también de [formularios para consultas bibliográficas o sobre recursos](#). Elige tu biblioteca y te contestáremos lo antes posible.
- [Buzón de sugerencias](#).
- Para más dudas, visita nuestra  Ayuda

MUCHAS GRACIAS Y ESPERAMOS QUE NOS VISITES

Síguenos en nuestra página Web...



En la página Web:

<http://www.ucm.es/BUCM/edu/index.php>

>blog

>twitter

>chat y mucho más