

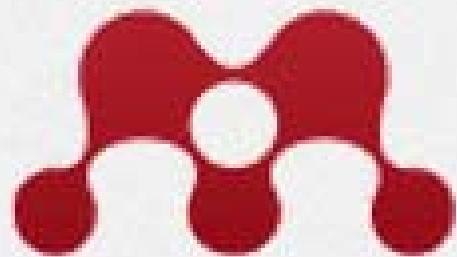


El uso de los gestores bibliográficos

Isabel de Armas

TEMA7

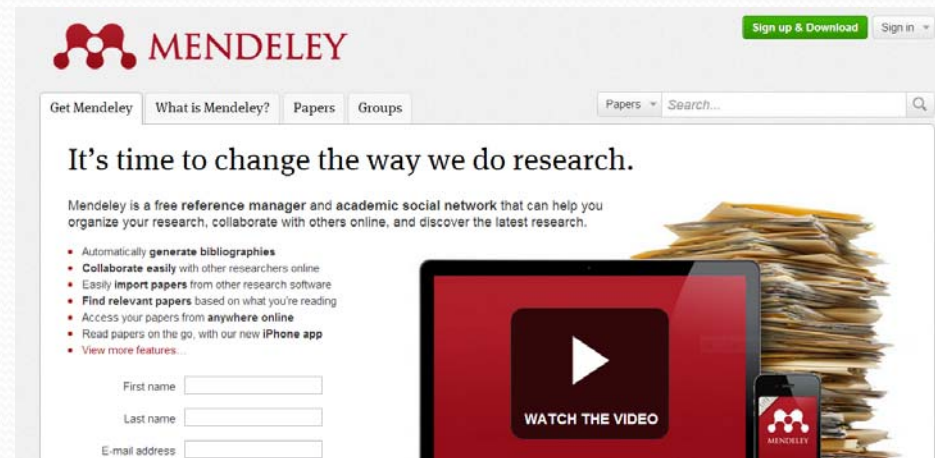
- Mendeley



MENDELEY

Mendeley es un gestor de referencias y mucho más

- Mendeley es un gestor de referencias libre que sincroniza una versión web con una local, pero es mucho más,
- Mendeley es además un buen gestor de referencias sociales
- Creado por Jean Reichelt, Víctor Henning y Paul Foeckler.
- Desarrolladores los ingenieros fundadores de Skype, investigadores de código abierto de varias instituciones académicas como Universidad de Cambridge y Universidad Hopkins
- Fundada en 2007, con sede en Londres



Características

- Crea tu biblioteca compilando documentos de cualquier sitio
- Crea bibliografías en distintos estilos de cita
- Ayuda para citar
- Colabora, difunde y descubre
- Crea tu red de colegas
- Explora tendencias de investigación > módulo de estadísticas

Reference Manager

Generate citations and bibliographies in Microsoft Word, OpenOffice, and LaTeX.



Read and Annotate

Open PDFs and capture your thoughts through sticky notes and highlights.

Content-based recommendations: The system recommends items similar to the ones you preferred in the past;
Collaborative recommendations: The system recommends items that people with similar preferences liked in the past;

Add and Organize

Import and organize PDFs from your computer, EndNote™, Papers or Zotero.



Collaborate

Connect with colleagues and securely share your papers, notes and annotations.



Backup, Sync and Mobile

Access your papers on the web, iPhone or iPad.






Network and Discover

Discover papers, people and public groups.



Características

- Extrae los metadatos de los pdf
- Dispone de un visor para los pdf que permite subrayar y anotar, así como hacer búsquedas en el texto de los pdf
- Permite sincronizar varios ordenadores
- Compartir con colegas, integrar las referencias en blogs...
- Captura referencias con **Web Importer** o con Zotero y Citeulike que luego se sincronizarán en todos los ordenadores
- Muy buena **gestión de grupos de interés para compartir referencias** 
- Ver **estadísticas de los documentos y autores** 
- Permite crear un **perfil profesional con las publicaciones y compartirlas** 

Características

**Actualmente
en Mendeley
se encuentran
más de
35.000.000 de
documentos**

**Más de 1000
estilos de
cita de las
distintas
revistas y
estilos de
cita
conocidos**

Cómo funciona

Puedes descargarte un Apps para I-Phone o I-Pad

Mendeley: tutorial de aprendizaje - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

+ Isabel de Armas (2) x My Library | Mendeley x Mendeley: tutorial de aprendizaje x +

← → <http://www.slideshare.net/jalonsoarevalo/mendeley-13604013> Google

Sincronización

Sincronización y seguridad

Pone a disposición con **1 GB de almacenamiento** en línea gratuito que permite automáticamente realizar copias de seguridad y sincronizar la biblioteca a través de escritorio, web y móvil

A través de varios equipos

Instala Mendeley en un número ilimitado de ordenadores de forma gratuita con lo que podrás acceder a tu biblioteca en casa, oficina o en el campus.

Multiplataforma

Mac Windows Linux

zotero

Inicio 2 M... Me... Me... Me... 6 I... ges... Micr... Con... Doc... ES 17:59

Cómo funciona

- **Versión local**

- **Versión web**



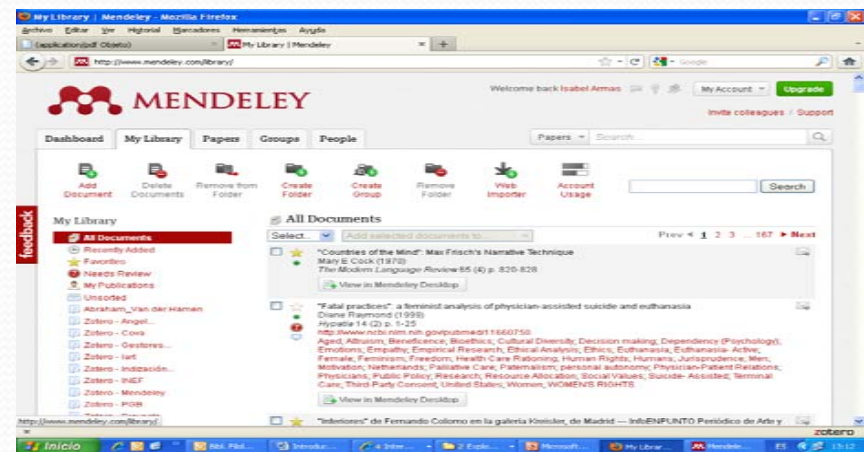
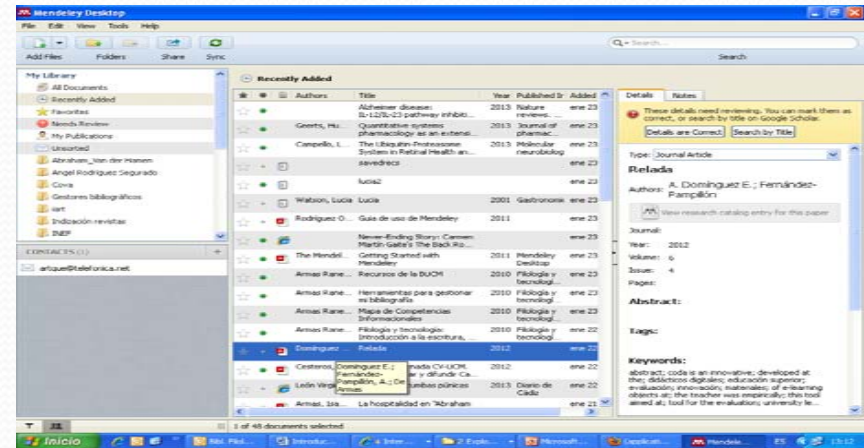
Comenzando a utilizar Mendeley.

- Crear una cuenta
- También se puede crear con Facebook
- Posteriormente se descarga la aplicación para crear la versión local > **Mendeley Desktop**
- Se pueden bajar Apps para I-Phone o Ipad que se sincronizarán



Comenzando a utilizar Mendeley

- A partir de ahora podremos trabajar con:
 - la versión web,
 - la versión local en varios ordenadores y
 - Apps en Ipad, Iphone



Versión local

The screenshot displays the Mendele Desktop application window. The title bar reads "Mendele Desktop" and includes standard window controls. The menu bar contains "File", "Edit", "View", "Tools", and "Help". Below the menu bar is a toolbar with icons for file operations and a search bar labeled "Search...".

The main interface is divided into several sections:

- Left Sidebar:** A navigation pane titled "Mi biblioteca / colecciones" (My library / collections) lists various collections such as "Recently Added", "Favorites", "Needs Review", "My Publications", "Unsorted", and several folders like "Abraham_Van der Hamen" and "INEF". Below this is a "Filter by Authors" section with a list of author names.
- Center Panel:** A table titled "My Publications" with columns for "Authors", "Title", "Year", "Published In", and "Added". The table contains a list of publications, with one entry highlighted in blue: "A Strategy for the Inductive Generation of Learning Obj...".
- Right Panel:** A "Details" view for the selected publication, showing the "Type" as "Journal Article", the title "A Strategy for the Inductive Generation of Learning Objects in low-Tech Contexts", and the authors "J. Fernández-Pampillón, A. Domínguez, E., Lahoz, J.M., Romero, D., De Armas, I. Palmaz, S., Arús". It also includes a "View research catalog entry for this paper" button and fields for "Journal", "Year", "Volume", "Issue", and "Page".

Three blue callout boxes with red text are overlaid on the image:

- "Mi biblioteca / colecciones" points to the left sidebar.
- "Filtros" points to the "Filter by Authors" section.
- "Referencias" points to the central table of publications.
- "Metadatos" points to the "Details" view on the right.

At the bottom of the window, the status bar shows "1 of 20 documents selected". The Windows taskbar at the very bottom includes the "Inicio" button and several open application windows.

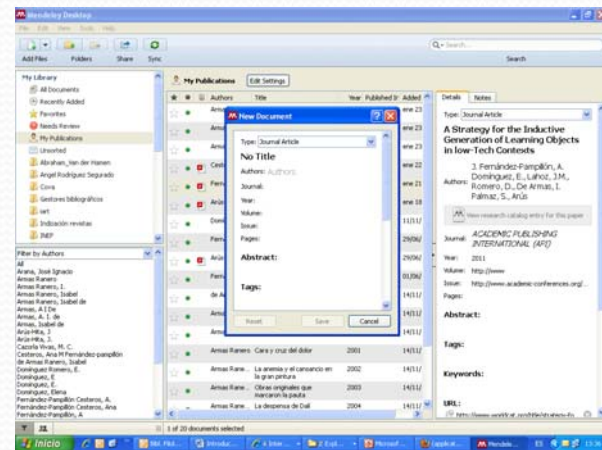
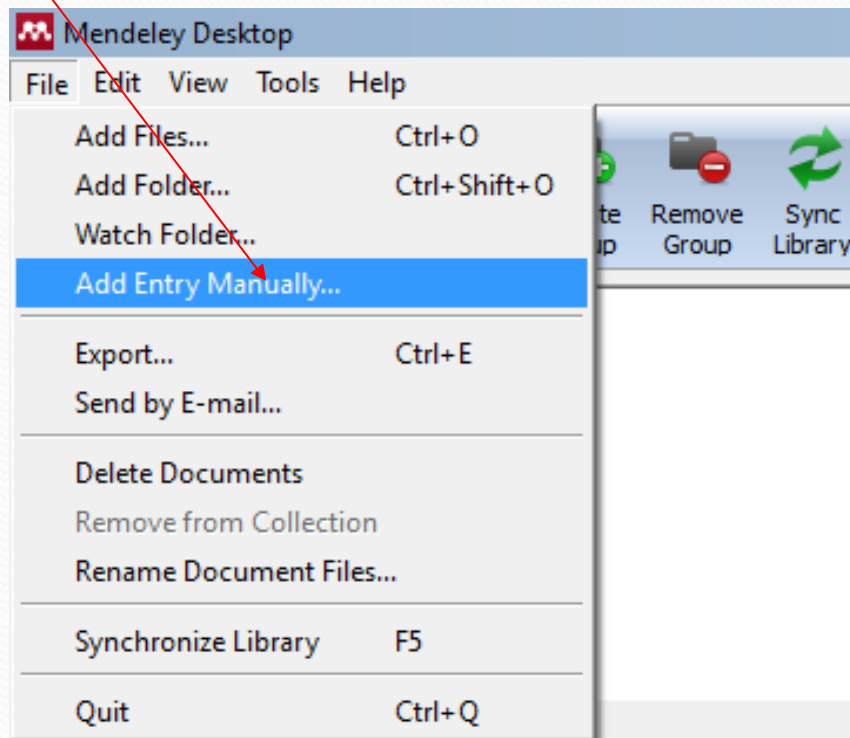
Mi biblioteca / colecciones

Filtros

Referencias

Metadatos

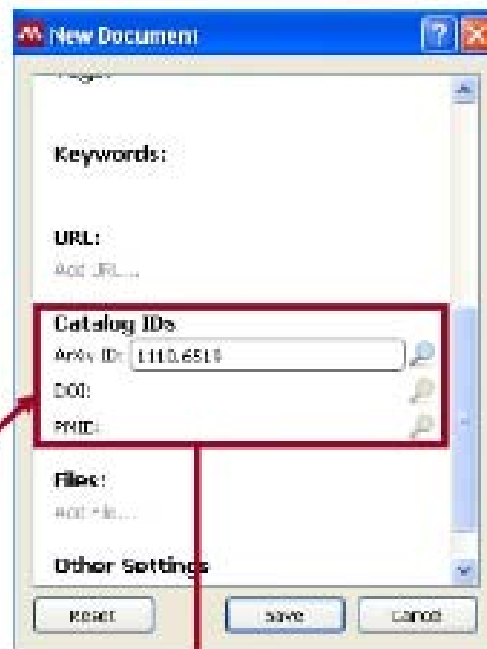
Añadir referencias



Añadir referencias



File
Add
Add Entry Manually

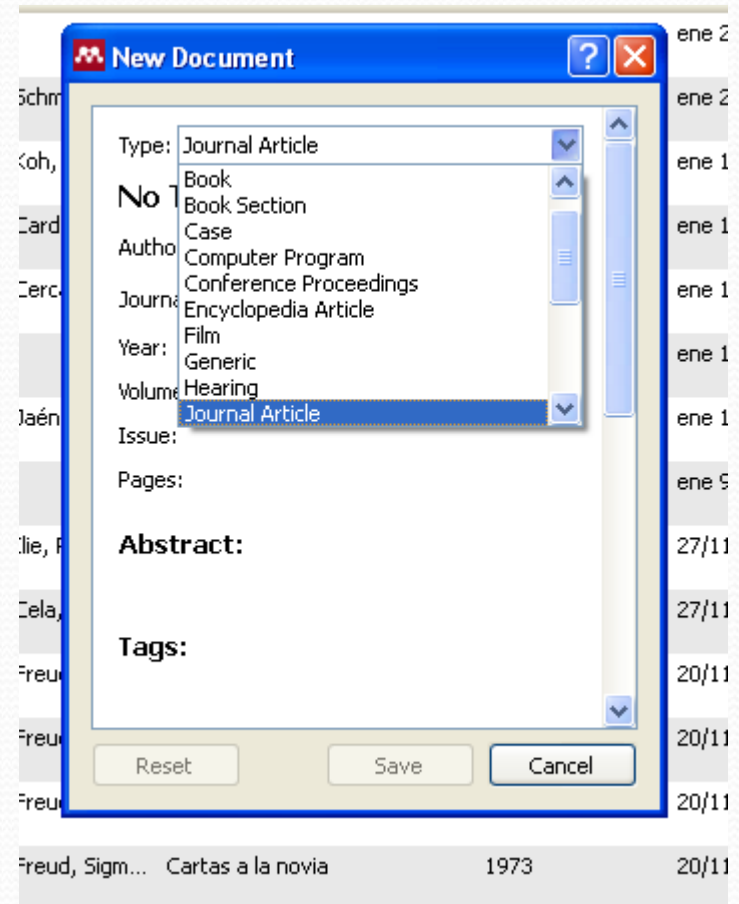


Escribir el identificador

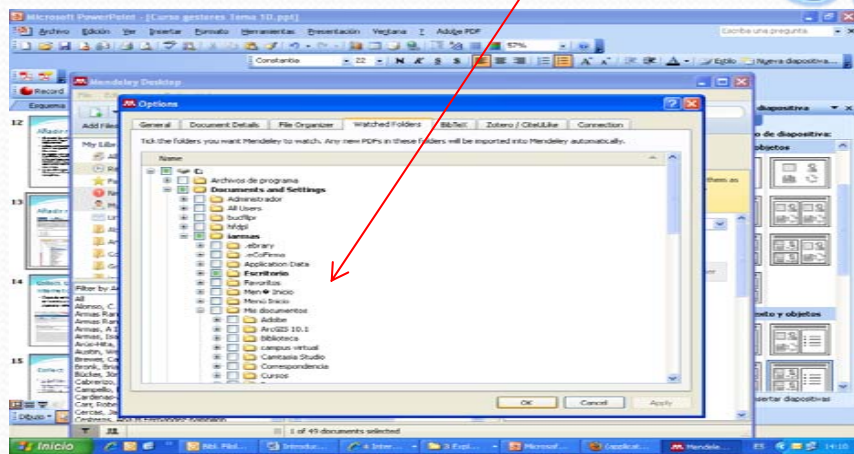
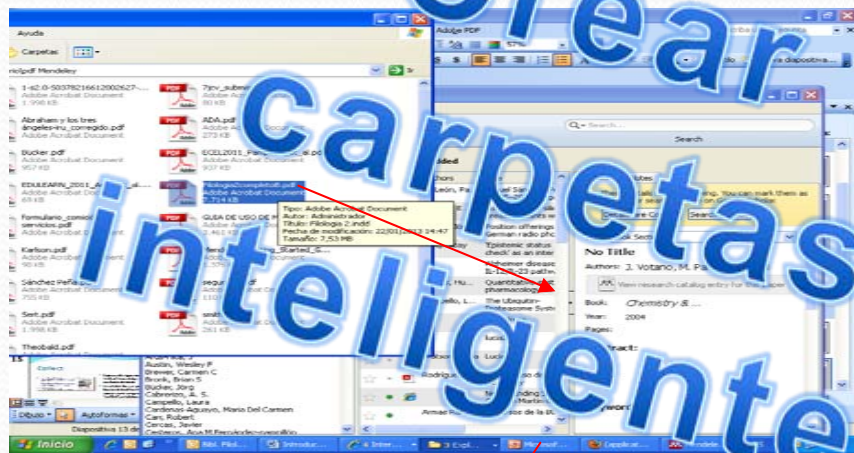


Añadir referencias

- Al añadir las referencias elegir en primer lugar el tipo de documento:
- Libro, sección de libro, artículo, entre 20 tipo de documentos distintos
- Es importante poner el autor (apellidos, nombre, el año y la URL del documento si se conoce), para que las citas aparezcan con los datos correctos.
- Se pueden incorporar palabras clave, un archivo con el texto completo...



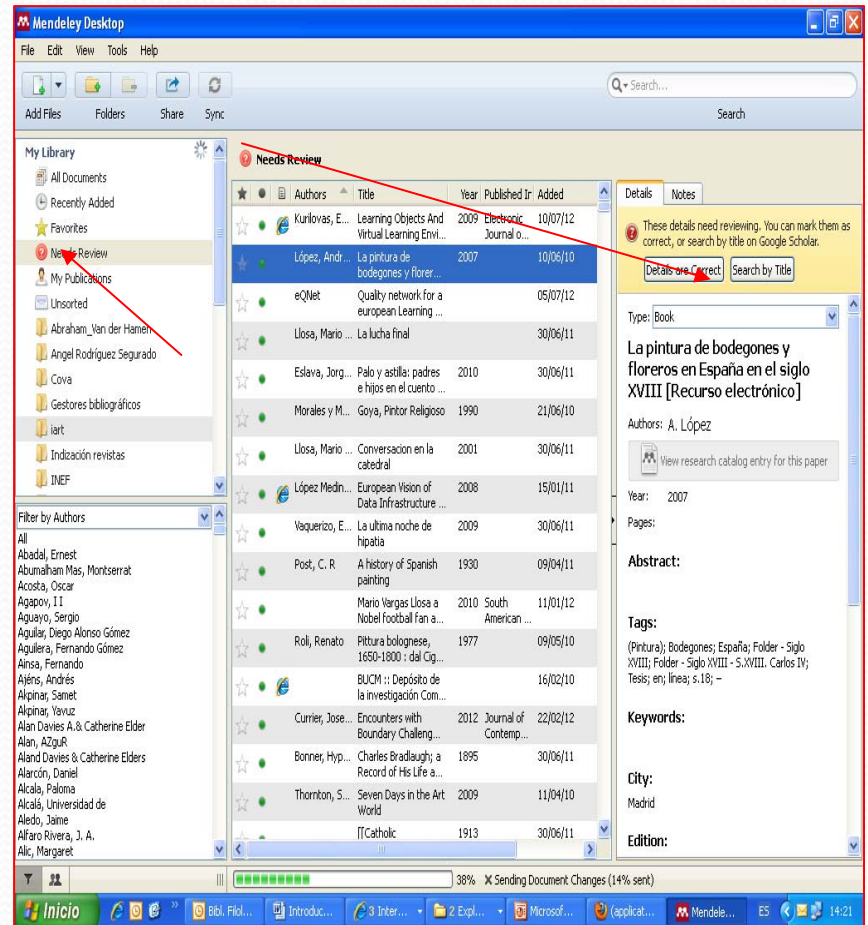
Añadir referencias



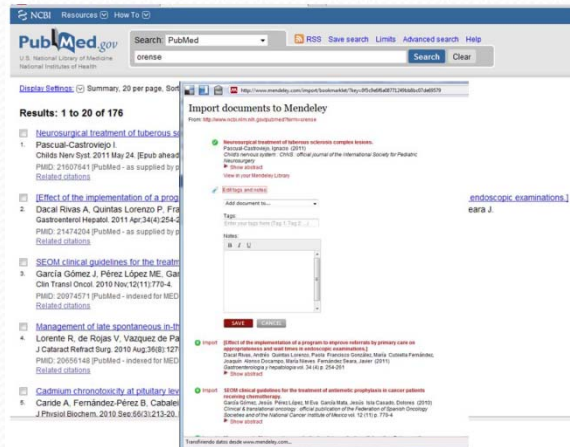
- De documentos pdf que tengamos en el ordenador, en el botón añadir documento o arrastrando el pdf desde la carpeta desde donde está hasta Mendeley Desktop
- Add File
- Add Folder completa con pdfs
- **Watch folder** permite elegir una carpeta o varias de nuestro ordenador para que los pdf se incorporen. Si no lo hace automáticamente, pinchar en **Watch folder** de vez en cuando para que se incorporen los nuevos pdf

Añadir referencias

- La carpeta **Need review** contiene aquellas referencias que Mendeley considera que no tienen todos los datos para que las revisemos.
 - Podemos señalar que los datos están correctos
 - Pedir que compruebe en Google Scholar
 - Borrar la referencia



Añadir referencias y sincronizar



- **“Import to Mendeley”** en Tools
- **Añadiremos un “favorito”** al navegador
- Quitar ventanas emergentes
- Sugerencia: hacerlo con la barra de Google en Internet Explorer
- Pide nombre y contraseña para importar



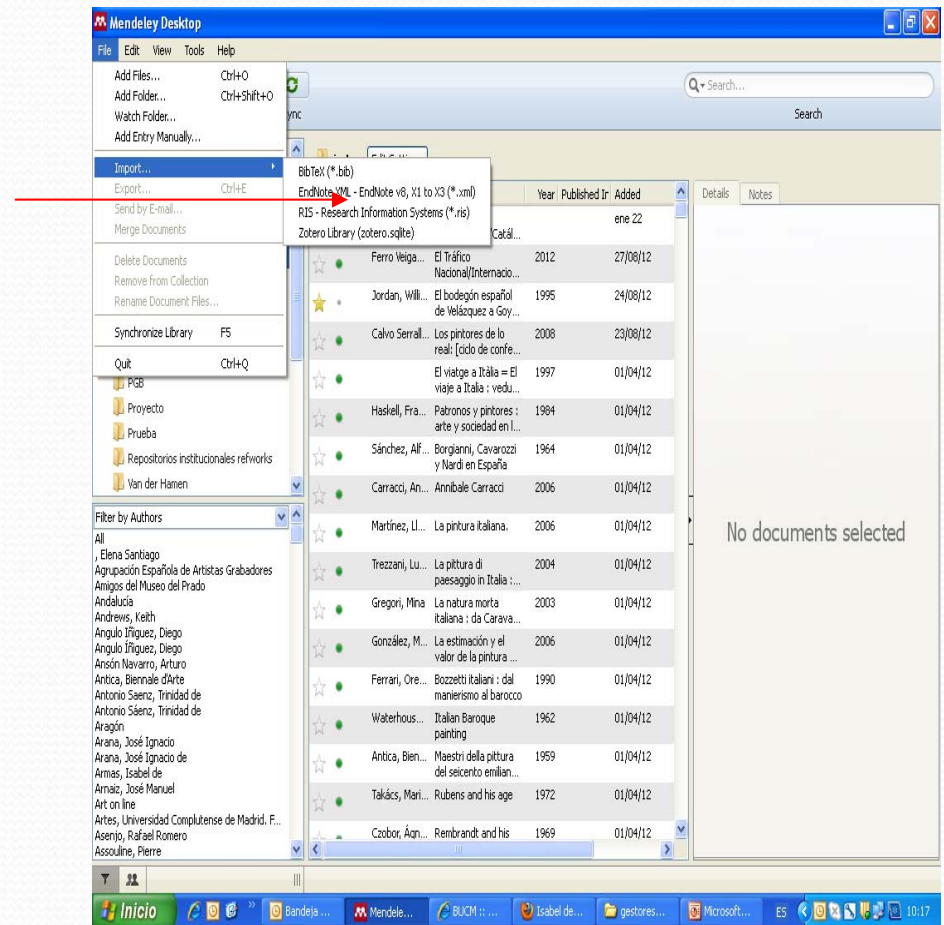
Añadir referencias

- Importa de portales y bases de datos
- Importación con Zotero

ACM Portal	ACS Publications	AIP Scitation	Amazon
APS	APA PsycNET	arXiv	BioMedCentral
BioOne	CiNii	CiteseerX	CiteULike
Copac	DBLP	EBSCO	GBV
Google BookSearch	Google Scholar	IACR ePrints	IEEE Xplore
Informaworld	IngentaConnect	INIST / CNRS	IOP Institute of Physics
ISI Web of Knowledge	JSTOR	Lancet Journals	MyOpenArchive
NASA ADS	Nature	OpticsInfoBase	OvidSP
PLoS	PNAS	PubMed	Refdoc
RePEc	SAGE	ScienceDirect	ScienceMag
Scirus	Spines	SpringerLink	SSRN
Wikipedia	Wiley Online Library	WorldCat	Zetoc

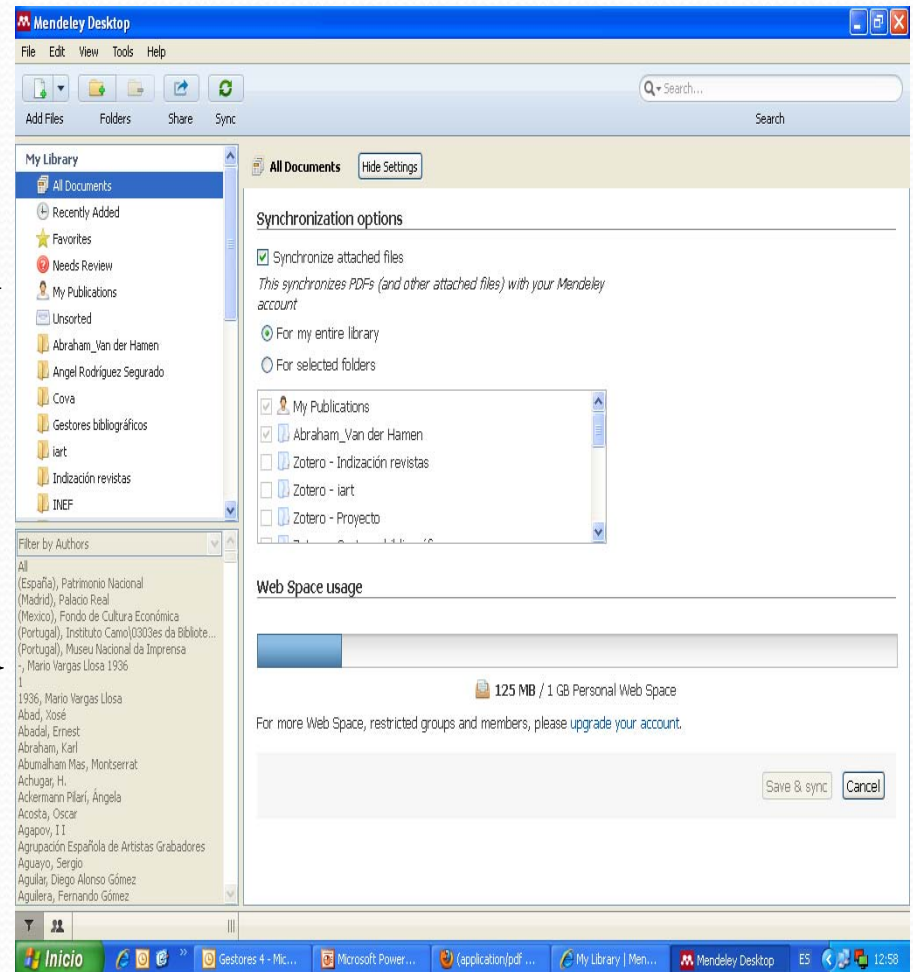
Añadir referencias

- Importar un archivo con referencias RIS, Bibtext, EndNote, Biblioteca de Zotero



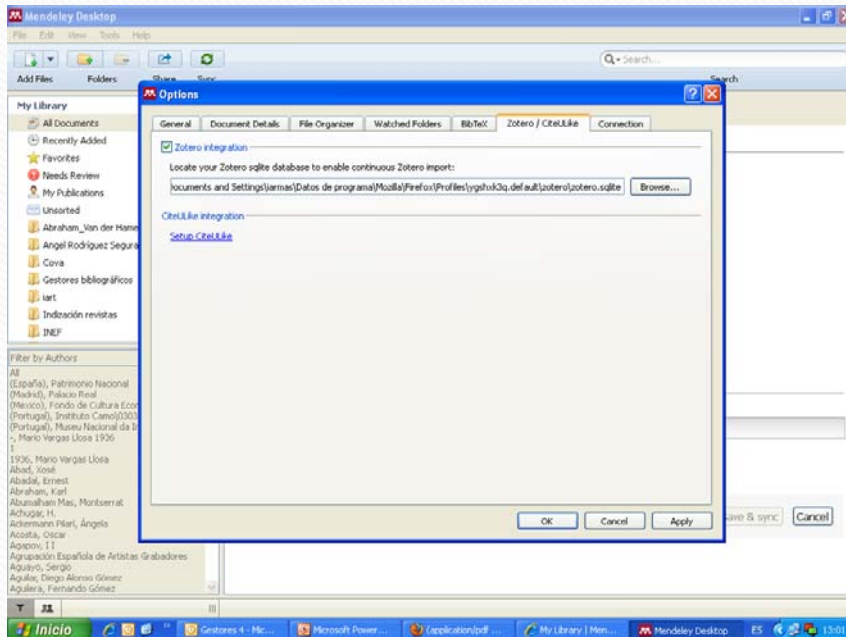
Sincronizar desde Mendeley Desktop

- Desde “All documents”
- Seleccionar “Edit Settings”
- Pinchar en “Sinc library” para toda la biblioteca o seleccionar una sola carpeta que quedamos sincronizar.
- Se puede sincronizar desde la versión local y enviar los pdf a la versión web o al revés



Sincronizar desde Mendeley Desktop

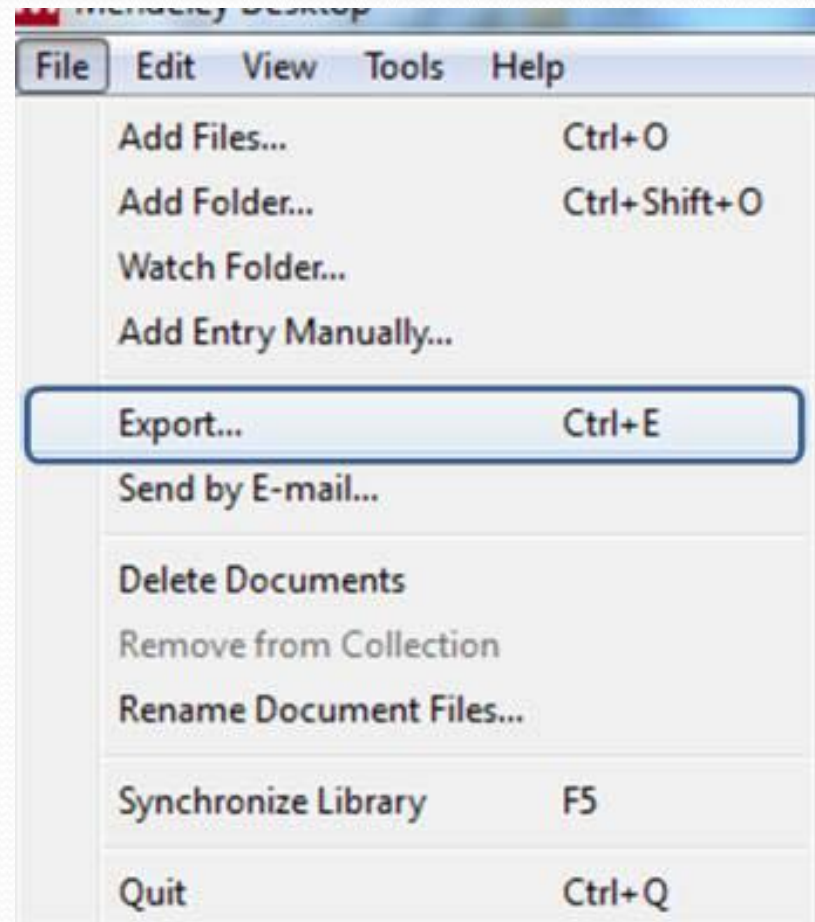
- Desde **Tools** podemos pedir **sincronizar desde Zotero**
- Al sincronizar se añadirán las carpetas de Zotero, pero no al revés



Exportar nuestra biblioteca

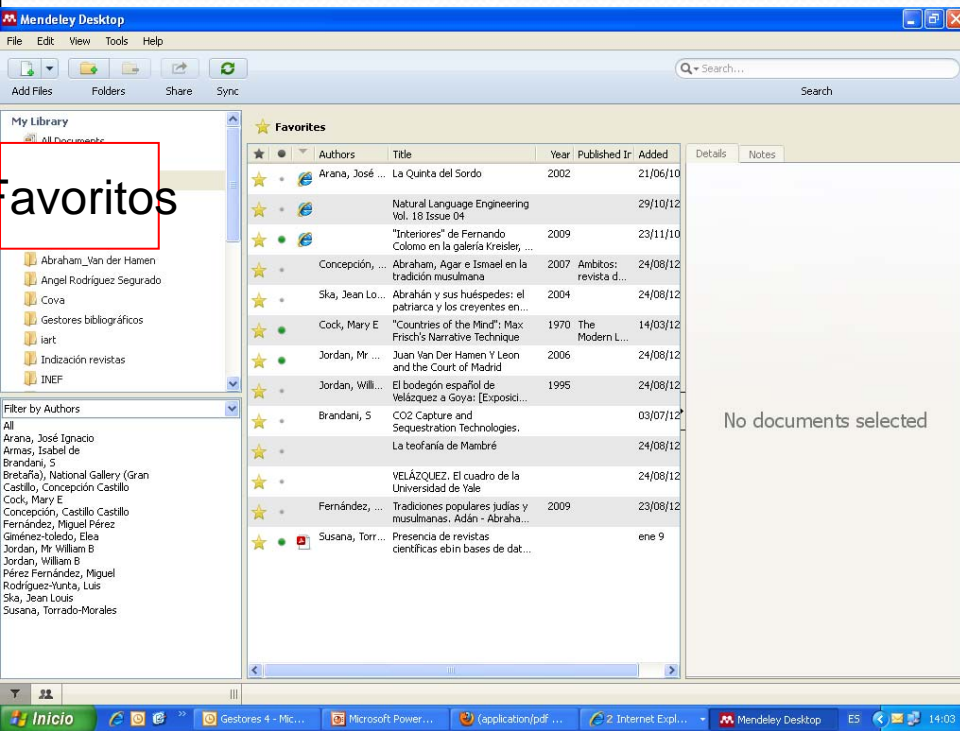
- **Exportar nuestra biblioteca** a otros gestores bibliográficos
- Desde Mendeley Desktop
- Archivo > Exportar
- Se abrirá un cuadro de diálogo para exportar la biblioteca en RIS, Bibtex, EndNote XML
- En el gestor al que queremos importar, elegiremos esa opción y el tipo de archivo con el que guardamos la colección de Mendeley, por ejemplo RIS.

RIS



Trabajar con las referencias

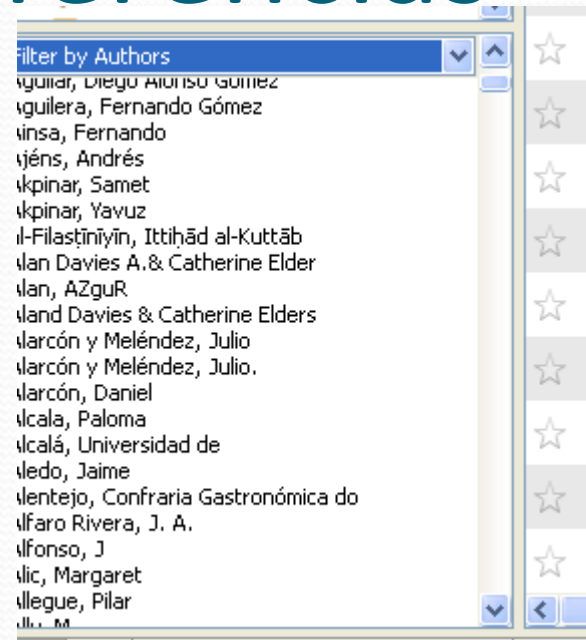
- Favoritos
- Leídos/ no leídos
- Los favoritos se añaden a una carpeta de **favoritos**
- Orden de las referencias por autor, fecha, orden de entrada, favoritos, leído/no leído...



Trabajar con las referencias

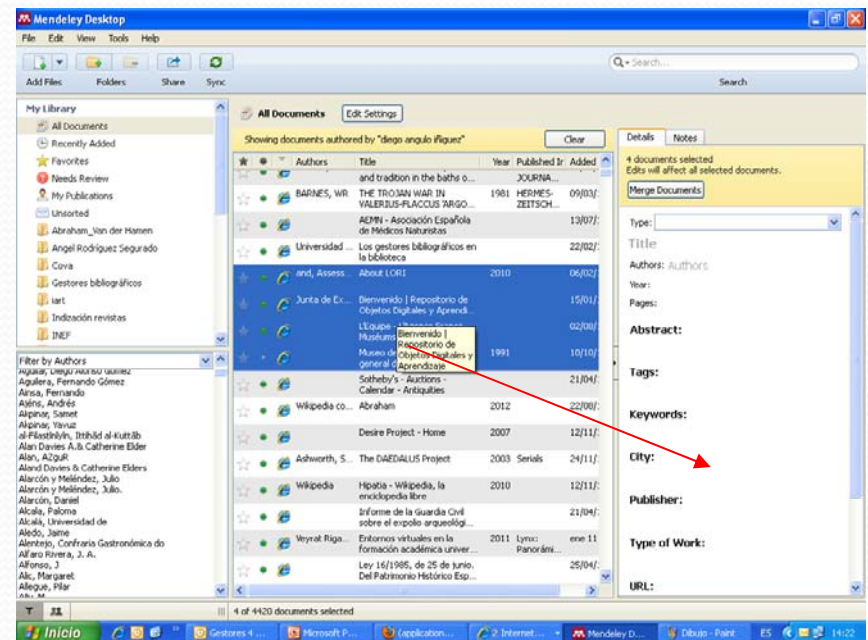
- Arreglar los índices de autores y palabras clave
- Filtros, debajo de las carpetas
- Arrastrar la entrada incorrecta sobre la correcta

FILTROS



Trabajar con las referencias

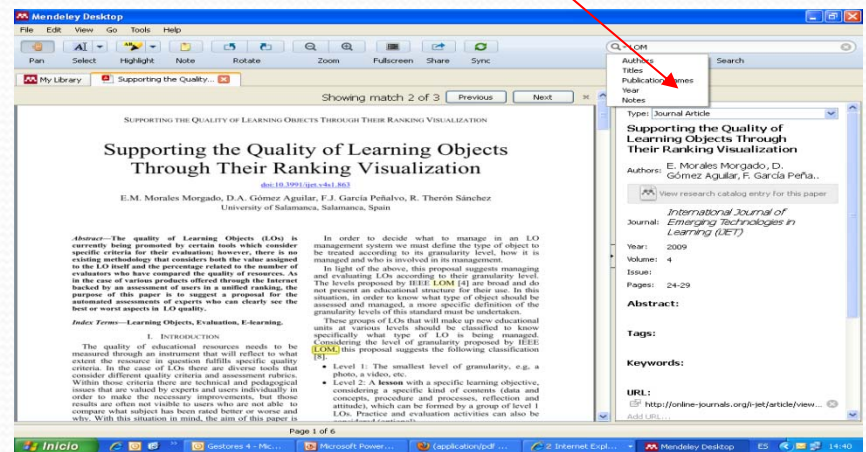
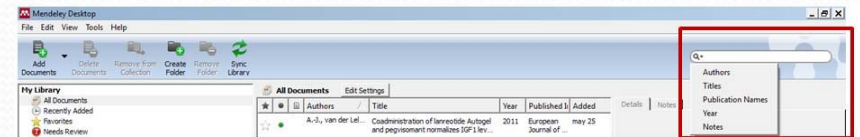
- Poner etiquetas a varios documentos a la vez seleccionándolos
- También se pueden añadir notas a varios documentos a la vez, palabras clave...



Buscar en las referencias

- **En el editor de pdfs**
> Buscar por un término en el texto completo y con un desplegable, búsqueda avanzada por autores, títulos, palabras clave, notas
- Las palabras aparecen señaladas
- Permite buscar palabras en el editor de pdfs

**BUSCAR
PALABRAS EN EL
EDITOR PDF**



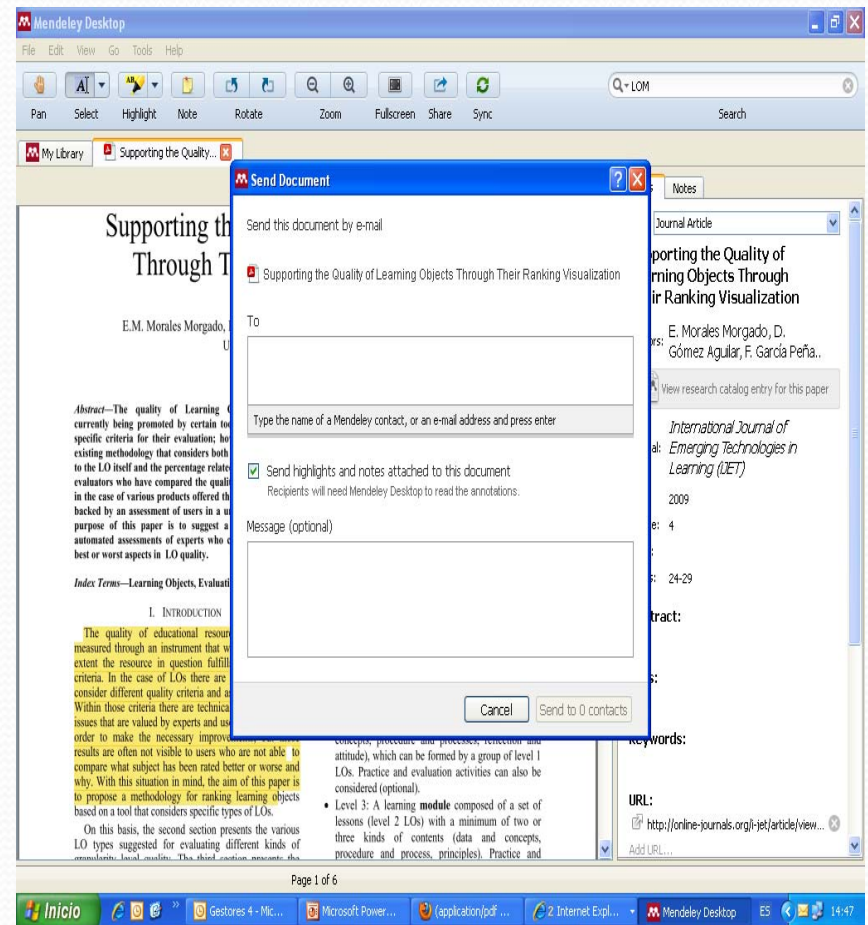
Editor de pdfs

- Permite poner notar y señalar así como

The screenshot displays the Mendeley Desktop application interface. The main window shows a PDF document titled "Supporting the Quality of Learning Objects Through Their Ranking Visualization" by E.M. Morales Morgado, D.A. Gómez Aguilar, F.J. García Peñalvo, R. Therón Sánchez, and University of Salamanca, Salamanca, Spain. The document is displayed in a two-column layout. A yellow sticky note is attached to the text in the left column, containing the text: "You 25/01/2013 14:43:41". The right column contains the abstract and the beginning of the introduction. The right sidebar shows the document's metadata, including the journal name "International Journal of Emerging Technologies in Learning (IJET)", volume 4, issue 1, and the URL "http://online-journals.org/ijet/article/view...". The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date and time "14:43".

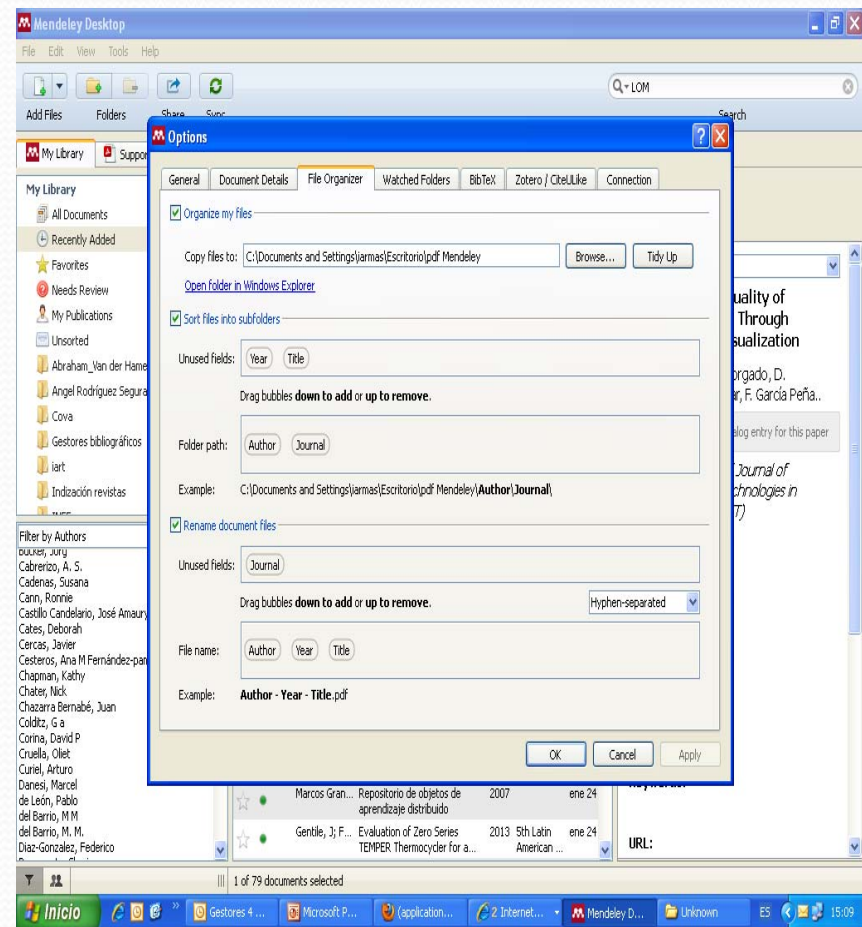
Editor de “pdfs”

- Podemos enviar desde el editor de pdfs, el documento a otra persona con las anotaciones, > **Share**
- En la versión web podemos editar un pdf que pertenezca a un grupo, sincronizar desde la versión web, My library > “Sync. Library”



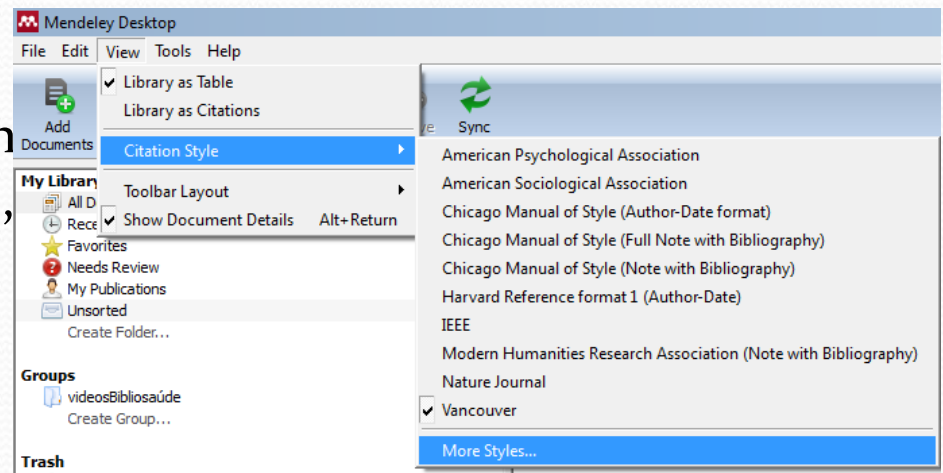
Organizar los ficheros pdf en Mendeley Desktop

- **“Organize my files”:**
Hace una copia de todos los documentos añadidos a Mendeley en una carpeta
- **“Sort files into subfolders”:**
permite crear una estructura de carpetas basada en detalles de los documentos seleccionados
- **“Rename document files”:**
para renombrar de forma que incluya autor, revista, año y título



Citar referencias en un documento

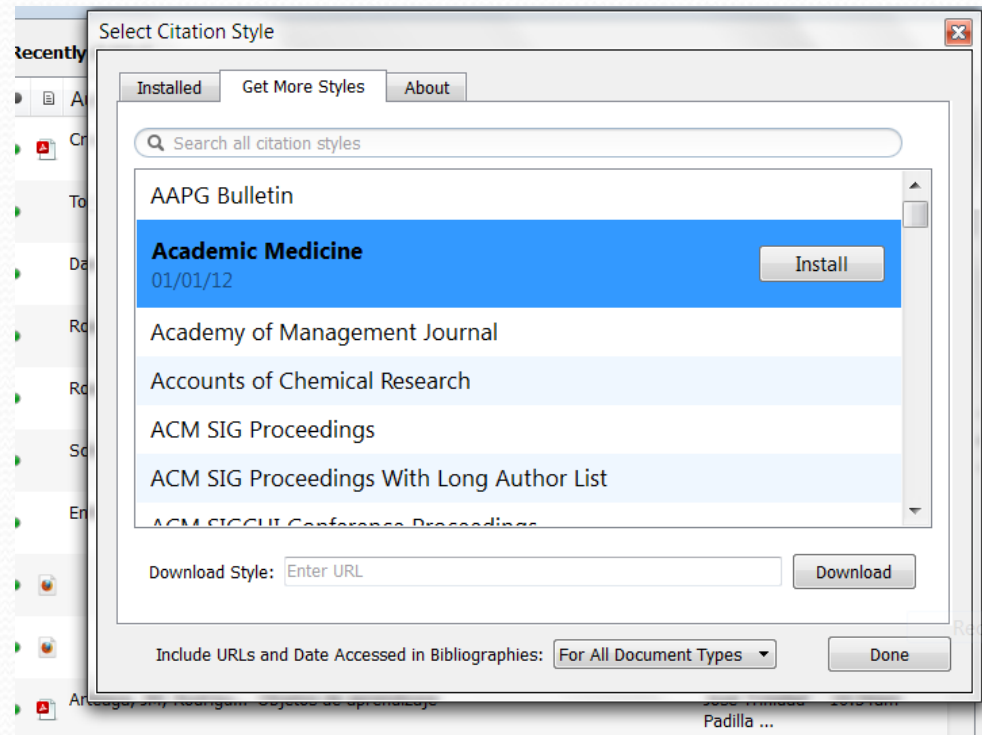
- Mendeley genera citas en 1000 estilos de cita distintos
- Mendeley como Zotero se basan en CSL, citation Style Language, language en código XML- Permite describir y formatear estilos de cita y bibliografías.
- En la propia aplicación, tanto con Zotero como con Mendeley, se contribuye al desarrollo de CSL.
- Es compatible con los principales editores de texto, Word, Google docs, OpenOffice



**En Mendeley Desktop,
pulsar View > Citation
styles**

Citar referencias en un documento

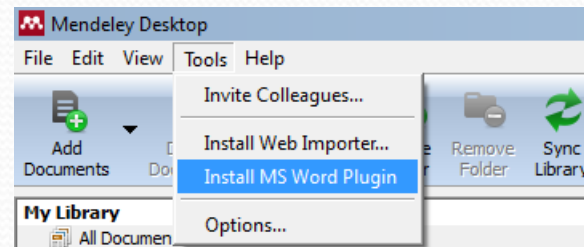
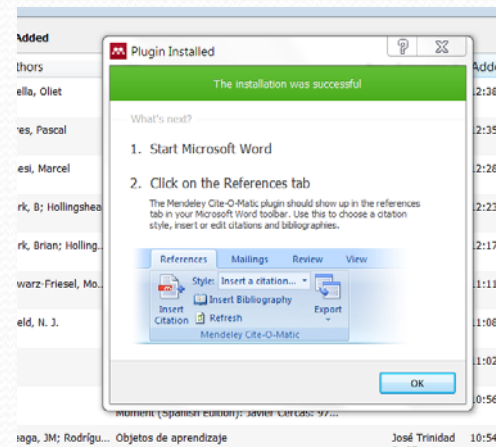
- Elegir un estilo de cita para guardarlo entre los favoritos e instalarlo



Citar referencias en un documento

- Con el plugin que se instala en word
- Desde la opción “Tools” del menú principal debemos seleccionar la instalación que necesitamos:

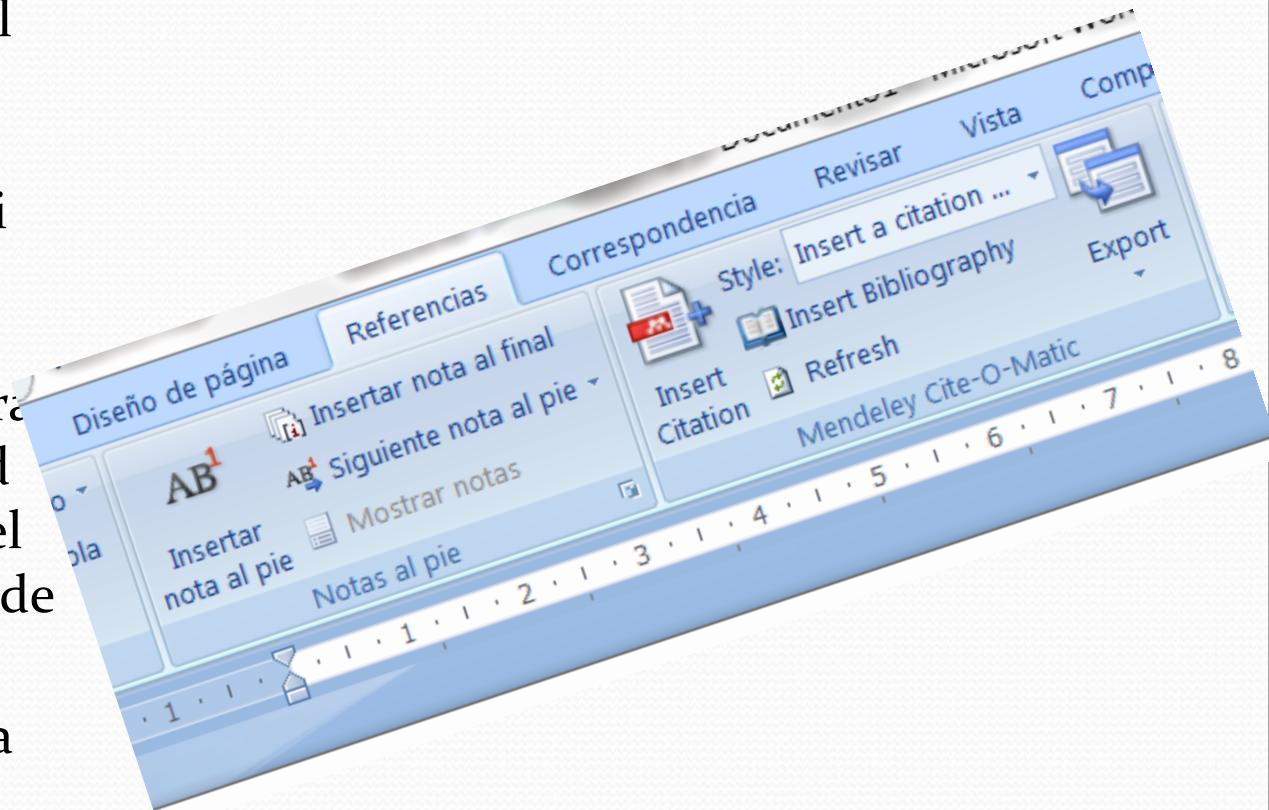
**Install MS Word
Plugging o Install
OpenOffice**



Citar referencias en un documento

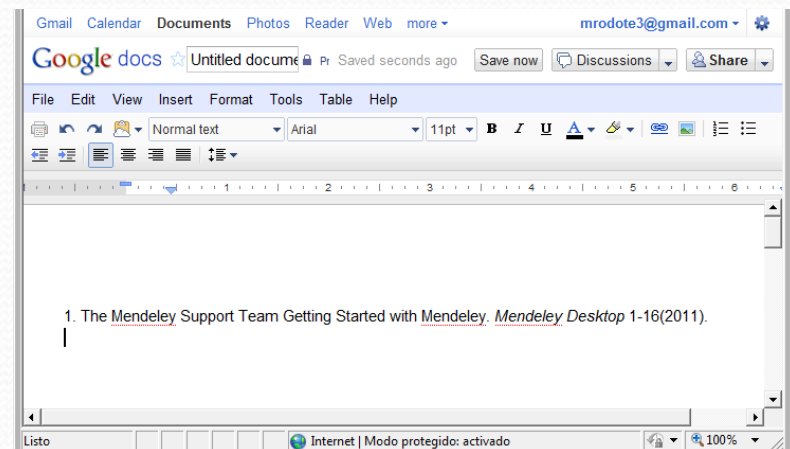
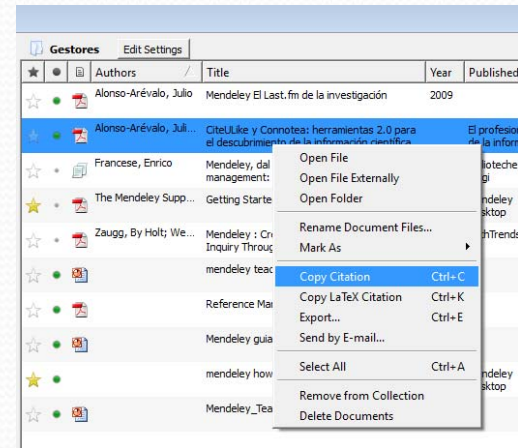
1) Una vez instalado el **plugin de Word** en Windows 7 estará en complementos pero si tenemos ya otra barra como la de Zotero, encontraremos la barra de Mendeley en Word en “Referencias” con el icono de Insertar cita de Mendeley

2) Insertar bibliografía
3) Exportar para un documento en Open Office



Citar en Google docs

- Desde Mendeley Desktop, señalar una referencia.
- En el menú, seleccionar **“Edit”** y después **“Copy citation.”**
- En el documento de Google docs, **pegar** la cita

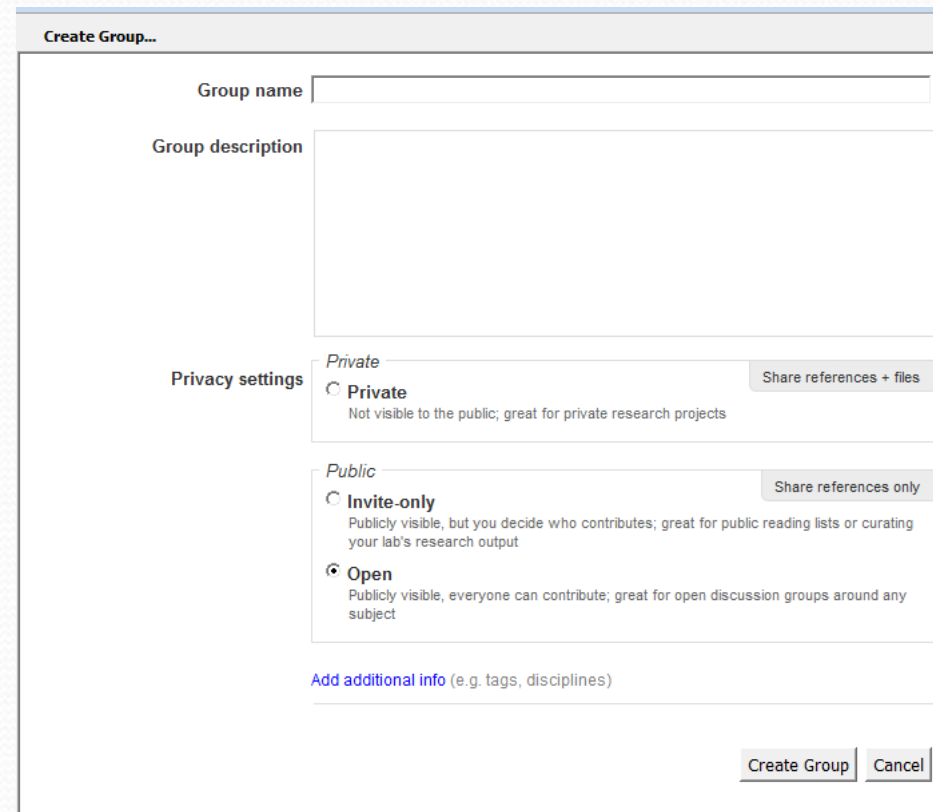


Grupos

- Para colaborar con la difusión de documentos compartidos
- Cualquiera puede crear un grupo
- Cualquier participante en un grupo puede subir documentos

Grupos

- **Tres clases de grupos:** Los grupos pueden ser **privados** (sólo puedo pertenecer si me invitan) y si lo he creado yo tengo que invitar, **públicos con invitaciones** (sólo pueden participar los miembros invitados pero todo el mundo ve los contenidos) y **públicos** (si me hago del grupo está abierto para participar)
- Para borrar un grupo en la web, se selecciona, se pincha en el enlace > Delete group
- Leave group si deseo borrarame en el que participo

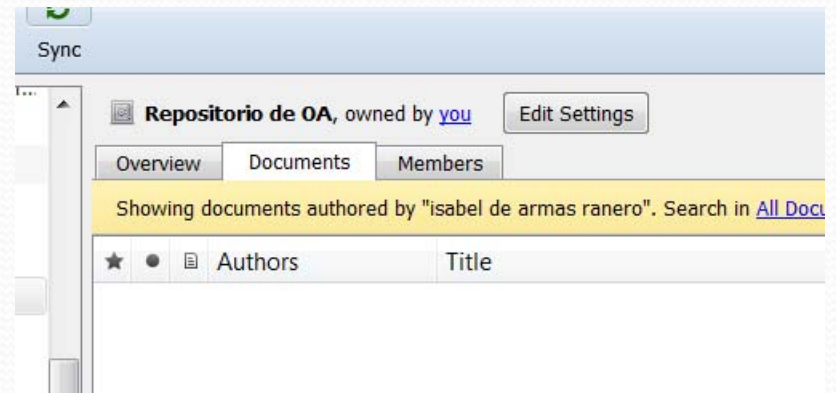


The screenshot shows a 'Create Group...' form with the following elements:

- Group name:** A text input field.
- Group description:** A large text area.
- Privacy settings:** A section with three radio button options:
 - Private:** Not visible to the public; great for private research projects. Includes a 'Share references + files' button.
 - Invite-only:** Publicly visible, but you decide who contributes; great for public reading lists or curating your lab's research output. Includes a 'Share references only' button.
 - Open:** Publicly visible, everyone can contribute; great for open discussion groups around any subject. This option is selected.
- Additional info:** A link to 'Add additional info (e.g. tags, disciplines)'.
- Buttons:** 'Create Group' and 'Cancel' buttons at the bottom right.

Grupos

- Añadir documentos, invitar al grupo, borrar, ... desde Mendeley desktop
- **Debajo de las carpetas aparecen los grupos**
- En los grupos privados, se pueden descargar los Pdfs que incorporaron al grupo otros miembros, desde “Edit Settings” y marcar “Download attached files from group” en “File synchronization”.



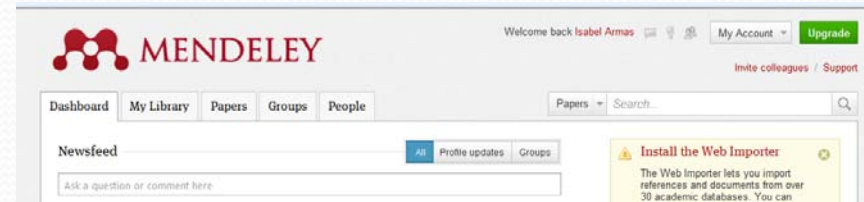
Grupos

- Desde la pestaña Overview de Mendeley Desktop se puede ver la actividad del grupo
 - un resumen, ver los comentarios, contestar...



Trabajar con la versión web

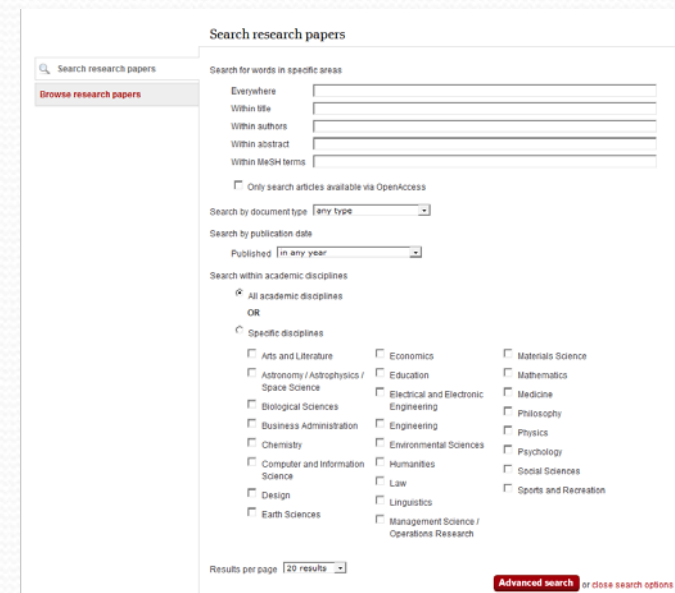
- Diseñada para compartir referencias y participar en grupos
- Pestaña **Dashboard**, aparecen los nuevos documentos añadidos en los grupos que participo
 - PODEMOS AÑADIR MENDELEY NEWSFEEDS PLUGIN A GOOGLE CROME
- Otras pestañas: **Mi biblioteca, papers, grupos, gente**
- Mi biblioteca está sincronizada con Mendeley Desktop
- La mayoría de las operaciones de My library y los grupos se pueden hacer en la versión web



- Añadir documentos, crear o borrar carpetas, editar mi perfil, gestionar los grupos

Trabajar con la versión web

- Gestionar los grupos
- Crearlos, borrarlos, invitar a participar...
- **Filtros de publicaciones**, autores, etiquetas, para ver las referencias contenidas en cada grupo...
- **La pestaña “people”**, buscar contactos para invitarlos a participar en Mendeley.
- **Pestaña Papers**: buscar documentos de nuestro interés con búsqueda simple o avanzada



The screenshot shows the 'Search research papers' interface. It includes a search bar with the text 'Search research papers' and a 'Browse research papers' button. Below the search bar, there are several search filters and options:

- Search for words in specific areas:** Includes checkboxes for 'Everywhere', 'Within title', 'Within authors', 'Within abstract', and 'Within MeSH terms'.
- Only search articles available via OpenAccess:** A checkbox that is currently unchecked.
- Search by document type:** A dropdown menu labeled 'Any type'.
- Search by publication date:** A dropdown menu labeled 'In any year'.
- Search within academic disciplines:** A section with a radio button for 'All academic disciplines' and an 'OR' section for 'Specific disciplines'. The 'Specific disciplines' section includes a grid of checkboxes for various fields such as Arts and Literature, Economics, Materials Science, Astronomy/Astrophysics/Space Science, Education, Mathematics, Biological Sciences, Electrical and Electronic Engineering, Medicine, Business Administration, Engineering, Philosophy, Chemistry, Environmental Sciences, Physics, Computer and Information Science, Humanities, Psychology, Design, Law, Social Sciences, Earth Sciences, Linguistics, and Management Science/Operations Research.

At the bottom, there is a 'Results per page' dropdown set to '20 results' and a red 'Advanced search' button with a link to 'or close search options'.

Estadísticas

The screenshot shows the Mendeley Literature interface. At the top, there are navigation tabs: Dashboard, My Library, Papers, Groups, and People. A search bar is located on the right. The main content area is titled "Literature" and indicates "In this subdiscipline: 3,220 papers". Below this, there are breadcrumb links: Mendeley > Arts and Literature > Literature. A message box states: "We don't have a description for this subdiscipline yet, but you can help us by writing one." The "Popular papers" section lists two entries:

- Simulacra and Simulation** by Jean Baudrillard in *Idea* (1994). Description: "The first full-length translation in English of an essential work of postmodernist thought". It has 615 readers and a "Save reference to library" button. A blue arrow points from the "Save reference to library" button to the "615 readers" count.
- The Postmodern Condition: A Report on Knowledge** by Jean-Francois Lyotard in *Poetics Today* (1984). Description: "In this book it explores science and technology, makes connections between these epistemic, cultural, and political trends, and develops profound insights into the nature of our postmodernity." It has 487 readers and a "Save reference to library" button.

The "Popular tags" section includes: morrison, novel, guimar, es rosa, 1900 1999, american literature, toni (1931), jo, guimar, es rosa, humans, grande sert, veredas, secondary, sula (1973), female, sermon, bluest eye (1970), paradise (1998), sprache, history, adult, male, and bibel.

The "Active members" section lists:

- Debby Utami PB**, Student (Bachelor) at State University of Makassar, with 21 contacts.
- Sonia Thuery**, Student (Master) in Losne, France.

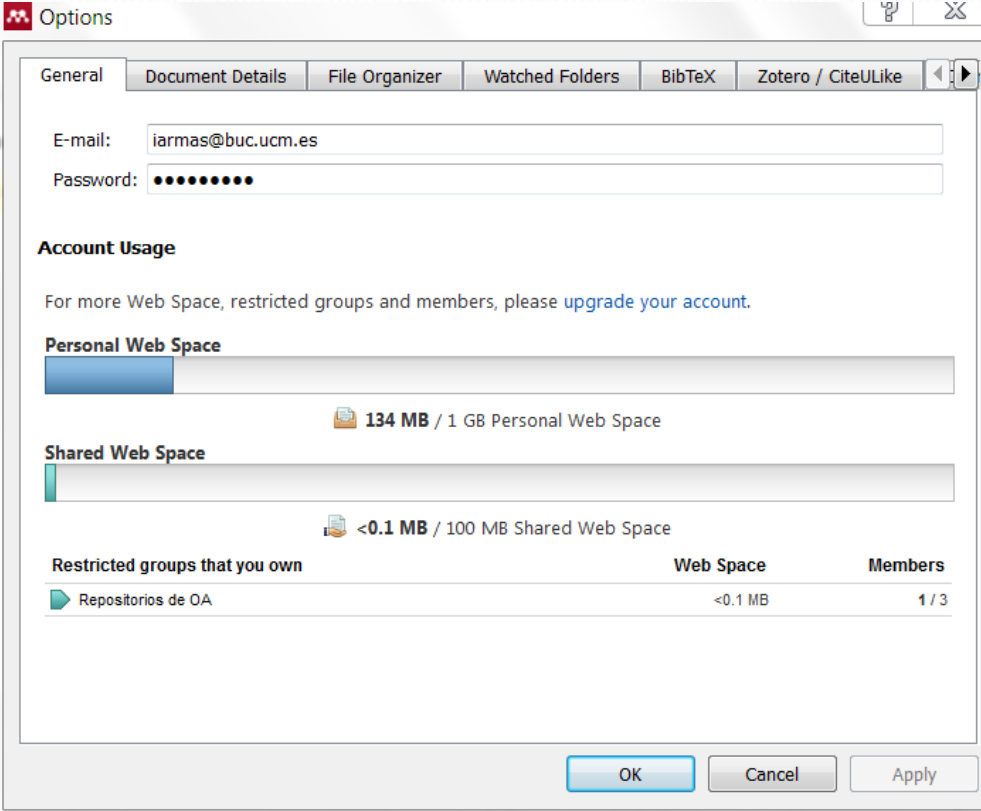
The URL at the bottom is: ley.com/research-papers/?rec=simulacra-simulation-3

- Estadísticas generales de los grupos y de los grupos. (Las estadísticas de la biblioteca personal han desaparecido temporalmente)

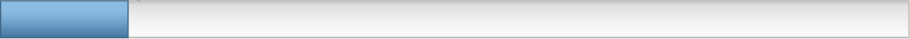
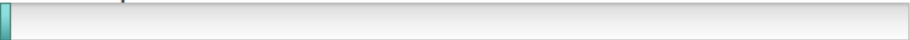
Espacio disponible


**Un Gb de
espacio
en disco**

500 megas para
uso personal
500 megas para
compartir




The screenshot shows the 'Options' dialog box with the following details:

- General** tab selected.
- E-mail:
- Password:
- Account Usage**: For more Web Space, restricted groups and members, please [upgrade your account](#).
- Personal Web Space**:  **134 MB / 1 GB Personal Web Space**
- Shared Web Space**:  **<0.1 MB / 100 MB Shared Web Space**
- Restricted groups that you own**
- Table with columns: Group Name, Web Space, Members

Restricted groups that you own	Web Space	Members
 Repositorios de OA	<0.1 MB	1 / 3

Buttons:



Tengo varios para elegir: Refworks,
Zotero, EndnoteWeb, Endnote,
Procite, Reference Manager,,
Mendeley...

¿Qué gestor o gestores voy a utilizar?



Gracias por su atención