

# CURSO 1º

## Catálogos de libros y artículos de revistas

- CISNE
- COMPLUDOC

### CISNE

The screenshot shows the CISNE search page in Internet Explorer. The browser title is "Cisne. Catálogo de la Biblioteca Complutense". The address bar shows "http://cisne.sim.ucm.es/search\*spl". The page features a search bar with a "Palabra" dropdown and a "Buscar" button. Below the search bar, there is a "Búsqueda Avanzada" section with a link to "TESAURO". A "Catálogo General" section lists search criteria: Autor, Autor/Título, Título, Título de revista, Título de la colección, Materia, Clasificación, and ISBN/ISSN. A "Servicios Complementarios" section includes links for "Mi Cuenta", "Bibliografías recomendadas", "Proponer la compra de un libro", "Boletines de novedades", and "Preguntas más frecuentes". A "Comenzar" button is at the bottom.

### COMPLUDOC

The screenshot shows the COMPLUDOC search page in Internet Explorer. The browser title is "Compludoc". The address bar shows "http://europa.sim.ucm.es/compludoc/". The page features a search bar with a "Buscar" button and a language dropdown set to "En español". Below the search bar, there are two "Término(s)" input fields with "Todos los campos" dropdowns. There are radio buttons for "Artículos de revistas en español" (selected) and "Artículos de revistas en otra lengua". There are also radio buttons for "Y" and "O" between the terms. An "Año de publicación" section has "Después de" and "hasta" dropdowns and input fields. A checkbox "Buscar sólo entre los números indexados en el último mes:" is present. A "Mostrar como máximo 50 referencias." checkbox and "Mostrar índice previo." checkbox are also visible. The footer includes "Inicio | Revistas | Artículos | Boletines | Mis Suscripciones" and "© UCM 2007".

## ¿Qué es **CISNE** <http://cisne.sim.ucm.es>

Es el catálogo automatizado de la Biblioteca Complutense. Permite el acceso a los fondos localizados en todos los centros de la Universidad: libros, revistas, materiales audiovisuales, mapas, recursos electrónicos, tesis leídas en la Universidad, bases de datos y revistas electrónicas suscritas por la BUC.

## Qué se puede encontrar en **CISNE**

Todos los fondos y materiales adquiridos por la biblioteca, tanto en soporte impreso como electrónico, en el catálogo general.

**Fondo Antiguo:** documentos anteriores a 1801.

**Biblioteca Digital Dioscórides:** libros digitalizados a texto completo, de incalculable valor, accesibles gratuitamente en Internet.

**Tesis de la UCM:** tesis y tesinas leídas en la UCM

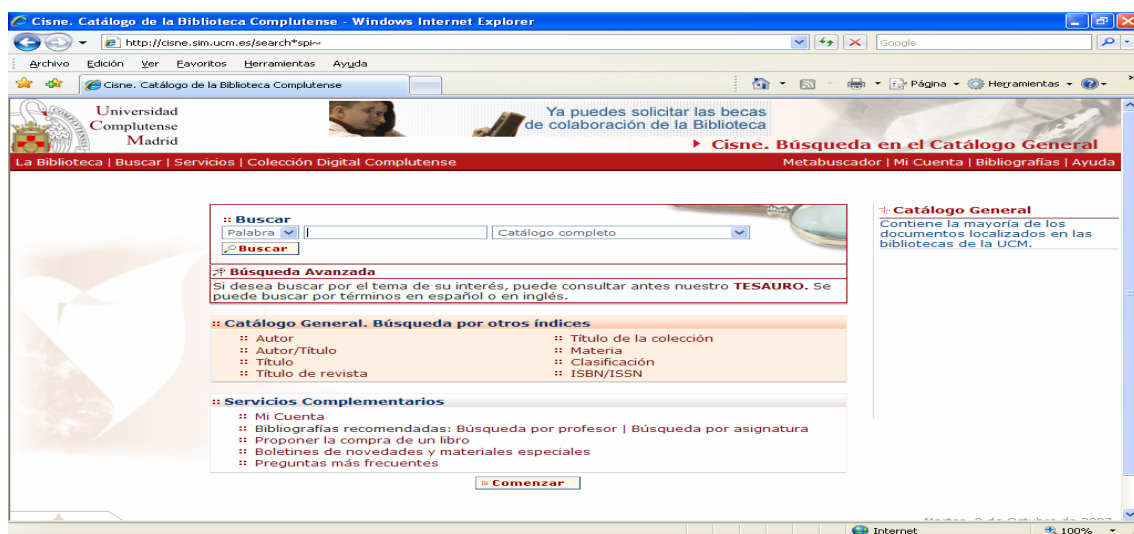
**Tesis digitales de la UCM:** tesis leídas en la UCM que permiten el acceso al texto completo en soporte electrónico.

**Recursos electrónicos:** bases de datos, monografías, tesis y revistas en texto completo.

**Biblioteca Europea:** documentación y legislación sobre la Unión Europea.

**Catálogos especiales:** nuevas adquisiciones y materiales especiales (DVD, vídeos, et

**Documentos que poseen otras bibliotecas** (Rebiun, Madroño, WorldCat)



## Cómo buscar en el catálogo **Cisne**:

Las búsquedas se pueden realizar en todos los catálogos a la vez a través del general o en cada catálogo particular.

Las entradas por las que se pueden realizar las búsquedas son las siguientes:

♦ <a href="#">Autor</a>	♦ <a href="#">Título</a>	♦ <a href="#">Materia</a>
♦ <a href="#">Autor/Título</a>	♦ <a href="#">Publicaciones Periódicas</a>	♦ <a href="#">Clasificación</a>
♦ <a href="#">Palabra</a>	♦ <a href="#">Título de la colección</a>	♦ <a href="#">ISBN/ISSN</a>

Vamos a ver las más importantes:

**Autor:** Permite realizar búsquedas por autores personales, traductores, editores literarios, coordinadores, etc. así como organismos, instituciones y nombres de Congresos

Ejemplos de búsqueda:

“Jesús Timoteo Alvarez”

o

“Timoteo Alvarez, Jesús”

“Núñez Diaz-Balart, Mirta

- Indica la forma correcta del nombre tal y como entra en nuestro catálogo
- lista las entradas de autor, director, etc y el número de registros
- en el mismo listado indica el nº de ejemplares disponibles y las bibliotecas que lo tienen

Desde la pantalla de resultados se puede volver a la pantalla de listado **Listado**

Para averiguar desde esta pantalla de resultados la ubicación de los documentos presionar **Extender** y debajo del título indica la/s biblioteca/s que tienen el documento. Si queremos guardar la búsqueda o enviarla por correo-e presionar

**Guardar**

UBICACION	SIGNATURA	ESTADO	TYPE OF LOAN
CC. Información-L. Acceso	L070TIM	DISPONIBLE	PR. NORMAL
CC. Información-L. Acceso	L070TIM	DISPONIBLE	PR. NORMAL
CC. Información-L. Acceso	L070TIM	DISPONIBLE	PR. NORMAL
CC. Información-L. Acceso	L070TIM	DISPONIBLE	PR. NORMAL

Desde la pantalla de registro bibliográfico se puede comprobar la ubicación del ejemplar, a que colección corresponde, dónde se localiza en las estanterías, la disponibilidad del ejemplar y el tipo de préstamo. Así mismo desde aquí se puede reservar un ejemplar, en el caso de que esté prestado **Reservar libros**. El botón

**Otros recursos**

[En pruebas] nos lleva a enlaces con otros catálogos y bases de datos dónde pueda existir información sobre el autor, la materia, etc.

**Título:** Esta opción es útil si se conoce el título exacto. En el caso de títulos que lleven *artículo al inicio, el mismo no debe ponerse.*

Ejemplos de búsqueda

Bicicletas son para el verano, (las)

Mujeres en la sociedad de la información

Largos días, (las)

Europa de las lenguas, (la)

The screenshot shows a search results page with the following table:

Marcar	Año	Entradas
<input type="checkbox"/> La bicicleta [Recurso electrónico]	2006	1
<input type="checkbox"/> Las bicicletas	1971	1
<input type="checkbox"/> Las bicicletas son para el verano		6
<input type="checkbox"/> Las bicicletas son para el verano, de Fernando Fernán-Gómez	1996	1

Below the table, there is a section for 'Su entrada bicicletas son para el verano, las debería estar aquí -- Buscar como palabras' with a list of related items:

Marcar	Año	Entradas
<input type="checkbox"/> Las bicicletas son para el verano [Recurso electrónico]		2
<input type="checkbox"/> Las bicicletas son para el verano [Video]		3
<input type="checkbox"/> Biciclo bioelectromecánico de potencia adaptativa [Microforma]	1998	1
<input type="checkbox"/> Bicinia hispanica	2005	1
<input type="checkbox"/> Bicinium [Música impresa] : para como inglés u otro instrumento de viento o cuerda (trombón de v	1974	1
<input type="checkbox"/> The Bickerstaff papers		3
<input type="checkbox"/> Bickerstaff papers. Español.	1988	1
<input type="checkbox"/> Bidoruro de mercurio en la pústula maligna : tesis para optar al grado de doctor en Medicina y Cir	1888	1
<input type="checkbox"/> El bicloruro de mercurio en solución acuosa al cuatro por ciento en el tratamiento de la pústula y		1
<input type="checkbox"/> Bicos na voz = Besos en la voz	2004	1
<input type="checkbox"/> Biculturalisme, bilinguisme et éducation	1983	1

Si posponemos el artículo aparece listado con las diferentes entradas (libros, videos, DVD'S) En caso de que no aparezca el título exacto en esta pantalla de listado indica el lugar dónde debería estar y ofrece la opción de "buscar por palabras"

## Palabra Clave:

Ejemplo:

Palabra clave

"Películas cinematográficas"

catálogo completo

The screenshot shows search results for 'películas cinematográficas'. The results table is as follows:

Núm.	Marcar	Soporte	Año
1	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
2	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
3	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
4	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
5	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
6	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
7	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
8	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
9	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
10	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005
11	<input type="checkbox"/>	[Video]	2005

cuando aparecen muchos registros se puede limitar la búsqueda con el botón de

**Modificar**

Ejemplo:

P. clave: "películas cinematográficas", material: "DVD", ubicación: "CC.Información"

El resultado de esta búsqueda podemos querer recuperarlo por impresora, disquete o enviarlo por correo-e, para ello pinchar el botón **Guardar todos en página** y entonces

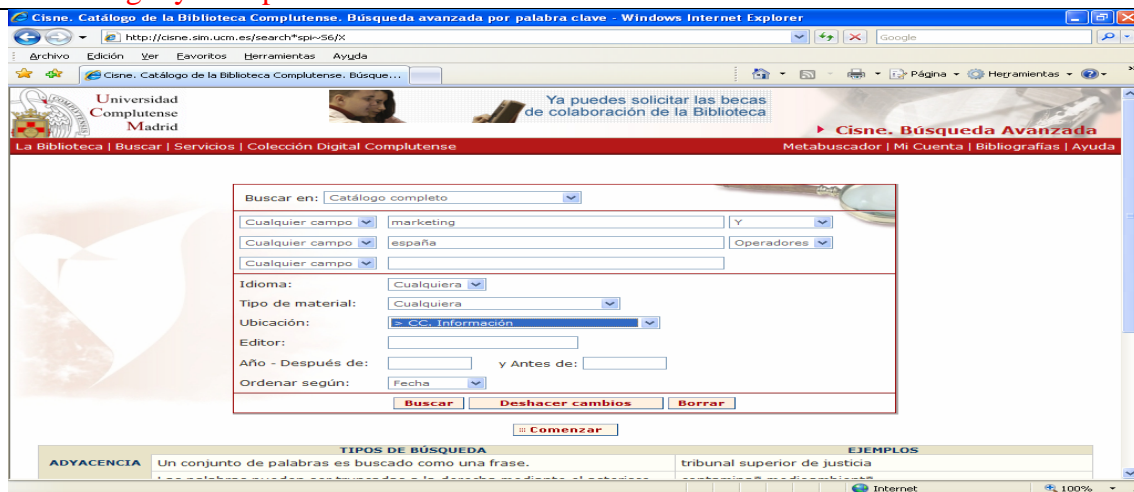
aparece el botón de **Exportar** que nos lleva a una pantalla dónde podemos enviar la búsqueda al disco, al CD y/o a la cuenta de correo-e.

Desde la pantalla de resultados podemos buscar fuera de nuestro catálogo en: (Google, Rebiun, WorldCat, Madroño)

Otro tipo de búsqueda por palabra clave se puede hacer en **Búsqueda Avanzada** desde la página de inicio de Cisne. Permite combinar distintos términos con los operadores booleanos y además limitar la búsqueda por años, biblioteca, tipo de soporte, etc. con lo que se puede precisar la búsqueda

Ejemplo:

**Marketing y España** ubicación **CC. Información**

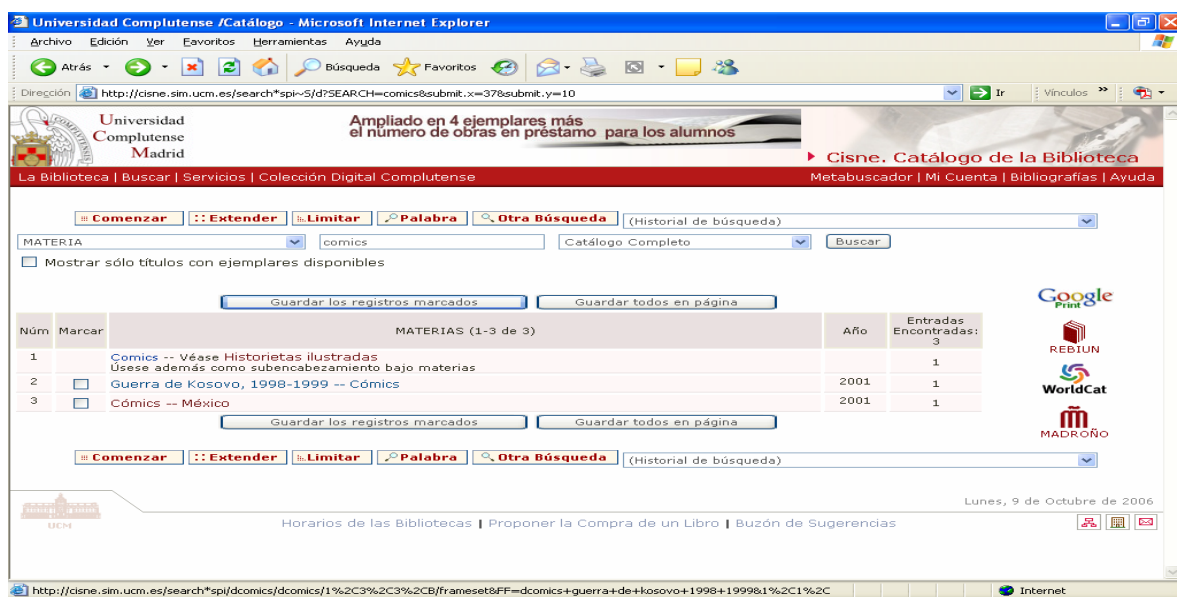


## Materia:

Si no conocemos la materia podemos iniciar la búsqueda entrando en el listado de materias a través del Tesouro que aparece la página de inicio.

Ejemplo:

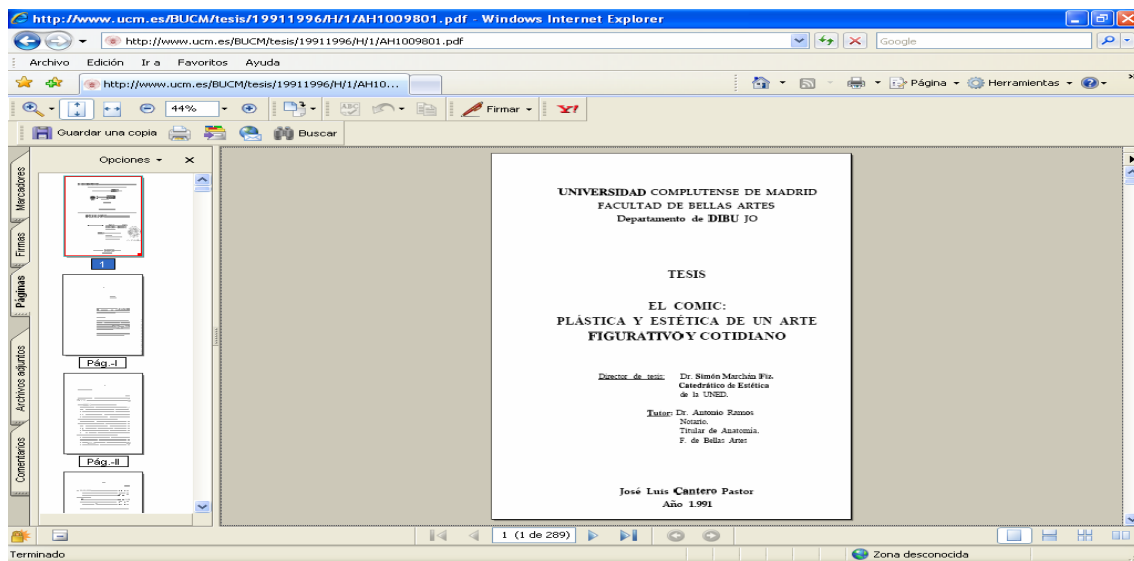
Materia: **Comics** (término no aceptado, remite a: **Historietas ilustradas**)



Desde la pantalla entramos en el término aceptado y presenta listado con los registros bibliográficos.

Si buscamos **Historietas ilustradas** en catálogo **Recursos electrónicos**

Aparece una tesis electrónica, por lo que podemos enseñar el PDF para que vean el documento a texto completo.



Otro ejemplo:

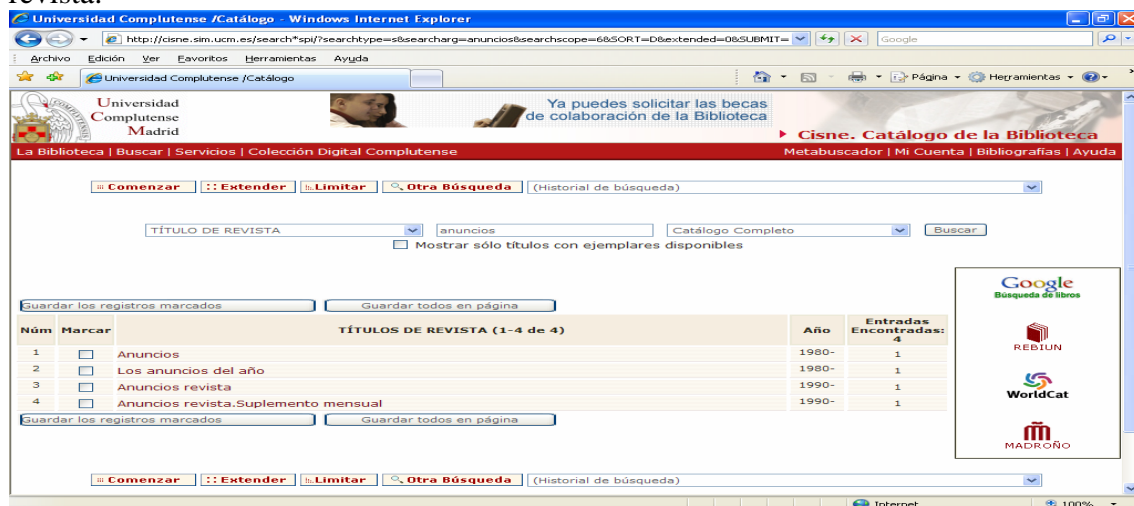
Materia: **Periodismo** en catálogo: **Tesis digitales UCM**

Aparecen todas las tesis digitales de la UCM sobre la materia periodismo, tanto en formato CD-Rom como en PDF

## PUBLICACION PERIODICA:

Por título de revista **ANUNCIOS**

Aparece pantalla con todos los títulos de revista con el término Anuncios. Si pinchamos en la primera, presenta registro con los enlaces a Compludoc y a la edición digital de la revista.



Para guardar la información desde el listado de resultados, se debe seleccionar previamente aquellos registros que deseemos y pinchar el botón de **guardar registros marcados** o **guardar todos en página** de forma que se activa el botón superior de **Exportar** y ya podemos enviar la búsqueda a disquete o al correo electrónico



## Acceso a los recursos electrónicos desde el exterior del campus

El sistema permite consultar las bases de datos y acceder al texto completo de más de 15.000 títulos de revistas electrónicas desde fuera de la Red de la Universidad Complutense. Para ello, es necesario introducir en un formulario nombre y apellidos, número de código de barras del carné de biblioteca y el PIN (Número de Identificación Personal).

Universidad Complutense Madrid

El Pasaporte Madroño se extiende también a los investigadores

Cisne. Catálogo de la Biblioteca

La Biblioteca | Buscar | Servicios | Colección Digital Complutense

Metabusador | Mi Cuenta | Bibliografías | Ayuda

Rellene el siguiente formulario si desea realizar operaciones personalizadas en la biblioteca.

Nombre y Apellidos

Código de Barras

Introduzca su PIN:  [¿Qué es el PIN?](#)

**ENVIAR**

**ATENCIÓN:** Si no tiene PIN puede crear uno en esta página. Después de introducir su Nombre y apellidos y el Código de barras del carné de la Biblioteca, pulse el botón "Enviar" y le aparecerá el formulario de creación de PIN. Si no recuerda su PIN, puede ponerse en contacto con los bibliotecarios de su centro o enviar un correo electrónico junto con sus datos personales indicándonos que no recuerda su PIN.

**Comenzar**

A través de **Mi cuenta** e identificándose una sola vez podrá:

- Ver y **renovar** sus préstamos.
- **Reservar** libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.
- Acceder a la **consulta del catálogo**.
- Seleccionar y **guardar sus búsquedas preferidas**: si le interesa algún autor, materia, etc., puede consultar en el catálogo y guardar dicha consulta para repetirla cuando lo desee.
- Solicitar **alertas por correo electrónico** que le informarán de los documentos incorporados en el catálogo durante el último mes que coincidan con su búsqueda.
- Proponer la **compra** de un libro.

Más información...

### ¿Cómo obtener el PIN?

Si aún no tiene PIN, para obtenerlo deberá acceder a la opción **CREAR UN PIN**, rellenar el formulario con su Nombre y apellidos y el Código de barras del carné de la Biblioteca y pulsar el botón "Enviar". Se abrirá otro formulario en el que deberá introducir dos veces el PIN que desee tener. Al pulsar de nuevo el botón "Enviar", su registro de usuario quedará asociado al PIN introducido.

### Qué hacer si ha olvidado su PIN?

En este caso tiene que acudir a la biblioteca de su centro para que borren el PIN de su registro de usuario.

A continuación podrá crear un nuevo PIN (es imprescindible haber borrado el anterior).

### Otras cosas que se pueden hacer

Ver y **renovar** sus préstamos.

**Reservar** libros, así como ver y cancelar sus libros reservados.

Acceder a la **consulta del catálogo**.

Seleccionar y **guardar sus búsquedas preferidas**: si le interesa algún autor, materia, etc., puede consultar en el catálogo y guardar dicha consulta para repetirla cuando lo desee. Solicitar **alertas por correo electrónico** que le informarán de los documentos incorporados en el catálogo durante el último mes que coincidan con su búsqueda.

Proponer la **compra** de un libro.

## Servicios que ofrece **CISNE**

**A través de Mi Cuenta:** Introducir nombre, código de barras del carnet y PIN

**Información** relacionada con su carné de usuario sobre **préstamos**

Realización de **reservas y renovaciones** de los documentos prestados

**Alertas bibliográficas:** se puede solicitar al sistema que nos envíe mensualmente las novedades introducidas en nuestro catálogo sobre un autor y/o materia determinado

**Bibliografías recomendadas**, a las que se puede acceder mediante una búsqueda por profesor o por asignatura.

Un **buzón de sugerencias** para aportar sus opiniones sobre el funcionamiento de la Biblioteca.

Posibilidad de **solicitar a la Biblioteca la compra de documentos**.

### Reservas:

Se realizan desde el listado de resultados y/ o desde el registro bibliográfico, se pueden reservar hasta dos ejemplares que estén prestados. Se avisa por correo-e y se dan 3 días como máximo para su recogida, en caso contrario se anula la reserva

The screenshot shows the CISNE library catalog interface. At the top, there are navigation buttons: Comenzar, Listado, Limitar, and Otra Búsqueda. Below that, a search bar contains the text 'Álvarez, Jesús Timoteo, 1948-'. The results are displayed in a table format with three entries:

1	2	3
<p>Del viejo orden informativo : Introducción a la historia de la comunicación, la información y la propaganda en Occidente, desde sus orígenes hasta 1.680 / Jesús Timoteo Álvarez Madrid : Universidad Complutense, 1985</p> <p>Ejemplares para préstamo: 8 ejemplares disponibles en CC. Información-L. Acceso, Geografía e It.-Depósitos, Políticas y Soc.-Depósito y Serv.Centrales-Edic,UCM</p>	<p>Del viejo orden informativo : Introducción a la historia de la comunicación, la información y la propaganda en Occidente, desde sus orígenes hasta 1880 / Jesús Timoteo Álvarez Madrid : Actas, 1997</p> <p>Ejemplares para préstamo: 7 ejemplares disponibles en C.EE.SS Felipe II-L.Acces y CC. Información-L.Acceso</p>	<p>Del viejo orden informativo : Introducción a la historia de la comunicación, la información y la propaganda en Occidente, desde sus orígenes hasta</p>
1985	1997	1991
<p>Reservar</p>	<p>Reservar</p>	<p>Reservar</p>

### Renovaciones:

Es la prolongación del periodo de préstamo de los documentos con anterioridad a la fecha de su vencimiento, siempre que no haya sido reservado por otro usuario y el plazo de devolución no haya vencido. Cada renovación tiene la misma duración que el préstamo original, es decir, si el préstamo es de 15 días la renovación es también de 15 días.

Las renovaciones se realizan entrando en "Mi Cuenta" y pinchando en la pestaña de Mis préstamos se selecciona aquel que se quiera renovar.

Hay información detallada sobre estos temas en la página web en pestaña de [Servicios / Préstamos-Renovaciones-Reservas](#)



**COMPLUDOC:**

Base de datos que contiene las reseñas de los artículos publicados en una selección de cerca de cuatro mil revistas científicas analizadas en la Biblioteca de la Universidad Complutense. La cobertura de los títulos se remonta a 1940.

De cada artículo se recogen los siguientes datos: Autor, Título del artículo y Título de la revista (título de la revista, año, vol. y nº.). En muchos casos se ha incluido el resumen de autor. La pantalla de búsqueda tiene las siguientes opciones:

**▶ Revistas**

Se puede buscar por título de revista en español o cualquier otra lengua. También por inicial del título de revista presenta listado de las mismas. Se puede acotar la búsqueda por la biblioteca que tiene dicho título.

Ej.      Título “Cinemanía”      Biblioteca      “CC.Información”

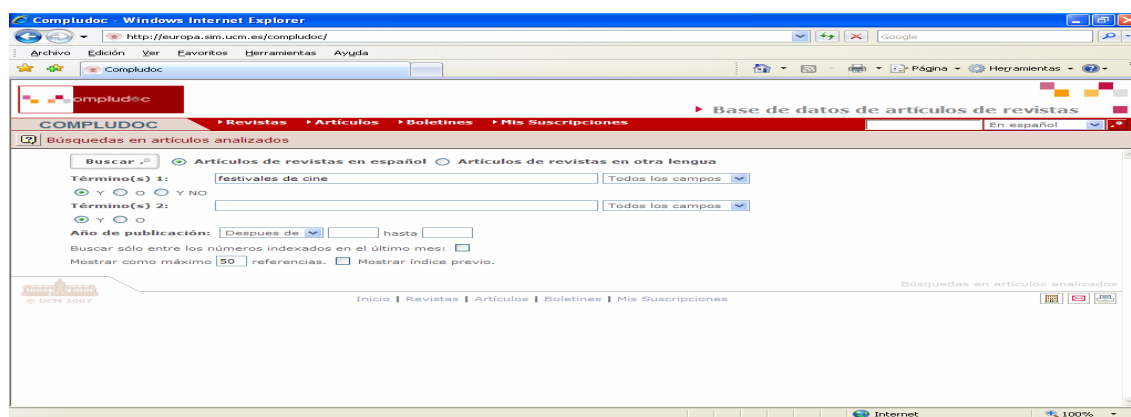


Una vez localizada la revista se puede recibir información: pinchando el botón **Suscribirse** se recibe el sumario/os de la revista seleccionada y también las referencias de los nuevos artículos incorporados a la base de datos.

**▶ Artículos**

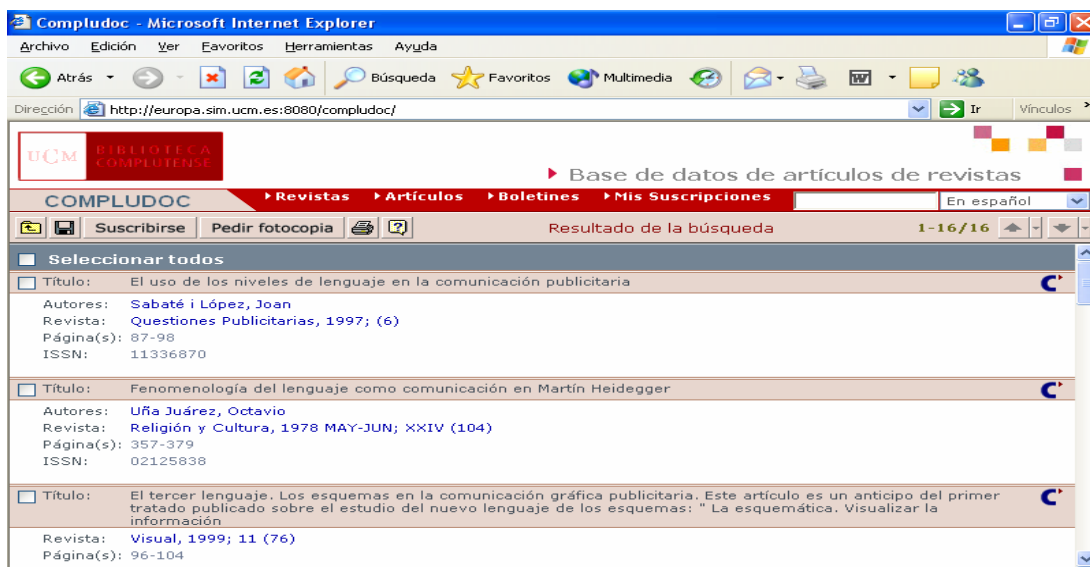
Se puede buscar artículos en español o en otras lenguas y permite combinar varios términos especificando los campos en que se quiere buscar (autor, título del artículo, título de la revista, todos los campos). También puede limitar la búsqueda por año de publicación. Introduciendo 2 o más términos los combina mediante los operadores booleanas (y, o, no).

Ej.      **festivales de cine**      en todos los campos .....




En la pantalla de resultados podemos guardar la búsqueda grabándola en disquete, enviarla a impresora, **Suscribirse** pedir información suscribiéndonos y **Pedir fotocopia** solicitar el artículo a la biblioteca que lo posea a través del Préstamo Interbibliotecario. Para ello se necesita introducir el código de barras y la dirección de correo electrónico. También se puede acceder directamente al catálogo Cisne para realizar la consulta sobre los fondos de dicha revista así como de la biblioteca que la tiene.

Presionando sobre el autor nos lleva a un listado de artículos de ese autor y pinchando sobre el título de la revista presenta pantalla con el sumario de la misma.



## ▶ Boletines

Al seleccionar esta opción presenta listado de las bibliotecas de la BUC. Cada biblioteca publica la lista de los boletines de los últimos meses. Está especialmente indicado para mantenerse al tanto de las novedades. Indica los últimos meses recibidos, pinchando en cada uno presenta los últimos números de las revistas en papel, y si tenemos edición electrónica lo hace con el icono: 

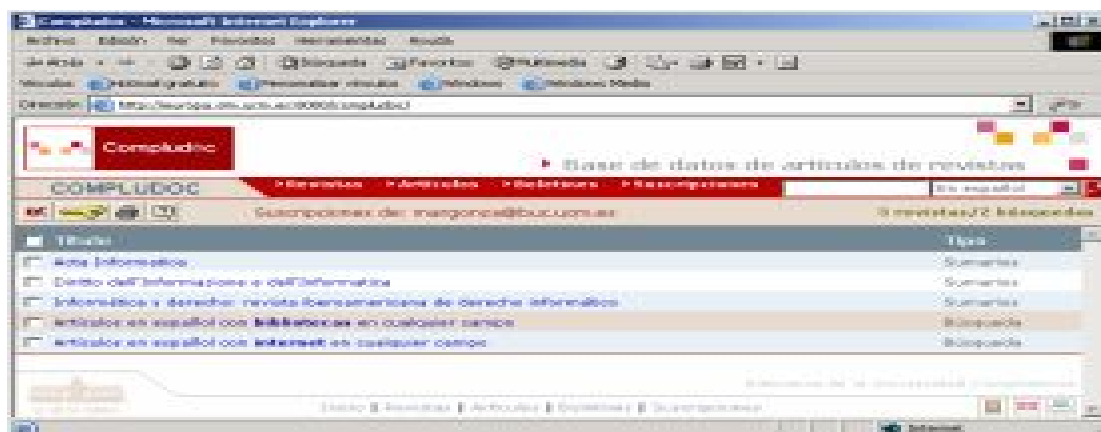


Entrando en una nos presenta una pantalla con el sumario de la revista. En caso de que tenga edición electrónica accedemos a la misma presionando el botón **Texto completo**, también nos enseña los fondos disponibles en el catálogo cisne, presionando **Fondos** y nos lleva a otros sumarios de la misma revista pinchando en **Otros sumarios**



### ► Mis Suscripciones

Desde esta opción los usuarios pueden consultar las suscripciones que tienen en Compludoc: perfiles de búsqueda de artículos y/o sumarios de revistas. Aunque estando suscritos el programa les envía periódicamente información a su correo electrónico sobre el perfil de búsqueda seleccionado.



Para crear una alerta bibliográfica hay que suscribirse previamente rellenando los datos de correo y contraseña.

