

# **GESTORES BIBLIOGRÁFICOS EN LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE: REFWORKS Y ENDNOTE WEB. Parte I**

**Biblioteca de CC. de la Información. Universidad Complutense de  
Madrid**

**Beatriz García García**

# PARA EMPEZAR...

- QUÉ ES UN GESTOR BIBLIOGRÁFICO, PARA QUÉ SIRVE
- GESTORES BIBLIOGRÁFICOS EN LA BUC:
  - **REFWORKS:** CREAR UNA CUENTA; INTRODUCIR REFERENCIAS;  
ORGANIZAR LA INFORMACIÓN EN CARPETAS; CREAR BIBLIOGRAFÍAS;  
INSERTAR CITAS (WRITE-N-CITE)
  - **ENDNOTE WEB:** CREAR UNA CUENTA; INTRODUCIR REFERENCIAS;  
ORGANIZAR LA INFORMACIÓN EN CARPETAS (=GRUPOS);  
CREAR BIBLIOGRAFÍAS; INSERTAR CITAS (CITE WHILE YOU WRITE PLUG-IN)
- IMPORTAR / EXPORTAR REFERENCIAS DE UN GESTOR BIBLIOGRÁFICO A OTRO
- BUSCAR REFERENCIAS EN LA BASE DE DATOS
- OPCIONES AVANZADAS DE CARPETAS

# QUÉ ES UN GESTOR BIBLIOGRÁFICO, PARA QUÉ SIRVE

- **Un gestor bibliográfico es un programa que nos permite crear una base de datos con nuestras referencias bibliográficas. Ofrece una serie de prestaciones:**
  - **Recopilación de referencias de manera manual y desde bases de datos y catálogos bibliográficos**
  - **Organización de esas referencias mediante la creación de carpetas**
  - **Creación de bibliografías con diferentes formato de cita e inserción de citas en los propios trabajos del usuario (a través de unas pequeñas aplicaciones que se instalan y son compatibles con el procesador de textos Word de Microsoft Office)**
  - **Exportación e importación de registros de unos gestores bibliográficos a otros**
  - **Creación de copias de seguridad de nuestra base de datos**

# GESTOR BIBLIOGRÁFICO EN LA BUC: REFWORKS Y ENDNOTE WEB

- Para facilitar el trabajo de sus investigadores y profesores, la UCM pone a su disposición varios gestores bibliográficos, a los que se puede acceder de varias maneras desde la página principal de la BUC:
- Desde **“Servicios”**, seleccionamos la pestaña **“Apoyo a la docencia e investigación”** y luego el enlace **“Publicar, citar...”**. Pinchamos después en **“Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...”**
- Uno de los enlaces destacados en el margen izquierdo de la página, **“Citar”**, nos permite enlazar de forma rápida a **“Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...”**

The screenshot shows the website of the Biblioteca Complutense. At the top left is the logo of the Universidad Complutense Madrid. The main header reads "Biblioteca Complutense". On the right, there are navigation links: "Inicio/Buscar", "Servicios", and "Bibliotecas". Below the header, there is a "Servicios" section with a sub-menu. The sub-menu includes "Servicios básicos", "Apoyo a la Docencia e Investigación", "Edición científica", and "Servicios de la A a la Z". The "Apoyo a la Docencia e Investigación" menu item is highlighted with a red box. Below it, a list of services is shown, with "Publicar, citar..." also highlighted by a red box. To the right, there is a "Te interesa..." section with various news items, including one about HathiTrust and others about journals in IN-RECS, Scimago Journal Rank, and Journal Citation Reports.

# GESTOR BIBLIOGRÁFICO EN LA BUC: REFWORKS Y ENDNOTE WEB



Universidad  
Complutense  
Madrid

Biblioteca Complutense

[ English

Inicio/Buscar Servicios Bibliotecas Colección D

Libros y más Artículos Revistas Bases

Catálogo Catálogo en pruebas Libros

Tesoros Horarios  
Buscar todo (Summon)  
Recurso del mes  
Edición científica  
Proyecto Google Préstamo  
HathiTrust Vídeos  
Formación Investigación  
Citar Libros electrónicos  
II Semana Complutense de las Letras  
Escritores complutenses



Universidad  
Complutense  
Madrid

Biblioteca

Inicio » Servicios

Publicar, citar...

- ▶ Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...
- ▶ Cómo citar
- ▶ Normalización de nombres de autores propuesta por la FECyT
- ▶ Cómo elaborar un trabajo científico
- ▶ Abreviaturas, siglas y acrónimos



enseñanza de todas las ciencias, literatura y bellas artes".  
En la Biblioteca Complutense puedes encontrar información sobre la Constitución de 1812 en el catálogo CISNE y en Summon, incluso puedes acceder al texto completo del documento original en la Biblioteca Digital HathiTrust.

Bibliografías

Conócenos

Pregúntanos

Mi Cuenta

¿Tienes dudas?

Ahora el chat está  
Nuestros bibliotecarios  
atenderán de lunes a viernes  
de 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 18:00.

Política de privacidad



# GESTOR BIBLIOGRÁFICO EN LA BUC: REFWORKS Y ENDNOTE WEB

 **Universidad Complutense Madrid** **Biblioteca Complutense** [ English ] A A A<sup>+</sup>

 Inicio/Buscar  Servicios  Bibliotecas  Colección Digital  Ayuda

Inicio » Servicios » Publicar, citar...

## Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...

Utilice los gestores bibliográficos seleccionados para organizar su investigación y crear de forma sencilla notas a pie de página, citas y bibliografías.

En el campus virtual, con la plataforma Moodle, dispone de un [curso sobre el uso de gestores bibliográficos](#).

- 
  - ▶ **Acceso en línea a RefWorks**
    - ▶ ¿Problemas en el acceso?
  - ▶ **Acceso en línea a Endnote Web**
    - ▶ [Página con ficheros para conectar](#) (desde EndNote local) con catálogos y bases de datos, filtros de exportación y estilos
      - ▶ Fichero para conectar con nuestro catálogo:  
[descarga directa](#) / dentro de la [página de Endnote](#)

---

- 
  - ▶ Solicitar copia de Endnote en los Servicios Informáticos
  - ▶ Solicitar copia de Procite en los Servicios Informáticos

---

- 
  - ▶ Organice sus bibliografías personales. Información
  - ▶ Manual de uso de Refworks
  - ▶ Tutorial: Exportación de referencias del catálogo a distintos gestores bibliográficos.

## Cómo utilizar RefWorks

Febrero 2010

### Videotutorial de RefWorks



## Cómo utilizar EndNoteWeb



# REFWORKS. Crear una cuenta

Inicio » Servicios » Publicar, citar...

## Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...

1

Utilice los gestores bibliográficos seleccionados para organizar su investigación y crear de forma sencilla notas a pie de página, citas y bibliografías.

En el campus virtual, con la plataforma Moodle, dispone de un [curso sobre el uso de gestores bibliográficos](#).

► [Acceso en línea a RefWorks](#)



There is a problem with this website's security certificate.

2

The security certificate presented by this website was issued for a different website's address.

Security certificate problems may indicate an attempt to fool you or intercept any data you send to the server.

**We recommend that you close this webpage and do not continue to this website.**

[Click here to close this webpage.](#)

[Continue to this website \(not recommended\).](#)

[More information](#)

# REFWORKS. Crear una cuenta

Nombre y apellidos

DNI, Pasaporte o NIE

Introduzca su PIN

[¿Ha olvidado su PIN?](#)

INICIAR SESIÓN

## 1. DESDE FUERA DE LA UCM SOLICITA PIN

CREAR UNA NUEVA CUENTA

ENTRAR EN LA CUENTA  
QUE HEMOS CREADO

 RefWorks

[Acerca de RefWorks](#) [Administrador](#) [Otros productos](#) [Contáctenos](#) [Ayuda](#)

Acceder a su cuenta RefWorks.

¿Es usted nuevo usuario de RefWorks?

[Regístrese para una Nueva Cuenta](#)

Login using RefWorks Credentials

Universidad Complutense de Madrid ([not my institution](#))

Nombre de Usuario

Contraseña

Acceder

[¿Olvidó su Nombre de Usuario?](#)

Login using Other Credentials

[Athens Credentials](#)

[My Institution's Credentials \(Shibboleth\)](#)

[Política de Privacidad de RefWorks](#)



RefWorks es la herramienta contratada por el [Consorcio Madroño](#) que permite crear una base de datos bibliográfica personal accesible vía Web para:

- **Importar y organizar todas** sus referencias de [bases de datos](#), [libros](#), [paginas web](#) u [otras fuentes](#) (incluyendo [otros softwares](#))
- **Compartir** la información de las carpetas con sus colegas – gracias al modulo [RefShare](#) y la habilidad de crear [cuentas múltiples](#)
- **Ahorrar tiempo** al redactar su trabajo porque [Write-N-Cite](#) les da el formato bibliográfico seleccionado por el usuario automáticamente.

Para crear su cuenta pinche en "regístrese" a la izquierda. Si tiene dudas de cómo importar referencias de alguna base de datos u otro gestor, contacte su biblioteca o consulte [aquí](#).

Si es su primera vez usando **RefWorks**, recomendamos que lea la [guía de uso](#) y que revise el [tutorial](#) o puede escribir a [support@refworks.com](mailto:support@refworks.com) y/o su biblioteca.

Copyright 2012, ProQuest LLC. Derechos Reservados. | [Contáctenos](#)



# REFWORKS. Crear una cuenta

**1er Paso: Account Information**    **2do Paso: User Information**    Finished → Enjoy RefWorks!

Create an account at Universidad Complutense de Madrid ([not my institution](#))

Dirección de correo electrónico

ⓘ La dirección de correo electrónico que ha indicado no es válida. Vuelva a escribirla e intente de nuevo.  
jsmith@refworks.com

Re-enter Email Address:

re-enter your email address.

Nombre de Usuario

jsmith

Contraseña

at least 4 characters long.

Ingrese su Contraseña de nuevo:

re-enter your password.

→ Siguiete

**1. DATOS DE CORREO ELECTRÓNICO, CREACIÓN DE NOMBRE DE USUARIO Y CONTRASEÑA**

# REFWORKS. Crear una cuenta

2do Paso:  
User Information

\*Su Nombre:

\*Área de Conocimiento:

\*Tipo de Usuario:

## 2. DATOS SOBRE EL USUARIO

Universidad Complutense de Madrid  
Bienvenido, Biblioteca de CC. de la Información.

The screenshot shows the RefWorks web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. Below this, there are buttons for 'Nueva Carpeta', 'Crear Bibliografía', and 'Nueva Referencia'. The main content area shows 'Referencias > Todas las referencias' and a search bar. A red box highlights a message that says '3 Finished → Enjoy RefWorks!'. A red arrow points from this message to the 'Universidad Complutense de Madrid' header in the top right corner of the interface.

# REFWORKS. Crear una cuenta

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, there is a navigation bar with the RefWorks logo and the text "Universidad Complutense de Madrid Bienvenido, Biblioteca de CC. de la Información." The main navigation menu includes "Referencias", "Ver", "Buscar", "Bibliografía", "Herramientas", and "Ayuda". A search bar is present with the text "Buscar en su base de datos RefWorks" and a "Buscar" button. Below the navigation bar, there are buttons for "Nueva Carpeta", "Crear Bibliografía", and "Nueva Referencia", along with a link for "Información adicional". The main content area shows "Referencias > Todas las referencias" and a toolbar with options like "Seleccionado", "Página", "Todo en la Lista", "Organizar y compartir carpetas", "Ordenar por" (set to "Autores Primarios"), and "Cambiar vista" (set to "Vista Uniforme"). A message below the toolbar states "No se encontró ninguna referencia." The right sidebar contains several sections: "Recursos" with links to "Centro de recursos" and "Webinars"; "Carpets" with "Mi lista" and "Última Importación (0)"; "Acceso rápido" with buttons for "Búsqueda Avanzada", "Importar", "Exportar", "Crear Bibliografía", "Borrar referencias", "Imprimir referencias", "Gestor de los Formatos Bibliográficos", and "Personalizar"; and "Estadísticas" showing: "Referencia(s) 1", "Carpeta(s) 1", "Elemento(s) compartido(s) 0", "Archivo(s) adjunto(s) 0", and "209715200 bytes utilizados." The top right corner of the interface includes links for "Idioma", "Actualizar perfil", "Personalizar", "Contáctenos", "RefMobile", and "Salir".

# REFWORKS. Introducir referencias manualmente

[Idioma](#) | [Actualizar perfil](#) | [Personalizar](#) | [Contactenos](#) | [RefMobile](#) | [Salir](#)

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top, the RefWorks logo is on the left, and the text 'Universidad Complutense de Madrid' and 'Bienvenido, Biblioteca de CC. de la Información.' is on the right. Below the header is a navigation bar with tabs: 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. A search box contains the text 'Buscar en su base de datos RefWorks' and a 'Buscar' button. A dropdown menu is open under 'Referencias', with 'Añadir nueva' highlighted in a red box. Below this menu, a 'Crear Bibliografía' button and a 'Nueva Referencia' button (also highlighted in a red box) are visible. The main content area shows a toolbar with options like 'Seleccionado', 'Página', and 'Todo en la Lista', along with sorting and view options. A message at the bottom of the toolbar reads 'No se encontró ninguna referencia.' On the right side, there are several panels: 'Recursos' (with links to 'Centro de recursos' and 'Webinars'), 'Carpetas' (with 'Mi lista' and 'Última Importación (0)'), and 'Acceso rápido' (with various utility links like 'Borrar referencias', 'Imprimir referencias', etc.).

PODEMOS AÑADIR REFERENCIAS A NUESTRA BASE DE DATOS DE MANERA MANUAL. PARA ELLO, PINCHAMOS EN EL BOTÓN “**NUEVA REFERENCIA**” O DESPLEGAMOS EL MENÚ “**REFERENCIAS**” Y SELECCIONAMOS “**AÑADIR NUEVA**”

# REFWORKS. Introducir referencias manualmente



Añadir Nueva referencia

Campos utilizados por **APA 5th - American Psychological Association, 5th Edition** [Acerca de este formato](#)

and Reference Type **Artículo de Revista Académica (Journal)**

Los campos siguientes están siendo utilizados por su formato bibliográfico seleccionado. Más abajo podrá acceder a campos adicionales.

Autores:

Título: **B I U x<sub>2</sub> x<sup>2</sup>** |  

Año de Publicación:



Publicación Completa:

Volumen:


Ejemplar:


Página Inicial:


Otras Páginas:

Título Original/Traducido: **B I U x<sub>2</sub> x<sup>2</sup>** |  

Enlaces:

 Add to Folder

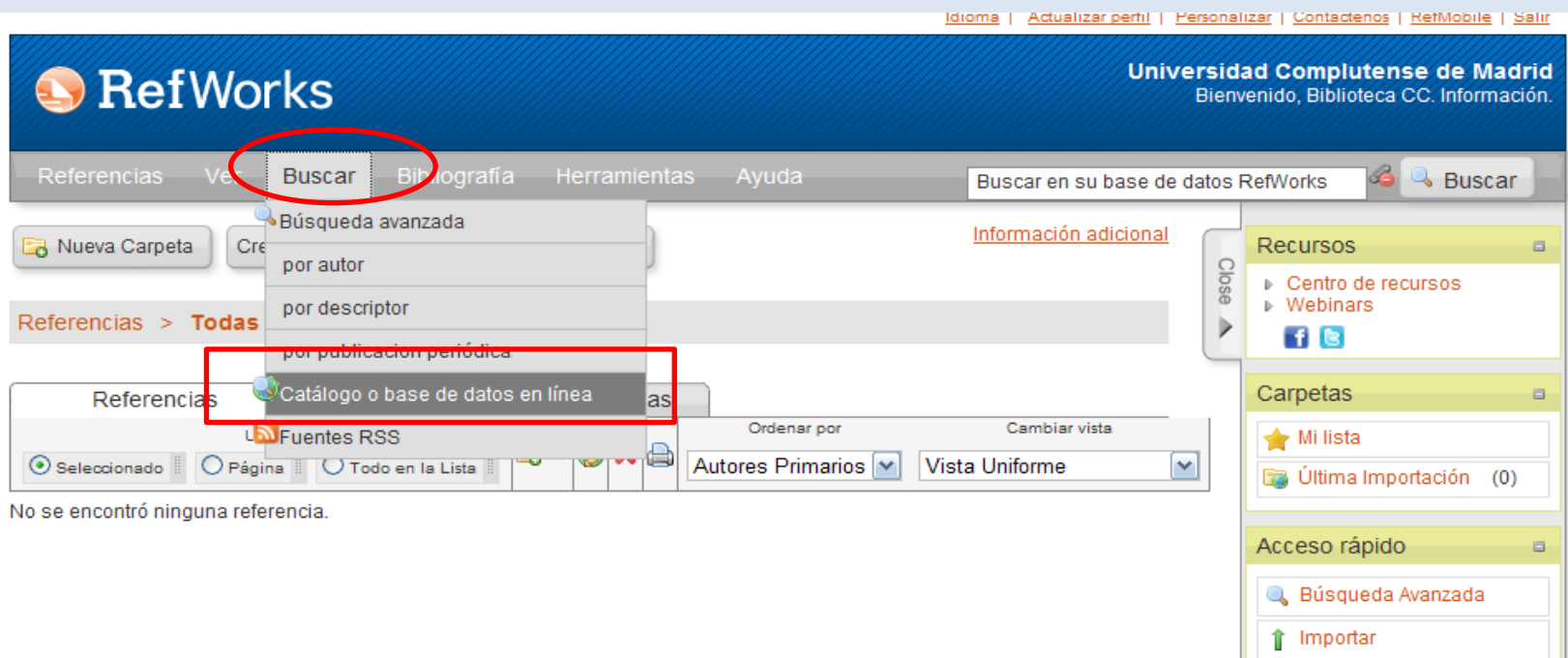
 Guardar

 Guardar y agregar nueva

**RELLENAMOS LOS CAMPOS CON INFORMACIÓN SOBRE EL DOCUMENTO CUYA REFERENCIA ESTAMOS CREANDO. LOS CAMPOS CAMBIAN EN FUNCIÓN DEL TIPO DE DOCUMENTO DEL QUE SE TRATE (ARTÍCULO D EREVISTA, LEY, CAPÍTULO DE LIBRO, ETC.)**

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

- Desde Refworks podemos acceder diferentes bases de datos y catálogos de bibliotecas en los que realizar nuestras búsquedas y seleccionar referencias para guardarlas en nuestra base de datos personal dentro del gestor. Para ello, desde el menú “**Buscar**” pinchamos en “**Catálogo o base de datos en línea**”:



The screenshot displays the RefWorks web interface for Universidad Complutense de Madrid. The top navigation bar includes links for Idioma, Actualizar perfil, Personalizar, Contactenos, RefMobile, and Salir. The main menu features 'Referencias', 'Ver', 'Buscar', 'Bibliografía', 'Herramientas', and 'Ayuda'. The 'Buscar' menu is open, showing options like 'Búsqueda avanzada', 'por autor', 'por descriptor', 'por publicación periódica', and 'Catálogo o base de datos en línea', which is highlighted with a red box. Below the menu, there are buttons for 'Nueva Carpeta' and 'Creación', and a search bar with the text 'Buscar en su base de datos RefWorks'. The right sidebar contains sections for 'Recursos', 'Carpetas', and 'Acceso rápido'. The main content area shows 'Referencias > Todas' and a message: 'No se encontró ninguna referencia.'

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

The screenshot displays the RefWorks web interface. At the top left is the RefWorks logo. At the top right, it says 'Universidad Complutense de Madrid' and 'Bienvenido, Biblioteca CC. Información.' Below this is a blue header bar with the text 'Catálogo o base de datos en línea' and a close button 'X'. The main content area is titled 'Base de Datos en Línea' and includes a link 'Pedir un sitio Z39.50' and an 'Ayuda' link. The search form contains a 'Buscar:' dropdown menu with 'Universidad Complutense de Madrid' selected, a 'Número Máximo de Referencias a descargar:' dropdown menu with '50' selected, and a 'Términos:' text input field containing 'globalización'. There are also 'Búsqueda Rápida' and 'Búsqueda Avanzada' options. At the bottom right of the form are 'Restablecer' and 'Buscar' buttons.

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

Catálogo o base de datos en línea

Buscar Resultados por "globalización" Universidad Complutense de Madrid

Número total de referencias encontradas: 500 [1](#) [2](#) [Siguiente](#) [Ultimo](#)

Usar  
 Seleccionado  Página  Todo en la Lista  
(Tome nota que las referencias también se encuentran en la carpeta de Última Importación)

Importar a la Carpeta... Ordenar por...

ID Ref	1	Libro, Entero Referencia 1 de 50
Autores	<a href="#">Fornés, Gastón</a> ; <a href="#">Philip, Alan Butt</a>	
Título del libro	The China-Latin American axis: emerging markets and the future of globalisation	
Fuente	2012, 183, Palgrave Macmillan, New York	
	<a href="#">UCM Otros recursos</a>	
<input type="checkbox"/>	ID Ref 2	Libro, Entero Referencia 2 de 50
Autores	<a href="#">Rodrik, Dani</a>	
Título del libro	La paradoja de la <b>globalización</b> : la democracia y el futuro de la economía mundial	
Fuente	2012, 366, Antoni Boch, Barcelona	
	<a href="#">UCM Otros recursos</a>	
<input checked="" type="checkbox"/>	ID Ref 3	Libro, Entero Referencia 3 de 50
Autores	<a href="#">Connell, Liam</a> ; <a href="#">Marsh, Nicky</a>	
Título del libro	Literature and globalization: a reader	
Fuente	2011, 391, Routledge, London ; New York, 1	
	<a href="#">UCM Otros recursos</a>	

[+ Nueva búsqueda](#) [↑ Importar](#)



# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

Catálogo o base de datos en línea

Import Results

Importación completa - 2 referencias importadas

- ▶ Registro de importación
- ▶ Duplicate Checking Option

1

Ver duplicados Ver la carpeta Última importación

PODEMOS SELECCIONAR LAS REFERENCIAS IMPORTADAS PARA AGREGARLAS A "MI LISTA", EDITARLAS, BORRARLAS, CITARLAS EN UN TRABAJO O VISUALIZAR LA REFERENCIA COMPLETA

RefWorks Universidad Complutense de Madrid  
Bienvenido, Biblioteca CC. Información.

Referencias Ver Buscar Bibliografía Herramientas Ayuda

Buscar en su base de datos RefWorks Buscar

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva Referencia

Referencias > Última Importación

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar Ordenar por Cambiar vista

Seleccionado Página Todo en la Lista Autores Primarios Vista Uniforme

2

ID Ref	2	Libro, Entero Referencia 1 de 2
Autores	<a href="#">Connell,Liam</a> ; <a href="#">Marsh,Nicky</a>	
Título del libro	Literature and globalization: a reader	
Fuente	2011, 391, Routledge, London ; New York, 1	
Carpetas	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>	

ID Ref	1	Libro, Entero Referencia 2 de 2
Autores	<a href="#">Rodrik,Dani</a>	
Título del libro	La paradoja de la globalización: la democracia y el futuro de la economía mundial	
Fuente	2012, 366, Antoni Boch, Barcelona	
Carpetas	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>	

Recursos

- ▶ Centro de recursos
- ▶ Webinars

Carpetas

- ★ Mi lista
- Última Importación (2)

Acceso rápido

- Búsqueda Avanzada
- Importar
- Exportar
- Crear Bibliografía
- Borrar referencias
- Imprimir referencias
- Gestor de los Formatos Bibliográficos

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos con opción de “exportar a Refworks”

- Muchas bases de datos ofrecen la posibilidad de exportar a Refworks registros que se han recuperado como resultado de una búsqueda:

The screenshot shows the EBSCOhost interface. On the left, a sidebar lists various content types, with 'Artículos (2)' highlighted. The main area displays two search results, each with a checked checkbox and a red box around it. The first article is 'Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising.' and the second is 'Do Web Users Care About Banner Ads Anymore? The Effects of Frequency and Clutter in Web Advertising.' On the right side of the interface, there is a vertical toolbar with icons for 'Imprimir', 'Enviar', 'Guardar en archivo', and 'Exportar'. The 'Exportar' icon is highlighted with a red box. A semi-transparent text box is overlaid on the right side of the article list, containing the text: 'EXPORTAR A REFWORKS 2 REGISTROS DESDE LA BASE DE DATOS “COMMUNICATION & MASS MEDIA COMPLETE”'. The top of the page shows the EBSCO logo and navigation options like 'Contenido' and 'Atrás'.

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

The screenshot shows the EBSCO Export Manager interface. At the top, there is a navigation bar with 'Export Manager' and a question mark icon. Below this, there are buttons for 'Guardar' and 'Enviar'. A green bar indicates 'Número de elementos que se guardan: 2'. A checkbox labeled 'Eliminar estos elementos de la carpeta una vez guardados' is present, with a 'Guardar' button below it. To the right, there is a section titled 'Guardar citas en un archivo formateado para:' with several radio button options. The option 'Almacenar en RefWorks mediante Direct Export' is selected and highlighted with a red box. A callout box labeled '1' points to the top right area of the interface.

**1**

Guardar Enviar

Número de elementos que se guardan: 2

Eliminar estos elementos de la carpeta una vez guardados

Guardar

Guardar citas en un archivo formateado para:

- Exportación directa en formato RIS (es decir, CITAVI, EndNote, ProCite, Reference Manager, Zotero)
- Web Direct Export to EndNote
- Software genérico de administración bibliográfica
- Citas en formato XML
- Citas en formato BibTeX
- Citas en formato MARC21
- Almacenar en RefWorks mediante Direct Export

**Importar referencias** X

Importación completa - 2 referencias importadas

- ▶ Registro de importación
- ▶ Duplicate Checking Options

Ver duplicados Ver la carpeta Última importación

**2**

**SELECCIONAMOS "ALMACENAR EN REFWORKS MEDIANTE DIRECT EXPORT" Y PINCHAMOS EN "GUARDAR"**

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea

Referencias > Última Importación

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar: Seleccionado, Páginas, Todo en la Lista

Ordenar por: Autores Primarios

Cambiar vista: Vista Uniforme

Carpetas: Mi lista, Última Importación (2)

Acceso rápido: Búsqueda Avanzada, Importar

Imprimir referencias, Gestor de los Formatos Bibliográficos, Personalizar

**LA CARPETA “ÚLTIMA IMPORTACIÓN” SE VACÍA DE REFERENCIAS CUANDO REALIZAMOS UNA NUEVA IMPORTACIÓN. EL TOTAL DE REFERENCIAS SE PUEDEN VISUALIZAR SELECCIONANDO EL MENÚ “VER” Y PINCHANDO EN “TODAS LAS REFERENCIAS”. DESDE ESTE LISTADO PODEMOS SELECCIONAR REFERENCIAS PARA GUARDARLAS DE MODO TEMPORAL EN “MI LISTA” O PERMANENTE EN UNA NUEVA CARPETA**

ID Ref 5 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2

Autores [Goldfarb, Avi](#); [Tucker, Catherine](#)

Título Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising

Fuente [Journal of Marketing Research \(JMR\)](#), 2011, 48, 2, 207-227, American Marketing Association

Carpetas [Última Importación](#); [Otros recursos](#)

ID Ref 6 Artículo

Autores [Sang, Yeal Lee](#); [Yong-S](#)

Título Do Web Users Care About...?

Fuente [Journal of Promotion Management](#), 2010, 16, 3, 288-302, Taylor & Francis Ltd

Carpetas [Última Importación](#); [Otros recursos](#)

# REFWORKS. Introducir referencias desde bases de datos en línea





















Referencias > Todas las referencias

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar:  Seleccionado  Página  Todo en la Lista

Ordenar por: Autores Primarios

Cambiar vista: Vista Uniforme

<input type="checkbox"/>	ID Ref 2	Libro, Entero Referencia 1 de 4	    
<b>Autores</b>	<a href="#">Connell,Liam</a> ; <a href="#">Marsh,Nicky</a>		
<b>Título del libro</b>	Literature and globalization: a reader		
<b>Fuente</b>	2011, 391, Routledge, London ; New York, 1 <a href="#">Otros recursos</a>		
<input type="checkbox"/>	ID Ref 5	Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 4	    
<b>Autores</b>	<a href="#">Goldfarb,Avi</a> ; <a href="#">Tucker,Catherine</a>		
<b>Título</b>	Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising		
<b>Fuente</b>	<a href="#">Journal of Marketing Research (JMR)</a> , 2011, 48, 2, 207-227, American Marketing Association		
<b>Carpetas</b>	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>		
<input type="checkbox"/>	ID Ref 1	Libro, Entero Referencia 3 de 4	    
<b>Autores</b>	<a href="#">Rodrik,Dani</a>		
<b>Título del libro</b>	La paradoja de la globalización: la democracia y el futuro de la economía mundial		
<b>Fuente</b>	2012, 366, Antoni Boch, Barcelona <a href="#">Otros recursos</a>		
<input type="checkbox"/>	ID Ref 6	Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 4 de 4	    
<b>Autores</b>	<a href="#">Sang,Yeal Lee</a> ; <a href="#">Yong-Suk Cho</a>		
<b>Título</b>	Do Web Users Care About Banner Ads Anymore? The Effects of Frequency and Clutter in Web Advertising		
<b>Fuente</b>	<a href="#">Journal of Promotion Management</a> , 2010, 16, 3, 288-302, Taylor & Francis Ltd		
<b>Carpetas</b>	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>		

Centro de recursos

Webinars

Carpetas

- Mi lista
- Última Importación (2)

Acceso rápido

- Búsqueda Avanzada
- Importar
- Exportar
- Crear Bibliografía
- Borrar referencias
- Imprimir referencias
- Gestor de los Formatos Bibliográficos
- Personalizar

Estadísticas

- Referencia(s)
- 1 Carpeta(s)
- 0 Elemento(s) compartido(s)
- 0 Archivo(s) adjunto(s)
- 0 / 209715200 bytes utilizados.

## REFWORKS. Introducir referencias desde un archivo de texto

- Cuando una base de datos o cualquier otro recurso bibliográfico no tiene una opción directa de exportación a Refworks, debemos guardar las referencias en un **fichero de texto** y, desde Refworks, **importar** esas referencias.
- Ej.: Las bases de datos de la **Web of Knowledge** permiten la exportación directa de registros a Endnote y otros gestores, pero no a Refworks.
- Para guardar referencias de esas bases de datos:
  - Las seleccionamos y enviamos a **“Marked List”**
  - Desde “Market list” seleccionamos las referencias a guardar y los datos de las mismas que queremos incluir
  - Por defecto, aparece una opción en una ventana desplegable, **“Save to other Reference software”**. La dejamos marcada y pinchamos en **“Save”**
  - **Guardamos el fichero** en nuestro ordenador. Por defecto, se guarda como fichero **savedrecs.txt**
  - **Desde Refworks**, seleccionamos la opción de **“Importación”**
  - Seleccionamos **“Thomson Reuters”** como filtro de importación, **« Web of Science »** como base de datos, **« UTF-8 »** en **« Codificar »** y buscamos el archivo **« savedrecs.txt »** que queremos importar
  - Pinchamos en **« Importar »**

# REFWORKS. Introducir referencias desde un archivo de texto

## Marked List (2 records)

<< Exit Marked List

Your marked list contains records from 1 database(s).  
You can output summary data for all records using the "total records" view, or output more product-specific data from each listed database.

### 2 total records on the Marked List

Output author, title, source, abstract, and times cited for all records in the Marked List.

### 2 records from **Web of Science<sup>SM</sup>**

Output complete data from this product for these records.

✕ Clear Marked List

#### Output Records [ Hide Output Options ]

##### Step 1:

- All records in this list (up to 500)
- All records on page
- Records  to

##### Step 2:

Select from the fields below:

- |   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Author(s) / Editor(s) | <input checked="" type="checkbox"/> Title            | <input checked="" type="checkbox"/> Source       | <input checked="" type="checkbox"/> Conference |
| <input type="checkbox"/> Abstract*                        | <input type="checkbox"/> Cited References*           | <input type="checkbox"/> Document Type           | <input type="checkbox"/> Conference Sponsor(s) |
| <input type="checkbox"/> Addresses                        | <input checked="" type="checkbox"/> Times Cited      | <input type="checkbox"/> Keywords                | <input type="checkbox"/> Publisher Information |
| <input checked="" type="checkbox"/> ISSN / ISBN           | <input type="checkbox"/> Cited Reference Count       | <input type="checkbox"/> Source Abbrev.          | <input type="checkbox"/> Page Count            |
| <input type="checkbox"/> IDS Number                       | <input type="checkbox"/> Language                    | <input type="checkbox"/> Web of Science Category | <input type="checkbox"/> Subject Category      |
| <input type="checkbox"/> Funding Information              | <input checked="" type="checkbox"/> Accession Number |  |  |

\*Selecting these items will increase the processing time.

[ Reset ]

##### Step 3: [How do I export to bibliographic management software?]

Save to:

Records: 2

Page 1 of 1

Sort by: Publication Date -- newest to oldest

# REFWORKS. Introducir referencias desde un archivo de texto

**RefWorks**

Referencias Ver

➕ Añadir nueva

➕ **Importar**

➔ Exportar

Última

### Importar referencias

[Pedir un Filtro](#) [Lista de Filtros y Bases de Datos](#) [Ayuda](#)

**Importar de**

▼ Desde archivo de texto

Filtro de Importación/Fuente de Datos: Thomson Reuters

Base de Datos: Web of Science

Seleccionar archivo de texto: tor\Desktop\savedrecc.txt

Codificar: UTF-8

Precisar solo si usted puso específicamente la codificación al guardar el archivo de texto, de otro modo, déjelo como está

► Desde texto

► Desde bases de datos EndNote

**Importar a**

(Tome nota que las referencias también se encuentran en la carpeta de Última Importación)

Importar a una carpeta: None

**PODEMOS GUARDAR LOS REGISTROS IMPORTADOS DIRECTAMENTE EN UNA DE LAS CARPETAS QUE HAYAMOS CREADO**



# REFWORKS. Introducir referencias desde un archivo de texto

## Importar referencias

Importación completa - 2 referencias importadas

- ▶ Registro de importación
- ▶ Duplicate Checking Options

Ver duplicados

Ver la carpeta Última importación

Referencias > Última Importación

Referencias		Organizar y compartir carpetas			
Usar		Ordenar por		Cambiar vista	
<input type="radio"/> Seleccionado	<input type="radio"/> Página	<input type="radio"/> Todo en la Lista	<input type="radio"/> Autores Primarios	<input type="radio"/> Vista Uniforme	
<input type="checkbox"/>	ID Ref 9	Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2			
Autores	<a href="#">Riesch,Hauke</a>				
Título	Changing news: re-adjusting science studies to online newspapers				
Fuente	<a href="#">Public Understanding of Science</a> , 2011, 20, 6, 771-777				
Carpetas	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>				
<input type="checkbox"/>	ID Ref 10	Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 2			
Autores	<a href="#">Yaros,Ronald A.</a>				
Título	Effects of Text and Hypertext Structures on User Interest and Understanding of Science and Technology				
Fuente	<a href="#">Science Communication</a> , 2011, 33, 3, 275-308				
Carpetas	<a href="#">Última Importación</a> ; <a href="#">Otros recursos</a>				

Centro de recursos  
Webinars

Carpetas

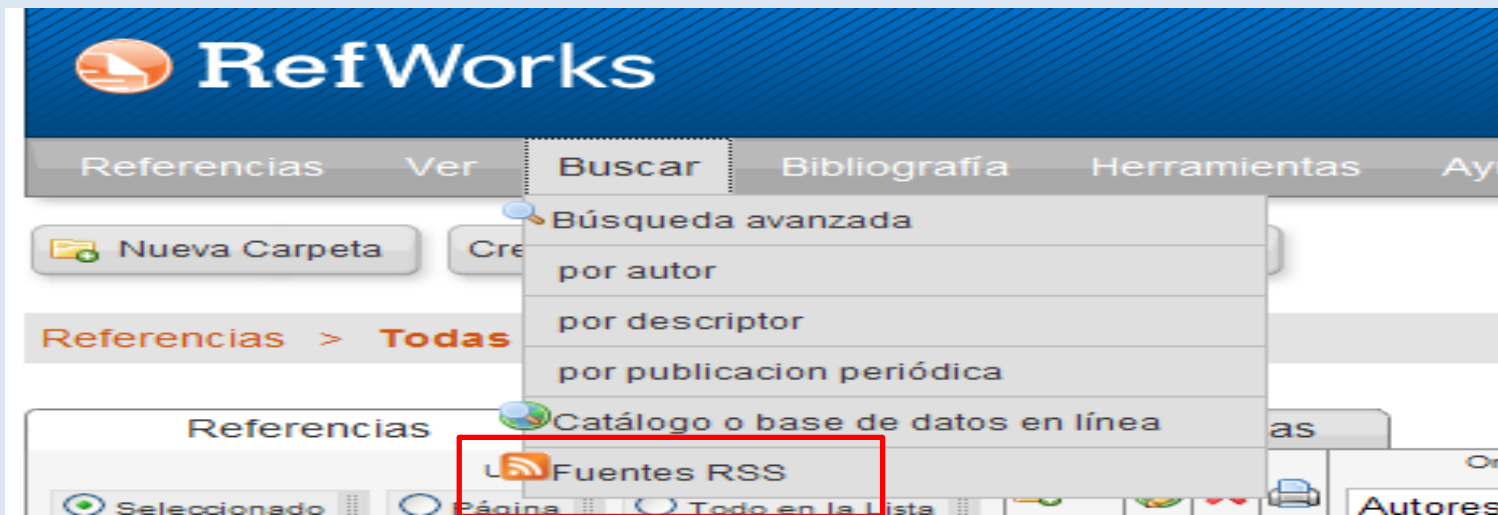
- Mi lista
- Última Importación (2)

Acceso rápido

- Búsqueda Avanzada
- Importar
- Exportar
- Crear Bibliografía
- Borrar referencias
- Imprimir referencias
- Gestor de los Formatos Bibliográficos
- Personalizar

## REFWORKS. Introducir referencias desde fuentes RSS

- Para poder introducir referencias desde fuentes RSS, desde el menú **“Buscar”**, pinchamos la opción **“Fuentes RSS”**. Para agregar una nueva fuente, pinchamos con el botón derecho sobre el icono de RSS y copiamos la URL para pegarla en **“URL de fuente RSS”**. Pichamos después en **“Agregar fuente RSS”**. Las diferentes fuentes RSS se van agregando en un listado y tenemos la opción de seleccionar información de esas fuentes para incorporarla a nuestra base de datos



# REFWORKS. Introducir referencias desde fuentes RSS

The image shows two screenshots of the REFWORKS application. The top screenshot shows the 'Fuentes RSS' window with the 'Agregar fuente RSS' form. The 'Fuente RSS' field is highlighted with a red box and contains the URL 'Portada // elmundo.es - salud'. The bottom screenshot shows the 'Fuentes RSS' window with the 'Fuente RSS' field highlighted by a red box, containing the URL 'http://estaticos.elmundo.es/elmundosalud/rss/portada.xml'. Below this, there is a list of imported references with columns for 'ID Ref', 'Autores', 'Título', and 'Fuente'. The first four references are visible, each with a checkbox on the left and a search icon on the right. The bottom of the window has buttons for 'Volver a los canales' and 'Importar'.

**Fuentes RSS**

Agregar fuente RSS [Ayuda](#)

URL de fuente RSS

**Fuente RSS**

Portada // elmundo.es - salud

---

**Fuentes RSS**

**Fuente RSS** <http://estaticos.elmundo.es/elmundosalud/rss/portada.xml>

Usar  Seleccionado  Página  Todo en la Lista  
(Tome nota que las referencias también se encuentran en la carpeta de Última Importación)

ID Ref	Autores	Título	Fuente
<input type="checkbox"/> 1	<a href="#">Valerio María</a>	Termómetros, aliados de la fiebre fobia	Portada // elmundo.es - salud, 2012, Unidad Editorial Internet, S.L <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> 2	<a href="#">Valerio María</a>	Nostálgicos del mercurio	Portada // elmundo.es - salud, 2012, Unidad Editorial Internet, S.L <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> 3	<a href="#">Benevtez, J. I. Martínez Salamanca; J.</a>	Comparta sus dudas	Portada // elmundo.es - salud, 2012, Unidad Editorial Internet, S.L <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> 4			

## REFWORKS. Organizar la información en carpetas

- Para organizar la información que vamos guardando en nuestra base de datos en Refworks, podemos crear **carpetas** y guardar en ellas referencias sobre el mismo tema. Podemos crear tantas carpetas como necesitemos y dividir las en subcarpetas. Durante una sesión de Refworks, podemos ir guardando también referencias en **“Mi lista”** (por ejemplo, para crear una bibliografía o distribuir luego las referencias en diferentes carpetas). La carpeta **“Mi lista”** es temporal. Las referencias guardadas en ella pasan a la carpeta donde se guardaban originalmente o al listado de referencias no incluidas en una carpeta.
- Para crear una carpeta, pinchamos en **“Nueva carpeta”**. Las carpetas que hemos creado las podemos ver en la barra lateral derecha (apartado **“Carpetas”**) y dentro de la pestaña **“Organizar y compartir carpetas”**. Podemos **crear primero las carpetas** y luego ir guardando en ellas las referencias, o bien **crearlas después**, cuando tenemos ya un número considerable de referencias y queremos organizarlas clasificándolas por temas e introduciéndolas en carpetas creadas para ello.



# REFWORKS. Organizar la información en carpetas

RefWorks Universidad C Bienvenido

Referencias Ver Buscar Bibliografía Herramientas Ayuda Buscar en su base de datos RefW

Nueva Carpeta Crear Bibliografía Nueva Referencia Información adicional

Referencias > Todas las referencias

Referencias Organizar y compartir carpetas Ordenar por Cambiar vista

Seleccionado Página Todo

**Crear una Carpeta Nueva**

Nuevo Nombre de Carpeta (Crear subcarpeta):  
PUBLICIDAD E INTERNET

Crear Cancelar

ID Ref	2
Autores	Connell,Liam; Marsh
Título del libro	Literature and global
Fuente	2011, 391, Routledg Otros recursos
ID Ref	5
Artículo	
Autores	Goldfarb,Avi; Tucker,Catherine
Título	Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising
Fuente	Journal of Marketing Research (JMR), 2011, 48, 2, 207-227, American Marketing Association Otros recursos

# REFWORKS. Organizar la información en carpetas

The screenshot shows the RefWorks interface with a list of references. A context menu is open over the first reference (ID Ref 2), showing options: 'Agregar a', 'Nueva carpeta', 'Mi lista', and 'PUBLICIDAD E INTERNET (0)'. The 'Agregar a' option is highlighted. The reference list includes:

- ID Ref 2: Libro. Autores: [Connell, Liam](#); [Marsh, Nicky](#). Título: Literature and globalization: a rea... Fuente: 2011, 391, Routledge, London ; New York, 1. [Otros recursos](#)
- ID Ref 5: Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 6. Autores: [Goldfarb, Avi](#); [Tucker, Catherine](#). Título: Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising. Fuente: [Journal of Marketing Research \(JMR\)](#), 2011, 48, 2, 207-227, American Marketing Association. [Otros recursos](#)
- ID Ref 9: Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 3 de 6. Autores: [Riesch](#). Título: Changi... Fuente: [Public](#). [Otros recursos](#)
- ID Ref 1: Libro, Entero Referencia 4 de 6. Autores: [Rodrik, Dani](#). Título del libro: La paradoja de la globalización: la democracia y el futuro de la economía mundial. Fuente: 2012, 366, Antoni Boch, Barcelona. [Otros recursos](#)
- ID Ref 6: Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 5 de 6. Autores: [Sang, Yeal Lee](#); [Yong-Suk Cho](#). Título: Do Web Users Care About Banner Ads Anymore? The Effects of Frequency and Clutter in Web Advertising. Fuente: [Journal of Promotion Management](#), 2010, 16, 3, 288-302, Taylor & Francis Ltd. [Otros recursos](#)

Red circles highlight the checkboxes for ID Ref 5 and ID Ref 6. A red box highlights the 'Agregar a' menu.

DESDE NUESTRO LISTADO DE REFERENCIAS, PODEMOS SELECCIONAR ALGUNAS DE ELLAS PARA ENVIARLAS A "MI LISTA", A LA CARPETA "PUBLICIDAD E INTERNET" QUE HEMOS CREADO PREVIAMENTE O A UNA NUEVA CARPETA QUE CREEMOS AHORA

# REFWORKS. Organizar la información en carpetas

Referencias > **PUBLICIDAD E INTERNET**

Referencias Organizar y compartir carpetas

Usar:  Seleccionado  Página  Todo en la Lista

Ordenar por: Autores Primarios Cambiar vista: Vista Uniforme

ID Ref 5 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 1 de 2

**Autores** [Goldfarb, Avi](#); [Tucker, Catherine](#)  
**Título** Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising  
**Fuente** [Journal of Marketing Research \(JMR\)](#), 2011, 48, 2, 207-227, American Marketing Association  
**Carpetas** [PUBLICIDAD E INTERNET](#);  
 [Otros recursos](#)

ID Ref 6 Artículo de Revista Académica (Journal) Referencia 2 de 2

**Autores** [Sang, Yeal Lee](#); [Yong-Suk Cho](#)  
**Título** Do Web Users Care About Banner Ads Anymore? The Effects of Frequency and Clutter in Web Advertising  
**Fuente** [Journal of Promotion Management](#), 2010, 16, 3, 288-302, Taylor & Francis Ltd  
**Carpetas** [PUBLICIDAD E INTERNET](#);  
 [Otros recursos](#)

SI SELECCIONAMOS "PUBLICIDAD E INTERNET" LAS 2 REFERENCIAS SE GUARDAN EN ESA CARPETA

## REFWORKS. Crear bibliografías

- Refworks nos ofrece un gran número de **formatos bibliográficos** para crear nuestras bibliografías. Podemos ver el **listado** completo desplegando el menú **“Bibliografía”** y seleccionando **“Visualizar formatos bibliográficos”**. En esta opción podemos visualizar la forma en que cada formato ofrece diferentes referencias (artículos de revistas, libros, etc.)
- También podemos crear un **nuevo formato bibliográfico**, según nuestras necesidades específicas, seleccionando **“Editor de formato bibliográfico”**. Si queremos trabajar preferentemente con unos **formatos bibliográficos concretos**, podemos seleccionarlos del listado general y guardarlos como **“Favoritos”**, pinchando en la opción **“Gestor de los formatos bibliográficos”**.
- Para crear nuestra bibliografía, seleccionamos, dentro del menú **“Bibliografía”** la opción **“Crear”**.
- Se nos abre una nueva pantalla en la que podemos elegir el fichero o la carpeta de los que queremos extraer las referencias y el formato bibliográfico que vamos a utilizar para generar la bibliografía



# REFWORKS. Crear bibliografías

The image shows the RefWorks web interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Referencias, Ver, Buscar, Bibliografía, Herramientas, and Ayuda. The 'Bibliografía' menu is open, showing options: Nueva Carpeta, Crear Bibliografía (highlighted with a red box), Gestor de los Formatos Bibliográficos, Editor de Formato bibliográfico, and Visualizar formatos bibliográficos. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: Referencias > PUBLICIDAD E INTERNET. A dialog box titled 'Crear Bibliografía' is open in the foreground. It contains the following elements: a link to 'Lista de Formatos bibliográficos', a link to 'Solicitar Nuevo formato bibliográfico', a dropdown menu for 'Formato bibliográfico:' with 'MLA 6th Edition, Annotated with Examples' selected (highlighted with a red box), a link to 'Gestor de los Formatos Bibliográficos', a link to 'Visualizar formatos bibliográficos', a section 'Formatear Manuscrito y Bibliografía', a section 'Formatear Bibliografía de la Lista de Referencias', a dropdown menu for 'Tipo de archivo:' with 'HTML' selected, and a text label 'Formatos de documentos compatibles: Word, Open Office, RTF, Texto y HTML'. At the bottom of the dialog, there is a dropdown menu for 'Incluir:' with 'PUBLICIDAD E INTERNET' selected (highlighted with a red box). The 'Ayuda' link in the top right of the dialog is also highlighted with a red box.

# REFWORKS. Crear bibliografías

## Crear Bibliografía

[Ayuda](#)

[Lista de Formatos bibliográficos](#) [Solicitar Nuevo formato bibliográfico](#)

Formato bibliográfico:

[Gestor de los Formatos Bibliográficos](#) [Visualizar formatos bibliográficos](#)

- ▶ Formatear Manuscrito y Bibliografía
- ▼ Formatear Bibliografía de la Lista de Referencias

Tipo de archivo:

Formatos de documentos compatibles: Word, Open Office, RTF, Texto y HTML

Incluir:

✓ Completo X

Bibliografía completa. Si no se abre una ventana para descargar el archivo, [haga clic aquí](#) o si desea recibirlo por correo electrónico, [haga clic aquí](#).

Crear Bibliografía

# REFWORKS. Crear bibliografías

http://0-www.refworks.com.cisne.sim.ucm.es/refwor...

Works Cited

Goldfarb, Avi, and Catherine Tucker. "Advertising Bans and the Substitutability of Online and Offline Advertising." *Journal of Marketing Research (JMR)* 48.2 (2011): 207-27.

The authors examine whether the growth of the Internet has reduced the effectiveness of government regulation of advertising. They combine nonexperimental variation in local regulation of offline alcohol advertising with data from field tests that randomized exposure to online advertising for 275 different online advertising campaigns to 61,580 people. The results show that people are 8% less likely to say that they will purchase an alcoholic beverage in states that have alcohol advertising bans compared with states that do not. For consumers exposed to online advertising, this gap narrows to 3%. There are similar effects for four changes in local offline alcohol advertising restrictions when advertising effectiveness is observed both before and after the change. The effect of online advertising is disproportionately high for new products and for products with low awareness in places that have bans. This suggests that online advertising could reduce the effectiveness of attempts to regulate offline advertising channels because online advertising substitutes for (rather than complements) offline advertising. [ABSTRACT FROM AUTHOR]; Copyright of Journal of Marketing Research (JMR) is the property of American Marketing Association and its content may not be copied or emailed to multiple sites or posted to a listserv without the copyright holder's express written permission. However, users may print, download, or email articles for individual use. This abstract may be abridged. No warranty is made about the accuracy of the copy. Users should refer to the original published version of the material for the full abstract. (Copyright applies to all Abstracts.).

Sang, Yeal Lee, and Yong-Suk Cho. "Do Web Users Care about Banner Ads Anymore? the Effects of Frequency and Clutter in Web Advertising." *Journal of Promotion Management* 16.3 (2010): 302.

This study investigates the effects of frequency of exposure to banner ads and ad clutter in web pages upon online users' psychological responses. In a 7 (frequency 1 through 7) × 2 (clutter vs. non-clutter) between-participants factorial experiment, participants (N = 250) were randomly assigned to one of fourteen news websites, each with 20 separate pages of news stories and animated banner ads downloaded from various websites. Results indicated that frequency of exposure is a powerful psychological cue affecting users' memory, attitudes, and behavior. However, contrary to expectation, banner clutter does not lead to negative effects on recall, attitudes, and behavior. Negative impact of banner clutter was significant only on ad recognition. [ABSTRACT FROM AUTHOR]; Copyright of Journal of Promotion Management is the property of Taylor & Francis Ltd and its content may not be copied or emailed to multiple sites or posted to a listserv without the copyright holder's express written permission. However, users may print, download, or email articles for individual use. This abstract may be abridged. No warranty is made about the accuracy of the copy. Users should refer to the original published version of the material for the full abstract. (Copyright applies to all Abstracts.).

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

- Endnote web es un gestor bibliográfico integrado en el portal de bases de datos de la Web of Knowledge. Permite crear una base de datos personal con hasta 10000 referencias.
- Para acceder a Endnote Web y crearnos una cuenta en el gestor, entramos en la **Web of Knowledge**, desde la página principal de la BUC. Escribimos “Web of Knowledge” en la caja de búsqueda rápida y pinchamos en “**Buscar**”. Si accedemos desde fuera de la UCM, aparece una pantalla en la que se nos pide que ingresemos nuestros datos de usuario (nombre y apellidos, DNI, NIE o pasaporte y PIN):

The screenshot shows the Biblioteca Complutense website. At the top left is the logo of the Universidad Complutense Madrid. The main navigation bar includes 'Libros y más', 'Artículos', 'Revistas', 'Bases de datos', 'Eprints', 'Bibliografías', and 'Otros recursos'. A search bar contains the text 'web of knowledge' and a 'Buscar' button. Below the search bar, there are radio buttons for 'Catálogo', 'Catálogo en pruebas', 'Libros electrónicos', and 'Libros UCM'. The search results section shows 'PALABRAS CLAVE (1-48 de 48)' and 'Resultados más relevantes: entradas 1-3'. The first result is 'Web of Knowledge', with a description: 'Portal de bases de datos y otros recursos, producidos por el ISI: Web of Science, que incluye: Science Citation Index Expanded (1899-actualidad), Social Sciences Citation Index (1956-actualidad), Arts & Humanities Citation Index (1975-actualidad), Conference Proceedings Citation Index Science (1990-2009), Conference Proceedings Citation Index- Social Science & Humanities (1990-2009), Current Chemical Reactions (1986-2009), Index Chemicus (1993-2009); Current Contents Connect (1998-2009); Derwent Innovations Index (1980-2009); MEDLINE (1950-2009); Biological Abstracts (1926-actualidad); BIOSIS Previews (2010-actualidad); Inspec ((1969-actualidad); Journal Citation Reports (1997-actualidad)'. Below this, there is a document icon for 'Guía de uso para WOK (Web of Knowledge 4.0), DII (Derwent innovation index SM), ISIP (ISI proc [Madrid] : FECYT ; [London] : Thomson Reuters, cop. 2008)' with a location 'CC. Documentación' and a star rating. At the bottom right, there is a 'Otros recursos' link.

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

## 3. IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO MEDIANTE PIN

Nombre y apellidos

DNI, Pasaporte o NIE

Introduzca su PIN

[¿Ha olvidado su PIN?](#)

## 4. PÁGINA INTERMEDIA EN LA QUE SELECCIONAMOS AUTENTICACIÓN INSTITUCIONAL Y PINCHAMOS EN "CONTINUE"

### Authentication Preference Selection

You have multiple authentication options available at your current location. Please select the option you prefer. Click the "Remember this preference" checkbox if you want to automatically use the same option every time multiple are available.

Institutional (Shibboleth) Authentication

IP Authentication

Remember this preference

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta



There is a problem with this website's security certificate.

The security certificate presented by this website was issued for a different website.

Security certificate problems may indicate an attempt to fool you or intercept your data sent to the server.

**We recommend that you close this webpage and do not continue to this website.**

[Click here to close this webpage.](#)

[Continue to this website \(not recommended\).](#)

[More information](#)

**5. PINCHAMOS EN “CONTINUE TO THIS WEBSITE”.  
ESTA PANTALLA PUEDE SALIR 2 VECES**

**6. PÁGINA PRINCIPAL DEL  
PORTAL “WEB OF KNOWLEDGE”**

WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup> DISCOVERY STARTS HERE

THOMSON REU

Go to mobile site | Sign In | Marked List (0) | My EndNote Web | My ResearcherID | My Citation Alerts | My Saved Searches | Log Out

All Databases | Select a Database | Web of Science | Additional Resources

Search | Search History | Compound Marked List (0)

All Databases

Example: oil spill\* mediterranean in Topic

Example: O'Brian C\* OR OBrian C\* in Author

Example: Cancer\* OR Journal of Cancer Research and Clinical Oncology in Publication Name

AND

Add Another Field >>

Search Clear Searches must be in English

Current Limits: (To save these permanently, sign in or register.)

Timespan

All Years

From 1899 to 2012 (default is all years)

Adjust your search settings

Questions about the new Web of Knowledge?

Have questions about differences in citation counts between the new Web of Knowledge and the previous version? Notice differences in search capabilities and need more details? See the Frequently Asked Questions page.

Looking for Book Citation Index?

Access your subscription or trial by going to the Web of Science and choose Book Citation Index under search limits. More information for non-subscribers.

Support, Tools, Tips

Training & Support

- Download quick Recorded Training
- Access additional

Find us on Facebook Like

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

The screenshot shows the top navigation bar of the Web of Knowledge website. The 'Sign In' link is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation bar, there are tabs for 'All Databases', 'Select a Database', 'Web of Science', and 'Additional Resources'. A search bar is visible with the text 'Example: Cancer\* OR Journal of Cancer Research and Clinical Oncology'. A large text box is overlaid on the search area, providing instructions on how to create an account.

**PARA CREARNOS UNA CUENTA EN “WEB OF KNOWLEDGE”,TENEMOS QUE PINCHAR EN “SIGN IN”. DE ESTE MODO, ACCEDEMOS A LOS SERVICIOS DEL PORTAL DE UNA MANERA PERSONALIZADA, ADEMÁS DE PODER UTILIZAR EL GESTOR BIBLIOGRÁFICO ENDNOTE WEB.**

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup>

DISCOVERY STARTS HERE

[Sign In](#) | [Marked List \(0\)](#) | [My EndNote Web](#) | [My Researcher ID](#) | [My Citation Alerts](#) | [My Journal List](#)

## Sign In

[<< Back to previous page](#)

### Customize Your Experience

- Save Searches
- Access EndNote Web
- [Want to know more?](#)
- **Register**

E-mail Address:

Password: ([Forgot it?](#))

**Sign In**

- Remember me on this computer

In order to access many *Web of Knowledge* features, you must sign in or register.

As a registered user, you can take advantage of these convenient features:

**1. PARA CREARNOS LA CUENTA, PINCHAMOS EN “REGISTER” E INTRODUCIMOS LOS DATOS QUE SE NOS SOLICITA**

- Access *EndNote Web*.
- Automatically sign in every time you access *Web of Knowledge*.

**2. POSTERIORMENTE, SÓLO TENEMOS QUE PINCHAR EN “SIGN IN” Y ESCRIBIR NUESTRA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO Y LA CONTRASEÑA QUE HEMOS ELEGIDO**

© 2011 Thomson Reuters | [Acceptable Use Policy](#) | [Please give us your feedback on using Web of Knowledge.](#)



# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup> | DISCOVERY STARTS HERE

Go to mobile site | **Signed In** | Marked List (0) | My EndNote Web | My ResearcherID | My Citation Alerts | My Saved Searches | Log Out | Help

All Databases | Select a Database | Web of Science | Additional Resources

Search | Search History | Compound Marked List (0)

**All Databases**

**Search**

Example: oil spill\* mediterranean in Topic

AND Example: O'Brian C\* OR OBrian C\* in Author

AND Example: Cancer\* OR Journal of Cancer Research

Add Another Field >>

Search Clear Searches must be at least 3 characters long

Current Limits: Save As My Defaults

Timespan

All Years

From 1899 to 2012 (default is all years)

Adjust your search settings

Adjust your results settings

View in: 简体中文 | English | 日本語

© 2011 Thomson Reuters | Acceptable Use Policy | Please give us your feedback on using Web of Knowledge.

WELCOME, Biblioteca Información

Questions about the new Web of Knowledge?

Looking for Book Citation Index?

Access your subscription or trial by going to Web of Science and choose Book Citation Index under search limits. More information for non-subscribers.

Support, Tools, Tips

Training & Support

- Download quick Recorded Training
- Access additional Training Resources
- More questions? Consult the Help files

What's new in Web of Knowledge?

- Researcher ID is now searchable from within Web of Science<sup>SM</sup>.
- Automatic spelling variations and all new Author Finder in Web of Science<sup>SM</sup>.

**UNA VEZ REGISTRADOS, LA PANTALLA CAMBIA Y SE PERSONALIZA. PINCHAMOS EN "MY ENDNOTE WEB" PARA TERMINAR EL REGISTRO Y ACCEDER AL GESTOR**

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

**AL ENTRAR COMO USUARIOS REGISTRADOS EN “WEB OF KNOWLEDGE”,  
PODEMOS CREAMOS ALERTAS DE BÚSQUEDAS, DE CITAS A ARTÍCULOS,  
ENVIAR DIRECTAMENTE RESULTADOS DE BÚSQUEDAS A ENDNOTE, ETC.**

**SI NO NECESITAMOS ENTRAR EN EL PORTAL WEB OF KNOWLEDGE,  
PODEMOS ACCEDER A ENDNOTE DIRECTAMENTE DESDE LA PÁGINA  
PRINCIPAL DE LA BUC, DESDE EL MISMO ENLACE UTILIZADO PARA  
ACCEDER A REFWORKS**

**User Registration:** Complete the registration to use EndNote Web, accepting the End User License Agreement.

Please read this Agreement carefully before accessing or using the Thomson Reuters (Scientific) Inc. product known as EndNote Web. By accessing or using EndNote Web, you agree to be bound by the terms and conditions set forth below. If you do not wish to be bound by these conditions, you may not access or use EndNote Web. Thomson Reuters (Scientific) Inc. (“TRSI”) reserves the right to modify this Agreement from time to time upon notice.

1. Definitions

**Getting Started with EndNote Web**

**1 Collect**  
Collect references from electronic and traditional sources.

- Search online database
- Create a reference manually
- Import references

**2 Organize**  
Organize your references for your research topics and papers.

- Create a new group
- Share a group
- Find duplicate references

**3 Format**  
Create a formatted bibliography for your paper or cite references while you write.

- Create a formatted bibliography
- Cite While You Write™ Plug-in
- Format a paper

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

Universidad Complutense Madrid **Biblioteca Complutense**

Libros y más | Artículos | Revistas | Bases de datos | Eprints

1. "CITAR"

Buscar

Catálogo | Catálogo en pruebas | Libros electrónicos | Libros UCM-Google

Tesoros | Horarios | Buscar todo (Summon) | Recurso del mes | Edición científica | Proyecto Google | Préstamo | Hathitrust | Vídeos | **Citar** | Libros electrónicos | El Semanal Complutense de las Letras | Escritores complutenses

La Biblioteca informa | Blogs | Más 2.0

200 años de La Pepa

Hace 200 años fue de 1812. Denominada San José, en ella se considerados como la Libertad de imprenta, el Derecho personal o la Inviolabilidad. En lo que a la Universidad Central. texto recoge la competente de Universidad de Instrucción que

Universidad Complutense Madrid **Biblioteca Complutense**

Inicio » Servicios

Publicar, citar...

2. GESTORES BIBLIOGRÁFICOS

- ▶ Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...
- ▶ Cómo citar
- ▶ Normalización de nombres de autores propuesta por la FECYT
- ▶ Cómo elaborar un trabajo científico
- ▶ Abreviaturas, siglas y acrónimos

Universidad Complutense Madrid **Biblioteca Complutense**

Inicio » Servicios » Publicar, citar...

Gestores bibliográficos: Refworks, Endnote...

Utilice los gestores bibliográficos seleccionados para organizar su investigación y crear de forma sencilla notas a pie de página, citas y bibliografías.

En el campus virtual, con la plataforma Moodle, dispone de un [curso sobre el uso de gestores bibliográficos](#).

3. ACCESO EN LÍNEA A ENDNOTE WEB

- ▶ **Acceso en línea a RefWorks**
  - ▶ ¿Problemas en el acceso?
- ▶ **Acceso en línea a Endnote Web**
  - ▶ **Página con ficheros para conectar (desde EndNote local) con catálogos y bases de datos, filtros de exportación y estilos**
  - ▶ **Fichero para conectar con nuestro catálogo: descarga directa / dentro de la página de Endnote**

# ENDNOTE WEB. Crear una cuenta

## 4. TAMBIÉN DESDE “SERVICIOS” / “APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN” / “PUBLICAR / CITAR”

Universidad Complutense Madrid **Biblioteca Complutense**

Inicio/Buscar **Servicios** Bibliotecas

Servicios

Servicios básicos **Apoyo a la Docencia e Investigación** Edición científica Servicios de la A a la Z

- Introduzca su bibliografía recomendada (sólo profesores UCM)
- Bibliografías de las asignaturas de grado
- Bibliografías por materias
- Compramos el libro que nos sugiera
- Solicite un curso a la carta para sus alumnos
- Herramientas y materiales didácticos
- Evaluación de la docencia
- Evaluación de la investigación
- Publicar, citar...**
- Derechos de autor (límites)

**Te interesa...**

- Más de 10 millones de volúmenes en HathiTrust

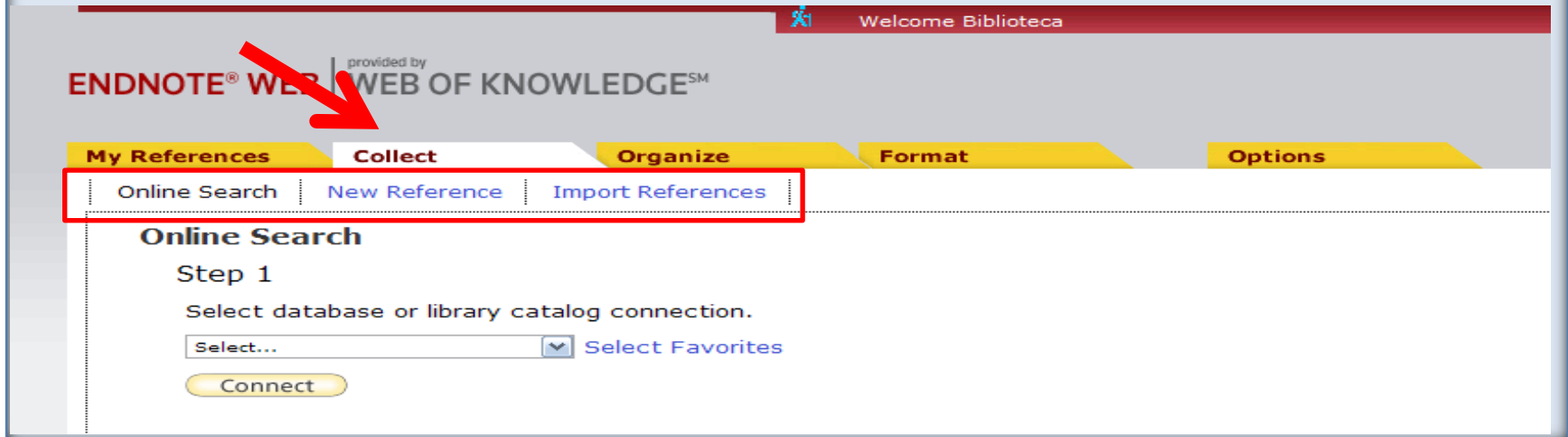
Hathi Trust cuenta con más de 10 millones de volúmenes digitalizados, de los que cerca de 3 millones están en dominio público, procedentes de 23 de sus 67 socios, entre los que se encuentra la Universidad Complutense. Más información en el [blog de Hathi Trust](#).

- Revistas complutenses en IN-RECS
- Revistas complutenses en Scimago Journal Rank
- Revistas complutenses en los Journal Citation Reports

Más...

# ENDNOTE WEB. Introducir referencias

- Podemos introducir referencias en nuestra base de datos de Endnote Web de 4 maneras diferentes:
  - Directamente** desde bases de datos (las de la Web of Knowledge y otras) que tengan una opción de **exportación directa** de registros desde esas bases de datos a Endnote
  - A través de la búsqueda en catálogos y bases de datos en línea ("**Online search**")
  - Introduciendo las referencias manualmente ("**New reference**")
  - Importando las referencias desde archivos de texto, mediante la opción "**Import references**" (en el caso de bases de datos y otros recursos electrónicos que no tengan una opción directa de exportación de registros a Endnote).



The screenshot displays the Endnote Web interface. At the top, there is a red banner with the text "Welcome Biblioteca". Below this, the logo "ENDNOTE® WEB" is visible, followed by "provided by WEB OF KNOWLEDGE™". The main navigation bar consists of several yellow tabs: "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". The "Collect" tab is currently selected and expanded, showing three sub-options: "Online Search", "New Reference", and "Import References". A red arrow points to the "Collect" tab, and a red box highlights the three sub-options. Below the navigation bar, the "Online Search" section is visible, starting with "Step 1" and the instruction "Select database or library catalog connection." There is a dropdown menu labeled "Select..." and a "Connect" button.

# ENDNOTE WEB. Exportación directa de referencias

The screenshot shows the Web of Science search results page. At the top, there are navigation tabs: "All Databases", "Select a Database", "Web of Science", and "Additional Resources". Below these are search options: "Search", "Author Finder", "Cited Reference Search", "Advanced Search", and "Search History". The main heading is "Web of Science SM".

The search results are for the query: "Topic=(journalism) AND Topic=(internet)", with "Timespan=All Years, Databases=SSCI, Lemmatization=On". A note below the search criteria states: "Note: Alternative forms of your search term (for example, tooth and teeth) may have been applied, in particular for Topic or Title searches that do not contain quotation marks around the terms. To find only exact matches for your terms, turn off the 'Lemmatization' option on the search page."

The results show 150 items on page 1 of 15. The sorting is by "Publication Date -- newest to oldest". On the left, there is a "Refine Results" sidebar with filters for "Web of Science Categories" and "Document Types".

The main list of results includes:

- 1. Title: **Media Systems Online and Off: Comparing the Form of News in the United States, Denmark, and France**. Author(s): Benson Rodney; Blach-Orsten Mark; Powers Matthew; et al. Source: JOURNAL OF COMMUNICATION Volume: 62 Issue: 1 Pages: 21-38 DOI: 10.1111/j.1460-2466.2011.01625.x Published: FEB 2012
- 2. Title: **Use and credibility of...** Author(s): Canavilhas Joao; Source: PROFESIONAL DE U... Times Cited: 0 (from Web of Science)
- 3. Title: **Exploring Online Ne...** Author(s): Chung Chung Joo; Source: JOURNAL OF COMPUTER-MEDIATED COMMUNICATION Volume: 17 Issue: 2 Pages: 171-186 DOI: 10.1111/j.1083-6101.2011.01565.x Published: JAN 2012
- 4. Title: **Looking back towards the future: News objectivity and Niklas Luhmann's concept of the "Reality of the Mass Media"** Author(s): de Beer Arnold S. Source: TYDSKRIF VIR GEESTESWETENSAPPE Volume: 51 Issue: 4 Pages: 613-630 Published: DEC 2011

At the top of the results list, there are buttons for "Save to: EndNote Web", "EndNote", "RefWorks", and "ResearcherID". The "Save to: EndNote Web" button is highlighted with a red box. The checkboxes for the first three results are circled in red.

A text box overlaid on the results states: "DESDE UNA LISTA DE RESULTADOS DE UNA BÚSQUEDA EN LA WEB OF SCIENCE (BASE DE DATOS DENTRO DEL PORTAL 'WEB OF KNOWLEDGE'), MARCAMOS VARIOS REGISTROS Y LOS ENVIAMOS A ENDNOTE PINCHANDO EN 'SAVE TO ENDNOTE WEB'".

# ENDNOTE WEB. Exportación directa de referencias

WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup> | DISCOVERY STARTS HERE

Signed In | Marked List (0) | My EndNote Web | My ResearcherID

## Processing Records

Please wait while your request is processed.  
(Note: Depending on the number of records, this may take a few moments.)

Product: Web of Science  
Selected action: Save to my EndNote Web Library  
Processing 2 records:  
2...Done.

- We are contacting your EndNote Web library...  
- The records are being sent to your EndNote Web library.

Return

© 2011 Thomson Reuters | Acceptable Use Policy | Please

SE NOS INFORMA DE QUE SE HA REALIZADO YA LA EXPORTACIÓN DE 2 REGISTROS A ENDNOTE WEB. PINCHANDO EN "RETURN" VOLVEMOS A LA PÁGINA DEL RESULTADO DE NUESTRA BÚSQUEDA. LOS DOS REGISTROS EXPORTADOS QUEDAN MARCADOS CON UN ICONO QUE NOS INFORMA, CADA VEZ QUE LOS RECUPEREMOS EN UNA BÚSQUEDA, DE QUE YA LOS TENEMOS EN NUESTRA COLECCIÓN DE REFERENCIAS DE ENDNOTE WEB

Results: 150 Page 1 of 15 Go

Sort by: Publication Date

Refine Results

Search within results for



Web of Science Categories Refine

- COMMUNICATION (105)
- INFORMATION SCIENCE LIBRARY SCIENCE (29)
- SOCIOLOGY (12)
- POLITICAL SCIENCE (8)
- COMPUTER SCIENCE INFORMATION SYSTEMS (6)

Document Types Refine

- ARTICLE (130)
- EDITORIAL MATERIAL (7)
- REVIEW (7)

Save to: EndNote Web EndNote RefWorks ResearcherID more options

1. Title: **Media Systems Online and Off: Comparing the Form of News in the United States, Denmark, and France**  
Author(s): Benson Rodney; Blach-Orsten Mark; Powers Matthew; et al.  
Source: JOURNAL OF COMMUNICATION Volume: 62 Issue: 1 Pages: 21-38 DOI: 10.1111/j.1460-2466.2011.01625.x Published:  
Times Cited: 0 (from Web of Science)  
 [Otros recursos](#) [View abstract](#)
2. Title: **Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain**  
Author(s): Canavilhas Joao; Ivars-Nicolas Begona  
Source: PROFESIONAL DE LA INFORMACION Volume: 21 Issue: 1 Pages: 63-69 DOI: 10.3145/epi.2012.ene.08 Published: JAN  
Times Cited: 0 (from Web of Science)  
 [Otros recursos](#) [View abstract](#)
3. Title: **Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors**  
Author(s): Chung Chung Joo; Nam Yoonjae; Stefanone Michael A.  
Source: JOURNAL OF COMPUTER-MEDIATED COMMUNICATION Volume: 17 Issue: 2 Pages: 171-186 DOI: 10.1111/j.1083-6101  
Published: JAN 2012  
Times Cited: 0 (from Web of Science)

# ENDNOTE WEB. Exportación directa de referencias

WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup> | DISCOVERY STARTS HERE

Signed In | Marked List (0) | **My EndNote Web** | My ResearcherID | My Citation Alerts | My Saved Searches | Log Out

All Databases | Select a Database | Web of Science | Additional Resources

Search | Author Finder | Cited Reference Search | Advanced Search | Search History

### Web of Science<sup>SM</sup>

**Results** Topic=(journalism) AND Topic=(internet)  
Timespan=All Years, Databases=SSCI, Lemmatization=On

**Note:** Alternative forms of your search term (for example, tooth matches for your terms, turn off the "Lemmatization" option on the search page.

Results: **150** Page 1 of 15 Go Sort by: Publication Date -- newest to oldest

Save to: **EndNote Web** | EndNote | RefWorks | ResearcherID | more options

Analyze Results | Create Citation

**Refine Results**

Search within results for [ ] Search

Web of Science Categories Refine

- COMMUNICATION (105)
- INFORMATION SCIENCE LIBRARY SCIENCE (29)
- SOCIOLOGY (12)
- POLITICAL SCIENCE (8)
- COMPUTER SCIENCE INFORMATION SYSTEMS (8)

more options / values...

Document Types Refine

- ARTICLE (130)
- EDITORIAL MATERIAL (7)
- REVIEW (7)
- BOOK REVIEW (8)
- PROCEEDINGS PAPER (6)

more options / values...

Subject Areas

Authors

1. Title: **Media Systems Online and Off: Comparing the Form of News in the United States, Denmark, and France**  
Author(s): Benson Rodney; Blach-Orsten Mark; Powers Matthew; et al.  
Source: JOURNAL OF COMMUNICATION Volume: 62 Issue: 1 Pages: 21-38 DOI: 10.1111/j.1460-2466.2011.01625.x Published: FEB 2012  
Times Cited: 0 (from Web of Science)  
[Otros recursos](#) [View abstract](#)
2. Title: **Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain**  
Author(s): Canavilhas Joao; Ivars-Nicolas Begona  
Source: PROFESIONAL DE LA INFORMACION Volume: 21 Issue: 1 Pages: 63-69 DOI: 10.3145/epi.2012.ene.08 Published: JAN-FEB 2012  
Times Cited: 0 (from Web of Science)  
[Otros recursos](#) [View abstract](#)
3. Title: **Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors**  
Author(s): Chung Chung Joo; Nam Yoonjae; Stefanone Michael A.  
Source: JOURNAL OF COMPUTER-MEDIATED COMMUNICATION Volume: 17 Issue: 2 Pages: 171-186 DOI: 10.1111/j.1083-6101.2011.01565.x Published: JAN 2012  
Times Cited: 0 (from Web of Science)  
[Otros recursos](#) [Full Text](#) [View abstract](#)
4. Title: **Looking back towards the future: News objectivity and Niklas Luhmann's concept of the "Reality of the Mass Media"**  
Author(s): de Beer Arnold S.  
Source: TYDSKRIF VIR GEESTESWETENSKAPPE Volume: 51 Issue: 4 Pages: 613-630 Published: DEC 2011  
Times Cited: 0 (from Web of Science)

**PODEMOS ENTRAR DESDE LA BASE DE DATOS A ENDNOTE PARA VER LAS REFERENCIAS QUE ACABAMOS DE INCORPORAR A NUESTRA BASE DE DATOS DE REFERENCIAS**



# ENDNOTE WEB. Exportación directa de referencias

Welcome Biblioteca Web of Knowledge<sup>SM</sup> | ResearcherID | Log Out

ENDNOTE<sup>®</sup> WEB provided by WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup>

**My References** | Collect | Organize | Format | Options

My References

Quick Search  
Search for \_\_\_\_\_  
in All My References  
Search

My References  
All My References (2)  
[Unfiled] (2)  
Quick List (0)  
Trash (2) Empty  
My Groups

ResearcherID Learn More  
• Unique author identifier  
• Generate citation metrics  
• Publicize your publications

DESDE "MY REFERENCES" PODEMOS VER TODAS NUESTRAS REFERENCIAS. LAS 2 QUE ACABAMOS DE EXPORTAR DESDE "WEB OF SCIENCE" ESTÁN UBICADAS EN "UNFIELD": NO HAN SIDO GUARDADAS EN NINGÚN GRUPO O CARPETA TODAVÍA

Show 10 per page Page 1 of 1 Go

All  Page Add to group... Copy to Quick List Delete Sort by: First Author -- A to Z

Author	Year	Title
<input type="checkbox"/> Canavilhas, J.	2012	Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain Profesional De La Informacion Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012 WEB OF KNOWLEDGE <sup>SM</sup> → Source Record, Related Records, Times Cited: 0 <a href="#">uCM Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> Chung, C. J.	2012	Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors Journal of Computer-Mediated Communication Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012 WEB OF KNOWLEDGE <sup>SM</sup> → Source Record, Related Records, Times Cited: 0 <a href="#">uCM Otros recursos</a> Full Text

Show 10 per page Page 1 of 1 Go

View in [繁體中文](#) [English](#) [Deutsch](#) [日本語](#)

# ENDNOTE WEB. Introducir referencias en línea (“Online Search”)

Welcome Biblioteca

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References

Collect

Organize

Format

Options

Online Search

New Reference

Import References

## Online Search

### Step 1

Select database or library catalog connection.

U Complutense de Madrid

Connect



Member of: Universidad Complutense de Madrid - FECYT

### All:

U Cincinnati  
U Coll of the Cariboo  
U College Cork  
U College Dublin  
U Colorado-Boulder  
U Colorado-Colorado Springs  
U Colorado-HSC  
U Colorado-Low  
U Complutense de Madrid  
U Connecticut

Copy to Favorites

Add to my list (25 limit):  
1. Select one or more.  
2. Click the "Copy to Favorites" button.

### My Favorites:

U Complutense de Madrid

Hide

Remove from Favorites

Remove from my list:  
1. Select one or more.  
2. Click the "Remove from Favorites" button.

PODEMOS REALIZAR BÚSQUEDAS DIRECTAMENTE EN EL LISTADO DE BASES DE DATOS Y CATÁLOGOS DE BIBLIOTECAS QUE APARECE EN LA OPCIÓN “ONLINE SEARCH”. DE ESE LISTADO PODEMOS SELECCIONAR HASTA 25 RECURSOS PARA AÑADIRLOS A “MY FAVORITES” Y BUSCAR EN ELLOS POR DEFECTO

# ENDNOTE WEB. Introducir referencias en línea (“Online Search”)

Welcome Biblioteca

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References | **Collect** | Organize | Format | Options

Online Search | New Reference | Import References

### Online Search

Step 2 of 3: Connecting to [Universidad Complutense de Madrid : Catálogo](#)

<input type="text" value="MUJERES"/>	in:	<input type="text" value="Subject"/>	And
<input type="text" value="PUBLICIDAD"/>	in:	<input type="text" value="Subject"/>	And
<input type="text"/>	in:	<input type="text" value="Author/Title/Subject"/>	And
<input type="text"/>	in:	<input type="text" value="Author/Title/Subject"/>	

retrieve all records  
 select a range of records to retrieve

# ENDNOTE WEB. Introducir referencias en línea (“Online Search”)

The screenshot displays the Endnote Web interface. At the top, there is a navigation bar with "Welcome Biblioteca" and "ResearcherID | Log Out | H". Below this, the "ENDNOTE® WEB" logo is shown, along with "provided by WEB OF KNOWLEDGE™". The main navigation tabs include "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". Under "Collect", there are sub-tabs for "Online Search", "New Reference", and "Import References".

On the left side, there is a "Quick Search" section with a search input field and a "Search" button. Below it, the "My References" section shows "All My References (2)" and "Trash (5)". A "ResearcherID" section is also present, offering to learn more about unique author identifiers and citation metrics.

The main content area is titled "Online Search Results" and shows a search for "Universidad Complutense de Madrid". The results are displayed in a table with columns for "Author", "Year", and "Title". The first two results are checked with a green box:

Author	Year	Title
Marmori, Blanca		Iconografía femenina y publicidad Punto y línea
Instituto de la Mujer (España),		Anuncios en la televisión del Instituto de la Mujer Videos 3
Medrano, Feliza	1999	"Ni chicha ni limonada" : Depictions of the Mulatto Woman in Cuban Tobacco Art Research papers series
Hill, Daniel Delis	2002	Advertising to the american woman 1900-1999
Cortese, Anthony Joseph Paul	1999	Provocateur : images of women and minorities in advertising Postmodern social futures
López-Dóriga Alonso, Begoña	2005	La publicidad y la salud de la mujeres : análisis y recomendaciones
Fernández de Bobadilla, Vicente	2007	Es cosa de hombres : el machismo en la publicidad española (1939-1975) ?uestiones
Pérez-Amat García, Ricardo	2008	Comunicacion, identidad y género Biblioteca de Ciencias de la Comunicación
Walter, Alejandra	2008	La belleza y de la metafísica alcatraz

A red box highlights the "Add to group..." dropdown menu for the first result, which is currently set to "[Unfiled]". A callout box on the right contains the text: "PODEMOS GUARDAR DIRECTAMENTE LAS REFERENCIAS MARCADAS (IRÍAN A 'UNFIELD') O CREAR UN NUEVO GRUPO (=CARPETA) PARA GUARDARLAS EN ÉL".

# ENDNOTE WEB. Introducir referencias en línea (“Online Search”)

The screenshot displays the Endnote Web interface. At the top, it says "ENDNOTE® WEB provided by WEB OF KNOWLEDGE™". Below this are navigation tabs: "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". Under "Collect", there are sub-tabs: "Online Search", "New Reference", and "Import References".

On the left side, there is a "Quick Search" section with a search box and a dropdown menu set to "All My References". Below that is a "My References" section with a red box around "All My References (4)".

The main area shows "Online Search Results" for the query: "Universidad Complutense ((MUJERES) in Subject) and ((PUBLICIDAD) in Subject)". It indicates "Show 10 per page" and "Page 1 of 1".

A callout box on the right states: "AL MARCAR 'UNFIELD', LAS 2 REFERENCIAS SELECCIONADAS HAN PASADO A DICHA UBICACIÓN, POR LO QUE AHORA TENEMOS 4 REFERENCIAS EN NUESTRA BASE DE DATOS".

<input type="checkbox"/>	Author	Year	<input checked="" type="checkbox"/>	Copied Title
<input type="checkbox"/>	Marmorì, Giancarlo	1977	<input checked="" type="checkbox"/>	Iconografía femenina y publicidad Punto y línea
<input type="checkbox"/>	Instituto de la Mujer (España),		<input checked="" type="checkbox"/>	Anuncios en la televisión del Instituto de la Mujer Videos 3

## ENDNOTE WEB. Importar referencias

- Cuando una base de datos no cuenta con un enlace directo para exportar referencias a Endnote, tenemos que guardar los registros que nos interese incorporar a nuestra colección de referencias en un formato que coincida con los filtros de importación de Endnote. Una vez guardado el fichero de texto con los registros, vamos a Endnote y ya podemos importar ese fichero de datos.
- En la página de ayuda de Endnote Web podemos consultar la información necesaria para importar referencias desde diferentes bases de datos:
  - [http://www.myendnoteweb.com/help/en\\_us/ENW/hsr\\_importformat.htm](http://www.myendnoteweb.com/help/en_us/ENW/hsr_importformat.htm)
- **Ej.: búsqueda en ABI/INFORM GLOBAL de Proquest.** Guardamos un archivo de texto con los registros que queremos conservar en nuestra base de datos de Endnote. Después abrimos Endnote e importamos los registros del archivo de texto.

# ENDNOTE WEB. Importar referencias

Búsqueda básica | Avanzada ▼ | Publicaciones | Examinar

Preferencias | Español ▼ | Ayuda



internet AND journalism

Texto completo  Evaluado por expertos  Revistas científicas

Modificar búsqueda | Consejos

14235 Resultados\*

Buscar en los resultados

Crear alerta Crear RSS Guardar búsqueda

Materias sugeridas

Con tecnología de ProQuest® Smart Search

Journalism Journalism AND Internet Journalism AND News media Journalism AND Mass media Journalism AND Newspapers  
Journalism AND Journalists Journalism AND Web sites Journalism AND Reporters Journalism AND Media coverage Internet [Ver todo >](#)

2 entradas seleccionadas [Borrar]

Guardar en Área personal Enviar Imprimir Citar Exportar/Save

Seleccionar 1-20 Vista breve | Vista detallada

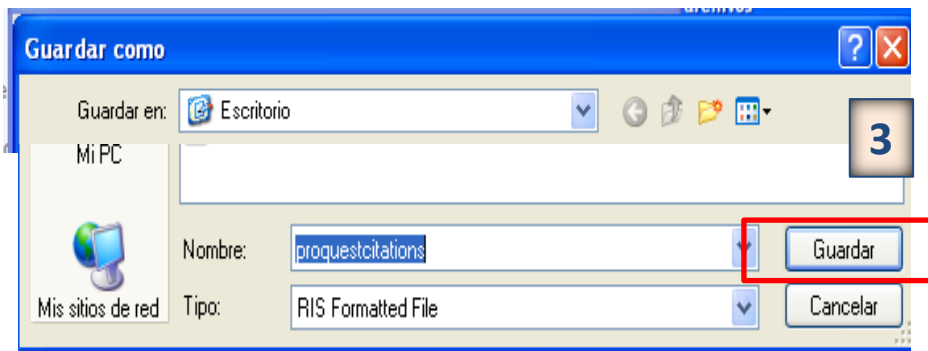
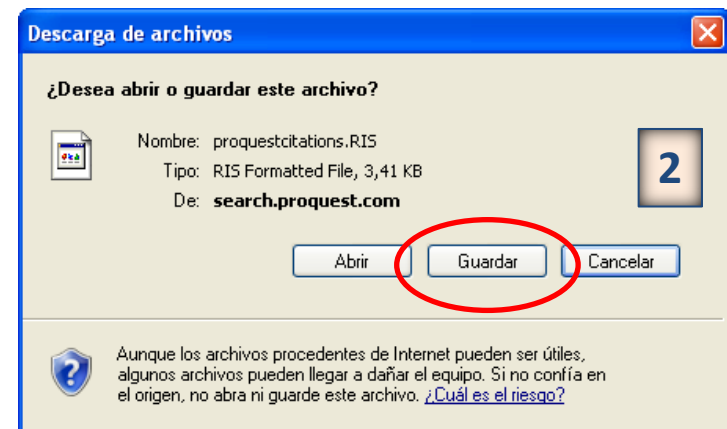
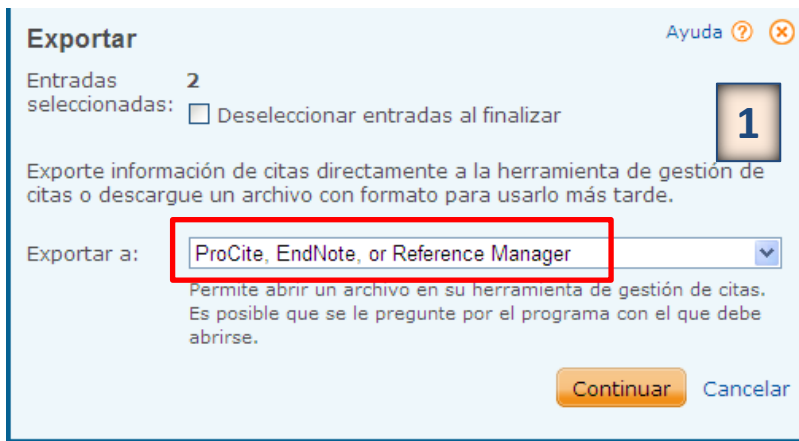
1 **Experiences with Internet journalism**  
Anonymous. Nieman Reports 56. 2 (Summer 2002): 35-37.  
...have been involved with Internet journalism sites shared their experiences  
...at the Globe view the Internet as a threat to their  
...wanted to do this kind of journalism for professional women  
 Cita/resumen Texto completo Texto completo - PDF (313 KB)

2 **Journalism in the Internet age**  
Kawasaki, Guy. Forbes 160. 2 (Jul 28, 1997): 86.  
...on-line schleppers, Internet access is changing journalism as surely as GM  
...a thousand E-mails. Internet access is changing journalism as surely as GM  
...be challenged. On the Internet, as the famous cartoon  
 Cita/resumen Texto completo

Guardar como archivo:  
PDF  
RTF  
HTML  
Solo texto (sin imágenes ni formato de texto)  
Export to:  
RefWorks  
[ProCite, EndNote, or Reference Manager](#)  
RIS

Tipo de fuente  
Revistas profesionales (6903)  
Revistas científicas (4276)  
Periódicos (1333)  
Revistas de carácter general (1237)

# ENDNOTE WEB. Importar referencias





# ENDNOTE WEB. Importar referencias

Welcome Biblioteca

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References **Collect** Organize Format Options

Online Search New Reference Import References

### Import References

Importing from EndNote?

File:

Import Option:

To:

EN ENDNOTE, VAMOS A “COLLECT” / “IMPORT REFERENCES”; BUSCAMOS EL ARCHIVO (“FILE”) EN NUESTRO ORDENADOR; SELECCIONAMOS LA OPCIÓN (FILTRO) DE IMPORTACIÓN (IMPORT OPTION) Y EL LUGAR (“TO”) DONDE QUEREMOS UBICAR LOS REGISTROS IMPORTADOS (EN ESTE CASO “UNFIELD”) Y PINCHAMOS EN “IMPORT”

# ENDNOTE WEB. Importar referencias

ENDNOTE® WEB provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References Collect Organize Format Options

Online Search New Reference Import References

### Import References

2 references were imported into "[Unfiled]".

Importing from EndNote?

File:

Import Option:

To:

LAS 2 REFERENCIAS HAN SIDO IMPORTADAS Y ESTÁN EN "UNFIELD"

My References Collect Organize Format Options

Quick Search

Search for

in

My References

All My References (11)

[Unfiled] (11)

Quick List (0)

Trash (5)

▼ My Groups

ResearcherID Learn More

- Unique author identifier
- Generate citation metrics
- Publicize your publications

### All My References

Show 10 per page

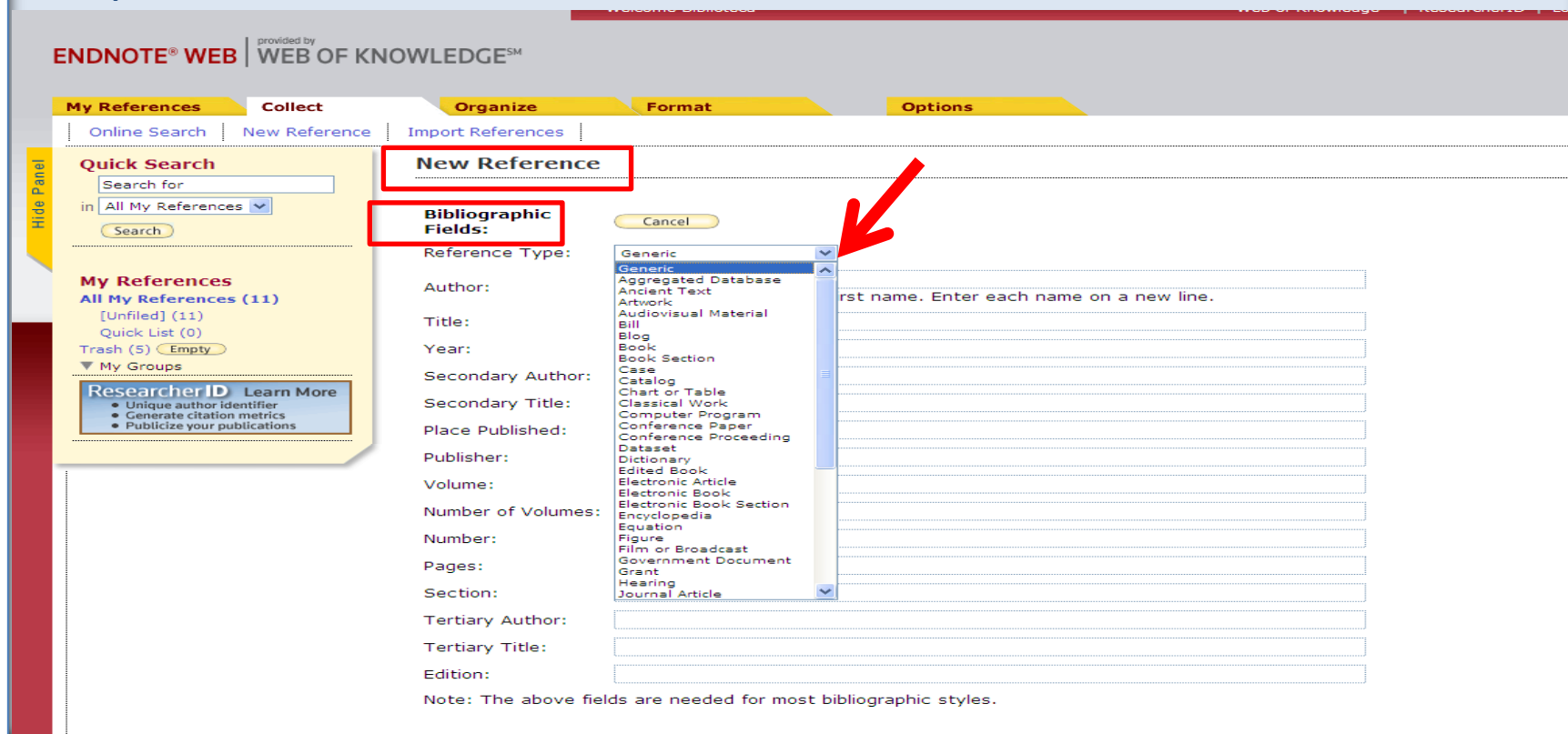
Page 1 of 2

Sort by: First Author -- A to Z

<input type="checkbox"/>	Author	Year	Title
<input type="checkbox"/>	Anonymous,	2002	Experiences with Internet journalism Nieman Reports Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012 Online Link → <a href="#">Go to URL</a> <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/>	Kawasaki, Guy	1997	Journalism in the Internet age Forbes Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012 Online Link → <a href="#">Go to URL</a> <a href="#">Otros recursos</a>

# ENDNOTE WEB. Añadir referencias manualmente

- Desde la pestaña **“Collect”**, opción **“New reference”**, podemos agregar referencias manualmente a nuestra base de datos. Por cada referencia rellenamos un formulario cuyos campos varían en función del tipo de documento.



The screenshot displays the EndNote Web interface. At the top, the navigation tabs are **My References**, **Collect**, **Organize**, **Format**, and **Options**. Under the **Collect** tab, the **New Reference** option is selected. The **New Reference** form is open, showing a **Bibliographic Fields:** section. The **Reference Type:** dropdown menu is open, and a red arrow points to the **Generic** option. The form includes the following fields: **Author:**, **Title:**, **Year:**, **Secondary Author:**, **Secondary Title:**, **Place Published:**, **Publisher:**, **Volume:**, **Number of Volumes:**, **Number:**, **Pages:**, **Section:**, **Tertiary Author:**, **Tertiary Title:**, and **Edition:**. A note at the bottom of the form states: "Note: The above fields are needed for most bibliographic styles."

# ENDNOTE WEB. Crear grupos (=carpetas)

- Para poder organizar mejor nuestra base de datos, podemos **crear diferentes grupos** (=carpetas) para guardar nuestras referencias según diferentes criterios (temáticos, etc.). Desde la pestaña **“Organize”**, se ofrecen diferentes opciones:
  - **Manage my groups:** permite crear nuevos grupos, eliminar, compartir o cambiar el nombre de nuestros grupos
  - **Others' groups:** permite acceder a grupos creados por otras personas en sus bases de datos de Endnote que comparten con nosotros
  - **Find duplicates:** Permite detectar registros duplicados en nuestros grupos. Cuando se encuentra un duplicado, aparece marcado y se nos ofrece la opción de eliminarlo o incluirlo en un grupo distinto

Welcome Biblioteca

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup>

My References | **Collect** | **Organize** | Format | Options

Manage My Groups | Others' Groups | Find Duplicates | Manage Attachments

### Manage My Groups

My Groups↑	Number of References	Share
no groups have been created		
<input type="button" value="New Group"/>		

# ENDNOTE WEB. Crear grupos (=carpetas)

Welcome Biblioteca Web of Knowledge™ | R

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

**My References** | **Collect** | **Organize** | **Format** | **Options**

Manage My Groups | Others' Groups | Find Duplicates | Manage Attachments

### Manage My Groups

1

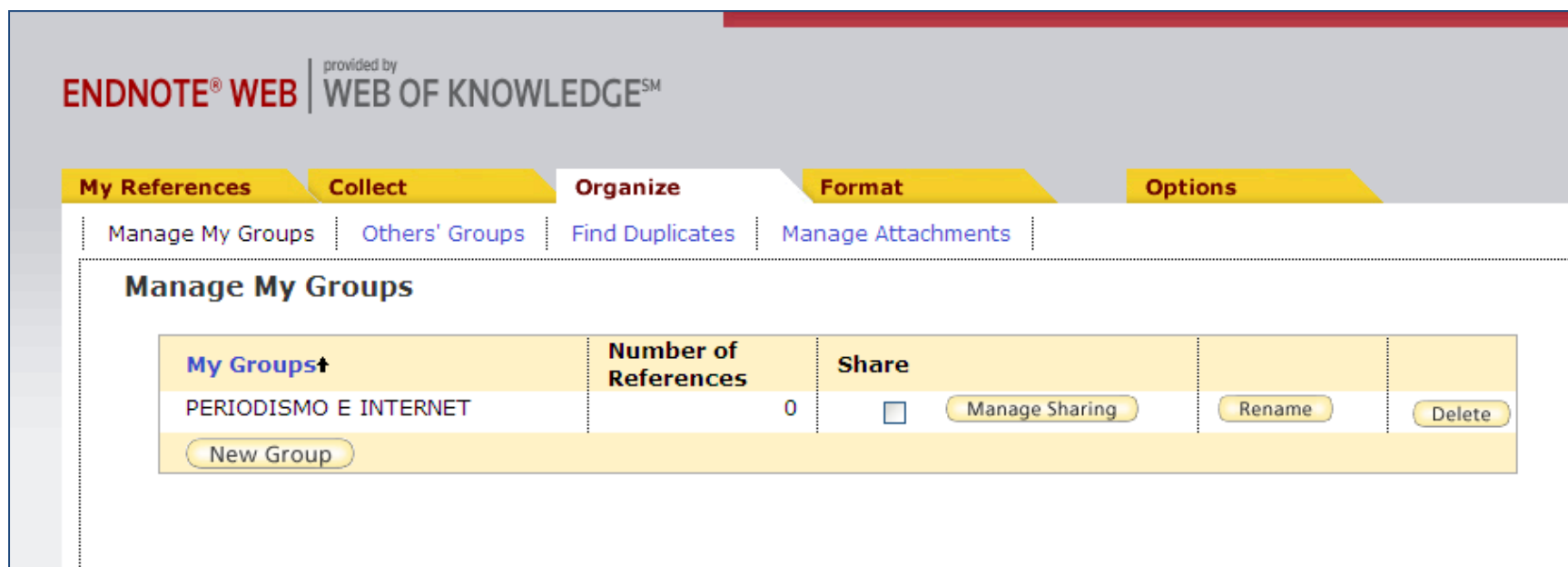
My Groups↑	Number of References	Share
no groups have been created		
<input type="button" value="New Group"/>		

2

Mensaje de usuario de Explorer

Mensaje del script:  
Enter a New Group name and click 'OK'

# ENDNOTE WEB. Crear grupos (=carpetas)



The screenshot shows the Endnote Web interface. At the top, it says "ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™". Below this is a navigation bar with tabs: "My References", "Collect", "Organize", "Format", and "Options". Under the "Organize" tab, there are links for "Manage My Groups", "Others' Groups", "Find Duplicates", and "Manage Attachments". The "Manage My Groups" section is active, showing a table with the following columns: "My Groups↑", "Number of References", and "Share". There is one group listed: "PERIODISMO E INTERNET" with 0 references. The "Share" column has a checkbox and a "Manage Sharing" button. Below the table are buttons for "New Group", "Rename", and "Delete".

My Groups↑	Number of References	Share
PERIODISMO E INTERNET	0	<input type="checkbox"/> <a href="#">Manage Sharing</a>

[New Group](#) [Rename](#) [Delete](#)

UNA VEZ QUE TENEMOS CREADO UN GRUPO, PODEMOS IR A **"MY REFERENCES"** PARA SELECCIONAR LAS REFERENCIAS QUE QUEREMOS INCLUIR EN ESTE GRUPO O CARPETA

# ENDNOTE WEB. Crear grupos (=carpetas)

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References | Collect | Organize | Format | Options

Show Getting Started

Hide Panel

**Quick Search**  
Search for \_\_\_\_\_  
in All My References  
Search

**My References**  
All My References (11)  
[Unfiled] (11)  
Quick List (0)  
Trash (5) Empty  
▼ My Groups  
PERIODISMO E INTERNET (0)

**Researcher ID** Learn More  
• Unique author identifier  
• Generate citation metrics  
• Publicize your publications

**All My References**  
Show 10 per page | Page 1 of 2 | Go |  
Sort by: First Author -- A to Z

All  Page  
Author↑  
Add to group...  
Add to group...  
- PERIODISMO E INTERNET  
New group

Anonymous, with Internet journalism  
Niemman Reports  
Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012  
Online Link → Go to URL  
Otros recursos

Butterfield, Jim 2011 Academic freedom and international standards in higher education: Contestation in journalism and political science at Moscow State University  
Communist & Post-Communist Studies  
Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012  
EBSCO → Go to Record  
Otros recursos

Canavilhas, J. 2012 Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain  
Profesional De La Informacion  
Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012  
WEB OF KNOWLEDGE™ → Source Record, Related Records, Times Cited: 0  
Otros recursos

Chung, C. J. 2012 Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors  
Journal of Computer-Mediated Communication  
Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012  
WEB OF KNOWLEDGE™ → Source Record, Related Records, Times Cited: 0  
Otros recursos Full Text

Fam, Kim-Shyan 2007 EFFECTS AND FUTURE OF THE INTERNET ON THE MALAYSIAN ADVERTISING INDUSTRY  
International Journal of Business and Society  
Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012  
Online Link → Go to URL

# ENDNOTE WEB. Crear grupos (=carpetas)

Welcome Biblioteca Web of Knowledge<sup>SM</sup> | ResearcherID | Log Out

**ENDNOTE<sup>®</sup> WEB** | provided by **WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup>**

**My References** | **Collect** | **Organize** | **Format** | **Options**

**Quick Search**

  
in **All My References** ▼  

---

**My References**

All My References (11)  
[Unfiled] (8)  
Quick List (0)  
Trash (5)

**My Groups**

**PERIODISMO E INTERNET (3)**

**ResearcherID** [Learn More](#)

- Unique author identifier
- Generate citation metrics
- Publicize your publications

## PERIODISMO E INTERNET

Show 10 per page Page 1 of 1

All  Page    Sort by: **First Author -- A to Z** ▼

<b>Author</b> ↑	<b>Year</b>	<b>Title</b>
<input type="checkbox"/> Anonymous,	2002	Experiences with Internet journalism Nieman Reports Added to Library: 20 Mar 2012 Last Updated: 20 Mar 2012 Online Link → <a href="#">Go to URL</a> <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> Canavilhas, J.	2012	Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain Profesional De La Informacion Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012 <a href="#">WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup></a> → <a href="#">Source Record</a> , <a href="#">Related Records</a> , Times Cited: 0 <a href="#">Otros recursos</a>
<input type="checkbox"/> Chung, C. J.	2012	Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors Journal of Computer-Mediated Communication Added to Library: 19 Mar 2012 Last Updated: 19 Mar 2012 <a href="#">WEB OF KNOWLEDGE<sup>SM</sup></a> → <a href="#">Source Record</a> , <a href="#">Related Records</a> , Times Cited: 0 <a href="#">Otros recursos</a> <input type="button" value="Full Text"/>

Show 10 per page Page 1 of 1



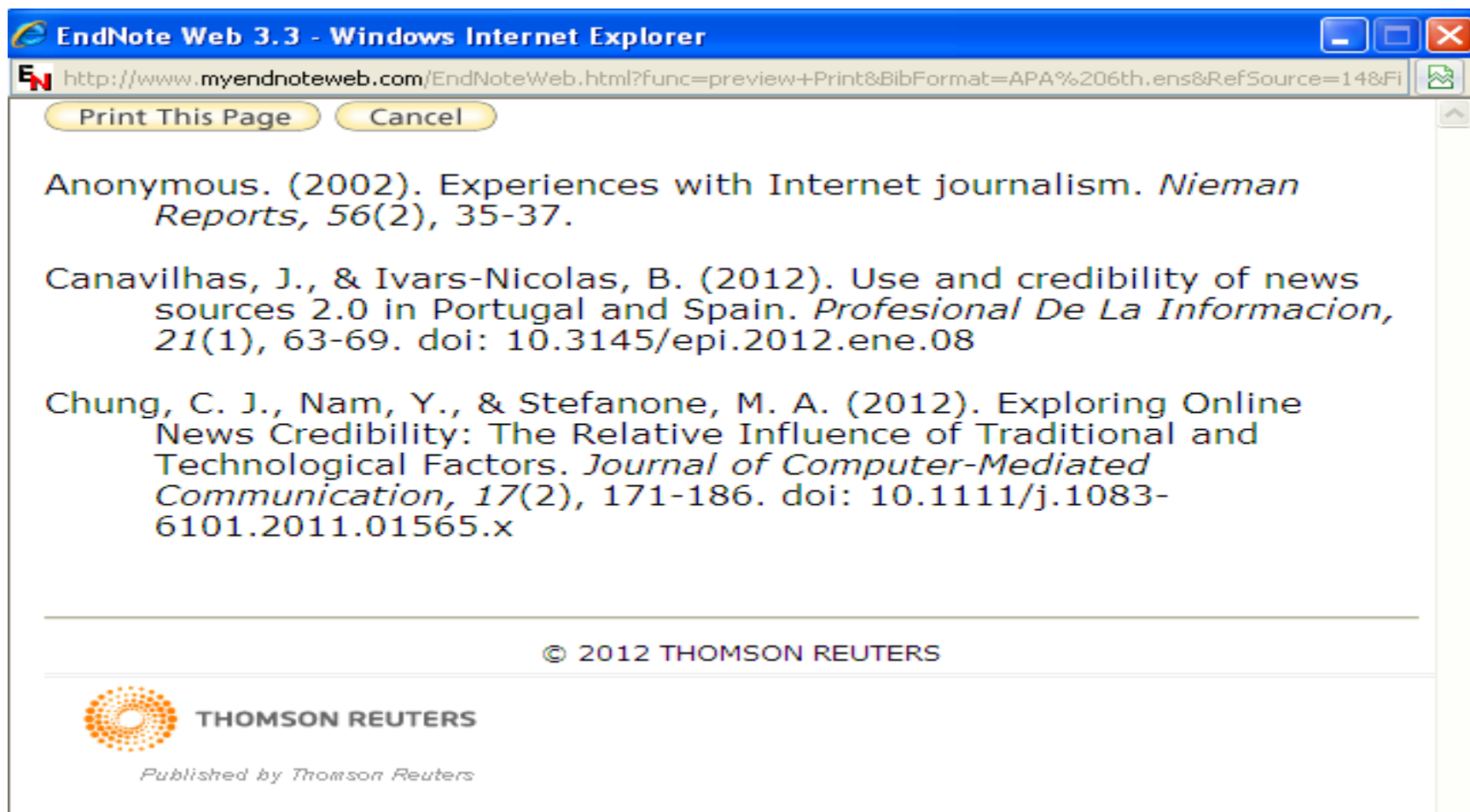
# ENDNOTE WEB. Crear una bibliografía con nuestras referencias

- Una de las opciones de la pestaña **“Format”** es la de crear una bibliografía utilizando las referencias que tenemos guardadas en nuestra base de datos de Endnote. Para ello, desde esta pestaña, seleccionamos **“Bibliography”**. Desde esta opción, seleccionamos las referencias que queremos incluir en la bibliografía (**“References”**), el estilo que queremos aplicar a la bibliografía (**“Bibliographic style”**); el formato del fichero (**“File format”**). Se nos ofrece la opción de guardar el fichero, enviarlo a una cuenta de correo electrónico o imprimirlo:

The screenshot shows the Endnote Web interface. At the top, it says 'ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™'. Below this is a navigation bar with tabs: 'My References', 'Collect', 'Organize', 'Format', and 'Options'. The 'Format' tab is selected, and within it, the 'Bibliography' sub-tab is active. The 'Bibliography' section contains three dropdown menus: 'References' (set to '- PERIODISMO E INTERNET'), 'Bibliographic style' (set to 'APA 6th'), and 'File format' (set to 'RTF (rich text file)'). Below these are three buttons: 'Save', 'E-Mail', and 'Preview & Print'. The 'Preview & Print' button is highlighted with a red rectangle. To the right, there is a table titled 'Examples of Commonly Used Styles' with columns for 'Area of Study' and 'Writing Style Guides'.

Examples of Commonly Used Styles	
<a href="#">Area of Study</a>	<a href="#">Writing Style Guides</a>
Biosciences	CSE Style Manual C-S or N-Y
Sciences	Humanities

# ENDNOTE WEB. Crear una bibliografía con nuestras referencias



EndNote Web 3.3 - Windows Internet Explorer

http://www.myendnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=preview+Print&BibFormat=APA%206th.ens&RefSource=148&Fi

Print This Page Cancel

Anonymous. (2002). Experiences with Internet journalism. *Nieman Reports*, 56(2), 35-37.


Canavilhas, J., & Ivars-Nicolas, B. (2012). Use and credibility of news sources 2.0 in Portugal and Spain. *Profesional De La Informacion*, 21(1), 63-69. doi: 10.3145/epi.2012.ene.08

Chung, C. J., Nam, Y., & Stefanone, M. A. (2012). Exploring Online News Credibility: The Relative Influence of Traditional and Technological Factors. *Journal of Computer-Mediated Communication*, 17(2), 171-186. doi: 10.1111/j.1083-6101.2011.01565.x

---

© 2012 THOMSON REUTERS

---

 **THOMSON REUTERS**  
*Published by Thomson Reuters*

## OTRAS OPCIONES DE REFWORKS Y ENDNOTE

- GESTORES BIBLIOGRÁFICOS EN LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE: REFWORKS Y ENDNOTE WEB. Parte II:
  - INSERTAR CITAS: **WRITE-N-CITE** (REFWORKS); **CITE WHILE YOU WRITE PLUG-IN** (ENDNOTE)
  - **IMPORTAR / EXPORTAR REFERENCIAS** DE UN GESTOR BIBLIOGRÁFICO A OTRO
  - **BUSCAR REFERENCIAS** EN LA BASE DE DATOS
  - OPCIONES AVANZADAS DE **CARPETAS O GRUPOS**
  - OPCIONES DE **PERSONALIZACIÓN**
  - **COPIAS DE SEGURIDAD** DE LA BASE DE DATOS

## *Para saber más...*

- **GESTORES BIBLIOGRÁFICOS:**
- **Gestores bibliográficos: administrando bibliotecas personales:** Elaborado por Jesús López Lucas y Julio Alonso Arévalo
- **Los gestores bibliográficos en la biblioteca:** curso realizado por Isabel de Armas para la BUC, disponible en el campus virtual, con la plataforma Moodle
- **REFWORKS:**
- **Cursos programados y sesiones grabadas de cursos Refworks**
- **Guía de Refworks**, elaborada por la Biblioteca de Psicología de la UCM
- **RefWorks en 15 minutos:** Presentación incluida en el sitio web de **Refworks** en español
  
- **ENDNOTE WEB:**
- **Endnote web:** Tarjeta de consulta rápida
- **Endnote web**, tutorial elaborado por Mar Sanz Luengo y Carmen Muñoz Serrano (Biblioteca de Veterinaria de la UCM)
- **Endnote web: table of contents**
- **Gestor bibliográfico EndNote Web:** Tutorial elaborado por la Biblioteca de CC. de la Información de la UCM
- **Formación en línea (cursos programados y grabados) de la Web of Knowledge:** Se incluyen sesiones formativas sobre EndNote Web

**Muchas gracias por vuestra atención**  
**[buc\\_inf@buc.ucm.es](mailto:buc_inf@buc.ucm.es)**