

Acta de la Junta de Directores de Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid celebrada el día **29 de noviembre de 2005**, entre las 12:20 y las 14:30, en la Sala de Juntas del Pabellón de Gobierno (C/ Isaac Peral, s/n) con la asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

José Antonio Magán Wals, Director
Manuel Ruiz de Elvira Serra, Subdirector de Coordinación Bibliotecaria
Manuela Moreno Mancebo, Subdirectora de Servicios Técnicos y Adquisiciones
Eugenio Tardón González, Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica
Fco. Javier de Jorge García-Reyes, Técnico de Apoyo a la Dirección
Javier Gimeno Perelló, Asesor del Director de la Biblioteca
Aurora Miguel Alonso, Adjunto a la Dirección
Juan Carlos Domínguez Martínez, Director Coordinador de la Biblioteca de la F. de Medicina
Isabel Carreira Delgado, Directora Coordinadora de la Biblioteca de la F. Geografía e Historia
Isabel Costales Ortiz, Directora Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Derecho
María Luisa García-Ochoa Roldán, Directora Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Económicas y Empresariales
Ricardo Acebes Jiménez, Jefe de la Unidad de Gestión de las Colecciones
Victor Antón Valero, Administrador
Marina Arana Montes, Jefa de la Unidad de Proceso y Normalización
José Antonio Berbes Cardós, Jefe de Evaluación de Servicios y Centros
Javier Gómez López, Director Área Documentación DAP
Ángeles Morillas López, Subdirectora del Servicio de Tecnologías de la Información y Sistemas Bibliotecarios
Juan Fco. Ramos Sánchez, Jefe Servicio Préstamo Interbibliotecario
Javier Gómez López, Director Área de Documentación del DAP
Ángeles Vián Herrero, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes
Alicia Sánchez Hontana, Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Biológicas
Carmen Hernández Zapata, Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Físicas
Hortensia Esteve Rey, Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Geológicas
Raquel Benito Alonso, Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Información
Emilio Fernández González, Director de la Biblioteca de la Facultad de CC. Matemáticas
María Avelina Fernández Cruz, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología
Adela Tercero Jiménez, Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Químicas
Ana Líte Mayayo, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Educación
Pilar Gómez Bachmann, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia

El Director de la Biblioteca da la bienvenida a los nuevos directores, cuyo nombramiento se ha producido a consecuencia de que la Directora de la Biblioteca de la Facultad de Medicina, D^a Ana Albertos Bofarull, haya dejado su puesto para convertirse en la Subdirectora de la Biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid: D. Juan Carlos Domínguez Martínez es el nuevo Director Coordinador de la Biblioteca de la Facultad de Medicina, D. Javier Fernández Iglesias es el nuevo Director de la Biblioteca de la Facultad de Psicología, D^a María Ángeles Lacasa Otín es la nueva Directora de la Biblioteca de la Facultad de Odontología, D^a Cristina Ortiz Díez de Tortosa es la nueva Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria y D^a Pilar Gómez Bachmann es la nueva Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia.

A continuación, manifiesta el pésame por el fallecimiento de D. Luis Zorrilla Caplán, que formaba parte de la BUC, ha trabajado activamente en la Junta de Personal y era una persona afable, humana e idealista. Envía a su familia la condolencia del Equipo de Dirección.

1. Lectura y aprobación, en su caso, de las actas de la Junta de Directores de los días 7 y 28 de abril, 27 de mayo, 21 de junio, 23 de septiembre y 10 de octubre de 2005

D. Jesús Montalvo Verde quiere hacer una rectificación al acta del día 7 de abril de tal manera que su intervención quede como sigue: "El responsable de la Biblioteca del CES Felipe II dice que algunos alumnos le han comunicado que el aviso de recogida de reservas no les llega a la bandeja de entrada del correo electrónico sino a la bandeja de correo no deseado".

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filología quiere hacer varias rectificaciones en su intervención que aparece en el acta del día 27 de mayo, que se llevan a cabo tal y como ella indica.

Quedan aprobadas las actas de las Juntas de Directores de los días indicados.

2. Informe de los Centros

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de

Pilar Martínez González, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filología
Manuel Oliva Hernández, Director de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía
Manuel Martín Mota, Director de la Biblioteca de la Facultad de Informática
M^a Ángeles Lacasa Otín, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Odontología
Fco. Javier Fernández Iglesias, Director de la Biblioteca de la Facultad de Psicología
Cristina Ortiz Díez de Tortosa, Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria
Manuel Vilariño Pardo, Director de la Biblioteca de la E.U. de Biblioteconomía y Documentación
Miguel Ángel Martínez Santos, Director de la Biblioteca de la E.U. de Empresariales
Carmen Antón Luaces, Directora de la Biblioteca de la E.U. de Estadística
M^a Jesús Santurtún de la Hoz, Directora de la Biblioteca de la E.U. de Óptica
M^a Dolores Illanas Duque, Directora de la Biblioteca de la E.U. de Trabajo Social
Fuencisla Sanz Luengo, Directora de la Biblioteca de la E.U. de Enfermería, Fisioterapia y Podología
Jesús Montalvo Verde, CES Felipe II
Antonio Calderón Rehecho, Secretario Técnico

Excusan su asistencia:

M^a Cristina Gállego Rubio, Coordinadora de los Servicios Técnicos y RR.HH.

Bellas Artes dice que en su facultad existe la Cátedra de Investigación Plástica "Juan Gris" que organiza actividades una vez al año, normalmente consistentes en un taller de pintor, y al que se invita a un artista reconocido internacionalmente. Este año el elegido ha sido Serge Spitzer y el taller ha tenido lugar entre el 14 y el 18 de noviembre

También se va a celebrar, del 23 al 25 de noviembre, organizado por el Departamento de Pintura de la Facultad, el Primer Congreso Internacional sobre Nuevos Materiales y Tecnologías para el Arte.

En ambos casos, la biblioteca ha realizado una selección de obras de sus propios fondos, que se han exhibido en una estantería especial dentro de la sala de lectura. También ha llevado a cabo búsquedas bibliográficas en las principales bases de datos especializadas en arte, que han quedado reflejadas en un nuevo apartado de su página web bajo el epígrafe: "Bibliografías temáticas": (<http://www.ucm.es/BUCM/bba/ppubbibliogr.htm>). De esta manera, quedarán siempre a disposición de los lectores interesados en estos temas.

El Servicio de Dibujos y Grabados de la Biblioteca Nacional se ha interesado por los libros de artista que se vienen exhibiendo en la sala de exposiciones de la biblioteca.

Existe el proyecto de firmar un convenio por el cual los artistas que lo deseen –previo informe favorable del profesor que coordina la exposición– podrán donar una obra a la Biblioteca Nacional, la cual expedirá el consiguiente certificado de depósito. Esto beneficiará a los alumnos jóvenes, que enriquecerán su currículum, y a la Biblioteca Nacional, que incrementará notablemente sus fondos de grabado contemporáneo.

La Directora de la Biblioteca destacó el creciente interés de los alumnos por exponer en esta sala, que ha repercutido en una mayor motivación en las clases de grabado. Además, a veces reciben ofertas de trabajo o de exhibir sus obras en otras galerías, ya que las exposiciones aparecen reseñadas en el periódico "El punto de las artes", en "Tribuna Complutense" y en la página web de la biblioteca y de la BUC.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales dice que está haciendo un curso sobre "mediación en resolución de conflictos" que considera muy práctico y bueno. En él coincide con el Administrador de la Biblioteca. El curso está organizado por la Inspección de Servicios.

El Administrador de la Biblioteca añade que el objetivo del curso es poder resolver cualquier conflicto que surja sin necesidad de llegar a la Inspección de Servicios y enseña a acercarse a ellos desde una óptica diferente, con la intención última de resolverlos. Considera que es un buen curso para quien tiene personal a su cargo y si hubiera interés por el mismo se podría hablar con la Inspección.

3. Informe de la Dirección

La Biblioteca ha participado en la iniciativa de *bookcrossing* "Libros libres" que pretende dar una segunda vida a un libro ya leído, abandonándolo en lugares concretos e informando de dicho abandono en Internet. También participan en la iniciativa del Vicerrectorado de Innovación y Espacio Europeo de Educación Superior y del Vicerrectorado Cultura, Deportes y Política Social.

El Director traslada su enhorabuena al personal de biblioteca que ha trabajado en ello y al de la Unidad de Tecnología y Sistemas que ha creado la plataforma.

Hay una exposición ("Alquimia") en la Biblioteca Histórica y en esta misma biblioteca nuestra compañera D^a María Luisa García-Ochoa Roldán ha presentado un libro magnífico, realizado en colaboración con D^a Rosario Arquero, que dice mucho sobre el nivel de los bibliotecarios complutenses.

Se está negociando el presupuesto de 2006 con la intención de mantenerlo y conseguir algunas líneas estratégicas fuera del presupuesto de la biblioteca. No profundiza en este aspecto para no crear falsas expectativas y simplemente menciona que está dirigido a ayudas para la adquisición de publicaciones periódicas, para la renovación del mobiliario más obsoleto, la remodelación de los puestos de lectura a las nuevas necesidades (ya no se hacen mediatecas sino espacios mixtos) y la adquisición de colecciones de bases de datos específicas de investigación.

Hace dos semanas tuvo lugar la Asamblea General de REBIUN en la que se debatieron puntos estratégicos y se nombró a una Coordinadora Técnica, D^a Idoia Barrenetxea Borrás. El año que viene se considera clave porque finaliza el plan estratégico y se tiene que comenzar a trabajar en el próximo. En este sentido, anima a los presentes a consultar la página web de REBIUN.

La BUC modera una de las líneas estratégicas, aquella que tiene como objetivo la creación de una biblioteca electrónica de carácter multidisciplinar, para cuya consecución es necesario fomentar la edición electrónica en abierto y la adquisición uniforme de documentos electrónicos comerciales que sean útiles para todos (como ha ocurrido con el *Web of Knowledge*). Se intenta avanzar en esta línea colaborando REBIUN y la CRUE con FECYT y el Ministerio.

En el último Consejo de Gobierno de Madroño se han renovado algunos productos y se han presentado dos proyectos y un contrato-programa. El contrato-programa contempla la inversión de 300.000 euros hasta el año 2007 para apoyar la edición abierta en la Universidad y ampliar lo que se inició hace 4 años con la digitalización de tesis.

Se han iniciado conversaciones con Madroño para conseguir un contrato-programa destinado a la preservación del patrimonio bibliográfico y un plan para el fomento de la lectura.

A continuación el Director se refiere a una propuesta de donación que se ha llevado al anterior Consejo de Gobierno y que tiene que ser aprobada en el próximo. Se trata de la biblioteca del doctor Guerra, que cuenta con unas 6 000 obras. Es una donación especial, en la que una parte de los libros ha de ser adquirida: en concreto, 43 de los libros –y no los más representativos- por un importe de un millón de euros. La colección está muy bien conservada y cuenta con varias Biblias del siglo XII, obras que pertenecieron a Francisco I, primeras ediciones de Hume, Leibniz, los primeros libros impresos en Filipinas en papel de arroz... Es un fondo muy rico en colecciones hispanoamericanas y en historia de la ciencia. Su valor superaría los 10 millones. D. Manuel Sánchez Mariana ha elaborado un informe totalmente positivo.

Muestra su agradecimiento al Rector, al Gerente, al Presidente del Consejo Social, al Director de la Asesoría Jurídica y a la Directora de la Biblioteca Histórica. Cree que es necesario hacer llegar a los decanos y profesores la necesidad de apoyar la aprobación de esta donación en Consejo de Gobierno.

También ayer se aceptó otra donación, la del archivo histórico del PCE, uno de los archivos más importantes para la historia de España del siglo XX. La BUC se encargará de su gestión, en primera instancia, y se ubicará en la Biblioteca Histórica. Cubre una de las mayores lagunas de la BUC, con una colección fotográfica verdaderamente importante, superior a 100 000 fotografías, entre las que se encuentran las de reconocidos fotógrafos como Robert Capa.

El Subdirector de Coordinación Bibliotecaria anima a la explotación científica de dicho fondo, recuerda que la BUC ha intervenido activamente en esta donación y que el Rector elogió a la Biblioteca en el acto en que se aceptó la donación.

4. Informe de Coordinación Bibliotecaria

El Subdirector de Coordinación Bibliotecaria informa de que tres reglamentos que estaban pendientes de aprobación por el Claustro han sido aprobados hace unos días. Era necesaria su aprobación para proceder a aprobar el Reglamento de Biblioteca, aunque éste no se aprobará por el Claustro sino por el Consejo de Gobierno. Se espera que la Comisión de Reglamentos de dicho Consejo lo estudie en diciembre para que sea aprobado en enero. Por su parte las normas de préstamo y de préstamo interbibliotecario dependen de la aprobación del reglamento.

Se ha constituido el Tribunal de las oposiciones para Técnicos Auxiliares de Biblioteca (Grupo C) y ha acordado la fecha de celebración del primer ejercicio. Está a punto de constituirse el Tribunal de las de Auxiliares (Grupo D). Se espera que haya un espacio de dos meses entre ambas y se está intentando combinar la rapidez con la necesidad de mantener los plazos imprescindibles.

Para las oposiciones de Facultativos de Biblioteca (Grupo A) se ha enviado el temario y se está a la espera del visto bueno de la Gerencia y de la Junta de Personal.

Con respecto a la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) dice que todavía no se ha firmado porque finalmente se ha decidido que no se firma en dos partes (la económica y la orgánica) sino en una sola. Se pretende que esté firmada antes del 31 de diciembre; pero no se tiene garantía de que vaya a ser así. Mientras, los concursos se mantienen paralizados y se crea una cadena difícil de solucionar ya que hay que distinguir las plazas realmente vacantes, que se solucionan con un concurso, de las que necesitarían un tiempo muy largo para desbloquearse al acumular nombramientos provisionales.

Por último hace referencia a los horarios de Navidad, pidiendo que se conteste cuanto antes al mensaje que se ha enviado para no perjudicar a los usuarios.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales dice que hay personas que trabajan en la biblioteca que no han podido participar en los cursos de formación para las oposiciones porque no han tenido contrato con la Universidad y que debería tenerse en cuenta su situación.

El Subdirector de Coordinación Bibliotecaria contesta que es un curso de preparación y no de formación.

El Director de la Biblioteca cree que cualquier persona que ha colaborado o trabajado en la biblioteca debería poder ir; pero son los propios compañeros quienes denuncian la situación para que no acudan.

5. Evaluación de la calidad

Toma la palabra el Asesor del Director de la Biblioteca que indica que el Comité de Evaluación Externa no ha enviado todavía su informe, sino un borrador.

Las observaciones son muy valiosas porque es una mirada desde fuera y más objetiva. No obstante hay algunas cuestiones que no son objetivas, por lo que vamos a hacer algunas observaciones.

Hace una síntesis de las propuestas de mejora:

- desarrollar una planificación estratégica más detallada y concreta
- conseguir estructuras que cohesionen: presupuesto único y política de gestión de las colecciones
- integrar los fondos que están en departamentos
- realzar el papel de la Intranet como instrumento de comunicación
- utilizar un gestor de contenidos para la web
- formalizar el compromiso de calidad con una carta de servicios a los usuarios

- definir una política de inversiones para mejorar las instalaciones y establecer la coordinación necesaria entre todas las instancias implicadas
- elaborar un plan tecnológico integral
- redactar un plan de seguridad y mantenimiento de espacios
- tratar de incrementar el presupuesto destinado a la biblioteca hasta el 5%
- elaborar un plan de formación específico para el personal. Ya existe, por lo que se referirán a su adecuación
- redistribuir el personal
- redefinir los perfiles bibliotecarios con respecto a la nueva realidad del Espacio Europeo de Educación Superior y los Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación
- establecer metas de calidad en cada una de las tareas

Algunas de estas propuestas no dependen exclusivamente de la Biblioteca. El 31 de diciembre acaba el plazo para presentar toda la documentación necesaria para conseguir la acreditación.

6. Gestión de las colecciones

La Subdirectora de Servicios Técnicos y Adquisiciones comienza hablando del concurso de revistas, para el que ya se han enviado las cartas con el importe de las revistas del 2006. El gasto global ha subido un 4% de media: un 2% el lote A y un 6% el lote B. La subida media de las revistas es del 6,5% (5,8% del lote A y 7% del lote B). Se han dado 101 títulos de baja con respecto a 2005 y 96 de alta. Se mantienen los mismos servicios de valor añadido.

Respecto al concurso de bases de datos dice que se va a adjudicar inmediatamente. El manual de procedimiento para el concurso se va a dejar accesible en la Intranet, siguiendo la línea de documentar todos los procesos.

Hay tres recursos disponibles de los que suponen una novedad en 2006: *Communication and Mass Media Complete Full Text*, *Sport Discus* y *Communication Studies: A SAGE Full-Text Collection*.

Se decidió que se suprimirían las 3 suscripciones de OVID. Dos ya lo están y la restante se mantendrá durante todo el año 2006 porque su uso ha subido algo y no hay alternativa viable.

El Servicio de Informática ha adquirido una herramienta para gestionar electrónicamente bibliografías. Se trata de *Refworks*, a la que se le dará la difusión oportuna.

El Consorcio Madroño ha negociado con Elsevier porque el contrato estaba a punto de finalizar. Hemos vuelto a suscribir todo (unas 1700 revistas) durante 5 años y comprado los *backfile* de 1995 y 1996. El acuerdo con Elsevier supone la no cancelación de las suscripciones en papel (salvo un 1%).

La Subcomisión de Proceso Técnico ha enviado una encuesta a los jefes de proceso sobre los enlaces que se están utilizando cuando se catalogan recursos electrónicos. Está encaminado no a los obligatorios, sino a los que enriquecen la información y de los que hay que asegurar que se puede enlazar correctamente y su mantenimiento. Con los resultados se pretende dictar una política para mantenerlos.

Con respecto al préstamo interbibliotecario se ha difundido el manual de procedimiento del servicio en el que quedan plasmadas casi todas las tareas. Se completa con el diagrama del flujo de trabajo y los manuales de uso del programa. Por tanto, en este servicio sólo restaría que se aprobaran sus normas, algo que no es posible hasta que se apruebe el Reglamento de la Biblioteca.

Desde marzo de 2003 se está trabajando en la evaluación del uso de las colecciones. En el caso de las electrónicas es relativamente fácil conseguir los datos, aunque hasta la normalización con COUNTER es todo un poco caótico. Se espera que para 2006 podamos dar estadísticas de uso de las revistas electrónicas. Nuestro verdadero objetivo es conseguir una sistema que extraiga y permita tratar todos esos datos de manera casi automática.

El Servicio de Tecnología y Sistemas y el de Gestión de las Colecciones están evaluando un sistema de información bibliográfico en la web, que se llama *Questionpoint* y que ha sido desarrollado por OCLC; pero sólo está en sus inicios.

Por último la Subdirectora agradece la colaboración de todos los que han participado en los cursos de preparación para las oposiciones de Técnicos Auxiliares de Biblioteca y en la elaboración del manual; así como la labor de intendencia del Director de la Biblioteca de la Facultad de Informática.

7. Tecnología y sistemas

El Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica hace hincapié en lo que ha comentado la Subdirectora sobre la herramienta para analizar los datos de consulta de los recursos electrónicos. Con respecto a *Questionpoint* dice que se trata de una evaluación y que se está trabajando en una aplicación interna.

Respecto al web de la Biblioteca dice que el curso previsto sobre el gestor de contenidos se anula porque se acaban de descubrir nuevas potencialidades del mismo que se quedarían fuera.

En el último *Workshop* de REBIUN celebrado en Barcelona se presentaron el portal de revistas UCM y el archivo institucional Eprints Complutense. Todas las bibliotecas universitarias españolas están trabajando en esta área. La BUC tiene posición preeminente en este terreno y debemos aprovecharlo para profundizar. A partir de enero de 2006 vamos a iniciar el recorrido por los centros para presentar el proyecto.

8. Criterios de ayuda para la adjudicación de PCs

El Director de la Biblioteca dice que estamos ante la constatación de que la evaluación tiene sus frutos: aparte de las ayudas que se están negociando, el Vicerrectorado de Innovación y Espacio Europeo de Educación Superior proporciona 300 PCs para las bibliotecas del centro, cuyo reparto se realizará el próximo viernes en la Comisión de Biblioteca. No obstante, se han establecido unos criterios que es importante tener en cuenta: los centros deben comprometerse a que la cantidad de dichos ordenadores no se retraiga del presupuesto y a correr con los gastos de infraestructura necesarios para que funcionen. El Rectorado se compromete a comprarlos y mantenerlos.

Los PC están destinados para el uso público (no para los bibliotecarios) y dirigidos a transformar una parte de los puestos de lectura en lugares en los que se pueda trabajar con documentos electrónicos; es decir, que un porcentaje de los puestos de lectura sea informatizado. No hay que preocuparse por la distribución, porque quien reciba más ahora en próximos repartos obtendrá menos.

Los criterios que se han escogido el primer año son:

- hay que sustituir los terminales VT, independientemente del número de PC que tenga un centro
- ningún centro obtendrá más de 25 ni menos de 5 (excepto Criminología, Ramón Castroviejo Y Relaciones Laborales) aunque le correspondieran más por número de puestos de lectura
- el número de puestos de lectura, hechas las salvedades anteriores, ha sido el criterio guía para decidir el número que se adjudica a cada centro

El Director lee el número de ordenadores que le corresponde a cada centro y, a continuación, el Administrador de la Biblioteca indica cuál es el procedimiento a seguir y la necesidad de tramitar la factura cuanto antes. Para poder hacerlo hay que redactar inventarios, para los que se necesita el código del local donde van a ser instalados: es un código de 9 dígitos que aparecerá en la puerta del recinto o del que tendrán constancia en "Asuntos económicos" de cada centro.

El Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica puntualiza que esos ordenadores van a tener dos configuraciones diferentes: la de OPAC (con restricciones de acceso) y la de puestos de estudio y consulta. Se trata de Pentium de última generación con pantallas planas de 15 pulgadas, que requieren menos espacio, dan menos calor y una imagen de modernidad.

Se produce un debate sobre la configuración de los ordenadores y la conveniencia o no de que fueran portátiles.

El Director de la Biblioteca recuerda que los terminales VT tienen que desaparecer, que las mediatecas es algo ya obsoleto y que es necesario transformar los puestos de lectura, que es la razón de la ayuda. Recuerda, por último el proceso: aprobación del reparto en Comisión de Biblioteca, petición y recepción de los mismos.

9. Ruegos y preguntas

La Directora de la Biblioteca de la Escuela Universitaria de Trabajo Social pregunta cuándo van a tener lugar las visitas a los centros de las que ha hablado el Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica.

Se le contesta que se enviará un calendario; pero si algún centro tiene especial interés se le puede colocar antes.

Dado que no hay más asuntos que tratar, el **Director de la Biblioteca** levanta la sesión a las 14:30 horas.

VºBº
EL DIRECTOR

SECRETARIO TÉCNICO

José Antonio Magán Wals

Antonio Calderón Rehecho