

**Acta de la Junta de Directores de Bibliotecas** de la Universidad Complutense de Madrid celebrada el día **17 de junio de 2002**, entre las 9,30 y las 14,55 horas, en las Sala de Juntas del Antiguo Pabellón de Gobierno (c/ Isaac Peral s/n) con la asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

Fco. Javier de Jorge García-Reyes,  
Director  
Manuela Moreno Mancebo,  
Vicedirectora  
Cristina Gállego Rubio, Coordinadora de  
Servicios Técnicos y Recursos  
Humanos  
Manuel Sánchez Mariana, Director de la  
Biblioteca Histórica "Marques de  
Valdecilla"  
Antonio Olivares Poza, Director del  
Archivo Histórico  
Eugenio Tardón González, Director de  
Tecnologías de la Información y  
Sistemas Bibliotecarios  
Ricardo Acebes Jiménez, Jefe de la  
Unidad Gestión Colecciones  
Antonio Calderón Rehecho, Jefe de la  
Unidad de Evaluación, Estudios y  
Sistemas de Calidad  
Juan Francisco Ramos Sánchez, Jefe de  
Préstamo Interbibliotecario  
Marina Arana Montes, Jefe de la Unidad  
de Proceso y Normalización  
Victor Antón Valero, Administrador  
Ángeles Vián Herrero, Directora de la  
Biblioteca de la F. de Bellas Artes  
Alicia Sánchez Hontana, Directora de la  
Biblioteca de la F. de Ciencias  
Biológicas  
Javier Gimeno Perelló, Director de la  
Biblioteca de la F. de Ciencias  
Geológicas  
M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán, Directora  
de la Biblioteca de la F. de Ciencias  
Información  
Emilio Fernández González, Director de  
la Biblioteca de la F. de Ciencias  
Matemáticas  
Adela Tercero Jiménez, Directora de la  
Biblioteca de la F. de Ciencias  
Químicas  
M<sup>a</sup> Avelina Fernández Cruz, Directora de  
la Biblioteca de la F. de Ciencias  
Políticas y Sociología  
Hortensia Esteve Rey, Directora de la  
Biblioteca de la F. de Derecho  
Ana Liter Mayayo, Directora de la

El Director abre la sesión dando la bienvenida a esta Junta a don Emilio Fernández González, en su calidad de Director de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Matemáticas, a don Javier Gimeno Perelló, como nuevo Director de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Geológicas, a don Gumersindo Villar García-Moreno, nombrado Director de la Biblioteca del Centro de Estudios Superiores Felipe II de Aranjuez y a don Antonio Calderon Rehecho, como Jefe de la Unidad de Evaluación, Estudios y Sistemas de Calidad.

### **1. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la Junta de Directores del día 8 de febrero de 2002:**

El **Director de la Biblioteca de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación** aclara con respecto a su intervención en el segundo punto del orden del día, Informe de los Centros, "que las clases de la Licenciatura en Documentación se impartirán en el próximo curso académico en la Escuela, aunque no se produzca todavía la transformación en Facultad por los trámites administrativos correspondientes".

Teniendo en cuenta la citada corrección la Junta aprueba el acta por unanimidad.

### **2. Informe de los Centros:**

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información** comenta algunos problemas de trámite a la hora de tratar de adquirir rápidamente algunas publicaciones de especial interés. El Director recuerda que por el

Biblioteca de la F. de Educación  
Cristina Ortiz Diez de Tortosa, Directora de la Biblioteca de la F. de Farmacia  
Pilar Martínez González, Directora de la Biblioteca de la F. de Filología  
Manuel Oliva Hernández, Director de la Biblioteca de la F. de Filosofía  
Isabel Carreira Delgado, Directora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia  
Juan Antonio Méndez Aparicio, Director de la Biblioteca de la F. de Medicina  
Rosa M<sup>a</sup> Rodríguez Durántez, Directora de la Biblioteca de la F. de Odontología  
Isabel Herizo Peigneux, Subdirectora de la Biblioteca de la F. de Psicología  
Raquel Benito Alonso, Directora de la Biblioteca de la F. de Veterinaria  
Manuel Vilariño Pardo, Director de la Biblioteca de la E. U. de Biblioteconomía y Documentación  
Fuencisla Sanz Luengo, Directora de la Biblioteca de la E. U. de Enfermería, Fisioterapia y Podología  
Miguel Angel Martínez Santos, Director de la Biblioteca de la E. U. de Estudios Empresariales  
M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz, Directora de la Biblioteca de E. U. de Óptica  
M<sup>a</sup> Dolores Illanas Duque, Directora de la Biblioteca de la E. U. de Trabajo Social  
Carmen Horta García, Directora de la Biblioteca de la Escuela de Relaciones Laborales  
Elvira Lázaro Godino, Directora de la Biblioteca del I. "Ramón Castroviejo"  
M<sup>a</sup> Ángeles Lacasa Otín, Directora de la Biblioteca Europea  
Fco. Javier Gómez López, Director del Centro de Documentación del DAP  
Gumersindo Villar García-Moreno, Director de la Biblioteca del CES Felipe II  
Fco. Javier Fernández Iglesias, Secretario

Excusan su asistencia:

José A. Magán Wals, Director de la Biblioteca de la F. de Ciencias Económicas y Empresariales  
Carmen Hernández Zapata, Directora de la Biblioteca de la F. de Ciencias

procedimiento de "caja fija" se puede hacer frente, con mucha agilidad, a gastos que no superen 500.000 pesetas, siempre que se aporte la debida memoria justificativa.

La Directora de la **Biblioteca de la Facultad de Filología** informa del éxito de la exposición bibliográfica *Camilo José Cela en la Biblioteca de Filología*, que ha organizado la Biblioteca de Hispánicas y Románicas y que se celebró entre el 23 de abril y el 31 de mayo. La Directora enviará el catálogo a los Servicios Centrales de la BUC, para que se publique en la serie de Documentos de Trabajo de la Biblioteca.

El Director de la **Biblioteca del Centro de Estudios Superiores Felipe II** de Aranjuez informa de la situación provisional en que se encuentra la biblioteca del centro, a la espera de la conclusión de las obras de rehabilitación de un edificio que fue sede de un antiguo cuartel. Cuando se inaugure la nueva Biblioteca está previsto que disponga de 140 puestos de lectura y de capacidad para contener 20.000 volúmenes. En este momento la Biblioteca sólo dispone de 1.500 volúmenes. En este centro se imparten tres licenciaturas, Traducción e Interpretación, Comunicación Audiovisual y Bellas Artes, y tres diplomaturas, Empresariales, Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas y Turismo. En este curso se han matriculado 1.400 alumnos, aunque se espera llegar a los 2.000.

### **3. Informe de la Dirección:**

El Director informa de los siguientes asuntos:

#### **A) Estatutos:**

En las elecciones a Claustro han sido elegidos cuatro bibliotecarios y es posible que alguno de ellos pueda formar parte de la Comisión de Estatutos.

Físicas

Una cuestión fundamental es incluir en los Estatutos una nueva definición de la biblioteca como "sistema de información" en consonancia con el nuevo entorno en el que desarrollamos nuestra labor. En esta dirección se sitúa la definición de biblioteca que ha elaborado REBIUN. Los estatutos deben determinar, también, la estructura básica de la biblioteca.

Una vez aprobados los Estatutos tendremos que trabajar en la elaboración de un nuevo Reglamento de la Biblioteca.

#### **B) Cursos de Verano de la UCM:**

La Biblioteca ha logrado por primera vez organizar un curso dentro del ciclo de Cursos de Verano que la Universidad Complutense celebra en El Escorial. El curso titulado *Bibliotecas Digitales e Información Electrónica* tendrá lugar entre los días 29 de julio y 2 de agosto de 2002 y contará con la participación de personalidades relevantes del mundo de la información (se adjunta programa).

#### **C) Convenio con el Boletín Oficial del Estado:**

La UCM ha firmado un convenio con el BOE para la instalación de ocho "Aulas BOE". Cada aula dispondrá de dos ordenadores, una impresora y una colección de textos legislativos actualizada; todo ello proporcionado por el BOE.

Las aulas, una vez que se firmen los correspondientes convenios, se ha previsto que se instalen en las bibliotecas de las Facultades de Ciencias Económicas y Empresariales, Ciencias de la Información, Ciencias Políticas y Sociología, Derecho y Geografía e Historia; en las bibliotecas de las Escuelas de Biblioteconomía y Documentación y de Estudios Empresariales, y también en la Biblioteca de Trabajo de los Servicios Centrales.

#### **D) X Asamblea Anual de REBIUN:**

La X Asamblea Anual de REBIUN se celebró en Valladolid, entre el 29 y el 31 de mayo de 2002. En noviembre en una asamblea extraordinaria se propondrán cambios en los grupos de trabajo existentes.

De la X Asamblea podemos destacar la aprobación del nuevo *Plan estratégico de REBIUN*, para los próximos dos años y, también, la elaboración de una nueva definición del servicio de biblioteca, que tiene en cuenta nuestro papel como recurso para el aprendizaje y el nuevo entorno tecnológico en el que nos desenvolvemos. La Biblioteca de la UCM se va a responsabilizar de coordinar el desarrollo de la línea estratégica 3, "Ofrecer a través de la Biblioteca Universitaria un conjunto de información electrónica multidisciplinar", en colaboración con el Consorcio Catalán, la Universidad de Navarra, la Universidad Autónoma de Barcelona y la Universidad de Salamanca.

Por nuestra parte la BUC presentó, dentro del grupo de trabajo de sumarios electrónicos, a la Asamblea, la *Propuesta de creación de un servicio de suministro de sumarios electrónicos a partir de la base de datos COMPLUDOC de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid*. En la actualidad el servicio de suministro de sumarios electrónicos Compludoc consta de 1.048 títulos de

revistas académicas de ámbito español y el precio de la suscripción anual se cifra en 1.300 euros.

También se presentó a la Asamblea, dentro de grupo de trabajo de gestión de las colecciones, un documento que incluía un estudio sobre las nuevas formas de edición en la comunicación científica y académica.

#### **E) Grupo Español de Usuarios de Innopac:**

En estos momentos el sistema de gestión de biblioteca Innopac está funcionando en veintitrés universidades españolas. En una reciente reunión en Valladolid los miembros del grupo discutimos sobre asuntos de financiación y sobre procedimientos para mejorar la comunicación con la empresa Innovative Interfaces. Finalmente, decidimos realizar una encuesta de necesidades con el objetivo de obtener mejores resultados.

#### **F) Tesis doctorales UCM:**

Está muy avanzado el proyecto de publicación en Internet de las tesis leídas en la Universidad Complutense desde 1991. En una primera fase estarán accesibles, desde el servidor de información CISNE de la BUC, las tesis correspondientes al periodo 1991-1996.

En estos momentos se está llevando a cabo la digitalización de las tesis leídas en la UCM en el periodo 1997-2000.

#### **G) Fonoteca:**

El espacio que ocupa la Fonoteca va a ser remodelado para que se pueda impartir allí una nueva titulación en Relaciones Laborales.

La Fonoteca se dismantelará y sus fondos se almacenarán en la Biblioteca Histórica. Parte del fondo de discos en formato vinilo y compacto, así como material bibliográfico de referencia quedará depositado en la Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia. Junto con estos materiales se depositarán los dispositivos de reproducción y otros dispositivos de tratamiento de sonido (amplificadores, pletinas, platos, etc.).

#### **H) Visitas a las bibliotecas:**

El Director y la Vicedirectora están visitando todas las bibliotecas de la UCM. Quedan pendientes, para después del verano, las visitas a las bibliotecas de las Escuelas de Estudios Empresariales, Biblioteconomía y Documentación, Relaciones Laborales y, finalmente, la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla".

Las visitas han sido muy satisfactorias, porque han sido una magnífica ocasión para comprobar el nivel de consolidación de nuestras bibliotecas y conocer, de primera mano, las necesidades más urgentes. En general, son las bibliotecas del Área de Ciencias de la Salud las que requieren reformas de mayor envergadura.

El Director considera que tenemos fundadas esperanzas de que a medio plazo, aproximadamente dentro de cuatro a seis años, se habrán llevado a cabo las remodelaciones espaciales de aquellas bibliotecas donde las reformas son más urgentes.

#### **I) Estadísticas de 2001:**

Ya se han confeccionado las estadísticas anuales de la BUC correspondientes al año 2001. Sólo faltan las del Centro de Documentación del Departamento de Análisis y Planificación y las de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla".

Las estadísticas del año 2001 se han confeccionado íntegramente a partir del formulario electrónico. La Coordinadora de Servicios Técnicos y Recursos Humanos pide disculpas por los fallos que se han producido y que se han ido subsanando sobre la marcha. La Coordinadora espera que los fallos no se repitan al cumplimentar las estadísticas del año 2002 y, en este sentido, pide que se le notifiquen todas las sugerencias o mejoras que se puedan introducir en el formulario estadístico.

Sobre las estadísticas de la Biblioteca se produce un breve debate.

#### **J) Preparación del libro sobre historia de la Biblioteca:**

La Coordinadora de Servicios Técnicos y Recursos Humanos informa de que, según se acordó en la Junta de 8 de febrero, han realizado la revisión de los originales aportados por los directores de las bibliotecas. En líneas generales no se han seguido las pautas establecidas y son abundantes los textos tipo memoria. Los coordinadores de este trabajo devolverán los originales indicando dónde se deben realizar correcciones o señalando aquello que debe suprimirse.

La Coordinadora anima a no perder la confianza en este proyecto, porque sigue adelante y está incluido en el presupuesto de la Biblioteca.

#### **K) Catalogación retrospectiva:**

La Vicedirectora anuncia que la Unidad de Proceso Técnico realizará un informe sobre el volumen de fondos que no está incluido en el catálogo automatizado, porque nos consta la existencia de algunos grandes depósitos no catalogados. Este informe permitirá determinar los recursos que tendríamos que dedicar a la catalogación retrospectiva. Si fuera posible se incluirían partidas presupuestarias destinadas a la retroconversión en el presupuesto del año 2003.

#### **L) Cursos sobre automatización de la gestión del préstamo interbibliotecario:**

El Jefe de Préstamo Interbibliotecario informa sobre los cursos que se están impartiendo para la puesta en marcha en todas las bibliotecas del programa *ad hoc* de gestión del préstamo interbibliotecario. Se ha puesto en marcha la primera fase de este programa que de forma sencilla resuelve la gestión de las peticiones que recibimos del exterior.

El Jefe de la Unidad de Evaluación, Estudios y Sistemas de Calidad dice que ya se han gestionado más de 16.000 suministros desde que se comenzó a instalar

el programa en las distintas bibliotecas. En este momento queda pendiente la instalación en las bibliotecas del Área de Ciencias, en la Biblioteca de la Facultad de Derecho y en la Biblioteca la Escuela de Relaciones Laborales.

La puesta en marcha de la segunda fase del programa, la relativa a las peticiones realizadas por las bibliotecas de la UCM, depende de que el Servicio Informático autorice los desarrollos que se requieren.

Sobre el programa de gestión del préstamo interbibliotecario se produce un breve debate.

#### **M) Presupuesto de la Biblioteca:**

El presupuesto de los Servicios Centrales de la Biblioteca del año 2002 se ha reducido en un 29 % con respecto al año anterior. El presupuesto de la UCM se ha reducido en más de 2.000 millones de pesetas.

La suma de las previsiones presupuestarias aportadas por las bibliotecas de la UCM alcanza una cifra de 4.139.153 euros, excluido el presupuesto de los Servicios Centrales y los gastos de personal del Capítulo I.

La Dirección de la Biblioteca con los datos presupuestarios aportados por todas las bibliotecas ha elaborado un documento que elevará al Rector y que se distribuirá, próximamente, para conocimiento de todos. Esto es algo muy importante, porque en la elaboración del próximo presupuesto nos permitirá precisar el coste de la biblioteca, de tal manera que podamos fijar, como punto de partida, un presupuesto de mínimos con su correspondiente incremento anual.

#### **4. Personal:**

El Director informa de los siguientes asuntos de personal:

##### **A) Oposiciones:**

Se convocarán 5 plazas, turno libre, de la Escala de Auxiliares de Biblioteca de la UCM (grupo D), y 25 plazas, turno libre, de la Escala de Técnicos Auxiliares de Biblioteca (grupo C). Estas convocatorias corresponden a la oferta de empleo del año 2002.

##### **B) Concursos:**

A primeros de septiembre se convocará un Concurso Interno para Provisión de Puestos de Trabajo, reservados a personal funcionario, vacantes en la Escala de Técnicos Auxiliares de Biblioteca. Este concurso se convocará como paso previo a la toma de posesión de los 23 nuevos Técnicos Auxiliares de la última oposición (turno libre).

Se convocarán dos nuevos concursos internos para cubrir las plazas de nueva creación incluidas en la última revisión de la Relación de Puestos de Trabajo (RPT). El primer concurso se publicará, próximamente, para cubrir el 60 % de estas nuevas plazas; el segundo concurso, para cubrir el 40 % restante, se convocará después de las vacaciones de verano.

Sobre las vacantes, los concursos y, en suma, sobre la estructura de la plantilla de la Biblioteca se produce un debate muy extenso con numerosas intervenciones.

## **5. Coordinadores:**

La Vicedirectora informa que ha habido dos reuniones de Coordinadores de Área desde la última Junta de Directores. En ambas reuniones se ha avanzado en temas como la unificación de la política de préstamo, la aplicación de tarifas uniformes, la unificación de los sistemas de señalización y la actualización de datos de la página *web*. También se estudió el tema de la aplicación de sanciones por la mala utilización de los servicios bibliotecarios. En cualquier caso muchos de estos temas requerirán un estudio más profundo cuando tengamos que abordar la Reforma del Reglamento de la Biblioteca, una vez que se hayan aprobado los nuevos Estatutos de la UCM.

## **6. Consorcio de Bibliotecas:**

El Director informa detenidamente de las últimas reuniones del Consorcio Madroño.

Uno de los asuntos que se está estudiando es la posibilidad de crear un "pasaporte Madroño", que permitiría el préstamo domiciliario de obras a todos los miembros de las comunidades universitarias integradas en el Consorcio (las universidades públicas madrileñas y la UNED). Este es un tema muy polémico, porque se deberían ponderar las diferentes magnitudes de cada una de las bibliotecas universitarias. Por el momento se sigue estudiando el proyecto de conceder el "pasaporte Madroño" únicamente a los profesores y se sigue debatiendo sobre el establecimiento de tarifas por la utilización de algunos servicios y sobre la puesta en marcha de un sistema de sanciones eficaz para evitar abusos.

Por otra parte, la Comunidad Autónoma ha concedido este año al Consorcio una subvención por un importe de 50 millones de pesetas.

## **7. Automatización:**

El Director de Tecnologías de la Información y Sistemas Bibliotecarios informa de lo siguiente:

**A) Cursos de Outlook.** Con motivo de la decisión de la UCM de utilizar el programa de correo electrónico Microsoft Outlook, la Unidad de Tecnologías de la Información de la BUC ha organizado unos cursos de formación para el personal de la biblioteca, que se impartirán entre los días 17 y 25 de junio.

**B) Inventario.** Son 20 bibliotecas las que han realizado este año el recuento automatizado de fondos. Los resultados del recuento se publican en la Intranet de la Biblioteca.

C) **Cisne**. La nueva máquina del servidor de información Cisne funciona satisfactoriamente.

## **8. Adquisiciones:**

El Jefe de la Unidad de Gestión de las Colecciones informa de lo siguiente:

A) **Concurso de publicaciones periódicas del año 2002**. En estos momentos se está procediendo a la remisión a las bibliotecas de las facturas correspondientes al año 2002.

B) **Concurso de publicaciones periódicas del año 2003**. Están recibiendo las ofertas de Swets y analizando el porcentaje de subida de precios.

C) **Revistas electrónicas**. La Unidad de Gestión de las Colecciones ha elaborado un documento sobre la *Situación actual de las revistas electrónicas en la Biblioteca Complutense desde el punto de vista de la gestión de colecciones*. Este documento, que ha sido distribuido por correo electrónico y en una reunión de proceso técnico sobre revistas electrónicas celebrada el 13 de junio, muestra una panorámica resumida sobre este asunto de máximo interés.

## **9. Ruegos y preguntas**

El **Administrador** ruega que se le remita cuanto antes el pedido de material de biblioteca correspondiente al curso 2002-2003.

El **Director de la Biblioteca de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación** se interesa por el destino final de los ingresos del préstamo interbibliotecario. El **Director** le responde que ingresa en la cuenta general de la UCM, excepto los ingresos del préstamo interbibliotecario de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Matemáticas que se repercuten directamente en esa biblioteca.

El **Director de la Biblioteca de la Facultad de Medicina** dice que el Servicio de Obras todavía no ha instalado el aire acondicionado en su biblioteca. El **Director** le pide que se lo notifique por escrito y dice que tratará este tema en el Vicerrectorado de Asuntos Económicos e Infraestructuras.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria** pide que se haga lo posible por acelerar el expediente de iniciación de obras de mejora en su biblioteca. El **Director** explica que hay muchas obras en marcha y que, en estos momentos, debido al déficit presupuestario, se están ralentizado muchos proyectos e, incluso, se ha dado orden de que se espere un tiempo antes de afrontar los trabajos menores.

El **Director de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Geológicas** comenta que en la Memoria de la UCM no se incluyen las memorias de las bibliotecas y pide que se trate de subsanar esta situación. El **Director**, que recuerda la obligación reglamentaria de confeccionar las memorias anuales, destaca la importancia de esta labor e indica que, más adelante, retomaremos este asunto.



Y sin nada más que tratar el Director levanta la sesión a las 14 horas y 55 minutos.

**Vº Bº**  
**EL DIRECTOR**

**EL SECRETARIO**