

**Acta** de la Junta de Directores de Bibliotecas de la Universidad Complutense de Madrid celebrada el 23 de febrero de 1999, a las 10 horas, en la Sala de Juntas del Antiguo Pabellón de Gobierno (c/ Isaac Peral s/n) con la asistencia de las personas que al margen se relacionan:

Marta Torres Santo Domingo,  
Directora  
Ana Santos Aramburo,  
Vicedirectora  
Cristina Gállego Rubio,  
Coordinadora Servicios  
Centrales  
Manuel Sánchez Mariana,  
Director de Fondo Histórico  
Antonio Olivares Poza,  
Director Archivo Histórico  
Manuela Moreno Mancebo, Jefa  
de la Unidad de Adquisiciones  
Jacinto de Castro Vítóres,  
Director de Tecnología y  
Sistemas  
Ángeles Vián Herrero,  
Dtra. de la Btca. de Fac. de  
Bellas Artes  
Alicia Sánchez Hontana,  
Directora Btca. Fac. C.  
Biológicas  
José A. Magán Wals, Director  
Btca. Fac. C. Económicas  
M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán,  
Dtra. Btca. Fac. C.  
Información  
Margarita Cerrón Paz, Dtra.  
Btca. Fac. C. Geológicas  
Adela Tercero Jiménez, Dtra.  
Btca. Fac. C. Químicas  
Isidro Rodríguez Parra, Dtor.  
Btca. Fac. C. Matemáticas  
María Avelina Fernández Cruz,  
Dtra. Btca. Fac. C.  
Políticas  
Hortensia Esteve Rey, Dtra.  
Btca. Fac. Derecho  
Ana Liter Mayayo,  
Dtra. Btca. Fac. de Educación  
Aurora Miguel Alonso,  
Dtra. Btca. Fac. Farmacia  
Eulalia González Parra,  
Subdirectora Btca. Fac.  
Filología  
Manuel Oliva Hernández, Dtor.  
Btca. Fac. Filosofía  
Fco. Javier de Jorge García-  
Reyes, Dtor de la Btca. Fac.  
Geografía e Historia  
Juan A. Méndez Aparicio,

**1. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la Junta de Directores del día 15 de diciembre de 1998:**

La Junta aprueba el acta por unanimidad.

**2. Informe de la Dirección:**

La Directora informa de los siguientes asuntos:

-Presupuesto de la UCM correspondiente a 1999. La Junta de Gobierno ha aprobado el presupuesto de 1999. En el presupuesto se incluye el programa 452B correspondiente a la Biblioteca. Es de destacar una intervención del Decano de la Facultad de Ciencias Matemáticas, a la que se sumaron el Decano de la Facultad de Ciencias Físicas y el representante de los profesores Sr. Berzosa, en la que mostró su preocupación por el incremento anual de los costes de las revistas entre un 10 y un 15 por ciento. Por primera vez en la Junta de Gobierno se acordó que la Comisión Económica estudie este tema. En consecuencia la Biblioteca elaborará un informe --el estudio de la colección de publicaciones periódicas que está realizando la Jefa de la Unidad de Adquisiciones-- y lo enviará al Vicerrector de Investigación, quien lo elevará a la Comisión Económica.

La Jefa de la Unidad de Adquisiciones explica que se tratará de reducir en todo lo

Dtor. Btca. Fac. Medicina  
Cristina Ortiz Diez de  
Tortosa, Dtra. Btca. Fac.  
Psicología  
Raquel Benito Alonso, Dtra.  
Btca. Fac. Veterinaria  
Fco. Javier Gómez López,  
Dtor. Btca. E. S. Informática  
Manuel Vilariño Pardo,  
Dtor. Btca. E.U.  
Biblioteconomía  
Carmen Antón Luaces, Dtra.  
Btca. E. U. Estadística  
Miguel Ángel Martínez Santos,  
Dtor. Btca. E. U. Estudios  
Empresariales  
M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz,  
Dtra. Btca. E. U. de Óptica  
M<sup>a</sup> Dolores Illanas Duque,  
Dtra. Btca. E.U. Trabajo  
Social  
Carmen Horta García, Dtra.  
Btca. E. Relaciones Laborales  
Isabel Costales Ortiz, Dtra.  
Btca. del I. Estudios  
Internacionales  
Eugenio Tardón González,  
Director de la Biblioteca  
Europea  
Juan Carlos Domínguez  
Martínez, Subdirector de la  
Biblioteca Europea  
Margarita Vázquez Fernández-  
Villa, Servicio de Canje  
Internacional  
Marina Arana Montes, Dtra. de  
la U. de Proceso Técnico  
Juan Fco. Ramos Sánchez, Jefe  
de Préstamo Internacional  
Fco. Javier Fernández  
Iglesias, Secretario

posible la duplicación de  
títulos de publicaciones  
periódicas en el próximo  
concurso de adquisiciones.

-Consortio de bibliotecas  
universitarias madrileñas  
(MADROÑO). Se sigue  
trabajando en la  
consolidación de este  
Consortio. El protocolo de  
cooperación lo están  
estudiando las asesorías  
jurídicas de cada  
Universidad, antes de  
remitirlo a las respectivas  
Juntas de Gobierno. Se han  
determinado tres líneas de  
trabajo:

- . La instalación de un  
servidor común. Permitiría  
el ahorro en la adquisición  
de bases de datos básicas  
(Current Contents, Medline,  
etc.) y facilitaría la  
compra de aquéllas que por  
su elevadísimo coste están  
fuera de las posibilidades de  
una biblioteca aislada (por  
ejemplo el Science Citation  
Index).
- . Estudio y evaluación de  
todas las publicaciones  
científicas de todas las  
universidades madrileñas.
- . Continuar con los cursos  
impartidos dentro del plan  
de formación común.

En cuanto al cambio de los  
sistemas de gestión de las  
bibliotecas universitarias  
madrileñas, seis  
universidades han optado por  
UNICORN, mientras que la

Universidad Complutense sigue negociando con la empresa  
Innovative Interfaces, para el producto INNOPAC. Con esta  
diversidad de opciones el Consortio no renuncia a tener una base  
común, aunque sí renuncia a tener un sistema de gestión común.

Después de un año de adaptación a los nuevos sistemas se  
abordará el catálogo colectivo de las bibliotecas  
universitarias, cuyo diseño será más complejo, pero también más  
flexible.

-La Vicedirectora informa de que el nuevo director de los Servicios Informáticos, Don Miguel Baena, ha presentado a la Comisión de Informática de la UCM un plan estratégico de comunicaciones. Afecta a la Biblioteca en todo lo relativo al funcionamiento de la red y, en particular, nos convoca a calcular los puntos de conexión, mediante cableado estructurado, que se necesitan en cada biblioteca. Para evaluar las necesidades el Director de la Unidad de Tecnología y Sistemas pide que se cumplimente cuanto antes el formulario que han elaborado al efecto. El formulario titulado "Cableado de red: necesidades y estado actual" se distribuye en esta Junta y está disponible en la Intranet de la Biblioteca, junto a una nota informativa sobre el cableado de red.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Psicología lamenta la falta de apoyo técnico que han tenido, a pesar de haberlo reclamado reiteradamente, al adoptar decisiones importantes sobre el equipamiento informático o sobre el cableado de su Centro y añade que, en estas condiciones, es muy difícil prever necesidades futuras. La Vicedirectora le responde que hubiera sido deseable contar con anterioridad con una plan de comunicaciones como el que ahora se trata de poner en marcha.

El Director de la Biblioteca de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación manifiesta su interés porque en la planificación se tengan en cuenta los Centros extra-campus.

Este asunto de la infraestructura informática y la previsión de necesidades da lugar a numerosos comentarios o consultas de gran parte de los asistentes. Entre otros se comentan los siguientes aspectos: la utilización de impresoras directamente por los usuarios, la ampliación de la plantilla dedicada a trabajos de microinformática de apoyo, los planes de formación, la elaboración de un inventario o mapa del equipamiento informático, la elaboración de un código deontológico sobre la utilización de los recursos informáticos y, por último, la incertidumbre que genera el tránsito de una biblioteca automatizada, que conocemos, a una biblioteca, electrónica o virtual, cuyas profundas transformaciones no sabemos adónde nos llevarán.

-Preparación del libro sobre la historia de la Biblioteca. Queda mucho trabajo pendiente en la elaboración del libro sobre la historia de la Biblioteca. Es urgente entregar a los distintos coordinadores las contribuciones que faltan, a saber: Ciencias Económicas, Ciencias Geológicas, Farmacia, Filología, Geografía e Historia, Relaciones Laborales y los Centros de Documentación Europea. Se abre un último plazo de presentación de trabajos, que concluirá el 22 de marzo.

-Obras de rehabilitación del Pabellón "Marqués de Valdecilla". Siguen a buen ritmo las obras de rehabilitación para la instalación de la Biblioteca de Fondo Histórico.

Dentro de los actos que la Universidad está preparando con motivo del V Centenario de la Bula de Alejandro VI de ratificación pontifical al Colegio Mayor de San Ildefonso de Alcalá (13 de abril de 1499), se nos ha pedido que organicemos

una exposición bibliográfica en el Pabellón Valdecilla (días 12 y 13 de abril). Se encargará de la exposición, para la que se solicitarán fondos de varias bibliotecas de la UCM, el Director del Fondo Histórico.

Se trata únicamente de una exposición, que ocupará una sala del primer piso, y no de la inauguración de la Biblioteca del Fondo Histórico. Se organizará una visita de los miembros de la Junta.

La Directora de la Biblioteca de la Escuela de Relaciones Laborales se interesa por saber si existe algún plan de riesgo con respecto a los sótanos del edificio de su Escuela. La Vicedirectora le indica que esos sótanos no forman parte del Pabellón "Marqués de Valdecilla", que ahora se está rehabilitando, pero que tratarán de este asunto en fechas próximas.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria se interesa por transferir el Archivo de su Facultad, con fondos de los siglos XVIII y XIX, al Archivo Histórico Universitario. La Coordinadora de los Servicios Centrales de la Biblioteca le indica que eso se podrá hacer después de que el Archivo Histórico, que está provisionalmente en el Pabellón de Gobierno, se instale en el Pabellón "Marqués de Valdecilla", una vez que hayan concluido las obras de rehabilitación.

### **3. Presupuestos de 1999:**

La Directora amplía la información que en el Informe de la Dirección dió sobre la aprobación del presupuesto de la Universidad del año 1999.

La Directora anuncia que distribuirá información detallada con respecto al programa presupuestario de la Biblioteca (programa 452B), no obstante, en este momento, destaca los siguientes aspectos:

-Se destinan 200 millones de pesetas a la adquisición centralizada de revistas.

-Se dedicarán 81 millones a trabajos de informatización. De ellos 60 se destinan a la migración al nuevo sistema de gestión.

-El presupuesto especial destinado a la adquisición de manuales se reduce este año de 100 a 50 millones de pesetas. Los criterios de distribución son los mismos de años anteriores. A este respecto se distribuye una nota informativa.

El Director de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas se interesa por la inclusión de las bibliotecas de los Colegios Mayores en la distribución del fondo de manuales. La Directora explica que figuran con una cantidad simbólica --seis Centros a razón de 100.000 pesetas cada uno-- pero que es fruto de una colaboración mayor con los Colegios Mayores en los últimos años. En este sentido, en ocasiones, nos han pedido apoyo técnico y económico. El Director de la Biblioteca de la

Facultad de Geografía e Historia pregunta si se ha hecho alguna estimación de las bibliotecas de los Colegios. La Directora le responde que es una tarea que está pendiente de realizar, pero que algunas colecciones son de interés, como por ejemplo las procedentes de la antigua Residencia de Estudiantes o de la antigua Residencia de Señoritas.

#### **4. Cambio del sistema de gestión de la Biblioteca:**

La Directora informa de la posibilidad de la opción de la Biblioteca por el sistema de gestión INNOPAC, desarrollado por la empresa estadounidense Innovative Interfaces Inc. (Emeryville, California).

La Directora da noticias del viaje que acaban de realizar a California, para analizar in situ el sistema INNOPAC, el Director de los Servicios Informáticos de la UCM, la Vicedirectora de la Biblioteca y el Director y la Subdirectora de la Unidad de Tecnología y Sistemas de la Biblioteca. La Directora cede la palabra a la Vicedirectora para que informe detalladamente al respecto.

La Vicedirectora explica detenidamente, junto con el Director de la Unidad de Tecnología y Sistemas de la Biblioteca, las razones que han determinado la posibilidad de la elección de INNOPAC. Después de un minucioso estudio de los sistemas de gestión que actualmente están en el mercado, la Biblioteca podría optar por INNOPAC porque, además de incluir las prestaciones de LIBERTAS, es el producto que mejor se adapta a las necesidades de una biblioteca tan grande y compleja como la nuestra. En su viaje a Estados Unidos han podido comprobar que INNOPAC funciona eficazmente en grandes bibliotecas universitarias.

A partir de estas intervenciones se produce un coloquio en el que se analizan los diversos aspectos técnicos del cambio del sistema de gestión, se estudian los plazos para la migración al nuevo sistema y se plantea la forma de enfocar un plan específico de formación del personal. La Directora indica que, aunque se está trabajando intensamente en todos estos aspectos, es algo prematuro hablar de plazos, porque se sigue negociando y todavía no se han firmado los contratos.

#### **5. Servidor de bases de datos:**

El Director de la Unidad de Tecnología y Sistemas informa de los siguientes asuntos:

-El próximo día 4 de marzo se organizará una sesión informativa sobre el sistema de recuperación de información empleado por las bases de datos comercializadas por SilverPatter; se trata de una nueva versión de su software ERL. Estas bases de datos son accesibles desde el servidor Web de la Biblioteca.

-Se ha actualizado el listado de bases de datos que se puede consultar desde el servidor Web de la Biblioteca. El acceso ha mejorado. Se está estudiando la posibilidad de ampliar la memoria de la máquina que soporta el servidor de información, con el objetivo de incorporar más bases de datos, según han propuesto algunos Centros.

## **6. Informe de los Centros:**

La **Jefa de la Unidad de Adquisiciones** dice que ya están preparando el concurso para la adquisición centralizada de revistas del año 2000. Por tanto, necesita disponer del listado de las revistas de cada Biblioteca lo antes posible (antes del 31 de marzo). En el próximo concurso se intentarán eliminar los títulos duplicados.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información** comenta algunos problemas que se les plantean con la consulta y peticiones de fotocopias de la tesis inéditas. El tema origina un breve debate.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia** anuncia que acaba de publicarse en los Documentos de Trabajo de la Biblioteca de la UCM el volumen II del *Catálogo de tesis doctorales de la Facultad de Farmacia de la UCM: 1955-1993*.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Químicas** informa de que está paralizado el proyecto de construcción de la nueva biblioteca, debido a la reciente declaración de la Ciudad Universitaria como bien de interés cultural. La Directora añade esta situación afecta también a las obras previstas en otros Centros: Filología, Farmacia, Informática, etc. Este asunto se debate brevemente.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Psicología** comenta que ya han organizado el servicio de préstamo automatizado de la Mediateca.

## **7. Ruegos y preguntas:**

El Director de la Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia propone modificar las papeletas que tradicionalmente complimentan los usuarios para solicitar los libros del depósito y para la consulta de revistas. Presenta dos nuevos modelos de papeletas y propone, también, la eliminación de las antiguas papeletas de préstamo a domicilio por innecesarias. La Junta aprueba estas propuestas.

Y sin nada más que tratar la Directora levanta la sesión a las 13 horas y 35 minutos.

**Vº Bº**  
**LA DIRECTORA**

**EL SECRETARIO**