

Acta de la Junta de Directores de Bibliotecas de la Universidad Complutense de Madrid celebrada el día 23 de septiembre de 1997, a las 10 horas, en la Sala de Juntas del Antiguo Rectorado (C/ Isaac Peral s/n) con la asistencia de las personas que al margen se relacionan:

Marta Torres Santo Domingo,
Directora
Ana Santos Aramburo,
Vicedirectora
Manuel Sánchez Mariana,
Director del Fondo Histórico
M^a Reyes Carmona Vignau,
Directora de Fondo Antiguo
Manuel A. Martín Mota,
Responsable de la Unidad de
Adquisiciones
Ángeles Vián Herrero,
Dtra. de la Btca. de Fac. de
Bellas Artes
Alicia Sánchez Hontana,
Directora Btca. Fac. C.
Biológicas
José A. Magán Wals, Dtor.
Btca. Fac. C. Económicas
Carmen Hernández Zapata,
Dtra. Btca. Fac. C. Físicas
Hortensia Esteve Rey, Dtra.
Btca. Fac. C. Geológicas
M^a Luisa García-Ochoa, Dtra.
Btca. Fac. C. Información
Isidro Rodríguez Parra,
Dtor. de la Btca. Fac. de C.
Matemáticas
Margarita Vazquez Fernández-
Villa, Subdirectora Btca.
Fac. de C. Políticas
Adela Tercero Jiménez,
Directora Btca. Fac. C.
Químicas
Aurora Miguel Alonso,
Dtra. Btca. Fac. Farmacia
Pilar Martínez González,
Directora Btca. Fac.
Filología
Manuel Oliva Hernández, Dtor.
Btca. Fac. Filosofía
Fco. Javier de Jorge García-
Reyes, Dtor de la Btca. Fac.
Geografía e Historia
Juan A. Méndez Aparicio,
Dtor. Btca. Fac. Medicina
Rosa M^a Rodríguez Durantez,
Dtra. Btca. Fac. Odontología
Cristina Ortiz Díez de
Tortosa, Dtra. Btca. Fac.
Psicología
Raquel Benito Alonso,

Abre la sesión la Directora de la Biblioteca que después de dar la bienvenida a los presentes, les informa que el Acta de la reunión anterior se leerá y aprobará en la próxima Junta, al estar ausente el Secretario de la Biblioteca.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Medicina, informa que la Directora de la biblioteca de la E.U. de Enfermería y la Directora de la biblioteca de la Facultad de CC. de la Educación disculpan su asistencia.

A continuación se procede con el orden del día.

1. Informe de la Dirección:

La Directora informa sobre las obras en el Pabellón Valdecilla (c/Noviciado,3) que van a dar comienzo el próximo día 2 de octubre. A este respecto, comunica a los presentes que van a llegar a sus centros respectivos cajas con documentos procedentes de la Biblioteca Marqués de Valdecilla. Dentro de estos documentos se encuentran tesis publicadas. Una colección completa de tesis publicadas, en concreto, la perteneciente al Archivo, se quedará en las instalaciones del Pabellón de Gobierno.

La Directora informa, asimismo, que, parte de los fondos del Archivo Histórico, se han mandado para su guarda y custodia a los depósitos que la empresa Normadat tiene en San Sebastián de los

Directora. Btca. Fac.
Veterinaria
Fco. Javier Gómez López,
Dtor. Btca. de la Escuela
Superior de Informática
Manuel Vilariño Pardo,
Dtor. Btca. E.U.
Biblioteconomía
Carmen Antón Luaces,
Dtra. Btca. E. U. Estadística
Miguel Ángel Martínez Santos,
Dtor. Btca. E.U. Estudios
Empresariales
M^a Jesús Santurtún de la Hoz,
Dtra. Btca. E. U. de Óptica
M^a Dolores Illanas Duque,
Dtra. Btca. E.U. de Trabajo
Social
Elvira Lázaro Godino, Btca.
del I. U. "Ramón Castroviejo"
Eugenio Tardón González,
Responsable del Centro de
Documentación Europea (Fac.
de C. Económicas)
Juan Carlos Domínguez
Martínez, Responsable del
Centro de Documentación
Europea (Fac. Derecho)
Ana Delgado Pérez, Jefa de
Canje Internacional
Juan Fco. Ramos Sánchez,
Jefe de Préstamo Internacinal
Cristina Gállego Rubio, Jefe
del Servicio de Coordinación
y Proyectos de Biblioteca,
actuando como Secretaria

Reyes.

A continuación, informa a todos del fallecimiento del padre de Antonio Olivares, Director del Archivo Histórico.

Continuando con el tema del Archivo, la Directora comunica a los presentes que el Archivo Administrativo, por un acuerdo de la Gerencia General, Vicerrectorado de Investigación, Secretaría General y Biblioteca, pasa a depender de la Secretaría General, a través de Oficialía Mayor. La Biblioteca, por tanto, deja de tener competencia sobre el mismo. Sin embargo, el Archivo Histórico así como las tesis doctorales seguirán siendo competencia de la Biblioteca.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia, pregunta a la Directora si se ha notificado de este hecho a las Gerencias de los centros. La Directora le contesta que ésta es un resolución rectoral y por tanto, es competencia de la Gerencia General y respectivas Vicegerencias su comunicación a las Gerencias

de los centros.

La Directora de la Biblioteca señala que, no obstante, se va a crear una Comisión de Archivos, en la que la Biblioteca estará como asesora.

La Directora de la biblioteca de la Facultad de CC. Geológicas pregunta sí se va a respetar la legislación vigente sobre transferencias de documentación. A esto le contesta la Directora de la Biblioteca que, por el momento, la competencia de la Biblioteca se reduce al Archivo Histórico que existe actualmente y a las tesis doctorales.

El Director de la biblioteca de CC. Económicas y Empresariales opina que esta solución le parece correcta, mientras existan las actuales circunstancias, aunque en un futuro debería tenderse a la existencia de la unidad funcional del Archivo de la UCM, con sus propias Escalas de Archiveros.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Medicina, pregunta a la Directora de la Biblioteca si todas las tesis doctorales que se léen en la Universidad llegan al Archivo. La Directora de la BUC le contesta afirmativamente.

Acto seguido, dentro del punto primero del orden del día, informe de la Dirección, la Directora pasa a informar sobre la incorporación de los nuevos 20 Técnicos Auxiliares de Biblioteca.

Respecto a este tema, existe el problema de que el concurso interno no está resuelto y puede que no vaya a estarlo cuando los nuevos Técnicos Auxiliares se incorporen. Por ello, se les va a ofrecer un destino provisional. En cuanto a los destinos provisionales, éstos van a ser decididos por la Comisión de Personal, creada al efecto. Asimismo, comunica a los presentes que las peticiones de Técnicos, aunque con carácter provisional, se deben enviar por cualquier medio antes del viernes, día 26 de septiembre y el lunes, día 29, a las 10,00h. en el Pabellón de Gobierno, quedan convocados los miembros de la Comisión de Personal para proceder a la distribución provisional de los Técnicos Auxiliares.

La Directora de la biblioteca de CC. Químicas pregunta que si las peticiones de Técnicos Auxiliares, con carácter definitivo, hay que cursarlas también ahora. La Directora de la BUC le contesta afirmativamente.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia pregunta si la petición de personal tiene que argumentarse, a lo que la Directora le contesta que si.

La Directora de la biblioteca de la Facultad de Farmacia pregunta si a este nuevo personal, aunque con carácter provisional, se le va a dar el destino concreto. La Directora de la Biblioteca responde que ésto suele hacerlo el Servicio de Personal.

La Directora de la biblioteca de la Facultad de CC.Biológicas pregunta si también los Ayudantes se van a distribuir . La Directora de la BUC contesta que, de momento, no.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Medicina opina que sería bueno que la Comisión de Personal se estructurase por áreas para un mejor funcionamiento. La Directora de la BUC le contesta que, de momento, no lo ve necesario aunque a medida que se vaya trabajando se verá si es conveniente su estructuración por áreas.

Continuando en el primer punto del orden del día, la Directora de la BUC cede la palabra a la Vicedirectora para que informe sobre el concurso de revistas.

La Vicedirectora comunica a los presentes que se han abierto las plicas del concurso el pasado día 17 de septiembre y se está, sólo, a la espera de que llegue el sobre C para el informe técnico. Se han presentado al concurso SWETS y EBSCO. Este año

se han incorporado nuevas bibliotecas además de las de Ciencias, ya existentes, éstas son las de Filosofía, Veterinaria, Ciencias Económicas y Empresariales, Ciencias de la Información e Informática.

La Vicedirectora hace hincapié en la necesidad de la colaboración de los centros para poder realizar una correcta valoración de las ofertas.

Las revistas se van a adquirir con presupuesto de 1998, tal y como el Vicegerente de Asuntos Económicos informó por carta a todos los Gerentes de centro. Aquellos centros que tengan presupuesto de 1997, podrán hacer transferencia de crédito al de 1998. En cualquier caso, cada centro deberá decidir lo que estime más conveniente.

La Vicedirectora informa que espera no surjan problemas con la adquisición de revistas en el año 1998, dado que durante este año los plazos de la convocatoria del concurso se están produciendo antes.

La Directora de la biblioteca de la Facultad de Veterinaria pregunta si se va a llegar a una solución en la realización del concurso para evitar que si se quiere cancelar un título de revista no haya tantos problemas. La Directora de la BUC le contesta que la solución que se ha tomado en otras Universidades es la de la prórroga de contrato que vendría a solventar, en parte, este problema.

A continuación, se pasa al segundo punto del orden del día.

2. Líneas estratégicas de la BUC 1997-2001:

En este punto, la Directora comunica a todos que se les ha mandado un borrador del Plan estratégico 1993-97, en el que figuran los objetivos y las actuaciones de la BUC durante este periodo de tiempo con el fin de que de aquí a la próxima Junta se puedan añadir todas las sugerencias que se consideren oportunas y así poderlo aprobar. Asimismo se ha enviado un borrador del Plan estratégico 1997-2001, al que se ha denominado Plan Cisneros, con el fin de que sea estudiado por todos y se añadan las sugerencias oportunas. Por su parte, el Vicerrector de Investigación lo ha enviado a todos los Decanos de Facultades y Directores de Escuelas, pidiéndoles ideas, así como para que se discuta en las distintas Comisiones de Biblioteca.

La Directora de la biblioteca de la Facultad de CC.Químicas opina que hubiera sido mejor haberlo discutido previamente en la Junta de Directores antes que llevarlo a las Comisiones de Biblioteca.

El Director de la biblioteca de Medicina comenta que le ha extrañado mucho no ver dentro del borrador del Plan estratégico 1993-97 ningún objetivo relacionado con el Reglamento y Comisión de Biblioteca. Por otra parte, opina que en este periodo se han

hecho cosas sobre normas de usuarios, reglamento de becarios, etc.

La Directora de la biblioteca de CC. Químicas opina que aquellos objetivos no cumplidos entre 1993 y 1997 deberían pasar al plan de 1998-2001.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia pregunta si el Plan Cisneros responde a un plan político, previamente intencionado, del Rectorado o de la Dirección de la Biblioteca, sobre todo, en lo que se refiere al presupuesto. Si es así, piensa que se debe decir abiertamente cuál es la ordenación de gasto que quiere el Rectorado. Por otra parte, en este asunto, opina que la Junta de Directores no puede hacer nada al respecto, puesto que es un órgano consultivo y no ejecutivo.

La Directora de la Biblioteca contesta que no hay ninguna clase de intencionalidad previa sino que la Dirección de la Biblioteca lo que pretende es la consolidación del Programa presupuestario para la Biblioteca (Programa 452B)

El Director de la biblioteca de Geografía e Historia piensa que si es así se debería redactar de otra manera el punto 1 de los objetivos, correspondientes al apartado A de las líneas estratégicas del Plan Cisneros, de otra forma, pues su interpretación puede ser errónea. La Directora de la Biblioteca le contesta que se puede suprimir la palabra único.

El resto de lo asistentes opina que es conveniente estudiar con detenimiento el plan y discutirlo.

La Directora de la biblioteca de CC.Geológicas considera, no obstante, que es un logro que la Biblioteca haya conseguido un presupuesto, aunque en algunas Facultades, como la suya, comienza a existir cierta presión para que no se conceda presupuesto para la adquisición de libros, basándose en que se han concedido 100 millones para la adquisición de manuales. Por todo ello, considera importante una aclaración de todos los puntos del Plan estratégico.

El Director de Geografía e Historia está de acuerdo en que se aclare e incluso que se defina y reglamente. A esto responde la Directora de la BUC que nunca quedará definido porque la institución tiene un sistema que depende de muchos factores.

El Director de la biblioteca de CC. Económicas y Empresariales piensa que la idea de enviar el Plan estratégico a los Decanos ha sido bienintencionada pero errónea, dado que no se cuenta con un apoyo sólido al no existir la Comisión de Biblioteca.

Por el contrario, el Director del Centro de Documentación Europea de Somosaguas, cree que no es desacertado que este tipo de documentos llegue a los Decanos pues es una forma de acabar con el aislamiento de la Biblioteca.

La Directora de la biblioteca de CC.Químicas considera que es necesaria una reunión, lo antes posible, para aclarar algunos

puntos dudosos del Plan estratégico, con el fin de estar lo más informados posible y poder saber contestar a las preguntas que hagan en los centros sobre el particular.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Medicina piensa que el punto 1 del apartado A del Plan Cisneros es el que va a suscitar mayor debate, además propone añadir entre los objetivos el de la elaboración del Reglamento de la BUC. La Directora de la Biblioteca le contesta que haga la propuesta por escrito.

El Director de la biblioteca de la Facultad de CC.Matemáticas comenta que en su Facultad ha notado ciertas filtraciones, procedentes de las altas instancias que, ahora, se explica, y, por ello, redonda en la idea de que es necesario un debate sobre este tema para saber el terreno que pisamos.

A continuación, se pasa al tercer punto del orden del día.

3. V Centenario de la Biblioteca Complutense:

En este tema, la Directora de la BUC informa a los presentes que en este periodo de 1997-2001 se cumple el V Centenario de la Biblioteca, de ahí que al Plan estratégico para este periodo se le ha denominado Programa Cisneros.

Para conmemorar el V Centenario se ha pensado hacer un libro conmemorativo sobre la Biblioteca Complutense. Para ello, se va a crear una Comisión que contará con varias Subcomisiones. Una de éstas será la encargada de hacer el plan de la obra. La Directora pregunta si existen, entre los presentes, personas interesadas en formar esta Subcomisión que será coordinada por Manuel Sánchez Mariana y Marta Torres Santo Domingo. Se apuntan a esta Subcomisión : Aurora Miguel Alonso, Juan Méndez Aparicio, M^a Dolores Illanas Duque, Javier Gómez López y M^a Luisa García-Ochoa Roldán.

La Directora comenta que también se hará una exposición bibliográfica de carácter conmemorativo.

Acto seguido, se procede con el siguiente punto del orden del día.

4. Informe de los centros:

Toma la palabra, en primer lugar, la Directora de la biblioteca de CC. de la Información que comunica a los presentes que se van a enviar por correo a todos los centros, las normas de uso del Servicio de Microfilm.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia informa que se ha instalado en su biblioteca otro sistema de autopréstamo. También, informa que a principios de curso se va a inaugurar la Mediateca. Para lo cual se van a elaborar formularios de acceso para tomar las medidas pertinentes de seguridad. La Mediateca cuenta con numerosas

partituras del antiguo Teatro Real y además se va a invertir bastante en la adquisición de fondos dado que la Cátedra de Música tiene una dotación de 16.000.000 ptas. que quiere invertir, en su totalidad, en libros.

La Directora de la biblioteca de Psicología propone que, al haber, cada vez más centros con Mediatecas, sería preciso normalizar este tipo de servicio : uso, préstamo, etc.

La directora de la biblioteca de la Facultad de Veterinaria apoya esta propuesta y añade que en su biblioteca se está montando una Videoteca. También informa sobre la retroconversión del fondo antiguo (s.XVIII y XIX) que pretenden finalizar en 4 meses. Finalmente, añade que han recibido una ayuda de la CAM, por nuevas titulaciones, de 450.000 pts. que piensan invertir en la adquisición de una revista en CD-Rom y libros.

El director de la biblioteca de la Facultad de Medicina informa que los fondos de la biblioteca del Hospital Clínico ya se han integrado por medio de la retroconversión. Asimismo manifiesta que la biblioteca del Hospital 12 de Octubre necesita, con urgencia, conectarse a la red de comunicaciones de la UCM. Los gastos que se originen de esta conexión los va a asumir el Hospital pero necesitan que sea la Universidad la que determine qué es lo que necesita para la conexión. El director de la biblioteca de Medicina expone que ha intentado varias veces ponerse en contacto con Tomás García, Jefe del Servicio de Comunicaciones de la UCM, a propósito de este tema, pero ha sido imposible por no contestar éste.

A propósito de este asunto, el director de la biblioteca de CC. Económicas y Empresariales pregunta si la Biblioteca tiene capacidad ejecutiva en el tema de comunicaciones. A esto le responde la Directora de la BUC que no.

El director de la biblioteca de la Facultad de Medicina termina señalando que ha elaborado un informe al Decano para mejorar la biblioteca (cambio de mobiliario, adquisición de un compacto, etc.) Espera que la Facultad le conteste de forma favorable.

La directora de la biblioteca de la Escuela de Estadística, informa de los graves problemas de comunicaciones que ha habido en su centro al romper una excavadora un cable que ha tardado mucho tiempo en ser reparado.

El Director de la biblioteca de CC. Económicas y Empresariales informa que en su centro han montado un compacto y han reorganizado el depósito, dando de baja 15.000 libros de los que se van a deshacer, quedándose la biblioteca con dos duplicados de cada ejemplar. También informa que se han tapizado todas las sillas de la biblioteca y que se han incrementado puestos de lectura.

Asimismo comunica a todos que hay una base de datos de CC. Sociales creada entre las bibliotecas de CC. Información, CC. Políticas y CC. Económicas, que ha tenido un índice de búsquedas

muy alto. Esta base cuenta con 40.000 registros y 300 títulos de publicaciones periódicas. Para finalizar, informa que, también, se va a montar una Mediateca en su centro.

La directora de la biblioteca de la Facultad de Psicología, propone que antes de deshacerse de libros, se contacte con alguna ONG, como por ejemplo la denominada Libros sin fronteras.

El director del Centro de Documentación Europea de Somosaguas, comenta que la obras realizadas en la biblioteca de la Facultad de CC. Económicas, han sido, en parte, costeadas por el CDE.

La directora de la biblioteca de CC. Físicas informa que ya se han trasladado a las instalaciones de la antigua biblioteca de CC. Matemáticas y que se han producido problemas con la fibra óptica y las comunicaciones.

El director de la Escuela de Empresariales informa del aumento en el presupuesto que ha concedido el centro a la biblioteca (2.000.000 pts.) Este aumento les va a permitir la adquisición de una base de datos sobre "bussiness" que cuesta 1.700.000 pts. que contiene numerosas revistas a texto completo. Su intención es que el Servicio de Tecnología y Sistemas la instale en red. También, se han aumentado, considerablemente, los puestos de lectura. Todo ello, comenta, va a requerir, por lo menos, la existencia de un Ayudante de Bibliotecas más. Finalmente, informa que se ha creado "la escuela virtual" con idea de que haya oferta de puestos de trabajo, se impartan cursillos, etc.

Por último confirma el traslado de la Escuela al edificio de la EU. María Díaz Jiménez, en el próximo curso.

Toma el turno de palabra, el director de la biblioteca de Filosofía para informar de que han concedido a su biblioteca un espacio, equivalente a 560 mts. lineales de estantería, y añade que las obras que se van a realizar suponen un problema de personal.

También informa de que la Facultad ha creado una red interna y desde la biblioteca se ofrece el servicio de consulta a bases de datos en CD-ROM. Asimismo, se va a proceder a la catalogación de las bibliotecas privadas de Pinillos y García Morente, para lo cual se ha solicitado una ayuda a la CAM.

La directora de la Escuela de Trabajo Social informa de que a su biblioteca también le han concedido espacio para su ampliación.

El director de la biblioteca de la Escuela de Biblioteconomía y Documentación informa a los presentes que ya se le puede enviar correo electrónico, aunque, todavía, sigue teniendo problemas de comunicaciones, pues hay que reprogramar una placa y, mientras ésto se realiza, sólo dispone de un ordenador para todos los servicios y además utilizando siempre telnet.

Una vez finalizado el informe de los centros se pasa al último punto del orden del día.

5. Ruegos y preguntas:

Toma la palabra la directora de la biblioteca de CC. Geológicas que hace varias preguntas. Primero pregunta sobre los fondos FEDER, a lo que la Directora de la BUC le contesta que la Biblioteca hizo una propuesta al respecto, pero no se sabe nada.

A continuación pregunta sobre si se sabe ¿qué bibliotecas entran dentro del Plan de Obras de la UCM para 1998? La Directora le contesta que se sabe que están contempladas las obra mayores.

Finalmente, pregunta si está extendido el módulo de adquisiciones. La Vicedirectora le contesta que se está pendiente de la contestación, por parte de los centros, a la encuesta que se envió antes de verano. Una vez que se vean todas las encuestas se tomará una decisión al respecto. Esta puede consistir en aplicar el módulo parcialmente y no en su totalidad.

Siguiendo con este tema, el director de la biblioteca de la Facultad de Medicina ruega que si se va a seguir adelante con el módulo de adquisiciones sería importantes introducir el ISBN para facilitar la gestión.

El director de la biblioteca de la Facultad de Medicina formula, a continuación, varias preguntas. En primer lugar pregunta si se sabe ¿qué pasa con los carnets? Pues van a comenzar a impartir las clases de usuarios y no puede decir nada al respecto. La Directora de la BUC le contesta que va a encargar a Alberto Banet, del Servicio de Tecnología y Sistemas, que mande un e-mail a todos informando del tema.

Acto seguido, pregunta si ¿va a haber concurso de Ayudantes base y qué para cuando se va a resolver el concurso de traslados? La Directora le contesta que la Dirección de la Biblioteca ha pedido al Servicio de Personal que haya concurso y que respecto al concurso de traslados, piensa que se va a retrarsar bastante.

A continuación, pregunta sobre el expurgo de fondos y si se pueden regalar las obras expurgadas. Se le contesta que a estas obras se les ponga un sello de dadas de baja en la biblioteca y se actúe como se crea más conveniente.

Finalmente pregunta si las bases de datos que van a existir en red se pueden suprimir sus suscripciones en papel. La Directora le contesta que, espera que, a partir del mes de octubre estas bases de datos van a estar a pleno rendimiento en la red.

La directora de la biblioteca de la Facultad de Farmacia le contesta que en su centro se van a quedar con el año en curso del Medline y la directora de la biblioteca de la Facultad de Veterinaria, añade, que en su centro se va a suprimir la suscripción en papel a partir del mes de abril.

La Jefe de Fondo Antíguo ruega que si entre los duplicados de tesis publicadas que se van a distribuir a los centros existen algunas de tema de bibliografía, historia del libro, etc., que se manden a Fondo Antíguo para la sección de referencia.

El Director de la biblioteca de CC. Económicas y Empresariales ruega que sería conveniente normalizar algunos servicios que se dan en las bibliotecas, tales como el suministro de disquetes, la señalización, etc.

La Directora de la BUC le contesta que está de acuerdo respecto al cobro de servicios pero que en lo relativo a la señalización no, dado que cada biblioteca debe adaptarse a la estética marcada por su centro.

El Director de la biblioteca de CC. Económicas propone que la nueva tirada de la Guía de acceso al Catálogo se podría hacer más atractiva e incluso que sería buena idea hacer marcalibros en los que se señalaran los servicios que ofrece la biblioteca.

El Director de la biblioteca de la Facultad de Medicina pregunta sobre el contrato de mantenimiento común de todos los equipos antihurto de las bibliotecas. La Vicedirectora le contesta que se habló con la empresa 3M y se le pidió oferta para un mantenimiento común. Hasta la fecha no ha enviado ninguna oferta. Además añade que se podría centralizar la adquisición de las cintas, como se hace con el resto del material, y distribuirlas desde el Servicio Central.

Sin más asuntos que tratar, a las 14,00h. se levanta la sesión en el lugar y fecha indicados.

Vº Bº
LA DIRECTORA

Cristina Gállego Rubio

Actuando como Secretaria