

Acta de la Junta de Directores de Bibliotecas de la Universidad Complutense de Madrid celebrada el día 16 de noviembre de 1994, a las 10 horas, en la Sala de Juntas del Antiguo Rectorado (c/ Isaac Peral, s/n) con la asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

Marta Torres Santo Domingo,  
Directora  
Ana Santos Aramburo,  
Vicedirectora  
Cristina Gállego Rubio,  
Jefa Servicio de Coordinación  
y Proyectos de Bibliotecas  
Manuel Sánchez Mariana,  
Director del Fondo Histórico  
Documental y Bibliográfico  
Angeles Morillas López,  
Coordinadora de Programa de  
Informatización de  
Bibliotecas  
Antonio Olivares Poza, Dtor.  
del Archivo  
M<sup>a</sup> Reyes Carmona Vignau,  
Directora de Fondo Antiguo  
Alicia Sánchez Hontana,  
Responsable de la Unidad de  
Normalización  
Fco. Javier Gómez López,  
Responsable de la Unidad de  
Referencia e Información  
Bibliográfica  
Ángeles Vián Herrero,  
Dtra. de la Btca. de Fac. de  
Bellas Artes  
María Peñalver Simó, Dtra.  
Btca. Fac. C. Biológicas  
José Magán Wals, Dtor. de la  
Btca. Fac. C. Económicas  
M<sup>a</sup> del Carmen Hernández  
Zapata,  
Dtra. Btca. Fac. C. Físicas  
Hortensia Estevez Rey, Dtra.  
Btca. Fac. C. Geológicas  
M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa,  
Dtra. Btca. Fac. C.  
Información  
Isidro Rodríguez Parra,  
Dtor. de la Btca. Fac. de C.  
Matemáticas  
Adela Tercero Jiménez,  
Dtra. Btca. Fac. C. Químicas  
M<sup>a</sup> Avelina Fernández Cruz,  
Dtra. Btca. Fac. de C.  
Políticas  
Ricardo González Castrillo,  
Director Btca. Fac. de  
Derecho  
Cristina Arbós Ayuso,

**1. Lectura y aprobación, en su caso de la Junta de Directores de 27 de septiembre de 1994:**

En relación con el segundo párrafo del punto 4 del orden del día --Automatización-- la Vicedirectora dice que son 12.000 los registros captados de la base de datos de SLS y no 30.000 como figura en el acta.

La Junta aprueba el acta con la citada corrección.

**2. Informe de la Dirección:**

La Directora informa del nombramiento de doña Alicia Sánchez Hontana como Responsable de la Unidad de Normalización de la Biblioteca. Indica que con ella trabajan doña María Elena Chacón Pérez y doña Marina Arana Montes.

La Directora da la bienvenida y presenta a don Fco. Javier Gómez López, quien recientemente ha tomado posesión como funcionario de la Escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas de la U.C.M. y se va a encargar de la Unidad de Referencia e Información Bibliográfica. A esta Unidad también se ha incorporado doña Cristina López Ballinas.

La Directora presenta y da la bienvenida a don Juan Carlos Domínguez Martínez, responsable del Centro de Documentación Europea (Facultad de Derecho).

Dtra. Btca. Fac. de Educación  
Aurora Miguel Alonso,  
Dtra. Btca. Fac. Farmacia  
Pilar Martínez González,  
Dtra. Btca. Fac. Filología  
Manuel Oliva Hernández,  
Dtor. Btca. Fac. de Filosofía  
Fco. Javier de Jorge García-  
Reyes, Dtor de la Btca. Fac.  
Geografía e Historia  
Juan A. Méndez Aparicio,  
Dtor. Btca. Fac. Medicina  
Rosa M<sup>a</sup> Rodríguez Durantez,  
Dtra. Btca. Fac. Odontología  
Cristina Ortiz Diez de  
Tortosa, Dtra. Btca. Fac.  
Psicología  
Raquel Benito Alonso,  
Dtra. Btca. Fac. Veterinaria  
Manuel Vilariño Pardo,  
Dtor. Btca. E.U.  
Biblioteconomía  
Fuencisla Sanz Luengo, Dtra.  
Btca. E.U. de Enfermería  
Carmen Antón Luaces,  
Dtra. Btca. E. U. Estadística  
Miguel Ángel Martínez Santos,  
Dtor. Btca. E.U. Estudios  
Empresariales  
Ana González Castrillo,  
Dtra. Btca. Centro de  
Formación de Profesorado  
"María Díaz Jiménez"  
Ana Liter Mayayo, Dtra. Btca.  
Centro de Formación de  
Profesorado "Pablo  
Montesinos"  
M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz,  
Dtra. Btca. E. U. de Óptica  
Carmen Horta García, Dtra.  
Btca. E.U. Relaciones  
Laborales  
M<sup>a</sup> Dolores Illanas Duque,  
Dtra. Btca. E.U. de Trabajo  
Social  
Benito Juez Ortega, Dtor.  
Btca. I.U. Criminología  
Elvira Lázaro Godino, Btca.  
del I.U. "Ramón Castroviejo"  
Felisa Casaseca Jiménez,  
Dtra. Btca. "Marqués de  
Valdecilla"  
Juan Carlos Domínguez  
Martínez, Responsable del  
Centro de Documentación  
Europea (Fac. de Derecho)  
Eugenio Tardón González,  
Responsable del Centro de

A continuación la Directora informa de que don Arturo Romero continuará como Vicerrector de Investigación. Dice que han mantenido con él varias reuniones y le han presentado un plan de trabajo. El tema de las adquisiciones bibliográficas tiene carácter prioritario. El Vicerrector, que ya ha convocado una primera reunión, con cinco Decanos de Ciencias y la Directora de la Biblioteca, quiere escuchar a todos los implicados -- decanos, bibliotecarios y proveedores--, de manera que se agilice la gestión.

El Vicerrector ha propuesto la elaboración de un plan de gestión de calidad para el que se contratarán especialistas.

La Directora informa de que el Grupo Vitalicio ha entregado 350 millones de pesetas por los daños sufridos en la inundación de la Biblioteca de la Facultad de Medicina.

La Directora informa del inicio del proyecto de rehabilitación de la Biblioteca "Marqués de Valdecilla" y su transformación en la Biblioteca de Fondo Histórico de la BUC. El plazo para el inicio de las obras es de seis meses y en dieciocho meses se procederá a la inauguración.

La Directora dice que han aparecido más incunables, uno único en el mundo. El Director del Fondo Histórico Documental y Bibliográfico comenta que se trata de los estatutos del Instituto de Bolonia de 1478, pero que informará detenidamente en el próximo número de La

Documentación Europea (Fac.  
de C. Económicas)  
Javier Gimeno Perelló,  
Responsable del Área de  
Documentación del DAP  
Fco. Javier Fernández  
Iglesias, Secretario

Biblioteca Informa. También  
dice que en el recuento  
efectuado en Filología la  
Directora de Fondo Antiguo ha  
encontrado dos incunables más  
que no se conocían.

El Director de Fondo  
Histórico, Documental y  
Bibliográfico dice que está  
muy avanzada la nueva edición  
del catálogo de incunables.

La Directora cede la palabra a la Jefa del Servicio de  
Coordinación y Proyectos de Bibliotecas quien presenta la serie  
de números especiales de la Biblioteca Informa. Su difusión es  
interna y pretende dar a conocer la documentación profesional de  
congresos, conferencias, cursos, etc., aportada por cualquier  
bibliotecario que haya participado en los mismos. En esta Junta  
se distribuyen los dos primeros números especiales.

### **3. Proyecto Dioscórides:**

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia  
informa sobre el "Proyecto Dioscórides", destinado a la  
digitalización de los fondos valiosos del ámbito biosanitario.  
La digitalización no irá dirigida únicamente a los fondos de las  
Bibliotecas de las Facultades de Medicina y Farmacia, sino a  
todos los de la B.U.C. que tengan interés biosanitario.

Con anterioridad a su digitalización se incluirán, mediante  
una catalogación breve, los registros bibliográficos en el  
catálogo automatizado LIBERTAS de la B.U.C.

La Directora de la Biblioteca de Farmacia explica que en una  
primera fase se dedicarán a los incunables y a los fondos del  
siglo XVI --para estos últimos cuentan con el magnífico catálogo  
de Rafaela Castrillo--; en una segunda fase recatalogarán el  
fondo de la Biblioteca de la Facultad de Medicina.

La Directora dice que el proyecto se llevará a cabo mediante  
la firma de un convenio de colaboración con la Fundación de  
Ciencias de la Salud. También dice la Directora que se encargará  
de la coordinación técnica del proyecto doña Pilar Moreno  
García, quien recientemente ha tomado posesión como funcionaria  
de la Escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas de la U.C.M.  
En un próximo número de La Biblioteca Informa aparecerá un  
informe sobre este proyecto.

### **4. VI Jornadas de Ciencias de la Salud:**

La Vicedirectora informa de que seguimos adelante con la

preparación de las Jornadas a pesar de las vicisitudes. Dice que ya ha tenido lugar la primera reunión del Comité Científico y que se ha producido un retraso de un mes sobre las fechas previstas: las Jornadas se celebrarán en el mes de noviembre de 1995. En los próximos meses se informará sobre la marcha de los trabajos.

#### **5. Personal: Plan de Formación, oposiciones, concursos, etc...**

La Jefa del Servicio de Coordinación y Proyectos de Biblioteca informa en relación con la oposición para el ingreso en la Escala de Técnicos Auxiliares de la Biblioteca de la Universidad Complutense de la inscripción de 3.100 personas. La Coordinadora dice que actuarán el Tribunal Titular y el Suplente e indica que oportunamente solicitarán la participación de colaboradores para ayudar en el desarrollo de las pruebas.

La Directora dice que ya se ha planteado el problema de la distribución de las veintiuna plazas convocadas. Indica que una Comisión -- integrada por la Directora, la Jefa del Servicio de Coordinación y Proyectos los Directores de las Bibliotecas de las Facultades de C. Económicas, Veterinaria y Geografía e Historia-- ha estado trabajando en ello y ha hecho una distribución de las plazas atendiendo a criterios de estabilidad mínima de la plantilla.

La Directora continúa diciendo que la distribución de las nuevas plazas de la Escala de Técnicos Auxiliares preocupa también a todos los implicados en el reciente proceso de funcionarización del personal laboral. Sus representantes han solicitado reuniones con la Directora y con el Vicegerente de Personal. La Directora indica que ya ha habido algunas reuniones para analizar este tema y que todos se están esforzando en alcanzar una solución consensuada.

El tema de la distribución de las plazas y los criterios adoptados por la Comisión origina un prolongado debate en el que participan, además de los miembros de la citada Comisión, la Vicedirectora y los Directores de las Bibliotecas de las Facultades de Filología, C. Químicas, Farmacia y C. Matemáticas.

Con respecto al Plan de Formación de la Biblioteca la Directora anuncia la celebración de los siguientes cursos:

-Los cursos de automatización mantendrán la programación prevista

-En el area directiva se programarán cursos de gestión de calidad

-Habrá nuevos cursos para las áreas auxiliares

-Se impartirán cursos a los becarios los días 10 y 11 de enero (La Biblioteca Informa, nº 7, documento 3).

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información consulta sobre la posibilidad de cursar estudios en el mismo centro donde se trabaja. La Directora responde que existe una resolución negativa de la Junta de Gobierno al respecto.

## **6. Becarios:**

La Jefa del Servicio de Coordinación y Proyectos de Bibliotecas se refiere a que el plazo de presentación de instancias de la Convocatoria de Becas-Colaboración de Biblioteca para el curso 1994-95 termina el día 18 de noviembre y dice que están baremando las solicitudes recibidas hasta la fecha.

La Directora aclara con motivo de las preguntas que se plantean en la Junta que pueden solicitar las becas-colaboración de la Biblioteca quienes hayan disfrutado de ellas con anterioridad.

## **7. Automatización:**

La Coordinadora del Programa de Informatización de Bibliotecas informa de la incorporación al Equipo de Automatización de don Manuel Martín Mota, quien recientemente ha tomado posesión como funcionario de la Escala Facultativa de Archivos y Bibliotecas de la U.C.M.

La Coordinadora vuelve a insistir en la urgencia de cumplimentar la encuesta sobre retroconversión. La Vicedirectora indica que el 30 de noviembre finalizan los contratos de retroconversión actuales y dice que no se enviarán retroconvertidores a aquellos centros que no hayan cumplimentado la encuesta.

La Coordinadora explica que con la incorporación al préstamo automatizado de las Bibliotecas de Veterinaria, Estadística y Biblioteconomía ya son dieciseis los centros que tienen en funcionamiento el módulo de circulación.

La Coordinadora de Programas de Informatización sigue diciendo que se ha reunido con las personas encargadas del módulo de circulación para analizar las dificultades que encuentran en su trabajo. Entre estas se refiere a que en algunos casos desconocían las normas de préstamo aprobadas por esta Junta y a los problemas derivados de las pérdidas de carnets. Sobre los incumplimientos en los plazos de devolución de los libros y las posibles sanciones (multas, retenciones de carnets, etc.) se produce un debate en el que se pone de manifiesto la necesidad de normalizar los procedimientos y la conveniencia de tratar este asunto en la Comisión Permanente de la Junta de Gobierno.



## **8. Estadísticas:**

La Jefa del Servicio de Coordinación y Proyectos de Bibliotecas explica que en la próxima Junta se podrá aprobar la versión definitiva de las Estadísticas Anuales de 1993, una vez que se hayan corregido los errores advertidos. Dice también que espera que en lo sucesivo una parte de los datos los proporcione el Equipo de Automatización de la Biblioteca y que se pueda simplificar el formulario de las estadísticas.

Se produce un debate en el que se pone de manifiesto que, aunque los datos se puedan obtener desde diversas fuentes, las estadísticas son responsabilidad del Director de cada Biblioteca y deben pasar siempre por sus manos.

## **9. Informe de los Centros:**

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Odontología anuncia que el próximo mes de enero esperan inaugurar la nueva biblioteca de su Centro.

El Director de la Biblioteca de la Facultad de Medicina indica que la inundación que sufrieron no afectó tan sólo al fondo antiguo, sino también a algunos fondos modernos y valiosos, por ejemplo algunas ediciones de Santiago Ramón y Cajal de las que guardaban unos quince o veinte ejemplares.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de C. Biológicas dice que iniciarán la centralización de los fondos de los Departamentos a partir del próximo mes de enero. Comenzarán con el Departamento de Biología Celular.

## **10. Ruegos y preguntas.**

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información se interesa por la gestión económica del préstamo interbibliotecario y su normalización. La Jefa del Servicio de Coordinación y Proyectos responde que se va a abrir una cuenta bancaria única para la gestión del préstamo interbibliotecario, de manera que todas las bibliotecas puedan conocer fácilmente los movimientos que realicen.

La Vicedirectora dice que se echa en falta una solución adecuada, desde el punto de vista administrativo, para una actividad como el préstamo interbibliotecario que, en nuestro caso, tiene un enorme potencial. La Vicedirectora indica que tratarán este tema con el Vicerrector de Investigación.

La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filología pregunta si se van a llevar a cabo las grandes obras de bibliotecas. La Directora contesta que por el momento sólo tiene

garantías de la obra del Pabellón Valdecilla.

El Director de la Biblioteca de la Facultad de C. Matemáticas se interesa por la marcha del Plan de Obras. La Directora responde que están aprobadas las pequeñas obras correspondientes a las bibliotecas de Estadística, Farmacia y C. Químicas.

La Directora de Fondo Antiguo considera oportuno que se revisen los listines telefónicos de la Biblioteca. La Directora contesta que está trabajando en ello el Responsable de la Unidad de Referencia e Información Bibliográfica.

Y sin nada más que tratar se levanta la sesión a las 12 horas y 25 minutos.

Vº Bº  
LA DIRECTORA

EL SECRETARIO