# ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL MOBILIARIO Y DEPENDENCIAS DE LA BIBLIOTECA COMPLUTENSE

## SEPTIEMBRE 2006

F.	Psicología.	Mediateca (Docimoteca)	. 2
		Hemerotecà	
		Salas de lectura	
		Servicio de préstamo e información	
F.	Psicología.	Despacho de proceso técnico, adquisiciones e información y referencia	10
F.	Psicología.	Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje	12
F.	Psicología.	Despacho de dirección	14
F.	Psicología.	Depósito	16
F.	Psicología.	Instalaciones auxiliares	18

1

# F. Psicología. Mediateca (Docimoteca)

Estado de la dependencia (F. Psicología.	Mediateca (Docimoteca).)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí Normal
A.1 Iluminación		Normal
A.2 Calefacción Aire acondicionado		
A.3.1 Mantenimiento del aire acondiciona	do	Sí Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimie		irregular
·	·	
A.3.3. En caso de haber aíre acondiciona		Malo
A.4. Pintura (F. Psicología. Mediateca (D	ocimoteca).)	Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó p	por última vez?	Menos de 5 años
A.4.2 Estado de conservación de la pintur		Malo
	dencia al uso para el que está destinada? (sin	Aceptable
	pacio físico: iluminación, temperatura, ventilación,	
grado de humedad, dimensiones , acceso	o, etc.)	
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psi	icología. Mediateca (Docimoteca).)	
·		01/
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psicolog	gía. Mediateca (Docimoteca).)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		50
B.1.2 Antigüedad de las sillas		Entre 5 y 10 años
B.1.3 Estado de conservación de las sillas	s en general	Aceptable
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si		Lopezosa
	Situación 2004	
	mesas de lectura + 7 para PC + 3 bancos para TV	
sillas  B.2. <b>Mesas</b> (para los usuarios) (F. Psicolo	ogía Modiatoca (Docimotoca) )	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas		10
B.2.2 Antigüedad de las mesas	5)	Entre 5 y 10 años
B.2.3 Estado de conservación de las mes	as an ganaral	Aceptable
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si	•	- Nooptable
B.2.4 Indical labricante y/o proveedor (Si	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las	10 mesas de consulta en grupo, 7 mesas PC; 1 n	nesa TV
mesas	To mesus de consulta en grapo, 7 mesus 1 o, 1 m	1034 1 4
B.3. Mostradores (F. Psicología. Mediate	eca (Docimoteca).)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		Menos de 5 años
B.3.2 Estado de conservación de los mos	tradores	Bueno
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el que e	esta destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	Aceptable
adecuada, etc)		
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si		
	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores	Mostrador muy antiguo, pendiente de cambiar	
B.4. Estanterías (F. Psicología. Mediatec	ea (Docimoteca).)	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías		Más de 20 años
B.4.2 Estado de conservación de las esta		Aceptable
B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para el qu que albergan, etc)	e están destinadas? (tipo de material documental	Mal
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si	se sabe):	
B.4.5. Indicar el porcentaje aproximado de espacio libre en las estanterías (sin ocupar)		0
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento estima que la ocupación será del 100%?	de la colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	Ya está al 100%
	Situación actua	ıl
B.4.7. Observaciones acerca de las	Toda la mediateca está pendiente de nueva	ubicación y reestructuración.

estanterías

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta depo Biblioteca) (F. Psicología. Mediateca (	Situación actual	
C.1 ¿La disposición de los puestos de tral	pajo permite trabajar sentado?	No
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		No
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		No
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	No
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualo que no se tiene que realizar posturas forza	No	
C.6 La altura de la superficie donde se rea silla?	No	
C.7 Las herramientas o dispositivos con lo que se realiza?	Sí	
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
Situación actual		
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Mediateca (Docimoteca))  Pendiente de nueva ubicación y reestructuración en el interior de la Biblioteca		

### DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS

#### F. Psicología

11	Mediateca (Docimoteca)		
Superficie	226	Metros lineales de estanterías	170
Puestos de lectura	63	Acceso público	Sí
Medios técnicos	3 equipos audiovisuales, 19 PC´s, 2 impres (préstamo test), 1 teléfono, 1 sistema de de utilización de PC´s por ciegos		
Observaciones	Las cabinas de video están fuera del recinto de la Mediateca (tamaño 6,2 m2 y 7,3 m2) capacidad 7 personas por cabina. Préstamo de test y materiales audiovisuales (en horario de mañana y tarde)		

# F. Psicología. Hemeroteca

Estado de la dependencia (F. Psicología.	Hemeroteca.)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí
A.1 Iluminación		Normal
A.2 Calefacción		Normal
Aire acondicionado		Sí
A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionad	do	Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimie	nto (anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionad	do ¿Cómo es su funcionamiento?	Aceptable
A.4. Pintura (F. Psicología. Hemeroteca.)		Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó p	oor última vez?	Entre 5 y 10 años
A.4.2 Estado de conservación de la pintur		Aceptable
A.5. ¿En general está adecuada la depen tener en cuenta el mobiliario, y sólo el esp grado de humedad, dimensiones, acceso	dencia al uso para el que está destinada? (sin acio físico: iluminación, temperatura, ventilación, , etc.)	Aceptable
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psi	cología. Hemeroteca.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psicolog	yía. Hemeroteca.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		11
B.1.2 Antigüedad de las sillas		Entre 5 y 10 años
B.1.3 Estado de conservación de las sillas	en general	Aceptable
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si s	<u> </u>	Lopezosa
	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		
B.2. Mesas (para los usuarios) (F. Psicolo	gía. Hemeroteca.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas	)	11
B.2.2 Antigüedad de las mesas		Entre 5 y 10 años
B.2.3 Estado de conservación de las mes	as en general	Aceptable
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si s	·	
	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas	Mesas individuales para cada usuario	
B.3. Mostradores (F. Psicología. Hemero	teca.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		
B.3.2 Estado de conservación de los mos	radores	
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el que e adecuada, etc)	esta destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si	se sabe):	
	Situación actua	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores		
B.4. Estanterías (F. Psicología. Hemerote	eca.)	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías		Entre 10 y 20 años
B.4.2 Estado de conservación de las esta	nterías	Aceptable
B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para el que albergan, etc)	e están destinadas? (tipo de material documental	Aceptable
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si	se sabe):	
	e espacio libre en las estanterías (sin ocupar)	15
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento estima que la ocupación será del 100%?	de la colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	En menos de 3 años
	Situación actu	al
B.4.7. Observaciones acerca de las estanterías		

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta dependidade de la Biblioteca) (F. Psicología. Hemeroteca	Situación actual	
C.1 ¿La disposición de los puestos de tral	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		No
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualo que no se tiene que realizar posturas forza	No	
C.6 La altura de la superficie donde se rea silla?	No	
C.7 Las herramientas o dispositivos con los que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo que se realiza?		Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
	Situación actual	
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Hemeroteca)		

### DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS

#### F. Psicología

12 Hemeroteca

Superficie

130

Metros lineales de estanterías

Puestos de lectura

10

Metros lineales de estanterías
Acceso público

Sí

Medios técnicos 2 PC's

Observaciones

# F. Psicología. Salas de lectura

Estado de la dependencia (F. Psicolo	nía Sal	as de lectura )	Situación actual
Acceso a minusválidos	gia. Sai	as de lectura.)	Sí
A.1 Iluminación			Normal
A.2 Calefacción			Normal
Aire acondicionado			Sí
A.3.1 Mantenimiento del aire acondic	ionado		Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de manten	imiento	(anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
A.3.3. En caso de haber aíre acondic	، ionado	¿Cómo es su funcionamiento?	Malo
A.4. Pintura (F. Psicología. Salas de	lectura.		Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pi	ntó por	última vez?	Entre 5 y 10 años
A.4.2 Estado de conservación de la p	intura		Aceptable
	l espaci	ncia al uso para el que está destinada? (sin o físico: iluminación, temperatura, ventilación, c.)	Aceptable
<u> </u>			
Mobiliario destinado a los usuarios (F	. Psicol	ogia. Salas de lectura.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psi	cología.	Salas de lectura.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas			728
B.1.2 Antigüedad de las sillas			Entre 5 y 10 años
B.1.3 Estado de conservación de las	sillas er	general	Aceptable
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedo	si se s	sabe):	Lopezosa
		Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		pos de sillas;: del modelo más antiguo tenemo y del modelo más reciente 427	os en toda la biblioteca 373
B.2. Mesas (para los usuarios) (F. Ps			Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades fís	sicas)		91
B.2.2 Antigüedad de las mesas			Más de 20 años
B.2.3 Estado de conservación de las	mesas e	en general	Aceptable
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedo	si se s	sabe):	
		Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas	M	esas antiguas en proceso de sustitución	
B.3. Mostradores (F. Psicología. Sal	as de le	ctura.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores			
B.3.2 Estado de conservación de los	mostrac	lores	
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el dadecuada, etc)	que esta	destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedo	r (si se	sabe):	
		Situación actua	1
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores			
B.4. Estanterías (F. Psicología. Sala	s de lec	tura.)	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías			Entre 10 y 20 años
B.4.2 Estado de conservación de las estantería		rías	Aceptable
B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para e que albergan, etc)	el que es	stán destinadas? (tipo de material documental	Bueno
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedo	r (si se	sabe):	
		spacio libre en las estanterías (sin ocupar)	30
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimio estima que la ocupación será del 100		a colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	Entre 3 y 10 años
		Situación actu	al
B.4.7. Observaciones acerca de las	_		

estanterías

C. Mobiliario de trabajo en esta dependencia (usado por el personal de la Situación actual			
Biblioteca) (F. Psicología. Salas de lec	ctura.)		
C.1 ¿La disposición de los puestos de trab	pajo permite trabajar sentado?		
C.2 ¿Los asientos son cómodos?			
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?			
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el persor			
	C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualquier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera		
que no se tiene que realizar posturas forzadas?			
C.6 La altura de la superficie donde se realiza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la silla?			
C.7 Las herramientas o dispositivos con los que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo que se realiza?			
Que se realiza?  C.8 Observaciones acerca del mobiliario			
para el personal			
para or porcornar	Situación actual		
D. Observaciones acerca de las			
condiciones de esta dependencia.			
(Salas de lectura)			

### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

#### F. Psicología

13 Salas de lectura

Metros lineales de Superficie 1891 1518 estanterías Puestos de lectura 776 Acceso público Sí

Medios técnicos 6 OPACs, 2 fotocopiadoras de uso público, 1 sistema antihurto

Salas de lectura en dos plantas: 1ª planta 348 m2, 2ª planta 1400m2; 143 m2 de zonas de Observaciones

transito. Exposición Legado Simarro

# F. Psicología. Servicio de préstamo e información

Estado de la dependencia (F. Psicología. Se	rvicio de préstamo e información.)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí
A.1 Iluminación		Buena
A.2 Calefacción		Normal
Aire acondicionado  A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionado		Sí Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimiento	(anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
1005		Mala
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionado		Malo Situación actual
A.4. Pintura (F. Psicología. Servicio de prést	amo e informacion.)	Entre 5 y 10 años
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó por	última vez?	Entre 5 y 10 anos
A.4.2 Estado de conservación de la pintura		Aceptable
A.5. ¿En general está adecuada la depender tener en cuenta el mobiliario, y sólo el espac grado de humedad, dimensiones , acceso, es	io físico: iluminación, temperatura, ventilación,	Aceptable
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psicol	ogía. Servicio de préstamo e información.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psicología.	Servicio de préstamo e información.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		0
B.1.2 Antigüedad de las sillas		
B.1.3 Estado de conservación de las sillas er	n general	
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se s		
	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		
B.2. <b>Mesas</b> (para los usuarios) (F. Psicología	a. Servicio de préstamo e información.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas)		0
B.2.2 Antigüedad de las mesas		
B.2.3 Estado de conservación de las mesas	en general	
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se s	,	
	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas		
B.3. Mostradores (F. Psicología. Servicio de	préstamo e información.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		Menos de 5 años
B.3.2 Estado de conservación de los mostrac		Bueno
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el que esta adecuada, etc)	a destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	Bien adaptada
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se		Mobilundia
	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las	Mostrador nuevo año 2002	
mostradores  B.4. <b>Estanterías</b> (F. Psicología. Servicio de p	préstamo e información )	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías	Stotanio o información.)	
B.4.2 Estado de conservación de las estante	rías	
	stán destinadas? (tipo de material documental	
que albergan, etc)		
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se		
B.4.5. Indicar el porcentaje aproximado de es		0
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento de estima que la ocupación será del 100%?	la colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	
	Situación actua	l
B.4.7. Observaciones acerca de las estanterías		

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta depe Biblioteca) (F. Psicología. Servicio de	Situación actual	
C.1 ¿La disposición de los puestos de trab	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		Sí
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualq que no se tiene que realizar posturas forza	Sí	
C.6 La altura de la superficie donde se rea silla?	Sí	
C.7 Las herramientas o dispositivos con los que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo que se realiza?		Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
	Situación actual	
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Servicio de préstamo e información)		

#### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

#### F. Psicología

14 Servicio de préstamo e información

Metros lineales de Superficie 26 0 estanterías Puestos de lectura 0 Acceso público Sí

3 PC´s, 2 impresoras, 1 equipo de magnetización y desmagnetización, 1 teléfono, 1 máquina Medios técnicos

de autopréstamo

Horario de circulación 9:00 - 14:00; 15:00 a 20:00 Observaciones

## F. Psicología. Despacho de proceso técnico, adquisiciones e información y referencia

15

Estado de la dependencia (F. Psicología. I información y referencia.)	Despacho de proceso técnico, adquisiciones e	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí
A.1 Iluminación		Buena
A.2 Calefacción		Buena
Aire acondicionado		Sí
A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionad		Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimier	to (anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionad		Bueno
A.4. <b>Pintura</b> (F. Psicología. Despacho de referencia.)	proceso técnico, adquisiciones e información y	Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó p	or última vez?	Entre 5 y 10 años
A.4.2 Estado de conservación de la pintura		
	dencia al uso para el que está destinada? (sin acio físico: iluminación, temperatura, ventilación, etc.)	Bien adaptada
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psic	cología. Despacho de proceso técnico	
adquisiciones e información y referencia.)	Joiogia. Despacito de proceso tecriico,	
B.1. <b>Sillas</b> (para los usuarios) (F. Psicolog información y referencia.)	ía. Despacho de proceso técnico, adquisiciones e	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		0
B.1.2 Antigüedad de las sillas		
B.1.3 Estado de conservación de las sillas	en general	
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si s		
у, с рессия	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		
	gía. Despacho de proceso técnico, adquisiciones	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas		0
B.2.2 Antigüedad de las mesas		
B.2.3 Estado de conservación de las mesa	is en general	
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si s	3	
, ,	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas		
	o de proceso técnico, adquisiciones e información	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		
B.3.2 Estado de conservación de los most	radores	
	sta destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si	se sabe):	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores		
	de proceso técnico, adquisiciones e información	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías		
B.4.2 Estado de conservación de las estar	nterías	
	e están destinadas? (tipo de material documental	
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si	se sabe):	
	espacio libre en las estanterías (sin ocupar)	0
	de la colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	

	Situación actual
B.4.7. Observaciones acerca de las	
estanterías	

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta dependencia (usado por el personal de la Biblioteca) (F. Psicología. Despacho de proceso técnico, adquisiciones e información y referencia.)		Situación actual
C.1 ¿La disposición de los puestos de trab	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		Sí
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualquier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera que no se tiene que realizar posturas forzadas?		Sí
C.6 La altura de la superficie donde se rea silla?	iliza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la	Sí
C.7 Las herramientas o dispositivos con lo que se realiza?	s que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo	Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
	Situación actual	
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Despacho de proceso técnico, adquisiciones e información y referencia)		

#### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

### F. Psicología

15	Despacho de proceso técnico, adquisicion	es e información y refer	encia
Superficie	27	Metros lineales de estanterías	48
Puestos de lectura	0	Acceso público	Sí
Medios técnicos	4 PC´s), 1 impresora, 1 escáner, 1 teléfono		
Observaciones	En este despacho se encuentra la subdirec	cción	

# F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje

16

Estado de la dependencia (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	Situación actual
Acceso a minusválidos	Sí
A.1 Iluminación	Buena
A.2 Calefacción	Buena
Aire acondicionado	Sí
A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionado	Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimiento (anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionado ¿Cómo es su funcionamiento?	Bueno
A.4. <b>Pintura</b> (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó por última vez?	
A.4.2 Estado de conservación de la pintura	
A.5. ¿En general está adecuada la dependencia al uso para el que está destinada? (sin tener en cuenta el mobiliario, y sólo el espacio físico: iluminación, temperatura, ventilación, grado de humedad, dimensiones, acceso, etc.)	Bien adaptada
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	
B.1. <b>Sillas</b> (para los usuarios) (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas	0
B.1.2 Antigüedad de las sillas	
B.1.3 Estado de conservación de las sillas en general	
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se sabe):	
Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas	
B.2. <b>Mesas</b> (para los usuarios) (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas)	0
B.2.2 Antigüedad de las mesas	
B.2.3 Estado de conservación de las mesas en general	
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se sabe):	
Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las	
mesas  B.3. <b>Mostradores</b> (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores	
B.3.2 Estado de conservación de los mostradores	
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el que esta destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
adecuada, etc)	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se sabe):	
Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las	
mostradores  B.4. <b>Estanterías</b> (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones	Situación actual
periódicas, Canje.)	
B.4.1 Antigüedad de las estanterías	
B.4.2 Estado de conservación de las estanterías  B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para el que están destinadas? (tipo de material documental que albergan, etc)	
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se sabe):	
B.4.5. Indicar el porcentaje aproximado de espacio libre en las estanterías (sin ocupar)	0
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento de la colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se estima que la ocupación será del 100%?	
Situación actua	
J. Marieri Merua	

B.4.7. Observaciones acerca de las	
estanterías	

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta dependencia (usado por el personal de la Biblioteca) (F. Psicología. Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje.)		Situación actual
C.1 ¿La disposición de los puestos de trab	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		Sí
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualquier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera que no se tiene que realizar posturas forzadas?		Sí
C.6 La altura de la superficie donde se realiza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la silla?		Sí
C.7 Las herramientas o dispositivos con lo que se realiza?	s que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo	Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
	Situación actual	
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Despacho de P.I., Gestión y proceso de publicaciones periódicas, Canje)		

#### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

#### F. Psicología

16	Despacho de P.I., Gestión y proceso de publ	icaciones periódicas, C	anje
Superficie	27	Metros lineales de estanterías	10
Puestos de lectura	0	Acceso público	Sí

Medios técnicos 2 PC. 1 teléfono

Observaciones

# F. Psicología. Despacho de dirección

Estado de la dependencia (F. Psicología. Des	spacho de dirección.)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí Buena
A.1 Iluminación		Normal
A.2 Calefacción		
Aire acondicionado  A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionado		<u>Sí</u> Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimiento	(anual, trimestral, mensual, etc)	variable
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionado ¿	Cómo es su funcionamiento?	Aceptable
A.4. Pintura (F. Psicología. Despacho de dire	ección.)	Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó por	última vez?	Menos de 5 años
A.4.2 Estado de conservación de la pintura		Aceptable
A.5. ¿En general está adecuada la dependen tener en cuenta el mobiliario, y sólo el espaci grado de humedad, dimensiones, acceso, et	o físico: iluminación, temperatura, ventilación,	Aceptable
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psicolo	ogía. Despacho de dirección.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psicología.	Despacho de dirección.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		4
B.1.2 Antigüedad de las sillas		
B.1.3 Estado de conservación de las sillas en	general	
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se s	sabe):	
	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		
B.2. Mesas (para los usuarios) (F. Psicología	. Despacho de dirección.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas)		2
B.2.2 Antigüedad de las mesas		
B.2.3 Estado de conservación de las mesas e	en general	
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se s	-	
	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas		
B.3. <b>Mostradores</b> (F. Psicología. Despacho d	de dirección.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		
B.3.2 Estado de conservación de los mostrad		
adecuada, etc)	destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se s	•	
P.O.S. Ohannari	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores		
B.4. Estanterías (F. Psicología. Despacho de	e dirección.)	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías		
B.4.2 Estado de conservación de las estanter	rías	
	stán destinadas? (tipo de material documental	
que albergan, etc)	· ·	
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se	·	
B.4.5. Indicar el porcentaje aproximado de es		0
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento de l estima que la ocupación será del 100%?	a colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	
	Situación actua	
B.4.7. Observaciones acerca de las estanterías		

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta dependencia (usado por el personal de la Biblioteca) (F. Psicología. Despacho de dirección.)		Situación actual
C.1 ¿La disposición de los puestos de tral	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		Sí
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualquier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera que no se tiene que realizar posturas forzadas?		Sí
C.6 La altura de la superficie donde se realiza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la silla?		Sí
C.7 Las herramientas o dispositivos con lo que se realiza?	os que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo	Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal		
	Situación actual	
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Despacho de dirección)		

## DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS

### F. Psicología

17 Despacho de dirección

Superficie

18

Metros lineales de estanterías

Puestos de lectura

0

Metros lineales de estanterías
Acceso público

No

Medios técnicos 1 PC, 1 impresora, 1 teléfono

Observaciones Lugar de reunión de la comisión de biblioteca (1 vez por mes)

# F. Psicología. Depósito

		I
Estado de la dependencia (F. Psicolo	ogía. Depósito.)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí
A.1 Iluminación		Normal
A.2 Calefacción		
Aire acondicionado	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	No
A.3.1 Mantenimiento del aire acondic	nimiento (anual, trimestral, mensual, etc)	
	cionado ¿Cómo es su funcionamiento?	
A.4. <b>Pintura</b> (F. Psicología. Depósito		Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se p		Menos de 5 años
A.4.2 Estado de conservación de la p	ointura	Malo
A.5. ¿En general está adecuada la de	ependencia al uso para el que está destinada? (sin el espacio físico: iluminación, temperatura, ventilación,	Inadaptada
Mobiliario destinado a los usuarios (F	F. Psicología. Depósito.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psi	cología. Depósito.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		2
B.1.2 Antigüedad de las sillas		Entre 5 y 10 años
B.1.3 Estado de conservación de las	sillas en general	Aceptable
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedo	-	
3 1	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas	Dos sillas para consulta, previa petición, uso poco fi	recuenta
B.2. <b>Mesas</b> (para los usuarios) (F. Ps	sicología. Depósito.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas)		0
B.2.2 Antigüedad de las mesas		
B.2.3 Estado de conservación de las mesas en general		
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedo		
Situación actual		
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas		
B.3. <b>Mostradores</b> (F. Psicología. De	pósito.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		
B.3.2 Estado de conservación de los	mostradores	
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el adecuada, etc)	que esta destinado? (si tiene espacio suficiente, altura	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedo		
	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores		
B.4. Estanterías (F. Psicología. Dep	ósito.)	Situación actual
B.4.1 Antigüedad de las estanterías		Entre 5 y 10 años
B.4.2 Estado de conservación de las estanterías		Bueno
B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para el que están destinadas? (tipo de material documental que albergan, etc)		Bueno
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedo	or (si se sabe):	
	do de espacio libre en las estanterías (sin ocupar)	20
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimio estima que la ocupación será del 100		Entre 3 y 10 años
	Situación actua	al

Sistema compactus en todo el depósito, en tres fases o zonas

B.4.7. Observaciones acerca de las

estanterías

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta depo Biblioteca) (F. Psicología. Depósito.)	endencia (usado por el personal de la	Situación actual
C.1 ¿La disposición de los puestos de tral	paio permite trabajar sentado?	
C.2 ¿Los asientos son cómodos?	odjo pomino nabajar domado.	
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	
	uier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera	
que no se tiene que realizar posturas forza		
C.6 La altura de la superficie donde se rea silla?	aliza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la	
C.7 Las herramientas o dispositivos con lo que se realiza?	os que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo	
C.8 Observaciones acerca del mobiliario		
para el personal		
Situación actual		
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Depósito)	El depósito es de reducidas dimensiones, todo el fondo está ubicado en compactus. Suponen el 25% del total de las colecciones y esel menos utilizado de la biblioteca.	

### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

#### F. Psicología

Depósito 18

Metros lineales de Superficie 163 1730 estanterías Puestos de lectura Acceso público No

Medios técnicos Estanterías tipo COMPACTUS, 1 PC, 1 mapero

Se acude al depósito en función de las peticiones existentes. Se destina al fondo más antiguo, Observaciones

a las donaciones y al depósito de revistas.

# F. Psicología. Instalaciones auxiliares

		·
Estado de la dependencia (F. Psicología. Insta	alaciones auxiliares.)	Situación actual
Acceso a minusválidos		Sí
A.1 Iluminación		Normal
A.2 Calefacción		Normal
Aire acondicionado  A.3.1 Mantenimiento del aire acondicionado		Sí Sí
A.3.2. Indicar periodicidad de mantenimiento (	(anual, trimestral, mensual, etc)	irregular
A.3.3. En caso de haber aíre acondicionado ¿	Cómo es su funcionamiento?	Aceptable
A.4. Pintura (F. Psicología. Instalaciones auxi	iliares.)	Situación actual
A.4.1 ¿Cuánto tiempo hace que se pintó por ú	última vez?	Entre 5 y 10 años
A.4.2 Estado de conservación de la pintura		Aceptable
A.5. ¿En general está adecuada la dependencial tener en cuenta el mobiliario, y sólo el espacio grado de humedad, dimensiones, acceso, etc.	o físico: iluminación, temperatura, ventilación,	Aceptable
Mobiliario destinado a los usuarios (F. Psicolo	ogía. Instalaciones auxiliares.)	
B.1. Sillas (para los usuarios) (F. Psicología.	Instalaciones auxiliares.)	Situación actual
B.1.1 Número de sillas		0
B.1.2 Antigüedad de las sillas		
B.1.3 Estado de conservación de las sillas en	general	
B.1.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se sa	abe):	
	Situación 2004	
B.1.5 Observaciones acerca de las sillas		
B.2. Mesas (para los usuarios) (F. Psicología.	. Instalaciones auxiliares.)	Situación actual
B.2.1 Número de mesas (unidades físicas)		0
B.2.2 Antigüedad de las mesas		
B.2.3 Estado de conservación de las mesas e	n general	
B.2.4 Indicar fabricante y/o proveedor (si se sa	,	
	Situación actual	
B.2.5 Observaciones acerca de las mesas		
B.3. <b>Mostradores</b> (F. Psicología. Instalacione	es auxiliares.)	Situación actual
B.3.1 Antigüedad de los mostradores		
B.3.2 Estado de conservación de los mostrado		
B.3.3 ¿Está adaptado al uso para el que esta adecuada, etc)	·	
B.3.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se s		
	Situación actual	
B.3.5. Observaciones acerca de las mostradores		
	auxiliares.)	Situación actual
B.4. <b>Estanterías</b> (F. Psicología. Instalaciones auxiliares.)  B.4.1 Antigüedad de las estanterías		
B.4.2 Estado de conservación de las estanteria	ías	
B.4.3 ¿Están adaptadas al uso para el que es		
que albergan, etc)	(	
B.4.4. Indicar fabricante y/o proveedor (si se s	sabe):	
B.4.5. Indicar el porcentaje aproximado de esp		0
B.4.6. Teniendo en cuenta el crecimiento de la	a colección que alberga. ¿en cuanto tiempo se	
estima que la ocupación será del 100%?		
estima que la ocupación será del 100%?  B.4.7. Observaciones acerca de las	Situación actua	ıl

C. <b>Mobiliario de trabajo</b> en esta dependencia (usado por el personal de la Biblioteca) (F. Psicología. Instalaciones auxiliares.)		Situación actual
C.1 ¿La disposición de los puestos de tral	pajo permite trabajar sentado?	Sí
C.2 ¿Los asientos son cómodos?		Sí
C.3 ¿Son ajustables las sillas de trabajo?		Sí
C.4 ¿Hay espacio suficiente para el perso	nal?	Sí
C.5 Si se trabaja con ordenadores o cualquier otra máquina, ¿está dispuesto de tal manera que no se tiene que realizar posturas forzadas?		Sí
C.6 La altura de la superficie donde se realiza el trabajo, ¿es adecuada a la estatura y a la silla?		Sí
C.7 Las herramientas o dispositivos con los que se trabaja, ¿son adecuadas para el trabajo que se realiza?		Sí
C.8 Observaciones acerca del mobiliario para el personal  Se esta realizado en estas fechas la remodelala		ción del mobiliario
Situación actual		
D. Observaciones acerca de las condiciones de esta dependencia. (Instalaciones auxiliares)	Nueva ubcación desde septiembre de esta año.	

### **DIMENSIONES ESPACIALES Y MEDIOS TÉCNICOS**

#### F. Psicología

Instalaciones auxiliares 19

Metros lineales de Superficie 123 30 estanterías Puestos de lectura Acceso público No

Un fax, 1 rotuladora, 1 focopiadora interna, 3 PCs, 1 máquina sencilla de encuadernar (canutillo), 1 guillotina de papel, 1 escáner Medios técnicos

Observaciones