

**Acta de la Junta de Directores de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid**, celebrada el día **11 de mayo de 2009**, entre las 10:00 y 13:00 horas en la Sala de Juntas del Pabellón de Gobierno (C/ Isaac Peral, s/n), con asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

**Presidente de la Junta**

**José Antonio Magán Wals**, *Director de la Biblioteca*

**Miembros de la Junta**

**Ricardo Acebes Jiménez**, *Jefe del Servicio de Gestión de las Colecciones*

**M<sup>a</sup> Luisa Albor Moreno**, *Jefa del Centro de Documentación Europea (F.Derecho)*

**Carmen Antón Luaces**, *Directora de la Biblioteca de la E.U. Estadística*

**Víctor Antón Valero**, *Administrador de la Biblioteca*

**Marina Arana Montes**, *Jefa del Servicio de Proceso Técnico y Normalización*

**Raquel Benito Alonso**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Información*

**José Antonio Berbes Cardós**, *Jefe del Servicio de Evaluación de Procesos y Centros*

**Antonio Calderón Rehecho**, *Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e investigación*

**Isabel Carreira Delgado**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F.Geografía e Historia*

**Manuela Crego Castaño**, *Subdirectora-Coordinadora de la Biblioteca de la F.Medicina*

**Hortensia Esteve Rey**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC.Geológicas*

**M<sup>a</sup> Avelina Fernández Cruz**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Políticas y Sociología*

**Emilio Fernández González**, *Director-Coordinador de la Biblioteca F. CC. Matemáticas*

**M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. CC. Económicas y Empresariales*

**Isabel García Vázquez**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F.Psicología*

**Pilar Gómez Bachmann**, *Directora de la Biblioteca de la F. Farmacia*

**M<sup>a</sup> Carmen Hernández Zapata**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Físicas*

Abre la sesión el **Director de la Biblioteca** que, después de dar la bienvenida a los asistentes, pasa a tratar el primer punto del orden del día.

**1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Junta de Directores del día 16 de marzo de 2009**

La **Coordinadora de Secretaría Técnica** informa que la Directora de Proyectos de Patrimonio Bibliográfico y Extensión Bibliotecaria y Directora de la Biblioteca Histórica ha enviado una rectificación referida a su intervención que figura en la página 7, punto 6, ruegos y preguntas, que debe decir:

"La Directora de Proyectos...explica que el convenio entre la BUC y Extramuros sobre digitalización y edición facsimilar de obras de la Biblioteca Complutense estipula la entrega a la BUC de una copia digital y 5 copias en papel de los facsímiles. Dado que el proyecto se está gestionando desde la BH, las 5 copias en papel también están llegando a la BH, incluso en el caso de que el ejemplar proceda de otra Biblioteca de Centro. Para facilitar la distribución, propone que la BH se encargue de la distribución de esas copias a cada biblioteca que guarda el original, reservándose un ejemplar para la BH, con el fin de conservar una colección completa en la BUC. Además, propone que la BH seleccione y distribuya las copias a las bibliotecas que por su temática fuese apropiado. La Junta de Directores aprueba la propuesta"

Al no haber más correcciones, el acta queda aprobada.

**2. Informe de los centros**

**La Directora de la Biblioteca de la**

**M<sup>a</sup> Dolores Illanas Duque,** *Directora de la Biblioteca E.U. Trabajo Social*

**Benito Juez Ortega,** *Director de la Biblioteca I.U. de Criminología*

**Isabel López Medina,** *Subdirectora- Coordinadora de la Biblioteca de la F. Derecho*

**M<sup>a</sup> Ángeles Lacasa Otín,** *Directora de la Biblioteca de la F. Odontología*

**Ana Liter Mayayo,** *Directora de la Biblioteca de la F. Educación*

**Manuel A. Martín Mota,** *Director de la Biblioteca de la F. Informática*

**Pilar Martínez González,** *Directora de la Biblioteca de la F. Filología*

**Miguel Ángel Martínez Santos,** *Director de la Biblioteca de E.U. Estudios Empresariales*

**Aurora Miguel Alonso,** *Adjunta para Desarrollo de Proyectos*

**Manuela Moreno Mancebo,** *Subdirectora de Servicios Técnicos y Adquisiciones*

**Ángeles Morillas López,** *Jefa del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas*

**Cristina Ortiz Díez de Tortosa,** *Directora de la Biblioteca de la F. Veterinaria*

**Manuela Palafox Parejo,** *Jefe del Servicio de Edición Digital y Web*

**Manuel Ruiz de Elvira Serra,** *Subdirector de Coordinación Bibliotecaria*

**Alicia Sánchez Hontana,** *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Biológicas*

**Fuencisla Sanz Luengo,** *Directora de la Biblioteca de la E.U. Enfermería, Fisioterapia y Podología*

**Eugenio Rubén Tardón González,** *Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica*

**Adela Tercero Jiménez,** *Directora de la Biblioteca de CC. Químicas*

**Manuel Vilariño Pardo,** *Director de la Biblioteca de la F. CC. De la Documentación*

**Facultad de CC. Físicas** informa que con motivo del año internacional de la Astronomía 2009 se va hacer una "Exposición de Astronomía: fondos de las bibliotecas de CC. Físicas y Matemáticas" que comenzará el día 1 de junio y estará hasta el día 30 de dicho mes. En noviembre de este año se inaugurará otra en la Biblioteca Histórica con los libros más antiguos e históricos de Astronomía.

**El Director de la Biblioteca de la Facultad de Informática** informa de la celebración de la II Jornadas del Día del Libro, con el desarrollo de varias actividades: bookcrossing, charlas y concurso de relato corto. Además la biblioteca organizó la 1ª Media Maratón de Lectura con la peculiaridad de que se hizo con e-reader, leyendo el libro "La guerra de los mundos" desde las 11:00 de la mañana hasta las 17:30 horas de la tarde y 5 minutos por persona. Su buena acogida hace que se continúe en el futuro. También hubo el sorteo de un e-reader.

Informa que en esta línea de introducción de los e-readers se está estudiando el préstamo de éstos. Se va hacer por fases, en la 1ª se prestarán 3 y en cuanto a contenidos, sólo los libros electrónicos que vienen incluidos, aunque se estudia incluir otros contenidos, incluso contenidos digitales que tenga la facultad.

**El Director** le da la enhorabuena y le dice que vaya informando sucesivamente de la marcha de este proyecto.

**La Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales**



**Marta Torres Santo Domingo**,  
*Directora de Proyectos de Patrimonio Bibliográfico y Extensión Bibliotecaria y Directora de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla"*

**Secretaría de la Junta:**

**M<sup>a</sup> Cristina Gállego Rubio**,  
*Coordinadora de Secretaría Técnica y RR.HH. de la Biblioteca*

**Excusan su asistencia:**

**Javier Gómez López**, *Director del Área Documentación DEIC*

**Juan Fco. Ramos Sánchez**, *Jefe del Servicio de Acceso al Documento*

**M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz**,  
*Directora de la Biblioteca de la E.U. Óptica*

**Rosa Siguero Guerra**, *Jefa Centro Documentación Europea (F.CC. Económicas y Empresariales)*

**Ángeles Vián Herrero**, *Directora de la Biblioteca F. Bellas Artes*

Moodle. En abril tuvo lugar la 2ª edición del curso sobre recursos de información en CC. Sociales para profesores. En esta ocasión ha colaborado la biblioteca de la facultad de CC.Políticas y Sociología.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria** informa que han dado cursos monográficos sobre plataformas y gestores bibliográficos con gran éxito entre los profesores y los becarios de investigación.

### 3. Informe de la Dirección

El **Director**, en primer lugar informa sobre las Jornadas que sobre CRAIS van a celebrarse en la Universidad Politécnica, en donde se va a debatir, sobre todo, acerca de la relación entre las TIC y las bibliotecas. Anima a asistir a los que lo deseen.

En relación a Madroño, informa que en el último Consejo de Gobierno se aprobó el Plan Estratégico y que se está pensando hacer una presentación oficial del mismo hacia mediados de junio.

Sobre las ayudas a las revistas, informa que depende de la aprobación del presupuesto el 18 de mayo. Luego deberá pasar por el Consejo Social. La intención es poder asumir las ayudas a la compra de revistas de los centros. La Biblioteca propone que estas cantidades se vinculen a la adquisición de fondos bibliográficos. Se hará la propuesta al Vicerrector y se presentará a la Comisión de Biblioteca.

En lo que se refiere a la apertura extraordinaria, informa sobre la reunión que se ha realizado para tratar el tema y dice que existen problemas económicos, a los que se unen las obras que va haber en la facultad de Geografía e Historia. Esta biblioteca es estratégica en la apertura extraordinaria y se han tenido que adelantar los exámenes. En la apertura se está a la espera de la decisión del rectorado.

A continuación informa sobre el proyecto de la puesta en funcionamiento de la biblioteca digital de la Universidad de Córdoba (Argentina). Este proyecto en el que

pregunta sobre los contenidos que tienen ahora. El Director de la biblioteca de Informática dice que *papyrus* carga 500 libros disponibles que, por el momento, son de literatura, pero se están estudiando otros contenidos. Ahora se trata de darlos a conocer.

El **Director** dice que la Universidad de Granada está haciendo un gran proyecto y han comprado 100 libros electrónicos. Aquí, de momento, sólo se prestan lectores, pues son más cómodos para leer, pues ya tienen cargados muchos libros.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales** informa que terminó el curso de formación que impartían y tenía créditos. Era una experiencia con



colabora la BUC fue aprobado por la AECI. En breve vendrán 2 bibliotecarias de esa Universidad a la BUC y luego 2 bibliotecarios de la BUC irán a Córdoba.

Se quiere obtener financiación para digitalizar los fondos jesuíticos y también para poner en funcionamiento el servidor e-prints y el portal de revistas de dicha Universidad.

El proyecto de cooperación con Bolivia del año pasado, dice el Director, que también está teniendo grandes resultados. Se han empezado a impartir las titulaciones, por lo que felicita a los que participaron en este proyecto.

Sobre las actividades que se han realizado con motivo del "Día del Libro" destacan las que se han llevado a cabo en los centros, por lo que da la enhorabuena a todos y, en especial, a Informática.

En cuanto a Calidad, informa que ya se ha empezado a trabajar en el documento de indicadores y cargas de trabajo de los Servicios Centrales y en torno a diciembre se presentará el documento a la Junta.

A continuación pasa la palabra al **Subdirector de Coordinación Bibliotecaria** para que informe de los temas propios de su área.

El Subdirector informa que desde la última sesión de la Junta, ha finalizado el proceso selectivo de auxiliares de biblioteca. Han aprobado 20 y ya se han ofertado las plazas, un total de 25 plazas de tarde, por lo que quedarán 5 vacantes. Se prevé que la toma de posesión sea inmediata y ello llevará a un desplazamiento de los interinos.

Informa también del acuerdo entre la Universidad y la Junta de Personal firmado el día 2 de abril, el cual garantiza la estabilidad de los interinos existentes.

La oferta de empleo de 2009 a 2011 que se contempla es:

10 plazas de C (promoción interna) (2009)  
10 plazas de D (estabilidad) (2009)  
15 plazas de C (promoción interna) (2010)  
15 plazas de D (2011)

Paralelamente se congelan las bolsas de trabajo.

Este acuerdo se caracteriza por promocionar los D a C y por convocar 10 plazas para estabilizar a los interinos que todavía quedan. La oferta, no obstante, es menor de las vacantes que tenemos.

Las nuevas convocatorias que se abren son sólo de promoción interna, en contra de la opinión de la Biblioteca, aunque la medida ha sido condicionada por la época de crisis por la que atravesamos.

El escenario es de no cobertura de vacantes, pese a las jubilaciones que se han producido y se van a producir, pues no va haber nuevos interinos, sino que se quiere sólo dar estabilidad a los ya existentes.

Aunque la oferta parece austera, hay que tener en cuenta que ahora se van a incorporar 5 auxiliares nuevos. Se trata de sacar un rendimiento óptimo de todos los efectivos. Respecto a la distribución de los interinos que van a ser desplazados, así como la de los que han pedido Servicios Centrales, se hará como hasta ahora, es decir, siguiendo el criterio de la necesidad.



El **Director de la Biblioteca de la Facultad de CC. De la Documentación** pregunta si va haber un concurso pronto.

El **Subdirector** contesta que está bloqueado por la posición de la Junta de Personal y la Vicegerencia. La Junta está centrada en la modificación del baremo (la Dirección de la BUC opina que no es necesaria) y la transformación de las plazas D de mañana en C de mañana, lo que choca con los estudios que la Biblioteca está realizando de indicadores, que manifiestan la necesidad de que las tarde estén cubiertas para garantizar la apertura de los servicios en ese turno.

Lo que sí va a ser inminente es un concurso de libre designación de las direcciones de las bibliotecas de Medicina, Psicología y Filosofía.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales** dice que, en su opinión, en el último concurso, el baremo adjudicado a los cursos de formación no era correcto, pues, por ejemplo, se valoraba más un curso de Word de hace muchos años que uno del Consorcio.

El **Subdirector** le contesta que incluso no se querían valorar aquellos que no fueran del INAP que en el área de Biblioteca son la mayoría y añade que, en relación con los cursos de formación, ha llegado la programación de una serie de ellos que justamente coinciden con la época de exámenes y, por tanto, de mayor necesidad en el servicio. Por lo que todo director que firme estos cursos debe tener garantizado que el servicio está cubierto.

Algunos directores manifiestan que en sus centros los cursos los firma el gerente y no ellos.

El **Director de la Biblioteca de la Facultad de CC. De la Documentación** propone que se eleve a las autoridades competentes una propuesta de la Junta de Directores para que sólo los cursos organizados por la Biblioteca sean en horario laboral.

El **Subdirector** contesta que es a los directores a quienes compete discernir si los cursos son pertinentes o no y obrar en consecuencia.

A continuación, se abre un debate sobre el tema en el que intervienen las directoras de las bibliotecas de Geografía e Historia; Enfermería; CC. Químicas; Filología y el director de Informática.

La **Directora de Filología** dice que este tema se lleva debatiendo mucho tiempo y que es un problema que debe solucionarse a través de la Dirección de la BUC y no de los directores de los centros. En su biblioteca, a la hora de firmar el Vº Bº a un curso, añaden el siguiente párrafo: "según las necesidades del servicio en el momento en el que se conceda".

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas** dice que, en efecto, este tema es reiterativo y que si se pide que se abran las bibliotecas y no se conceden becarios ni se cubren las bajas y vacantes, los directores no pueden dejar de firmar cursos de formación, pues sería discriminatorio. Y, en conclusión, lo único que podemos hacer es no comprometernos a dar el servicio de 12 horas diarias si la situación no cambia.

El **Subdirector** dice que la Dirección hará traslado de esta opinión generalizada de la Junta a la Gerencia, haciendo hincapié en que la concesión de un curso debe depender de las necesidades del servicio en el momento de su realización.

El **Director** cierra el debate diciendo que la Junta de Directores es un órgano consultivo, por lo que sólo puede hacerse traslado de esta opinión a la Gerencia y al Vicerrector, pero no dirigirles un manifiesto.

Para informar sobre becarios-colaboradores, toma la palabra la **Coordinadora de Secretaría Técnica**. Dice que no ha habido ninguna novedad respecto a lo que se informó en la Junta anterior. Siguen sin cubrirse las bajas, aunque si se están concediendo todas las prórrogas extraordinarias por tercer año que se solicitan.

A continuación, la **Subdirectora de Servicios Técnicos y Adquisiciones** pasa a informar sobre los asuntos relativos a su área.

Para informar sobre las Estadísticas de uso y coste por uso de los recursos electrónicos durante 2008, cede la palabra al **Jefe del Servicio de Gestión de las Colecciones**. Este dice que es el segundo año que se realiza un estudio de indicadores de uso de recursos electrónico. Este año está más afinado que el pasado pues se ha utilizado el estándar Counter que es de gran fiabilidad.

El estudio comprende 4 documentos que están en fase de borrador. Se han dividido por servicios o unidades que gestionan el pago y luego por materias muy genéricas.

A continuación explica los tipos de informes que se obtienen gracias al estándar Counter que proporciona estadísticas bastante fiables.

La **Subdirectora** dice que este trabajo es muy complejo y añade que, además, de este estudio se están preparando las Estadísticas de uso de las revistas electrónicas, por títulos más usados.

Respecto a la eliminación de suscripciones duplicadas para el concurso de 2010, dice que ya se hizo entre 2000-2003 de las revistas incluidas en el concurso, dejando sólo los duplicados entre campus. Pero ahora con las revistas electrónicas es absurdo mantener duplicadas suscripciones en papel.

A continuación da unos datos sobre los duplicados:

- o De 144 títulos, tenemos 313 suscripciones
- o Si elimináramos todos los duplicados podríamos ahorrar 61.000 €
- o Hay duplicaciones de suscripciones en papel, la mayoría, aunque también hay 32 títulos de print+e que se comparan duplicados
- o Sólo OPT, CC.DOC, y ENF no tienen ningún duplicado
- o La mayoría de los duplicados se dan entre el campus de Somosaguas y Moncloa (sobre todo de CPS con DER y con GHI)
- o El mayor índice de duplicados en el área de CCSS, seguida de Humanidades (mucho menos), Biomedicina y Ciencias.
- o Propuesta de pasar de papel a electrónico en caso de duplicación, para tener acceso más fácil e incluso de cofinanciar el coste del formato electrónico, entre las bibliotecas que tenían el papel y de mantener una sola suscripción en papel, en caso de que no se pueda obtener la edición electrónica y dar el servicio a la otra/otras bibliotecas mediante correo interno.

Informa de las revistas suscritas en papel que están incluidas en PsycArticles y GeoScienceWorld:

- PsycArticles:
  - Incluye 66 revistas-e.



- 23 suscripciones en papel en las bibliotecas de PSI, EDU Y FLS, incluso algunos títulos duplicados
- Coste de estas suscripciones en papel: 14.344
- Por este recurso electrónico estamos pagando 22.000 €
- GeoScience:
  - Incluye 46 revistas electrónicas
  - 14 suscripciones en papel todas en GEO
  - Coste en papel de estas suscripciones: 6.661 €
  - Por este recurso electrónico estamos pagando 9.212 €

La **Subdirectora** informa, a continuación de las reuniones del Grupo de Trabajo de selección de recursos electrónicos, formado por los coordinadores más el servicio de gestión de las colecciones. Dice que se trabajó con las distintas áreas y el resultado fue:

- Propuesta de recursos electrónicos de posible cancelación en 2010
- Eliminación suscripciones duplicadas y paso de algunas a formato electrónico
- Envío de un correo a los directores de cada biblioteca para que confirmen que esos títulos NO se van a incluir en el concurso de 2010
- Elaboración de un pequeño informe sobre títulos eliminación, ahorro, etc., cuando finalice el proceso.

Informa que el próximo día 13 de mayo habrá una reunión de la Subcomisión de Recursos de Información de la Comisión de Biblioteca para estudiar ambas propuestas.

También informa sobre la reorganización y reactivación de la Comisión de Acceso al Documento, que incluye a las antiguas Comisiones de Sala y Préstamo y Préstamo Interbibliotecario:

- Comisión de Acceso al Documento. Presidenta, Isabel Carreira, Secretario, Juan Ramos
  - Subcomisión de Sala y Préstamo. Presidenta, Isabel Carreira, Secretario Antonio Casas
  - Subcomisión de Préstamo Interbibliotecario y Préstamo Intercentros. Presidenta Pilar Gómez Bachmann, Secretario, Juan Ramos
  - Algunos temas a tratar: categorías de usuarios y servicios a los que tienen acceso.

La **Subdirectora** informa que se ha pedido a la Editorial Complutense que nos donen los libros electrónicos que editan para poderlos poner a disposición de nuestros usuarios a través del catálogo. Actualmente han publicado 23 libros.

Finaliza su intervención informando sobre la elaboración de un Convenio con la Biblioteca para Pacientes del Hospital Clínico, que cuando se apruebe informará más detalladamente del mismo y del acceso en pruebas a la Fonoteca Digital de UJI.

La **Directora de la Biblioteca de CC. de la Información** dice que el documento de las estadísticas presentado parece incompleto pues hay recursos que no se han recogido.

La **Subdirectora** contesta que sólo se recogen aquellos que son gestionados por Gestión de las Colecciones y de los que se pueden recoger las estadísticas.

La **Directora de la biblioteca de CC. de la Información** dice que, en ese caso, habría que aclararlo y que habría que hacer un documento común.

El **Director de la Biblioteca** informa que en relación a gestión de las colecciones hubo una reunión con el Vicerrector para tratar el tema de la financiación de las revistas: el incremento del IPC lo asumiría el rectorado y a cambio se podrían retirar los títulos duplicados, las revistas en papel, etc. Dice que el plan de estabilización acaba este año y habrá que hacer otro para los 4 años siguientes, que va a coincidir con el nuevo Plan Estratégico.

A continuación toma la palabra el **Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica** para informar sobre los temas de su área.

En primer lugar informa sobre digitalización. Dice que en el proyecto Google ya se han digitalizado 45.000 libros y se continúa la digitalización en la Biblioteca Histórica. En verano descenderá el ritmo de digitalización, como consecuencia de las vacaciones de verano. Dice que se ha ampliado el ámbito de digitalización (obras hasta 1920), siempre que no haya derechos de autor.

Informa que desde la Unión Europea se han dirigido a la BUC informando del proyecto que tienen (PEARL) para aumentar el volumen de recursos de información digitalizados que se pueden ofrecer. La BUC ha solicitado participar en este proyecto y ha solicitado 200.000 euros, aunque nosotros debemos costear el 20% de la inversión. Nuestra participación será a través de los fondos que hemos digitalizado y como proveedores de datos dentro de Europea. También nos comprometemos al enriquecimiento y catalogación de obras de fondo antiguo que resulten del proyecto de digitalización. Hay obras que no están catalogadas aún y por eso se está trabajando a buen ritmo en la retroconversión. Dice que todavía nos falta la contestación sobre si vamos a estar incluidos entre las bibliotecas que forman la primera fase del proyecto.

Informa que hay bibliotecas que han solicitado al Servicio de Sistemas de Información la posibilidad de dar cobertura en el portal de revistas a alguna revista de contenido cultural. En este sentido dice que si se puede prestar ese servicio y crear un portal de revistas culturales.

Respecto a tecnología y sistemas informa que se va a ampliar el subcatálogo, antes dedicado a Dioscórides, para todos los libros digitalizados, por ello este subcatálogo se va a llamar, *libros digitalizados complutenses*.

Informa que el día 21 se va a cambiar de versión de Encore. Somos partner con Innovative y esta nueva versión permitirá más utilidades.

Asimismo, informa de la reunión de Geuin 2009, interesante porque de ella salieron toda una serie de propuestas de mejora del sistema integrado de gestión Millennium.

Dice que se está procediendo a la "migración" de datos de Complured a Cisne.

Sobre el SIADI, informa de dos proyectos en desarrollo. De uno de ellos ya hay un prototipo de guías temáticas que se puede consultar en alfama. Este proyecto pretende tener una ficha de las asignaturas de las nuevas titulaciones y se ha comenzado a trabajar a nivel temático (se consulta al catálogo y se obtienen los principales recursos web, las principales revistas para la asignatura, la bibliografía





del profesor, etc.) Advierte que todavía tiene errores, pero nos da idea de la ayuda que estas guías van a proporcionar al estudiante.

La **Directora de la biblioteca de la facultad de CC. Biológicas** pregunta si al poner la bibliografía básica se podría hacer un enlace automático a los recursos. El **Subdirector** contesta que sí y dice que de lo que se trata es que todo se obtenga de forma automática.

El segundo proyecto es el de la utilización de las wikis para los trabajos de las distintas comisiones técnicas. Se enseñará a utilizar esta herramienta cuya finalidad es la mejora del trabajo y, sobre todo, el fomento del intercambio de información.

El **Director de la biblioteca de la facultad de CC. de la Documentación** informa de la existencia de problemas en la red, que se han agravado al pasar a la red administrativa (por eje. problemas con Z39. 50, desconexión al servidor de Millennium...)

La **Jefa del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas** contesta que ello es debido a los problemas que está habiendo con la nueva máquina (servidor virtual). Al parecer hay usuarios que consumen mucha CPU y ello relantiza la consulta al OPAC. También hay problemas con Z39.50, sobre todo si se accede a varios catálogos. Dice que se están investigando las causas de todos estos problemas para tratar de corregirlos lo antes posible.

#### 4. Plan estratégico 2010-2013

El **Jefe del servicio de Evaluación de Procesos y Centros** explica la planificación de la elaboración del nuevo Plan Estratégico de la BUC mediante una presentación en power point (Anexo). Dice que se formarán grupos de trabajo que, en principio estarán integrados por las mismas personas que trabajaron en el anterior plan, pero reforzados con los nuevos facultativos. Dice que la idea es de que en junio ya se empiece a trabajar y se finalice en diciembre.

#### 5. Ruegos y preguntas

La **Directora-Coordinadora de la biblioteca de la facultad de CC. Económicas y Empresariales** pregunta si se ha pensado utilizar Delicious en vez de Complured.

El **Subdirector de Sistemas de Información** contesta que no se está cerrado a la aprobación de ningún recurso, pero que Complured es un recurso generado por la BUC que tiene un uso mayor que el de alguna de las bases de datos que tenemos. El uso de recursos externos exige un doble trabajo, pero se puede probar.

La **Directora-Coordinadora de Económicas** dice que cada vez que se hace un registro Complured supone una tarea ardua y aburrida y que la satisfacción de la consulta no se adecua a la realización del registro. Otros recursos recuperan la información mucho más rápidamente.

A continuación se abre un leve debate sobre Complured en el que intervienen el Director de la BUC, el Subdirector de Sistemas de Información, el Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación y la Jefa del Servicio de Edición Digital y Web.

El **Director de la biblioteca de la E.U. de Estudios Empresariales** pregunta si va haber apertura extraordinaria 24 horas en su centro. El Director le contesta que

la propuesta que se va a presentar es que ésta sea en la biblioteca de la facultad de Educación.

La **Directora de la biblioteca de la facultad de CC. de la Información** pregunta cuando se sabrá el calendario de la apertura extraordinaria. El Director le dice que cuanto antes y pide a los directores de las bibliotecas implicadas que se queden al término de la sesión de la Junta para tratar este tema, dado que la biblioteca de Geografía e Historia, empieza en el día de hoy la apertura.

Sin haber más ruegos y preguntas se levanta la sesión a las 13:00 horas.

EL DIRECTOR DE LA BIBLIOTECA



José Antonio Magán Wals

LA COORDINADORA DE SECRETARÍA  
TÉCNICA Y RECURSOS HUMANOS DE  
LA BIBLIOTECA



Mª Cristina Gállego Rubio



Junta de Directores