

**Acta de la Junta de Directores de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid**, celebrada el día **12 de mayo de 2011**, entre las 10:00 y las 13:00 horas en el **Aula Laín Entralgo de la Facultad de Medicina** (Plaza de Ramón y Cajal. Ciudad Universitaria), con asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

**Presidente de la Junta**

**José Antonio Magán Wals**, *Director de la Biblioteca*

**Miembros de la Junta**

**Ricardo Acebes Jiménez**, *Jefe del Servicio de Gestión de las Colecciones*

**Carmen Antón Luaces**, *Directora de la Biblioteca de la E.U. de Estadística*

**Víctor Antón Valero**, *Administrador de la Biblioteca*

**Marina Arana Montes**, *Jefa del Servicio Proceso Técnico y Normalización*

**Cristina Arbós Ayuso**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Filosofía*

**Raquel Benito Alonso**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Ciencias Físicas*

**José Antonio Berbes Cardós**, *Jefe del Servicio de Evaluación de Procesos y Centros*

**Antonio Calderón Rehecho**, *Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación*

**Isabel Carreira Delgado**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia*

**Isabel Costales Ortiz**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Derecho*

**Juan Carlos Domínguez Martínez**, *Director-Coordinador de la Biblioteca F. de Medicina*

**M<sup>a</sup> Avelina Fernández Cruz**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Políticas y Sociología*

**Emilio Fernández González**, *Director-Coordinador de la Biblioteca F. de CC. Matemáticas*

**Fco. Javier Fernández Iglesias**, *Director de la Biblioteca de la F. de Psicología*

**Javier García García**, *Director de la Biblioteca de la F. de CC. Geológicas*

**Alfonso García Gómez**, *Subdirector de la Biblioteca de la F. de Farmacia*

**M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Económicas y Empresariales*

**Javier Gimeno Perelló**, *Coordinador de Calidad e Innovación*

**M<sup>a</sup> Dolores Illanas Duque**, *Directora de la Biblioteca E.U. de Trabajo Social*

**Fco. Javier de Jorge García-Reyes**, *Director de Proyectos de Infraestructuras Bibliotecarias*

**Benito Juez Ortega**, *Director de la Biblioteca I.U. de Criminología*

Abre la sesión el **Director de la Biblioteca** que da la bienvenida a los presentes y antes de pasar a tratar el primer punto del orden del día, quiere dar las gracias en nombre de todos los miembros de la Junta a la facultad de Medicina por permitir la realización de esta sesión de la junta en el aula Laín Entralgo y muy especialmente al director y subdirectora de la biblioteca de esta facultad por las gestiones realizadas para que ello fuera posible.

A continuación el Director pasa a tratar el primer punto del orden día.

**1. Aprobación, si procede, del acta de la Junta de Directores del día 2 de marzo de 2011**

La Coordinadora de Secretaría Técnica informa que ha recibido una corrección del Director de la Biblioteca de la facultad de CC. de la Información referida a su intervención que figura en la página 3, en donde dice: "informa que gracias a este apoyo ha podido poner en marcha una serie de proyectos: instalación en la 2ª planta de una sala para las personas con discapacidad" debería decir: " informa que se ha instalado una plataforma para las personas con discapacidad para acceder a la 2ª planta, y que se han puesto en marcha una serie de proyectos gracias al apoyo del personal"

Hecha la corrección, al no haber más, se aprueba el acta.

**2. Informe de los centros**

**La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía** informa que ante el grave problema de saturación del depósito desde la biblioteca hablaron con la facultad y acordaron habilitar un espacio dentro de la misma en el que van a organizar un depósito organizado.

A propósito de esta intervención, el **Director** quiere agradecer a las personas de la Unidad de Tesis Doctorales por el

**M<sup>a</sup> Ángeles Lacasa Otín**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Odontología*  
**Elvira Lázaro Godino**, *Directora de la Biblioteca de la E. de Relaciones Laborales*  
**Ana Liter Mayayo**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Educación*  
**Manuel A. Martín Mota**, *Director de la Biblioteca de la F. de Informática*  
**Pilar Martínez González**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Filología*  
**Miguel Ángel Martínez Santos**, *Director de la Biblioteca E.U. de Estudios Empresariales*  
**Aurora Miguel Alonso**, *Adjunta para Desarrollo de Proyectos*  
**Antonio Moreno Cañizares**, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Información*  
**Manuela Moreno Mancebo**, *Subdirectora de Servicios Técnicos y Adquisiciones*  
**Ángeles Morillas López**, *Jefa del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas*  
**Cristina Ortiz Díez de Tortosa**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Veterinaria*  
**Manuela Palafox Parejo**, *Jefa del Servicio de Edición Digital y Web*  
**Juan Fco. Ramos Sánchez**, *Jefe del Servicio de Acceso al Documento*  
**Manuel Ruiz de Elvira Serra**, *Subdirector de Coordinación Bibliotecaria*  
**Paloma Sánchez Hombre**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. Químicas*  
**Alicia Sánchez Hontana**, *Directora de la Biblioteca de la F. de CC. Biológicas*  
**M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz**, *Directora de la Biblioteca de la E.U. de Óptica*  
**Rosa Siguero Guerra**, *Jefa del Centro de Documentación Europea (F. CC. Económicas y Empresariales)*  
**Eugenio Rubén Tardón González**, *Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica*  
**Marta Torres Santo Domingo**, *Directora de Proyectos de Patrimonio Bibliográfico y Extensión Bibliotecaria y Directora de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdeciella"*  
**Amelia Valverde**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. de Bellas Artes*  
**Manuel Vilariño Pardo**, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Documentación*

#### **Invitados:**

**Manuela Crego Cataño**, *Subdirectora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Medicina*

trabajo que, en tan penosas condiciones, han realizado de selección de tesis depositadas en el referido espacio, antes de su habilitación.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales** quiere manifestar su agradecimiento por algunas actividades que se han incluido en la Semana Complutense de las Letras, como las que tuvieron lugar en Somosaguas. De ellas destaca la *Jam Session* de poesía en la que intervinieron varios bibliotecarios del campus de Somosaguas a los que quiere dar las gracias por su ayuda y colaboración. Dice que la Semana de las Letras es necesaria porque tiene que haber un vínculo entre la UCM y la cultura.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filología** informa que en esta Semana de las Letras en la facultad de Filología ha tenido lugar una exposición sobre Vargas Llosa en la que ha trabajado mucho el personal de la biblioteca. Señala que de este hecho, que contó con la presencia del premio Nobel de Literatura, ha habido una gran difusión mediática, lo que es bueno y beneficioso para la BUC. Quiere dar las gracias a todos los que han colaborado como CEE y FLS.

Informa que con los días de lluvia ha habido goteras en el edificio B (4<sup>a</sup> planta). Se han comunicado estas incidencias a la facultad y a los servicios centrales para ver que se puede hacer al respecto, dado que constituyen un atentado contra el patrimonio de la universidad (mesas, sillas, etc.)

El Director de la Biblioteca dice que estas incidencias siempre se deben comunicar.

La **Directora de la Biblioteca de la E.U. de Óptica** informa que se ha presentado una comunicación en las Jornadas de Bibliosalud 2011, celebradas los días 13 a 15 de abril de 2011 en Cádiz, titulada *Un micrositio multimedia dedicado al Dr. Castroviejo en la Web* del Instituto de Investigaciones Oftalmológicas Ramón Castroviejo.

La **Directora de la Biblioteca de la**

**Secretaría de la Junta:**

**M<sup>a</sup> Cristina Gállego Rubio**, *Coordinadora de la Secretaría Técnica y RR.HH. de la Biblioteca*

**Excusan su asistencia:**

**M<sup>a</sup> Luisa Albor Moreno**, *Jefa del Centro de Documentación Europea de la F. de Derecho*

**Fuencisla Sanz Luengo**, *Directora de la Biblioteca de la E.U. de Enfermería, Fisioterapia y Podología*

**E.U. de Trabajo Social** informa que en Semana Santa han robado en su centro todos los ordenadores portátiles, una cámara de vídeo... Dice que ya el año pasado se produjeron robos en el centro al que acceden sin forzar cerraduras.

Aunque son robos esporádicos, este último asciende a 8.000 euros, por lo que piensa que la UCM debería arbitrar sistemas de seguridad adecuados para evitar estos sucesos.

### **3. Presentación de la Biblioteca de la Facultad de Medicina:**

A continuación el Director pasa la palabra al **Director-Coordinador de la Biblioteca de la Facultad de Medicina** para que haga la presentación de su biblioteca.

Antes, el Director quiere señalar que esta biblioteca es una de las más avanzadas y ha sido siempre un puntal importante. Señala la labor realizada en el desarrollo de la biblioteca por sus directores a lo largo del tiempo y en la actualidad por Juan Carlos Domínguez y por la subdirectora, Manuela Crego. Dice que el director nos va a comentar uno de los proyectos en infraestructuras por el que están apostando a pesar de la situación económica por la que atravesamos. Dice que en lo que corresponde a servicios, esta biblioteca es un baluarte en la adquisición de libros electrónicos y en catalogación (supera la media de la BUC). En cuanto a fondos, se han catalogado fondos especiales como los correspondientes a la colección de balnearios. También destaca la biblioteca de Medicina en cuanto al servicio de p.i. y al número de cursos de formación de usuarios, tanto genéricos como especializados.

Por todo lo expuesto quiere dar la enhorabuena a todo el personal de esta biblioteca y , especialmente, al director y subdirectora.

A continuación, el Director-Coordinador de la Biblioteca de Medicina hace una presentación de su biblioteca sirviéndose de un *power point*.

El Director de la Biblioteca de Medicina da la bienvenida a los miembros de la Junta e informa que el decano y el gerente se pasarán a lo largo de la mañana para dar también la bienvenida a los presentes.

Acto seguido hace la presentación:

1. Datos generales (curso 2010-2011): presenta datos generales sobre número de alumnos matriculados; titulaciones; superficie de la biblioteca; puestos de lectura; colecciones (monografías, revistas, fondo histórico, volúmenes en libre acceso); préstamos; p.i.; cursos de formación; presupuesto y personal.
2. Biblioteca en cifras: presenta la evolución de la biblioteca entre los años 2006 a 2010 (evolución del presupuesto, evolución en inversión; libros registrados en la biblioteca; adquisición de libros; evolución revistas en papel (2005-2020); estadísticas de acceso a libros electrónicos; 15 libros más prestados; p.i.; evolución de los accesos a la página web; accesos al blog; exposiciones...)
3. Proyecto de reforma: este proyecto trata de adecuar la biblioteca al Espacio Europeo de Educación Superior. Consiste principalmente en reformar la planta baja, para lo cual es necesaria la existencia de una escalera que comunique dicha planta con la planta superior. De esa forma la planta de arriba quedaría para el uso tradicional de

la biblioteca mientras que la planta baja estaría dotada de ordenadores y sería para el uso que demanda el EEES.

4. Galería de imágenes: presenta una serie de imágenes de la biblioteca (sala de lectura –en verano se instaló una puerta de apertura automática-; depósitos; biblioteca de hospitales – 12 de octubre e *Infanta Cristina* de Parla)

#### **4. Informe de la Dirección:**

El Director informa de los siguientes temas.

Convenio con la Fundación Dialnet: Informa que el acto de la firma se realizó en la Universidad de la Rioja y contó con la presencia de nuestro rector. Añade que la finalidad del convenio es no duplicar esfuerzos y ampliar la base de datos al introducir en Dialnet aquellos registros que no tienen y si tiene la BUC. De momento no se va a quitar *Compludoc*, aunque en un futuro, tal vez, se podrá suprimir.

Consortio Madroño: Informa que se ha comenzado a trabajar en proyectos nuevos como por ejemplo el de una exposición virtual de las joyas bibliográficas y la formación de un grupo de trabajo sobre preservación física (biblioteca de depósito) y preservación digital (se ha solicitado información a *Hathi Trust* para posibles incorporaciones, dado que hasta ahora sólo está la BUC). Como ya se ha dicho en otras reuniones en *Hathi Trust* hay un gran número de libros complutenses y esta base de datos llegará a contener más libros digitalizados que Google.

Informa que en el consorcio hay nuevos socios. Se ha asociado el Instituto de Empresa (IE) como miembro sin voto y se están realizando gestiones para la incorporación de otros socios.

Rebiun: Informa que la semana pasada hubo unas jornadas sobre ALFIN en la UCM que han tenido un gran éxito. Por ello da las gracias al jefe del servicio de información y apoyo a la docencia e investigación pues ha sido quien más ha trabajado para que dichas jornadas fueran posibles.

La BUC está trabajando en la línea estratégica 1 del Plan Estratégico de Rebiun.

Semana Complutense de las Letras: Dice que se han desarrollado numerosas actividades en las bibliotecas y que todas ellas han sido fantásticas. La semana ha sido densa pues ha habido 80 actividades. La Semana se ha difundido bastante y la BUC ha tenido gran participación en la misma.

Las instalaciones de la biblioteca María Zambrano han permitido hacer unos usos culturales que no hubiesen sido posibles en otras bibliotecas de centro, como es la realización de actividades paralelas (exposiciones, lectura de poemas, música...) Además todas estas actividades se realizaron sin molestar a los lectores.

Jornadas sobre el Plan Estratégico: Dice que en estas jornadas se han tratado puntos que, a veces, se han tratado en la Junta. Lo más importante es que se han dado a conocer buenas prácticas por parte de los jefes de servicio de los servicios centrales. Para el año que viene corresponderá a las bibliotecas de los centros dar a conocer los proyectos que allí se estén desarrollando.

Visitas: Se han seguido realizando por parte de la Dirección las visitas a los centros, aunque no se han podido visitar todas las bibliotecas.

Summon: Esta herramienta, de la cual hablará más detenidamente el Subdirector de Sistemas de Información, está resultando de gran utilidad, dado que permite buscar de forma rápida y ágil contra todas las revistas contratadas y demás recursos de la BUC.

Biblioteca M<sup>a</sup> Zambrano: Informa que desde el mes de enero hasta mayo se ha estado trabajando con las direcciones de las bibliotecas de Filología y Derecho en la segunda fase (estanterías para poder traer colecciones) fruto de ello ha sido un concurso para la provisión de estanterías tal y como han solicitado las autoridades correspondientes. Sin embargo, al no haber continuidad en las citadas autoridades este concurso se ha dejado en suspenso.

A continuación, el **Director** pasa la palabra al **Subdirector de Coordinación Bibliotecaria** para que informe de los temas de su área.

El Subdirector dice que ahora estamos en una fase de transición por lo que no hay muchos temas sobre los que informar.

Dice que las exposiciones a las que ha aludido el Director que se han realizado en la biblioteca María Zambrano han sido posibles por la donación de unos expositores por parte de la AECID así como de unos paneles por parte de Geografía e Historia.

También informa que se ha solicitado antesdeayer la renovación del proyecto de cooperación con la Universidad Nacional de Córdoba (Argentina). En 2013 será el IV centenario de esta universidad y para esa fecha quieren tener digitalizados todos sus fondos antiguos.

Personal: En este tema hay un periodo de espera al mandato del nuevo rector que tomará posesión a principios del mes de junio. Dice que es verdad que se está bajo mínimos, ya que no se cubren vacantes ni bajas, pero que habrá que esperar a las medidas que tome el nuevo equipo.

Informa que se están fijando prioridades en la distribución del personal de apoyo: 1. Atención a la biblioteca María Zambrano. 2. Atención proyecto Google (sólo queda un mes para finalizar) 3. Centros

Apertura extraordinaria: Informa que se ha realizado un proyecto similar al de los meses de enero/febrero. Se ha pedido la conformidad de las autoridades y se ha informado al nuevo rector. Todos han dado el V<sup>o</sup> B<sup>o</sup>.

El Director pasa la palabra a la **Coordinadora de Secretaría Técnica** para que informe de los temas de su área.

En primer lugar informa sobre los becarios-colaboradores de la BUC.

Becarios:

Con respecto al presupuesto, el gasto mensual medio, teniendo en cuenta el presupuesto que tiene la BUC para becarios, sería de 15.398 euros. Hasta ahora, la biblioteca ha gastado: enero (17.646,87 euros); febrero (17.274,17 euros); marzo (15.200,22 euros) y en abril (15.220,02 euros).

El total del gasto en estos cuatro meses asciende a 65.341 euros, cuando siguiendo la media, nos tendríamos que haber gastado 61.592 euros. Por tanto, todavía tenemos un déficit de 3.749 euros. Tenemos actualmente 28 becarios (24 de 5 horas + 4 de 3 horas)

Curso de formación:

En breve va a darse el curso sobre *Derechos de autor y propiedad intelectual en entornos virtuales* (mayo 2011) Se han inscrito 45 personas y habrá 2 grupos.

Convenios:

Se ha suscrito un convenio con *Bubok*, editorial *on-line* que tiene como fines ser una plataforma sencilla, potente y eficaz tanto de auto-publicación como de publicación de libros, ya sea en formato de libro electrónico (modalidad *e-Book*) como en formato papel para su dis-

tribución bajo demanda, es decir, en tiradas a partir de un ejemplar (modalidad *print-on demand*) Constituye el objeto fundamental del presente Convenio: La publicación y venta por *Bubok* de obras de la BUC incluidas en las URL's especificadas por BUBOK en el momento de la implantación, así como publicaciones propias de este organismo, en los formatos papel y/o electrónico, para su puesta a disposición del público.

A continuación el Director pasa la palabra a la **Subdirectora de Adquisiciones y Servicios Técnicos** para que informe sobre los temas relativos a su área.

Concurso revistas 2011: Dice que se han recibido las facturas y se enviarán en breve a los directores.

Renovación concurso revistas 2012. Informa que, próximamente, Leticia Sánchez Paus va a enviar los listados de suscripciones de 2011 para que se digan cuáles se quieren suscribir para la renovación de 2012. Señala que hay que recordar que las revistas de *Elsevier* NO se renovarán en formato papel pero que hay que seguir haciéndose cargo de su importe, tal como sucedió cuando se pasaron a solo formato electrónico las de *Springer*.

Servicio de Préstamo Interbibliotecario: Dice que siguen existiendo problemas presupuestarios, tal y como se informó en la Junta anterior. Se ha consumido casi el 80% del presupuesto disponible para todo el año, por lo que hay que tener muy en cuenta las normas que se dieron hace unos meses para una gestión económica más eficaz.

Añade que, no obstante, es posible que se tenga que limitar el número de peticiones por usuario o, incluso, repercutirles el coste.

Summon: Informa que se está implementando y que el día 1 de junio habrá una presentación "oficial", con representantes de *SerialSolutions*, en la Biblioteca Histórica.

Sumarios Swets: Dice que los problemas de recepción que hemos tenido durante 2010 parece que ya se han solucionado. En los últimos días han hecho un envío masivo y creemos que ya está todo. No obstante, ruega que si se detecta alguna laguna, por favor se haga saber al Servicio.

Jornada de trabajo sobre política de adquisición de libros electrónicos: Informa que esta jornada se ha realizado en dos sesiones, 5 y 11 de mayo, con la participación de varios proveedores, tanto agregadores como editores. Dice que se seguirá trabajando en este tema y que hacia octubre-noviembre se tiene previsto realizar el curso de ERM.

Ofertas: Dice que se están recibiendo algunas ofertas interesantes y que se pasarán a las bibliotecas aquellas que correspondan a sus áreas y/o materias respectivas. Además está previsto establecer un canal de comunicación permanente para estas ofertas y otros datos relacionados con la gestión de las colecciones.

Datos de uso de los libros-e de Elsevier:

Jan-2011	Feb-2011	Mar-2011
2,152	9,889	3,833

Trial de Digitalia. Datos de uso: Acceso a unos 350 libros, por editores, los más leídos:

- Publicaciones de la Universidad de Alicante
- Revista *Anthropos*
- Biblioteca Nueva
- *Dykinson*
- Prensas Universitarias de Zaragoza
- UOC
- Sylex
- Universidad de La Coruña

- Ocho y medio

Préstamo a profesores de enseñanza no universitaria, según el artículo 104 de la LOE:

La Subdirectora lee el artículo 104:

**CAPÍTULO IV**

**Reconocimiento, apoyo y valoración del profesorado**

**Artículo 104. Reconocimiento y apoyo al profesorado.**

1. Las Administraciones educativas velarán por que el profesorado reciba el trato, la consideración y el respeto acordes con la importancia social de su tarea.

2. Las Administraciones educativas prestarán una atención prioritaria a la mejora de las condiciones en que el profesorado realiza su trabajo y al estímulo de una creciente consideración y reconocimiento social de la función docente.

3. Dada la exigencia de formación permanente del profesorado y la necesidad de actualización, innovación e investigación que acompaña a la función docente, el profesorado debidamente acreditado dispondrá de acceso gratuito a las bibliotecas y museos dependientes de los poderes públicos. Asimismo, podrán hacer uso de los servicios de préstamo de libros y otros materiales que ofrezcan dichas bibliotecas. A tal fin, los directores de los centros educativos facilitarán al profesorado la acreditación correspondiente.

Dice que se estudiará si se les incluye en la categoría usuarios no UCM (5) con derecho a préstamo domiciliario, según se establece en la tabla de usuarios/servicios, previa presentación de la carta de presentación del director de su centro, tal y como especifica la LOE.

Se discutirá en la Subcomisión de Sala y Préstamo y se enviarán instrucciones para la creación del registro de usuario, caducidad, etc.

A continuación el Director pasa la palabra al **Subdirector de Sistemas de Información Bibliográfica** para que informe de los temas de su área.

El Subdirector informa de los siguientes asuntos:

Tecnología y sistemas: Dice que hay una gran preocupación por el funcionamiento de Cisne, pues todavía sigue habiendo problemas aún no resueltos, aunque se sigue trabajando en su resolución. El interés de la BUC es que Cisne siga funcionando como lo ha venido haciendo durante los años anteriores.

Informa también de la herramienta *Summon* de *ProQuest* que tiene indizado un alto volumen de contenido académico y que también está indizando diversos catálogos de universidades. El resultado es un índice muy grande por lo que cuando se pusieron en contacto con la BUC nos pareció interesante, pues además permitía consultar los artículos de las revistas que tenemos. El sistema ya está implementado y el día 1 de junio se hará una presentación pública de la citada herramienta.

En cuanto al servicio de recomendación de bibliografía, dice que ya se informó del mismo en anteriores juntas y ahora quiere señalar que ya se puede utilizar. Es una aplicación de tipo web 2.0.

Informa que se han mantenido reuniones con varios centros que han solicitado al Servicio el desarrollo de distintas aplicaciones. Ahora hay una cartera de 4 peticiones (PSI-proyecto sobre cine y psicología-; BH-proyecto antiguos poseedores-,-archivo histórico del PCE-; MED-base de datos de médicos españoles-). Se quiere trabajar en una herramienta que sirva para todos, dado que los 4 proyectos comparten varias características en común.

La **Adjunta para el Desarrollo de Proyectos** dice que en estos desarrollos se podrían incluir las tesis doctorales del siglo XIX de Farmacia y Derecho puesto que el catálogo ya está hecho.

El **Director** le contesta que sí, pero que hay que tener paciencia, dado que en el Servicio de Tecnología hay poco personal.

Digitalización y web: Informa que a fines de este mes va haber una reunión del proyecto *Europeana Libraries* en la Haya. Será la segunda reunión y la BUC será la única institución española que participará. En octubre habrá la reunión de *Hathi Trust* en donde se nos dará voz y voto.

Informa de una nueva convocatoria del Ministerio de Cultura para digitalización y que la BUC va a participar para poder seguir digitalizando los tesoros bibliográficos que están en la BH (grabados de Piranesi, por eje.)

Informa que se va a finalizar el proyecto de digitalización con Google (1ª fase) en junio, aunque no se cerrará porque el acuerdo es de carácter indefinido.

A continuación el Director pasa la palabra a la **Directora de la Biblioteca Histórica** para que presente el portal de las colecciones patrimoniales de la BUC.

La Directora de la Biblioteca Histórica, mediante un *power point* hace esta presentación. Primero dice que un objetivo de la línea estratégica de Patrimonio es la elaboración de un mapa de las colecciones de la UCM.

Informa que se ha hecho un primer ensayo con lo que podría ser la visibilidad de las colecciones patrimoniales de la BUC. Todas las bibliotecas tenían una página referida a sus tesoros y, además, en la que contaban su historia. Ahora se ha elaborado un portal que incluye las colecciones de la BH con una pequeña información y de ahí se hacen enlaces a las colecciones identificadas en las distintas bibliotecas con una información relacionada. Sólo se incluirán en este portal esas colecciones que las bibliotecas han puesto en valor en sus respectivas webs, por eje.: colección de estampas japonesas y colección de dibujos de la Academia (BBA); colección de la biblioteca de la antigua Residencia de Estudiantes; legado Simarro (PSI); exposición de Santiago Ramón y Cajal y Gregorio Marañón (MED)...

Son informaciones dispersas que se perderán si no se agrupan en un portal y es lo que se ha hecho con este ensayo. Con ello se pretende que la información sea creada desde los centros y que éstos además sean los que establezcan las prioridades. Este portal es libre para que cada biblioteca identifique sus colecciones y por ello, los enlaces son diferentes (unos a exposiciones, otros a pdfs...)

Dice que se ha solicitado poner en la página de la BUC un apartado de Tesoros y expresa su agradecimiento por ello al Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación.

#### **4. Breve Informe sobre los proyectos de cooperación al desarrollo que mantiene la BUC**

El Director de la Biblioteca pasa la palabra a la **Coordinadora de Secretaría Técnica** para que informe de este punto. La Coordinadora se sirve de una presentación *power point* para informar sobre los proyectos de cooperación al desarrollo que mantiene la BUC.

En primer lugar informa que la cooperación al desarrollo dentro de la BUC se enmarca dentro de los parámetros establecidos por la CRUE en 2000 en donde se definió a ésta como: una toma de posición responsable del sistema universitario español a favor de los países menos desarrollados y la posibilidad de compartir recursos (financieros, humanos y materiales) sobre la base del coprotagonismo y corresponsabilidad entre agentes. A continuación informa sobre los canales por los que se realiza la cooperación al desarrollo de la BUC:

1. Ministerio de Cultura (Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria): la BUC colabora en el programa "gestión de bibliotecas universitarias" dentro del plan de ayudas que convoca el Ministerio para la cooperación cultural con Iberoamérica.



2. AECID (Agencia Española de Cooperación al Desarrollo): La BUC participa en la convocatoria de los PCI (Programa de Cooperación Interuniversitaria e Investigación Científica) y en las CAP (Convocatorias Abiertas y Permanente):

- Desarrollo e implementación de la colección digital de la Universidad Nacional de Córdoba (Argentina) AECID (Acción complementario C/020555/08)
- Desarrollo de capacidades lectoescritoras y alfabetización informacional (AL-FIN) para estudiantes universitarios de ciencias puras en las universidades Gabriel René Moreno de Santa Cruz de la Sierra (Bolivia) y Universidad Mayor de San Marcos de Lima (Perú). AECID (10-CAP1-0330 DRCYC)

3. Convocatorias Anuales de Proyectos de Cooperación al Desarrollo del Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Cooperación de la UCM:

- Construcción y desarrollo de bibliotecas rurales y comunales peruanas: Qasanchay, Obraje, Huancavelica, Abraham Valdelomar, I.E. Ramón Castilla de San Martín de Porres (Lima) y Nueva Cajamarca. VII Convocatoria Vicerrectorado RRII de la UCM.
- Participación con el 0'7% del presupuesto de libre disposición en el fondo de cooperación al desarrollo. Vicerrectorado de RR.II. de la UCM.

La Coordinadora finaliza su exposición informando de otras actividades realizadas por la BUC en materia de cooperación al desarrollo: blog *Biblioteca y Sociedad*, BRISAL, Comité Nacional del Escudo Azul-España, voluntariado...

## 5. Ruegos y preguntas

Al no ser utilizado por ninguno de los presentes el turno de ruegos y preguntas se levanta la sesión a las 13:00 horas.

El Director informa que a continuación va a tener lugar la conferencia sobre *Marketing social aplicado a bibliotecas* a cargo del prof. D. Máximo Kinast, presidente de la Asociación Educativa Hispanoamericana (AEH) y uno de los coordinadores del proyecto de cooperación bibliotecaria al desarrollo que mantiene la BUC en Perú.

**EL DIRECTOR DE LA BIBLIOTECA**



**José Antonio Magán Wals**

**LA COORDINADORA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y RECURSOS HUMANOS DE LA BIBLIOTECA**



**Mª Cristina Gállego Rubio**