

Acta de la Junta de Directores de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid, celebrada el día **10 de diciembre de 2015** entre las 9:00 y las 12:00 horas **en la Sala de Juntas del Rectorado de la Universidad Complutense** (Avda. de Séneca, 2,,), con asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

Presidente

Antonio Calderón Rehecho, *Director de la Biblioteca*

Miembros de la Junta

Ricardo Acebes Jiménez, *Jefe del Servicio de Gestión de las Colecciones*

Víctor Antón Valero, *Administrador de la Biblioteca*

Raquel Benito Alonso *Directora de la Biblioteca de la F. de Ciencias Físicas*

José Antonio Berbes Cardós, *Jefe del Servicio de Evaluación de Procesos y Centros*

Almudena Caballos Villar, *Jefa del Servicio de Edición Digital y Web*

Isabel Carreira Delgado, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia*

Juan Carlos Domínguez Martínez, *Director de la Biblioteca de la F. Educación*

Emilio Fernández González, *Director de la Biblioteca de la F. de Filología*

Fco. Javier Fernández Iglesias, *Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación*

Paz Gañán, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. CC. Información*

Javier García García, *Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios*

M^a Luisa García-Ochoa Roldán; *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Matemáticas*

Javier Gimeno Perelló, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Geológicas*

Pilar Gómez Bachmann, *Adjunta para el Desarrollo de Proyectos*

Javier de Jorge García-Reyes, *Director-Coordinador de la Biblioteca de la F. de Medicina*

M^a Ángeles Lacasa Otín, *Directora de la Biblioteca de la F. de Odontología*

Juan Manuel Lizarraga Echaide, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Políticas y Sociología*

José Antonio Magán Wals, *Director de Proyectos Bibliotecarios*

Manuel Martín Mota, *Director de la Biblioteca de la F. Informática*

Antonio Moreno Cañizares *Director de la Biblioteca de la F. Psicología*

Manuela Moreno Mancebo, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la*

Abre la sesión el **Director de la Biblioteca** que da la bienvenida a los asistentes y pasa a tratar el 1er. punto del orden del día.

1. Aprobación, si procede, del acta de la Junta de Directores del día 22 de octubre de 2015.

La **Secretaría Técnica** de la Biblioteca informa que no ha recibido ninguna corrección, por lo que el acta se aprueba por asentimiento.

2. Informe de la Dirección.

El Director, en primer lugar expresa su agradecimiento a las autoridades académicas por la confianza que han depositado en él y, también, agradece al equipo de dirección de la biblioteca que le ha precedido por el trabajo que ha desarrollado a lo largo del periodo de su mandato.

A continuación, pasa a explicar la estructura organizativa, supeditada a la actual RPT, por ello su propuesta inicial de crear 3 subdirecciones no ha podido ser, quedando las 2 subdirecciones que existían: Subdirección de Procesos y Servicios Bibliotecarios (Javier García García) y Subdirección de Tecnología e Innovación Bibliotecaria (Eugenio Tardón González), de las cuales dependen las distintas unidades que ya existían, aunque con alguna variedad, así el SIA-DI, Adjunta para Desarrollo de Proyectos y Edición Digital y Web pasan a depender de la Dirección de Proyectos Bibliotecarios, mientras que Normalización y Proceso de la Subdirección de Tecnología e Innovación y el Servicio de Evaluación de Procesos y Centros de la Subdirección de Procesos y Servicios Bibliotecarios.

Quiere señalar que las cuestiones de personal, a partir de enero serán gestionadas por la Secretaría Técnica.

Javier Fernández Iglesias ha pasado a ocupar el puesto de Jefe del Servicio

F. de Derecho

Ángeles Morillas López, Jefa del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas

Cristina Ortiz Díez de Tortosa, Directora de la Biblioteca de la F. de Veterinaria

Javier Pérez Iglesias, Director de la Biblioteca de la F. Bellas Artes

Juan Fco. Ramos Sánchez, Jefe del Servicio de Acceso al Documento

Mercedes Rosales Vallejo, Subdirectora de la Biblioteca de la F. Filosofía

Manuela Ruiz de Elvira Serra, Director de la Unidad de Coordinación Bibliotecaria

Alicia Sánchez Hontana, Directora de la Biblioteca de la F. CC. Biológicas

Leticia Sánchez Paus, Directora de la Biblioteca de la F. de Farmacia

M^a Jesús Santurtún de la Hoz, Directora de la Biblioteca de la F. de Óptica y Optometría

Fuencisla Sanz Luengo, Directora de la Biblioteca de la F. Enfermería, Fisioterapia y Podología

Rosa Siguero Guerra, Directora de la Biblioteca de la F. de Trabajo Social

Eugenio Tardón González, Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecaria

Adela Tercero Jiménez, Directora de la Biblioteca de la F. CC. Químicas

Marta Torres Santo Domingo, Directora de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla"

Manuel Vilariño Pardo, Director de la Biblioteca de la F. CC. Documentación

Secretaría de la Junta:

M^a Cristina Gállego Rubio, Secretaria Técnica de la Biblioteca

Excusan su asistencia:

Carmen Antón Luaces, Directora de la Biblioteca de la F. Estudios Estadísticos

Marina Arana Montes, Jefa del Servicio Proceso Técnico y Normalización

Por ello, se enviarán a los directores de los centros breves encuestas, se harán análisis de cargas de trabajo y el Director visitará las bibliotecas. El resultado nos dirá qué grupos de trabajo serían necesario para afrontar algunas de las tareas y servicios. Estos grupos podrían trabajar en línea. Debemos experimentar modelos de trabajo ayudados por las tecnologías.

El Director dice que Personal es uno de los grandes problemas a los que se enfrenta en la actualidad la BUC. Ahora mismo hay un proceso de concurso de traslados que cambiará la distribución actual. Tras él, habrá uno de resultados y se intentará realizar uno de libre desig-

de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación, y apoyará a la Secretaría Técnica en los temas de gestión de personal, entre otros.

En materia de gestión de Personal hay un periodo de transición en el que participa la Unidad de Coordinación Bibliotecaria.

También, quiere dar la bienvenida a la Junta a Almudena Caballos Villar, quien, aunque todavía no tiene el nombramiento oficial (será 1 de enero de 2016) va a ser la Jefa del Servicio de Edición Digital y Web.

Dentro de este organigrama quiere señalar que la Secretaria de Dirección está incluida dentro del Equipo de Dirección. Informa que se ha establecido que el Equipo de Dirección se reúna todos los miércoles.

Manifiesta que no va a haber compartimentos estancos, sino que se trabajará conjuntamente. Pues, como dice Fernando Juárez en su libro "Biblioteca pública: mientras llega el futuro" una persona sola no puede hacer nada, necesita de las que saben. Por ello, en el momento de la toma de decisión en cualquier campo hablará con el experto de dicho campo. En una palabra, quiere ejercer un liderazgo distribuido, teniendo en cuenta a quienes más saben en su ámbito.

En relación con el Plan Estratégico 2014-16, informa que se va a seguir, dado que finaliza al año que viene, por lo que hay que ir preparando uno nuevo, así como la Carta de Servicios, que debe ser rescatada y adaptada al momento actual. Para poder hacerlo es necesario conocer el estado de la cuestión en la BUC.

nación. Informa que a partir del año próximo la tasa de reposición comenzará a ser del 100%.

En este punto informa sobre la situación de los contratos de relevo, dado que, de los 8 que tenemos, hay 2 que van a finalizar en breve (diciembre y enero). Informa que habló del tema con el Vicegerente de RR.HH. y que, de momento, no hay nada definitivo. El Vicegerente dijo que se iba a ver caso por caso (si proceden de la bolsa de trabajo de funcionarios o no)

En relación a los Servicios Informáticos, señala su papel decisivo para la Biblioteca. Los directores de ambos servicios han acordado reunirse periódicamente y el día 11 de enero habrá una reunión de los jefes de servicio de los Servicios Centrales de la BUC con los de los Servicios Informáticos, en donde se expondrán las necesidades que tenemos (SIGB, ORCID, Apis...)

Respecto al Apooyo a la investigación, informa que varios vicerrectorados están muy interesados en poder disponer de un ranking de investigadores similar al de la Universidad de Granada. El mismo acompañado por José Antonio Berbes les mostró qué tenemos avanzado el ranking a raíz del trabajo de identificación de nuestros investigadores en *Scopus* e *InCites*. Por otro lado, dice que ha contactado con los responsables de Granada, tanto de este proyecto como del que se encarga de alimentar IN-RECS, IN-RECJ e IN-RECH con el que ha propuesto colaborar.

Sobre el Presupuesto informa de la reunión con el Vicegerente de Gestión Económica, al que se pidió que se incluyeran en el presupuesto del año próximo las modificaciones presupuestarias que se hicieron en el actual (mantenimiento de los 60.000 € que se añadieron y de los 300.000 € aportados por el rectorado).

Informa sobre la Apertura extraordinaria de Navidad y de que se está preparando la de los exámenes de enero/febrero. Como es muy gravoso dar días a las personas se está estudiando la posibilidad de pagar.

Se ha acordado con la AECID la firma anual del acuerdo que nos une, cuyo convenio de colaboración deberá ser renovado el próximo año. Además, informa que se ha solicitado un proyecto de cooperación al desarrollo dentro de la convocatoria anual de la UCM.

El Director, informa, además de otras cuestiones como que va a utilizar el correo institucional (dirbuc@ucm.es) para que toda la correspondencia institucional quede recogida y conservada, cuestión que es importante afrontar. También informa de la Asamblea General de Rebiun, manifestando su orgullo por la presencia de bibliotecarios complutenses en todos los grupos y en, prácticamente, toda la estructura. Seguimos formando parte de la línea estratégica 1, que el próximo mes de abril se reunirá en la UCM. El Secretario de Rebiun, además, pidió al Director de la BUC que participara en la sesión que sobre el Plan Estratégico del Consejo de Cooperación Bibliotecaria se iba a celebrar en la sede del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

El Director finaliza su informe diciendo que se ha acordado enviar, tras cada sesión de la junta, un "índice" de los asuntos tratados para que todo el personal de la biblioteca esté informado.

En relación al informe del Director se abre un turno de palabra en el que intervienen:

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Matemáticas** solicita una aclaración sobre los equipos remotos de trabajo entre bibliotecas. El Director dice que todo va a depender del análisis al que lleguemos, pero por eje. se trataría de utilizar presentaciones multimedia, MOOCS, presencia en el campus virtual...

La **Directora de la Biblioteca de la F. de CC. Físicas** pregunta sobre si hay algún proyecto relativo a las oficinas de apoyo a la investigación. El Director contesta que no se ha

tratado este asunto en la reunión que tuvo sobre apoyo a la investigación, pero habrá que analizarlo y estar abiertos a la cooperación.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Económicas** interviene en relación a la información que ha dado el Director sobre los contratos de relevo, dado que uno de los dos que van a finalizar de forma inminente está en su centro y si no hay una solución rápida, la persona será despedida. Dice que la contratada ha escrito a la Vicegerencia y no ha recibido contestación alguna ni en un sentido ni en otro.

El **Director de Proyectos** matiza que no se trata de despido sino de finalización de un contrato y la **Secretaria Técnica** añade que, a fecha de hoy no hay nada definitivo, pues tal y como se ha informado, la Vicegerencia iba a hacer traslado a la Gerencia de este tema, detallando las circunstancias de cada caso. La Biblioteca ha enviado la información pertinente de los contratos de relevo a la Vicegerencia para el citado análisis.

El **Director de la Unidad de Coordinación** manifiesta su desacuerdo, pues existía un problema técnico que tiene solución vía contrato de interinidad, dado que ahora ya no hay, además, tasa de reposición cero. La **Secretaria Técnica** contesta que, en efecto, esa es la vía que se quiere aplicar y que, además, ha sido apoyada por los Sindicatos, pero requiere un estudio pormenorizado de cada caso, sobre todo de la pertenencia a la bolsa de funcionarios, constituida a raíz de las últimas oposiciones. Todavía no hay nada definitivo, por lo que desde la Dirección se volverá a requerir una respuesta, dado la inminente finalización de algunos de estos contratos.

En este debate sobre los contratos de relevo, también intervienen los Directores de las Bibliotecas de Psicología y Geografía e Historia en donde existen personas en esa situación. La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de Derecho** dice que en su centro había un contrato de relevo y que cuando estaba cerca a finalizar, desde la Coordinación se le pidió paciencia. Este contrato finalizó, la persona se fue a la calle y, al cabo de un tiempo, se le volvió a hacer un contrato de relevo en otro centro.

La **Directora de Derecho** quiere plantear el tema de las infraestructuras de la BMZ, preguntando si se sabe algo acerca de las mismas y si se sigue manteniendo el presupuesto que la Universidad había previsto, en 2015, a este fin.

El **Director** contesta que no ha hablado de las infraestructuras porque es un asunto ligado al presupuesto (todavía no se sabe), no obstante, dice que el 12 de enero va a tener una reunión con el Vicerrector, Decano y Vicedecano de Filología y el Director de la Biblioteca de esta Facultad. Esta reunión ha sido solicitada por Filología.

La **Directora de la Biblioteca Histórica** pregunta dónde está la Biblioteca Digital. El **Director** contesta que todo lo relativo a la biblioteca digital se llevará en el Servicio de Edición Digital y Web. La Directora de la Biblioteca Histórica cree que es una materia que atañe a distintos servicios (Normalización y Proceso, Sistemas...) y, además, a los centros que son los que tienen las colecciones en papel. El **Subdirector de Tecnología e Innovación** dice que, en este tema como en otros, no hay compartimentos estancos, pues el servicio de Edición Digital y Web se encarga de todo lo relativo a la digitalización, pero el trabajo no se queda ahí, sino que requiere la intervención de otras áreas.

El **Subdirector**, en relación a este tema dice que hay una situación calamitosa desde el punto de vista de las infraestructuras de equipamiento (hardware) y de sistemas, de ahí que tenemos muchos objetos digitales, pero no hay sistemas para gestionarlos. En ello ha contribuido la falta de apoyo informático físico. También existe el problema de la formación del propio personal. Es preciso cambiar en el futuro los criterios de selección de personal para que las bibliotecas se doten de nuevos conocimientos informáticos (eje. programación).

El **Director de Proyectos** manifiesta su preocupación por la Biblioteca Digital. La de la UCM es una gran Biblioteca Digital, pero no se le está sacando el partido que necesitamos y

que merece. Se va a empezar a trabajar de forma coordinada con las bibliotecas de los centros, se va a tratar de conseguir recursos, pero es necesario un apoyo informático físico que es difícil de obtener actualmente.

Sobre este tema se abre un debate en el que interviene el **Director de la Unidad de Coordinación** sobre el nuevo perfil del bibliotecario ¿corresponde definirlo a Rebiun, a la UCM? Hay que reflexionar para cambiar los temarios de las oposiciones, y la **Directora de la Biblioteca de Económicas** que dice que es un tema sobre el que se ha trabajado en Rebiun y en el Consejo de Cooperación Bibliotecaria, pero que está ahí parado ya que durante los últimos años no ha habido ni convocatoria de oposiciones, ni otros procesos de selección de bibliotecarios.

El **Director-Coordinador de la Biblioteca de la F. Medicina** quiere intervenir al hilo de la cuestión sobre dónde estábamos y donde estamos. Es preciso hacer cambios. Primero, en el tema de las infraestructuras. Dice que el Servicio de Obras se está reorganizando y tiene muchos temas para acometer: calefacción, seguridad, edificio de Económicas, por lo que si se hace frente a todas estas obras va a quedar poco remanente. Segundo, en el mantenimiento de tantos puntos de servicio que acarrea problemas de personal y organizativos. En resumen hay que hacer cambios en lo referente a infraestructuras y a organización de los servicios, para lo cual será necesario concienciar al sector docente.

3. Informe de los centros.

El **Director-Coordinador de la Biblioteca de la F. Medicina** informa de la adquisición de 15 ordenadores portátiles para ser prestados, así como de la renovación que van a llevar a cabo de una parte importante de los ordenadores para los alumnos y para el personal. Además va a adquirir una pizarra, impresoras y una pistola para inventario que pondrá a disposición de quien la necesite. También informa que, a principios de año, se prevé iniciar alguna obra como la del sistema de calefacción, iluminación, techos, pintura, zonas perimetrales de los alféizares... y algo de mobiliario.

Informa de la reunión con las bibliotecas de los hospitales públicos que pertenecen a la red *Bibliosalud* para incentivar la cooperación entre los hospitales vinculados a las universidades.

El **Director de la Biblioteca de la F. de Informática** informa primero sobre temas de infraestructuras en su centro. Ante los problemas de climatización de las salas, se hizo un estudio técnico de de la situación y se han llevado a cabo las siguientes actuaciones: en las salas 1 y 2 se ha instalado un nuevo sistema de climatización, adicional al existente que no funcionaba bien, y dos puertas automáticas adicionales; también se han climatizado las 3 salas de trabajo en grupo. Por otro lado, se están cambiando todas las tuberías de la biblioteca.

En cuanto a adquisiciones, la biblioteca ha suscrito la colección online de libros de informática en español que ofrece la editorial ENI. Consta de cerca de 200 títulos, con novedades disponibles cada mes, motor de búsqueda, notas y marcadores integrados. También se han comprado 10 libros electrónicos de CRC Press -Taylor & Francis y, sobre todo, el archivo histórico electrónico de la colección *Computer Sciencede Springer*, desde 1960 hasta 2004 (más de 6.000 títulos), siendo la única biblioteca de Informática española que tiene completa esta colección.

Informa que se ha ampliado el servicio de préstamo de portátiles, de forma que se prestan también fuera de la biblioteca, pero dentro de la facultad. Finalmente, informa que se acaba de impartir el *Taller de gestores bibliográficos, fuentes de información y citas*, dirigido a alumnos grado, máster y doctorado, en 2 turnos y ampliándose el número de horas de 3 a 4 horas asistiendo 36 alumnos, algunos de otras facultades.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de CC. Matemáticas** dice que se siente muy bien en la biblioteca de Matemáticas, la cual cuenta con un equipo de trabajo estu-

do. Informa que va a iniciar una reunión de bibliotecas del área para estar coordinadas y cooperar en distintos temas, como recursos electrónicos. Informa también de la exposición conmemorativa del *Bicentenario Ada Byron (1815-1852)*. Esta exposición ayuda a descubrir la vida, la obra y el contexto científico, histórico y social de la autora del primer programa de ordenador de la historia, descrito cien años antes de que se fabricase el primero de ellos. La actividad ha estado encuadrada en la *Semana de la Ciencia 2015 (2-15 de noviembre)*, programada por la Facultad de Matemáticas y orientada a alumnos de enseñanzas medias, para los cuales se han elaborado un cuaderno de fichas docentes. Asimismo se han colgado también las imágenes de la exposición. La exposición se ha prorrogado y se va a trasladar a la Universidad del País Vasco.

4. Ruegos y preguntas.

El **Director de la Biblioteca de la F. de Psicología** pregunta sobre el servicio de P.I. con OCLC. El **Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios** contesta que va a empezar a funcionar a principios de enero. Hubo una reunión informativa con los responsables de p.i. de los centros con el fin de coordinar el proceso. Dice que la adquisición del módulo se ha hecho conjuntamente con nuestra incorporación a *Worldcat*. Explica que vamos a seguir con nuestro programa de p.i., pero también se utilizará el de OCLC. La gestión se centralizará en los SEC (el material electrónico y escaneado se mandará a los SEC) y el suministro físico se hará desde los centros, por lo que se han hecho unas modificaciones en nuestro sistema de p.i. por Zacarías Martí, al cual quiere dar las gracias.

Todavía no se saben los costes, aunque, sobre todo, se trata de dar un servicio rápido y ágil.

El **Director de Psicología** propone que se posponga la entrada en funcionamiento por coincidir con épocas de mucha actividad en las bibliotecas. El **Subdirector** dice que nadie ha comentado nada al respecto y que piensa que al principio no se va a producir ninguna avalancha de peticiones, por lo que cree que no se debe posponer.

La **Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia** pregunta sobre si se va a seguir asumiendo *Scopus* como hasta ahora y también por la razón por la que no se ha invitado al Director de la Biblioteca al Consejo de Gobierno. Si se ha excluido propone que de la Junta de Directores salga una petición al Rector, bien a través de una conversación o bien a través de un escrito, para que se invite al Director de la Biblioteca como hasta ahora a las sesiones del Consejo de Gobierno.

La **Directora de la Biblioteca Histórica** considera que esta es una prueba más del descenso de la Biblioteca en distintos ámbitos de la UCM: personal, presupuesto, infraestructuras y ahora institucional.

El **Director de Proyectos** cree que la petición se debería hacer a través de la Comisión de Biblioteca, pues considera que tendría más fuerza. Otros directores (Geografía e Historia, Económicas, Biblioteca Histórica, Físicas, Unidad de Coordinación...) creen que debe ser a través de la Junta, formada por los directores de las bibliotecas y actuando como grupo. **Se acuerda hacerlo así.**

El **Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios** ruega que conste en acta su agradecimiento a Manuela Palafox y a Antonio Moreno, por su gestión en unos momentos difíciles. Este agradecimiento lo hace extensivo a los jefes de servicio que han dependido de él y que ahora pasan a depender de otro área (Marina Arana) y, muy especialmente, a José Berbes y a Víctor Antón. Finalmente, agradece a Andoni Calderón la confianza que ha depositado en él para seguir ejerciendo la responsabilidad de la Subdirección de Procesos y Servicios.

Al no ser utilizado por nadie más el turno de ruegos y preguntas, el **Director** levanta la sesión a las 12:00 h.

Director de la Biblioteca

Antonio Calderón Rehecho

Secretaria Técnica de la Biblioteca

Mª Cristina Gállego Rubio

