

## RSS

Una de las opciones actuales es la de incorporar una noticia de un blog en la portada de una web mediante una RSS. Esto permite la actualización automática del carrusel del centro de la web a medida que se produce una nueva noticia en el blog de donde procede.

### ¿Cómo saber la RSS de un blog?

Todos los blogs generan RSS de sus noticias. Para conocer el del blog de tu centro pulsa el icono RSS 2.0

Un año más la Biblioteca Complutense conmemorará el Día de la Mujer Trabajadora con distintas actividades. María Goyri, la protagonista de este post, fue la primera licenciada y doctorada en Filosofía y Letras por la Universidad Central, así como una tenaz investigadora del Romancero y compañera de Ramón Menéndez Pidal durante 54 años. La **Biblioteca Histórica**, así como las bibliotecas de **Bellas Artes**, **Odontología** y el **Blog Biblioteca y Sociedad** han querido conmemorar el 8 de marzo con diversas publicaciones y actividades que aparecen descritas al final de este post. [\[Seguir leyendo\]](#)

**RSS 2.0**

<http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rss2.0.xml>

Luego hay que acceder al widget *Noticias y avisos*, pinchar en “Nueva noticia” y escribir la URL en el apartado “Canal RSS”.

Añadiendo esta URL cada vez que haya una nueva noticia en el blog se cambiará automáticamente en el carrusel.

**CONFIGURACIÓN** | APARIENCIA | PERMISOS

Publicación: 21-02-2014 14:21 | Caducidad:

**Canal RSS:** (opcional, si se rellena, se ignorarán todos los campos inferiores y se mostrará la primera noticia del canal):

**Título:**

**Encabezado:**

**Imágenes:**

**Enlace** (opcional, si se rellena, se ignorará el texto inferior):

**Texto** (opcional):

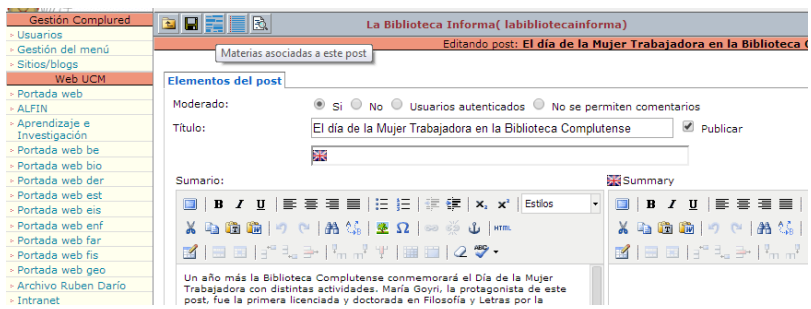
## Añadir RSS por materias al carrusel

La inconveniencia de utilizar el RSS general del blog en el carrusel viene dada por el hecho de que al cambiar la última noticia del blog cambiará automáticamente la apariencia del carrusel.

Para poner varias noticias de un mismo blog en el carrusel debemos utilizar la posibilidad que nos ofrece el antiguo gestor para asociar materias a un post.

Al crear un nuevo post en un blog lo etiquetaremos con la materia que tengamos pensado que aparezca en portada.

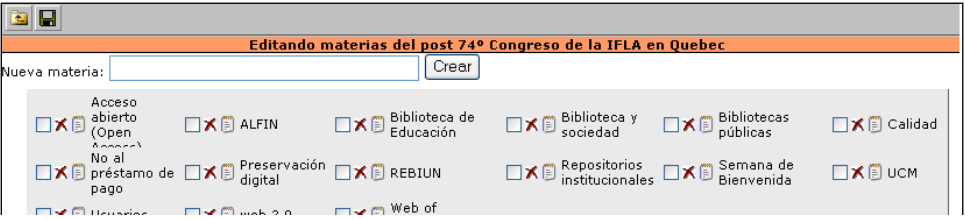
Esto es lo que viene en el manual del antiguo gestor web sobre las materias asociadas a un post:



**“Materias asociadas a este post”.** Son las mencionadas **etiquetas**. Desde aquí se pueden crear nuevas materias libres y asignarlas al post. También se puede modificar el nombre de las materias.

Para crear una nueva materia escribimos su nombre detrás de “Nueva materia” y pulsamos sobre “Crear”. Dicha materia y todas las que creamos en los posts del mismo blog aparecerán debajo. Estas materias serán comunes para todos los posts de dicho blog. Hay tres opciones:

- /  Para asignar una materia al post marcamos su casilla correspondiente.
- Eliminar la materia.
- Cambiar el nombre de la materia.



El centro de página de la web de la biblioteca ( <http://biblioteca.ucm.es>) se alimenta con tres noticias del mismo blog utilizando RSS.



RSS. La Biblioteca informa  
Materia: Noticia portada 1

RSS. La Biblioteca informa  
Materia: Destacamos

RSS. La Biblioteca informa  
Materia: Noticia portada 2

CONFIGURACIÓN APARIENCIA

Publicación: 20-02-2014 15:08 Caducidad:

Canal RSS: (opcional, si se rellena, se ignorarán todos los campos in <http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rssmat2051.xml>)

Título:  
Noticia portada 1

CONFIGURACIÓN APARIENCIA

Publicación: 07-03-2014 13:40 Caducidad:

Canal RSS: (opcional, si se rellena, se ignorarán todos los campos in <http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rssmat882.xml>)

Título:  
Destacamos

CONFIGURACIÓN APARIENCIA

Publicación: 03-02-2014 08:59 Caducidad:

Canal RSS: (opcional, si se rellena, se ignorarán todos los campos in <http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rssmat2052.xml>)

Título:  
Noticia 2 Portada

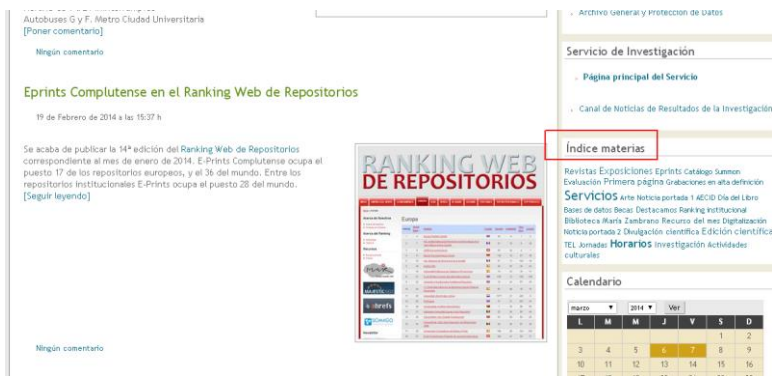
En la web de la Biblioteca Complutense el carrusel se alimenta con tres materias creadas en la Biblioteca Informa:

- Noticia portada 1
- Destacamos
- Noticia portada 2

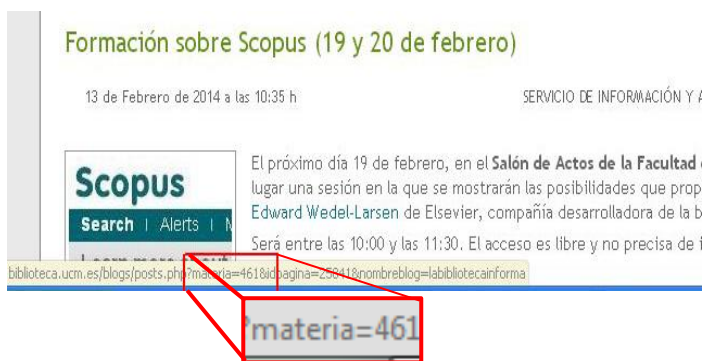
De esta manera cuando creamos una nueva entrada en el blog le asignamos una de las tres materias para que aparezca en el carrusel en el lugar que queramos.

### ¿Cómo conocemos la RSS de una materia?

Para saber qué número pertenece a cada materia, tenemos que ir a la web del blog y buscar el “Índice de materias”:



Al poner el cursor sobre la que nos interesa (no hace falta pinchar en ella), por ejemplo, *Servicios*, veremos en la esquina inferior izquierda la URL a la que dirige. El número asociado a esa materia aparece tras “materia=”, en este caso, el 461.



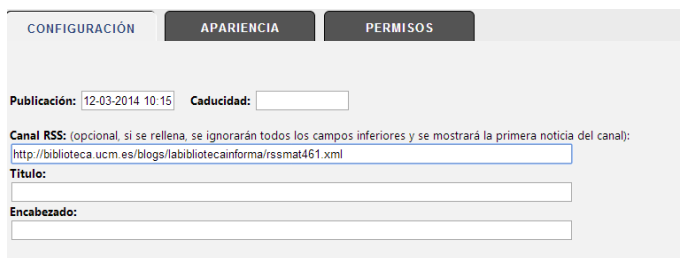
Anotamos ese número de materia y cambiamos la RSS general del blog sustituyendo en la barra del navegador `rss2.0.xml` por `rssmat461.xml` de esta forma:

<http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rss2.0.xml>

<http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rssmat461.xml>

Volvemos a la gestión de noticias del carrusel y al añadir una nueva noticia apartado “Canal RSS” si ponemos:

<http://biblioteca.ucm.es/blogs/labibliotecainforma/rssmat461.xml>, esa noticia del carrusel sólo se actualizará cuando se publique un post al que se haya etiquetado con la materia *Servicios*.



Para visible o no visible una noticia sólo habría que marcar o desmarcar la opción “Visible” que ofrece el gestor:

el componente

ACCIÓN APARIENCIA PERMISOS

**Título del Contenido:**   Visibilidad en la Web

**Noticias incluidas:**

| Titulo                                 | Estado   | Visible                             | Inicio/fin                       | Orden                              |
|--|----------|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Noticia 2 Portada                      | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 03-02-2014 08:59 - Sin caducidad | 1 <input type="button" value="x"/> |
| Destacamos                             | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 07-03-2014 13:40 - Sin caducidad | 2 <input type="button" value="x"/> |
| Scopus, última base de datos adquirida | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 24-03-2014 09:19 - Sin caducidad | 3 <input type="button" value="x"/> |
| Noticia portada 1                      | En plazo | <input type="checkbox"/>            | 21-02-2014 14:21 - Sin caducidad | 4 <input type="button" value="x"/> |
| Biblioteca y sociedad                  | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 13-11-2013 09:24 - Sin caducidad | 5 <input type="button" value="x"/> |
| Biblioteca Informa al bibliotecario    | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 18-03-2014 21:41 - Sin caducidad | 6 <input type="button" value="x"/> |
| RSS ucm                                | En plazo | <input checked="" type="checkbox"/> | 25-03-2014 13:52 - Sin caducidad | 7 <input type="button" value="x"/> |