

EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL (PIN)


¿Qué es y para que sirve el PIN?

El PIN es un número de seguridad que el sistema requiere para que el usuario pueda hacer su propio uso de la biblioteca. Su misión es preservar los datos personales de los usuarios.

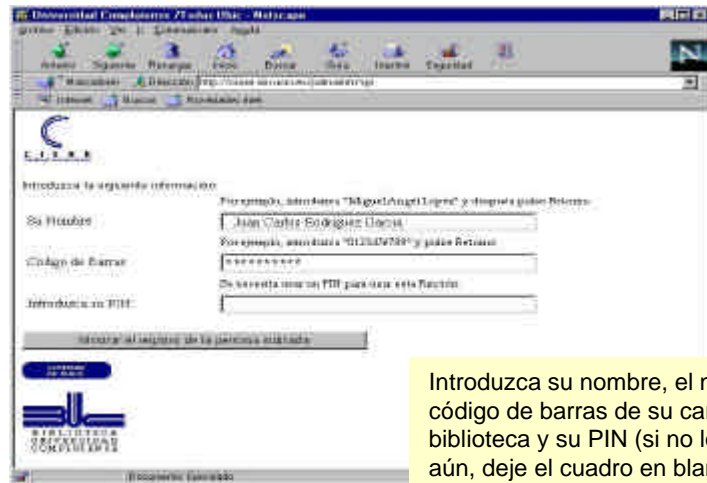
1

¿Cómo usar, crear o modificar el PIN?

Seleccione la opción **Ver su registro de Usuario** desde la pantalla principal del Catálogo Automatizado CISNE.

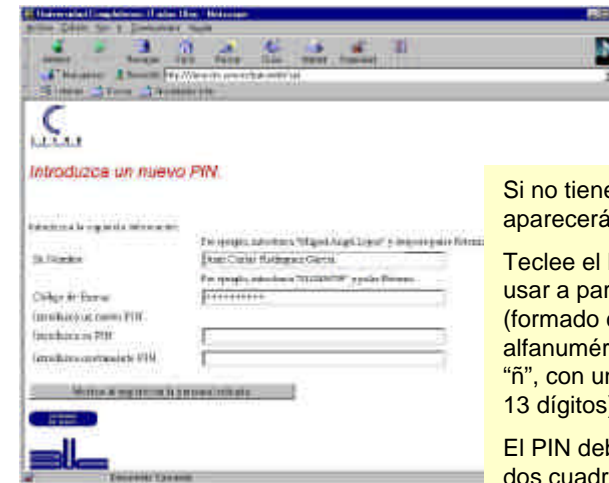
 Ver su registro de Usuario

3



2

Introduzca su nombre, el número de código de barras de su carnet de biblioteca y su PIN (si no lo ha creado aún, deje el cuadro en blanco). A continuación pinche en el botón **Mostrar el registro de la persona indicada**.

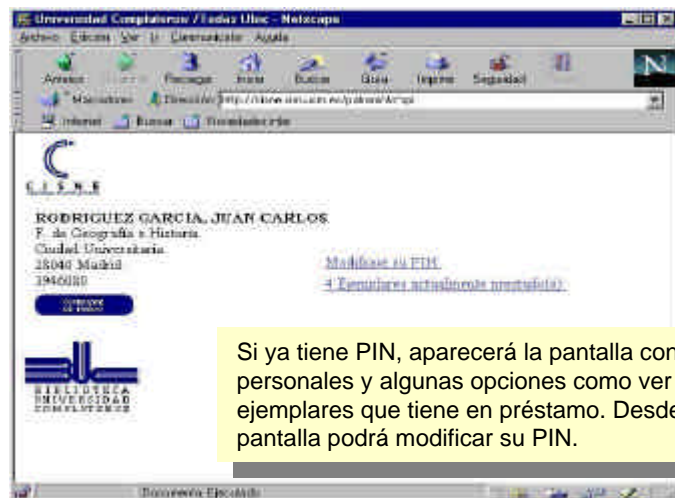


Si no tiene PIN asignado le aparecerá esta pantalla.

Teclee el PIN que usted quiera usar a partir de ahora (formado con caracteres alfanuméricos, sin acentos ni "ñ", con una longitud entre 6 y 13 dígitos).

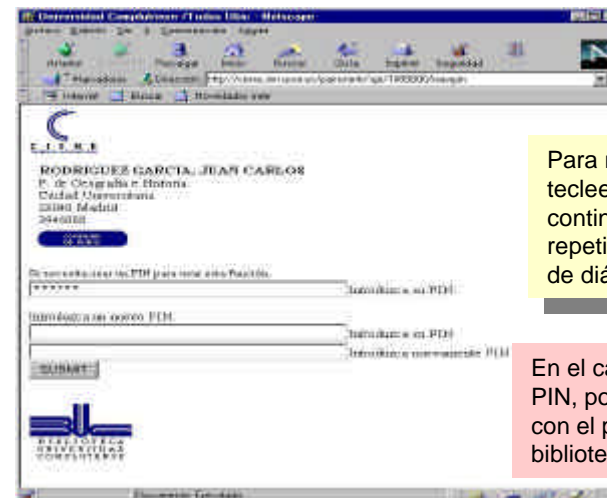
El PIN debe repetirlo en los dos cuadros de diálogo.

5



4

Si ya tiene PIN, aparecerá la pantalla con sus datos personales y algunas opciones como ver los ejemplares que tiene en préstamo. Desde esta pantalla podrá modificar su PIN.



Para modificar el PIN, teclee el actual, y a continuación el nuevo, repetido en los dos cuadros de diálogo.

En el caso de que olvide su PIN, pongase en contacto con el personal de la biblioteca