

GESTORES BIBLIOGRÁFICOS



¿Qué es?

EndNote Web es un gestor de referencias basado en la Web, diseñado para ayudar a los investigadores y estudiantes a gestionar sus bibliografías e incorporarlas a sus trabajos de investigación.

¿Qué permite?

- **Recuperar** rápida y fácilmente referencias desde una amplia variedad de bases de datos en línea como PubMed e ISI Web o Knowledge mediante la exportación directa, la búsqueda en línea o la importación de archivos de texto.

- **Almacenar** hasta 10.000 referencias en su propia biblioteca protegida por contraseña.

- **Compartir** referencias con otros usuarios de EndNote Web para facilitar la colaboración.

- **Transferir** referencias fácilmente desde o hacia el escritorio.

- **Cite While You Write™** en Microsoft Word para introducir referencias de forma instantánea.

WEB OF KNOWLEDGESM | DISCOVERY STARTS HERE

Go to mobile site

[Sign In](#) | [Marked List \(0\)](#) | [My EndNote Web](#) | [My ResearcherID](#) | [My Citation](#)

All Databases | [Select a Database](#) | [Web of Science](#) | [Additional Resources](#)

Search | [Search History](#)

All Databases

Search

Example: oil spill* mediterranean

AND

Example: O'Brian C* OR O'Brian C*

AND

Example: Cancer* OR Journal of Cancer Research and Clinical Oncology

[Add Another Field >>](#)

Searches must be in English

Current Limits: (To save these permanently, sign in or register.)

WEB OF KNOWLEDGESM | DISCOVERY STARTS HERE

My EndNote Web

[<< Back to previous page](#)

Customize Your Experience

- Save Searches
- Access EndNote Web
- [Want to know more?](#)
-

E-mail Address:

Password: (Forgot it?)

Remember me on this computer

© 2012 Thomson Reuters | [Terms of Use](#) | [Privacy](#)

WEB OF KNOWLEDGESM | DISCOVERY STARTS HERE

User Registration

To start the registration process, please **provide your e-mail address.**

E-mail Address:

Example: john.doe@stateuniversity.edu

Retype E-mail Address:

© 2012 Thomson Reuters | [Terms of Use](#) | [Privacy Policy](#) | [Please give us your feedback on using Web of Knowledge.](#)

Si ya estás registrado, sólo hay que introducir los datos solicitados y pulsar "Log in".

WEB OF KNOWLEDGESM | DISCOVERY STARTS HERE

User Registration

Please complete the fields below. Fields with an asterisk are required.

* E-mail Address:

* First Name:

* Last Name:

Middle Initial: (optional)

* Password:

Password Guidelines
Must be 8 or more characters (no spaces) and must:
- at least 1 numeric 0-9
- at least 1 alpha character, case-sensitive
- at least 1 symbol @ # \$ % ^ * () - ' ! | ! ! ! ! !
Example: YearNelson

* Retype New Password:

* Primary Role:

* Subject Area:

Bibliographic Software Used:

* Opt In/Out:

I receive training materials, notifications, announcements, and other materials by e-mail.

I do not receive training materials, notifications, announcements, and other materials by e-mail.

Automatic Sign In:

Sign me in automatically. (Select this if you want to be signed in automatically each time you access Web of Knowledge. This feature uses cookie technology.)

I am using a public computer or do not wish to be signed in automatically. (Users of public computers should select this option.)

* Terms and Conditions: I have read and agree to these terms and conditions.

Acceder a Endnote Web

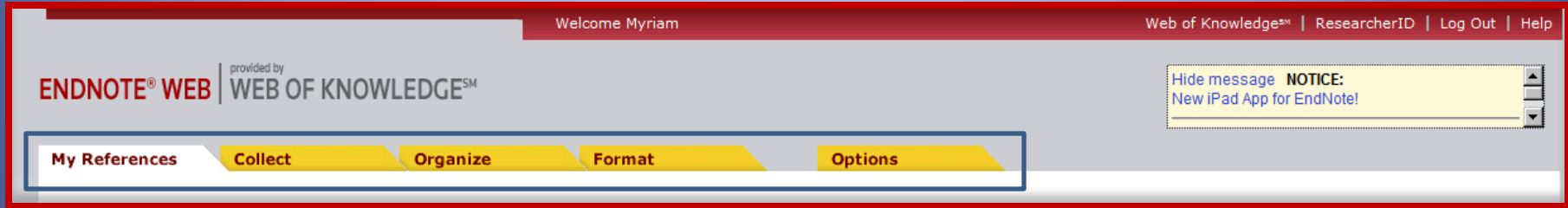
1. Desde <http://www.ucm.es/BUKM> o <http://www.ucm.es/BUKM/qui> seleccionar la opción Servicios

2. Dentro del epígrafe "Servicios de la A a la Z" seleccionar la opción "Gestor de bibliografías personales".

3. Pinchar en "Acceso en línea a EndNote Web"

GUÍA

Si no queremos que EndNote cierre la sesión por inactividad, hay que marcar esta casilla.



- **My References (Mis referencias)** → muestra el contenido de nuestra biblioteca EndNote Web.
- **Collect (Coleccionar)** → permite añadir referencias nuevas a la biblioteca.
- **Organize (Organizar)** → permite crear y gestionar grupos dentro de la biblioteca EndNote Web.
- **Format (Formato)** → ofrece varias opciones de formato para las referencias EndNote Web.
- **Options (Opciones)** → permite cambiar nuestras opciones de correo electrónico, password o perfil.

Herramientas: My references

Muestra el contenido de nuestra biblioteca EndNote Web

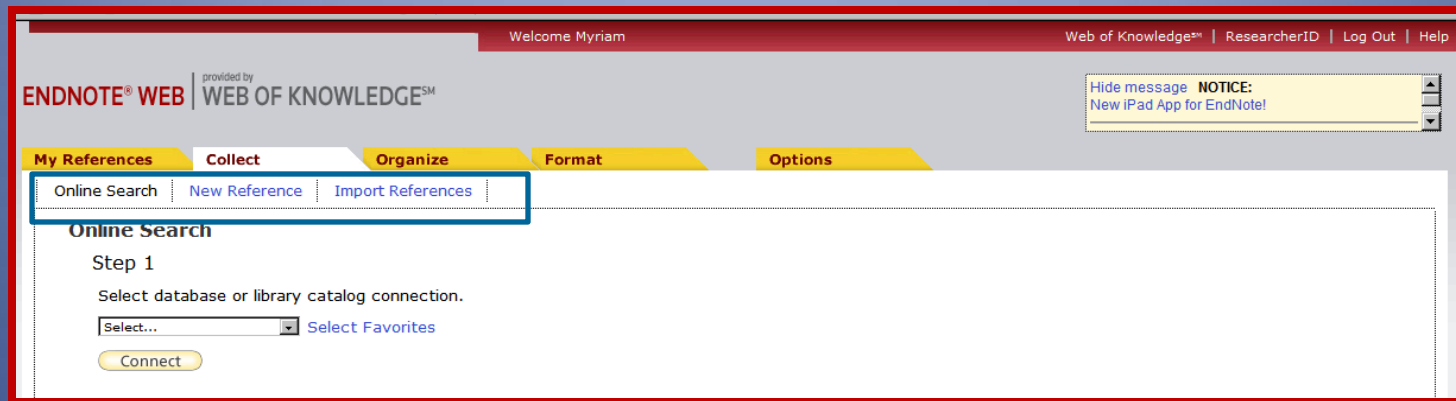
The screenshot displays the EndNote Web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Welcome Myriam', 'Web of Knowledge™', 'ResearcherID', 'Log Out', and 'Help'. Below this, the 'ENDNOTE® WEB' logo is visible, along with a 'Hide message NOTICE: New iPad App for EndNote!' notification. The main interface is divided into several sections:

- My References:** Includes tabs for 'Collect', 'Organize', 'Format', and 'Options'.
- Quick Search:** A search box with a dropdown menu set to 'All My References' and a 'Search' button.
- My References (615):** A sidebar menu showing categories like 'Unfiled (8)', 'Quick List (0)', 'Trash (0)', 'My Groups' (with sub-items like 'composites bucm (6)', 'importaciones de prueba (194)', etc.), 'ResearcherID →', 'My Publications (0)', and 'Groups Shared by Others' (with 'Coating surfaces (1)').
- All My References:** The main content area showing a list of references. It includes a 'Show 10 per page' dropdown, a pagination control (Page 1 of 62), and a 'MORE POWERFUL. MORE FLEXIBLE. ENDNOTE X6' advertisement.
- Reference List:** A table with columns for 'Author', 'Year', and 'Title'. The list includes entries such as:
 - 1990: Composites manufacturing (Added to Library: 23 Nov 2010)
 - 1991: Composites engineering (Added to Library: 23 Nov 2010)
 - 2005: "Burton" Charlie and the chocolate factory (Added to Library: 04 Jun 2009)
 - 2009: Abhilash, P. C. Phytofiltration of cadmium from water by Limnocharis flava (L.) Buchenau grown in free-floating culture system J Hazard Mater (Added to Library: 26 Jun 2009)
 - 2010: Abu Hashim, II Potential use of gamma-cyclodextrin polypseudorotaxane hydrogels as an injectable sustained release system for insulin International Journal of Pharmaceutics (Added to Library: 23 Nov 2010)
 - 2009: Adams, T. D. Health Outcomes of Gastric Bypass Patients Compared to Nonsurgical, Nonintervened Severely Obese Obesity (Silver Spring)

De cada referencia muestra: autor, año, título y título secundario si existe.

Herramientas: Collect

Nos permite añadir referencias nuevas a nuestra biblioteca EndNoteWeb



- Utilizamos Online Search para buscar en bases de datos en línea.
- New Reference permite introducir manualmente una nueva referencia.
- Empleamos Import References para importar archivos de texto que contienen referencias.

Herramientas: Organize

Permite crear y gestionar grupos dentro de la Biblioteca EndNote Web

Manage My Groups

My Groups†	Number of References	Share			
composites bucm	6	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
importaciones de prueba	194	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
magnetic hydrogel endnote	393	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba	10	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba dos	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba tres	1	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
quimica verde	3	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
My ResearcherID Groups†					
My Publications	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing		
Publication List 1	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Publication List 2	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete

New Group

- Manage My Groups → permite crear grupos y compartirlos con otros usuarios de EndNote Web.
- Others' Groups → permite visualizar los grupos que otros usuarios de EndNote Web han compartido con nosotros.
- Find Duplicates → permite buscar referencias duplicadas dentro de nuestra biblioteca EndNote Web.

Herramientas: Format

Permite utilizar varias opciones de formato para nuestras referencias de EndNote Web.

Examples of Commonly Used Styles

Area of Study	Writing Style Guides
Biosciences	CSE Style Manual C-S or N-Y
Science	Harvard

- **Bibliography** → permite crear listados bibliográficos de nuestras referencias.
- Utilizamos el Plug-in **Cite While You Write** para añadir citas a nuestros documentos de Word.
- **Format Paper** → se utiliza para crear citas y bibliografías en otros procesadores de texto.
- **Export References** → permite transferir referencias de nuestra biblioteca a otros gestores bibliográficos.

Herramientas: Options

Permite cambiar nuestra dirección de correo electrónico, password o perfil

Welcome Myriam | Web of Knowledge™ | ResearcherID | Log Out | Help

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

Hide message NOTICE: New iPad App for EndNote!

My References | Collect | Organize | Format | **Options**

Password | E-mail Address | Profile Information | Language | **Download Installers** | Account Information

Change Password

Current Password:

New Password:

Retype New Password:

Save

Password Guidelines.
Must be 8 or more characters (no spaces) and contain:
- at least 1 numeral: 0 - 9
- at least 1 alpha character, case-sensitive
- at least 1 symbol: ! @ # \$ % ^ * () ~ ` { } [] \ &

Welcome Myriam | Web of Knowledge™ | ResearcherID | Log Out | Help

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

Hide message NOTICE: New iPad App for EndNote!

My References | Collect | Organize | Format | **Options**

Password | E-mail Address | Profile Information | Language | **Download Installers** | Account Information

Download Installers

Web Capture:

To install the Web Capture tool, just drag the **Capture Reference** button to your Bookmarks bar (also known as "Favorites Bar" or "Bookmarks Toolbar"). In some browsers, you may need to right-click and select "Add to Favorites" or "Bookmark This Link."
To use it, browse to a page you like and click the **Capture Reference** button in the Bookmarks bar. The Capture Reference window will open. Follow the instructions in the window.

Cite While You Write™

Use the EndNote Web Plug-in to insert references, and format citations and bibliographies automatically while you write your papers in Word. The EndNote Web Plug-in also allows you to save online references to your library in Internet Explorer for Windows.

U.S. Patent 8,082,241

See [Installation Instructions and System Requirements](#).

- Download Windows with Internet Explorer plug-in
- Download Windows MSI for mass program installation
- Download Macintosh

Firefox Extension

Use the EndNote Web toolbar in Firefox to save online references directly into your library.

See [Installation Instructions and System Requirements](#).


- Download Windows/Macintosh

Desde **Download Installers** podemos descargar el plug-in **Cite While You Write** para Word, así como la barra de herramientas de EndNote Web para Internet Explorer o Firefox.

Incorporar referencias

The image displays two screenshots of the EndNote Web interface. The left screenshot shows the 'Collect' tab with options for 'Online Search', 'New Reference', and 'Import References'. The right screenshot shows the 'Getting Started with EndNote Web' guide, which outlines three main steps: 1. Collect, 2. Organize, and 3. Format. A blue circle highlights the 'Collect' step in the guide, and a blue arrow points from the 'Collect' tab in the left screenshot to this circle.


Existen cuatro formas diferentes de añadir referencias nuevas a nuestra biblioteca EndNote Web:

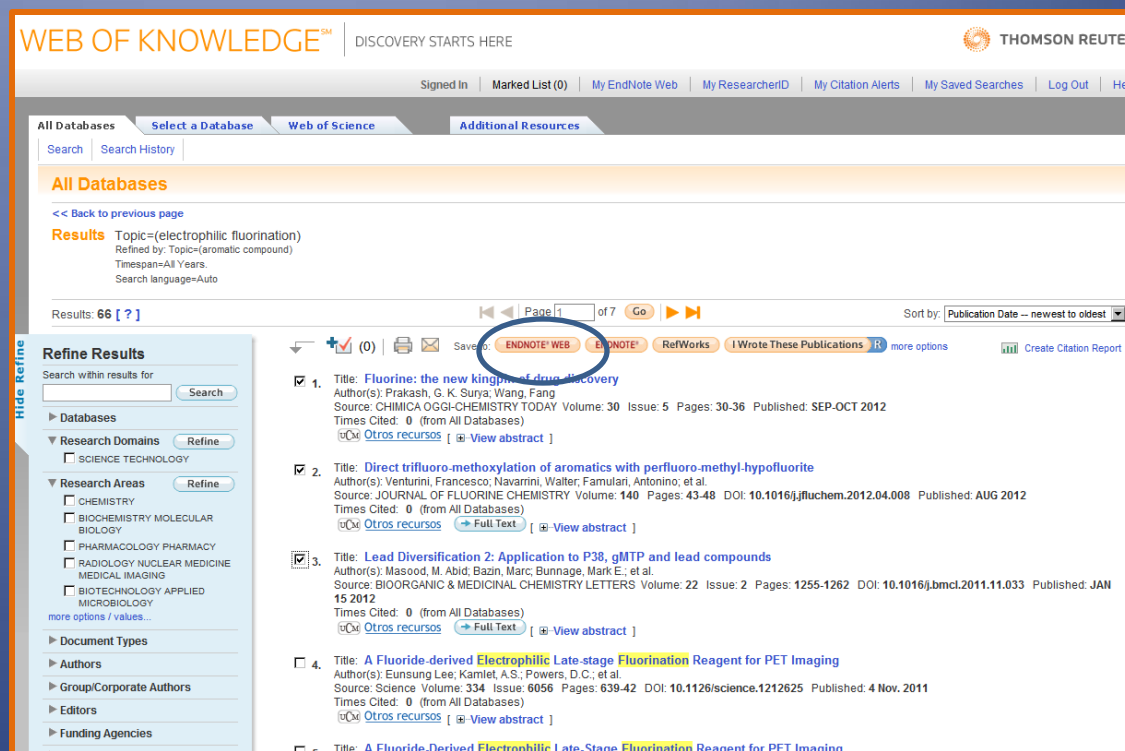
- **Exportación directa**: cuando buscamos en Web of Knowledge podemos almacenar los resultados de la búsqueda directamente en nuestra biblioteca pinchando en 
- **Online Search**: permite buscar en catálogos de bibliotecas y en bases de datos en línea.
- **New Reference**: permite introducir manualmente una nueva referencia.
- **Import References**: podemos importar referencias desde archivos de texto.

Incorporar referencias: Exportación directa (1)

EndNote Web está totalmente integrado en la plataforma Web of Knowledge.

Podemos guardar los resultados de la búsqueda en la biblioteca EndNote Web desde cualquier recurso Web of Knowledge.

Después de introducir los términos de búsqueda y lanzar la búsqueda, vemos la página de resultados. Marcamos las referencias que deseamos guardar y después hacemos clic en 



The screenshot shows the Web of Knowledge search results interface. At the top, it says 'WEB OF KNOWLEDGE' and 'DISCOVERY STARTS HERE'. Below the search bar, there are navigation tabs for 'All Databases', 'Web of Science', and 'Additional Resources'. The search results are displayed in a list format. On the left side, there is a 'Refine Results' sidebar with various filters. In the main results area, the 'Save to EndNote Web' button is circled in red, indicating the action to be taken to export the selected references to the EndNote Web library.

Incorporar referencias: Online Search (1)

My References Collect Organize Format

Online Search New Reference Import References

Online Search

Step 1

Select database or library catalog connection.

Select...
Select...
Aarhus Kommunes Biblio
Aarhus U
Aberdeen U
Aberystwyth U
ABES
Abilene Christian U
Acad Belgica
Acad Coll Tel-Aviv Jaffa
Academica Sinica
Academy of Natural Sciences
Acadia U
Acc Crusca Firenze
Acc Danimarca
ACCESS Pennsylvania
Achva Acad Coll Educ
Adams St Coll
Adelphi U
Adler School Prof Psych
Agnes Scott Coll
Agricultural Research Org
Agricultural U of Athens
AIATSIIS
Aiken Tech Coll
Air Force Inst Tech
Al-Qasemi Acad Coll Educ
Alameda County PL
Alamo Colleges
Alaska State Library
Albany St U

Select Favorites

My References Collect Organize Format Options

Online Search New Reference Import References

Online Search

Step 1

Select database or library catalog connection.

Select...
Select...
PubMed (NLM)
U Complutense de Madrid
Web of Science SCI (TS)
Web of Science SSCI (TS)

Member of: Universidad Complutense de Madrid - FECYT

All:

Aarhus Kommunes Biblio
Aarhus U
Aberdeen U
Aberystwyth U
ABES
Abilene Christian U
Acad Belgica
Acad Coll Tel-Aviv Jaffa
Academica Sinica
Academy of Natural Sciences

My Favorites: Hide

†Administrative Bib
†Afton FL
†Ag Esp de Coop Intl
†Agawam PL
PubMed (NLM)
U Complutense de Madrid
Web of Science SCI (TS)
Web of Science SSCI (TS)

Copy to Favorites Remove from Favorites

Add to my list (25 limit):
1. Select one or more.
2. Click the "Copy to Favorites" button.

Remove from my list:
1. Select one or more.
2. Click the "Remove from Favorites" button.

* Connections indicated by † are no longer available.

La opción Select Favorites nos permitirá gestionar una selección de conexiones favoritas, que aparecerán en el menú desplegable de Online Search.

Incorporar referencias: Online Search (2)

Welcome Myriam

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References | Collect | Organize | Format | Options

Online Search | New Reference | Import References

Online Search

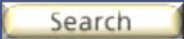
Step 2 of 3: Connecting to PubMed MEDLINE : PubMed (NLM)

in: Any Field And
 in: Any Field And
 in: Any Field And
 in: Any Field And

retrieve all records
 select a range of records

Search

Any Field
 Author (Smith AB)
 Author Affiliation
 Year
 Title
 Journal
 Volume
 Issue
 Page Number
 Keywords (MeSH)
 MeSH Major Topic
 Personal Name as Subject
 Abstract
 Language
 Subheading
 Corporate Name
 Substance Name
 Publication Type
 Publication Date
 Date Entered (yyyy/mm/dd)
 Entered Between (date1:date2)
 MeSH Date
 CPT/ST Number

Una vez seleccionada la base de datos en la que queremos buscar, introducimos los términos de búsqueda en el formulario, seleccionando en qué campos queremos realizar la búsqueda, y separándolos mediante operadores booleanos, y pinchamos 

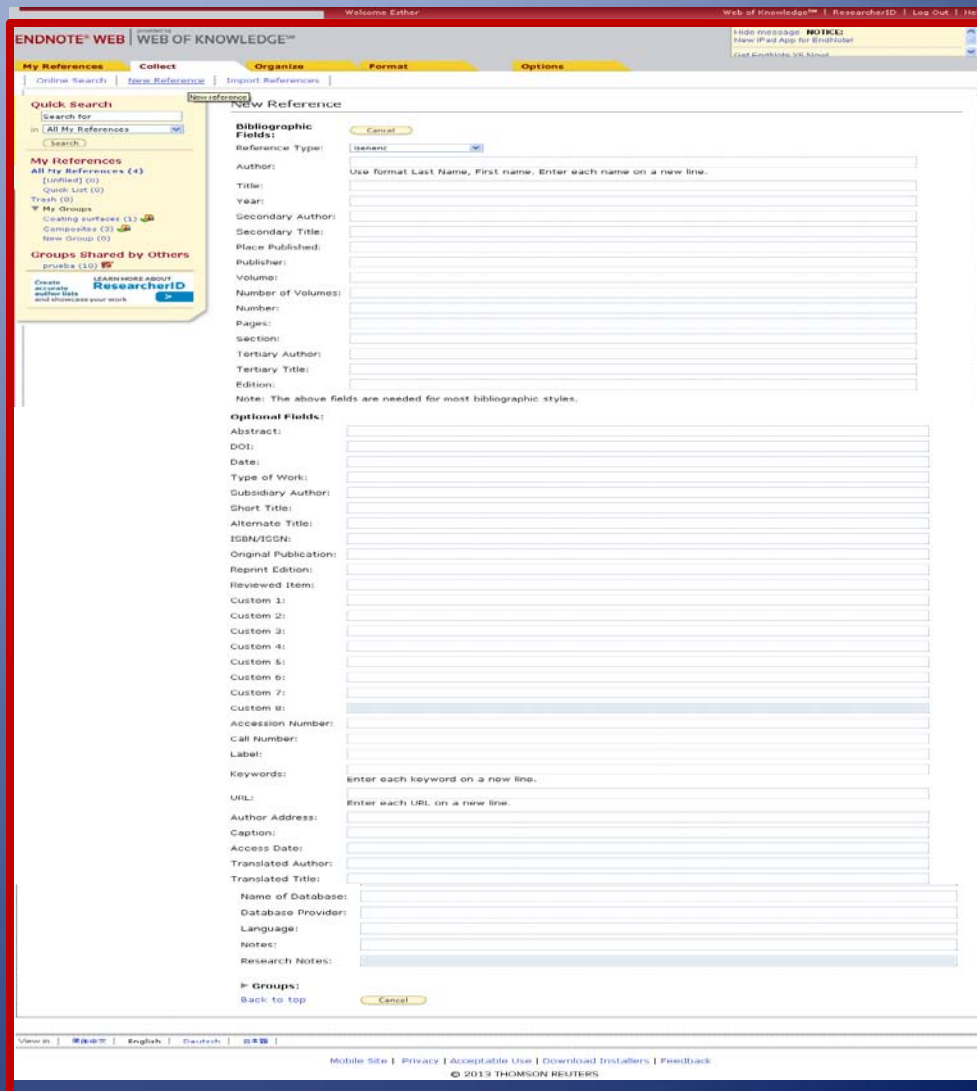
Cada base de datos admite opciones de búsqueda distintas.

Incorporar referencias: New Reference

EndNote Web permite incorporar referencias de modo manual, a través de la opción **New Reference**.

Para ello seguiremos los siguientes pasos:

- **Seleccionar el tipo de documento** que debemos introducir. Según el tipo de documento elegido los campos disponibles serán distintos.
- **Rellenar las cajas** con los distintos campos de información.
- Para **guardar la nueva referencia**, elegiremos uno o varios de nuestros grupos de referencias (“Groups”), pulsando posteriormente sobre el botón **SAVE**.



Incorporar referencias: Import References (1)

- EndNote Web permite importar a nuestra biblioteca de EndNote Web referencias descargadas desde bases de datos.
- Toda la importación se basa en la coincidencia de formatos. Si no guardamos los datos en el formato que coincide con el filtro de EndNote Web, no podremos importarlos.
- Esto significa que, cuando trabajamos con una base de datos, el punto de partida de la importación son las instrucciones para guardar las referencias en esa base de datos.
- En la ayuda de EndNote Web, apartado de “importar registros”, podemos ver las instrucciones para importar registros de diferentes bases de datos.

Incorporar referencias: Import References (3)

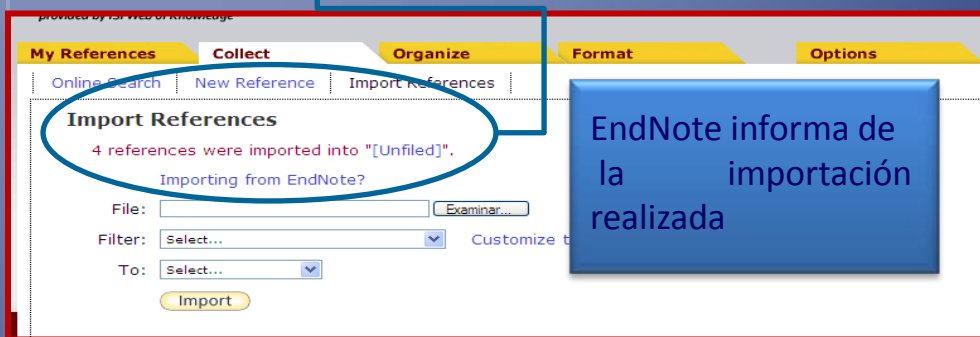
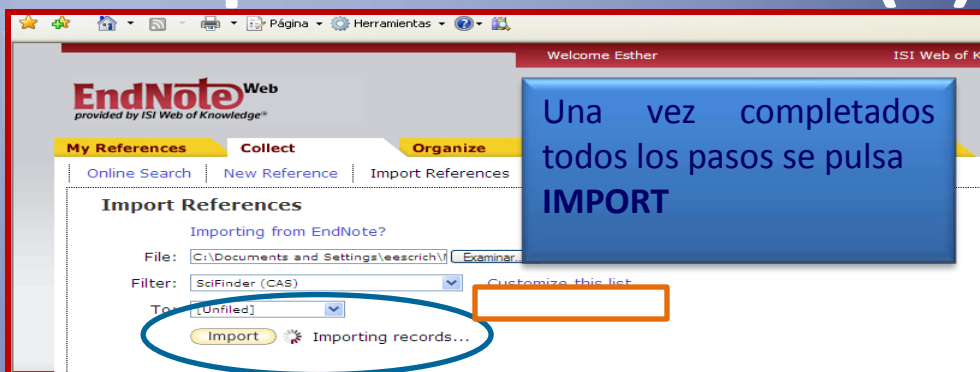
Los resultados de las búsquedas se incorporan a EndNote Web, siguiendo estos pasos:

- Realizamos la búsqueda en la base de datos deseada y guardamos los resultados.

- Seleccionamos el fichero guardado pinchando sobre el botón EXAMINAR.

- Seleccionamos el filtro de importación adecuado, teniendo en cuenta la base de datos desde la que hemos realizado la descarga de registros.

(Podemos predefinir los filtros que utilizamos con más frecuencia, a través de la opción CUSTOMIZE THIS LIST.)



- Seleccionamos en qué grupo deseamos guardar las referencias o creamos uno nuevo.

- Pulsamos sobre el botón IMPORT para importar los datos recuperados.

- Aparecerá una pantalla que nos indicará el número de referencias importadas de la base de datos.

En ejemplos veremos cómo importar referencias desde Google Scholar

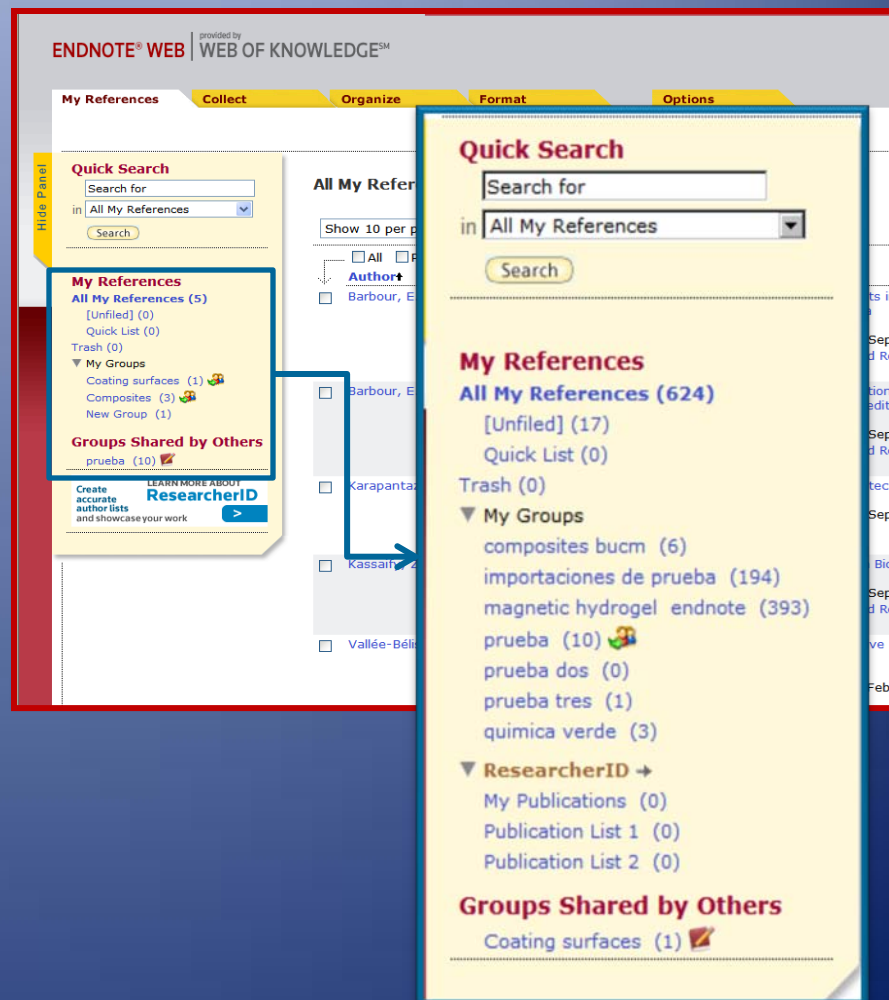
Organizar y compartir referencias (1)

La pestaña My references muestra el contenido de nuestra biblioteca.

En el **panel de la izquierda** vemos nuestros grupos de referencias, así como los grupos que otros usuarios de EndNote Web han compartido con nosotros.

Utilizamos los **grupos** para organizar las referencias de nuestra biblioteca EndNote Web:

- **All My References**: mostrará todas las referencias de nuestra biblioteca.
- **Unfiled**: referencias no archivadas en ningún grupo concreto.
- **Quick List** : referencias asignadas a la Lista rápida.
- **Trash**: archiva las referencias eliminadas hasta que el usuario da la instrucción de vaciar la papelera.
- **My Groups**: EndNote Web permite crear diferentes grupos de referencias adicionales que serán únicos de nuestra biblioteca.
- **Groups Shared by Others**: grupos de referencias de otras personas, que desean compartirlos con nosotros.



The screenshot shows the EndNote Web interface with the 'My References' tab selected. The interface is divided into several sections:

- Quick Search:** A search box with a dropdown menu set to 'All My References' and a 'Search' button.
- My References (Sidebar):** A tree view showing the following structure:
 - All My References (5)
 - [Unfiled] (0)
 - Quick List (0)
 - Trash (0)
 - My Groups
 - Coating surfaces (1)
 - Composites (3)
 - New Group (1)
 - Groups Shared by Others
 - prueba (10)
- At the bottom of the sidebar, there is a 'Create accurate author lists and showcase your work' button with a 'ResearcherID' logo.

- Main Content Area:** Displays a list of references under the heading 'All My References (624)'. The list includes:
- [Unfiled] (17)
- Quick List (0)
- Trash (0)
- My Groups
 - composites bucm (6)
 - importaciones de prueba (194)
 - magnetic hydrogel endnote (393)
 - prueba (10)
 - prueba dos (0)
 - prueba tres (1)
 - quimica verde (3)
- ResearcherID
 - My Publications (0)
 - Publication List 1 (0)
 - Publication List 2 (0)
- Groups Shared by Others
 - Coating surfaces (1)

Organizar referencias (2)

Welcome Esther | ISI Web of KnowledgeSM | Log Out | Help

Organize | Format | Options

Hide Panel

Quick Search
 Search for _____
 in All My References
 Search

My References
 All My References (4)
 composites (4)
 [Unfiled] (0)
 Quick List (0)
 Trash (0)

ResearcherID Learn More
 • Unique author identifier
 • Generate citation metrics

Para ordenar referencias por estos campos

<input type="checkbox"/> All	<input type="checkbox"/> Page	<input type="checkbox"/> Add to group	<input type="checkbox"/> Copy to Quick List	<input type="checkbox"/> Delete
Author	Year	Title		
<input type="checkbox"/>	Ahmed, A.	2009	Belt abrasion resistant ultra-hard boride material	Tribology International ISI Web of Knowledge SM → Source Record, Times Cited: 0 Ver otros recursos Full Text
<input type="checkbox"/>	Choi, H. J.	2009	Electrorheology of polymers and nanocomposites	Soft Matter ISI Web of Knowledge SM → Source Record, Times Cited: 2 Ver otros recursos
<input type="checkbox"/>	Mukbaniani, O. V.	2009	ORGANOSILICON BLOCK-COPOLYMERS WITH LADDER STRUCTURE IN DIMETHYLSILOXANE CHAIN. A REVIEW	Oxidation Communications

Al pulsar sobre el título de una referencia aparecerá toda la información de esa referencia

View Reference in 'All My References'
 Record 1 of 624 | [Return to List](#)
[Copy to Quick List](#) | [Close](#) | Add to group shared by others: 23

Bibliographic Fields:
 Reference Type: Generic
 Title: Composites manufacturing
 Year: 1990
 Place Published: Guildford, Surrey, UK
 Publisher: Butterworths

Optional Fields:
 ISSN/EISSN: 0950-7143
 Call Number: 6.Digital Complut. Rev. 01 (2006)esa (01 Jan. 1995)- (31 Dec. 1995)
 Keywords: Composites materials Periodicals.
 URL: http://ZVAFYSPMIL.search.serialsolutions.com...
 Notes: 0060213 on 50037127
 0304023 (WashDC)jsg024736
 Journals Fulfillment Dept., Butterworths, 80 Montvale Ave., Stoneham, MA 02180, USA
 Composites manufacturing. Quarterly.
 Vol. 1, no. 1 (Mar. 1990)-v. 6, no. 3-4 (Dec. 1995)
 Composites 0250-4361.
 Composites. Part A, Applied science and manufacturing. Texts complete

Added to Library: 23 Nov 2010
 Last updated: 23 Nov 2010
 Date to type: composites bucm

Desconexión

Ayuda

Aparece y desaparece este menú

Marcar y eliminar, mover a otro grupo, etc.

Búsqueda rápida Quick Search

Quick Search permite realizar búsquedas en nuestra biblioteca personal de EndNote Web. Escribimos el término de búsqueda en la casilla (entre 3-120 caracteres).

- Podemos truncar palabras (*) y usar operadores de búsqueda:
 - ✓ Un espacio en blanco equivale a OR.
 - ✓ El signo + equivale a AND.
 - ✓ El signo - equivale a NOT.
- Utilizamos el paréntesis para agrupar términos de búsqueda.
- Para buscar una frase específica la introducimos entrecomillada.
- En los resultados, el término de búsqueda aparecerá en rojo:

<input type="checkbox"/>	Austin, DTR	2009	Two-dimensional NMR relaxation study of the pore structure in silicone hydrogel contact lenses Applied Magnetic Resonance Added to Library: 23 Nov 2010 Last Updated: 23 Nov 2010 WEB OF KNOWLEDGESM → Source Record , Related Records , Times Cited: 3 Otros recursos
<input type="checkbox"/>	Azurmendi, HF	2001	Anomalous diffusion of water in a hydrogel of sucrose and diepoxide monomers Journal of Chemical Physics Added to Library: 23 Nov 2010 Last Updated: 23 Nov 2010 WEB OF KNOWLEDGESM → Source Record , Related Records , Times Cited: 5 Otros recursos
<input type="checkbox"/>	Azurmendi, HF	2002	Deuterium NMR lineshape and relaxation study of a hydrated cross-linked polymer Applied Magnetic Resonance Added to Library: 23 Nov 2010 Last Updated: 23 Nov 2010 WEB OF KNOWLEDGESM → Source Record , Related Records , Times Cited: 0 Otros recursos

Organizar referencias (3)

Las referencias que están en UNFIELD carpeta:

No pueden borrarse o renombrarse.

¿Qué referencias van a esta carpeta?

- Las compartidas con otros grupos y añadidas mediante la opción Add to group
- Cuando se borra una referencia de grupos compartidos -no va la carpeta Trash-.
- Las referencias importadas a través de la opción Import references (Collect)
- Si para importar la referencia se usa la opción Capture, que existe en algunas bases de datos-.

Quick Search

Search for

in

My References

All My References (624)

[Unfiled] (17)

Quick List (0)

Trash (0)

▼ My Groups

- composites bucm (6)
- importaciones de prueba (194)
- magnetic hydrogel endnote (393)
- prueba (10)
- prueba dos (0)
- prueba tres (1)

Las referencias que están en esta QUICK LIST SE BORRAN al finalizar la sesión.

Por tanto, hay que tener especial cuidado de lo que se envía a esta carpeta.

Al iniciar Endnote Web es importante señalar la casilla:

Keep me logged in on this computer unless I log out.

EndNote[®] Web

EndNote Web delivers tools to:

- Search online resources
- Save ISI Web of Knowledge[™] records
- Collect and organize references
- Format citations and footnotes or a b

New to EndNote Web? Sign up for an account

Enter your e-mail address and password here:

E-mail Address:

Password:

Keep me logged in on this computer unless I log out.

Forgot Your Password? Problems Logging-In?

Compartir referencias (4)

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

My References | Collect | **Organize** | Format | Options

Manage My Groups | Others' Groups | Find Duplicates | Manage Attachments

Manage My Groups

My Groups†	Number of References	Share			
composites bucm	6	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
importaciones de prueba	194	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
magnetic hydrogel endnote	393	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba	10	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba dos	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
prueba tres	1	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
quimica verde	3	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
My ResearcherID Groups†					
My Publications	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing		
Publication List 1	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Publication List 2	0	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete

New Group

Desde la pestaña **Organize** podemos crear, eliminar, compartir o cambiar el nombre de nuestros grupos (hasta 500) para ayudarnos a clasificar nuestras referencias.

Pinchando en **Manage My Groups** podemos:

• Crear un **nuevo grupo** de referencias

• **Eliminar grupos**

• **Cambiar el nombre** de nuestros grupos

• **Compartir** grupos

Al pinchar en el enlace se abre el cuadro de diálogo que nos permitirá:

Compartir qué tipo de información - qué grupos - y con quién

Add E-mail Addresses to 'composites bucm'

Enter e-mail addresses. Use the Enter or Return key to separate addresses.

adelat@buc.ucm.es
eesriche@buc.ucm.es

- OR -

Select a text file with e-mail addresses separated by commas.

Read only Read & Write

Compartir referencias (5)

Desde la opción Others' groups accedemos a grupos de referencias de otras personas, que desean compartirlos con nosotros.

Access	Show	Use for Cite While You Write	Groups Others Share with Me	Number of References	Owner
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Coating surfaces	1	eescriche@buc.ucm.es

Con la opción Find Duplicates es posible localizar registros duplicados. Cualquier duplicado aparecerá marcado, pudiendo moverlo a otro grupo "Add to a group" o bien borrarlo con la opción Delete.

ENDNOTE® WEB | WEB OF KNOWLEDGE™

Hide message NOTICE:
New iPad App for EndNote!

My References Collect **Organize** Format Options

Manage My Groups Others' Group Find Duplicates Manage Attachments

Find Duplicates

All Duplicates Add to group... Copy to Quick List Sort by: First Author -- A to Z

Author	Year	Title
<input type="checkbox"/> Lancaster, Mike	2002	Green chemistry: an introductory text RSC Paperbacks Added to Library:26 Feb 2013 Last Updated:26 Feb 2013
<input checked="" type="checkbox"/> Lancaster, Mike	2002	Green chemistry: an introductory text RSC Paperbacks Added to Library:26 Feb 2013 Last Updated:26 Feb 2013
<input type="checkbox"/> Sheldon, Roger A.	2008	Green chemistry and catalysis Added to Library:26 Feb 2013 Last Updated:26 Feb 2013

Quick Search

Search for

in [All My References]

Search

My References

All My References (236)

[Unfiled] (17)

Quick List (0)

Trash (0)

My Groups

composites bucm (6)

importaciones de prueba (94)

magnetic hydrogel endnote (93)

prueba (10)

Crear Bibliografías

A través la pestaña Format, utilizamos Bibliography para crear bibliografías de nuestras referencias.

El usuario puede tener definidos sus estilos bibliográficos favoritos sin necesidad de tener que buscarlos siempre a través del menú desplegable de Bibliographic Style.

References: se selecciona el grupo
Bibliographic style: el formato al que se desea transformar las referencias
File format: permite elegir entre los formatos: HTML, TXT y RTF

Genera archivo de
word

Envía datos por e-
mail

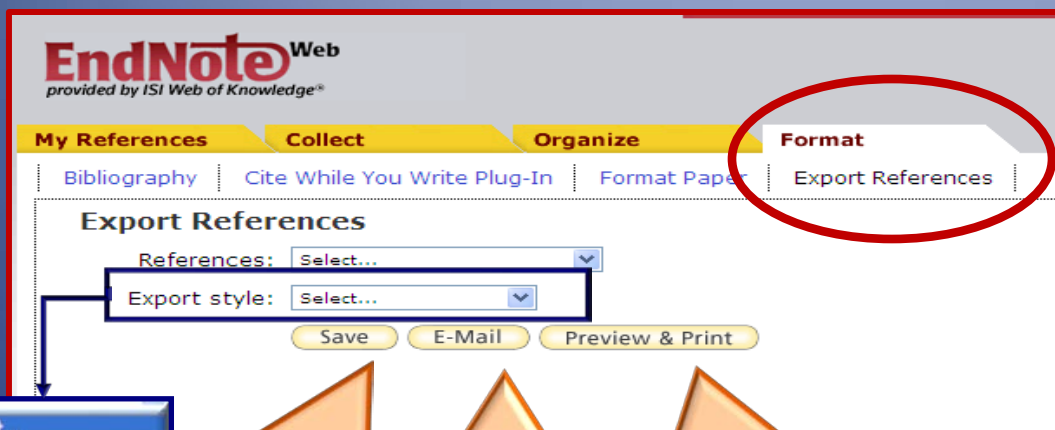
Imprime los datos

Examples of Commonly Used Styles

Area of Study	Writing Style Guides
Biosciences	CSE Style Manual C-S or N-Y
Science	Harvard
Chemistry	ACS
Engineering	IEEE
Humanities	Chicago 15th A or B
Humanities	Turabian
General	Annotated
General	Author-Date
Language and Linguistics	MLA
Medicine	JAMA
Medicine	NLM
Medicine	Vancouver or UNIFORM Requirements
Psychology	APA 6th
Sociology	ASA Style Guide
Physics/Chemistry	AIP Style Manual 4th Edition

Exportar referencias

Desde la pestaña Format, utilizamos Exportar referencias para transferir referencias de nuestra biblioteca EndNote Web a otros gestores bibliográficos.



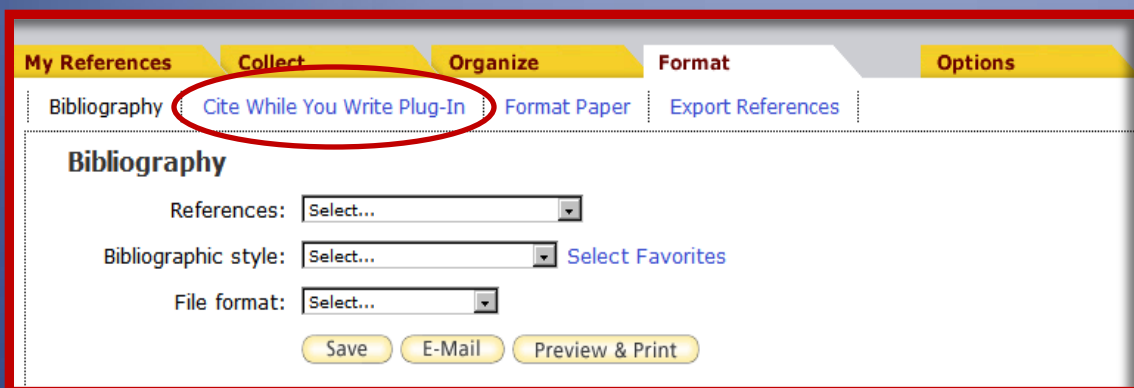
- En el desplegable **References** elegimos si queremos exportar todas nuestras referencias o bien uno de nuestros grupos.

- Seleccionamos el formato de exportación (**Export style**).

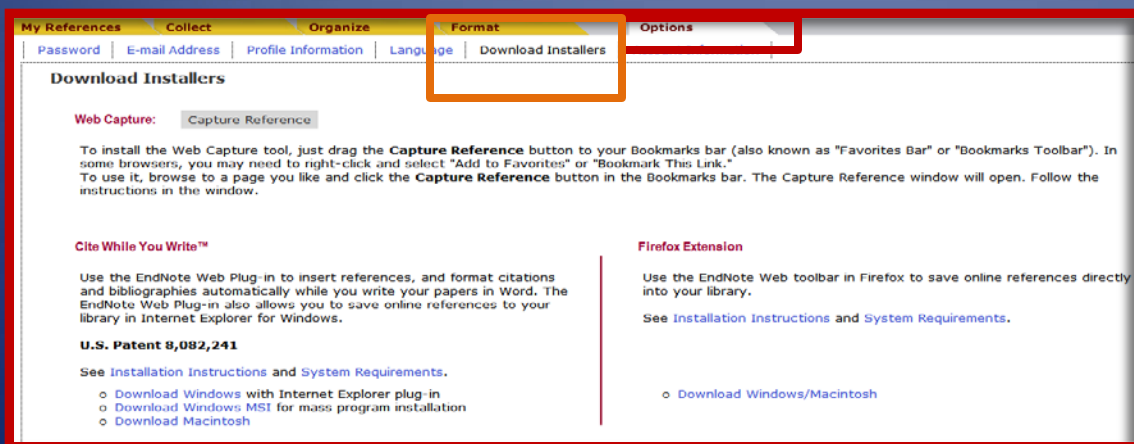
- Tras pulsar botón se genera el fichero de exportación, que utilizamos para importar los registros desde el gestor bibliográfico de destino.

Cite While You Write (1)

Utilizamos el plug-in CITE WHILE YOU WRITE para introducir referencias y formatear las citas y las bibliografías de forma automática mientras escribimos nuestros trabajos en Word.

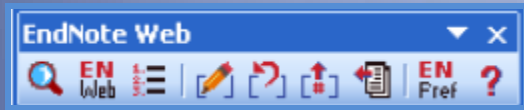


Podemos descargar desde la opción Cite While YouWrite Plug-In:

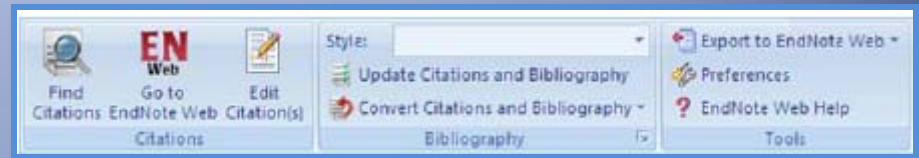


En la pestaña Format o bien desde el enlace Download Installers en la pestaña Options.


Cite While You Write (2)




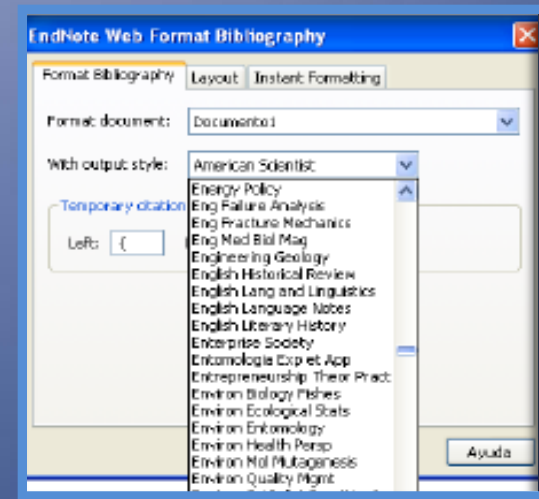
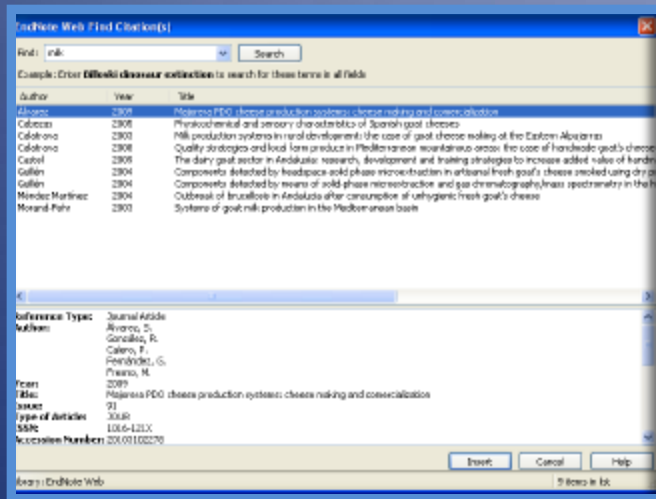
Microsoft Word 2003



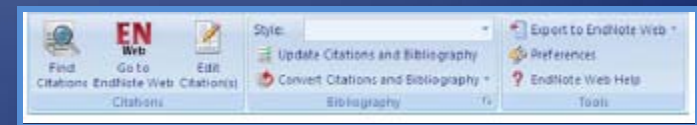
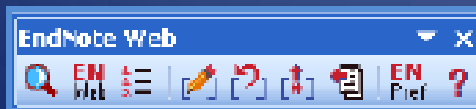
Microsoft Word 2007

Localizar referencias (Find Citations)  permite localizar e insertar la referencia dentro del documento con el que estemos trabajando.

Fomatear la bibliografía (Format Bibliography)  permite cambiar los estilos bibliográficos o personalizar el diseño de la bibliografía.

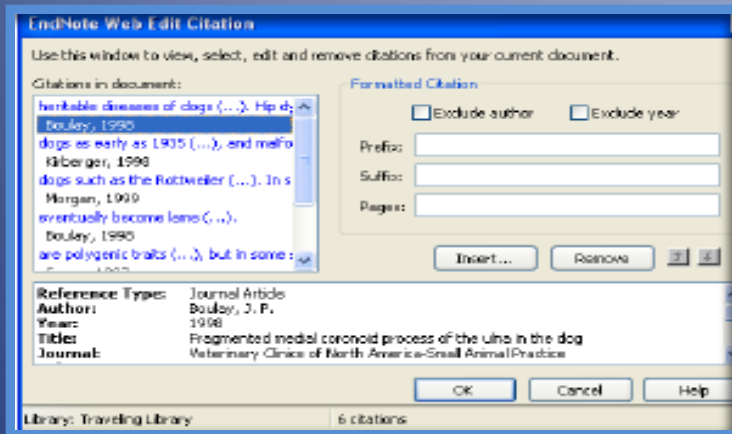



Ir a EndNote Web (Go To EndNote Web)  permite abrir nuestra biblioteca EndNote Web directamente desde Word.



Cite While You Write (3)

Editar citas (Edit Citations)  permite añadir o eliminar información de una cita o cambiar el orden de las citas del documento.



Desformatear citas (Unformat Citations)  se pueden desformatear citas para convertir citas formateadas en temporales.

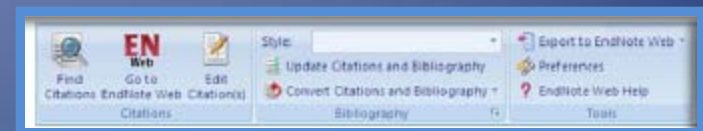
Borrar códigos de campo (Remove Field Codes) 

para crear una copia del documento sin códigos de campo de EndNote Web.

Exportar Referencias de un manuscrito a EndNote Web (Export Traveling Library)  exporta las referencias del documento al grupo "unfiled" de nuestra biblioteca EndNote Web.

Cite While YouWrite Preferences 

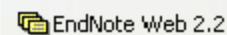
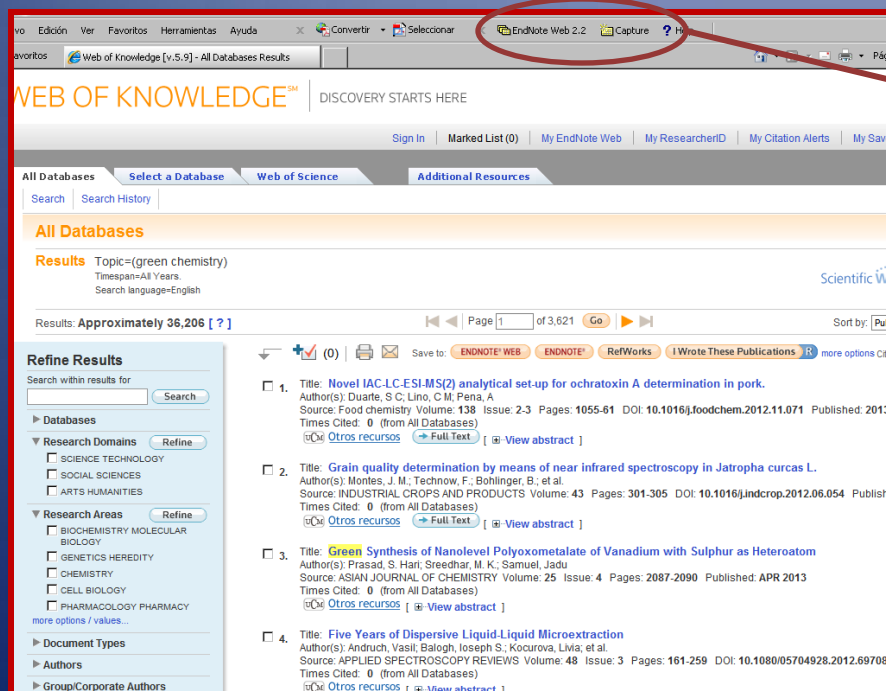
Permite personalizar las teclas de función rápida y seleccionar las aplicaciones dentro de Word.



Capturar referencias desde Internet explorer

Al instalar el plug-in para Word “Cite While You Write”, instalamos también una barra de herramientas en Internet Explorer, con dos funciones:

- Acceder directamente a nuestra biblioteca EndNote Web
- Capturar registros desde distintos recursos: bases de datos, páginas web y revistas electrónicas.

WEB OF KNOWLEDGESM DISCOVERY STARTS HERE

Search | Search History

All Databases | Select a Database | Web of Science | Additional Resources

Results Topic=(green chemistry)
Timespan=All Years
Search language=English

Results: Approximately 36,206 [?]

Refine Results

Search within results for [] Search

Databases

Research Domains Refine

SCIENCE TECHNOLOGY
SOCIAL SCIENCES
ARTS HUMANITIES

Research Areas Refine

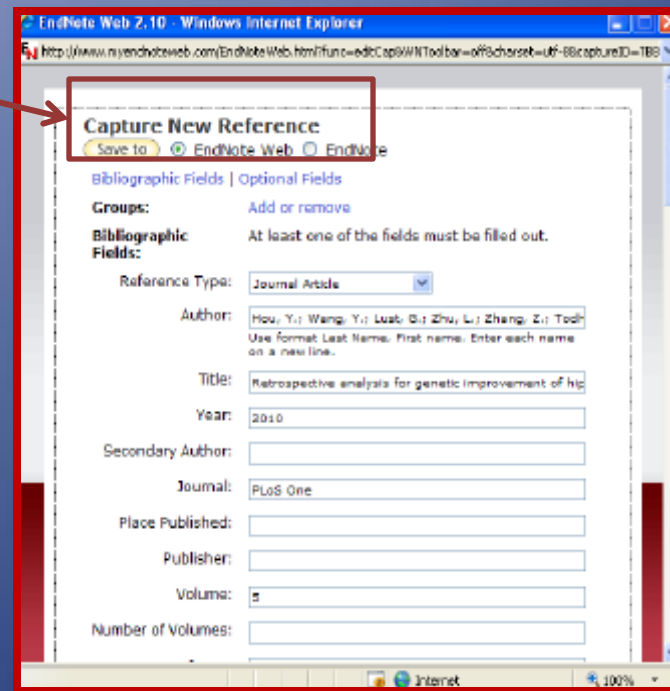
BIOCHEMISTRY MOLECULAR BIOLOGY
GENETICS HEREDITY
CHEMISTRY
CELL BIOLOGY
PHARMACOLOGY PHARMACY

Document Types

Authors

Group/Corporate Authors

- Title: Novel IAC-LC-ESI-MS(2) analytical set-up for ochratoxin A determination in pork.
Author(s): Duarte, S C; Lino, C M; Pena, A
Source: Food chemistry Volume: 138 Issue: 2-3 Pages: 1055-61 DOI: 10.1016/j.foodchem.2012.11.071 Published: 2013
Times Cited: 0 (from All Databases)
[Otros recursos] [Full Text] [View abstract]
- Title: Grain quality determination by means of near infrared spectroscopy in *Jatropha curcas* L.
Author(s): Montes, J. M.; Technow, F.; Bohlinger, B.; et al.
Source: INDUSTRIAL CROPS AND PRODUCTS Volume: 43 Pages: 301-305 DOI: 10.1016/j.indcrop.2012.06.054 Published: 2013
Times Cited: 0 (from All Databases)
[Otros recursos] [Full Text] [View abstract]
- Title: Green Synthesis of Nanolevel Polyoxometalate of Vanadium with Sulphur as Heteroatom
Author(s): Prasad, S. Hari; Sreedhar, M. K.; Samuel, Jadu
Source: ASIAN JOURNAL OF CHEMISTRY Volume: 25 Issue: 4 Pages: 2087-2090 Published: APR 2013
Times Cited: 0 (from All Databases)
[Otros recursos] [View abstract]
- Title: Five Years of Dispersive Liquid-Liquid Microextraction
Author(s): Andrich, Vasil; Balogh, Joseph S.; Kocurova, Livia; et al.
Source: APPLIED SPECTROSCOPY REVIEWS Volume: 48 Issue: 3 Pages: 161-259 DOI: 10.1080/05704928.2012.697082
Times Cited: 0 (from All Databases)
[Otros recursos] [View abstract]



EndNote Web 2.10 - Windows Internet Explorer

http://www.endnoteweb.com/EndNoteWeb.html?func=edit&cap=WNToolbar=off&charset=utf-8&captureID=183

Capture New Reference

Save to: EndNote Web EndNote

Bibliographic Fields | Optional Fields

Groups: Add or remove

Bibliographic Fields: At least one of the fields must be filled out.

Reference Type: Journal Article

Author: Hou, Y.; Wang, Y.; Lu, B.; Zhu, L.; Zheng, Z.; Tao, []
Use format Last Name, First name: Enter each name on a new line.

Title: Retrospective analysis for genetic improvement of h[]

Year: 2010

Secondary Author: []

Journal: PLoS One

Place Published: []

Publisher: []

Volume: []

Number of Volumes: []

Welcome Myriam | Web of Knowledge™ | ResearcherID | Log Out | **Help**

ENDNOTE® WEB | provided by WEB OF KNOWLEDGE™

Hide message NOTICE: New iPad App for EndNote!

My References | Collect | Organize | Format | Options

Show Getting Started Guide

Quick Search

Search for

in All My References

Search

My References

All My References (236)

[Unfiled] (17)

Quick List (0)

Trash (0)

My Groups

- composites bucm (6)
- importaciones de prueba (94)
- magnetic hydrogel endnote (93)
- prueba (10)
- prueba dos (3)
- prueba tres (1)
- quimica verde (15)

ResearcherID →

- My Publications (0)
- Publication List 1 (0)
- Publication List 2 (0)

Groups Shared by Others

- Coating surfaces (1)

All My References

EndNote Web

Contents | Index | Glossary | Search Help | Search Technical Support | Quick Reference C

Table of Contents

- General Information
 - Registering for EndNote Web
 - What's New
 - Log In and Log Out
 - Roaming Access
 - System Requirements
 - Accessibility
 - Troubleshooting
 - ResearcherID
 - EndNote versus EndNote Web
- Options
 - Changing Password
 - Changing E-Mail Address
 - Changing User Information
- Administrative Customization
 - Plug-in Installation Options for Administrators
 - Site Bibliographic Styles
 - Site Online Search Connections
 - Site Import Filters
- Collect References
 - Online Search
 - Online Search Fields
 - Online Search Operators
 - Connection File Favorites
 - Importing References
 - Import Formats
 - Import Filter Favorites
 - Tab-delimited Import and Export Instructions
 - Direct Export
 - Capture
 - File Attachments
 - Figure Attachments
- Manage References
 - Entering References
 - Editing References
 - Deleting References
 - Quick Search
 - Quick Search Operators
 - Reference Fields and Size Limits
 - Full Text and OpenURL Linking
 - Reference Types
 - Searching Authors
 - Searching References
 - Sorting References
 - Synchronization and Transfer with EndNote
- Format References
 - Bibliography
 - Bibliographic Style Favorites
 - Format Paper
 - Exporting References
- Cite While You Write™
 - Inserting Citations
 - Format Bibliography
 - Editing Citations
 - Unformatting Citations
 - Export Traveling Library
 - Removing Field Codes
 - Converting Word 2007 Citations
 - Preferences
- Training and Support
 - Tutorials
 - EndNote Web Forum
 - Technical Support
 - Technical Support KnowledgeBase
- Organize References
 - Managing Groups
 - Creating Groups
 - Renaming Groups
 - Deleting Groups
 - Sharing Groups
 - Managing Shared Groups
 - ResearcherID Groups
 - Find Duplicates
- Browser Toolbars and Plug-ins
 - Browser Toolbars
 - Cite While You Write for Microsoft Word
 - Installing the EndNote Web Extension for Firefox
 - Using EndNote Web without Plug-ins

Contacto:

Myriam de Hipólito (mañanas)

mhipolito@buc.ucm.es

Esther Escriche (tardes)

eescriche@buc.ucm.es

Tfno: 91. 394 42 54