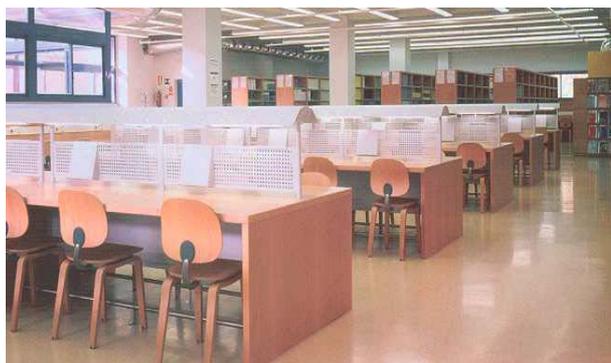


Biblioteca de UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID Químicas

www.ucm.es/bucm/qui



HORARIO

Días lectivos: 8.30 a 20.30 h.

Dirección

Ciudad Universitaria
28040 Madrid

Teléfonos:

- Información bibliográfica: 913944254
- Préstamo: 913944125
- Préstamo Interbibliotecario: 913944254
- Proceso técnico: 913944254
- Dirección: 913944252

Fax: 91-3944253

Correo-electrónico: buc_qui@buc.ucm.es

TRANSPORTES:

METRO:
Línea 6

AUTOBUSES:
Líneas U, 82 y 132



COMO UTILIZAR LA BIBLIOTECA

Quién. Los integrantes de nuestra comunidad universitaria: alumnos, profesores investigadores y PAS, y los miembros de la Asociación de Antiguos Alumnos y Amigos de la UCM pueden utilizar todos nuestros servicios, realizar préstamos a domicilio y acceder a nuestras colecciones electrónicas desde fuera del Campus.

Para ello es imprescindible contar con el **carne** de biblioteca, o **tarjeta chip**, para algunos servicios electrónicos será necesario el **PIN**.

El uso indebido de fondos bibliográficos, equipamiento e instalaciones, el trato incorrecto hacia nuestra plantilla o el resto de los usuarios constituye una falta grave que se resolverá académica o jurídicamente (Reglamento de la Biblioteca).



CONOCE BIEN TU BIBLIOTECA

La Biblioteca organiza **visitas guiadas** orientadas al conocimiento de nuestras instalaciones y recursos.

Además, existen visitas individuales y para grupos previa petición de profesores o interesados.



CURSOS DE FORMACIÓN

La Biblioteca organiza **cursos gratuitos** sobre el uso de:

- Biblioteca
- Catálogos
- Bases de Datos
- Revistas electrónicas
- Página web

Se anunciarán previamente en la Biblioteca y en la página web, <http://www.ucm.es/BUCM/qui/index.htm>



ORDENACIÓN DE LAS COLECCIONES

Más de 32.000 volúmenes, 800 títulos de publicaciones periódicas, tesis, revistas en formato electrónico, bases de datos en red, etc.

PLANTA BAJA: Biblioteca

- Fondos bibliográficos en libre acceso:
 - ✓ (L) Sección de manuales (desde 1970-)
 - ✓ (R) Sección de referencia
 - ✓ (K) CDs y otros materiales de Mediateca (mostrador)

PLANTA PRIMERA: Hemeroteca

- Fondos bibliográficos en libre acceso:
 - ✓ Revistas que se reciben actualmente (ordenadas alfabéticamente)
 - ✓ Chemical Abstracts impreso (1996-2000)
 - ✓ BOE 2003-
 - ✓ BOCM 2003-

PLANTA SEMISÓTANO: Depósito

(acceso restringido, solicitar información en mostrador)

- Fondos bibliográficos:
 - ✓ (A) Fondo antiguo (1920-1970)
 - ✓ (A1) Fondo histórico (1800-1920)
 - ✓ (T) Tesis impresas de la Facultad
 - ✓ Revistas que no se reciben actualmente
 - ✓ BOE y BOCM (2000-2002)
 - ✓ Chemical Abstracts impreso (1907-1995)
 - ✓ Beilstein Handbook of Organic Chemistry



HÁZNOS LLEGAR TUS SUGERENCIAS

Solicitudes de compras. Obras que debemos incorporar a nuestro fondo o incrementar el número de ejemplares disponibles. (<http://www.ucm.es/BUCM/qui/06.htm>)

Reclamaciones o sugerencias. Personalmente o a través de nuestro correo-e. A la mayor brevedad nos pondremos en contacto contigo. (correo electrónico: buc_qui@buc.ucm.es)



SERVICIOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Nuestras instalaciones se encuentran adaptadas para personas con discapacidad. El personal de Biblioteca atenderá especialmente cualquier consulta o necesidad que se plantee. (correo electrónico: buc-discapacidad@buc.ucm.es)

Más información y formularios en los mostradores de atención y nuestra web: www.ucm.es/bucm/qui

RECOMENDACIONES:

- Ante cualquier duda, consulta al personal de la Biblioteca.
- En beneficio de todos, guarda silencio.
- Comprueba tus libros antes de irte: la salida indebida de fondos es falta grave y comunicada a las autoridades pertinentes.
- No está permitido reservar sitio más de 30 minutos.
- Cuando te vayas, no olvides apagar la luz del puesto de lectura.
- No se puede fumar, comer o beber en la Biblioteca.
- Ante posibles robos, no descuides bolsos, abrigos, etc...
- No olvides desconectar el teléfono móvil. Su uso está sancionado.

La Biblioteca es de todos, cuidala, respeta el orden y la limpieza y cumple la normativa



LA BIBLIOTECA EN CASA



Para algunos servicios necesitas el carné y PIN

- Desde nuestro web puedes:
- Acceder a nuestros recursos electrónicos.
 - Consultar al bibliotecario.
 - Solicitar adquisiciones, información, localización de revistas, préstamo interbibliotecario...
 - Informarte de las novedades.
 - Realizar sugerencias.



APOYO A TUS ESTUDIOS

- En nuestra página web encontrarás información sobre la disponibilidad de las **bibliografías de tus asignaturas (en construcción)**.
- **Salas de trabajo en grupo:** dos salas de ocho puestos y tres salas de seis. Se pueden efectuar reservas.
- Además, la Biblioteca Complutense realiza **apertura extraordinaria de algunas de sus bibliotecas en época de exámenes** durante sábados, domingos y 24 horas.



PRÉSTAMOS, RENOVACIONES Y RESERVAS

Condiciones de préstamo para alumnos:

- Una semana (se amplía en vacaciones).
- Préstamo fin de semana (libros con etiqueta roja)
- Materiales excluidos de préstamo: revistas y obras de referencia.

Sanciones:

Dos días por cada día de retraso en la devolución.

Horario: 8.30 a 20.20 h.

Límite de ejemplares en préstamo:

Tipo de usuario	Préstamo a domicilio	Préstamo en sala de lectura	Materiales especiales	Total
Alumnos	4	2	2	8
Investigadores	12	4	4	20
Profesores	25	5	5	35

La tabla presenta el número total de ejemplares que cada categoría de usuarios puede obtener EN TOTAL en las bibliotecas de la Universidad Complutense.

Renovaciones por teléfono y correo electrónico para profesores

Reservas para profesores. Próximamente alumnos.



USO DE ORDENADORES

OPAC'S: 13 ordenadores de consulta al catálogo CISNE.

MEDIATECA: 24 puestos informáticos para acceso a internet, consulta de recursos electrónicos (bases de datos, revistas electrónicas, etc...), edición de documentos y servicio de correo con fines académicos.

PORTÁTILES: 4 equipos para utilizar dentro de nuestras instalaciones.

MÓDULOS DE MEMORIA EXTERNOS: 3 dispositivos para préstamo domiciliario.

CONEXIÓN A RED UCM PARA PORTÁTILES DEL PROPIO USUARIO (próximamente)



SERVICIO DE REPROGRAFÍA

- **Una máquina de monedas** para uso de alumnos, 0,04 €, situada en planta baja.
- **Una máquina de tarjetas** para profesores e investigadores, en planta primera.



APOYO AL INVESTIGADOR

• **Información bibliográfica:** localización de documentos, uso de fuentes de información impresa y recursos electrónicos, apoyo para la recopilación de bibliografías, etc.

• **Sala especial** para Personal Docente e Investigador, con equipamiento informático y tomas de red.

• **Sala de reuniones.**



PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

Búsqueda y obtención gratuita de documentos no existentes en nuestra Biblioteca. Solicitudes desde la dirección <http://www.ucm.es/BUcm/qui/06.htm>.



EDICIÓN ELECTRÓNICA

Si deseas editar electrónicamente tus investigaciones te ofrecemos nuestro **servicio de edición electrónica**. Hacemos las gestiones para publicar sus tesis, artículos de revista, pre-prints y libros: gestión del ISBN, derechos de autor...



CONTACTA CON EL BIBLIOTECARIO

Resolvemos tus dudas sobre cómo localizar información, realizar búsquedas, utilizar recursos impresos y electrónicos, etc.

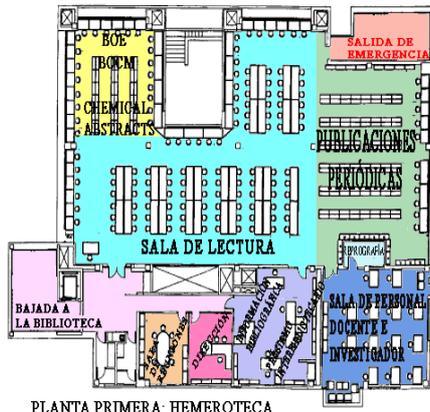
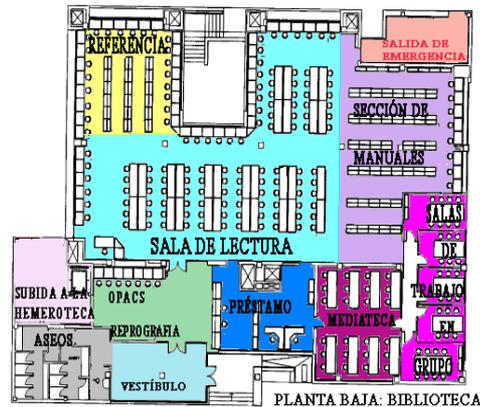
Personalmente: En los mostradores de atención y despachos.

Teléfonoicamente: 913944254 y 4125 .

Página web: <http://www.ucm.es/bucm/qui>



PLANO DE LA BIBLIOTECA



SALAS Y PUESTOS DE LECTURA

PLANTA BAJA: Biblioteca

- Préstamo
- Sala de lectura: 148 puestos
- Mediateca: 24 puestos informáticos
- 5 Salas de trabajo en grupo: 34 puestos
- Consulta al catálogo (OPAC's): 7
- Reprografía para alumnos

PLANTA PRIMERA: Hemeroteca

- Sala de lectura: 146 puestos
- Sala de personal docente e investigador: 21 puestos
- Reprografía para investigadores
- Dirección
- Información Bibliográfica
- Préstamo Interbibliotecario
- Sala de reuniones
- Consulta al catálogo (OPAC's): 6

PLANTA SEMISÓTANO: Depósito (acceso restringido para la consulta de fondos ubicados en esta planta)

- Depósito: 2 puestos
- Sala de personal docente e investigador: 12 puestos
- Lector de microformas