



**BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
QUÍMICAS**

MEMORIA 2006

1.- INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO

2.- PRESUPUESTO

2.1 BIBLIOTECA

2.2 DEPARTAMENTOS

3.-FONDOS BIBLIOGRÁFICOS

3.1 LIBROS

3.2 REVISTAS

3.3 BASES DE DATOS

4.- SERVICIOS

4.1 PRÉSTAMO

4.2 PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

4.3 RESERVA Y PRÉSTAMO DE SALAS DE TRABAJO EN GRUPO

4.4 RESERVA Y USO DE LA SALA DE REUNIONES

4.5 RESERVAS Y RENOVACIONES DE LIBROS

4.6 MEDiateca

4.7 PRÉSTAMO DE ORDENADORES PORTÁTILES

4.8 FORMACIÓN DE USUARIOS

4.9 INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA

4.10 DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

5.- PERSONAL

6.-COMISIÓN DE BIBLIOTECA

7.-OTRAS ACTIVIDADES

8.-PROYECTOS

9.- ANEXOS

.GRÁFICO DE EVOLUCIÓN PRÉSTAMO 2000-2006

.GRÁFICO DE PRÉSTAMO POR COLECCIONES

.GRÁFICO DE EVOLUCIÓN DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO 2000-2006

1.- INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO

Durante el Curso 2005-2006 las instalaciones de la biblioteca se han ido adaptando a las necesidades del servicio. La **Sala de Investigadores del Depósito**, espacio infrautilizado, se ha usado como Sala Polivalente para realizar diferentes actividades, para las cuales no existía un lugar concreto en la Biblioteca :

- Sesiones de formación de usuarios.
- Aula disponible para el profesorado en situaciones de especial necesidad.
- Sala de Estudio adicional en período de exámenes.
- Sala de trabajo en Grupo.
- Cursos o ponencias de los Servicios Centrales de la Biblioteca Complutense.

La Biblioteca cerró durante la primera quincena de agosto, para que se pudiera realizar la obra de cambio del transformador que da servicio a los edificios Aulario y Biblioteca.

En cuanto a **equipamiento**, cabe destacar la adquisición de:

- **12 ordenadores**, comprados por el Vicerrectorado de Innovación Tecnológica. Siete de ellos se han ubicado a la entrada de la Biblioteca, y los cinco restantes en las Salas de Trabajo en Grupo, uno en cada sala.
- **Un ordenador portátil.**
- **Dos lectores ópticos**, para facilitar las operaciones de préstamo de libros.
- **Diez memorias externas**, para prestar a los alumnos.
- **Un lector grabador de DVD.**
- **Dos relojes de pared** para las Salas de Lectura.

2.-PRESUPUESTO

2.1 BIBLIOTECA

○ Presupuesto ordinario.....	164.021,30 €
▪ -Gasto en revistas:	130.359,47 €
▪ -Gasto en libros:	20.711,97 €
○ P. extraordinario para manuales.....	9.868,91€
Subvención Rectorado adquisición revistas.....	
7.574,35 €	
TOTAL.....	181.464,56 €

2.2 DEPARTAMENTOS

o Colaboración en adquisición de revistas.....	24.475,26 €
o Libros para Docencia, Proyectos de Investigación.	12.948,90€
o Asignaturas Piloto EEES.....	3.074,68€
o Búsquedas CAS en línea.....	184,10 €
TOTAL.....	40.682,94€

3.- FONDOS BIBLIOGRÁFICOS

3.1 LIBROS

o Compra de Biblioteca	500 volúmenes
o Compra de Departamentos.....	101 volúmenes
o Compra de Departamentos EEES....	41 volúmenes
o Donativo	1661 volúmenes
o Centralización.....	28 volúmenes
TOTAL 2006.....	2.331 volúmenes

Total libros 34.529 volúmenes

- o **Donativos:** de instituciones y particulares, departamentos y profesores de la Facultad, tanto de materias relacionadas con la Química, como obras destinadas al ocio. Se han conseguido 91 ejemplares, procedentes en su mayoría de instituciones, solicitados por la Biblioteca.
- o **Creación de la Sección de Tesis Originales:** tesis originales que formaban parte de la Colección existente en la Biblioteca a las que se ha añadido las tesis donadas por la Facultad. Quedan diferenciadas dos Secciones: Tesis Publicadas y Tesis Originales.

3.2 REVISTAS

La colección está formada por **914 títulos**, de los cuales se reciben actualmente **110**, 81 por suscripción.

- ❖ **Colaboración en el pago de suscripciones:** los Departamentos han colaborado con la Biblioteca, aportando la cantidad de **24.475,26 €**

En relación con el año anterior, hay que destacar la reducción en la **Subvención del Rectorado** para adquisición de revistas, y en consecuencia, el aumento en la cantidad

aportada por Departamentos para este concepto. Sin embargo, es importante **la consolidación** de esta ayuda, contemplada en el *Plan de Mantenimiento y Estabilización de las Colecciones de Revistas Científicas en la UCM 2006-2009*, aprobado por la Comisión de Biblioteca de la UCM, que implica la cofinanciación de la subida anual del precio de las revistas: la Facultad asumirá el porcentaje de la subida equivalente al IPC, y la BUC la diferencia entre la subida real y el IPC. Las suscripciones que recibimos en nuestra Biblioteca experimentaron un aumento de precio en el 2006 del 8,98% (13,388,05€), la Facultad pagó el 3,9% ,equivalente al IPC (5.813,70€), la BUC subvencionó el 5,08% restante (**7.574,35€**).

- ❖ **Donativos:** se han recibido 597 números de revistas procedentes de bibliotecas extranjeras para completar nuestras colecciones, 157 números de bibliotecas francesas y 440 de bibliotecas suizas.

De nuestro fondo de duplicados, hemos donado a otras bibliotecas 1.163 números:

- 36 a bibliotecas UCM.
- 826 a bibliotecas universitarias españolas.
- 197 a bibliotecas francesas.
- 100 a bibliotecas belgas
- 4 a bibliotecas suizas.

- ❖ **Modificaciones en la Colección:**

- ❖ **Cancelación** de los siguientes títulos:

- **Catalysis reviews** (a propuesta del Dpto. de Ingeniería Química).
- **Chemical Engineering Science** (a propuesta del Dpto. Ingeniería Química).
- **Embo**, versión impresa y electrónica (a propuesta del Dpto. de Bioquímica y Biología Molecular).
- **Indian Chemical Engineers A y B** (a propuesta del Dpto. de Ingeniería Química).
- **Indian Chemical Engineering Japan** (a propuesta del Dpto. de Ingeniería Química).
- **Nature** (a propuesta de la BUC al suscribir la versión electrónica).
- **Theoretical Chemical Engineering** (a propuesta del Dpto. de Ingeniería Química).

- ❖ **Revistas electrónicas:**

Continúa el acceso al grupo de 25 revistas de la ACS, con ampliación de cobertura temporal desde 1996 hasta la actualidad.

3.3 BASES DE DATOS

- ❖ **SciFinder Scholar:** este año se ha producido uno de los avances más importantes, que desde hace tiempo reclamaban todos los profesores e investigadores de la Facultad: la suscripción a la base de datos de *Chemical Abstracts*, *SciFinder Scholar*. Durante el mes de agosto se puso en funcionamiento el nuevo acceso, gestionado y financiado por los Servicios Centrales de la BUC. En septiembre se organizó una sesión de presentación y formación en el Salón de Actos de la Facultad, impartida por D. Bernabé Zea, representante en España de *Chemical*

Abstracts Service & STN International, a la que acudieron profesores, investigadores y bibliotecarios, tanto de nuestra Facultad como de otras, interesados en esta relevante base de datos.

De momento sólo podrán acceder **dos usuarios simultáneamente**, la ampliación a cinco tendrá que esperar hasta el próximo año.

- ❖ **Analytical Abstracts:** se ha mejorado el acceso, pasando de un usuario a **cuatro simultáneos**.

4.- SERVICIOS

4.1 PRÉSTAMO

- **Por tipología de usuario:**

▪ Alumnos	58.212
▪ Profesores	690
▪ Investigadores	1065
▪ Departamentos	1
▪ PAS	203
▪ Visitantes	198
▪ Usuarios Consorcio Madroño	18
▪ Otros	128
▪ Revistas servidas del Depósito	1.436

Total operaciones de préstamo 61.951

- **Por colecciones:**

▪ Fondo Antiguo	127
▪ Fondo Histórico	6
▪ Libre Acceso	23.121
▪ Tesis	21
▪ Otras Secciones	30
▪ Revistas del Depósito, operación manual	1.436
▪ Mediateca	27.791
▪ Portátiles	4.534
▪ Salas de Trabajo en Grupo	4.251
▪ Materiales informáticos no documentales	468
▪ Materiales no librarios, CD's/disq., microfichas	188

(Véase en Anexos gráficos sobre el préstamo)

4.2. PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

○ Libros y artículos solicitados por nuestra Biblioteca	2.230
○ Libros y artículos suministrados a otras bibliotecas	533
Total	2.763

(Véase en Anexos gráfico)

4.3 RESERVA Y PRÉSTAMO DE SALAS DE TRABAJO EN GRUPO

Es uno de los servicios más utilizados y valorados por los alumnos. Salvo períodos vacacionales, su ocupación ha sido completa. Se han efectuado **4.065** préstamos. Al existir una creciente demanda por parte de alumnos de otras facultades, se ha dado prioridad a los alumnos de nuestra Facultad, manteniendo la opción de reservas sólo para ellos.

4.4. RESERVA Y USO DE LA SALA DE REUNIONES

Se han celebrado 55 reuniones a lo largo de 2006, cinco de ellas relacionadas con la Biblioteca, el resto de profesores de ésta y otras Facultades.

4.5. RESERVAS Y RENOVACIONES DE LIBROS

El servicio se puso en funcionamiento para alumnos durante el mes de enero de 2005; hace posible reservar libros y renovar el préstamo desde la página web de la Biblioteca. A lo largo de 2006 se han efectuado 8.567 renovaciones y 417 reservas.

Las reservas de Salas de Trabajo en Grupo, Sala de Reuniones y ordenadores portátiles se realizan manualmente.

4.6 MEDIATECA

Se ha procedido a la instalación de *Autocad* en 10 equipos, gracias a la Facultad que ha cedido estas licencias a la Biblioteca.

Se ha incrementado el número de operaciones de préstamo de materiales y ordenadores de Mediateca en un 13%, ascendiendo a **27.791**.

A pesar del número de equipos informáticos **disponibles para alumnos, 42 (además de 10 portátiles)**, y de disfrutar de prestaciones y servicios que no existen en la mayor parte de nuestras bibliotecas, los alumnos de la Facultad manifiestan su insatisfacción en las encuestas realizadas, considerando que esta cantidad es insuficiente.

4.7. PRÉSTAMO DE ORDENADORES PORTÁTILES

Está considerado como uno de los servicios de mayor éxito y más valorado por los alumnos. La Biblioteca dispone de nueve equipos, y en el mes de diciembre adquirió uno más, no obstante resultan insuficientes para la demanda existente.

Ha aumentado el gasto en reposición y mantenimiento de material informático, principalmente por haber adquirido nuevos adaptadores de corriente, que se deterioran frecuentemente debido a su gran uso.

Se han realizado **4.379** operaciones de préstamo, un 25% más que en 2005.

4.8. FORMACIÓN DE USUARIOS

En octubre se celebró la **Semana de Bienvenida**: del día 16 al 20 se organizaron **visitas guiadas**, tanto en jornada de mañana como de tarde, hasta un total de 10 visitas. La asistencia de alumnos fue escasa, a pesar de que muchos profesores informaron en sus clases y recomendaron esta actividad y la Vicedecana de Alumnos mostró gran interés colaborando en su difusión.

También se han realizado visitas guiadas a lo largo del curso con diferentes grupos de alumnos de 2º de bachillerato, y en otros casos, alumnos de la Facultad.

A los alumnos de la asignatura *Introducción a la información y documentación en Ciencia y Tecnología*, a petición de su profesor, D. Federico Hernández, se les ha impartido dos sesiones de formación en las instalaciones de la Biblioteca: visita guiada, y base de datos SciFinder.

Los alumnos de 3º de Ingeniería Química, de la asignatura *Documentación en Ingeniería Química*. Al igual que en cursos anteriores su profesor, D. José Luis Sotelo Sancho, solicitó se les impartieran varias sesiones de formación en el Aula sobre la Biblioteca y sus recursos, en el mes de enero, y en diciembre otras dos: visita guiada y clase sobre recursos electrónicos de la BUC.

A petición de un grupo de alumnos del profesor Aracil Mira, quien los dirigió a la Biblioteca, se celebraron tres sesiones sobre *Recursos electrónicos: bases de datos y plataformas de revistas de la BUC*.

4.9. INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA

Por primera vez se ha comenzado a recoger datos sobre la información bibliográfica que se da a los usuarios. Es uno de los servicios más utilizados e importantes y que exigen mayor cualificación, sin embargo no se había cuantificado anteriormente, ni tenido en consideración como indicador de carga de trabajo.

A pesar de no haber conseguido un control exhaustivo, y empezar la anotación en el mes de marzo, se han contabilizado **465 consultas**, estimando que para resolverlas han sido necesarias 80 horas. Una parte importante de las consultas se han formulado y contestado por teléfono, aproximadamente el 20%.

Las preguntas más frecuentes están relacionadas con el uso de recursos electrónicos: bases de datos y revistas, Catálogo Cisne, PIN, página web, préstamo interbibliotecario, revistas en formato impreso, etc.

4.10. DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

Al comienzo del curso se publicó la **Guía de la Biblioteca**, con la colaboración de la Biblioteca General. A los alumnos se les ofrece un ejemplar durante las visitas guiadas y también se pone a su disposición en diferentes expositores de la Biblioteca.

Durante el curso se ha comunicado a todos los profesores de la Facultad, por **correo electrónico**, las novedades más relevantes sobre nuevos servicios y recursos electrónicos disponibles en red.

Página web: se actualiza para incorporar la información más reciente, y avisar de novedades, incidencias en los Servicios, horarios extraordinarios, etc.

Se ha actualizado la página *Bibliografías y materiales de apoyo para las asignaturas*, que informa de las obras recomendadas por los profesores que se encuentran en la Biblioteca.

5.- PERSONAL

La estructura de la plantilla sigue sin responder a las necesidades existentes, ni en número de efectivos, cualificación de los mismos y estabilidad en el puesto de trabajo.

Ha sido aprobada la nueva **Relación de Puestos de Trabajo**, en donde se adjudican a esta Biblioteca dos nuevos efectivos en jornada de mañana y dos de tarde (estos últimos cubiertos actualmente con contratos), se modifica la estructura con la creación de dos puestos orgánicos: Jefatura de Información y Procesos en turno de mañana y Jefatura de Sala y Préstamo por la tarde.

Se espera que para 2007, cuando se cubran y reestructuren las nuevas plazas, quede resuelto el problema.

Desde finales de agosto y durante el mes de septiembre, acogimos temporalmente a tres bibliotecarios de la Facultad de Geológicas, al encontrarse en obras su Biblioteca. Durante ese período colaboraron con nuestro personal.

La plantilla está integrada por 16 efectivos:

o Turno de mañana

- o Directora de la Biblioteca: Adela Tercero Jiménez.
- o Subdirectora: Paloma Sánchez Hombre.
- o Jefa de Servicios Auxiliares: M^a Ángeles Pérez García.
- o Técnicos Auxiliares: Soledad Olmos Valentín
- o Andrés Aguado Sánchez.
- o Auxiliar Administrativo: José Luis Ocampo Bote.
- o Contratada de la Facultad: Paloma Cobo Gumiel.
- o Contratadas sustituyendo a personal fijo de baja : Marisol Montero Corredera, de 16 de enero a 6 de marzo, Esperanza Aparicio, de 1 de enero a 20 de abril y M^a Teresa Sánchez, desde el 11 de diciembre.
- o Becarios (dos): Ramón Menéndez Menéndez, hasta el día 30 de abril, Nuria García de la Infanta, y María Arrogante, desde el 1 de junio.

o Turno de tarde

- o Jefa de Servicios de tarde: Myriam de Hipólito Ruiz.
- o Préstamo interbibliotecario: Esther Escriche Fernández.
- o Técnicos Auxiliares
 - Rafael Rodríguez Fehst.
 - Elena Menéndez Menéndez (contratada).
 - Dolores Uría Coronel (contratada).

- Becarios (tres): Loli Sánchez, 1 de enero a 6 de octubre, Patricia Martí, 1 de enero a 20 de abril, Elena Fernández, de 1 de enero a 30 de junio, Erika Arcones, de 27 de abril a 31 de diciembre, y Abelardo Sancho, de 5 de julio a 31 de diciembre.

❖ **Colaboración en Comisiones de Trabajo de la BUC:**

- Grupo de Trabajo, Línea 3, Financiación e Infraestructuras, Plan Estratégico de la BUC 2007-2009 (Adela Tercero)
- Comisión de Infraestructuras y Equipamientos (Adela Tercero)
- Comisión de Información y Servicios Web (Myriam de Hipólito).
- Comisión de Préstamo Interbibliotecario (Esther Escriche).

❖ **Colaboración en impartición de cursos de formación de personal:**

- Curso de formación de personal del Área Auxiliar, *Ayuda al Proceso Técnico* (Esther Escriche)

❖ **Cursos de formación de personal:**

Han asistido 9 bibliotecarios a 14 cursos en total.

6.-COMISIÓN DE BIBLIOTECA

La Comisión de biblioteca se ha reunido dos veces. El tema principal que ha debatido ha **sido las suscripciones a publicaciones periódicas y la distribución de presupuesto para su adquisición.**

En la reunión del día 11 de mayo, se despidió el Vicedecano y Presidente de la Comisión, profesor Reyes Jiménez Aparicio, ya que el 25 de mayo se celebraron las Elecciones a Decano, a las cuales se presentó y resultó elegido.

El día 21 de septiembre se reúne por vez primera la **nueva Comisión, presidida por el Vicedecano Odón Arjona Loraque.**

Miembros integrantes de la nueva Comisión:

- D. Odón Arjona Loraque, *Vicedecano de Ordenación Académica y Biblioteca*. Presidente.
- D^a Adela Tercero Jiménez, *Directora de la Biblioteca*. Secretaria.
- D.Javier Pérez Brotons. *Gerente de la Facultad*.
- D. Álvaro Martínez del Pozo. *Dpto. Bioquímica y Biología M.*
- D.Juan Antonio Martínez García. *Dpto. C^a de los Materiales e I.M.*
- D.José M^a Gómez Martín. *Dpto. Ingeniería Química.*
- D^a M^a Cruz Moreno Bondí. *Dpto. Química Analítica.*
- D. Carlos Vega de las Heras. *Dpto. de Química Física.*
- D.Santiago Herrero Domínguez. *Dpto. Química Inorgánica.*
- D^a Paloma Martínez Ruiz. *Dpto. Química Orgánica.*
- D. José M^a Rey Cabezas. *S. Dptal. Matemática Aplicada.*

- o D. Eduardo Cerrajero García *.Alumno.*
- o D. Ildefonso Pelоче Trinidad. *Alumno.*

7.- OTRAS ACTIVIDADES

❖ Visitas profesionales a nuestra Biblioteca:

En junio se recibió la visita de dos bibliotecarias chilenas, acompañadas del profesor López Yepes.

Durante el mes de octubre nos visitó un bibliotecario nicaragüense. .

❖ Reserva de instalaciones, equipos, y colaboración de nuestro personal para la celebración de diferentes cursos y actividades de la BUC realizados en la Biblioteca y en el Salón de Actos de la Facultad:

- o Presentación de la base de datos *Eighteenth Century Collections Online (Thompson).*
- o *Nueva Página Web de la BUC.*
- o *Jornada de formación sobre planificación estratégica en bibliotecas universitarias.*
- o *SciFinder*
- o Demostración de varios productos de recursos electrónicos de Thomson-Gale.
- o *Módulo de adquisiciones de Millennium.*

8.- PROYECTOS

- o **Suscripción de revistas electrónicas** de interés para la Facultad no disponibles actualmente o con cobertura temporal insuficiente.
- o **Creación de una Sección de Proyectos Fin de Carrera.**

9. ANEXOS

❖ GRÁFICO DE EVOLUCIÓN PRÉSTAMO 2000-2006

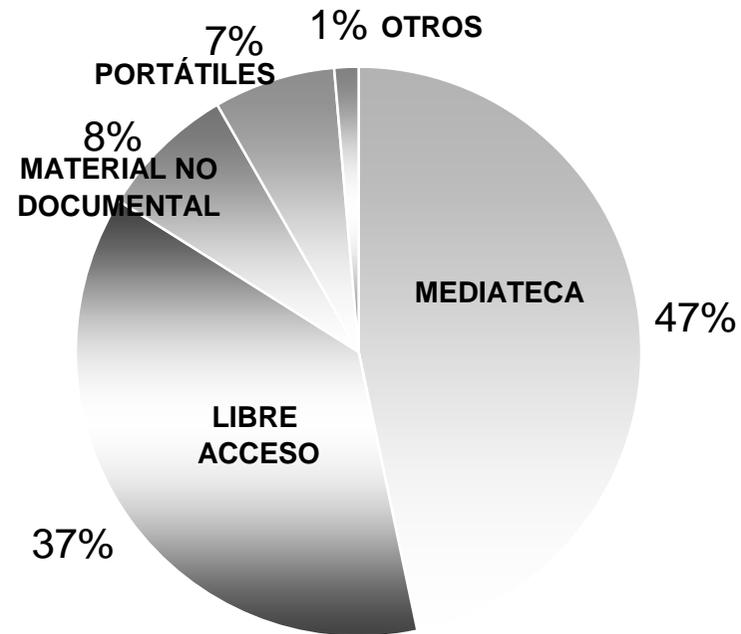
❖ GRÁFICO DE PRÉSTAMO POR COLECCIONES

❖ GRÁFICO DE EVOLUCIÓN DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO 2000-2006



EVOLUCIÓN PRÉSTAMO DOMICILIARIO 2000 - 2006	
2000	31289
2001	32565
2002	29420
2003	33343
2004	36462
2005	57734
2006	61951

PRÉSTAMO DE COLECCIONES 2006



MEDIATECA = Préstamo de ordenadores

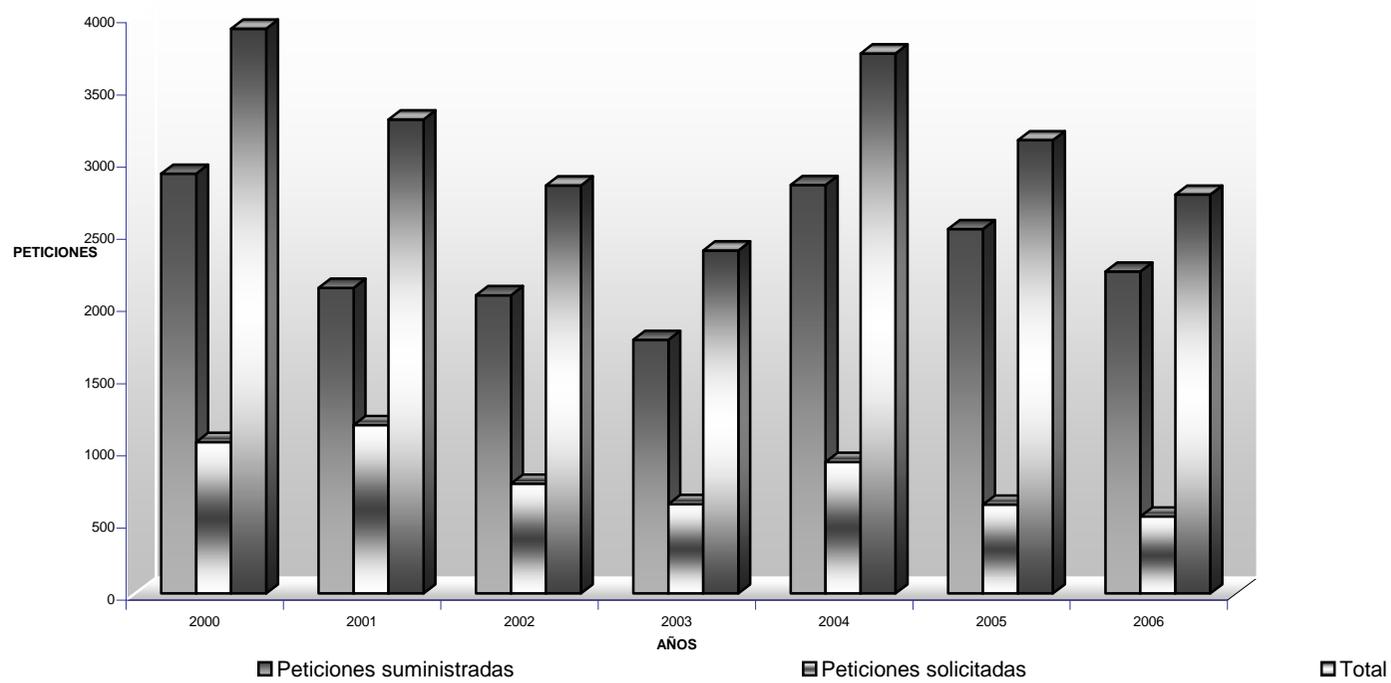
LIBRE ACCESO = Préstamo de libros, CDs

MATERIAL NO DOCUMENTAL= Pantalla de proyección, pizarra, Salas de trabajo en grupo, ...

PORTÁTILES

OTROS = Tesis UCM, Tesis otras Universidades, etc..

EVOLUCIÓN PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO 2000-2006



AÑOS	PETICIONES SOLICITADAS	PETICIONES SUMINISTRADAS	TOTAL
2000	2907	1049	3912
2001	2117	1166	3283
2002	2066	760	2826
2003	1757	619	2376
2004	2829	911	3740
2005	2524	616	3140
2006	2230	533	2763