



## Plano de la biblioteca



## Salas y puestos de lectura

- 34 puestos de lectura de libre acceso:
- Sala general: 24
  - Hemeroteca: 10



## Fondos y firmas

- Libros ( L): 10.700
- Publicaciones periódicas (PP): 246
- Material no librario: 130
- Documentos de trabajo: 1000

La **signatura** es un código que indica dónde está colocada una obra.

Ej. L331 HAL

- Las primeras letras indican la colección (En este caso Libre Acceso)
- Los números la materia (331: Trabajo)
- y las últimas letras al autor HAL (HALL, Richard H.)



## Ordenación de las colecciones

En la sala general está localizada la colección de **Libros** que se prestan y que aparecen en el catálogo con la letra L en la signatura.

En la hemeroteca se ubican las **Revistas** ordenadas alfabéticamente. También en este espacio se encuentran las **referencias, documentos de trabajo y materiales especiales** con las letras R, W y E respectivamente.



## Préstamos, renovaciones y reservas

### Condiciones de préstamo:

Están excluidas del préstamo las obras de referencia (enciclopedias...), revistas, tesis sin publicar, obras anteriores a 1950 y aquellas de gran valor bibliográfico.

### Sanciones:

Un día por cada día de retraso en la devolución.

### Plazos y Número de obras:

- Alumnos: 4 obras 15 días.
- Investigadores y PAS: 12 obras 1 mes.
- Profesores: 25 obras 2 meses.

**Renovaciones y reservas.** Puedes reservar y renovar tus préstamos en el catálogo. Para ello necesitas tu PIN.



## Otras bibliotecas UCM



La Biblioteca Complutense es la mayor biblioteca universitaria española: 30 bibliotecas, 11.200 puestos de lectura, 3.000.000 de obras, 1.000 ordenadores y lo más importante: 467 personas a tu servicio.



## Biblioteca de la UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

<http://www.ucm.es/bucm/erl>



guía

# Relaciones Laborales



### HORARIO

Días lectivos: 9:30 a 14 h. y de 16 - 20:30

### Dirección

C/ San Bernardo, 49  
28015 Madrid

Teléfono: 91-3946628

Fax: 91-3946626

Correo-e: [buc\\_erl@buc.ucm.es](mailto:buc_erl@buc.ucm.es)

### Transportes

METRO

- Línea 2,3 y 10.
- AUTOBUSES E.M.T.
- Línea 147.

Más información en los mostradores de atención y nuestra web

Septiembre 2011



## Contacta con nosotros

Resolvemos las dudas sobre cómo localizar información, realizar búsquedas, utilizar documentos electrónicos y bases de datos...

**Personalmente:** En los puntos de información.

**Telefónicamente:** 913946628 (días lectivos de 9 a 14 h.)

**Por Internet:** a través de nuestro chat y e-mail: [buc\\_eri@buc.ucm.es](mailto:buc_eri@buc.ucm.es)

**Más información y formularios:**

- [www.ucm.es/bucm/eri](http://www.ucm.es/bucm/eri)
- [www.ucm.es/BUCM/necesitoayuda.php](http://www.ucm.es/BUCM/necesitoayuda.php)



## Cómo utilizar la biblioteca

Los miembros de la comunidad universitaria y de la Asociación de Antiguos Alumnos y Amigos de la UCM pueden utilizar las instalaciones, acceder a las colecciones y demandar los servicios de este centro.

Para realizar préstamos a domicilio es imprescindible contar con el **carne** de biblioteca, con el que se pueden consultar revistas electrónicas y bases de datos desde fuera de la Universidad mediante la creación de un PIN.

El acceso a las colecciones y a la consulta de recursos electrónicos es libre siempre bajo el control del personal de biblioteca.

El uso indebido o el trato incorrecto hacia nuestra plantilla o el resto de los usuarios constituyen una falta grave que se resolverá académica o jurídica (Reglamento de la Biblioteca).



## Conoce bien tu biblioteca

La biblioteca proporciona información general a cualquier visitante que acuda por primera vez a sus instalaciones.

Al comienzo de cada actividad realizada en el centro, Jornadas, Seminarios, cursos... los participantes reciben una sesión de información general sobre fondos y servicios.



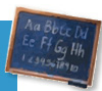
## La Biblioteca en casa



Desde "Mi cuenta" puedes:

- Renovar y reservar libros prestados.
- Ver el historial de préstamos.
- Solicitar por anticipado libros del depósito.
- Acceder a nuestra colección electrónica (más de 35.000 libros, 25.000 títulos de revistas, tesis, bases de datos...).
- Acceder a las bibliografías recomendadas por nuestros profesores.
- Consultar al bibliotecario.
- Usar guías.

Para algunos servicios necesitas el PIN.



## Cursos de formación

Se organizan sesiones de formación destinadas a garantizar el aprendizaje de los mecanismos necesarios en la utilización de los recursos de información que ofrece.

Todos los usuarios que realizan en el centro alguna actividad reciben formación especializada de acuerdo a su temática de trabajo. En la mayoría de los casos van dirigidos a licenciados e investigadores interesados en una determinada área de conocimiento dentro del ámbito de las ciencias sociales.

También presenta en su página web formación personalizada que incluye ayuda para conocer el funcionamiento del catálogo Cisne, bases de datos y otros recursos electrónicos.

En la página <http://www.ucm.es/BUCM/alfin> se especifican las características concretas de esta actividad formativa.



## Apoyo a tus estudios

Desde la web puede acceder a información sobre la disponibilidad de las **bibliografías de las asignaturas** que curse.

Además, la Biblioteca Complutense realiza **apertura extraordinaria de bibliotecas en exámenes** de algunas de sus bibliotecas.



## Uso de ordenadores

En la sala general hay 9 pc's de uso público para acceso a Internet y consulta a las colecciones electrónicas, y 1 para consulta del catálogo.



## Reproducción de documentos

Se dispone de 1 fotocopiadora para la reproducción de documentos según lo permite la legislación vigente.



## Apoyo al investigador

El **servicio de información bibliográfica** proporciona apoyo para la recopilación de bibliografías y localización de documentos.

Además, el **servicio de alerta de sumarios y novedades** permite estar bien informado vía correo-e.



## Préstamo interbibliotecario

Mediante este servicio se consiguen documentos de otras bibliotecas nacionales e internacionales que no estén en nuestros fondos.



## Edición electrónica

La biblioteca ofrece un **servicio de edición electrónica** como apoyo a la edición de las investigaciones de sus usuarios.

Hace las gestiones para publicar tesis, artículos de revista, pre-prints y libros: gestión del ISBN, derechos de autor...



## Servicios a personas con discapacidad

Ofrecemos una atención especial a las personas con discapacidad (búsqueda de documentos, digitalización y reprografía, renovaciones y reservas telefónicas...).



## Haznos llegar tus sugerencias

**Reclamaciones o sugerencias.** Personalmente o a través de correo-e puede hacer llegar sugerencias o quejas que serán contestadas o resueltas a la mayor brevedad.