



ABRIR CAPÍTULO 7

7.2 - EM RELAÇÃO AOS ARQUIVOS HISTÓRICOS

Responderam ao inquérito 97 instituições, não tendo respondido 50 (V.2) e (V.8).

A maior parte das respostas vieram das Autarquias, seguido das Instituições Estatais (incluindo o Arquivo Nacional da Torre do Tombo e o Arquivo Histórico da Biblioteca Nacional e ainda alguns Arquivos Históricos ligados a Bibliotecas, sobretudo distritais) (V.3) e (V.8). Das Instituições Religiosas apenas responderam o Patriarcado de Lisboa (V.3).

Grande percentagem de Arquivos Históricos são dependentes de uma instituição (79%) (V.3), enquanto os Arquivos Históricos independentes são cerca de 12% e os Arquivos Históricos ligados a Bibliotecas 3% (V.3).

Têm carácter Concelhio 45%, sendo 27% com carácter Nacional, 19% com carácter Distrital, 8% Regional e 1% Diciosano (V.9).

A maioria dos Arquivos Históricos foram inaugurados no actual século, só 7% no sec. XIX e no sec. XVII e apenas um o Arquivo Nacional de Torre do Tombo no sec. XIV (V.5) e (V.10).

O fundo documental que mais existe consta de manuscritos (19%), seguido de livros (16%) de documentos impressos (14%), de documentos paroquianos (12%), de fotografias (16%), de publicações periódicas (8%), selos, partituras, registos magnéticos (sobretudo da Radiodifusão Portuguesa), etc. (V.11) e (V.12).

O idioma mais utilizado é o português, seguido do latim, do inglês, do espanhol, do castelhano, havendo ainda documentos em flamengo, ronga, árabe, kimbundo, galego, polaco, entre outros (V.8).

Os documentos quanto à origem, a maioria é portuguesa, galega, inglesa, catalã, indiana, macaense, chinesa, marroquina, da Região de Flandres, entre outros (V.8).

Existem manuscritos antes do sec. XII, mas a maioria são do sec. XIV, XX, XV, XII e XVIII (V.8) e (V.12).

A maioria dos documentos impressos são do sec. XX, mas existem impressos desde o sec. XV (V.8).

A maioria dos documentos dactilografados são do sec. XX, havendo ainda cerca de 13% do sec. XIX (V.8).

Os documentos sonoros existem essencialmente nos Arquivos Históricos da Radiodifusão Portuguesa (V.8).

Existem partituras em grande quantidade anteriores ao sec. XII e do próprio sec. XII, assim como ainda um número considerável do sec. XIII, XIV (poucos), XV (poucos), XVI, XVII, XVIII, XIX e do próprio sec. XX (V.8).

Há documentos microfilmados sobretudo do sec. XII, XIII, XVI, XVII, XVIII e também do sec. XIX e XX. Existem 4% de documentos microfilmados antes do sec. XII (V.10). Este trabalho tem sido efectuado há algum tempo essencialmente pelo Arquivo Nacional da Torre do Tombo.

Encontram-se documentos em disco óptico sobretudo dos documentos dos séculos XVII e XX (V.10).

Os temas utilizados nos documentos são superiores a noventa. Os que mais existem são sobre religião, crimes, testamentos, óbitos, nascimentos, casamentos, agricultura, tratados, legislação, guerra, instituições, cartas régias, comércio, economia profissões, transportes, política, música, cartas episcopais, vinho, brasão, expansão portuguesa, entre muitos outros (V.6).

Os tipos de ordenação é a maior parte das vezes cronológica, mas também por assuntos, alfabética, por famílias e por proveniência (V.9).

A classificação ou é feita por instituições, por séculos, por assuntos, por países, por famílias e por épocas (V.9).

As formas de registo de documentos é muito homogénea: 31% por livro de Tombo, 30% por fichas, 24% informaticamente (V.9).

A consulta dos documentos é efectuada geralmente pelos próprios utentes (V.8).

As perdas de documentos é rara nos Arquivos Históricos (V.12).

O número de utilizadores variam conforme os Arquivos Históricos entre cerca de 300 e mais de 4000. No entanto, na maioria dos casos são menos de 300 utilizadores em cada instituição. A maioria desses utilizadores são individuais, sendo o número de utilizadores reais idêntico, havendo poucos utilizadores potenciais (V.8).

Na maior parte das vezes os utilizadores são canalizados para os documentos adequados (V.5) e (V.8).

Só em cerca de metade dos casos se efectua a pesquisa retrospectiva a pedido (V.3), (V.5) e (V.8).

A cooperação é relativamente pequena. A nível nacional é feita por vezes permuta. As bases de dados permitem já uma larga troca de informação à distância, através de redes de transmissão de dados quer a nível nacional quer a nível internacional (V.3).

Porém a informatização existe ainda em poucos Arquivos Históricos, assentando toda essa informação no sistema ARQBASE (V.3) e (V.8).

Muito poucos documentos estão armazenados em disco óptico (V.3).

A micrográfica (V.3) tem vindo a ser muito utilizada para “salvar” a informação dos documentos e também para a sua preservação, sobretudo no Arquivo Nacional da Torre do Tombo, onde muitos documentos são lidos em microfilme.

As instalações variam entre uma área inferior a 100m² até mais de 500 m². A área de leitura está normalmente entre pouco menos de 60 m² até mais de 200 m² (V.3).

A maioria das instalações possuem um número de lugares na sala de leitura em número inferior a 25 lugares e o máximo cerca de 200 lugares (V.3).

A ergonomia em poucos casos foi considerada (V.8).

A planificação prévia de instalações, equipamentos e material são equivalentes, no entanto em poucos casos (V.3).

A maior parte dos Arquivos têm prevenção contra o fogo, humidade, excesso de secura e contra o roubo (V.1) e (V.8).

A maior parte dos Arquivos Históricos têm uma ou duas pessoas a trabalhar. Mais de 40 pessoas 3% dos Arquivos (V.8), (V.11) e (V.12).

A formação de pessoal tem sido muito pequena (V.8).

Existem a trabalhar nos Arquivos Históricos pessoal só com a 4ª classe, com o ciclo preparatório, sendo no entanto grande parte com pós-graduação, 9º ano, 12º e licenciatura, havendo 5% com Doutoramento (V.8).

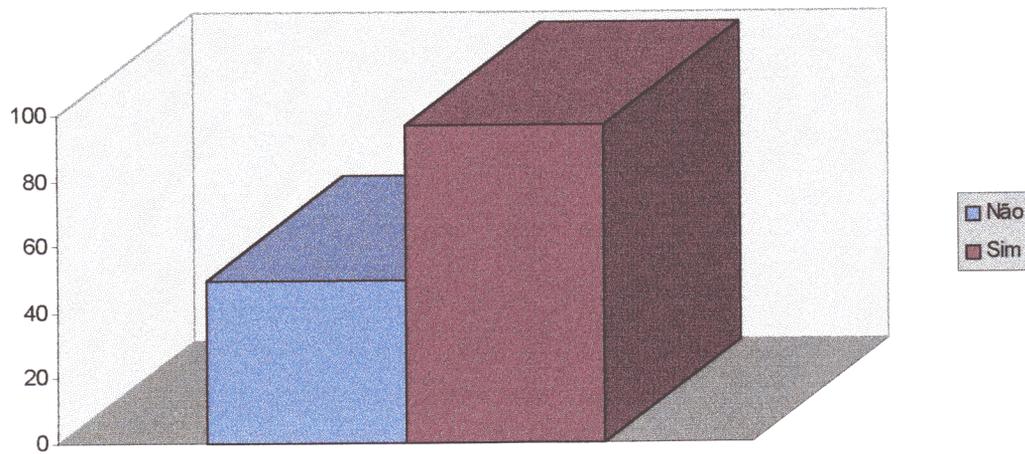
Os custos em poucos os casos são calculados (V.12).

A estatística é efectuada em cerca de 54% das instituições (V.12).

7.2.1 - Mapas e gráficos sobre Arquivos Históricos

RESPOSTAS / RECUSAS

Não	50
Sim	97

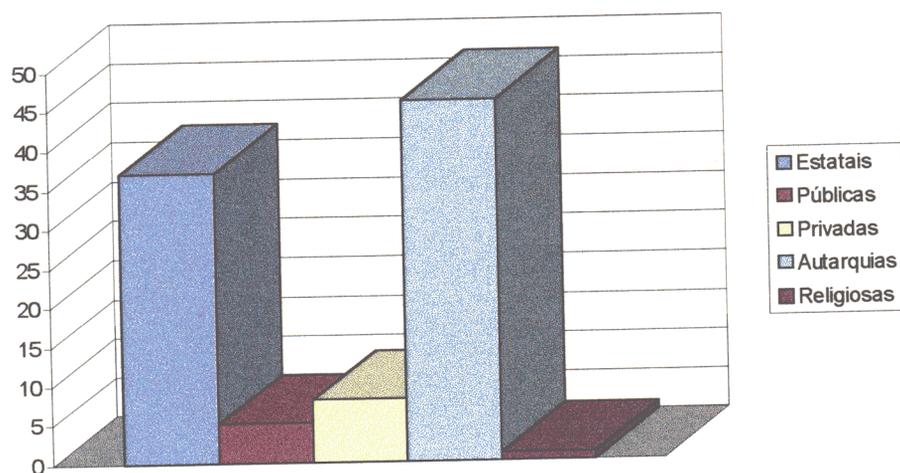


I. CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

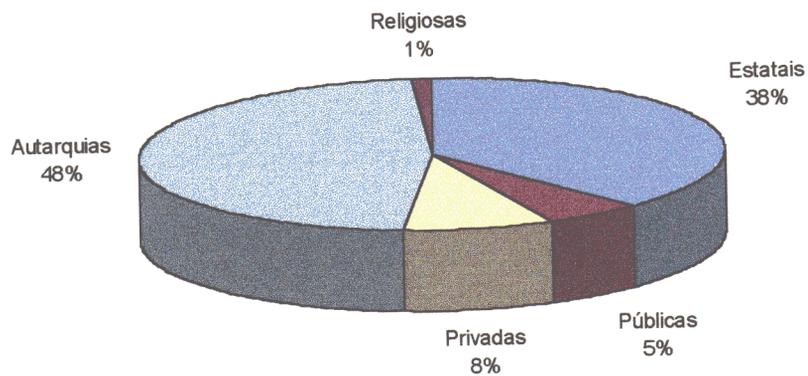
B. TIPO DE INSTITUIÇÃO

As instituições são:

Estatais	37
Públicas	5
Privadas	8
Autarquias	46
Religiosas	1

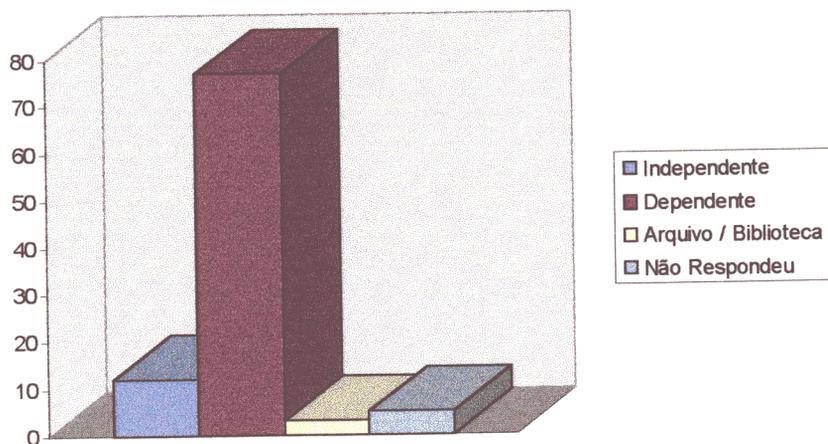


ou seja,

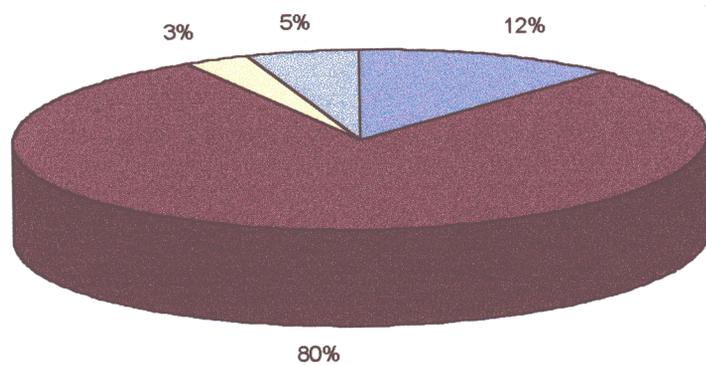


2. O arquivo histórico é:

Independente	12
Dependente	77
Arquivo / Biblioteca	3
Não Respondeu	5

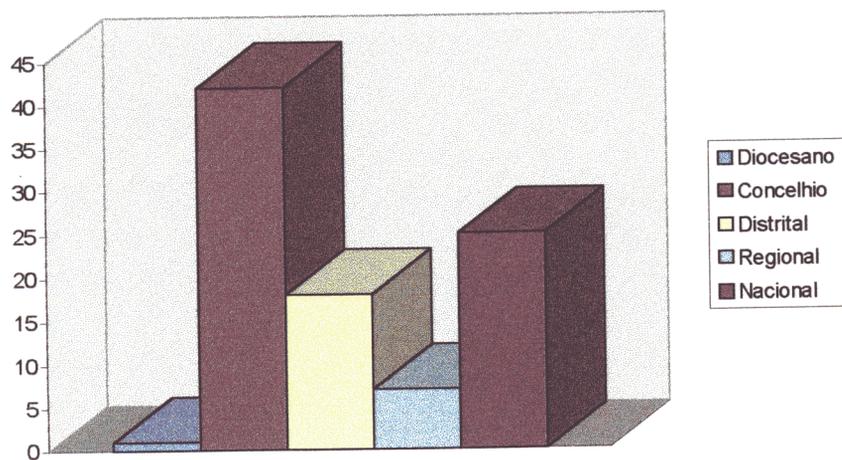


isto é,

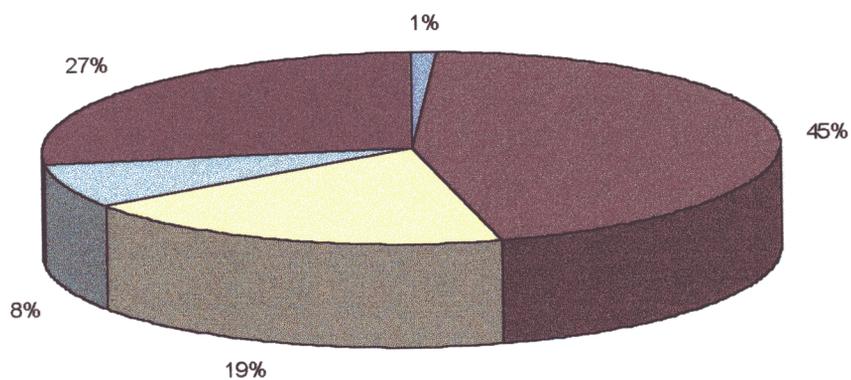


3. Tem carácter:

Diocesano	1
Concelhio	42
Distrital	18
Regional	7
Nacional	25

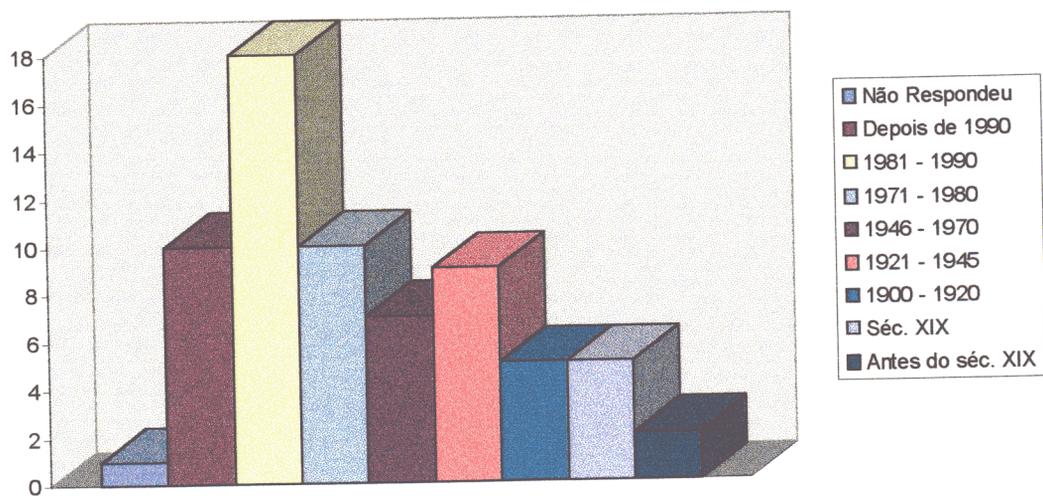


ou,

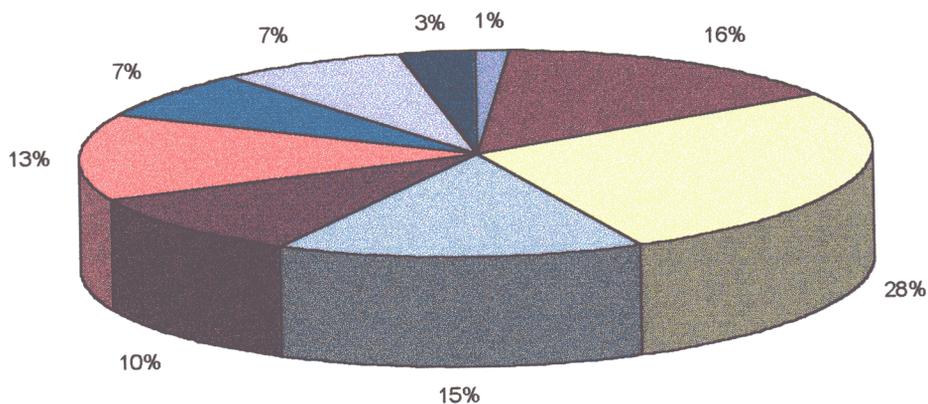


4. Ano de inauguração:

Não Respondeu	1
Depois de 1990	10
1981 - 1990	18
1971 - 1980	10
1946 - 1970	7
1921 - 1945	9
1900 - 1920	5
Séc. XIX	5
Antes do séc. XIX	2



ou seja,

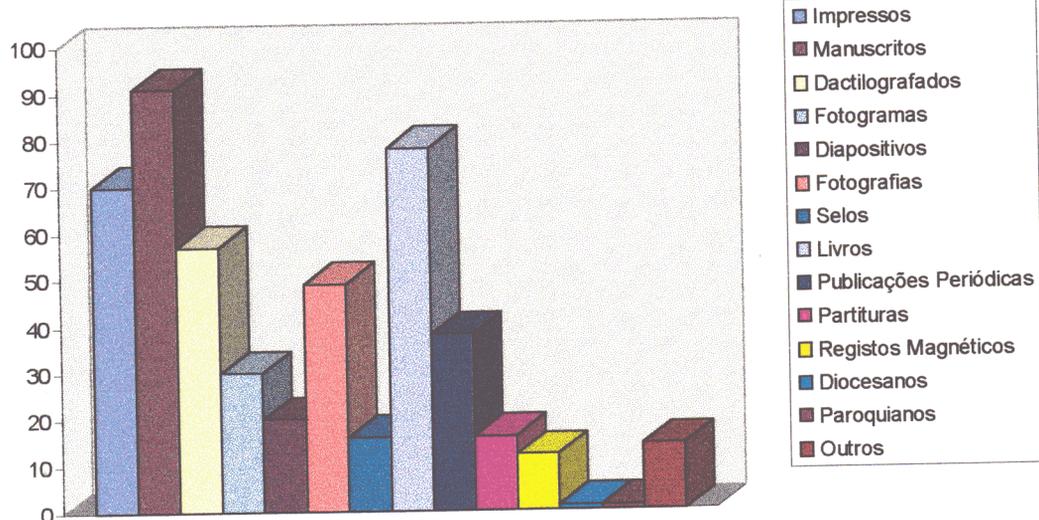


II. FUNDO DOCUMENTAL

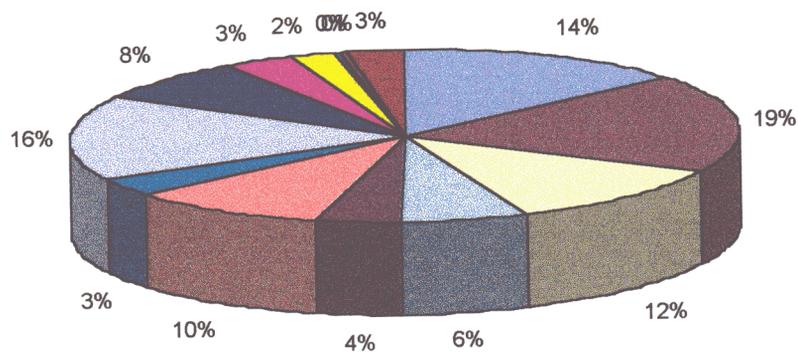
A. TIPO E NÚMERO DE DOCUMENTOS

1. Tipo de documentos

Impressos	70
Manuscritos	91
Dactilografados	57
Fotogramas	30
Diapositivos	20
Fotografias	49
Selos	16
Livros	78
Publicações Periódicas	38
Partituras	16
Registos Magnéticos	12
Diocesanos	1
Paroquianos	1
Outros	14



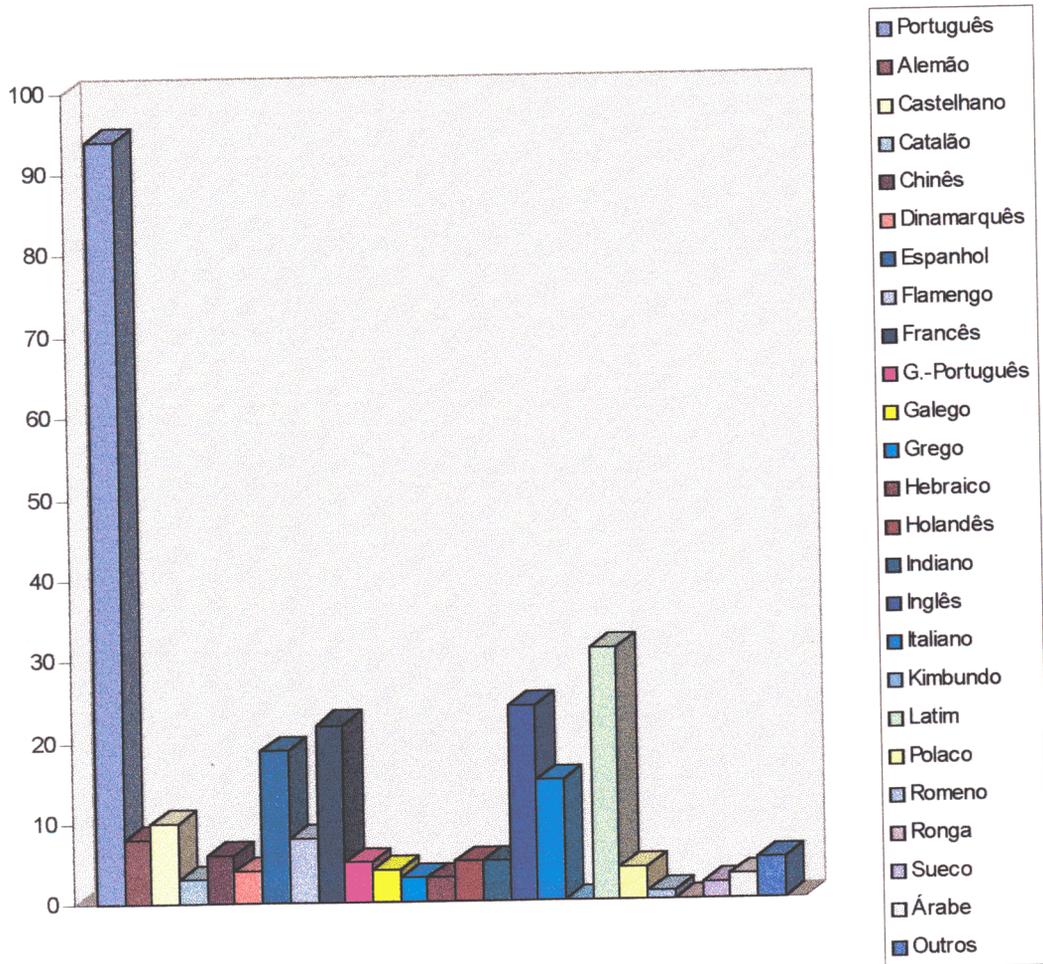
isto é,



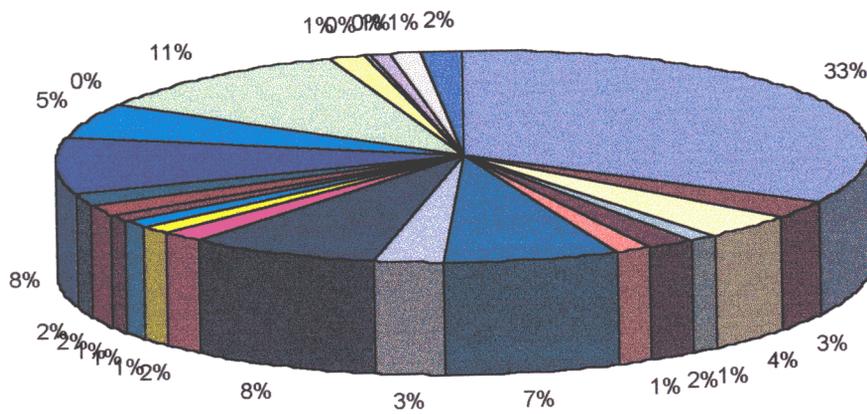
B. IDIOMAS E PAÍSES DOS DOCUMENTOS

1. Idiomas que constituem o fundo documental

Português	94
Alemão	8
Castelhano	10
Catalão	3
Chinês	6
Dinamarquês	4
Espanhol	19
Flamengo	8
Francês	22
G.-Português	5
Galego	4
Grego	3
Hebraico	3
Holandês	5
Indiano	5
Inglês	24
Italiano	15
Kimbundo	0
Latim	31
Polaco	4
Romeno	1
Ronga	0
Sueco	2
Árabe	3
Outros	5

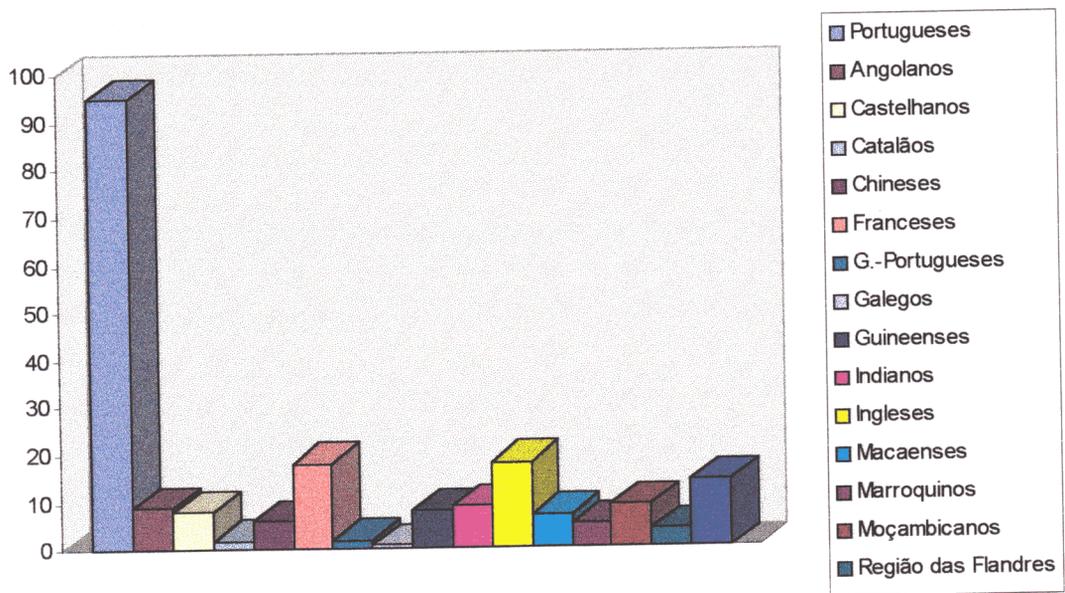


ou,

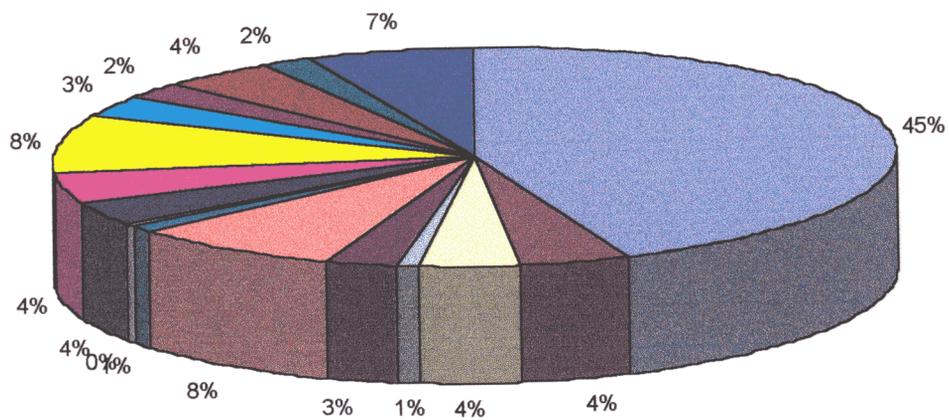


2. Documentos segundo a sua origem

Portugueses	95
Angolanos	9
Castelhanos	8
Catalãos	2
Chineses	6
Franceses	18
G.-Portugueses	2
Galegos	1
Guineenses	8
Indianos	9
Ingleses	18
Macaenses	7
Marroquinos	5
Moçambicanos	9
Região das Flandres	4
Outros	14



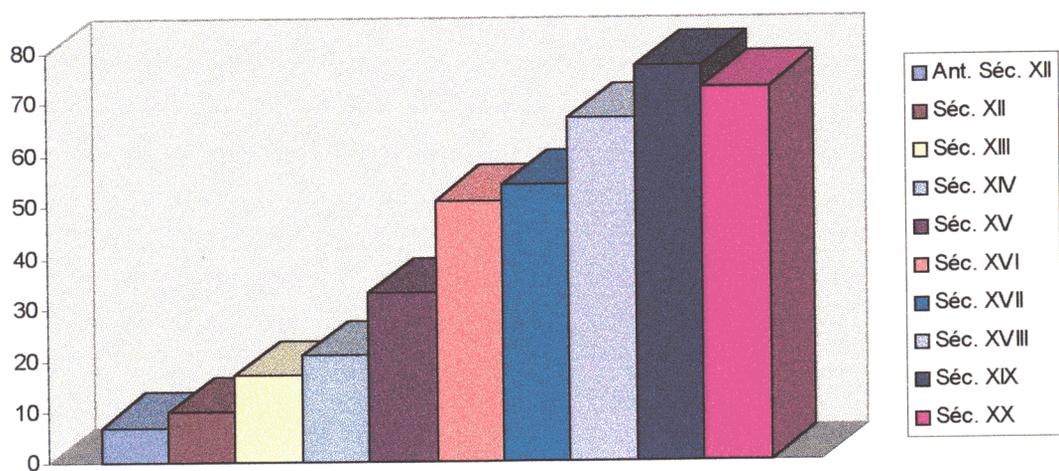
ou seja,



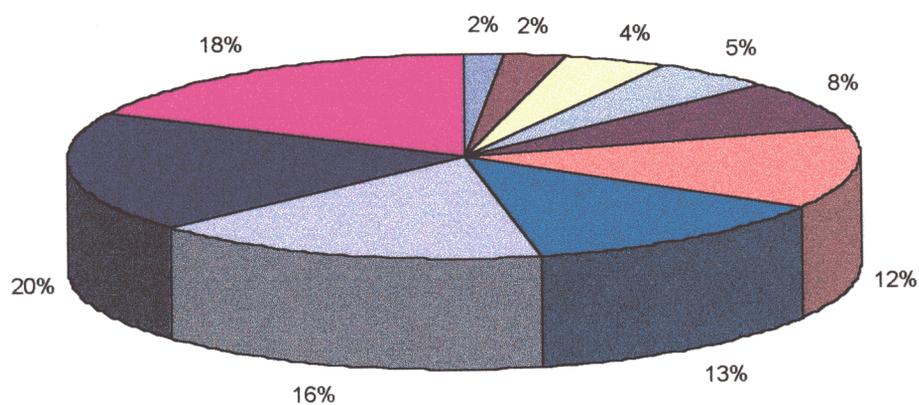
C. SUPORTES DE DOCUMENTOS

1. Documentos manuscritos:

Ant. Séc. XII	7
Séc. XII	10
Séc. XIII	17
Séc. XIV	21
Séc. XV	33
Séc. XVI	51
Séc. XVII	54
Séc. XVIII	67
Séc. XIX	77
Séc. XX	73

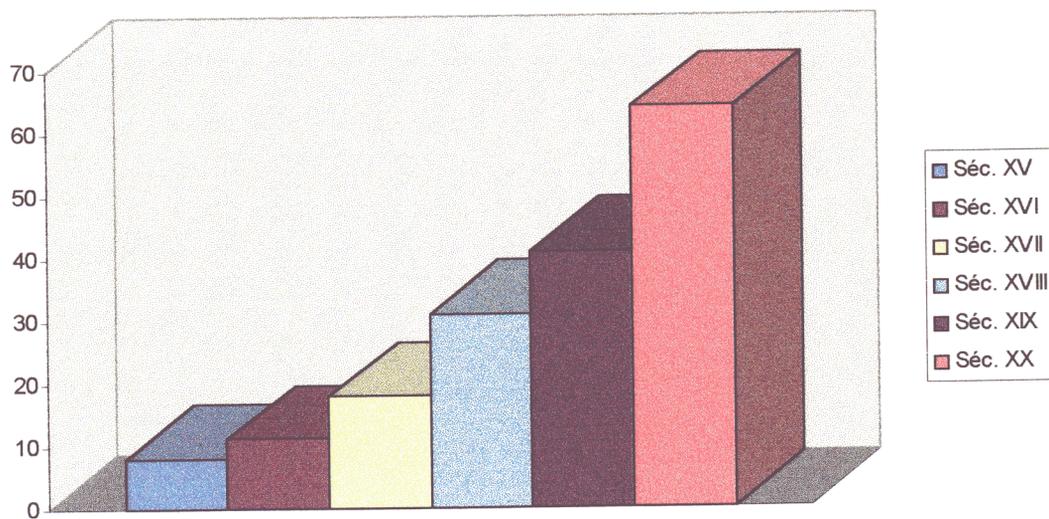


isto é,

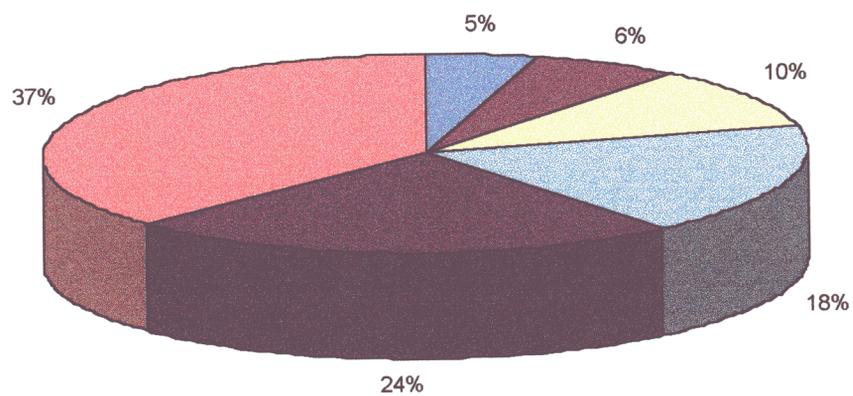


2. Documentos impressos

Séc. XV	8
Séc. XVI	11
Séc. XVII	18
Séc. XVIII	31
Séc. XIX	41
Séc. XX	64

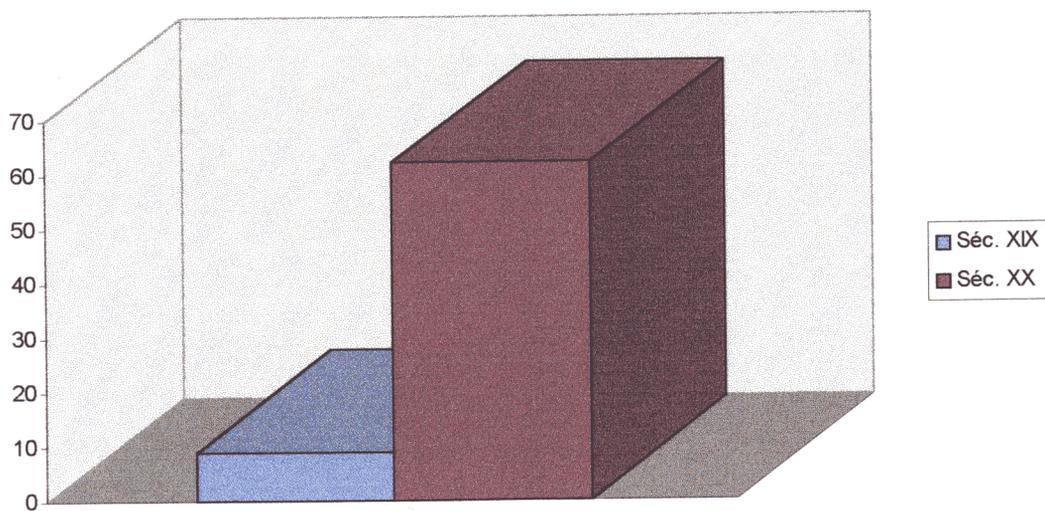


ou seja,

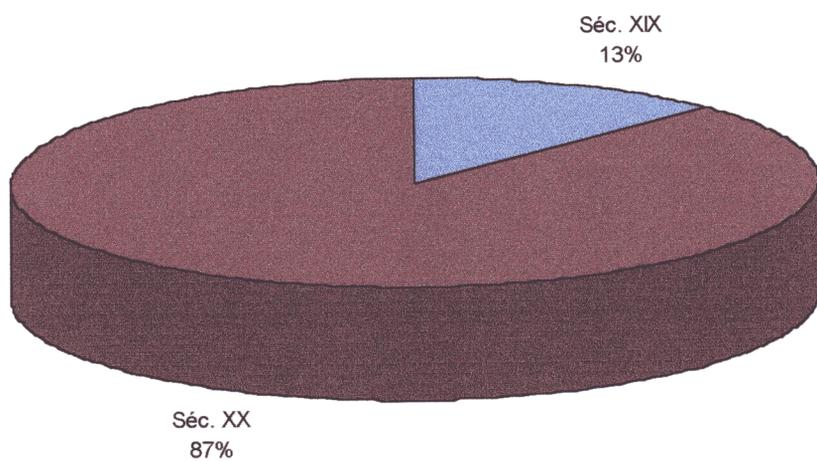


3. Documentos dactilografados

Séc. XIX	9
Séc. XX	62

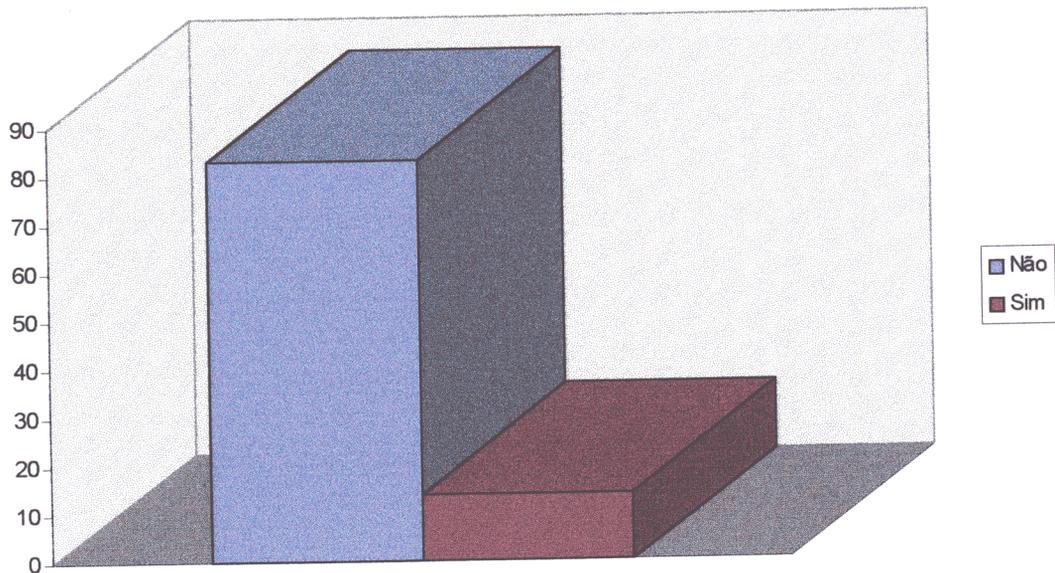


isto é,

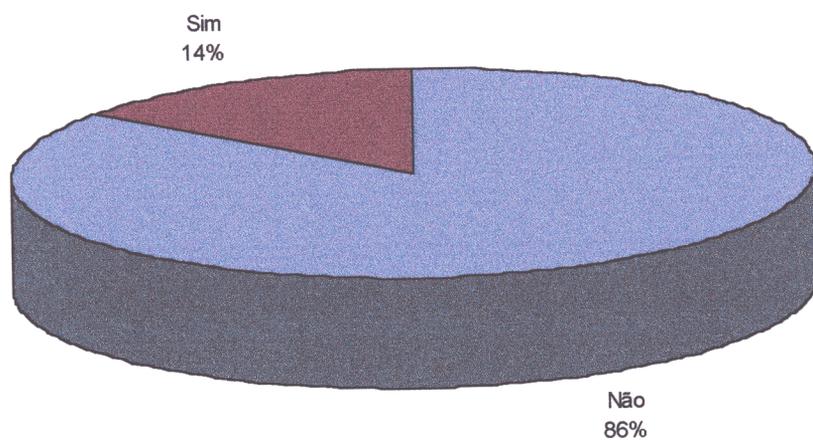


4. Documentos sonoros

Não	83
Sim	14

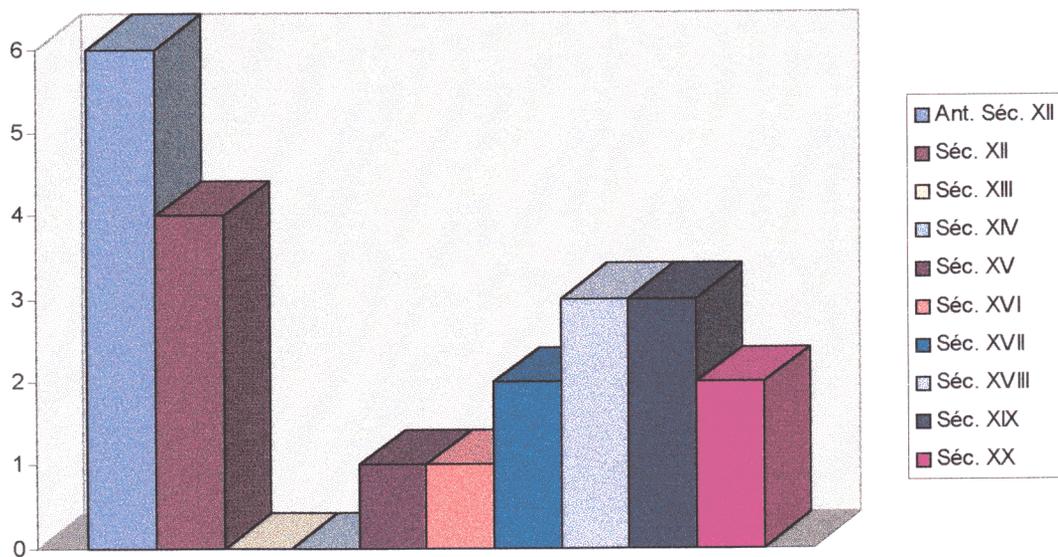


ou,

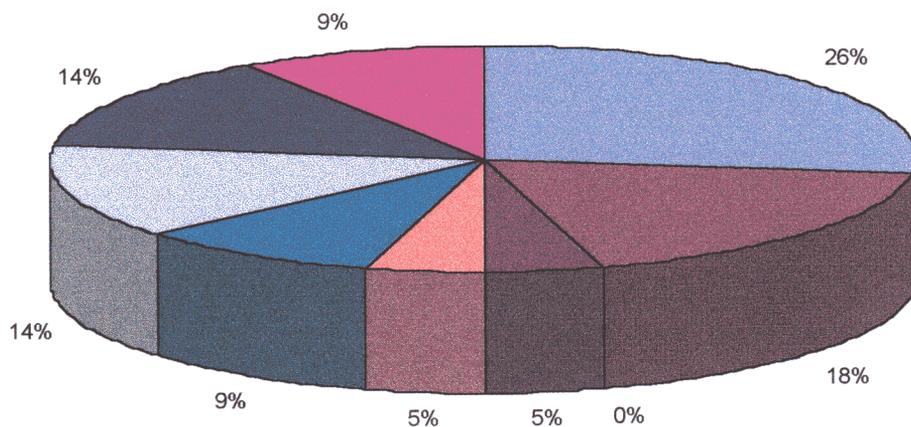


5. Partituras

Ant. Séc. XII	6
Séc. XII	4
Séc. XIII	0
Séc. XIV	0
Séc. XV	1
Séc. XVI	1
Séc. XVII	2
Séc. XVIII	3
Séc. XIX	3
Séc. XX	2

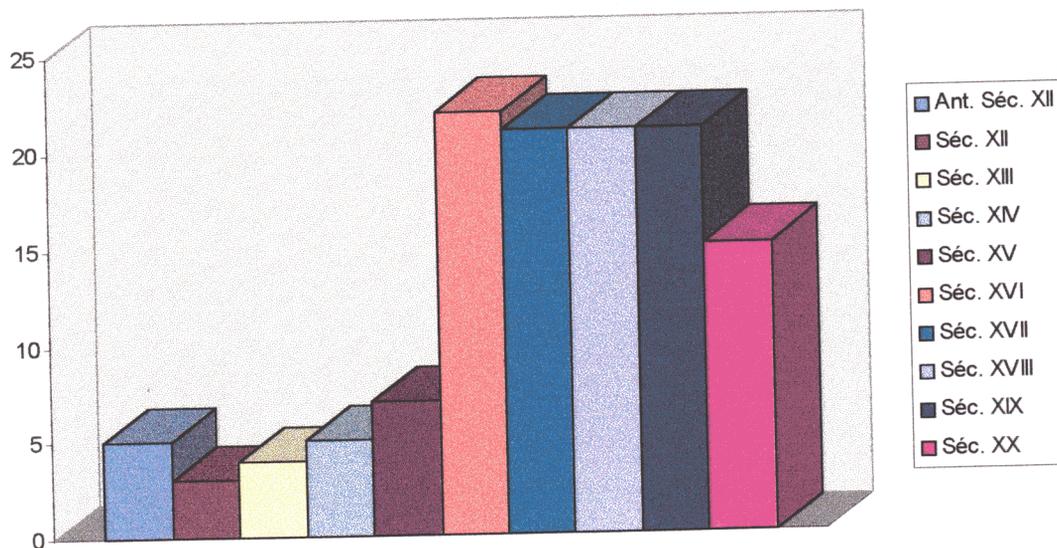


ou seja,

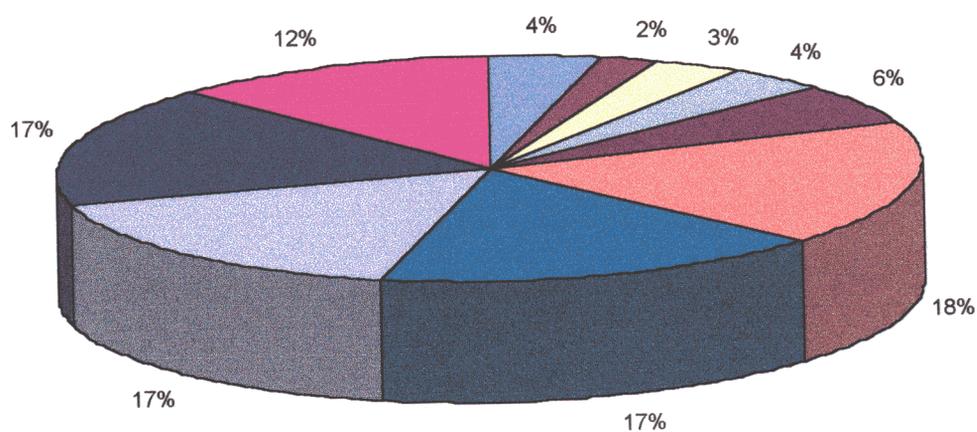


6. Documentos microfilmados

Ant. Séc. XII	5
Séc. XII	3
Séc. XIII	4
Séc. XIV	5
Séc. XV	7
Séc. XVI	22
Séc. XVII	21
Séc. XVIII	21
Séc. XIX	21
Séc. XX	15

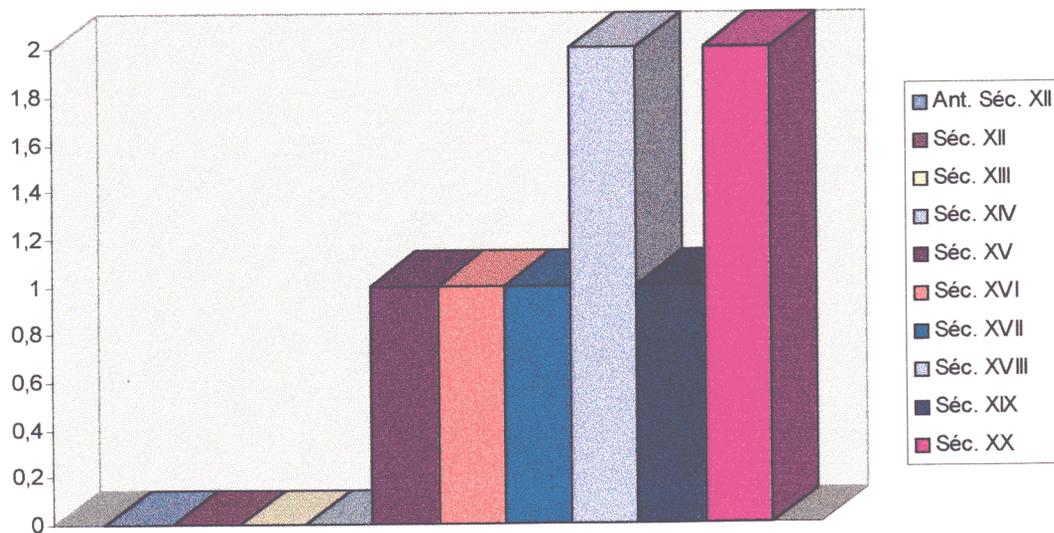


isto é,

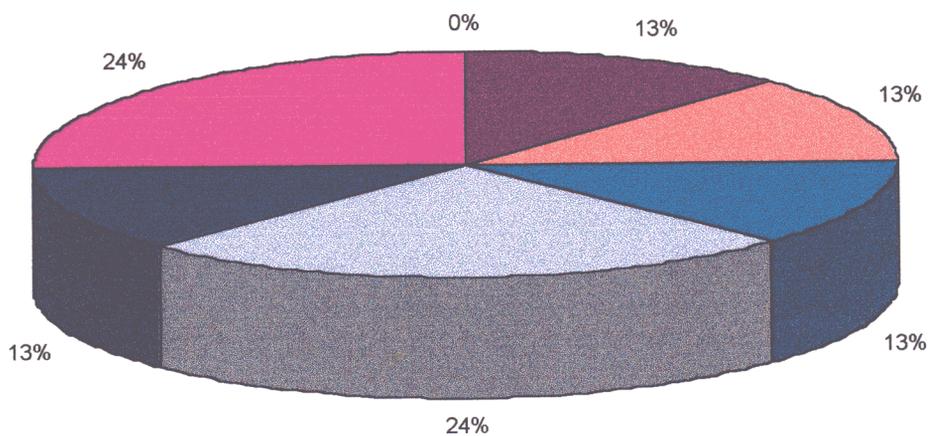


7. Documentos em disco óptico

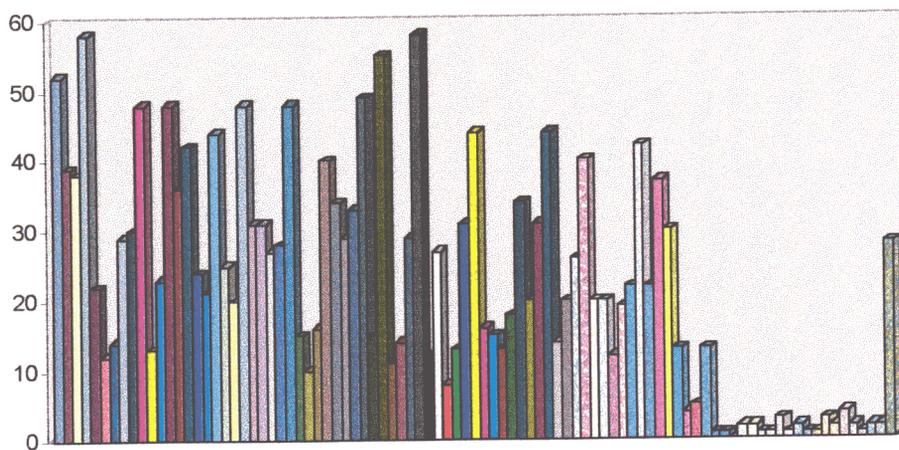
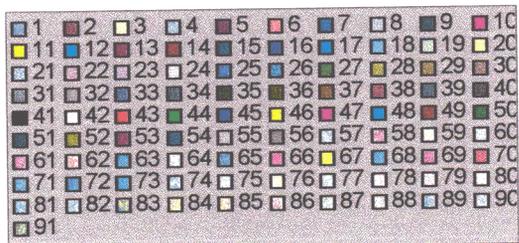
Ant. Séc. XII	0
Séc. XII	0
Séc. XIII	0
Séc. XIV	0
Séc. XV	1
Séc. XVI	1
Séc. XVII	1
Séc. XVIII	2
Séc. XIX	1
Séc. XX	2



ou,



D. TEMAS



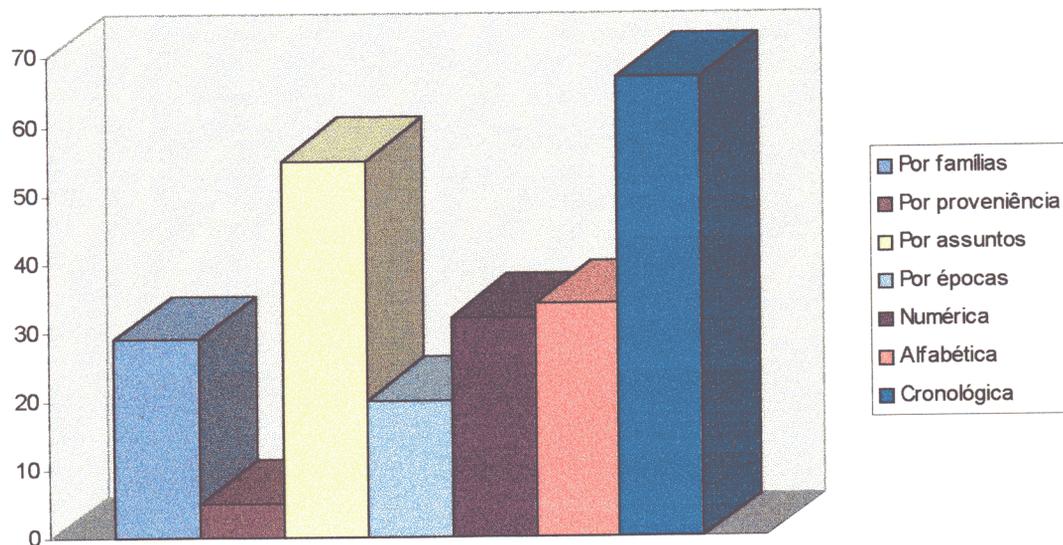
1. AGRICULTURA	52
2. ARQUITECTURA	39
3. ARTE	38
4. ASSUNTOS RELIGIOSOS	58
5. AZEITE	22
6. BIOLOGIA	12
7. BOTÂNICA	14
8. BRASÕES	29
9. CARTAS EPISCOPAIS	30
10. CARTAS RÉGIAS	48
11. CAVALARIA	13
12. COLONIALISMO	23
13. COMÉRCIO	48
14. CONFIDÊNCIAS	36
15. CONTEMPORÂNEOS	42
16. CRISTIANISMO	24
17. DEMOCRACIA	21
18. DEMOGRAFIA	44
19. DESCOBRIMENTOS	25
20. DESPORTO	20
21. ECONOMIA	48
22. EMPRESAS	31
23. ESCRITURA	31
24. EXPANSÃO PORTUGUESA	27
25. ETNOGRAFIA	28
26. FALECIMENTO	48
27. FARMACOLOGIA	15
28. FEUDALISMO	10
29. FILOSOFIA	16
30. FINANÇAS	40
31. GENEALOGIA	34
32. GEOGRAFIA	29
33. GUERRA	33
34. INDÚSTRIA	49
35. INQUISIÇÃO	15
36. INSTITUIÇÕES	55
37. ISLAMISMO	11
38. JOGOS	14
39. JURISPRUDÊNCIA	29
40. LEGISLAÇÃO	58
41. MAÇONARIA	12
42. MEDICINA	27
43. MOBILIÁRIO	8
44. MOEDAS	13
45. MÚSICA	31
46. NASCIMENTOS	44
47. NÁUTICA	16
48. PEDAGOGIA	15
49. PINTURA	13
50. POESIA	18

51. POLÍTICA	34
52. POLÍTICA INTERNACIONAL	20
53. POLÍTICA NACIONAL	31
54. PROFISSÕES	44
55. QUÍMICA	14
56. REGIONALIZAÇÃO	20
57. RELAÇÕES COM O BRASIL	26
58. RELIGIÃO	40
59. RESERVADOS	20
60. SALAZARISMO	20
61. SELOS	12
62. SENHORIOS	19
63. TEOLOGIA	22
64. TRANSPORTES	42
65. TRATADOS	22
66. VIAS DE COMUNICAÇÃO	37
67. VINHO	30
68. ZOOLOGIA	13
69. AMINISTRAÇÃO LOCAL	4
70. BIOGRAFIAS	5
71. CASAMENTOS	13
72. DOCUMENTOS JUDICIAIS	1
73. ELECTRICIDADE	1
74. ENERGIA	0
75. REGUENGOS	2
76. NOTARIADO	2
77. RÁDIO	1
78. TEATRO	1
79. TESTAMENTOS	2
80. URBANISMO	1
81. ALVARÁS	2
82. LICENÇAS	1
83. POSTURAS	1
84. CORRESPONDÊNCIA	3
85. CONTABILIDADE	2
86. RECENSEAMENTO	4
87. AUTOS	2
88. CRIMES	1
89. HABITAÇÃO	2
90. ENSINO/EDUCAÇÃO	2
91. OUTROS TEMAS	28

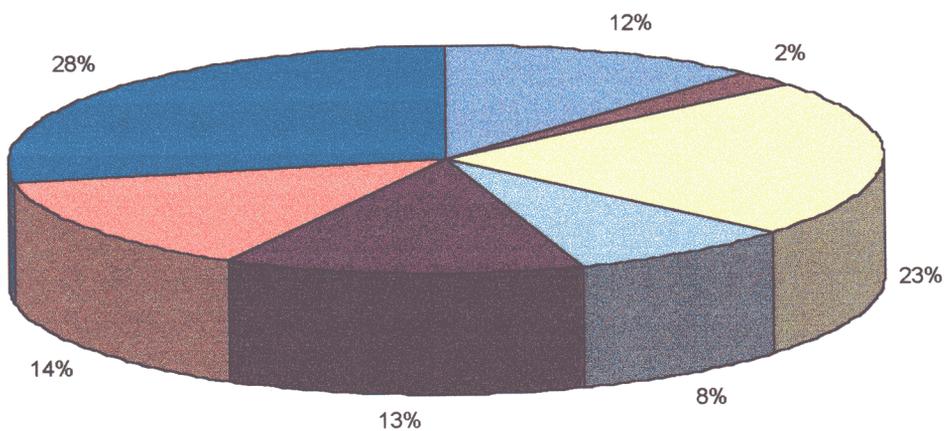
III. TIPOS DE ORDENAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

A. ORDENAÇÃO

Por famílias	29
Por proveniência	5
Por assuntos	55
Por épocas	20
Numérica	32
Alfabética	34
Cronológica	67

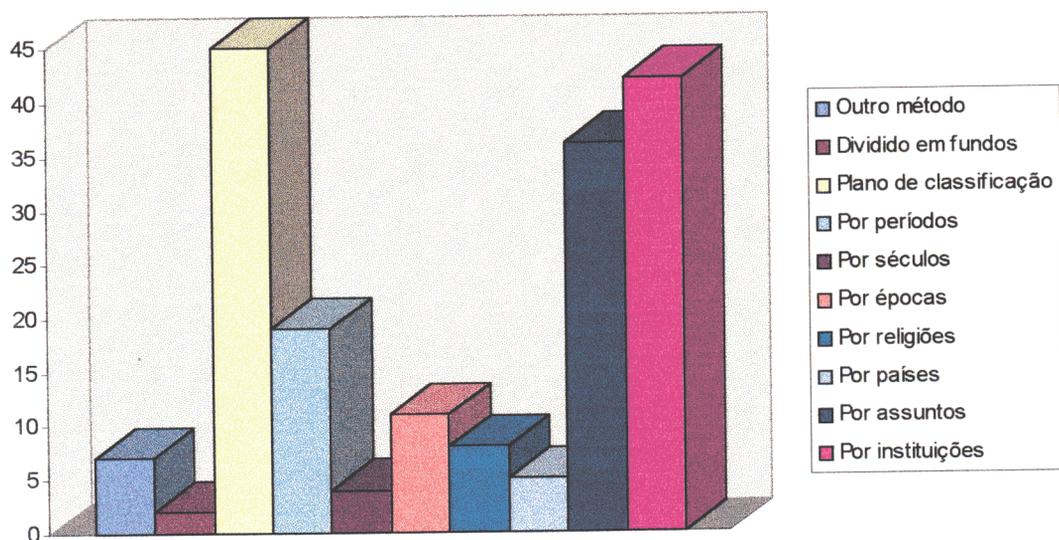


ou seja,

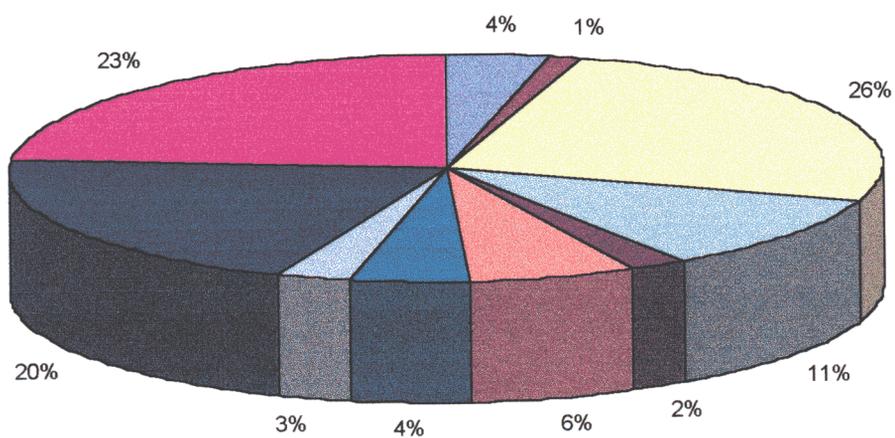


B. CLASSIFICAÇÃO

Outro método	7
Dividido em fundos	2
Plano de classificação	45
Por períodos	19
Por séculos	4
Por épocas	11
Por religiões	8
Por países	5
Por assuntos	36
Por instituições	42

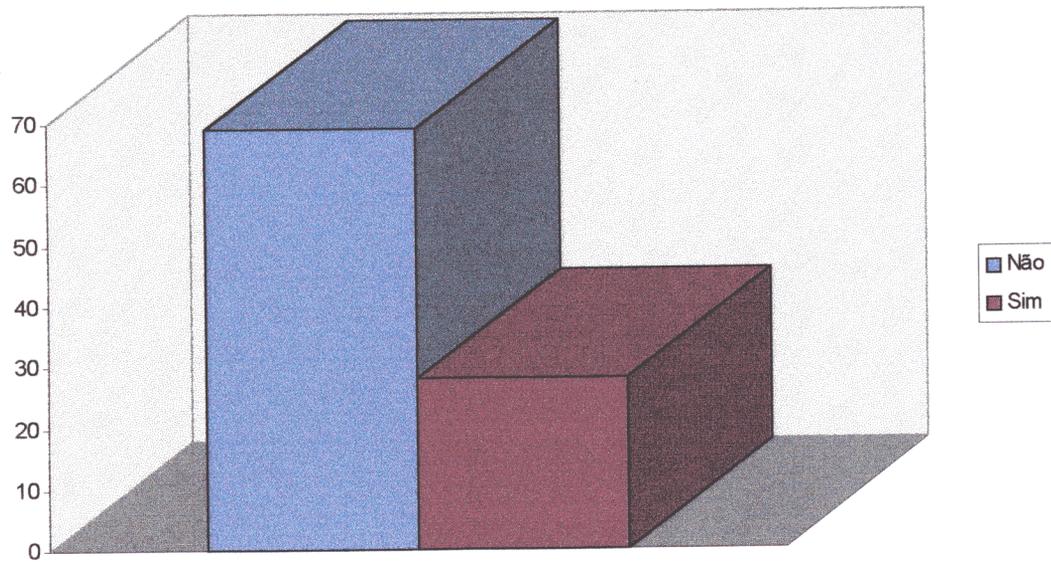


isto é,

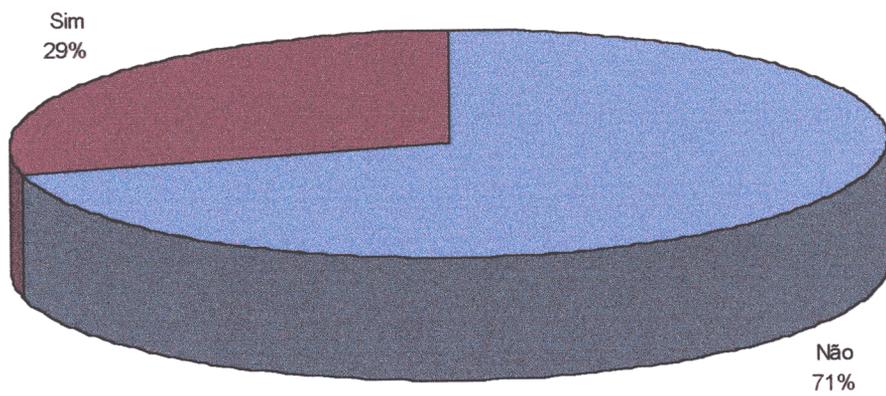


C. INDEXAÇÃO

Não	69
Sim	28



ou,

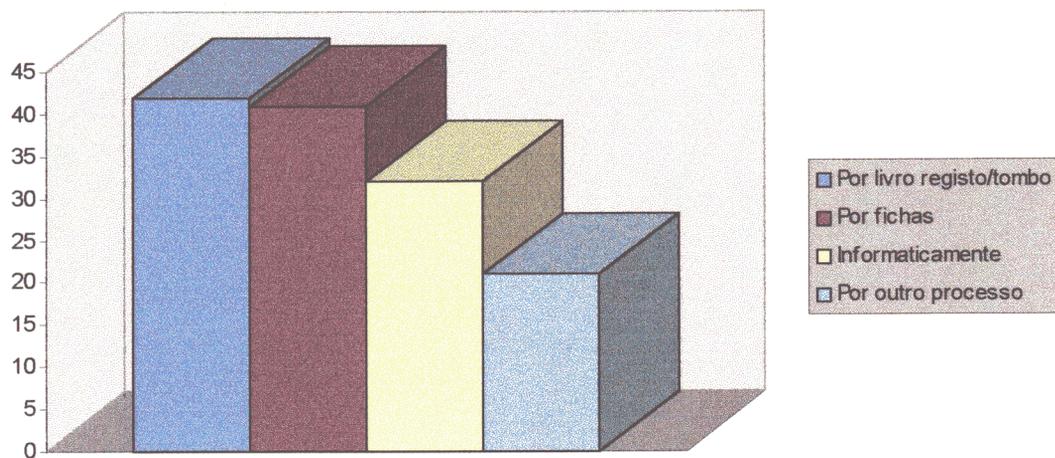


IV. CONTROLO DE DOCUMENTOS

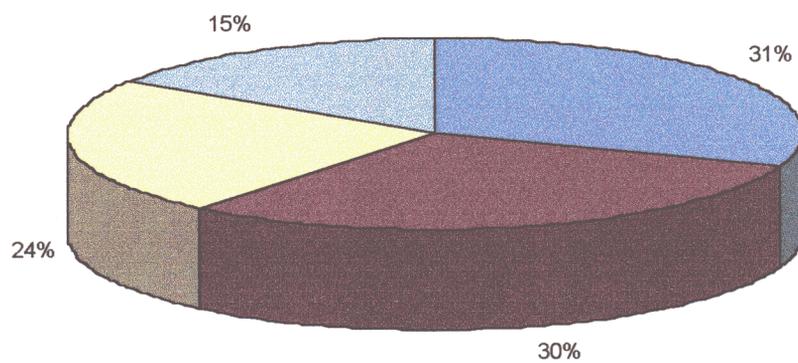
A. REGISTO

1. O registo é efectuado :

Por livro registo/tombo	42
Por fichas	41
Informaticamente	32
Por outro processo	21



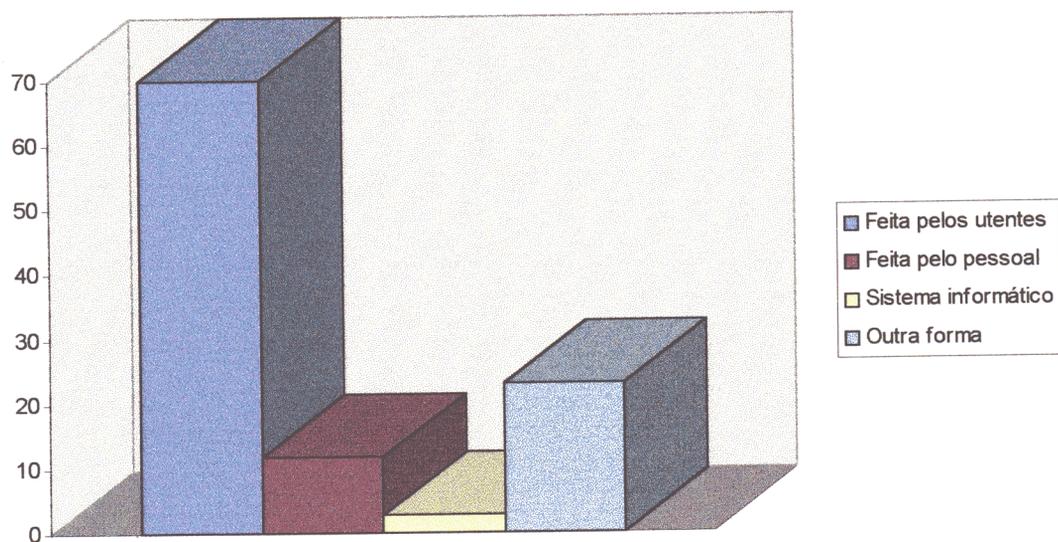
ou seja,



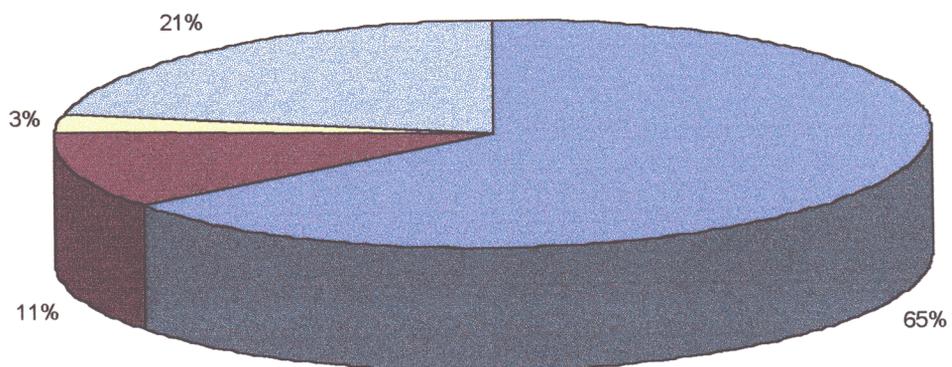
B. CONSULTA DE DOCUMENTOS

1. Requisição:

Feita pelos utentes	70
Feita pelo pessoal	12
Sistema informático	3
Outra forma	23

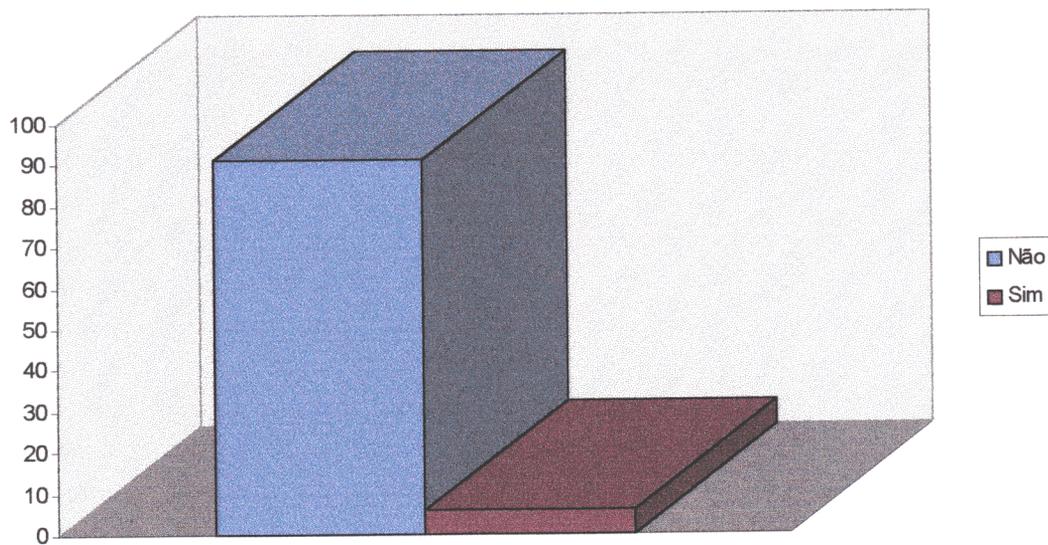


isto é,

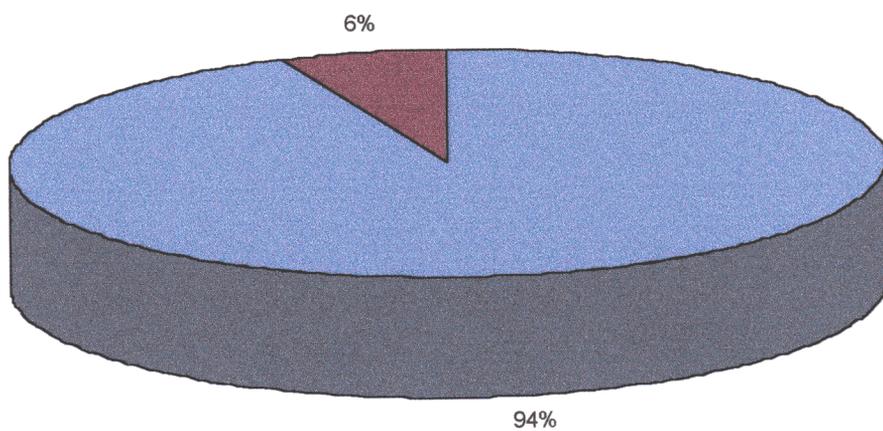


2. Verificam-se perdas substanciais devido a roubo, arrumação errada, acidente, uso descuidado ?

Não	91
Sim	6



ou,

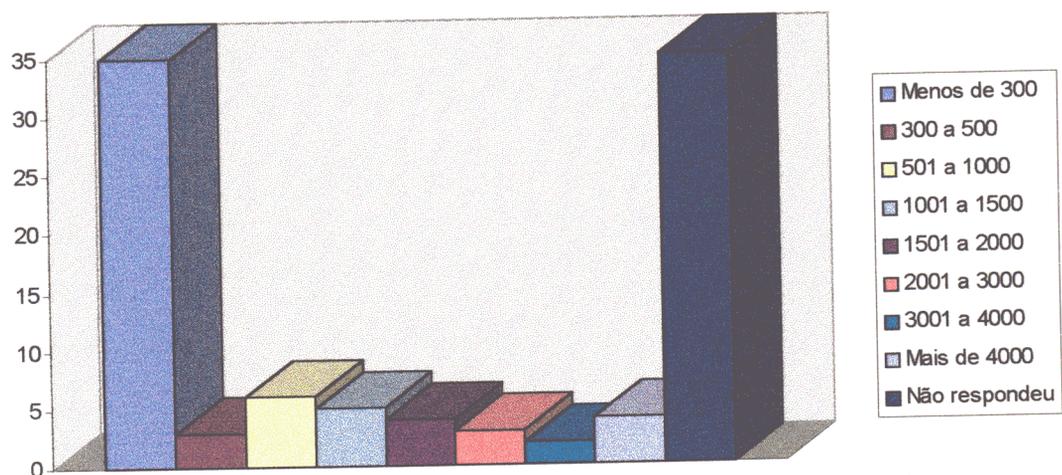


V. DIFUSÃO DA INFORMAÇÃO

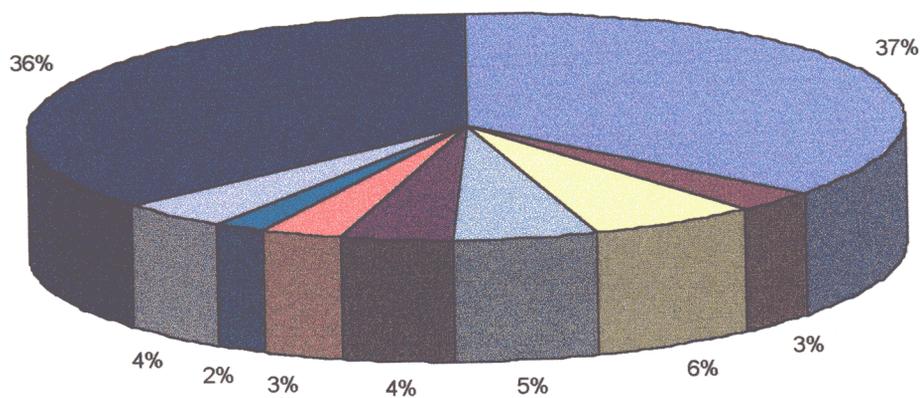
1. CARACTERIZAÇÃO DOS UTILIZADORES

1.1. Número de utilizadores / ano:

Menos de 300	35
300 a 500	3
501 a 1000	6
1001 a 1500	5
1501 a 2000	4
2001 a 3000	3
3001 a 4000	2
Mais de 4000	4
Não respondeu	35

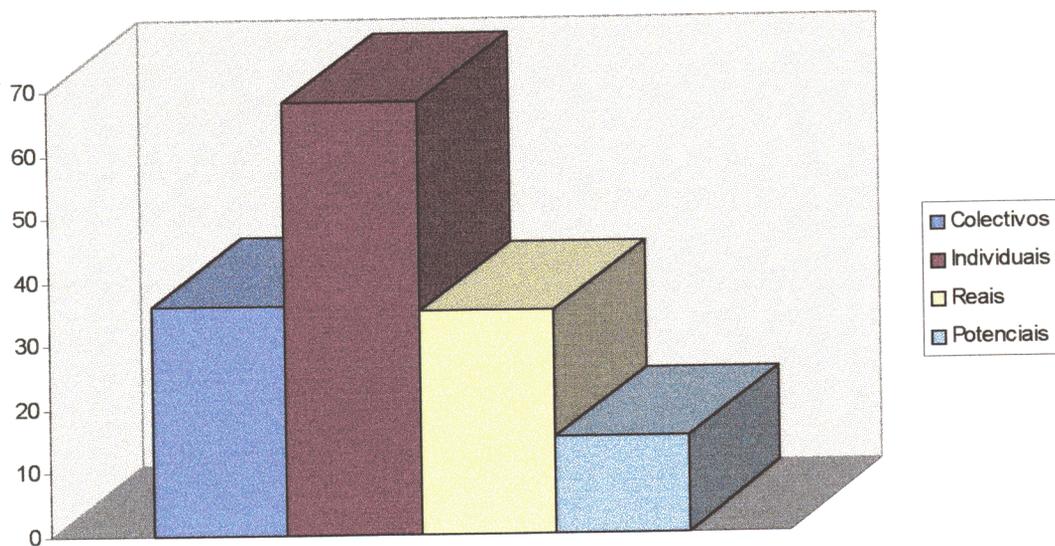


isto é,

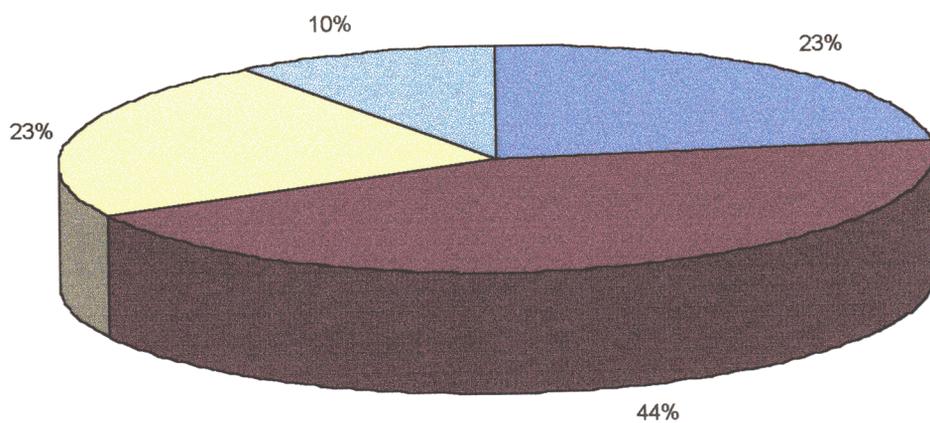


1.2 Quais os tipos de utilizadores ?

Colectivos	36
Individuais	68
Reais	35
Potenciais	15

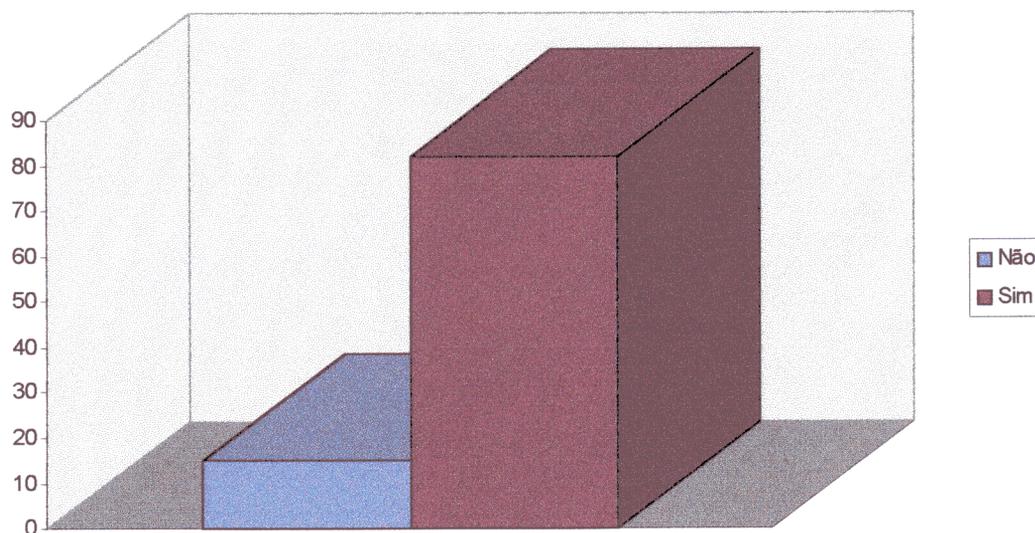


ou,

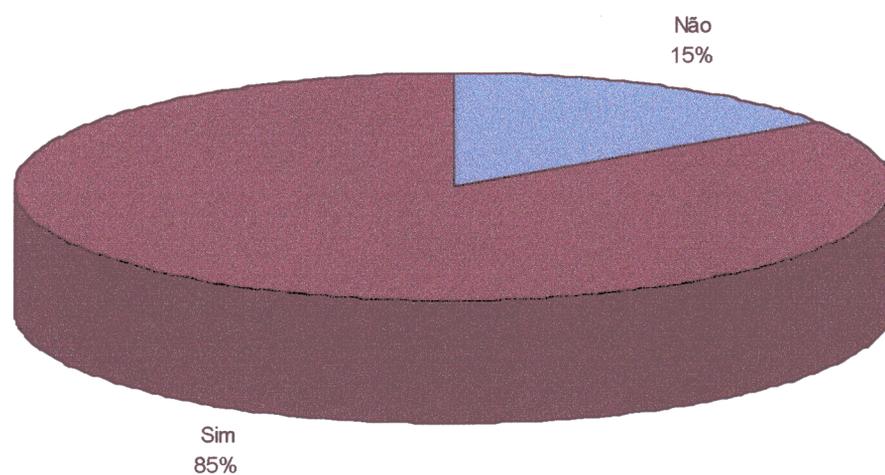


3. Os utilizadores são canalizados para os documentos adequados ?

Não	15
Sim	82

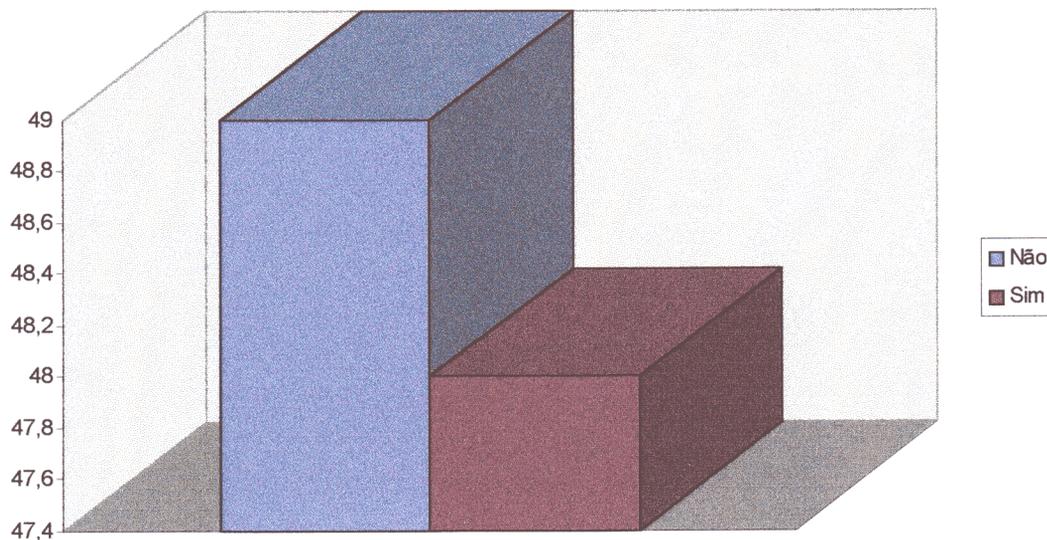


ou seja,

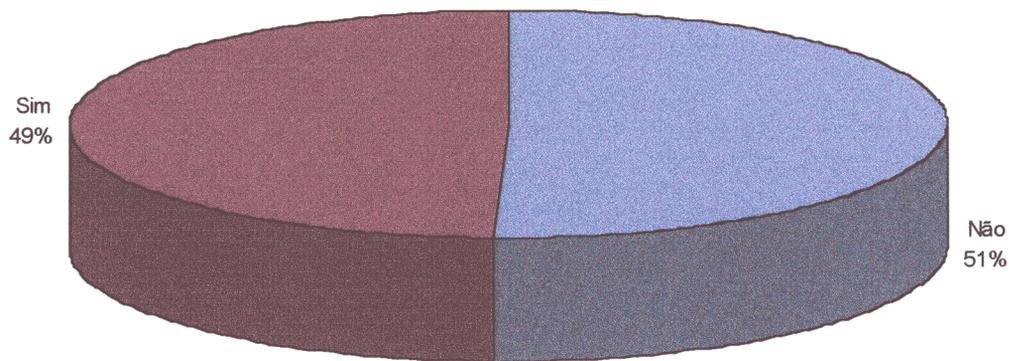


4. Efectua-se a pesquisa retrospectiva a pedido ?

Não	49
Sim	48



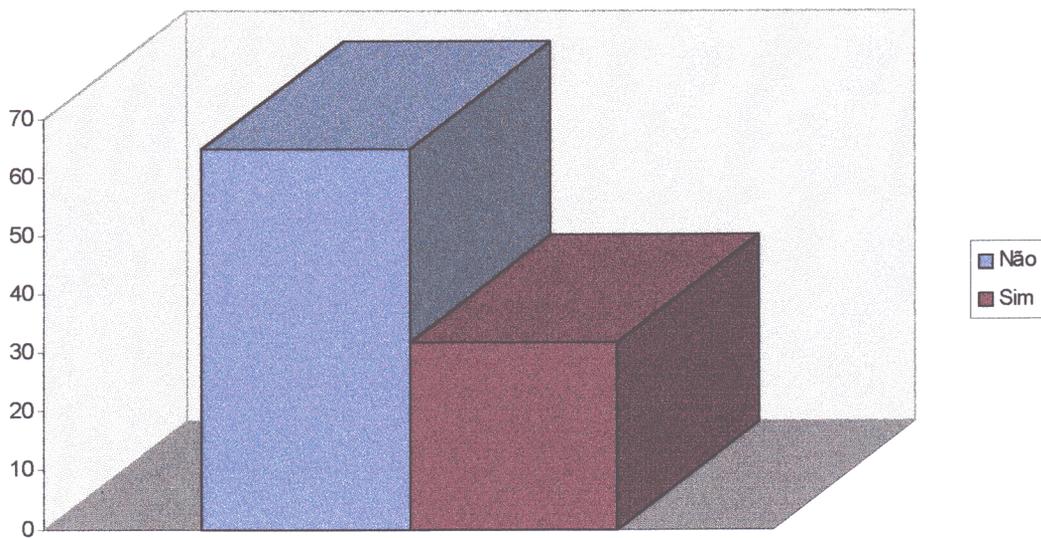
isto é,



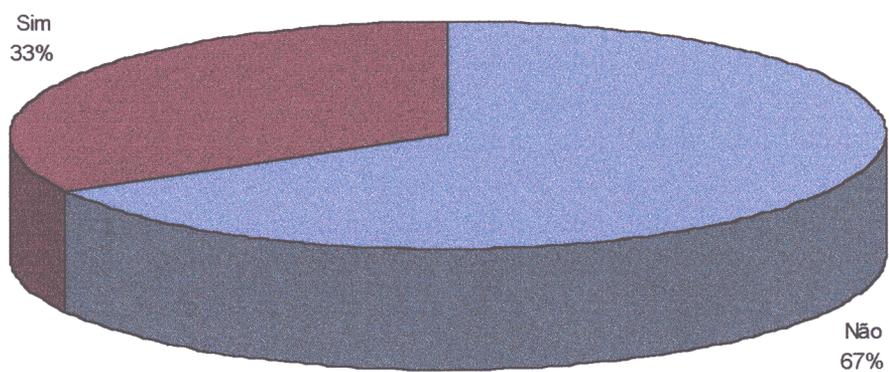
VI. COOPERAÇÃO

1. A INSTITUIÇÃO EMPENHA-SE EM ACÇÕES DE TROCA DE INFORMAÇÃO COM OUTRAS INSTITUIÇÕES ?

Não	65
Sim	32

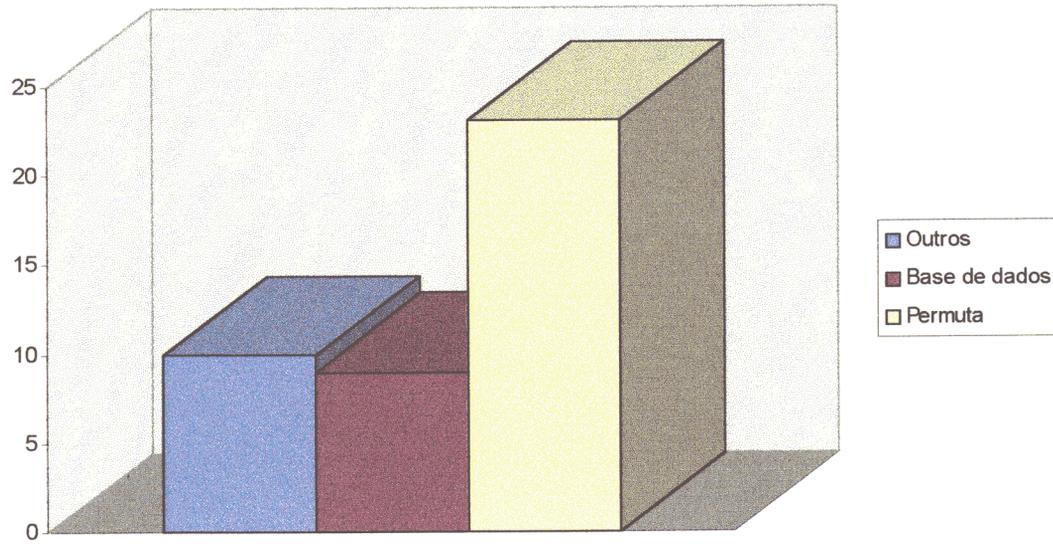


ou,

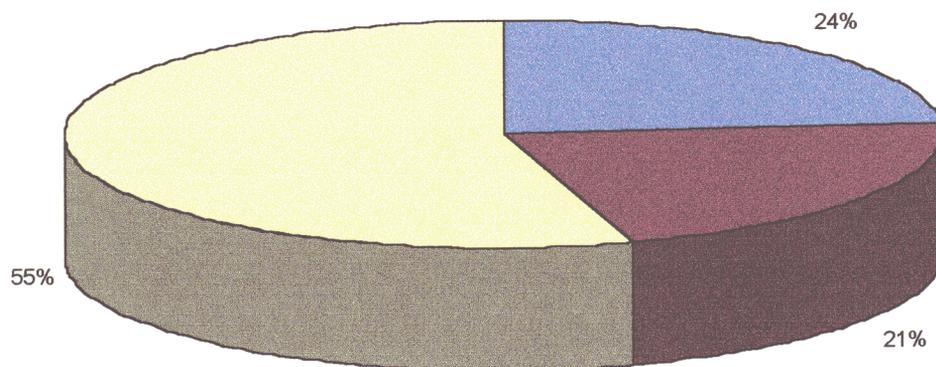


2. TROCAS A NÍVEL NACIONAL

Outros	10
Base de dados	9
Permuta	23

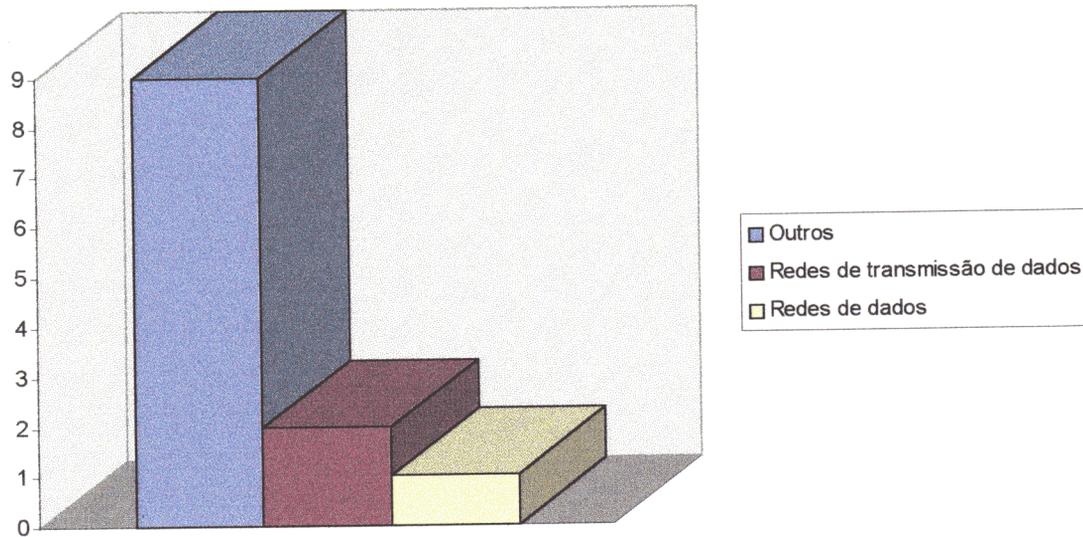


ou seja,

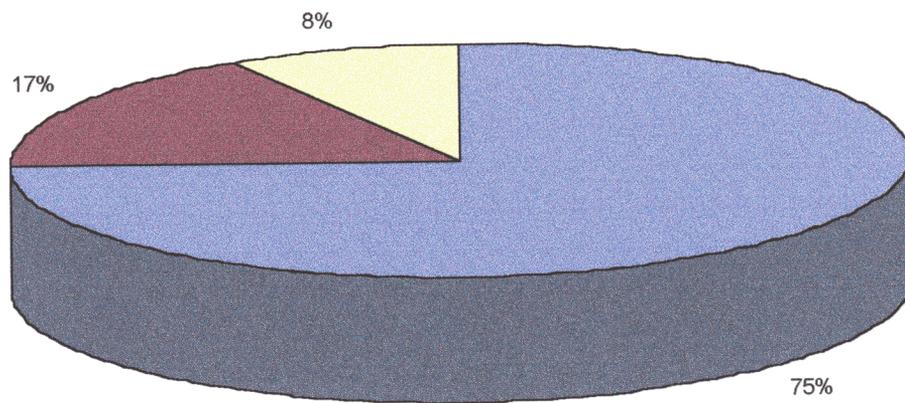


3. TROCAS A NÍVEL INTERNACIONAL

Outros	9
Redes de transmissão de dados	2
Redes de dados	1



isto é,

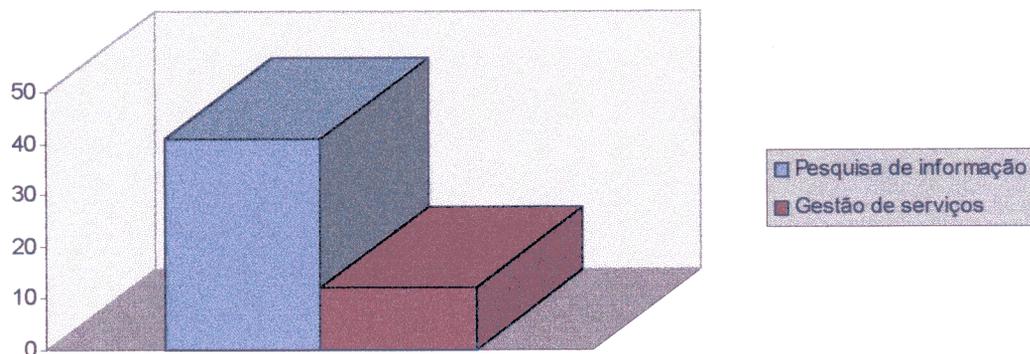


VII. NOVAS TECNOLOGIAS APLICADAS

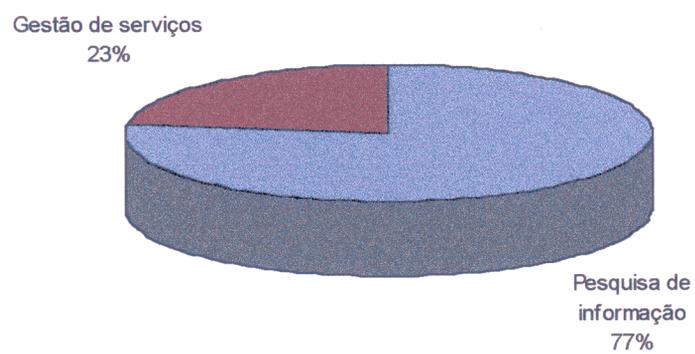
A. INFORMÁTICA

1. Existe informatização ligada à:

Pesquisa de informação	41
Gestão de serviços	12



ou seja,



ABRIR CONTINUACIÓN CAPÍTULO 7

