

Acta de la reunión de la Subcomisión de Servicios de Información y Formación de Usuarios de la Biblioteca Complutense, celebrada el día 26 de marzo de 2004, entre las 9:30 y las 12:00 h., en la Sala de Juntas del Pabellón de Gobierno (C/ Isaac Peral s/n) con la asistencia de los siguientes funcionarios:

Isabel Costales Ortiz, Presidente de la Subcomisión
Manuela Palafox Parejo, Secretaria de la Subcomisión
Manuel Ruiz de Elvira, Representante de la Dirección
Ricardo Acebes Jiménez, Representante de los SEC
David Matesanz Caparroz, Jefe de Información de GHI
M^a José Valdemoro, Jefe de Información de MED
Mercedes Hernández Aparicio, Jefe de Información de DER
Isabel de Armas, Jefe de Información de FLL
Paz Gañán, Jefe de Información de INF
Águeda González Abad, Jefe de Información de CPS
Javier Pérez Iglesias, de ODO
Isabel Gutiérrez Sánchez, de PSI
Carlos Gil Fernández, de TRS
Carmen Horta García, de ERL
Aurora Miguel Alonso, SEC
Excusan su asistencia: Cristina Arbós, Eugenio Tardón y Leticia Sánchez Paus

Se inició la reunión repasando la composición de los grupos de trabajo de la Subcomisión.

1. Grupos de trabajo

- **Formación de usuarios:**
Leticia Sánchez Paus, CEE
Isabel Gutiérrez, PSI
Águeda González, CPS
Carlos Gil, TRS
M^a Jesús Valdemoro, MED
Mercedes Hernández, DER
Paz Gañán, INF
Javier Pérez Iglesias, ODO
Carmen Horta, ERL
Isabel de Armas, FLL
- **Exposiciones:**
Isabel de Armas, FLL
Aurora Miguel, SEC
- **CompluRed**
Leticia Sánchez Paus, CEE
Águeda González, CPS
Isabel de Armas, FLL
Isabel Gutiérrez, PSI

Se fijaron las tareas a realizar por los grupos de trabajo, estableciendo plazos hasta el comienzo del curso 2004-05.

2. Tareas

- **Elaboración de las guías de la Biblioteca (Grupo de Formación de usuarios)**
 - **Guía general de la Biblioteca.** Se discutieron las líneas generales del contenido de la Guía: debería tener un apartado con la descripción de los fondos y las colecciones, otro con la descripción de los servicios y un tercer apartado con el directorio de las bibliotecas con el nombre del centro, dirección postal, teléfono, fax, correo-e, URL de la web, horarios y forma de

acceso (metros, bus, etc.). Leticia Sánchez, Paz Gañán y Águeda González se ocuparán de la redacción que presentarán a la próxima reunión de la Comisión, el 29 de abril. Una semana antes, el 23 de abril enviarán el borrador de la Guía a todos los miembros de la Comisión para su estudio.

- **Guía de Cisne.** La última versión de la Guía del Catálogo se hizo a finales del año pasado, pero hay que actualizar las imágenes correspondientes al diseño de la nueva web e incluir las últimas funcionalidades que hemos incorporado al sistema, por ejemplo, las reservas. Se encarga de la elaboración Manuela Palafox, en un plazo de una semana.
- **Guías de recursos electrónicos.** Hasta ahora tenemos las siguientes guías: IEEE, Mathscinet, ScienceDirect, WebSpirs, Ovid y JSTOR. Se decidió distribuir la elaboración de las guías por áreas temáticas. Para el área de Ciencias Sociales se formó un grupo con los siguientes compañeros: Leticia Sánchez, Carmen Horta, Águeda González y Paz Gañán. De la Guía de Westlaw-Aranzadi se ocuparán Isabel Costales y Mercedes Hernández. En el área de Humanidades trabajarán Isabel de Armas y David Matesanz y en el área de Ciencias de la Salud, Javier Pérez Iglesias, M^a José Valdemoro e Isabel Gutiérrez. Sobre las bases de datos de la Web of Knowledge trabajarán Isabel Costales y Manuela Palafox. Plazo de ejecución de todas las guías: 30 de mayo.
- **Guía de servicios a profesores y personal investigador.** Se discutió sobre cuál debería ser el contenido de esta guía y, especialmente, la forma de presentar dichos servicios. Se hizo hincapié en la necesidad de aclarar el contenido de nuevos servicios que estamos prestando a profesores y personal investigador, como es el caso del Pasaporte Madroño, cuyo nombre no es muy aclaratorio. Se ocuparán de la elaboración de esta Guía Carmen Horta, Isabel de Armas y Javier Pérez Iglesias, quienes presentarán un boceto a la Comisión para su discusión.
- **Guía de servicios a alumnos y Guías de bibliotecas de centros** estarán preparadas para el comienzo del próximo curso 2004-05.

Los grupos de trabajo deberán ocuparse del contenido de las guías que aprobará la Comisión y será la Dirección de la Biblioteca quien decida sobre el diseño gráfico más adecuado. En cuanto al estilo de redacción de las guías, a falta de un manual de estilo, se decidió elaborar guías concisas y elegir una redacción fluida y poco formal.

En cuanto a la política de formación de usuarios se tratará en próximas reuniones. Carlos Gil planteó la necesidad de dar mayor visibilidad en la Web a los cursos de formación que ya se están realizando en los Centros y se concluyó en que era preciso reorganizar toda la información relacionada con la formación de usuarios. Javier Pérez Iglesias se ofreció a enviar a Manuela Palafox una bibliografía sobre "Instrucción informacional", quien se ocuparía de distribuirla al resto de los miembros de la Comisión.

- **Documental (Grupo de Formación de usuarios)**

Paz Gañán informó sobre la reunión mantenida entre Emilio García, director del Departamento de Comunicación Audiovisual y José A. Magán, Raquel Benito, Manuela Crego y Paz, en la que se trató de la realización de un documental que contuviera información sobre los servicios básicos de la Biblioteca. Para la elaboración del guión del documental se formó una comisión redactora formada por Leticia Sánchez, Paz Gañán, Carlos Gil e Isabel Costales. Se fijó la fecha de una primera reunión para el jueves, 1 de abril, a las 9:30, en la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información.

- **Exposiciones (Grupo de trabajo de Exposiciones)**

Isabel de Armas informó sobre la preparación de una nueva exposición, presencial y virtual, sobre Neruda. La exposición presencial tendrá un mes de duración y la inauguración se hará en torno al 23 de abril. Después de discutir sobre distintos temas, llegamos a los siguientes acuerdos:

- Los centros tendrán apoyo informático del Servicio de Tecnología cuando quieran organizar una exposición virtual.
- Las exposiciones virtuales tendrán una página web dentro del directorio de la Biblioteca, distinta de la actual que está en el subdirectorío de la Biblioteca Histórica. Desde la primera, habrá un vínculo a las exposiciones de la Bca. Histórica. Se incluirá un enlace a un formulario para publicitar la exposición en UCM directo.
- Las exposiciones virtuales se catalogarán en Cisne.
- Se remitirá un documento impreso de la exposición a la Biblioteca de Trabajo.

- **CompluRed (Grupo de trabajo de CompluRed)**

Se presentó un informe gráfico sobre los registros introducidos en CompluRed: nº de registros por centros, por áreas temáticas, por idiomas y por tipo de recursos, que se adjuntan al Acta.

Por último, Manuela Palafox comentó que tenemos que avanzar en la creación de unos **servicios de información** mínimos, por centros (presenciales, telefónicos y vía correo-e) con mecanismos de evaluación y cuantificación estadística. En la Web, el usuario debería poder pulsar un botón de **Consulte al bibliotecario** y obtener una página con acceso a los mostradores de información de los Centros, horarios, teléfonos, correo-e, cómo pedir una consulta presencial e información acerca de las sesiones de formación de usuarios, por centros. Manuela se encargó de ponerse en contacto con los centros para ver la situación actual.

La próxima reunión se celebrará el 29 de abril a las 9:30, en el Pabellón de Gobierno.

Vº Bº
LA PRESIDENTE

LA SECRETARIA

Isabel Costales

Manuela Palafox