

**Acta de la Junta de Directores de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid**, celebrada el día **17 de octubre de 2013** entre las 10:00 y las 13:25 horas en la **Sala de Juntas de la Facultad de Estudios Estadísticos de la Universidad Complutense** (Avda. Puerta de Hierro, s/n, Ciudad Universitaria), con asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

**Inés María Cáceres García**, Vicedecana de Ordenación Académica y de Alumnos de la Facultad de Estudios Estadísticos

#### **Presidenta**

**Manuela Palafox Parejo**, *Directora de la Biblioteca*

#### **Miembros de la Junta**

**María Luisa Albor Moreno**, *Jefa del Centro de Documentación Europea de la F. Derecho*

**Carmen Antón Luaces**, *Directora de la Biblioteca de la F. Estudios Estadísticos*

**Víctor Antón Valero**, *Administrador de la Biblioteca*

**Marina Arana Montes**, *Jefa del Servicio Proceso Técnico y Normalización*

**Cristina Arbós Ayuso**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Filosofía*

**Raquel Benito Alonso**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Ciencias Físicas*

**José Antonio Berbes Cardós**, *Jefe del Servicio de Evaluación de Procesos y Centros*

**Antonio Calderón Rehecho**, *Jefe del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación*

**Isabel Carreira Delgado**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia*

**Juan Carlos Domínguez Martínez**, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Geológicas*

**M<sup>a</sup> Avelina Fernández Cruz**, *Directora de la Biblioteca de CC. Políticas y Sociología*

**Emilio Fernández González**, *Director de la Biblioteca de la F. de Filología*

**Fco. Javier Fernández Iglesias**, *Director de la Biblioteca de la F. de Psicología*

**Paz Gañán Martínez**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. CC. Información*

**Belén García Collantes**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. de Odontología*

**Javier García García**, *Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios*

**M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de CC. Económicas y Empresariales*

**Pilar Gómez Bachmann**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Farmacia*

Abre la sesión la **Directora de la Biblioteca** que da las gracias a la Decana y a la Vicedecana de Ordenación Académica y de Alumnos, así como a la Directora de la Biblioteca de la Facultad de Estudios Estadísticos por facilitar la realización de la Junta en las instalaciones de la Facultad.

A continuación, toma la palabra la **Vicedecana de la Facultad** que excusa la asistencia de la Decana de la Facultad y quiere en su nombre y en el de ella misma dar la más calurosa bienvenida a los presentes. Dice que su centro colaborará en lo que se necesite en los temas de biblioteca, a pesar de la época de dificultades por la que atravesamos, porque considera que la labor de la Biblioteca es importante por el apoyo que realiza en el proceso de formación.

La **Directora de la Biblioteca** le reitera su agradecimiento y expresa su deseo de que se lo transmita a la Decana de la Facultad.

La Vicedecana de la Facultad se retira y se procede a seguir el orden del día de la junta.

La **Directora**, antes de tratar el primer punto del orden del día, quiere presentar a Javier Pérez Iglesias, como nuevo Director de la Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes y darle la bienvenida a la Junta de Directores.

Dice que la Biblioteca de Bellas Artes ha estado sin director casi durante un año y quiere que conste en acta el agradecimiento a Amelia Valverde, Subdirectora de la Biblioteca, por su generosidad y por el papel tan importante que ha realizado durante este periodo de tiempo en el que se ha estado sin cubrir la plaza de director.

**1. Aprobación, si procede, del acta de la Junta de Directores del día 25 de junio de 2013.**

**Javier de Jorge García Reyes**, *Director-  
Coordinador de la Biblioteca F. de Medicina*

**Ana Liter Mayayo**, *Directora de la Biblioteca de la Facultad de Educación*

**Isabel López Medina**, *Subdirectora-  
Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Derecho*

**Manuel Martín Mota**, *Director de la Biblioteca de la F. Informática*

**Miguel Ángel Martínez Santos**, *Director de la Biblioteca de la F. Comercio y Turismo*

**Antonio Moreno Cañizares** *Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecarias*

**Ángeles Morillas López**, *Jefa del Servicio de Desarrollo Tecnológico y Sistemas*

**Cristina Ortiz Díez de Tortosa**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Veterinaria*

**Javier Pérez Iglesias**, *Director de la Biblioteca de la F. Bellas Artes*

**Juan Fco. Ramos Sánchez**, *Jefe del Servicio de Acceso al Documento*

**Manuel Ruiz de Elvira Serra**, *Director de la Unidad de Coordinación Bibliotecaria*

**Rosa Siguero Guerra**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Trabajo Social*

**Alicia Sánchez Hontana**, *Directora de la Biblioteca de la F. de CC .Biológicas*

**M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Óptica y Optometría*

**Eugenio Tardón González**, *Director-  
Coordinador de la Biblioteca F. de CC. Matemáticas*

**Adela Tercero Jiménez**, *Directora de la Biblioteca de la F.CC. Químicas*

**Marta Torres Santo Domingo**, *Directora de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla*

#### **Secretaría de la Junta:**

**M<sup>a</sup> Cristina Gállego Rubio**, *Secretaría Técnica de la Biblioteca*

#### **Excusan su asistencia:**

**Fuencisla Sanz Luengo**, *Directora de la Biblioteca de la F. de Enfermería, Fisioterapia y Podología*

**Manuel Vilariño Pardo**, *Director de la Biblioteca de la F. CC. Documentación*

#### **Actividades de extensión bibliotecaria**

- a) Fomento de la lectura entre los jóvenes
- b) "III Certamen Incubadora de sondeos y experimentos" y "Ayúdanos a decidir" es un sondeo por medio de una encuesta entre los alumnos sobre lo que les gustaría que tuviera la biblioteca.

La **Secretaría Técnica de la Biblioteca** informa de se ha recibido la siguiente rectificación del Adjunto para Desarrollo de Proyectos, referida a su intervención que figura en la página 7, párrafo 3º:

Donde dice: "el Adjunto para el Desarrollo de Proyectos cree necesario adelantarse para poder debatir y así aclarar dudas" debe decir: "El Adjunto para el Desarrollo de Proyectos afirma que este equipo rectoral no está cumpliendo su programa electoral, entre otros aspectos, en lo referente al desarrollo de la carrera profesional del personal de la UCM, al mantenimiento de derechos laborales adquiridos o a la transparencia de la información sobre política de personal, tal como se ha puesto en evidencia a la hora de transmitir a la plantilla la información sobre la nueva RPT. Por ello, es muy importante que la dirección de la BUC dé ejemplo de transparencia, y en este sentido, anticiparse a debatir todos aquellos aspectos de interés sobre la RPT y la política de personal del actual equipo de gobierno, en relación con la plantilla de la BUC, e incluso, proponer un modelo de RPT para la BUC. De este modo, se despejaría buena parte de las dudas que sobre estos temas puedan surgir"

Al no haber más rectificaciones el acta queda aprobada.

## **2. Informe de los centros**

**La Directora de la Biblioteca de la Facultad de Estudios Estadísticos** hace una presentación de las actividades de la biblioteca utilizando una presentación *power point* (Anexo 1)

En esta presentación se refiere a actividades de extensión bibliotecaria, colecciones, formación de usuarios y personal.

- c) Participación en la Semana Complutense de las Letras, organizando un concurso de mini-relatos, con premio a los ganadores.
- d) Exposiciones virtuales: se hizo una con fondo antiguo procedente de una donación de la Casa de la Moneda ("Perspectiva Histórica de la Estadística") y la otra, este año, aprovechando el cambio de denominación, "1977-2013: 36 años de cambios"

Colecciones: Las colecciones más destacadas son:

- a) Estudios que encarga el Consejo Social a la Facultad sobre la inserción laboral de los titulados.
- b) Trabajos fin de grado.
- c) Trabajos fin de máster.
- d) Cuadernos de Trabajo de la Escuela Universitaria de Estadística
- e) Colección de ocio, que está siendo muy demandada.

Formación: Los cursos se dan en *power point* y en *slideshare* y han sido muy bien acogidos, especialmente, por los profesores.

Personal: Son sólo 4 personas (3 en puestos orgánicos y 1 en puesto base) por lo que es la Biblioteca con menos personal de entre todas las de la UCM.

El **Director de la Biblioteca de Filología** informa que el día 4 de octubre se abrió la sala de Filología dentro de la Biblioteca María Zambrano como unos días antes lo había hecho la de Derecho. Quiere hacer una invitación a todos para que la visiten, pues ha quedado muy bien, además quiere que conste en acta su agradecimiento a todo el personal de Filología y de los Servicios Centrales por el trabajo que han realizado y que ha permitido que después de 4 meses todo haya llegado a buen término.

El **Director de la Biblioteca de Comercio y Turismo** informa que ya está funcionando en su biblioteca el sistema de auto-préstamo basado en RFID.

La **Directora de la Biblioteca de CC. Físicas** informa que ha tenido bastante éxito la publicación de la lista de libros desaparecidos. Como resultado del inventario del verano supieron que habían desaparecido 8 libros de la sala de lectura en 2013. Siempre es una mala noticia confirmar que desaparecen libros, pero teniendo en cuenta que el año pasado faltaron 21 libros y 30 el año anterior, el resultado es más optimista y piensa que dar publicidad a los hurtos puede ayudar a erradicarlos.

El **Director de la Biblioteca de Informática** informa de que en cumplimiento de un acuerdo del Consejo del Dpto. de Arquitectura de Computadores y Automática de la facultad de Informática, en julio de este año se ha procedido al traslado de toda la colección de libros y revistas que posee la Sección Departamental de dicho departamento en la facultad de CC. Físicas a las bibliotecas de Informática y de Físicas, repartiéndose según su temática de la siguiente forma: 843 publicaciones y 17 revistas a Informática y 106 publicaciones y 32 revistas a Físicas. La mayoría son libros de los años 60 y 70 hasta el 2000.

La **Directora de la Biblioteca de Veterinaria** informa sobre los cursos de formación que se imparten en su biblioteca. Dice que este año han participado en otro máster, con lo que ya participan en tres de los cuatro de los que se imparten en la facultad, y que también se han dado cursos como parte del programa en asignaturas concretas, por petición explícita de los profesores, además de los cursos propiamente dichos de la biblioteca. Informa de que esta tarde se presenta en la Biblioteca Histórica "Sin Aliento", segunda parte de un proyecto de Investigación y Mejora de la Calidad Docente, producto de una colaboración entre profesores de las facultades de Bellas Artes, Informática y Veterinaria que han querido contar con la biblioteca como un reconocimiento a su función de mediación y apoyo a la labor investigadora. Pese a los tiempos que corren se ha querido ofrecer al final del acto un vino español e invita a todos los presentes a acudir al mismo.

La **Directora** le pregunta cómo hacen para que la biblioteca tenga tanta presencia en la vida académica de la facultad. La **Directora de la Biblioteca de Veterinaria** contesta que es el resultado del trabajo de mucho tiempo, en el cual la biblioteca ha realizado una importante labor de salida hacia afuera y de sintonización con la facultad. Así como de irse ganando la amistad y la confianza de los profesores ofreciéndoles cursos de calidad y adaptados a sus necesidades. Por último celebramos un evento anual por San Isidro, en el que la biblioteca invita a todos los estamentos de la facultad.

La **Directora de la Biblioteca Histórica** informa de que han llevado a cabo una actividad nueva de difusión en colaboración con el Museo Cerralbo de Madrid. Esta ha consistido en la participación de la Biblioteca Histórica en la X edición de la Semana de la Arquitectura de Madrid 2013, con la exposición *Cárceles, fantasías arquitectónicas y otras obras tempranas de Giambattista Piranesi*

También informa de la participación de la Biblioteca Histórica en el proyecto *101 obras maestras: ciencia y arte en los museos y bibliotecas de Madrid* ([www.101obrasmaestras.com](http://www.101obrasmaestras.com)) que reúne un conjunto de piezas de diversas cronologías, técnicas, materiales y finalidades de más de 30 instituciones de la Comunidad de Madrid. De la Biblioteca Histórica se han seleccionado 4 piezas.

Finalmente informa de la colaboración que están realizando con el Museo del Prado para una exposición sobre la biblioteca del Greco.

En cuanto a colecciones informa que se han trasladado a la Biblioteca Histórica los fondos del siglo XIX de Farmacia y el archivo personal de Simón Díaz y con la ayuda de alumnos de grado en prácticas, procedentes de Geografía e Historia, se ha inventariado la correspondencia de Javier Lasso de la Vega.

En relación con las prácticas de los alumnos de grado se abre un breve debate en el que intervienen los directores de las bibliotecas de Filosofía y Geografía e Historia. La **Directora de la Biblioteca de Geografía e Historia** explica que se trata de prácticas pre-profesionales que tienen la finalidad de que los alumnos aprendan a trabajar. El **Director de la Biblioteca de la Facultad de Psicología** dice que en su facultad hay un programa pero para realizar prácticas externas (en hospitales, clínicas...)

El **Director de la Biblioteca de Medicina** dice que, en su centro, las prácticas de dichos alumnos se centran exclusivamente, bajo la supervisión del tutor de prácticas, en la inclusión de información relativa a la base de datos MEDES: Médicos Históricos Españoles y que estos alumnos provienen exclusivamente de la facultad de GHI, con la que se acordó, a propuesta del decano de la misma, a través del vicedecanato correspondiente y mediante un documento, redactado en colaboración con la directora de la biblioteca de GHI, las posibles tareas y trabajos que éstos efectuarían. Asimismo, señala las ventajas para los alumnos, al iniciarse en la realización de investigaciones transversales sobre la historia de la Medicina.

La **Directora de la Biblioteca de CC. Económicas y Empresariales** informa que en su Facultad también ofrecieron a los alumnos la realización de prácticas, pero finalmente no se realizaron porque la demanda no fue muy grande, dado que prefieren realizar prácticas remuneradas en empresas. Aprovecha para preguntar si en algún centro les han pedido datos sobre espacios (salas) como en su caso.

La **Directora** contesta que con esta recogida de datos se pretende tener un catálogo de espacios de la UCM, por ello se ha creado una plataforma, con la finalidad de poder alquilar espacios. Por eje. así ocurre en el edificio Multiusos, en el que se han alquilado aulas al CE-SIM. Es una forma de conseguir financiación externa.

La **Directora de la Biblioteca de Farmacia**, informa que han enviado los libros del siglo XIX a la Biblioteca Histórica y que va a tener una reunión con el departamento de Botánica para estudiar la posibilidad de enviar los libros antiguos de dicho departamento también a la Biblioteca Histórica.

En relación con el tema del alquiler y financiación externa informa que en su biblioteca ro-daron un anuncio de zapatos alemanes y que luego encontraron los libros cambiados de sitio, por ello dice que esto está muy bien, pero que se necesita un control y, sobre todo, que no se interrumpa la actividad de los centros.

El **Director de la Biblioteca de Bellas Artes** informa sobre la exposición del Museo del Prado, *Roma en el bolsillo: cuadernos de dibujo y aprendizaje artístico en el siglo XVII*. La exposición incluye 6 de los pequeños cuadernos de dibujo que acompañaban a los artistas que iban becados a Roma y 23 procedentes de diversas instituciones nacionales e internacionales, además de 22 dibujos -15 de los cuales forman parte de la Colección de Dibujos Antiguos de la Biblioteca de la Facultad de Bellas Artes- independientes que ofrecerán en su conjunto una visión completa de la práctica artística común a la cultura europea en este período y una fuente de información de primera mano para entender el contexto artístico y personal de la época.

Aprovecha la ocasión para expresar su agradecimiento a Ángeles Vian, antigua directora de la Biblioteca de Bellas Artes, por todo el trabajo realizado en la biblioteca a cuya dirección él acaba de acceder, pues ha comprobado que, gracias a este trabajo de la anterior dirección, la biblioteca está muy bien posicionada en la facultad. Le han solicitado organizar una jornada sobre revistas científicas y sobre lo que la BUC puede ofrecer a los investigadores. Y es que están muy interesados en la investigación, de hecho la facultad tiene una revista en la *Web of Knowledge*.

Termina su intervención dando también las gracias a la Dirección de la BUC por haber confiado en él para desempeñar este puesto.

La **Subdirectora de la Biblioteca de Derecho** quiere completar la información dada por el Director de la Biblioteca de Filología sobre el traslado, informando que la nueva sala de Derecho, sala Rafael Ureña, en la Biblioteca María Zambrano, se abrió el día 1 de octubre y quiere también expresar su agradecimiento a todo el personal de Derecho y de los Servicios Centrales por el trabajo realizado que ha hecho posible esta apertura.

Informa que la biblioteca de Derecho también está muy implicada en la formación (grado, máster) y que, en su caso, la biblioteca llega a los alumnos sobre todo a través de los profesores y decanato. Igualmente su facultad viene alquilando espacios desde hace tiempo (oposiciones, programas de TV, etc.)

### 3. Informe de la Dirección

La **Directora** informa en primer lugar de la situación presupuestaria 2013. Dice que la situación actual, en comparación con la situación por estas fechas en 2012, es mucho mejor. El año pasado había dificultades presupuestarias, paralización de expedientes, etc. Y, sin embargo, este año se han realizado las adquisiciones de revistas y bases de datos y se ha pagado una parte muy importante y, que dadas las fechas en las que estamos, se ha decidido cerrar las cuentas que teníamos con los centros y devolver el saldo restante. El 10 de octubre se hizo la transferencia de crédito de los Servicios Centrales a los centros. Saldo positivo excepto en un centro. El Vicerrector ha enviado una carta a los decanos comunicándoles la transferencia de crédito y el saldo de cada centro. La Dirección remitió la carta a los directores de las bibliotecas y a los gerentes.

En cuanto al presupuesto 2014 (anteproyecto en el que se ha incluido la partida de los 140.000 que se ingresaron extrapresupuestariamente) dice que si el anteproyecto de presupuesto se mantiene y no hay recortes, estima que las adquisiciones centralizadas no irán peor que el año pasado, pero dependerá de la financiación de la Comunidad de Madrid a nuestra Universidad.

En lo que se refiere a la financiación de las universidades lee lo que uno de los puntos del comunicado de la CRUMA dice al respecto:

“Deseamos informar también de que las Universidades Públicas de Madrid ya han contribuido solidariamente, y de una manera muy considerable, al ajuste financiero de la Comunidad, pues la financiación pública a las Universidades ha pasado de ser, en el año 2010, de 1.085 millones de euros (programa 518 del presupuesto regional), apenas algo más de 863 millones en 2013. Es decir, se ha producido una reducción en la financiación de más del 20%, mientras que, en el mismo periodo, el presupuesto de la Comunidad de Madrid ha disminuido en algo más del 12%, esto es, ocho puntos menos. Las Universidades rechazamos que en el curso 2013-2014 se contemple, tal como ha sido anunciado por la Consejera de Educación, Juventud y Deporte, un nuevo recorte en la financiación, inicialmente cifrado en torno a los 55 millones de euros”.

**La Directora** informa de una buena noticia y es que algunas universidades, entre las que se encuentra la UCM, se han acogido, a comienzos de septiembre, al tercer plan de pago a proveedores. Para la BUC era fundamental en lo que se refiere a la gestión con *Swets*, que había puesto un pleito, el cual iba a ganar y, por tanto, cobrar intereses de demora. Ahora se les ha convencido para acogerse a este plan de proveedores a cambio de quitar el pleito.

Respecto al Consortio Madroño informa del cambio en la dirección de la URJC. Ricardo González Castrillo ha sido cesado y la nueva directora es Soledad Vicente Rosillo.

En cuanto a la RPT dice que la Vicegerencia de Personal quería haber presentado su modificación antes del verano, para luego hacerlo en la Comunidad. Estaba preparada en junio, pues se trabajó rápido para tener una foto real de la situación de la UCM, en cuanto a puestos de trabajo. Sin embargo, esto no ha sido posible porque a la Junta de Personal no le convencía. Por tanto, esta modificación parcial ha quedado parada y se está a la espera de recibir instrucciones al respecto.

Respecto al Plan Estratégico 2013-2016, **la Directora** informa que se sigue avanzando y se está cumpliendo el calendario que nos habíamos marcado. Se han reunido los grupos de las 5 líneas y en la tercera semana de octubre se tiene previsto recibir de cada grupo un informe con los objetivos estratégicos y operacionales de cada línea, así como los indicadores. Felicita al grupo de trabajo de la línea 3 de *Colecciones y Patrimonio* porque ya se ha recibido su informe. Cuando esté listo el primer borrador se enviará a los directores para intercambiar opiniones y, después, se pondrá un cuestionario en la Web para tener *feedback* con la plantilla y recoger sus sugerencias. De ahí saldrá un segundo borrador que se enviará a directores y, posteriormente, a la Comisión de Biblioteca y, si es aprobado, pasará a Consejo de Gobierno

A continuación, se refiere a la Biblioteca María Zambrano y explica este punto mediante una presentación *power point* (anexo 2)

Dice que se ha trabajado en equipo y quiere dar las gracias al personal de las bibliotecas de Derecho y Filología y de los Servicios Centrales, especialmente a Víctor Antón, Antonio Casas y José Antonio Berbes.

Primera fase: la biblioteca se inauguró en enero de 2011 y fue un proyecto financiado por el Campus de Excelencia Internacional. Se abrió la sala que hoy es de Filología. A partir de ese momento se han realizado numerosas actividades: apertura extraordinaria, exposiciones, formación, etc.

Segunda fase: igualmente el proyecto ha sido financiado por el Campus de Excelencia Internacional. Se ha abierto la sala de lectura de Derecho, a donde se han trasladado 15.000 libros y a la sala de Filología 60.000. Se ha instalado un nuevo sistema de seguridad en el etiquetado de los fondos, se ha realizado un reforzamiento del área wifi ...

A continuación presenta el proyecto en cifras y se refiere a la señalización

Tercera fase: Todavía no realizada y que se refiere a la finalización del área de despachos para el personal de las dos bibliotecas y de los Servicios Centrales de la BUC y a la finalización de la obra de los depósitos. No hay fechas.

Termina la presentación con una galería de imágenes de la Biblioteca María Zambrano.

A continuación, la Directora da la palabra al **Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios** para que informe de los temas de su área.

El **Subdirector** en primer lugar hace un resumen de la situación de la compra centralizada de recursos 2013:

Dice que la compra centralizada de revistas 2013 ha ido muy bien. Se han tramitado todas las facturas por valor casi de 1.000.000 € y se ha pagado efectivamente una parte muy importante, alrededor del 80%.

Se ha realizado el cierre contable de la compra y se ha procedido con rapidez a la devolución de los saldos correspondientes a cada uno de los centros con el fin de que aún dispongan de tiempo para gastar ese dinero. Dice que es conveniente que los centros procuren que ese saldo se gaste en lo posible en material bibliográfico.

En el caso de que aún se reciba alguna factura en 2013 correspondiente a alguna revista irregular, se computará ese gasto de centros en la liquidación de 2014.

Con respecto a los recursos tramitados con presupuesto de la BUC hay todavía una proporción algo mayor pendiente de pago, pero no obstante se han pagado ya alrededor de 350.000€. La situación es notablemente mejor que el año pasado.

A continuación se refiere a la propuesta de lista de recursos de compra centralizada para 2014.

Dice que el presupuesto para 2014 de la BUC en principio es el mismo que el de 2013, incorporando también los 140.000€ extras que el Rectorado destinó el pasado año, a petición de la Comisión de Biblioteca, para hacer posible en la mayor medida posible el mantenimiento de la cartera de recursos que teníamos. Hay que recordar que en 2013 hubo finalmente que establecer algunas cofinanciaciones con varios centros para poder sufragar su compra y se cancelaron muy pocos recursos.

Una prórroga del presupuesto nos sitúa de nuevo ante la posibilidad de que con presupuesto de la Biblioteca no se pueda sufragar al completo la cartera de recursos de compra centralizada de 2013, teniendo en cuenta además que es previsible una subida media estimada del 5% en el precio de los recursos. No obstante, se va a ajustar nuestro presupuesto para intentar cubrir al máximo la cartera de recursos. Por otra parte, no sabemos aún si finalmente habrá algún recorte en las nominativas de las universidades de Madrid, lo que podría acarrear recortes en los presupuestos para 2014.

Las dificultades presupuestarias del año pasado suscitaron un cierto debate sobre los criterios de acuerdo con los cuales se financiaba la compra de los recursos con el presupuesto de la BUC y se establecía el régimen de las cofinanciaciones. Por eso se reunió a los coordinadores de área de las bibliotecas y se les pedimos que trabajaran con los directores de los centros para hacer propuestas de cara a 2014. Se ha discutido mucho y valorado diferentes

indicadores, pero pensamos, y así lo hemos dicho en la Subcomisión de Recursos de Información, que no es viable establecer ningún sistema de adjudicación de presupuesto de Servicios Centrales o de cofinanciación de recursos con los Servicios Centrales tal que satisfaga a todos los centros por igual y que no pueda llevar a discusiones entre centros o con nosotros. Depende del punto de vista, pueden arbitrarse criterios distintos para decidir posibles financiaciones o cofinanciaciones.

Puesto que el papel de la Dirección de la BUC no es dar pie a estas discusiones, se ha propuesto a la Subcomisión una lista priorizada de los recursos de compra centralizada 2014, que en principio serían los mismos de 2013, que establezca claramente desde el punto de vista de su importancia para la investigación un ranking claro y único de los recursos de tal manera que, en el caso de que el presupuesto de Servicios Centrales no pudiese cubrirlos todos, el presupuesto cubra al menos los más importantes y se dé opción a los centros de financiar el resto de los recursos bien solos o en colaboración, bajo la gestión centralizada de los Servicios Centrales.

Esta lista priorizada de recursos de información de compra centralizada para 2014 se basa en los rankings proporcionado por los centros, tomando como criterio básico el promedio de las valoraciones que han tenido los recursos, pero buscando al mismo tiempo el equilibrio entre las necesidades de las distintas áreas y centros.

Esta lista se ha propuesto como una herramienta de trabajo a la Subcomisión, que la va a examinar y discutir por áreas, y una vez consensuada se presentará a la Comisión de Biblioteca para su aprobación. Este mecanismo nos va a permitir agilizar la toma de decisiones a fin de solicitar y negociar los presupuestos y estudiar las ofertas de Madroño con tiempo para poder hacer toda la tramitación de la compra como es debido y sin retrasos que aparejen problemas de corte en el suministro, más allá de los que pudieran derivarse de la tardanza en el pago.

En cuanto a los Manuales dice que algunos centros han enviado, como se pidió, listas de manuales de gran demanda que consideraban que sería conveniente reforzar. Estas listas están siendo procesadas y unificadas y las vamos a hacer llegar a diversos proveedores para estudiar posibles operaciones de compra conjunta. Como ya se avanzó en anteriores juntas, nuestra idea es promover desde los Servicios Centrales la compra cooperativa de manuales de gran demanda, a poder ser en formato electrónico.

José Antonio Berbes ha elaborado un informe muy interesante sobre el uso de las bibliografías recomendadas que está en la intranet (Informe sobre el grado de demanda de los libros de bibliografía recomendada 2013). Ha creado un índice que es el "grado de demanda", que relaciona el número de préstamos de los manuales y el número total de ejemplares existentes de ese manual en las bibliotecas de la UCM. El resultado es muy interesante porque permite sacar muchas conclusiones sobre cómo está teniendo lugar la compra de manuales en distintos centros y es una base muy buena para tomar decisiones sobre los manuales cuya compra conviene reforzar, tanto en papel como en electrónico si fuera posible. Debemos todos estudiar y reflexionar por áreas sobre ese informe.

Dice que la compra cooperativa de manuales es un proyecto que nos parece muy importante debido a la caída en las compras de libros y particularmente de manuales para los alumnos durante los últimos años. La dificultad mayor de este proyecto es que la mayor parte de los manuales más demandados está en español y el mercado español del libro electrónico académico no es aún un mercado maduro y no existe una gran oferta, oferta que sin embargo nosotros queremos estimular.

En relación con una posible compra de manuales en formato electrónico tenemos ahora dos recursos, *Ingebook* para libros de ciencias (Pearson, Reverté, G<sup>a</sup> Maroto y McGraw-Hill) y *Conten* para libros de Pearson también de ciencias y de ciencias sociales (Educación, Economía y Psicología) que se está estudiando y que se quiere que los centros también la estudien. *Ingebook* ya está en pruebas y *Conten* lo va a estar en breve. Para los dos recur-

Los Ricardo Acebes ya se ha puesto en contacto con los centros concernidos. La idea con estos dos recursos es examinar qué contenidos nos interesan, negociar los precios y acordar próximamente, quizá, una compra cooperativa con los centros.

En lo referente a la actualización de las nuevas asignaturas en la aplicación de las bibliografías recomendadas, hay algunos problemas técnicos para la carga de las nuevas asignaturas que esperamos puedan solucionarse en los próximos días.

También se refiere al curso sobre RREE que estaba previsto para mediados de noviembre, pero se está buscando un aula informática con suficientes puestos y todavía no se ha conseguido.

Informa que los problemas con los formularios de PI se han solucionado, gracias a la intervención de Zacarías Martín.

Finalmente, en cuanto a la sustracción o pérdida del carné dice que habida cuenta de los problemas que está generando la sustracción o pérdida del carné de algunos usuarios, como ha sucedido en la Biblioteca de Medicina, se propone que la notificación de esta circunstancia a la biblioteca tenga que hacerse por escrito a fin de que quede constancia de la misma. Se estudiará a partir del formulario creado por la Biblioteca de Medicina un formulario común para todas las bibliotecas y, en su caso, la modificación de las Normas de Sala y Préstamo para que recojan que la notificación o pérdida del carné de biblioteca tenga que hacerse por escrito.

En este punto, el **Subdirector** cede la palabra al **Director de la Biblioteca de Medicina** quien expone los motivos que han suscitado la toma de estas medidas en la biblioteca de Medicina, debido a diferentes casos, que han supuesto una significativa pérdida de libros, por la utilización fraudulenta de carnés sustraídos o perdidos y no denunciados en tiempo y forma, con arreglo a las normas vigentes de funcionamiento de los servicios de sala y préstamo, por un total en solo tres de ellos, de 24 libros de elevado coste. Señala asimismo, la importancia y la necesidad de actuar en estrecha colaboración con las secretarías de los centros para evitar la renovación o reposición automática de los carnés sin la consulta previa a la biblioteca del centro para ver si estos carnés en cuestión tienen o no préstamos pendientes.

A continuación se abre un debate en el que intervienen los directores de las bibliotecas de Psicología, CC. Físicas y la Subdirectora de la Biblioteca de la Facultad de Derecho quienes se refieren a la situación de este asunto en sus centros.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de CC. Químicas** dice que, en su opinión, la selección de recursos por áreas es difícil porque, a veces, hay interrelación entre áreas distintas, por eje. en su caso tienen más relación con Farmacia (área de CC. Salud) que con Informática que es de su área (CC. Experimentales).

Finalmente, en el asunto de los robos dice que debería haber una homogeneidad en el procedimiento de actuación de las bibliotecas.

A continuación el **Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecaria** informa de los temas de su área.

Señala que, como ya ha informado su director, la Biblioteca de la Facultad de Comercio y Turismo ha implementado la RFID. También lo ha hecho la de CC. Económicas. Aunque ello implica un coste, sin embargo compensa por las ventajas que aporta.

A continuación, se refiere a la tarjeta chip y dice que hay 30% de alumnos que no han solicitado la tarjeta. Se les va a enviar un e-mail y se les informará que mientras tanto la impriman a través de "Mi cuenta". A los alumnos de 1º (alrededor de 10.000) se les están

repartiendo las tarjetas en algunos centros, pero se les enviará el correo para que la impriman.

Respecto a la Web quiere dar las gracias a los centros por el trabajo de la migración de contenidos que han realizado. Señala que quedan todavía cosas por hacer, debido a problemas de incompatibilidad que se han producido y, por ello, está "pendiente de migración" y las URL fallan. Pide paciencia pues estos problemas se van a solucionar.

Dice que están pendientes de pasar los blogs, también hay problemas en las intranets. Dice que en lo que se refiere a las estadísticas, con el cambio de web, se ha implementado *Google Analytics*.

Informa que le han llegado sugerencias para poner como 1ª opción de búsqueda en la web Cisne y como 2ª BUCea y pide que se documenten dichas sugerencias.

Habla del proyecto de un nuevo repositorio. *E-Prints* se va a poner en un servidor que se va a contratar con Telefónica y dice que ha habido peticiones para alojar en el repositorio trabajos de fin de grado, de máster, etc., pero se va a poner un límite, que aún está por determinar.

En este asunto se abre un debate sobre el criterio de selección.

El **Subdirector** finaliza su intervención informando de que se va a poner en marcha el módulo de *Millennium* de *Materials Booking*. Primero se pondrá a modo de fase piloto en la Biblioteca María Zambrano y luego se hará extensivo.

La **Directora de la Biblioteca Histórica** en relación a la Web dice que ha habido problemas con las hojas de estilo de la nueva web y pide que cuando haya cambios se comuniquen dado que es una Web en construcción. El **Subdirector** contesta que siempre se ha recomendado no utilizar tablas sino el gestor. Ahora se está revisando esto.

La **Directora de la Biblioteca Histórica**, dice que dará por escrito su propuesta sobre Cisne y BUCea. El uso de Cisne ha aumentado (último mes, 140.000 visitas y BUCea, 40.000) y aunque BUCea se utiliza más que el año pasado, Cisne se sigue utilizando más.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía** dice que la búsqueda básica debe ser antes que la avanzada, por esa simple razón, Cisne debe ser la 1ª opción.

La **Subdirectora de la Biblioteca de la Facultad de CC. de la Información** dice que ella mandó por escrito el tema de Cisne y BUCea y lo hizo por sugerencias del personal que se veía desbordado, dado que el usuario se pierde.

El **Subdirector** contesta que se está estudiando a fondo este tema.

## 5. Ruegos y preguntas

La **Subdirectora de la Biblioteca de CC. de la Información** ruega que en relación al nuevo gestor se imparta un curso o se haga una reunión para tratar la situación: cómo vamos, qué se está haciendo desde los Servicios Centrales, etc. Echa de menos la realización de un seguimiento mayor con el nuevo gestor, que, en su opinión, limita más que el anterior.

El **Subdirector de Tecnología e Innovación Bibliotecaria** contesta que está previsto hacer un curso a modo de recordatorio sobre el gestor.

El **Director de la Biblioteca de la Facultad de Comercio y Turismo** ruega que se corrija el nombre de la antigua Escuela de Estudios Empresariales y se sustituya por el de la facultad actual, pues en Cisne y también en BUCea, al limitar la búsqueda aparece la denominación antigua. Se le contesta que se revisará y corregirá.

Al no ser utilizado por nadie más el turno de ruegos y preguntas, **la Directora** levanta la sesión a las 13:25h.

Directora de la Biblioteca



Manuela Palafox Parejo

Secretaria Técnica de la Biblioteca



Mª Cristina Gállego Rubio

# EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA



UI Certamen  
Incubadora de Sondeos  
y Experimentos

Exposiciones  
**1977-2013:**  
**36 AÑOS DE CAMBIOS**



AYÚDANOS A DECIDIR

QUEDEMOS QUE TÚ  
SEAS PARTE DE LA  
ELECTIVA

PARTICIPA EN EL SONDEO  
QUE ESTAMOS HACIENDO  
PARA CONSEGUIR UNA  
ELECTIVA DE  
ESTADÍSTICA A TU MEDIDA

¡AHORA  
PUEDES  
INTERVENIR  
EN LA  
SELECCIÓN  
DE LIBROS,  
PELÍCULAS...!



© Colapsibe



Exposición organizada por la Biblioteca de la Facultad de Estudios Estadísticos  
Exposición virtual en la Web de la Biblioteca de la FEE

I CONCURSO DE MINI-RELATOS



HASTA EL 27 DE ABRIL  
Tema: "Mi experiencia como universitario"

Si eres estudiante de Estadística, te gusta  
escribir y tienes algo que contarnos.

Participa

en el I Concurso de mini-relatos.

Pregunta por las bases en la biblioteca o consulta su página Web



# COLECCIONES

- [ESTUDIO SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS TITULADOS. CONSEJO SOCIAL](#)
- [TRABAJS FIN DE GRADO](#)
- TRABAJOS FIN DE MÁSTER
- [CUADERNOS DE TRABAJO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE ESTADÍSTICA](#)
- [COLECCIÓN OCIO](#)

# FORMACIÓN

- CURSO GENERAL DE RECURSOS Y SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA
  
- CÓMO BUSCAR INFORMACIÓN CIENTÍFICA.
  - Parte I: HERRAMIENTAS
  - Parte II: Tipos de documentos
  
- CURSO ESPECIALIZADO DE REVISTAS
  
- CURSO ESPECIALIZADO DE BASES DE DATOS
  
- CURSO ESPECIALIZADO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS

# PERSONAL

-BIBLIOTECA CON MENOS PERSONAL DE ENTRE TODAS LAS DE CENTRO DE LA UCM:

- Actualmente somos cuatro personas. Tres puestos orgánicos y un puesto base.
- El personal tiene un gran compromiso debido a las limitaciones que las condiciones de nuestra biblioteca exige.
- Pertenencia a diversas comisiones técnicas tanto a nivel de la BUC como de la Facultad.
- Problemas para compatibilizar actividades de naturaleza diversa por parte del subdirector.
- Gran movilidad de parte de nuestra plantilla.

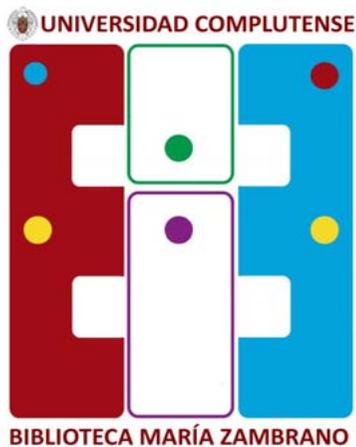
# Biblioteca María Zambrano

Proyecto financiado por el Campus de Excelencia  
Internacional

Biblioteca Complutense

Junta de Directores

*17/10/2013*





# Primera fase

---

- Inauguración enero de 2011
- Proyecto financiado por el Campus de Excelencia Internacional.
- 6.000 m<sup>2</sup> de espacio que comprenden la Sala de acceso, Sala de trabajo en grupo y la Sala de lectura de Filología
- 1.500 puestos de lectura formal e informal
- Área Wifi y PC
- Actividades:
  - Apertura extraordinaria por exámenes
  - Semana de la Ciencia
  - Semana Complutense de las Letras
  - Exposiciones
  - Formación
  - Conciertos

# Sala de Filología en apertura extraordinaria



## Sala de acceso. Exposición



# Sala de acceso. Exposición



Cultura



"La piel", de Ana Esther Balboa. Según la autora, en este cuadro se intuyen las heridas que están en el interior de la mujer maltratada. En la piel sólo se ve una ligera huella que va cicatrizando poco a poco. "Uno avanza en su vida, trata de olvidar las heridas, el dolor, pero estas dejan una huella en nuestro interior que permanece".

"841", de Sara Beiztegui. La autora decidió sintetizar el tema de la violencia contra las mujeres y los niños con un simple número, el 841 que hace referencia a los asesinados en el periodo comprendido entre 2001 y 2010. "El número está poco visible en la obra, y en la sociedad, y hay que acercarse mucho para verlo".



"A tu vera, a tu vera, siempre a la verita tuya, hasta que por tí me muera", de Emma García-Castellano. La autora explica que ha retomado una imagen clásica de la mujer, pero vista desde un punto de vista crítico. Es respuesta a frases como la que dijo León de la Riva: "No creo en las paridades, me parecen paridas".

"Palabras en femenino", de Martina Dasnoy. La artista belga crea un cuadro en el que juega con las letras que forman la palabra *querida* y las convierte en *que* y en *querherida*. En la parte baja del cuadro recupera de nuevo la palabra *querida*, "con la esperanza de que vamos a ir hacia adelante".



En la imagen, nueve de las doce autoras que exponen en la muestra "¿Sabes quién es? ¿Sabes quién era?". En el centro de la fotografía el rector José Carrillo. A la derecha del todo, Isabel Tajahuerce, directora de la Unidad de Igualdad de la UCM.

## Un espacio de reflexión sobre la violencia de género más allá del 25-N

► LA EXPOSICIÓN **¿SABES QUIÉN ES? ¿SABES QUIÉN ERA? SE PUEDE VISITAR HASTA EL 26 DE DICIEMBRE EN LA BIBLIOTECA MARÍA ZAMBRANO. EN ELLA DOCE ARTISTAS REFLEXIONAN, DE MANERA HETEROGÉNEA, SOBRE LA LACRA SOCIAL DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES**

Las Naciones Unidas señalaron el 25 de Noviembre como el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. Justo un día después de esa fecha, la Biblioteca María Zambrano inauguró la muestra "¿Sabes quién es? ¿Sabes quién era?", organizada por la Unidad de Igualdad de la UCM y comisariada por la artista Concha Mayordomo.

Isabel Tajahuerce, directora de la Unidad de Igualdad, afirma que esta exposición quiere "abrir un espacio de reflexión sobre la violencia de género que vaya más allá del 25-N". Conside-

ra Tajahuerce que "cuando la igualdad sea una realidad, la violencia tendrá fin". Una violencia que además no conoce fronteras ni entornos económicos, sociales ni educativos. "Está en

**DE LAS DOCE ARTISTAS QUE EXPONEN EN LA MUESTRA, DIEZ DE ELLAS SE HAN FORMADO EN LA UCM Y ALGUNAS SON PROFESORAS DE BELLAS ARTES**

todas partes y hay que decir no, no a la violencia, venga de donde venga".

El rector José Carrillo apuesta también por eliminar "esta lacra de la violencia de género" y coincide con Tajahuerce en que es un fenómeno que "cruza todas las capas sociales". Reconoció Carrillo la buena labor de las doce artistas de esta exposición, que "han colaborado con sus obras para celebrar un evento tan importante como el del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer".

La comisaria de la muestra, Concha Mayordomo, dio las gracias a las artis-



# Segunda fase

---

- Proyecto financiado por el Campus de Excelencia Internacional.
- **1 de octubre de 2013:** Apertura de la sala de lectura de Derecho (Sala Rafael Ureña).
- **4 de octubre de 2013.** Apertura de la sala de lectura de Filología.
- Alrededor de 8.000 m<sup>2</sup> de espacio que comprenden :Sala de acceso, Sala de trabajo en grupo y las Salas de Filología y de Derecho.
- 2.000 puestos de lectura formal e informal.
- Reforzamiento del área Wifi.
- Selección de libros de mayor uso de las colecciones de Filología
- Traslado de 60.000 libros de Filología y 15.000 de Derecho.
- Etiquetado del fondo bibliográfico con el nuevo sistema de seguridad.
- Revisión y mejora del sistema eléctrico, etc.



# El proyecto en cifras

---

- Sistema de seguridad de Radiofrecuencia (3M)
  - 2 arcos de seguridad
  - 3 sistemas de autopréstamo
- Mostrador central de préstamo
- Amueblamiento de la Sala de Derecho
- 2 monitores de información
- 3 escáneres de uso público
- 1 pizarra digital
- 32 ordenadores portátiles y armario cargador
- 2 espacios de trabajo técnico e información



# Señalización

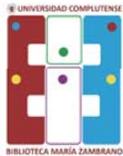
---

- Nuevo logo para la Biblioteca María Zambrano
- Identificación del personal, las salas y servicios
- Orientación a los usuarios
- Imagen de marca

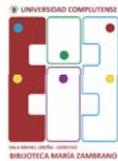




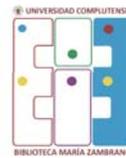
## Atención al Usuario



## Sala Rafael Ureña



## Información especializada



CONTROL Y SEGURIDAD



ATENCIÓN AL USUARIO



SALA DE FILOLOGÍA



SALA RAFAEL UREÑA



INFORMACIÓN  
ESPECIALIZADA



TRABAJO EN GRUPO

Estudio e investigación  
WiFi Exposiciones  
Recursos electrónicos  
Pizarra Interactiva  
Libros Escáneres

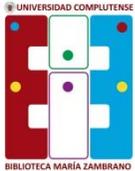


ATENCION AL USUARIO



BIBLIOTECA MARÍA ZAMBRANO

# DERECHO



BIBLIOTECA  
MARÍA ZAMBRANO



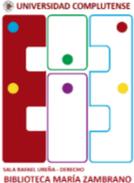
## SALA RAFAEL UREÑA (DERECHO)

### ANTONIO JOSÉ CASAS ROSADO



### Estanterías 15 a 28

34(37)	DERECHO ROMANO
340.12	FILOSOFÍA DEL DERECHO
341(4-672UE)	DERECHO COMUNITARIO
341.1/.8	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO
341.9	DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO
342.4	DERECHO CONSTITUCIONAL

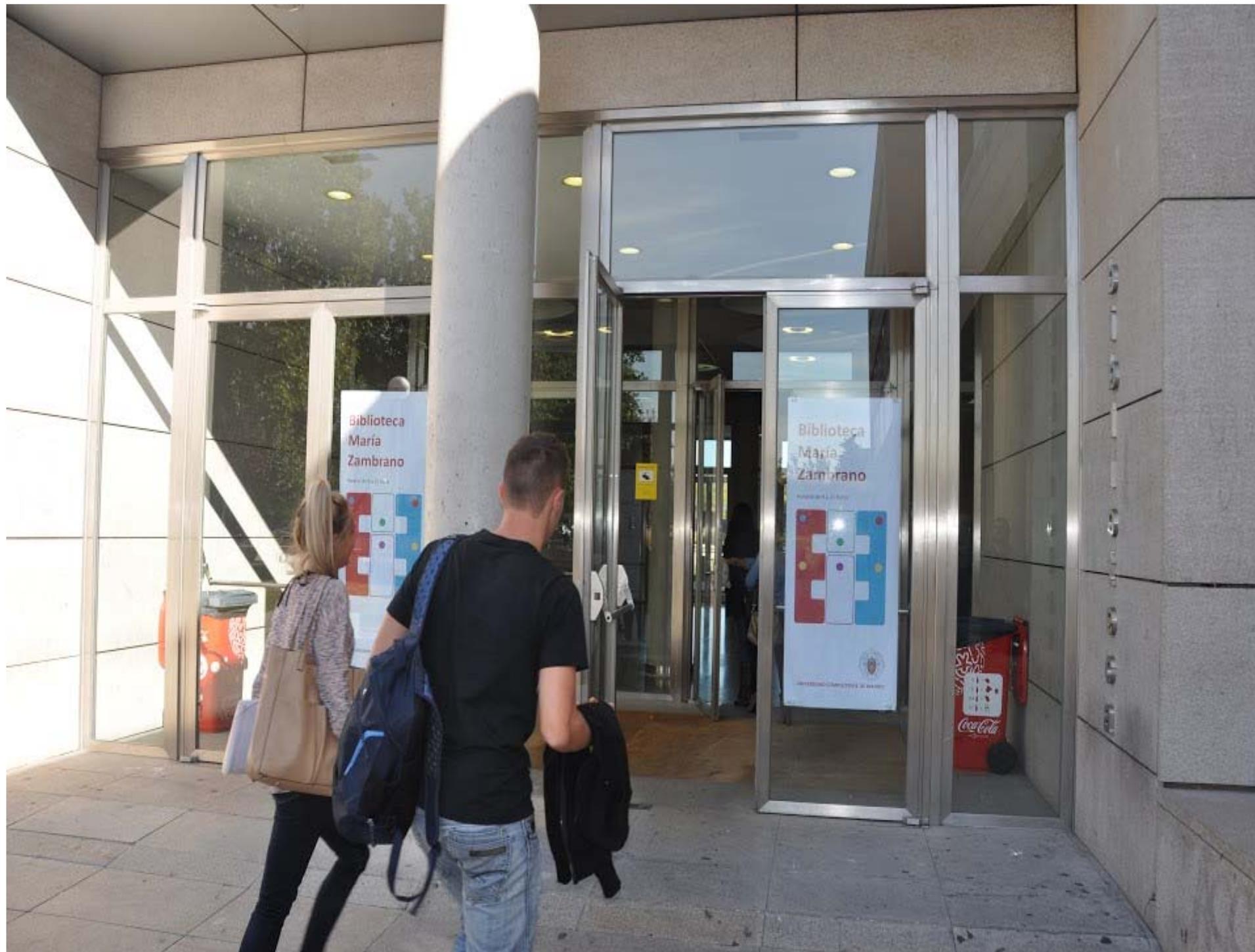




## Tercera fase

---

- Finalización del área de Despachos para el personal de las Bibliotecas de Filología, Derecho y Servicios Centrales de la BUC.
- Finalización de la obra de los depósitos.
- Fechas ???



# Acceso. Vitrinas expositoras







pregúntanos

Biblioteca  
María  
Zambrano



CONTROL Y SEGURIDAD  
ATENCIÓN AL USUARIO  
SALA DE YEOLOGIA  
SALA RAMÓN LEBLANC  
TRABAJOS EN GRUPO  
Español e Investigación  
WiFi  
Exposiciones  
Recursos electrónicos  
Plataforma Interactiva  
Libros  
Escáneres



Entrada

La biblioteca de la Universidad Carlos III de Madrid  
está ubicada en el edificio de la Universidad Carlos III de Madrid  
en la zona de Moncloa, Madrid. El horario de atención al usuario es de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas.  
En caso de dudas consulte con el personal de atención al usuario en la biblioteca o en el teléfono de atención al usuario.  
El nombre de la biblioteca es el de la biblioteca de la Universidad Carlos III de Madrid.  
El nombre de la biblioteca es el de la biblioteca de la Universidad Carlos III de Madrid.



Prohibido fumar o consumir alcohol

# Arcos de seguridad





**Sala de lectura informal**

# Mostrador único de préstamo





**Mostrador único de préstamo**

# Mostrador único de préstamo



## Sala de trabajo en grupo





Sala de trabajo en grupo



**Sala de trabajo en grupo**

## Sala de reuniones





**Máquina de autopréstamo**



Máquina de autopréstamo



**Sala de Filología**

# Sala de Filología



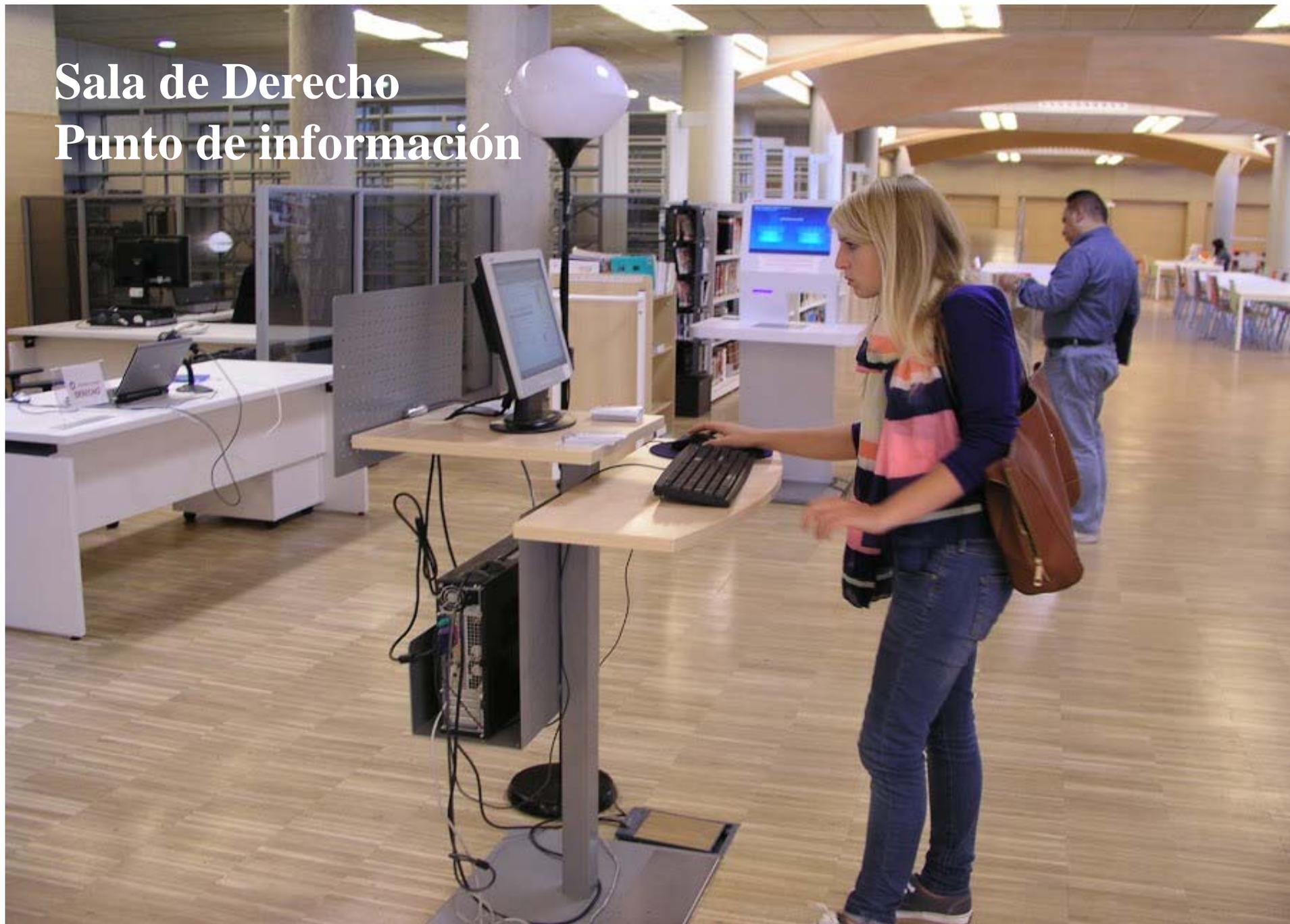
# Sala de Filología



# Sala de Derecho



# Sala de Derecho Punto de información





Salida. Punto de control

