



**Acta de la Junta de Directores de la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid**, celebrada el día **11 de octubre de 2017** entre las 9:30 y las 10:55 horas **en Aula 2 de la Biblioteca Facultad de Ciencias Físicas de la Universidad Complutense** (Ciudad Universitaria, s/n), con asistencia de los funcionarios que al margen se relacionan:

**Presidente**

**Antonio Calderón Rehecho**,  
*Director de la Biblioteca*

**Miembros de la Junta:**

**Carmen Antón Luaces**, *Directora de la Biblioteca de la F. Estudios Estadísticos*

**Marina Arana Montes**, *Jefa del Servicio Proceso Técnico y Normalización*

**Raquel Benito Alonso** *Directora de la Biblioteca de la F. de Ciencias Físicas*

**José Antonio Berbes Cardós**, *Jefe del Servicio de Evaluación de Procesos y Centros*

**Almudena Caballos Villar**, *Jefa del Servicio de Edición Digital y Web*

**Isabel Carreira Delgado**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Geografía e Historia*

**Antonio José Casas Rosado**, *Adjunto para el Desarrollo de Proyectos*

**Isabel Costales Ortiz**, *Directora de la Biblioteca de la F. CC. Información*

**Juan Carlos Domínguez Martínez**, *Director de la Biblioteca de la F. de Educación*

**Emilio Fernández González**, *Director de la Biblioteca de la F. de Filología*

**Beatriz García García**, *Subdirectora de la Biblioteca de la F. de Ciencias Físicas*

**Javier García García**, *Subdirector de Procesos y Servicios Bibliotecarios*

**M<sup>a</sup> Luisa García-Ochoa Roldán**, *Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. CC. Matemáticas*

**Javier Gimeno Perelló**, *Director de la F. CC. Geológicas*

Antes de comenzar la sesión la **Decana de la Facultad de Ciencias Físicas, doña María Luisa Lucía Mulas**, se acerca a saludar a los asistentes a la reunión y darles la bienvenida.

El **Director de la Biblioteca** agradece a la Decana y a las autoridades académicas de la Facultad de C. Físicas haber prestado su sede para la realización de la Junta.

Al comienzo de la reunión nos acompañó durante unos minutos el **Vicedecano de Investigación y Relaciones Externas de la Facultad de Ciencias Físicas, don Ángel Gómez Nicola**, quien comenta brevemente los esfuerzos que su Facultad ha llevado a cabo en los últimos años para mejorar sus instalaciones y en particular la Biblioteca, que es una herramienta fundamental para llevar a cabo una investigación de calidad y para el prestigio de nuestra Universidad. El Vicedecano nos anima a todos a seguir trabajando en un ambiente científico de colaboración y aportación de ideas.

Antes de proceder a tratar los asuntos del orden del día, el Director de la Biblioteca da la bienvenida a esta Junta a doña **Misericordia López Huélamo** en su condición de nueva Administradora de la Biblioteca. A continuación recuerda y agradece la labor desempeñada por doña **Cristina Gállego Rubio**, Secretaria Técnica de la BUC Y don **Bernabé Sanz González**, Jefe de Proceso e Información Especializada de la Facultad de Odontología, que se han jubilado recientemente.

**Pilar Gómez Bachmann**, Jefa del Servicio de Información y Apoyo a la Docencia

**M<sup>a</sup> Ángeles Lacasa Otín**, Directora de la Biblioteca de la F. de Odontología

**Misericordia López Huélamo**, Administradora de la Biblioteca

**José Antonio Magán Wals**, Director de Proyectos Bibliotecarios

**Oliver Martín Martín**, Subdirector de la Biblioteca de la F. de Enfermería, Fisioterapia y Podología

**Maribel Martínez Castaño**, Subdirectora de la Biblioteca de la F. CC. Políticas y Sociología

**Antonio Moreno Cañizares** Director de la Biblioteca de la F. Psicología

**Manuela Moreno Mancebo**, Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. de Derecho

**Cristina Ortiz Díez de Tortosa**, Directora de la Biblioteca de la F. de Veterinaria

**Manuela Palafox Parejo**, Directora-Coordinadora de la Biblioteca de la F. CC. Económicas y Empresariales

**Javier Pérez Iglesias**, Director de la Biblioteca de la F. de Bellas Artes

**Juan Fco. Ramos Sánchez**, Jefe del Servicio de Acceso al Documento

**Mercedes Rosales Vallejo**, Subdirectora de la Biblioteca de la F. de Filosofía

**Alicia Sánchez Hontana**, Directora de la Biblioteca de la F. de CC. Biológicas

**Leticia Sánchez-Paus Hernández**, Directora de la Biblioteca de la F. de Farmacia

**M<sup>a</sup> Jesús Santurtún de la Hoz**, Directora de la Biblioteca de la F. de Óptica y Optometría

**Rosa Sigüero Guerra**, Directora de la Biblioteca de la F. de Trabajo Social

**Adela Tercero Jiménez** Directora de la Biblioteca de la F. CC. Químicas

**Marta Torres Santo Domingo**, Directora de la Biblioteca Histórica "Marqués de Valdecilla

**Manuel Vilariño Pardo**, Director de la Biblioteca de la F. CC. Documentación

**Gumersindo Villar García-Moreno**, Subdirector de la Biblioteca de la F. Informática

## **1. Aprobación, en su caso, del acta de la Junta de Directores del 25 de mayo de 2017:**

Se aprueba el acta por asentimiento.

## **2. Informe de los Centros:**

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Físicas** agradece a la directora anterior, Carmen Hernández Zapata, todo el trabajo que realizó para remodelar la Biblioteca y el proyecto de reforma que impulsó junto con el Director de la BUC José Antonio Magán. También agradece el apoyo de Manuela Palafox y reconoce el respaldo constante de la Gerencia y Decanato de su Facultad, máxime cuando las obras se han prolongado durante 26 años.

La Directora de la Biblioteca de Ciencias Físicas explica detenidamente el proyecto de reforma y muestra sus resultados apoyándose en una presentación PowerPoint, que se adjunta como **Anexo 1** a esta acta.

La **Directora de la Biblioteca Histórica** informa del acto de inauguración el 19 de octubre de la *Exposición conmemorativa del V Centenario de la Reforma: 1517-2017, rescatando un tesoro protestante* y anuncia la celebración de una *Acto de Homenaje a Gabriela Makowiecka*, promovido por el Departamento de Filología Eslava y que tendrá lugar el 24 de octubre.

La Directora de la Biblioteca Histórica manifiesta su preocupación por la falta de cobertura de diez plazas en su biblioteca, que o han sido suprimidas o han quedado vacantes en los últimos diez años.

El **Director de la Biblioteca de la Facultad de C. Geológicas** informa de la conclusión satisfactoria de las obras de cambio de suelo e instalación de un montacargas y agradece al personal de su Biblioteca el trabajo desarrollado y la colaboración de la Gerencia y Decanato de su Facultad.

**En funciones de Secretario:**

**Fco. Javier Fernández Iglesias,**  
*Director de la Unidad de  
Coordinación Bibliotecaria*

**Excusan su asistencia:**

**Ángeles Morillas López,** *Jefa del  
Servicio de Desarrollo Tecnológico y  
Sistemas*

**Javier de Jorge García Reyes,**  
*Director-Coordinador de la Biblioteca  
F. de Medicina*

**Miguel Ángel Martínez Santos,**  
*Director de la Biblioteca de la F.  
Comercio y Turismo.*

Informa también del aumento del presupuesto destinado a la biblioteca que en 2017 supone el 14,50% del presupuesto de la facultad, mientras que en 2016 fue del 11,39%. Finalmente se interesa por la cobertura de las vacantes de su plantilla.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Información** comenta que debido a la falta de personal por la no cobertura de las jubilaciones se han visto obligados a suprimir los cursos de formación.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia** quiere informar y dejar constancia de que por causa de las vacantes y las 4 bajas de larga duración que tienen sin cubrir se pueden ver obligados a adelantar el horario de cierre de su biblioteca, si la situación no revierte, ya que no puede garantizar el servicio de apertura de 12 horas ininterrumpidas.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas** informa de que los viernes cerrarán a las 20:30 horas. De lunes a jueves cierran a las 21 horas.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Matemáticas** informa de la apertura de dos nuevas salas de trabajo en grupo y se ofrece para extender a toda el área de ciencias los cursos de formación de usuarios con reconocimiento de créditos que imparten a sus estudiantes.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Veterinaria** informa del éxito que está teniendo, la iniciativa de las bibliotecas del área de ciencias de la salud de organizar y ofertar en común los cursos de formación a toda su área. En grupos de 25 alumnos se imparten los cursos los martes, tanto en horario de mañana como de tarde. Estos cursos del área se han comenzado a impartir la primera semana de octubre.

La **Subdirectora de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía** comenta los problemas de falta de personal y la dificultad para organizar adecuadamente el horario laboral de las personas con jornada partida.

El **Director de la Biblioteca** indica que responderá en conjunto sobre los temas de personal planteados por los directores en el punto correspondiente al informe de la dirección.

**3. Informe de la Dirección:**

El **Director de la Biblioteca** comenta que debido a la jubilación de la Secretaria Técnica, según se indica en el Reglamento, debe levantar acta de la Junta de Directores un bibliotecario de los Servicios Centrales de la Biblioteca y propone para esta tarea a **Francisco Javier Fernández Iglesias**, Director de la Unidad de Coordinación Bibliotecaria. La Junta de Directores aprueba esta propuesta por asentimiento.

El Director se refiere a continuación, al hilo de lo tratado en el punto anterior, a los asuntos de personal.

Es consciente de los problemas de personal que han planteado los directores y del clima de incertidumbre que provocan las carencias de personal, en particular en las bibliotecas más pequeñas, que en algunos casos están atendidas en jornada de mañana y tarde tan solo por cuatro personas. Es obvio que tenemos que procurar obtener más personal que se incorpore por los correspondientes procesos selectivos, pero esto no es previsible que ocurra en un corto plazo. Mientras tanto procuraremos tener todos los servicios abiertos, con el esfuerzo de todos nosotros, pero si nos vemos obligados a cerrar algún servicio o adelantar los horarios de cierre lo tendremos que hacer.

Ya ha concluido el último proceso selectivo de la Escala de Auxiliares de Biblioteca. Han consolidado empleo diez interinos y se ha formado una lista de espera para nombramientos de nuevos funcionarios interinos, que está publicada en la web de la UCM. En general los nuevos funcionarios de carrera siguen en los destinos que tenían anteriormente y todos ellos en turno de tarde, excepto tres en jornada de mañana por conciliación de la vida laboral y familiar.

De la lista de empleo se han nombrado dos nuevas funcionarias interinas: Laura Fernández Santiesteban, que anteriormente tenía un contrato de relevo y que está destinada en Farmacia y Paloma del Pozo Sánchez destinada en Enfermería. Ambas son de Servicios Centrales y Apoyo a Centros.

El objetivo es lograr diez nuevas contrataciones a partir de la lista de espera, pero tenemos el inconveniente de que no hay plazas sin cubrir del grupo C2 y nivel 14, que es el que se puede cubrir con esta lista de espera. Para solventar esta dificultad vamos buscando distintas alternativas. Una de ellas ha sido liberar dos plazas de nivel 14 mediante sendas comisiones de servicio a plazas de nivel 18 con específico en las bibliotecas de Trabajo Social y de Psicología, lo que nos posibilitará el nombramiento de dos nuevos interinos.

La convocatoria de las pruebas selectivas para promoción al grupo C1 -10 plazas- se retrasa a la espera de una modificación de errores, precisamente en las denominaciones de los grupos de funcionarios, en los nuevos Estatutos de la UCM.

A continuación, el Director informa sobre el anteproyecto de presupuesto correspondiente a 2018. Nuestro presupuesto subirá con respecto al de 2017 en un 6%, incluyendo Elsevier, la partida de aperturas extraordinarias y 6 becas de colaboración (se añade una beca para el Archivo del Partido Comunista, depositado en la Biblioteca Histórica). El próximo día 24 de octubre el Director tendrá una reunión con el Vicerrector de Planificación Económica y Gestión de Recursos para agilizar el cierre del presupuesto de 2017 y repasar los temas más urgentes, incluidas las obras de mejora las bibliotecas, de cara a la ejecución del presupuesto de 2018.

Con respecto al cambio del sistema integrado de gestión de la biblioteca el Director repasa los trabajos que se están llevando a cabo y explica que en los próximos días presentarán ante OCLC un documento exigiendo la incorporación de las mejoras que considera imprescindibles nuestro Equipo de Implementación. Una vez que hayamos comprobado que se atienden nuestras peticiones podremos programar un calendario más preciso para la migración a WMS. En caso de que no atendieran nuestras demandas nos plantearíamos dar marcha atrás.



En relación a las aperturas extraordinarias el Director explica que están incluidas en el presupuesto e informa del interés del Vicerrector de Estudiantes porque se incrementen los periodos de apertura extraordinaria y se incluya la apertura de los sábados.

Con respecto a los cursos de formación el Director valora la iniciativa de las bibliotecas del área de ciencias de la salud, que se añade a la de las bibliotecas del Campus de Somosaguas, en la realización de cursos comunes y con la participación de todas las bibliotecas del área. Quizás es ésta una vía de solución para bibliotecas como la de Ciencias de la Información que tienen problemas de carencia de personal para la impartición de los cursos.

Sobre los temas presupuestarios y de personal, a raíz de las intervenciones del Director, se producen breves debates entre los asistentes a la Junta.

#### **4. Ruegos y preguntas:**

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Geografía e Historia** pregunta sobre los concursos para cubrir las plazas vacantes. El Director le responde que por el momento no le puede indicar fechas para nuevos concursos, únicamente que es probable que se publique pronto un nuevo concurso de plazas de libre designación.

La **Directora de la Biblioteca de la Facultad de Farmacia** consulta sobre los códigos DIR de las facturas electrónicas. La **Administradora de la Biblioteca** le responde que en la Sección de Asuntos Económicos de su Facultad se los pueden proporcionar.

Y sin nada más que tratar se levanta la sesión a las 10:55 horas.

Al finalizar la reunión, la Directora de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Físicas acompaña a los asistentes en una visita guiada por las nuevas instalaciones de su remodelada biblioteca.

Vº Bº

Antonio Calderón Rehecho



Director de la Biblioteca

Francisco Javier Fernández Iglesias



Director de la Unidad de Coordinación  
Bibliotecaria, en funciones de Secretario  
de la Junta de Directores

## **Anexo 1**

Biblioteca de la Facultad de Ciencias Físicas  
Junta de Directores de 11 de octubre de 2017



# La biblioteca de CC. Físicas

1



# ANTIGUA BIBLIOTECA



11/12/2017 Biblioteca de CC. Físicas

2



# ANTIGUA BIBLIOTECA



11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas



# ANTIGUA BIBLIOTECA



11/12/2017 Biblioteca de CC. Físicas



# ANTIGUA BIBLIOTECA

Puestos de lectura: 96

Metros lineales de libre acceso: 316

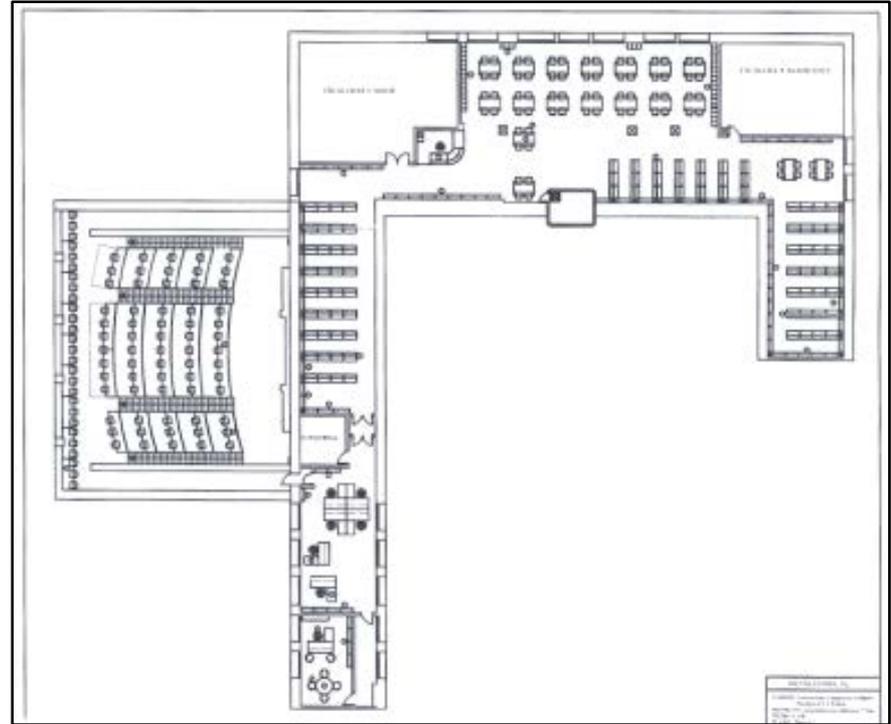
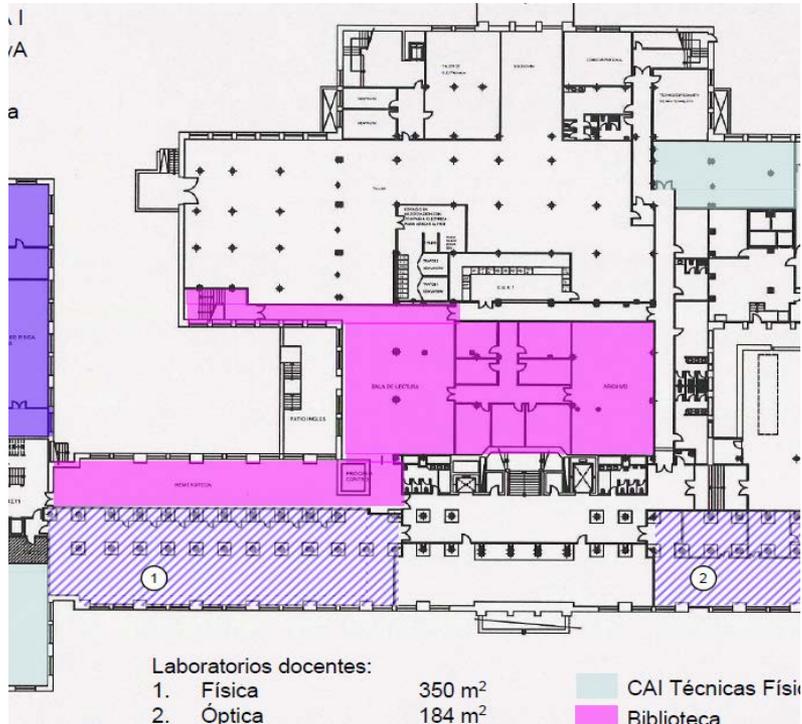


11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas



# PROYECTO BIBLIOTECA

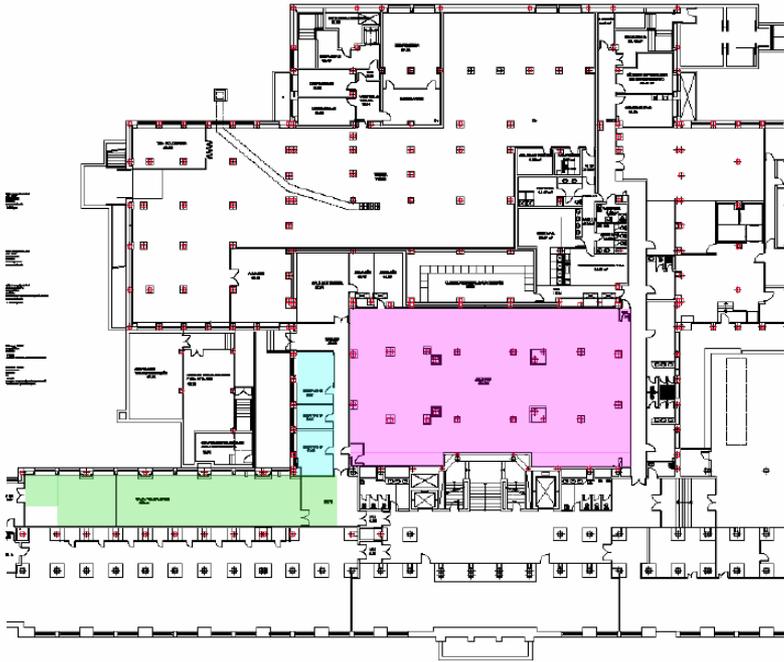


11/12/2017

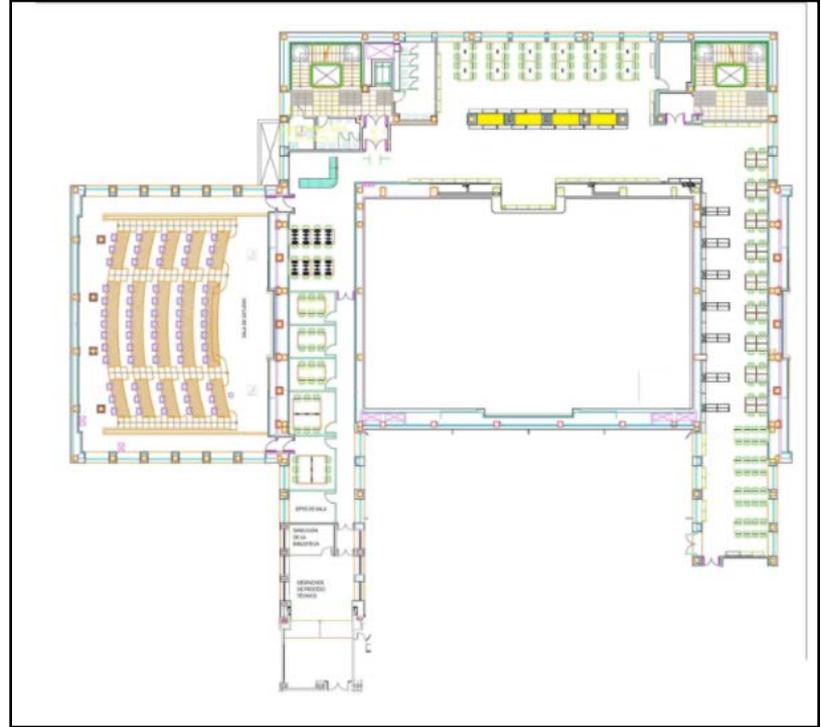
Biblioteca de CC. Físicas



# PROYECTO DEFINITIVO



Biblioteca (depósito)



# TRASLADO DE LA COLECCIÓN



11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas



# TRASLADO DE LA COLECCIÓN



# TRASLADO DE LA COLECCIÓN



# INSTALACIONES

Puestos de lectura: 118

Metros lineales en libre acceso: 528



# INSTALACIONES

Puestos de lectura: 65



# INSTALACIONES

**5 salas de estudio en grupo con pizarras y 1 con monitor**  
**Puestos de lectura: 36**



11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas

13



# INSTALACIONES

**Mediateca: 16 puestos con ordenadores  
13 portátiles para préstamo**



# INSTALACIONES

Escáner



Autopréstamo



# DEPÓSITO



# DEPÓSITO



11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas



# DEPÓSITO



11/12/2017

Biblioteca de CC. Físicas



# CURSO 2017-18

Finalizar la colocación de las colecciones de depósito

Ampliación del número de puestos de la sala

Mejoras en la información de la sala: plano y monitor en la entrada

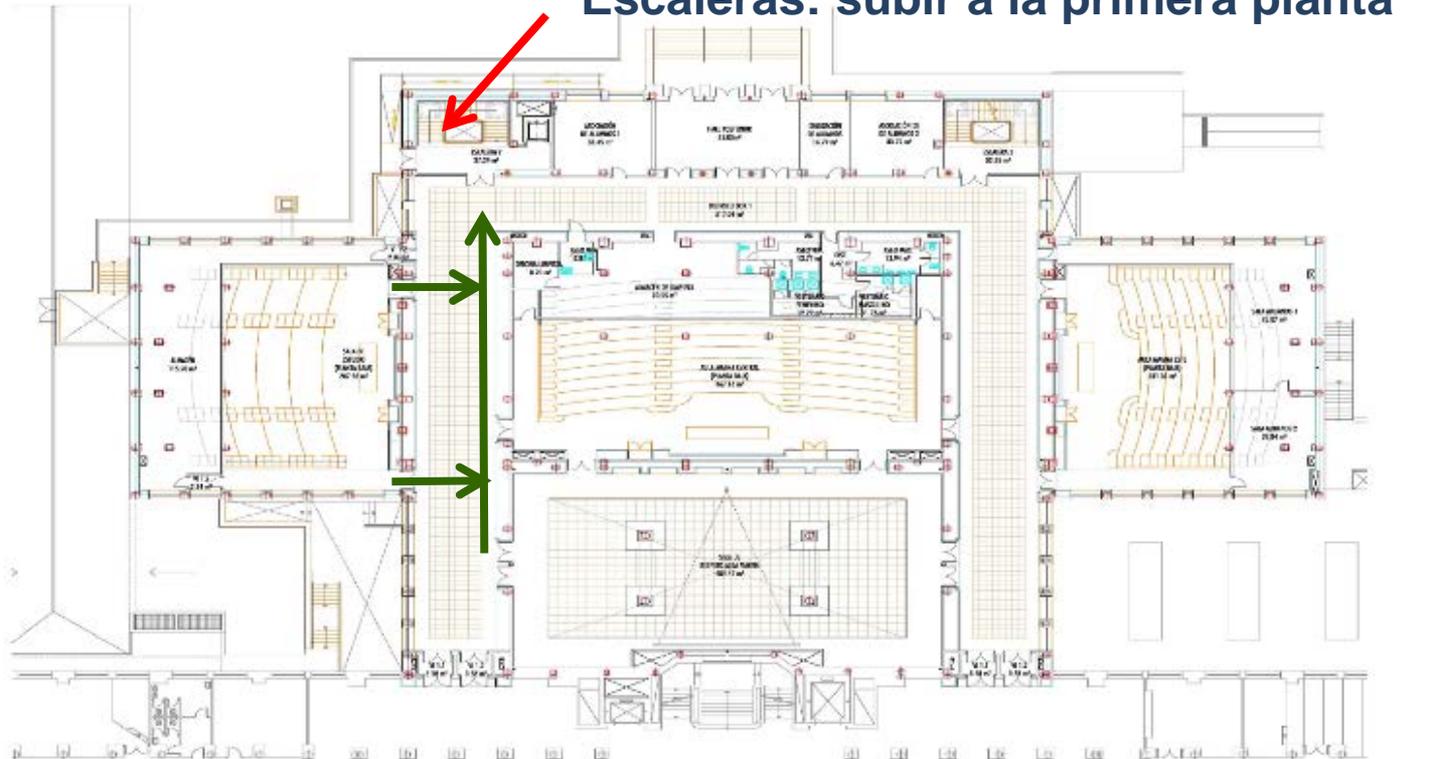
Electrificación de las mesas de la M-2

Completar el amueblamiento del depósito con compactos y a centralizar las colecciones de los departamentos.



# VISITA A LA BIBLIOTECA

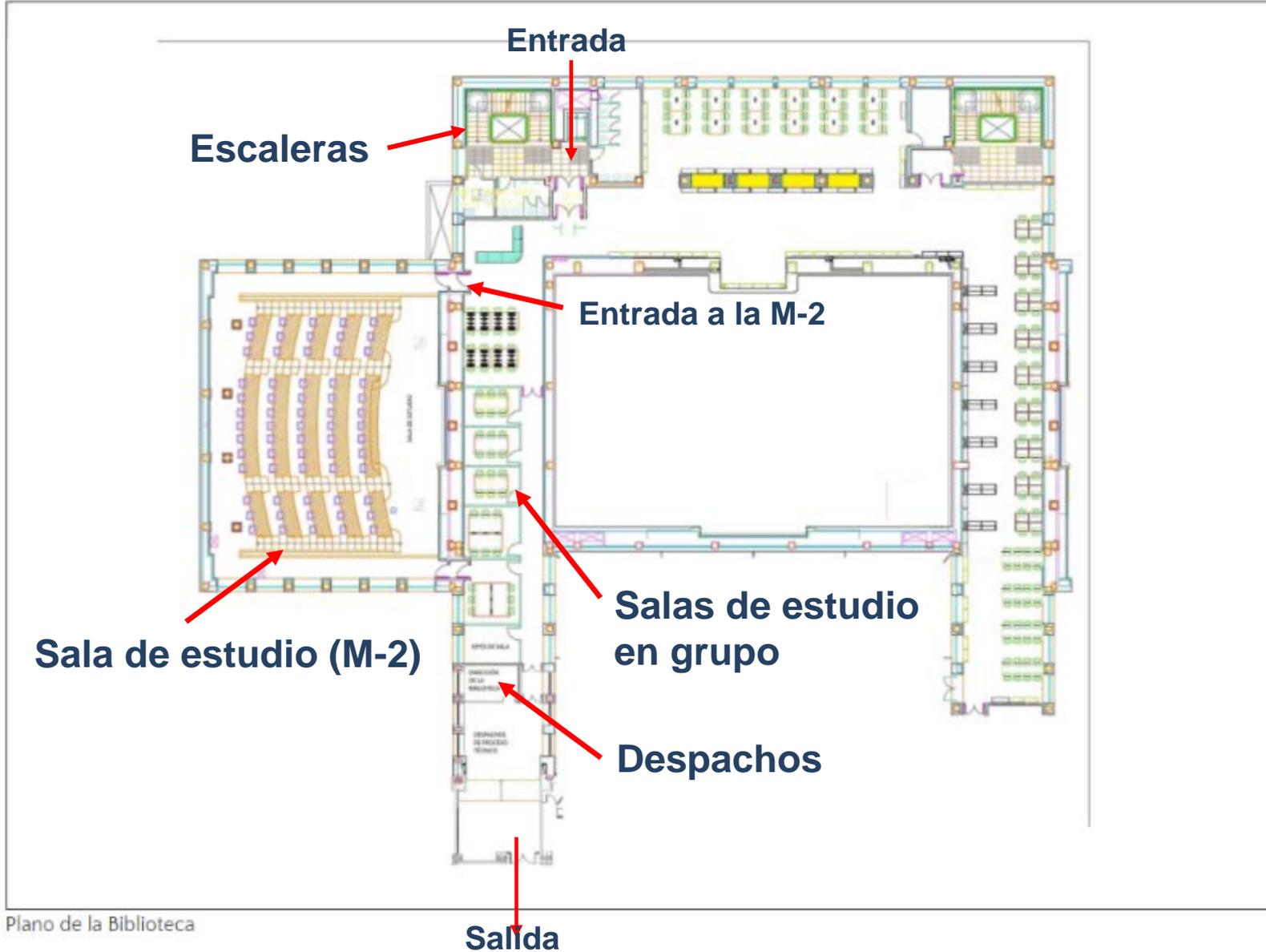
Escaleras: subir a la primera planta



Conserjería



# VISITA



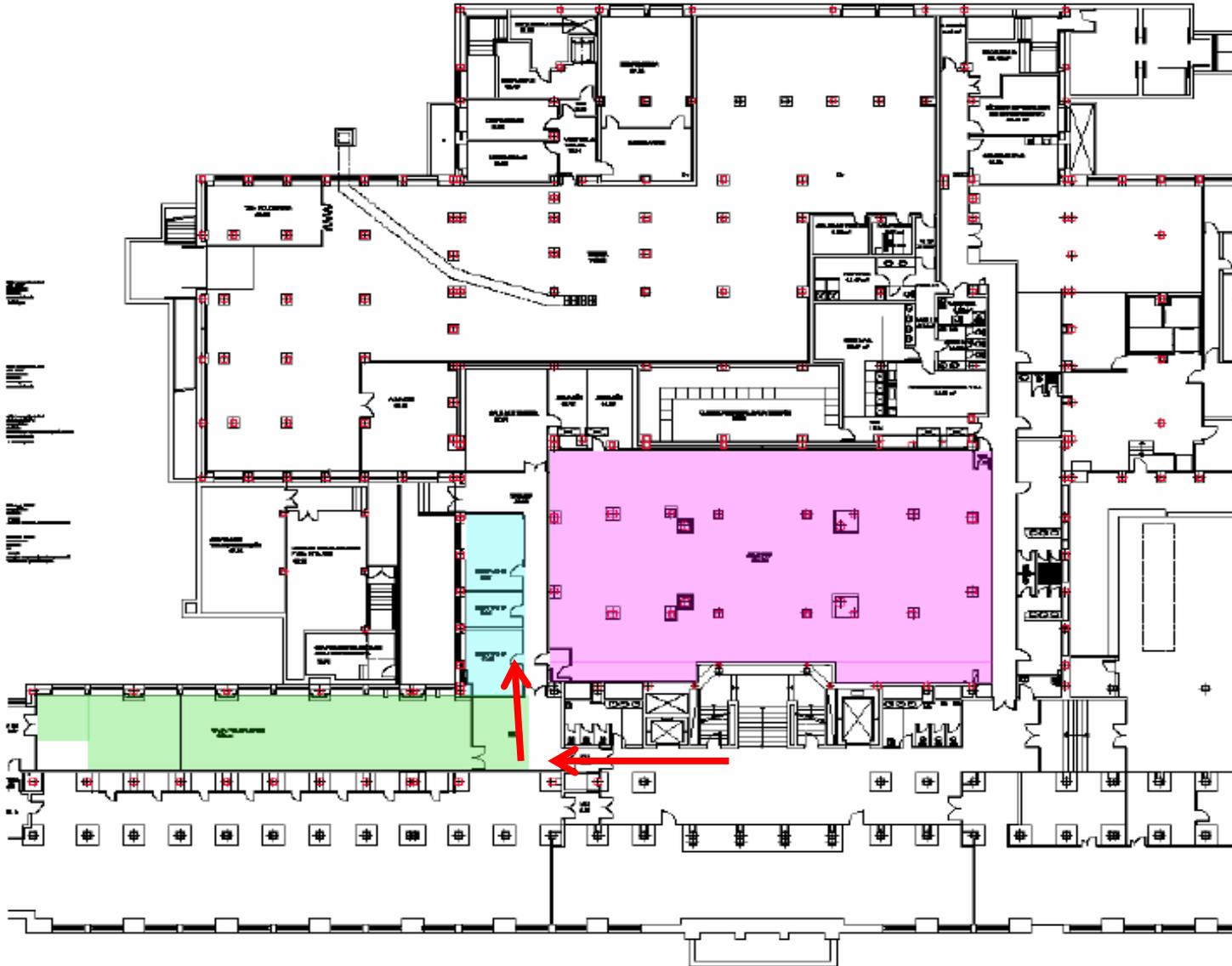
Plano de la Biblioteca



# LOCALIZACIÓN



# VISITA



Biblioteca (depósito)





24

**¡Muchas gracias por tu atención!**

