UNIVERSIDAD COMPLUTENSE



MEMORIA ESTADÍSTICA 2004



E.U. Enfermería, Fisiot. y Podol.

HORARIO: 8,30-15,30

Nombre del responsable: Elvira Lázaro Godino

Dirección: Facultad de Medicina. Pabellon II. Sótano

Código Postal: 28040

Teléfono: 913841569

Fax: 913941904

E-MAIL: elazaro@buc.ucm.es



1. USUARIOS POTENCIALES Y REALES

1.1. Usuarios potenciales

1.1.1. Núm. Profesores 54 1.1.1.1. Dedicación Completa 1.1.1.2. Dedicación Parcial 116 170 TOTAL 1.1.2. Núm. Alumnos matriculados en el centro 1043 1.1.2.1. 1er y 2do ciclo 0 1.1.2.2. 3er ciclo 1.043 **TOTAL** 391 1.1.3. Núm. Alumnos de centros adscritos, títulos propios, etc. 74 1.1.4. Núm. Personal administración y servicios 1.1.5. Usuarios externos 0 1.678 TOTAL 1.2. Usuarios = Nº de entradas / 2 10.180

2. HORARIO DE APERTURA

2.1. Núm. de días abiertos anualmente2472.2. Núm. de horas de apertura semanal (hh:mm)54:0

3. LOCALES E INSTALACIONES

3.1. Superficie (en m2)

TOTAL	481,00
3.1.5. Otros	90
3.1.4. Despachos	14
3.1.3. Depósito	30
3.1.2. Salas de revistas	45
3.1.1. Salas de lectura	302

3.2. Estanterías (en m. lineales)

3.2.1. Depósito	221
3.2.2. Libre acceso	389

TOTAL 610,00

3.3. Núm. de puestos de lectura

TOTAL	186
3.3.2. Salas de revistas e investigación	26
3.3.1. Salas de lectura general	160



4. EQUIPAMIENTO

4.1. Material inventariable (núm. unidades) 0 0 4.1.1. Máquinas de escribir 4.1.7. Reproductor vídeo o DVD 0 0 4.1.8. Equipos de música 4.1.2. Lector-reproductor microformas 0 1 4.1.9. TV 4.1.3. Control antirrobo 0 4.1.4. Faxes 4.1.10. Equipos de 2 1 4.1.12. Otros 4.1.5. Fotocopiadoras

0

(Máquina de tejuelar)

4.2. Equipo informático

4.1.6. Proyectores

.2.1. Servidores de terminales	0	4.2.4. Impresoras	
.2.2. Terminales VT		4.2.4.1. Láser	
Gestión interna	0	Red UCM	Gestión Interna
OPAC's	0		Uso público
		No Red UCM	Gestión Interna
TOTAL	0		Uso público
.2.3. PC's		TOTAL	
4.2.3.1. Red UCM		4.2.4.2. Cartucho	n tinta
Gestión interna	6		
Préstamo	1	Red UCM	Gestión Interna
Servicio de información			Uso público
WEB - OPAC	4	No Red UCM	Gestión Interna
Consulta pública a CD-ROM, Internet y			Uso público
mediatecas	17	TOTAL	
TOTAL	28	TOTAL Impresoras	
.2.5. Lectores ópticos de Código de Barras		4.2.6. Escáner	
4.2.5.1 Lápiz óptico	0	4.2.6.1 Gestión inte	erna
4.2.5.2 Pistola óptica	1	4.2.6.2 Uso público	
TOTAL	1	TOTAL	
.2.7. Otros (0)			
4.2.7.1 Gestión interna	0		
4.2.7.2 Uso público	0		
TOTAL	0		

1 0 **1**



5.3.10. Otros (0)

TOTAL

5. PRESUPUESTO

El presupuesto es centralizado: NO

resupuesto centralizado	
5.1.1. Compras monográficas	31.353,00
5.1.2. Suscripciones publicaciones periódicas	6.434,00
5.1.3. Material no librario	0,00
5.1.4. Bases de datos en CD-ROM	0,00
5.1.5. Encuadernación y restauración	2.207,00
5.1.6. Material informático	0,00
5.1.7. Material (oficina)	0,00
5.1.8. Mobiliario	0,00
5.1.9. Compra o acceso a información electrónica	0,00
5.1.10. Otros (0)	0,00
TOTAL	39.994,00
esupuesto no centralizado	
•	
5.2.1. Compras monográficas	0,00
5.2.2. Suscripciones publicaciones periódicas	0,00
5.2.3. Material no librario	0,00
5.2.4. Bases de datos en CD-ROM	0,00
5.2.5. Encuadernación y restauración	0,00
5.2.6. Material informático	0,00
5.2.7. Compra o acceso a información electrónica	0,00
TOTAL	0,00
ubvenciones externas a la UCM (CAM, CICYT)	
	0,00
5.3.1. Compra monografías	
5.3.1. Compra monografías5.3.2. Suscripciones publicaciones periódicas	0,00
	·
5.3.2. Suscripciones publicaciones periódicas	0,00
5.3.2. Suscripciones publicaciones periódicas5.3.3. Material no librario	0,00
5.3.2. Suscripciones publicaciones periódicas5.3.3. Material no librario5.3.4. Bases de datos en CD-ROM	0,00 0,00 0,00
5.3.2. Suscripciones publicaciones periódicas5.3.3. Material no librario5.3.4. Bases de datos en CD-ROM5.3.5. Encuadernación y restauración	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

5.4. TOTAL PRESUPUESTO GASTADO (5.1.+5.2.+5.3.)	39.994,00 €

0,00 €

0,00 €



6. PERSONAL

	sonal Funcionario			6.2. Personal Laboral	
6.1.1.	Grupo A			6.2.1. Grupo I	
	6.1.1.1 Cuerpo Facultativo	Titulares	0	Fijo	
		Interinos	0	Eventual	
		TOTAL	0	TOTAL	
	6.1.1.2 Escala Facultativos UCM	Titulares	0	10172	
		Interinos	0	6.2.2. Grupo III	
		TOTAL	0	Fijo	
				Eventual	
	TOTAL		0	TOTAL	
612	Grupo B			TOTAL	
0.1.2.	6.1.2.1 Cuerpo Ayudantes	Titulares	0	6.2.3. Grupo IV	
	M. Cultura	Interinos	0	Fijo	
		TOTAL	0	Eventual	
	6.1.2.2 Escala Ayudantes UCM	Titulares	2	TOTAL	
		Interinos	0		
		TOTAL	2	6.2.4. Grupo V	
	TOTAL		2	Fijo	
				Eventual	
612	Grupo C			TOTAL	
0.1.5.	6.1.3.1 Escala Técnicos Aux. de Bte	ca. UCM	3		
			0	TOTAL (Personal laboral)	
	6.1.3.2 Escala Administrativa	Titulares	0		
		Interinos	0		
		TOTAL		6.3. Otros	
	TOTAL		3	6.3.1 Personal de colaboración social (INEM)	
				6.3.2 Becarios colaboradores	
6.1.4.	Grupo D			6.3.3 Retroconversores	
	6.1.4.1 Escala Aux. de Bteca. UCM		0	6.3.4 Otros	
	6.1.4.2 Escala Aux. Administrativa	Titulares	0	(0)	
	0.1.4.2 Escala Aux. Administrativa	Interinos	0	,	
		TOTAL	0	TOTAL (Otros)	
				101112 (00.00)	
	TOTAL		0		
TOTA	L (Personal funcionario)		5		
TOTA	L (Personal funcionario+Perso	nal laboral+Otro	os)		
	•		,		
A C	ese de forma = 1.5 -				
	sos de formación				
6.4.1. ľ	Núm cursos en los que ha participado	personal de la biblio	oteca	6.4.1.1 Biblioteconomía	
				6.4.1.2 Cursos generales	
				TOTAL	
				/ CADARIU	
6.4.2. 1	Núm, asistentes (del personal de la hil	olioteca) a los cursos	s de formaci	ón 6.4.2.1 Bibliotecarios	
	Núm. asistentes (del personal de la bit dos en el punto anterior	olioteca) a los cursos	s de formaci	on 6.4.2.1 Bibliotecarios 6.4.2.2 No bibliotecarios	



6.1. Personal Funcionario

Grupo	Turno	Nivel	Espec	Comentario
В	mañana	25	SI	Directora en funciones
В	tarde	22	SI	Responsable Servicio de Tarde
С	mañana	18	SI	Liberado sindical
С	mañana	18	NO	
С	mañana	18	NO	
	B B C	B mañana B tarde C mañana C mañana	B mañana 25 B tarde 22 C mañana 18 C mañana 18	B mañana 25 SI B tarde 22 SI C mañana 18 SI C mañana 18 NO

6.2. Personal Laboral

Nombre	Grupo	Turno	Espec	Comentario
COLMENAR SERRANO, Aquilina	C2	tarde	NO	

6.3. Personal Otros

Nombre	Turno	Comentario
REGIDOR CAÑAVERAS, Sonia	tarde	Becaria
GONZÁLEZ GARCÍA, Iovanna	tarde	Becaria
VALERO DE BERNABÉ CALLE, Mª Elisa	mañana	Becaria



7. FONDOS BIBLIOGRÁFICOS Y ADQUISICIONES

7.1. Monografías (siglos XIX-XX)		
7.1.1. Fondos final año anterior		13063
7.1.2. Fondos ingresados en el año	Compra	448
	Donativo	103
	Centralización	0
	Canje	. 5
	TOTAL(7.1.2.)	556
7.1.3. Bajas (pérdida, deterioro, expurgo, ot	ros)	0
TOTAL(7.1.1.+7.1.27.1.3)		13.619

.2.1. Vídeos (títulos)		7.2.5. Material fonográfico	
7.2.1.1 Fondos final año anterior	17	7.2.5.1 Fondos final año anterior	
7.2.1.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	7	7.2.5.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	
7.2.1.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	1	7.2.5.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	
TOTAL(a 31 de diciembre)	23	TOTAL(a 31 de diciembre)	
.2.2. Microformas (títulos)		7.2.6. Mapas	
7.2.2.1 Fondos final año anterior	0	7.2.6.1 Fondos final año anterior	
7.2.2.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	0	7.2.6.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	
7.2.2.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	0	7.2.6.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	
TOTAL(a 31 de diciembre)	0	TOTAL(a 31 de diciembre)	
.2.3. DVD (títulos)		7.2.7. Fotografías y diapositivas	
7.2.3.1 Fondos final año anterior	5	7.2.7.1 Fondos final año anterior	1
7.2.3.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	0	7.2.7.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	
7.2.3.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	0	7.2.7.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	
TOTAL(a 31 de diciembre)	5	TOTAL(a 31 de diciembre)	1
		7.2.8. Núm. de bases de datos diferentes a las que se acceden en línea	
.2.4. CD-ROMs (títulos)	10		
7.2.4.1 Fondos final año anterior	13	7.2.8.1 Fondos final año anterior	
7.2.4.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	25	7.2.8.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	
7.2.4.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	0	7.2.8.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	
TOTAL(a 31 de diciembre)	38	TOTAL(a 31 de diciembre)	
.2.9. OTROS			
7.2.9.1 Fondos final año anterior	0		
7.2.9.2 Adquisición (compra, donativo, canje)	0		
7.2.9.3 Bajas (pérdida, deterioro, expurgo,	0		



8. PROCESO TÉCNICO

3.1. Libros (siglos XIX-XX)		
8.1.1. Núm. obras catalogadas en el año (nueva catalogación)	8.1.1.1 R. MARC	223
3.1.2. Núm. obras recatalogadas en el año	8.1.2.1 R. MARC	į
TOTAL	•	228

8.2.1 Núm. obras ((nueva catalogació	catalogadas en el año ón)		8.2.2. Núm. obra	s recatagogadas en el año	
8.2.1.1 R. MARC	Vídeos	8	8.2.2.1 R. MARC	Vídeos	0
	DVD	0		DVD	0
	Microformas	0		Microformas	0
	Archivos de ordenador	3		Archivos de ordenador	0
	Grabaciones sonoras	0		Grabaciones sonoras	0
	Mapas	0		Mapas	0
	Fotografía y diapositivas	0		Fotografía y diapositivas	0
	Música	0		Música	0
	Otros	0		Otros	0
TOTAL		11		TOTAL	0

TOTAL 11

8.3. Registros bibliográficos informatizados	(obras siglos XIX-XX)
--	-----------------------

8.3.1. Volúmenes (ejemplares)	8.3.1.1 Incremento 2004 8.3.1.2 Acumulativo	544 13612
8.3.2. Títulos (MARC)	8.3.2.1 Incremento 2004 8.3.2.2 Acumulativo	243 6448

8.4. Libros y material no librario registrados

8.4.1. Única secuencia	8.4.1.1 Último núm. registro 2003	13063
	8.4.1.2 Último núm. registro 2004	13652
	8.4.1.3 Obras registradas 2004	589
8.4.2. Varias secuencias	8.4.2.1 Obras registradas 2004	0

8.5. Obras pendientes de catalogar

8.5.1. Obras pendientes de catalogación en la biblioteca

8.5.1.1 Procedentes adquisiciones 0
8.5.1.2 Procedentes donaciones, centralización, canje, etc. 0

TOTAL 0

r existentes en los departamentos 0

8.5.2. Estimación de obras pendientes de catalogar existentes en los departamentos

TOTAL 0

43 64

0



9. HEMEROTECA

9.1. Publicaciones periódicas		
9.1.1. Total de títulos a 31 de diciembre (vivos y muer	tos)	164
9.1.2. Títulos en curso de recepción	9.1.2.1 Compra	57
	9.1.2.2 Donativo	49
	9.1.2.3 Canje	2
	TOTAL	108
9.1.3. Colecciones muertas (9.1.1 9.1.2.)		56
9.1.4. Nº de títulos en curso según	9.1.4.1 Diaria	0
	9.1.4.2 Semanal	1

9.1.4.3 Mensual / bimensual

9.1.4.4 Menos de 6 números al año

9.2. Presupuesto invertido

9.2. Presupuesto invertido

6.434,00€

9.3. Proceso Técnico

9.3.1. Núm. de títulos catalogados en el año (nueva catalogación)

9.1.5. Revistas electrónicas a las que se accede AL TEXTO COMPLETO desde la red

9.3.1.1 R. MARC 5

9.3.2. Núm. de títulos recatalogados en el año

9.3.2.1 TOTAL R. MARC 0

9.3.3. Registros bibliográficos informatizados

Títulos (MARC) Incremento 2004 5
Acumulativo 142

9.4. Servicios

9.4.1. Lectores		489
9.4.2. Lectura en sala	Libre acceso Lectura en sala	NO 489
9.4.3. Núm. de articulos fotocopiados	;	4642



10. FONDO ANTIGUO

LO.1. Fondos						
10.1.1. Total de volúme	nes			10.1.2. Adquisiciones er	ı el año	
10.1.1.1 Incunables		0		10.1.2.1		0
10.1.1.2 Impresos	XVI	0		10.1.2.2	XVI	0
·	XVII	0			XVII	0
	XVIII	0			XVIII	0
	TOTAL	0			TOTAL	0
10.1.1.3 Manuscritos	M. hasta 1600	0		10.1.2.3 Manuscritos	M. hasta 1600	0
10.1.1.5 Manuschios	M. desde 1601	0		10.1.2.5 Manuschios	M. desde 1601	0
	TOTAL	0			TOTAL	0
TOTAL		0		TOTAL	,	0
0.2. Servicios (Fondo	antiguo)					
10.2.1. Núm. investigadore	s		0	10.2.4. Núm. obras restaur	adas en el año	0
10.2.2. Núm. obras consult	adas		0	10.2.5. Núm. obras encuad	ernadas	0
10.2.3. Núm. obras reprod	ucidas		0			-
0.3. Proceso Técnico				10.4. Actividades (F	ondo Antiguo)	
10.3.1. Núm. obras catalo	gadas en el año			Exposiciones	0	
(nueva catalogación)			3	Cursos	0	
	10.3.1.1 R. MARC		3	Catálogos publicados	0	
10.3.2. Núm. obras recata	logadas en el año			Memoria	0	
	10.3.2.1 R. MARC		0			
TOTAL			3			
10.3.3. Registros bibliogr	áficos informatizados					
10.3.3.1 Volúmenes (ejem.)	Incremento 2004		3			
10.5.5.1 Volumenes (ejemi)	Acumulativo		3			
10.3.3.2 Títulos (MARC)	Incremento 2004		3			
	Acumulativo		3			
10.3.4. Obras pendientes	de catalogar		0			
10.3.5. Catálogos manual	es existentes (Fondo Ant	iguo)				
Autores 0	Materias	0				
Títulos 0	Otros	0				
1. SERVICIOS DE S	ALA					
11.1. Nº aproximado de	libros utilizados en libre acce	so sin mediar pré	stamo a	utomatizado	7000	
11.2. Lectores					10580	
11.3. Núm. volúmenes d	·				8950	
11.4. Puestos de lectura	en salas de lectura				160	
11.5. Núm. de revistas	s en sala L.A.	1.5.1 Só	olo para i	investigadores	35	
				o en general	0	



12. SERVICIO DE PRÉSTAMO

.1. Préstamo manual			
2.1.1. Núm. carnets inscritos en el curs	o 2003/2004	12.1.2. Núm. de operaciones de	e préstamo
Visitantes Eventuales	0	Visitantes Eventuales	
Visitantes Habituales	0	Visitantes Habituales	
Alumnos	0	Alumnos	884
Investigadores	0	Investigadores	
PAS	0	PAS	
Profesores	0	Profesores	10
Departamentos	0	Departamentos	
Proyecto Ayuda Invest.	0	Proyecto Ayuda Invest.	
TOTAL	0	TOTAL	8.94
3. Núm. de reclamaciones	0		
2. Préstamo automatizado			
2.1. Núm. de carnets inscritos y	renovados 2003/2004		
12.2.1.1 Carnets inscritos 200	3/2004	Visitantes Eventuales (000)	11
		Visitantes Habituales (005)	7
		Alumnos (010)	385
		Investigadores (020)	3
		PAS (030)	2
		Profesores (050)	7
		Departamentos (060)	0
		Proyecto Ayuda Invest. (070)	0
		TOTAL	415
12.2.1.2 Carnets renovados 2	003/2004	Visitantes Eventuales (000)	1
		Visitantes Habituales (005)	4
		Alumnos (010)	938
		Investigadores (020)	26
		PAS (030)	8
		Profesores (050)	130
		Departamentos (060)	1
		Proyecto Ayuda Invest. (070)	0
		TOTAL	1.108
TOTAL			1.523
.2.2. Núm. de operaciones de pré	stamo		
2.2.1. Por tipo de usuario	Visitantes Eventuales	327	
	Visitantes Habituales	57	
	Alumnos	15950	
	Investigadores	637	
	PAS	115	
	Profesores	1313	
	Departamentos	0	
	Proyecto Ayuda Invest.	0	
	TOTAL	18.399	
.2.2.2. Por tipo de préstamo	Préstamo domiciliario	18424	
•	Préstamo sala	49	
	TOTAL	18.473	
		18473	
. DE OPERACIONES DE PRÉS	ТАМО	104/3	



13. PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

13.1. Títulos solicitados a otras bibliotecas

L. Artículos				13.1.2. Libros			
España	UCM	Conseguidos	177	España	UCM	Conseguidos	
		No conseguidos	16			No conseguidos	
	BUCPI	Conseguidos	60		BUCPI	Conseguidos	
		No conseguidos	4			No conseguidos	
	OTROS	Conseguidos	274		OTROS	Conseguidos	
		No conseguidos	43			No conseguidos	
Total tramit	ado		574	Total tramit	tado		
Extranjero	BUCPI	Conseguidos	0	Extranjero	BUCPI	Conseguidos	
		No conseguidos	0			No conseguidos	
	OTROS	Conseguidos	0		OTROS	Conseguidos	
		No conseguidos	0			No conseguidos	
Total tramit	ado		0	Total tramit	tado		(
			574	Total tramitado			

Títulos solicitados total tramitado (artículos + libros)

581

13.2. Títulos suministrados a otras bibliotecas

L. Artículos				13.2.2. Libros			
España	исм	Servidos	18	España	исм	Servidos	10
		No servidos	4			No servidos	!
	BUCPI	Servidos	1		BUCPI	Servidos	(
		No servidos	1			No servidos	(
	OTROS	Servidos	151		OTROS	Servidos	22
		No servidos	20			No servidos	Ġ
Total trami	ado		195	Total tramit	ado		40
Extranjero	BUCPI	Servidos	1	Extranjero	BUCPI	Servidos	:
		No servidos	0			No servidos	(
	OTROS	Servidos	4		OTROS	Servidos	(
		No servidos	7			No servidos	(
Total trami	ado		12	Total tramit	ado		1
	do	-	207	Total tramita		-	47

Títulos suministrados total tramitado (artículos + libros)

254

TOTAL DE PETICIONES (solicitados y suministrados)

835



14. DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

	SÍ/NO	Nº veces al año
14.1. Boletín Adquisiciones	SI	9
14.2. Boletín Sumarios	SI	330
14.3. Guías	NO	0
14.4. Catálogos especiales	NO	0
14.5. Núm. de exposiciones		
Realizadas		0
Participación	NO	0

15. FORMACIÓN DE USUARIOS

15.1.1. ¿Cursos de formación de	SI
15.1.2. Cursos de introducción o básicos	1
15.1.3. Cursos especializados	2
15 1 4 Nº de horas	8

16. REFERENCIA E INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA

16 1	Núm	bases	da	datos	
10.1.	MUIII.	vases	ue	uatus	

16.1.1. Núm. de bases de datos en soporte electrónico por modo de acceso

16.1.1.3 Por acceso de suscripción en línea	
	0
16.1.1.2 Con instalación en red de campus	0
16.1.1.1 Con instalación local en el centro	1

TOTAL

16.1.2. del punto 16.1.1. cuáles son en CD-ROM

16.1.2.1 Con instalación local en el centro	0
16.1.2.2 Con instalación en red de campus	0

16.2. Consulta a bases de datos

16.2.1 Con instalación local en el centro	Núm. de consultas	16381
(utilización de BBDD en CD-ROM o DVD)	Total horas	0
16.2.2 Con instalación en red de campus	Núm, de consultas	0
	Total horas	0
16.2.3 Consultas al personal de información bibliográfica por parte de los	Núm. de consultas Total horas	12300 1980

16.3. Otra información electrónica

16.3.1 ¿Cuenta la biblioteca con página Web?	SI
16.3.2 ¿Cuenta la biblioteca con interfaz Web del OPAC?	SI
16.3.3 ¿DSI con medios informatizados?	SI
16.3.4 ¿Petición electrónica de listados?	SI
16.3.5 ¿Reserva electrónica de documentos?	SI
16.3.6 Número de revistas electrónicas en servidores remotos	0
16.3.7 Número de revistas electrónicas en servidores locales	0
16.3.8 Número de revistas con sumario electrónico	0
16.3.9 Número de registros introducidos en Compludoc	1169
16.3.10 Número de registros introducidos en Complured	0
16.3.11 Gasto anual en suscripción de recursos electrónicos en 2004	0,00 €



BASES DE DATOS CON INSTALACIÓN LOCAL EN EL CENTRO

NombreBaseDatos	Núm. de	Total



BASES DE DATOS CON INSTALACIÓN EN RED DE CAMPUS O ACCESIBLES POR ACCESO DE SUSCRIPCIÓN EN LÍNEA

NombreBaseDatos	Modo de Acceso	Num Consultas	Total Horas



17. SERVICIO DE REPROGRAFÍA

 17.1 Núm. fotocopiadoras L.A.
 1

 17.2 Núm. fotocopias
 94178

 17.3 Núm. Microformas
 0

18. OBSERVACIONES GENERALES

En el punto 1.2 el número de usuarios 10.180 es una dato estimado, por el cálculo del número de peticionarios de préstamo manual y número de días con ocupación completa de Sala de Lectura.

- Ø En el punto 12.1.2, se han reflejado en préstamo manual 8.840 préstamos que corresponden a títulos de revistas que no están en libre acceso, solicitados por los alumnos.. Asimismo se indica el préstamo de las mismas realizado a profesores, 103.
- Ø En el punto 14.2, se indica en Boletín de Sumarios "330", que corresponden al Dossier de Prensa, que se realiza a diario de 5 periódicos españoles, que se entrega a los profesores, dirección, quedando un ejemplar en biblioteca.
- Ø En el punto 17. Servicios de Reprografía, la fotocopiadora en libre acceso está en la biblioteca desde finales mayo, el número de fotocopias que reflejamos corresponden tanto a las realizadas en libre acceso como en la fotocopiadora de la Sala de Trabajo.